

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Базовая кафедра экономики и менеджмента

Проректор по учебной работе

_____ Е.И. Луковникова

«_____» _____ 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА, ПЛАНИРОВАНИЯ И КОНТРОЛЛИНГА
В НЕДВИЖИМОСТИ**

Б1.В.08.02

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

08.03.01 Строительство

ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ

Экспертиза и управление недвижимостью

Программа академического бакалавриата

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА ДИСЦИПЛИНЫ	4
3.1 Распределение объёма дисциплины по формам обучения.....	4
3.2 Распределение объёма дисциплины по видам учебных занятий и трудоемкости	5
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4.1 Распределение разделов дисциплины по видам учебных занятий	5
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам	5
4.3 Лабораторные работы.....	6
4.4 Практические занятия.....	7
4.5. Контрольные мероприятия: курсовой проект (курсовая работа), контрольная работа, РГР, реферат.....	7
5. МАТРИЦА СООТНЕСЕНИЯ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ К ФОРМИРУЕМЫМ В НИХ КОМПЕТЕНЦИЯМ И ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	10
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
9.1. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ	11
9.2. Методические указания по выполнению курсовой работы.....	15
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	19
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦ ЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	19
Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	20
Приложение 2. Аннотация рабочей программы дисциплины	29
Приложение 3. Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе	30
Приложение 4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости по дисциплине.....	31

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Вид деятельности выпускника

Дисциплина охватывает круг вопросов, относящихся к производственно-технологическому и производственно-управленческому виду профессиональной деятельности выпускника в соответствии с компетенциями и видами деятельности, указанными в учебном плане.

Цель дисциплины

Цель изучения дисциплины "Основы менеджмента, планирования и контроллинга в недвижимости" состоит в формировании у обучающихся профессиональных компетенций в области менеджмента, планирования и контроллинга, изучение средств, методов и технологий обоснования управленческих, плановых решений и контроля за их реализацией, а также развитие у обучающихся практических навыков контроллинга и планово-экономической работы.

Задачи дисциплины

Задачи дисциплины определяются целью ее изучения и заключаются в освоении обучающимися следующих вопросов: место и роль менеджмента, планирования и контроллинга в деятельности современных предприятий, теоретические и организационно-правовые основы управленческой деятельности и плановой работы на предприятии, особенности проведения контроллинга в современных условиях.

Задачи раскрыты в перечне планируемых результатов обучения по дисциплине.

Код компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
ПК-10	знание организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основ планирования работы персонала и фондов оплаты труда	знать: организационно-правовые основы управленческой деятельности в сфере строительства и основы плановой работы на предприятии; уметь: планировать работу персонала и рассчитывать плановый фонд оплаты труда. владеть: - методологией менеджмента; - методологическими основами планирования деятельности строительного предприятия.
ПК-11	владение методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения	знать: способы осуществления инновационных идей, способы организации производства и эффективного руководства работой людей; уметь: генерировать инновационные идеи, осуществлять организацию производства и эффективное руководство работой людей на предприятии; владеть: навыками подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения
ПК-12	способность разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов производственной деятельности, составление	знать: - методы разработки оперативных планов работы первичных производственных подразделений; - способы анализа затрат и результатов производственной деятельности и методические основы его проведения; - знать виды и содержание технической

	технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам	документации и установленной отчетности по утвержденным формам. уметь: - выявлять факторы, влияющие на работу первичных производственных подразделений и учитываемые при проведении плановой работы; - собирать информацию, необходимую для проведения анализа затрат и результатов производственной деятельности и проводить аналитические расчеты; - применять теоретические знания в области менеджмента, планирования и контроллинга для составления техдокументации и установленной отчетности по утвержденным формам; владеть: - навыками разработки оперативных планов работы первичных производственных подразделений; - навыками проведения анализа затрат и результатов производственной деятельности; - навыками составления технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам.
--	---	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.07.02 Основы менеджмента, планирования и контроллинга в недвижимости относится к вариативной части.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении таких учебных дисциплин, как: Основы организации и управления в строительстве, Экономика строительства.

Основываясь на изучении перечисленных дисциплин, Основы менеджмента, планирования и контроллинга в недвижимости представляет основу для изучения дисциплин: Управление проектами, Инспектирование инвестиционно-строительного процесса.

Такое системное междисциплинарное изучение направлено на достижение требуемого ФГОС уровня подготовки по квалификации бакалавр.

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Распределение объема дисциплины по формам обучения

Форма обучения	Курс	Семестр	Трудоемкость дисциплины в часах						Курсовая работа	Вид промежуточной аттестации
			Всего часов (с экз.)	Аудиторных часов	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Очная	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Заочная	4	-	144	14	4	-	10	121	КР	экзамен
Заочная (ускоренное обуч.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Очно-заочная	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3.2. Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и трудоемкости

Вид учебных занятий	Трудо- емкость (час.)	в т.ч. в интерактив- ной, актив- ной, иннова- ционной формах, (час.)	Распределение по семестрам, час
			7
1	2	3	4
I. Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	14	6	14
Лекции (Лк)	4	2	4
Практические занятия (ПЗ)	10	4	10
Курсовая работа *	+	-	+
Групповые (индивидуальные) консультации	+	-	+
II. Самостоятельная работа обучающихся (СР)	121	-	121
Подготовка к практическим занятиям	25	-	25
Подготовка к экзамену в течение семестра	61	-	61
Выполнение курсовой работы	35	-	35
III. Промежуточная аттестация экзамен	9	-	9
Общая трудоемкость дисциплины час.	144	-	144
зач. ед.	4	-	4

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Распределение разделов дисциплины по видам учебных занятий

- для заочной формы обучения:

№ темы	Наименование темы дисциплины	Трудо- ем- кость, (час.)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость; (час.)		
			учебные занятия		самостоя тельная работа обучаю- щихся*
			лекции	практи- ческие занятия	
1	2	3	4	5	6
1.	Основы менеджмента	33	1	2	31
2.	Основы планирования	69	2	6	60
3.	Контроллинг на современном предприятии	33	1	2	30
	ИТОГО	135	4	10	121

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

№ темы	Наименование Темы	Содержание лекционных занятий	Вид занятия в интерактивной, активной, инновационной формах, (час.)
1	2	3	4
1.	Основы менеджмента	Понятие, цели и задачи менеджмента. Менеджмент как один из факторов производства. Система менеджмента. Пирамида	

		<p>(иерархия) менеджмента: институциональный, управленческий и технический уровень.</p> <p>Признаки и классификация предприятий. Задачи управления организацией. Основные элементы структуры управления предприятием.</p> <p>Понятие и типы организационных структур предприятий.</p> <p>Механизм менеджмента. Методология менеджмента. Процессный подход. Системный подход (триада системного подхода). Ситуационный подход. Синтетический подход (теория 7S и теория Z). Принципы менеджмента и их содержание.</p> <p>Методы менеджмента и их классификация: экономические и социально-психологические методы. Функции менеджмента и их характеристика: планирование, организация, мотивация и контроль.</p> <p>Классификация управленческих решений, этапы их подготовки и принятия.</p>	
2.	Основы планирования	<p>Сущность и основные функции планирования. Основные понятия планирования в условиях рынка. Виды и уровни планирования. Понятие методологии планирования. Принципы планирования и особенности их реализации на современном этапе. Система методов, используемых в планировании.</p> <p>Система показателей плана, требования, предъявляемые к системе плановых показателей. Нормативная база планирования. Требования, предъявляемые к системе экономических нормативов. Классификация технико-экономических норм и нормативов.</p> <p>Система планов предприятия (стратегическое, тактическое и оперативно-календарное планирование), их взаимосвязь. Типовая структура планов, целевая ориентация планов. Сущность технико-экономического планирования, его основные этапы, рекомендуемые разделы технико-экономического плана.</p>	<i>Лекции презентации 2час.</i>
3.	Контроллинг на современном предприятии	<p>Сущность контроллинга. Функции и задачи контроллинга. Стратегический и оперативный контроллинг. Инструменты контроллинга. Объекты контроллинга. Организация службы контроллинга.</p>	

4.3. Лабораторные работы

учебным планом не предусмотрено

4.4. Практические занятия

<i>№ п/п</i>	<i>Номер темы дисциплины</i>	<i>Наименование тем практических занятий</i>	<i>Объем (час.)</i>	<i>Вид занятия в интерактивной, активной, инновационной формах, (час.)</i>
1	1.	Основы менеджмента	2	-
2	2.	Основы планирования	6	Тренинг (4 час.)
3	3.	Контроллинг на современном предприятии	2	-
ИТОГО			10	4

4.5. Контрольные мероприятия: курсовая работа

Цель: глубокое изучение и закрепление материала по дисциплине, получение навыков самостоятельной работы обучающихся с имеющейся информацией, специальной литературой.

Пояснительная записка к курсовой работе должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основные разделы работы;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Тематика курсовой работы включает рассмотрение различных аспектов менеджмента, планирования и контроллинга в современных условиях ведения финансово-хозяйственной деятельности.

Рекомендуемый объем работы – 30-35 листов машинописного текста.

Оценка	Критерии оценки курсовой работы
Отлично	Работа выполнена в соответствии с требованиями, представлена в срок, полностью раскрыто основное содержание вопросов, правильно проведены расчеты, использовано достаточное количество источников по теме и продемонстрировано отличное их знание.
Хорошо	Работа выполнена в соответствии с требованиями, представлена в срок, в основном раскрыто содержание вопросов, проведены расчеты, использовано достаточное количество источников по теме и продемонстрировано хорошее их знание.
Удовлетворительно	Работа выполнена в соответствии с требованиями, представлена в срок, удовлетворительно раскрыто основное содержание вопросов, расчеты проведены с замечаниями, использовано достаточное количество источников по теме и продемонстрировано удовлетворительное их знание.
Неудовлетворительно	Работа не отвечает предъявляемым требованиям, использовано недостаточное количество источников, не продемонстрировано знание вопросов по теме, есть ошибки в расчетах.

5. МАТРИЦА СООТНЕСЕНИЯ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ К ФОРМИРУЕМЫМ В НИХ КОМПЕТЕНЦИЯМ И ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>№, наименование тем дисциплины</i>	<i>Компетенции</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Компетенции</i>			Σ <i>комп.</i>	<i>t_{ср}, час</i>	<i>Вид учебных занятий</i>	<i>Оценка результатов</i>
			<i>ПК-10</i>	<i>ПК-11</i>	<i>ПК-12</i>				
1		2	3	4	5	6	7	8	
1. Основы менеджмента		33	+	+	+	3	11	ЛК, ПЗ, СРС	Тесты, экзамен, КР
2. Основы планирования		69	+	+	+	3	23	ЛК, ПЗ, СРС	Тесты, экзамен, КР
3. Контроллинг на современном предприятии		33	+	+	+	3	11	ЛК, ПЗ, СРС	Тесты, экзамен, КР
<i>всего часов</i>		135	45	45	45	3	45		

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Оформление пояснительной записки учебной работы: стандарты Системы менеджмента качества ГОУ ВПО «БрГУ». СМК СТП 1.4-01-2005 / Т. Н. Радина, А. А. Сапожников. - Братск : БрГУ, 2005. – 14 с.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование издания	Вид занятия (Лк, ПЗ, кр, СР,)	Количество экземпляров в библиотеке, шт.	Обеспеченность, (экз./ чел.)
1	2	3	4	5
Основная литература				
1.	Климович, Л.К. Основы менеджмента : учебник / Л.К. Климович. - 2-е изд., стер. - Минск : РИПО, 2015. - 279 с. : схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-503-494-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463620	Лк, ПЗ, кр, СР	1 (ЭР)	1
2.	Савкина, Р.В. Планирование на предприятии: учебник / Р.В. Савкина. - 2-е изд., перераб. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 320 с. : табл., схемы - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 314-315. - ISBN 978-5-394-02343-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=421098	Лк, ПЗ, кр, СР	1 (ЭР)	1
3	Контроллинг : учебное пособие / Н.В. Банникова, О.М. Лисова, Д.О. Грачева, А.В. Тенищев ; ФГБОУ ВПО Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2013. - 64 с. : табл., ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277466	Лк, ПЗ, кр, СР	1 (ЭР)	1
4	Шарипов, Т.Ф. Планирование на предприятии : учебник / Т.Ф. Шарипов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2013. - 266 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270265	Лк, ПЗ, кр, СР	1 (ЭР)	1
Дополнительная литература				
5.	Блинов, А.О. Теория менеджмента : учебник / А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 304 с. : табл., схем., граф. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02404-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=45281	Лк, ПЗ, кр, СР	1 (ЭР)	1

	<u>5</u>			
6.	Юкаева, В.С. Менеджмент: краткий курс : учебное пособие / В.С. Юкаева. - 4-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 104 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-00632-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453524	Лк, ПЗ, кр, СР	1 (ЭР)	1
7.	Основы менеджмента, планирования и контроллинга : методические указания к выполнению курсовой работы / Л. А. Каверзина, О. В. Каверзина. - Братск : БрГУ, 2014. - 58 с.	Лк, ПЗ, кр, СР	23	1
8.	Воробьев, И.П. Планирование на предприятиях отрасли : курс лекций / И.П. Воробьев, Е.И. Сидорова. - Минск : Белорусская наука, 2015. - 436 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-08-1813-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436584	Лк, ПЗ, кр, СР	1 (ЭР)	1
9.	Башкатова, Ю.И. Контроллинг : учебно-методический комплекс / Ю.И. Башкатова. - М. : Евразийский открытый институт, 2009. - 104 с. - ISBN 978-5-374-00150-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90943	Лк, ПЗ, кр, СР	1 (ЭР)	1
10	Каверзина Л.А. Планирование строительного производства: учебное пособие / Л. А. Каверзина. - Братск : БрГУ, 2014. - 234 с.	Лк, ПЗ, кр, СР	64	1

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Электронный каталог библиотеки БрГУ
http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&S21CNR=&Z21ID=.
2. Электронная библиотека БрГУ
<http://ecat.brstu.ru/catalog> .
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»
<http://biblioclub.ru> .
4. Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»
<http://e.lanbook.com> .
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
<http://window.edu.ru> .
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru> .
7. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)
<https://uisrussia.msu.ru/> .
8. Национальная электронная библиотека НЭБ
<http://xn--90ax2c.xn--p1ai/how-to-search/> .
9. Научный журнал «Российский журнал менеджмента», [http:// www.rjm.ru/](http://www.rjm.ru/)
10. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом», <http://www.mevriz.ru/>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ

Цель выполнения практических работ: выполнение практических заданий для приобретение знаний, умений и навыков в проведении научных исследований по проблемам менеджмента.

Порядок выполнения:

Изучить источники, основную и дополнительную литературу по темам. Используя изученный материал, выполнить предложенные задания.

Форма отчетности:

Наличие выполненных заданий

Рекомендации по выполнению заданий и подготовке к практическому занятию

1. Подобрать источники по теме практического занятия.
2. Проработать основную и дополнительную литературу, термины, формулы для расчета, сведения, требующиеся для запоминания и являющиеся основополагающими в данной теме. Конспектирование прочитанных литературных источников.
3. Проработка материалов по изучаемому вопросу, с использованием рекомендуемых ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. На основании изученной литературы по теме выполнение заданий для самостоятельной работы.
5. Ответить на контрольные вопросы для самопроверки.

Рекомендуемые источники

Основная и дополнительная литература, рекомендуемая в разделе 7.

Практическое занятие № 1. Тема: «Основы менеджмента»

Цель работы: Рассмотреть основные категории менеджмента и организационно-правовые основы управленческой деятельности в сфере строительства.

Задание:

1. Понятие «менеджмент».
2. Цели и задачи менеджмента.
3. Понятие организации, ее характеристики.
4. Функции менеджмента.
5. Управленческие решения: виды, этапы подготовки и принятия.

Порядок выполнения

1. На основании конспекта лекций, рекомендуемых источников, основной и дополнительной литературы, ресурсов информационной сети интернет рассмотреть сущность понятия «менеджмент», собрав различные трактовки данного понятия, на основании анализа которых выделить наиболее емкое определение, а также провести классификацию трактовок рассматриваемого понятия различными авторами, выделив отдельные группы. Обучающиеся отвечают на вопрос в устной форме, участвуют в обсуждении и дополняют ответы товарищей.
2. На основании конспекта лекций, рекомендуемых источников, основной и дополнительной литературы, ресурсов информационной сети интернет определить цели и задачи менеджмента, устанавливаемые различными авторами. Обучающиеся отвечают на вопросы в устной форме, участвуют в обсуждении и дополняют ответы товарищей.
3. На основании конспекта лекций, рекомендуемых источников, основной и дополнительной литературы, ресурсов информационной сети интернет изучить сущность понятия «организация» в трактовке различных авторов, рассмотреть характеристики организации, предлагаемые в различных источниках. Провести их обобщение сделать выводы. Обучающиеся отвечают на вопросы в устной форме, участвуют в обсуждении и дополняют ответы товарищей.
4. На основании конспекта лекций, рекомендуемых источников, основной и дополнительной литературы, ресурсов информационной сети интернет провести анализ функций менеджмента и выявить особенности их реализации в современных условиях. Обучающиеся отвечают на вопросы в устной форме, участвуют в обсуждении и дополняют ответы товарищей.
5. На основании конспекта лекций, рекомендуемых источников, основной и дополнительной литературы, ресурсов информационной сети интернет рассмотреть трактовку понятия «управленческие решения», провести анализ представленных в указанных источниках классификаций управленческих

решений. Выявить особенности реализации в современных условиях отдельных этапов подготовки и принятия. Обучающиеся отвечают на вопросы в устной форме, участвуют в обсуждении и дополняют ответы товарищей.

Форма отчетности:

Устное обсуждение вопросов по изучаемой теме. Выполнение самостоятельной работы по теме в тетрадке по практическим занятиям

Задания для самостоятельной работы:

Задание 1. На основе изучения лекционного материала и другой учебно-методической литературы (учебников, учебных пособий и т.п.) написать эссе (не более 2 страниц) на тему «Роль менеджмента в деятельности современных предприятий».

Задание 2. На основе изучения лекционного материала и другой учебно-методической литературы (учебников, учебных пособий и т.п.) написать эссе (не более 2 страниц) на тему «Особенности принятия управленческих решений в строительстве».

Задание 3. С использованием лекционного материала и другой учебно-методической литературы (учебников, учебных пособий и т.п.) составить схему, отражающую содержание процесса управления производством.

Задание 4. На основе изучения лекционного материала и другой учебно-методической литературы (учебников, учебных пособий и т.п.) написать эссе (не более 2 страниц) на тему «Состояние строительного рынка в г.Братске».

Рекомендации по выполнению заданий и подготовке к практическому занятию

1. Подобрать источники по теме практического занятия.
2. Проработать основную и дополнительную литературу, термины, сведения, требующиеся для запоминания и являющиеся основополагающими в данной теме. Конспектирование прочитанных литературных источников.
3. Проработка материалов по изучаемому вопросу, с использованием рекомендуемых ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. На основании изученной литературы по теме выполнить задания для самостоятельной работы.
5. Ответить на контрольные вопросы для самопроверки.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. В чем заключается сущность менеджмента в современных условиях?
2. Какова роль менеджмента в деятельности современных предприятий?
3. Назовите основные характеристики организации.
4. Перечислите основные задачи менеджмента.
5. Перечислите и охарактеризуйте функции менеджмента.
6. Дайте определение понятия «управленческие решения».
7. По каким признакам осуществляется классификация управленческих решений?
8. Назовите этапы разработки и принятия управленческих решений.
9. Сформулируйте главную цель менеджмента.
10. Какова роль стадии целеполагания в процессе управления строительным производством?

Практическое занятие № 2. Тема: «Основы планирования»

Цель работы: Рассмотреть основные категории планирования и ознакомиться с основами плановой работы на предприятии.

Тренинг. Имеются данные о текущих показателях деятельности десяти строительных предприятий Иркутской области, используя которые необходимо рассчитать основные показатели деятельности (расходы, доходы, прибыль) на ближайший плановый год и сделать вывод об эффективности деятельности. Исходные данные для расчетов выдаются преподавателем.

Задание 1. Рассчитайте плановые затраты предприятия на производство и реализацию продукции.

Задание 2. Рассчитайте величину расходов на оплату труда работников предприятия в плановом году.

Задание 3. Рассчитайте среднегодовую стоимость основных производственных фондов в плановом году.

Задание 4. Определите сумму начисленной в плановом году амортизации в целом по предприятию.

Задание 5. Определите плановую потребность предприятия в трудовых ресурсах.

Задание 6. Определите величину прочих расходов предприятия в составе плановой себестоимости.

Задание 7. Определите величину плановой выручки, получаемой от реализации продукции предприятия.

Задание 8. Проведите расчет плановых доходов предприятия.

Задание 9. Рассчитайте плановую прибыль предприятия.

Задание 10. Определите рентабельность предприятия в плановом году.

Порядок выполнения:

Изучить лекционный материал и источники, основную и дополнительную литературу по теме.

Подобрать формулы для расчета показателей в заданиях

Выполнить предложенные задания. Результаты расчета представить в виде таблиц.

Форма отчетности:

Наличие выполненных заданий

Задания для самостоятельной работы:

Задание 1. На основе информации о плановой прибыли предприятия и запланированных расходов на производство и реализацию продукции определите показатель рентабельности продукции в плановом году.

Задание 2. На основе информации о рассчитанных показателях деятельности предприятия в плановом году сделайте выводы об эффективности его функционирования, в случае установления в результате проведения плановых расчетов факта низкорентабельного производства предложите меры по повышению показателя рентабельности производства.

Задание 3. На основе информации о плановой прибыли предприятия проведите расчет налога на прибыль и сделайте выводы.

Рекомендации по выполнению заданий и подготовке к практическому занятию

1. Подобрать источники по теме практического занятия.
2. Проработать основную и дополнительную литературу, термины, формулы для расчета, сведения, требующиеся для запоминания и являющиеся основополагающими в данной теме. Конспектирование прочитанных литературных источников.
3. Проработка материалов по изучаемому вопросу, с использованием рекомендуемых ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. На основании изученной литературы по теме выполнение заданий для самостоятельной работы.
5. Ответить на контрольные вопросы для самопроверки.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Раскройте сущность планирования на современных предприятиях.
2. Перечислите уровни планирования.
3. Что представляют собой план деятельности предприятия?
4. По каким признакам классифицируется планирование?
5. Перечислите методы разработки планов на современных предприятиях.

6. Какие должны соблюдаться принципы при разработке планов?
7. Дайте понятие амортизации и амортизационных отчислений и каким образом определяется плановая величина сумм начисленной амортизации.
8. Что входит в систему планов предприятия?
9. Какие виды планов можно выделить по срокам планирования.
10. В чем отличие директивного и индикативного планирования?

Практическое занятие № 3 «Контроллинг на современном предприятии»

Цель работы: Изучение основ контроллинга на современных предприятиях.

Тренинг. Имеются данные о затратах по производству отдельных видов продукции на десяти предприятиях Иркутской области, а также определены исходные условия производства на основе которых необходимо определить точку безубыточности на ближайший год деятельности и сделать вывод об эффективности производства. Исходные данные для расчетов выдаются преподавателем.

Задание 1. Рассчитайте прямые затраты на производство единицы продукции, планируемой предприятием к выпуску в плановом году.

Задание 2. Рассчитайте величину накладных расходов, включаемых в состав себестоимости единицы планируемой к выпуску продукции.

Задание 3. Рассчитайте себестоимость единицы продукции.

Задание 4. Определите сумму прибыли, включаемой в цену единицы продукции.

Задание 5. Определите цену производителя на единицу планируемой к выпуску продукции.

Задание 6. Рассчитайте величину наценок, включаемых в цену единицы планируемой к выпуску продукции.

Задание 7. Определите полную цену реализации единицы планируемой к выпуску продукции.

Задание 8. Проведите расчет точки безубыточности одним из методов: графическим или аналитическим.

Задание 9. Рассчитайте плановую прибыль предприятия, получаемую к концу первого года деятельности предприятия.

Задание 10. Проведя расчеты, сделайте вывод о целесообразности производства данного вида продукции.

Порядок выполнения:

Изучить лекционный материал и источники, основную и дополнительную литературу по теме.

Подобрать формулы для расчета показателей в заданиях

Выполнить предложенные задания.

Форма отчетности:

Наличие выполненных заданий

Задания для самостоятельной работы:

Задание 1. На основании изучения лекционного материала, а также другой учебно-методической литературы (учебников, учебных пособий и т.п.) составить схемы, отражающую состав себестоимости единицы производимой продукции.

Задание 2. На основании изучения лекционного материала, другой учебно-методической литературы (учебников, учебных пособий и т.п.) составить схему, отражающую состав накладных расходов предприятия.

Рекомендации по выполнению заданий и подготовке к практическому занятию

1. Подобрать источники по теме практического занятия.
2. Проработать основную и дополнительную литературу, термины, формулы для

расчета, сведения, требующиеся для запоминания и являющиеся основополагающими в данной теме. Конспектирование прочитанных литературных источников.

3. Проработка материалов по изучаемому вопросу, с использованием рекомендуемых ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. На основании изученной литературы по теме выполнение заданий для самостоятельной работы.

5. Ответить на контрольные вопросы для самопроверки.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Раскройте экономическую сущность понятий «цена», «себестоимость», «прибыль».

2. Охарактеризуйте состав прямых затрат и накладных расходов, включаемых в цену единицы продукции.

3. Что позволяет определить точка безубыточности?

4. Какие методы применяются для определения точки безубыточности?

5. При нахождении точки безубыточности графическим способом, укажите на пересечении каких линий она находится.

6. Поясните в чем заключается необходимость деления затрат на постоянные и переменные.

7. Как определяется целевая прибыль предприятия?

8. Укажите какая цена единицы продукции (цена производителя, цена реализации без НДС, полная цена реализации) должна использоваться при нахождении точки безубыточности аналитическим способом.

9. Чему равна прибыль в точке безубыточности?

10. Каким образом на графике безубыточности строится линия объема продаж?

9.2. Методические указания по выполнению курсовой работы

Учебным планом, предусматривается написание курсовой работы по дисциплине.

Курсовая работа – самостоятельный труд студента, который способствует углублённому изучению пройденного материала.

Цель: более глубокое изучение и закрепление материала, получение навыков самостоятельной работы с литературой, расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, навыков анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.

Структура курсовой работы:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание;
- 3) введение;
- 4) основная часть;
- 5) заключение;
- 6) список использованной литературы;
- 7) приложения.

Во введении формулируются цель и задачи выполнения курсовой работы, а также раскрывается актуальность рассматриваемых вопросов.

Основная часть курсовой работы должна содержать информацию, отражающую теоретические основы исследуемого вопроса и основные результаты планирования финансово-хозяйственной деятельности на примере конкретной организации. Данная часть курсовой работы включает два раздела: теоретический и аналитический.

В первом (теоретическом) разделе курсовой работы рассматриваются теоретические основы изучения исследуемого вопроса. Данный раздел должен содержать обзор современного состояния изучаемого аспекта менеджмента, обзор современной специальной и общеэкономической литературы по теме курсовой работы с выводами и ссылками на изученные источники, формулировку экономической или социальной сущности вопроса исследования. При выполнении теоретического раздела работы необходимо оценить степень

изученности исследуемого вопроса, изложить разные подходы к его рассмотрению, освещаемые в учебной и научной литературе.

При выполнении теоретического раздела работы рекомендуется придерживаться следующих принципов:

1) строить литературный обзор по принципу «от общего к частному». Это означает, что необходимо показать, в силу каких соображений обучающийся придерживается той или иной парадигмы исследования;

2) соблюдать принцип соразмерности. Это означает, что если обучающимся предпринимаются попытки проанализировать несколько подходов к рассмотрению исследуемого вопроса, то каждому из них должно быть уделено равное внимание;

3) соблюдать принцип авторства. Это означает, что в работе следует четко разграничивать мнения различных авторов и собственные оценки, выводы, соображения. Все цитируемые материалы должны иметь ссылки на автора и литературный источник, а собственные рассуждения должны быть обозначены такими фразами, как: «по нашему мнению», «следует отметить», «с нашей точки зрения», «на наш взгляд» и т. п.

При выполнении теоретического раздела обучающийся должен продемонстрировать способность самостоятельно анализировать и излагать собственные взгляды на рассматриваемые в работе вопросы.

Курсовая работа выполняется по одному из десяти вариантов.

Задание по теоретической части

Вариант 1

Сущность менеджмента

При разработке данной темы в теоретической части курсовой работы необходимо рассмотреть и раскрыть следующие вопросы:

- содержание понятия «менеджмент»;
- закономерности менеджмента;
- принципы менеджмента.

Вариант 2

Процесс и функции менеджмента

При разработке данной темы в теоретической части курсовой работы необходимо рассмотреть и раскрыть следующие вопросы:

- управленческий цикл: понятие, этапы;
- основные функции менеджмента.

Вариант 3

Системный подход в менеджменте

При разработке данной темы в теоретической части курсовой работы необходимо рассмотреть и раскрыть следующие вопросы:

- истоки системного подхода в теории управления;
- понятие системы, ее основные элементы и свойства;
- классификация систем.

Вариант 4

Ситуационный подход в менеджменте

При разработке данной темы в теоретической части курсовой работы необходимо рассмотреть и раскрыть следующие вопросы:

- истоки ситуационного подхода в теории управления;
- основные понятия, категории и принципы ситуационного подхода;
- управленческая ситуация, оптимизация, строение и динамика внешней среды, буферный эффект, адаптивные модели взаимодействия с окружением.

Вариант 5

Система менеджмента

При разработке данной темы в теоретической части курсовой работы необходимо рассмотреть и раскрыть следующие вопросы:

- понятие системы управления, принципы построения систем управления;
- факторы формирования системы управления;

- основные характеристики системы управления, объект и субъект управления.

Вариант 6

Организационная структура

При разработке данной темы в теоретической части курсовой работы необходимо рассмотреть и раскрыть следующие вопросы:

- структурный подход к построению организации;
- виды организационных структур;
- неформальные организационные структуры.

Вариант 7

Механизм менеджмента

При разработке данной темы в теоретической части курсовой работы необходимо рассмотреть и раскрыть следующие вопросы:

- механизмы и инструменты управления;
- власть как механизм управления;
- типология власти.

Вариант 8

Менеджер как субъект управления

При разработке данной темы в теоретической части курсовой работы необходимо рассмотреть и раскрыть следующие вопросы:

- управленческая деятельность: структура, содержание, специфика;
- типы менеджеров;
- менеджерские роли и основные требования, предъявляемые к современному менеджеру.

Вариант 9

Методы менеджмента

При разработке данной темы в теоретической части курсовой работы необходимо рассмотреть и раскрыть следующие вопросы:

- классификация методов менеджмента;
- познавательно-программирующие методы менеджмента, особенности их применения;
- организационно-регулирующие методы менеджмента, особенности их применения.

Вариант 10

Принятие управленческих решений

При разработке данной темы в теоретической части курсовой работы необходимо рассмотреть и раскрыть следующие вопросы:

- понятие управленческого решения
- методы принятия решений
- принятие управленческого решения в условиях риска

Во втором (аналитическом) разделе курсовой работы приводятся формулы и результаты расчета основных экономических показателей финансово-хозяйственной деятельности с необходимыми пояснениями в следующей последовательности: расчет плановой величины расходов предприятия; расчет плановой величины доходов предприятия; расчет плановой величины прибыли предприятия; расчет налога на прибыль; планирование выпуска новой продукции.

В качестве исходных данных для расчета берутся показатели финансово-хозяйственной деятельности предприятий за год, предшествующий плановому (т. е. текущий), в действующих ценах.

Далее производится расчет экономических показателей деятельности предприятия на основе пакета прикладных программ Excel.

К основным экономическим показателям относятся, прежде всего, расходы на производство и реализацию продукции (работ, услуг) и прибыль организации. Именно соотношение показателей прибыли и текущих затрат характеризует эффективность производства на конкретном предприятии.

Таблица расчета показателей деятельности составляется обучающимися самостоятельно в ППП Excel. Каждый раздел курсовой работы следует завершать выводами. Выводы должны быть краткими и четкими. Ценность работы в значительной степени определяется содержанием и значимостью выводов.

Список использованной литературы должен в обязательном порядке содержать учебную, научную, нормативно-правовую и методическую литературу, а также периодические издания по вопросам менеджмента и планирования с обязательной ссылкой в тексте работы на используемые источники. При выполнении работы требуется использовать не менее десяти литературных источников.

В приложениях могут быть включены таблицы, рисунки, промежуточные расчеты, дополняющие работу, и другой вспомогательный материал.

Выполнение курсовой работы представляет собой определенную последовательность логически связанных действий.

Основные этапы выполнения работы:

1. *Уяснение содержания темы и целевых установок.* На основе этого можно наметить главные вопросы, подлежащие рассмотрению, и их краткое содержание.

2. *Составление календарного плана,* который предусматривает: сроки подбора и изучения литературы, составление плана курсовой работы, написание каждого раздела темы, редактирование, оформление, изготовление схем, предоставление работы, доработку курсовой работы в целях устранения отмеченных недостатков и окончательное оформление.

3. *Подбор литературы по теме.* При подборе литературы целесообразно руководствоваться следующими критериями:

а) полнота охвата материала по теме. Не следует ограничиваться одним или двумя источниками, поскольку полноценная курсовая работа должна отражать не только широкий круг фактов, но и различные (порой противоположные) мнения по тому или иному вопросу;

б) научный уровень издания. При выборе литературы следует отдавать предпочтение научным изданиям или учебным пособиям для вузов и избегать обращения к популярным и научно-популярным брошюрам (указание на тип издания содержится в аннотации);

в) новизна материала. Как правило, при наличии выбора следует использовать более поздние по времени издания, поскольку они, с одной стороны, содержат предшествующий опыт изучения проблемы, с другой более современные оценки исторических событий и т. д.

4. *Предварительное изучение литературы и составление плана.*

5. *Составление черновика курсовой работы.* Из отобранных источников извлекаются сведения, цитаты, идеи, которые автор предполагает включить в текст работы. Обязательно указывается библиографическое описание литературы. Рекомендуется описание литературы производить в процессе ее отбора, чтобы избежать повторного обращения к источнику.

6. *Проведение расчетов и работа над текстом.* Проводятся все необходимые расчеты по теме в соответствии с методическими указаниями. Текст работы составляется в соответствии с представленной структурой.

7. *Оформление библиографических ссылок и списка литературы* осуществляется в соответствии со стандартами.

Пояснительная записка курсовой работы (компьютерный вариант) выполняется в соответствии с нормативными материалами Системы менеджмента качества учебной документации ФГБОУ ВПО «БрГУ». Курсовая работа выполняется в соответствии со стандартом вуза СМК СПб 1.4-01-2005 «Оформление пояснительной записки учебной работы».

Курсовая работа должна быть распечатана на одной стороне листа белой бумаги формата А4 по ГОСТ 9327 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков – не менее 1,8 мм (кегель -14). Допускается использовать кегль 12 только для оформления Приложений к Пояснительной записке. Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - 10 мм, левое - 30 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных частях текста, терминах и определениях, применяя шрифты разной гарнитуры. При оформлении текста Пояснительной записки должна быть включена функция переноса слов («Сервис» - «Язык» - «Расстановка переносов»).

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level
2. Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 license No Level
3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Security.
4. Adobe Reader
5. doPDF;
6. 7-Zip
7. ИСС «Кодекс». Информационно-справочная система
8. справочно-правовая система «Консультант Плюс»

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

<i>Вид занятия</i>	<i>Наименование аудитории</i>	<i>Перечень основного оборудования</i>	<i>№ Лк или ПЗ</i>
1	2	3	4
Лк	Лекционная аудитория (мультимедийный класс)	Персональный компьютер AMD FX-4100, интерактивная доска ActivBoard 595 Pro, интерактивный планшет Wacom PL-720, колонки акустические	Лк № 1-3
ПЗ	Дисплейный класс	Оборудование-10 шт. ПК P4-640 (монитор TFT 17 LG L1753S-SF); проектор EPSON Multi Media Projector EB-S62	ПЗ № 1-3
КР	Читальный зал №1	Оборудование 10 ПК i5-2500/Н67/4Gb(монитор TFT19 Samsung); принтер HP LaserJet P2055D	-
СР	Читальный зал №1	Оборудование 10 ПК i5-2500/Н67/4Gb(монитор TFT19 Samsung); принтер HP LaserJet P2055D	-

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

1. Описание фонда оценочных средств (паспорт)

№ компетенции	Элемент компетенции	Тема	ФОС
ПК- 10	знание организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основ планирования работы персонала и фондов оплаты труда	1. Основы менеджмента 2. Основы планирования 3. Контроллинг на современном предприятии	<i>Экзаменационные вопросы 1-26</i>
ПК-11	владение методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения	1. Основы менеджмента 2. Основы планирования 3. Контроллинг на современном предприятии	<i>Экзаменационные вопросы 1-26</i>
ПК-12	способность разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов производственной деятельности, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам	1. Основы менеджмента 2. Основы планирования 3. Контроллинг на современном предприятии	<i>Экзаменационные вопросы 1-26</i>

2. Экзаменационные вопросы

№ п/п	Компетенции		ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ	№ и наименование темы
	Код	Определение		
1	2	3	4	5
1	ПК-10	знание организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основ планирования работы персонала и фондов оплаты труда	1. Понятие, цели и задачи менеджмента 2. Организация: понятие, виды, цели и задачи управления 3. Внешняя и внутренняя среда организации 4. Функции менеджмента: планирование, организация, мотивация и контроль 5. Управленческие решения: понятие, сущность, виды 6. Этапы подготовки и принятия управленческого решения	1 Основы менеджмента
			7. Основные понятия планирования в условиях рынка. 8. Классификация планирования. 9. Система показателей плана 10. Требования, предъявляемые к системе плановых показателей. 11. Нормативная база планирования. 12. Требования, предъявляемые к системе экономических нормативов. 13. Классификация технико-экономических норм и нормативов. 14. Система планов предприятия (стратегическое, тактическое и оперативно-календарное планирование), их взаимосвязь. 15. Типовая структура планов, 16. Целевая ориентация планов. 17. Сущность технико-экономического планирования. 18. Основные этапы, рекомендуемые разделы технико-экономического плана.	2 Основы планирования
			19. Сущность контроллинга. 20. Функции контроллинга 21. Задачи контроллинга. 22. Стратегический контроллинг 23. Оперативный контроллинг. 24. Инструменты контроллинга. 25. Объекты контроллинга. 26. Организация службы контроллинга.	3 Контроллинг на современном предприятии
2	ПК-11	владение методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки	1. Понятие, цели и задачи менеджмента. 2. Организация: понятие, виды, цели и задачи управления. 3. Внешняя и внутренняя среда организации 4. Функции менеджмента: планирование, организация, мотивация и контроль 5. Управленческие решения: понятие,	1 Основы менеджмента

		документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения	<p>сущность, виды</p> <p>6. Этапы подготовки и принятия управленческого решения</p>	
			<p>7. Основные понятия планирования в условиях рынка.</p> <p>8. Классификация планирования.</p> <p>9. Система показателей плана</p> <p>10. Требования, предъявляемые к системе плановых показателей</p> <p>11. Нормативная база планирования.</p> <p>12. Требования, предъявляемые к системе экономических нормативов.</p> <p>13. Классификация технико-экономических норм и нормативов.</p> <p>14. Система планов предприятия (стратегическое, тактическое и оперативно-календарное планирование), их взаимосвязь.</p> <p>15. Типовая структура планов.</p> <p>16. Целевая ориентация планов.</p> <p>17. Сущность технико-экономического планирования.</p> <p>18. Основные этапы, рекомендуемые разделы технико-экономического плана.</p>	2 Основы планирования
			<p>19. Сущность контроллинга.</p> <p>20. Функции контроллинга.</p> <p>21. Задачи контроллинга.</p> <p>22. Стратегический контроллинг.</p> <p>23. Оперативный контроллинг.</p> <p>24. Инструменты контроллинга.</p> <p>25. Объекты контроллинга.</p> <p>26. Организация службы контроллинга.</p>	3 Контроллинг на современном предприятии
3	ПК-12	способность разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов производственной деятельности, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам	<p>1. Понятие, цели и задачи менеджмента.</p> <p>2. Организация: понятие, виды, цели и задачи управления.</p> <p>3. Внешняя и внутренняя среда организации</p> <p>4. Функции менеджмента: планирование, организация, мотивация и контроль</p> <p>5. Управленческие решения: понятие, сущность, виды</p> <p>6. Этапы подготовки и принятия управленческого решения</p>	1 Основы менеджмента
			<p>7. Основные понятия планирования в условиях рынка.</p> <p>8. Классификация планирования.</p> <p>9. Система показателей плана</p> <p>10. Требования, предъявляемые к системе плановых показателей</p> <p>11. Нормативная база планирования.</p> <p>12. Требования, предъявляемые к системе экономических нормативов.</p> <p>13. Классификация технико-экономических норм и нормативов.</p> <p>14. Система планов предприятия</p>	2 Основы планирования

		(стратегическое, тактическое и оперативно-календарное планирование), их взаимосвязь. 15. Типовая структура планов. 16. Целевая ориентация планов. 17. Сущность технико-экономического планирования. 18. Основные этапы, рекомендуемые разделы технико-экономического плана.	
		19. Сущность контроллинга. 20. Функции контроллинга. 21. Задачи контроллинга. 22. Стратегический контроллинг. 23. Оперативный контроллинг. 24. Инструменты контроллинга. 25. Объекты контроллинга. 26. Организация службы контроллинга.	3 Контроллинг на современном предприятии

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Оценка	Критерии
<p>Знать (ПК-10):</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационно-правовые основы управленческой деятельности в сфере строительства и основы плановой работы на предприятии; <p>(ПК-11):</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы осуществления инновационных идей, способы организации производства и эффективного руководства работой людей; <p>(ПК-12):</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы разработки оперативных планов работы первичных производственных подразделений; - способы анализа затрат и результатов производственной деятельности и методические основы его проведения; - виды и содержание технической документации и установленной отчетности по утвержденным формам. <p>Уметь</p>	отлично	<p>Оценка «отлично» ставится при:</p> <ul style="list-style-type: none"> - всестороннем систематическом знании: - организационно-правовых основ управленческой деятельности; - основ плановой работы на предприятии; - способов осуществления инновационных идей, способов организации производства и эффективного руководства работой людей; - методов разработки оперативных планов работы первичных производственных подразделений; - способов анализа затрат и результатов производственной деятельности и методические основы его проведения; - видов и содержания технической документации и установленной отчетности по утвержденным формам; <p>- отличном умении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать работу персонала и рассчитывать плановый фонд оплаты труда; - генерировать инновационные идеи, осуществлять организацию производства и эффективное руководство работой людей на предприятии; - выявлять факторы, влияющие на работу первичных производственных подразделений и учитываемые при проведении плановой работы; - собирать информацию, необходимую для проведения анализа затрат и результатов производственной деятельности и проводить аналитические

<p>(ПК-10):</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать работу персонала и рассчитывать плановый фонд оплаты труда; <p>(ПК-11):</p> <ul style="list-style-type: none"> - генерировать инновационные идеи, осуществлять организацию производства и эффективное руководство работой людей на предприятии; <p>(ПК-12):</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять факторы, влияющие на работу первичных производственных подразделений и учитываемые при проведении плановой работы; - собирать информацию, необходимую для проведения анализа затрат и результатов производственной деятельности и проводить аналитические расчеты; - применять теоретические знания в области менеджмента, планирования и контроллинга для составления техдокументации и установленной отчетности по утвержденным формам. 		<p>расчеты;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять теоретические знания в области менеджмента, планирования и контроллинга для составления техдокументации и установленной отчетности по утвержденным формам; - отличным владении: - навыками применения методов и принципов менеджмента и планирования при осуществлении планово-управленческой деятельности; - навыками подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения; - навыками разработки оперативных планов работы первичных производственных подразделений; - навыками проведения анализа затрат и результатов производственной деятельности; - навыками составления технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам.
<p>Владеть</p> <p>(ПК-10):</p> <ul style="list-style-type: none"> - методологией менеджмента; - методологическими основами планирования деятельности строительного предприятия. <p>(ПК-11):</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения; <p>(ПК-12):</p>	<p>хорошо</p>	<p>Оценка «хорошо» ставится при:</p> <ul style="list-style-type: none"> - достаточном систематическом знании: - организационно-правовых основ управленческой деятельности; - основ плановой работы на предприятии; способов осуществления инновационных идей, способов организации производства и эффективного руководства работой людей; - методов разработки оперативных планов работы первичных производственных подразделений; - способов анализа затрат и результатов производственной деятельности и методические основы его проведения; - видов и содержания технической документации и установленной отчетности по утвержденным формам; - хорошем умении: - планировать работу персонала и рассчитывать плановый фонд оплаты труда; - генерировать инновационные идеи, осуществлять организацию производства и эффективное руководство работой людей на предприятии; - выявлять факторы, влияющие на работу первичных производственных подразделений и учитываемые при проведении плановой работы; - собирать информацию, необходимую

<ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки оперативных планов работы первичных производственных подразделений; - навыками проведения анализа затрат и результатов производственной деятельности; - навыками составления технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам. 		<p>для проведения анализа затрат и результатов производственной деятельности и проводить аналитические расчеты;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять теоретические знания в области менеджмента, планирования и контроллинга для составления технической документации и установленной отчетности по утвержденным формам; - хорошо владении: - навыками применения методов и принципов менеджмента и планирования при осуществлении планово-управленческой деятельности; - навыками подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения; - навыками разработки оперативных планов работы первичных производственных подразделений; - навыками проведения анализа затрат и результатов производственной деятельности; - навыками составления технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам.
	<p>удовлетворительно</p>	<p>Оценка «удовлетворительно» ставится при:</p> <ul style="list-style-type: none"> -удовлетворительном знании: - организационно-правовых основ управленческой деятельности; - основ плановой работы на предприятии; способов осуществления инновационных идей, способов организации производства и эффективного руководства работой людей; - методов разработки оперативных планов работы первичных производственных подразделений; - способов анализа затрат и результатов производственной деятельности и методические основы его проведения; - видов и содержания технической документации и установленной отчетности по утвержденным формам; удовлетворительном умении: - планировать работу персонала и рассчитывать плановый фонд оплаты труда; - генерировать инновационные идеи, осуществлять организацию производства и эффективное руководство работой людей на предприятии; - выявлять факторы, влияющие на работу первичных производственных подразделений и учитываемые при проведении плановой работы; - собирать информацию, необходимую

		<p>для проведения анализа затрат и результатов производственной деятельности и проводить аналитические расчеты;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять теоретические знания в области менеджмента, планирования и контроллинга для составления техдокументации и установленной отчетности по утвержденным формам; - удовлетворительном владении: - навыками применения методов и принципов менеджмента и планирования при осуществлении планово-управленческой деятельности; - навыками подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения; - навыками разработки оперативных планов работы первичных производственных подразделений; - навыками проведения анализа затрат и результатов производственной деятельности; - навыками составления технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам.
	<p>неудовлетворительно</p>	<p>Оценка «неудовлетворительно» ставится при:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отсутствии знаний: - организационно-правовых основ управленческой деятельности; - основ плановой работы на предприятии; способов осуществления инновационных идей, способов организации производства и эффективного руководства работой людей; - методов разработки оперативных планов работы первичных производственных подразделений; - способов анализа затрат и результатов производственной деятельности и методические основы его проведения; - видов и содержания технической документации и установленной отчетности по утвержденным формам; - неумении: - планировать работу персонала и рассчитывать плановый фонд оплаты труда; - генерировать инновационные идеи, осуществлять организацию производства и эффективное руководство работой людей на предприятии; - выявлять факторы, влияющие на работу первичных производственных подразделений и учитываемые при проведении плановой работы;

		<ul style="list-style-type: none"> - собирать информацию, необходимую для проведения анализа затрат и результатов производственной деятельности и проводить аналитические расчеты; - применять теоретические знания в области менеджмента, планирования и контроллинга для составления технической документации и установленной отчетности по утвержденным формам; - неудовлетворительном владении: - навыками применения методов и принципов менеджмента и планирования при осуществлении планово-управленческой деятельности; - навыками подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения; - навыками разработки оперативных планов работы первичных производственных подразделений; - навыками проведения анализа затрат и результатов производственной деятельности; - навыками составления технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам.
--	--	---

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Дисциплина «Основы менеджмента, планирования и контроллинга в недвижимости» направлена на ознакомление с организационно-правовыми основами управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основами плановой работы на предприятии, на получение теоретических знаний и практических навыков подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения, на развитие способностей разработки оперативных планов работы первичных производственных подразделений, проведения анализа затрат и результатов производственной деятельности, составления технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам.

Изучение дисциплины «Основы менеджмента, планирования и контроллинга в недвижимости» предусматривает:

- лекции;
- практические занятия;
- курсовую работу;
- самостоятельную работу;
- экзамен.

Этапы формирования компетенций в рамках дисциплины соответствуют ее разделам. В ходе освоения раздела 1 «Основы менеджмента» обучающиеся должны уяснить организационно-правовые основы управленческой деятельности, способы осуществления инновационных идей, способы организации производства и эффективного руководства работой людей.

Необходимо овладеть навыками и умениями применения принципов и методов менеджмента при подготовке документации для создания системы менеджмента качества

производственного подразделения.

В процессе изучения дисциплины рекомендуется на первом этапе обратить внимание на особенности управленческой деятельности в современных условиях, четко определить цель, задачи и функции менеджмента. Необходимо также рассмотреть понятие «организация», определить ее цели, задачи, функции, выявить особенности внешней и внутренней среды функционирования организации. Ознакомиться с сущностью и процессом принятия управленческих решений, изучить их классификацию и этапы подготовки, принятия и реализации.

В ходе освоения раздела 2 «Основы планирования» обучающиеся должны уяснить сущность планирования и его методологические основы. Ознакомиться с различными видами планирования и действующими на современных предприятиях системами планирования. Обучающие должны иметь представление о системе показателей плана и требованиях к ней предъявляемых. В процессе изучения дисциплины необходимо ознакомиться с нормативной базой планирования и требованиями, предъявляемыми к системе экономических нормативов, а также рассмотреть классификацию технико-экономических норм и нормативов.

Необходимо овладеть навыками и умениями разработки различных планов на современном предприятии.

В ходе освоения раздела 3 «Контроллинг на современном предприятии» обучающиеся должны уяснить сущность, функции, виды и инструменты контроллинга, а также организационные основы контроллинга.

Необходимо овладеть навыками и умениями проведения анализа затрат и результатов производственной деятельности.

В процессе изучения дисциплины рекомендуется на третьем этапе обратить внимание на методику расчета точки безубыточности.

При подготовке к экзамену рекомендуется особое внимание уделить вопросам, указанным в ФОС.

В процессе проведения практических занятий и выполнении курсовой работы происходит закрепление знаний, формирование умений и навыков применения экономических знаний в области управления предприятием и осуществления на нем плановой работы.

Самостоятельную работу необходимо начинать с проработки конспекта лекций, обобщения, систематизации, углубления и конкретизации полученных теоретических знаний с использованием основной и дополнительной литературы, а также рекомендуемых ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Работа с литературой является важнейшим элементом в получении знаний по дисциплине. Прежде всего, необходимо воспользоваться списком рекомендуемой по данной дисциплине литературой. Дополнительные сведения по изучаемым темам можно найти в периодической печати и Интернете.

Предусмотрено проведение аудиторных занятий в виде лекций и практических занятий в сочетании с внеаудиторной работой.

В процессе консультации с преподавателем обучающийся может уточнить отдельные положения по изучаемым вопросам по дисциплине.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Основы менеджмента, планирования и контроллинга в недвижимости

1. Цель и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины "Основы менеджмента, планирования и контроллинга в недвижимости" состоит в формировании у обучающихся профессиональных компетенций в области управления предприятием и принятия управленческих решений, организации и проведения плановой работы, осуществления контроллинга.

Задачи дисциплины определяются целью ее изучения и заключаются в освоении обучающимися следующих вопросов: место и роль менеджмента в деятельности современных предприятий, задачи и функции менеджмента, особенности принятия управленческих решений, их классификация и этапы подготовки, принятия и реализации; организационно-правовые и методологические основы проведения плановой работы на предприятии; сущность, функции, виды, инструменты и организационные основы контроллинга.

2. Структура дисциплины

2.1 Распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий, включая самостоятельную работу: аудиторные занятия – 14 час., лекции – 4 часов, практические занятия – 10 часов, самостоятельная работа – 121 часа. Курсовая работа.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 часа, 4 зачетных единицы

2.2 Основные разделы дисциплины:

- 1 – Основы менеджмента
- 2 – Основы планирования
- 3 – Контроллинг на современном предприятии

3. Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-10 - знание организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основ планирования работы персонала и фондов оплаты труда;

ПК-11 - владение методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения;

ПК-12 - способность разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов производственной деятельности, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам.

4. Вид промежуточной аттестации: экзамен

*Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе
на 20__-20__ учебный год*

1. В рабочую программу по дисциплине вносятся следующие дополнения:

2. В рабочую программу по дисциплине вносятся следующие изменения:

Протокол заседания кафедры № _____ от «__» _____ 20__ г.,
(разработчик)

Заведующий кафедрой _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

1. Описание фонда оценочных средств (паспорт)

№ компетенции	Элемент компетенции	Тема	ФОС
ПК-10	знание организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основ планирования работы персонала и фондов оплаты труда	1. Основы менеджмента 2. Основы планирования 3. Контроллинг на современном предприятии	<i>Тест, КР</i>
ПК-11	владение методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения	1. Основы менеджмента 2. Основы планирования 3. Контроллинг на современном предприятии	<i>Тест, КР</i>
ПК-12	способность разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов производственной деятельности, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам	1. Основы менеджмента 2. Основы планирования 3. Контроллинг на современном предприятии	<i>Тест, КР</i>

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Оценка	Критерии
Знать <i>(ПК-10):</i> - организационно-правовые основы управленческой деятельности в сфере строительства и основы плановой работы на предприятии; <i>(ПК-11):</i> - способы осуществления инновационных идей, способы организации производства и эффективного руководства работой людей; <i>(ПК-12):</i> - методы разработки оперативных планов работы	отлично	90% правильных ответов

<p>первичных производственных подразделений; - способы анализа затрат и результатов производственной деятельности и методические основы его проведения; - знать виды и содержание технической документации и установленной отчетности по утвержденным формам;</p> <p>Уметь (ПК-10): - планировать работу персонала и рассчитывать плановый фонд оплаты труда. (ПК-11): - генерировать инновационные идеи, осуществлять организацию производства и эффективное руководство работой людей на предприятии; (ПК-12): выявлять факторы, влияющие на работу первичных производственных подразделений и учитываемые при проведении плановой работы; - собирать информацию, необходимую для проведения анализа затрат и результатов производственной деятельности и проводить аналитические расчеты; - применять теоретические знания в области менеджмента, планирования и контроллинга для составления техдокументации и установленной отчетности по утвержденным формам;</p> <p>Владеть (ПК-10): - методологией менеджмента; - методологическими основами планирования деятельности строительного предприятия; (ПК-11): навыками подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения; (ПК-12): - навыками разработки оперативных планов работы первичных производственных подразделений; - навыками проведения анализа затрат и результатов производственной деятельности; - навыками составления технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам.</p>		
	хорошо	70% правильных ответов
	удовлетворительно	50% правильных ответов
	неудовлетворительно	Менее 50% правильных ответов

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Братский государственный университет»</p>	<p>Тест Вариант № 1 по дисциплине Основы менеджмента, планирования и контроллинга в недвижимости</p>
<p>№ задания</p>	<p>Содержание тестовых заданий</p>
<p>1</p>	<p>Дополните: Основная цель менеджмента состоит в обеспечении (доходности) деятельности предприятия путем рациональной организации производственного процесса, включая управление производством и развитие технико-технологической базы, а также эффективное использование кадрового потенциала при одновременном повышении квалификации, творческой активности и лояльности каждого работника.</p>
<p>2</p>	<p>Дополните Внешняя среда организации – это совокупность факторов, находящихся за пределами организации и оказывающих на нее прямое или воздействие.</p>
<p>3</p>	<p>Дополните Функции менеджмента – это виды деятельности, необходимые для осуществления Они раскрывают основное содержание деятельности и различные ее аспекты</p>
<p>4</p>	<p>Отметьте правильный ответ Организационная структура управления предприятием может быть: 1 линейная; 2 интегральная; 3 линейно-функциональная; 4 производственная; 5 матричная; 6 линейно-интегральная; 7 функционально-дивизионная</p>
<p>5</p>	<p>Дополните Мотивация – это процесс побуждения себя и других к деятельности для достижения личностных целей и организации</p>
<p>6</p>	<p>Дополните Управленческое решение – это обдуманый вывод о необходимости осуществления каких-либо действий для достижения целей организации, либо, наоборот, от этих действий</p>
<p>7</p>	<p>Отметьте правильный ответ По такому признаку классификации как «количеству целей» управленческие решения могут быть: 1 одноцелевые; 2 интегральные; 3 многофункциональные; 4 многоцелевые</p>
<p>8</p>	<p>Отметьте правильный ответ Этап «Оценка вариантов решения и выбор оптимального» в процедуре разработки и принятия решения включает: 1 Установление причин возникновения ситуации; 2 Установление ограничений при выборе решения; 3 Выбор методов оценки эффективности решения; 4 Обсуждение решения; 5 Определение критериев при выборе решения; 6 Оценка различных вариантов по ранее установленным критериям</p>

9	<p>Отметьте правильные ответы В чем заключается сущность планирования деятельности предприятия: 1) в научном обосновании системы целей его развития, выборе наилучших способов достижения поставленных целей на основе наиболее полного выявления требуемых рынком видов, объемов и сроков выпуска товаров (работ, услуг), а также установления таких показателей их производства, распределения и потребления, которые при достаточно эффективном использовании имеющихся ресурсов могут привести к достижению в перспективе желаемых результатов; 2) в изложении теоретических и нормативно-методических положений в области планирования, изучение средств, методов и технологий обоснования плановых решений, а также в развитии практических навыков плано-экономической работы; 3) в рассмотрении теории планирования и практики разработки планов и проведении расчетов плановых показателей деятельности предприятий.</p>
10	<p>Установите соответствие терминов и их значений Термины: 1) методология; 2) принципы; 3) методы; 4) методика. Значения: 1) совокупность конкретных способов и приемов осуществления различных расчетов, необходимых для разработки планов в целом, отдельных его разделов и конкретных плановых показателей; 2) совокупность основных принципов и методов разработки планов; 3) способы, приемы, используемые при разработке планов предприятия; 4) основные исходные положения, правила формирования, обоснования и организации разработки плановых документов.</p>
11	<p>Отметьте правильные ответы Методы, используемые в планировании, можно разделить на группы: 1) нормативно-параметрические методы; 2) расчетно-аналитические методы; 3) графо-аналитические методы; 4) методы оптимизации.</p>
12	<p>Дополните Система показателей плана – это совокупность экономических ..., отражающая количественные и качественные характеристики плана по кругу его заданий</p>
13	<p>Отметьте правильные ответы Система планов предприятия представляет собой совокупность: 1) стратегических планов; 2) стратегических целей и задач; 3) тактических планов; 4) тактических действий по достижения стоящих перед предприятием целей; 5) оперативно-календарных планов; 6) плановых показателей деятельности предприятия.</p>
14	<p>Дополните: Производственно-экономический план строительного предприятия представляет собой комплексную программу его развития на ближайший деятельности</p>
15	<p>Отметьте правильные ответы К числу требований, предъявляемых к производственной программе строительного предприятия, относятся:</p>

	<p>1) обеспечение своевременного ввода объектов в эксплуатацию;</p> <p>2) обеспечение ритмичной работы предприятия</p> <p>3) обеспечение учета природно-климатических факторов при производстве работ</p>
16	<p>Отметьте правильные ответы</p> <p>Установите соответствие видов производственной мощности и определений их сущности</p> <p>Виды производственной мощности:</p> <p>1) проектная;</p> <p>2) фактическая;</p> <p>3) перспективная.</p> <p>Определения:</p> <p>1) реально достигнутый уровень наличной мощности на определенную отчетную дату;</p> <p>2) максимально-возможный объем выполнения строительно-монтажных работ на отдаленную перспективу;</p> <p>3) предусмотрена проектом строительства или проектом реконструкции предприятия.</p>
17	<p>Отметьте правильные ответы</p> <p>Что используется в качестве исходных данных при разработке плана производства и сбыта продукции:</p> <p>1) емкость рынка;</p> <p>2) сформированный предприятием на плановый год портфель заказов;</p> <p>3) цены мировых рынков на недвижимость;</p> <p>4) уровень плановой инфляции.</p>
18	<p>Отметьте правильные ответы</p> <p>Классификация затрат на производство и реализацию продукции НЕ предусматривает следующие элементы по экономическому содержанию:</p> <p>1 расходы на оплату труда</p> <p>2 общепроизводственные расходы</p> <p>3 материальные расходы</p> <p>4 суммы начисленной амортизации</p> <p>5 коммерческие расходы</p>
19	<p>Отметьте правильный ответ</p> <p>Снижение удельных текущих затрат свидетельствует о:</p> <p>1 снижении эффективности текущих затрат на производство и реализацию продукции;</p> <p>2 увеличении эффективности текущих затрат на производство и реализацию продукции;</p> <p>3 снижении себестоимости продукции;</p> <p>4 росте текущих затрат на производство и реализацию продукции;</p> <p>5 снижении объемов производства продукции</p>
20	<p>Отметьте правильные ответы</p> <p>В зависимости от способа включения в себестоимость продукции (работ, услуг) расходы делятся на:</p> <p>1 основные</p> <p>2 прямые</p> <p>3 косвенные</p> <p>4 накладные</p>
21	<p>Дополните</p> <p>..... – это затраты, связанные с производством и реализацией продукции</p>

22	<p>Отметьте правильный ответ Инструменты контроллинга инноваций: а) время возникновения продукта; б) создание стоимости продукта на каждого занятого; с) внутренняя норма доходности; д) приведенная величина дохода.</p>
23	<p>Отметьте правильный ответ Инструменты финансового контроллинга: а) анализ потоков платежей; б) сравнение уровней рентабельности; в) финансовая «паутина»; г) временные сравнения балансов; д) оценка стоимости капитала.</p>
24	<p>Отметьте правильный ответ К оперативным функциям логистики относят: а) управление движения продукции от поставщика к производственным предприятиям; б) анализ потребностей в материальных ресурсах различных фаз и частей производства; в) оперативное планирование, продиктованное стремлением сократить запасы, не снижая эффективности деятельности фирмы.</p>
25	<p>Отметьте правильный ответ Контроллинг маркетинга – это: а) информационная поддержка эффективного менеджмента по удовлетворению потребностей клиентов; б) система организации контроллинга результатов маркетинговой деятельности предприятия; в) процесс планирования, координации и контроля, связанный с рыночной активностью предприятия.</p>

Тест составил: **Каверзина Людмила Александровна**
профессор базовой кафедры ЭиМ _____

Утверждено на заседании базовой кафедры ЭиМ
протокол от « » _____ 201__ г. № _____

Заведующий базовой кафедрой ЭиМ _____ М.И.Черутова

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Братский государственный университет»</p>	<p>Тест Вариант № 2 по дисциплине Основы менеджмента, планирования и контроллинга в недвижимости</p>
<p>№ задания</p>	<p>Содержание тестовых заданий</p>
<p>1</p>	<p>Дополните Важнейшей <i>задачей</i> менеджмента является организация производства товаров и услуг с учетом потребителей на основе имеющихся материальных и людских ресурсов и обеспечение деятельности предприятия и его стабильного положения на рынке.</p>
<p>2</p>	<p>Отметьте правильный ответ Организационная структура – это логические соотношения уровней и функциональных областей, организованные таким образом, чтобы обеспечивать эффективное достижение целей</p>
<p>3</p>	<p>Отметьте правильные ответы К группе социальных факторов косвенного воздействия на организацию относятся: 1 тенденции в области разработки инноваций; 2 демографические изменения; 3 внедрение новых технологий; 4 изменения структуры доходов; 5 изменения в законодательстве; 6 динамика валютных курсов; 7 отношения региональных и федеральных органов власти; 8 налоговая политика</p>
<p>4</p>	<p>Отметьте правильные ответы К общим функциям менеджмента относятся: - планирование, - организация; - управление персоналом; - мотивация; - управление маркетингом; - регулирование; - контроль. - - принятие управленческих решений; - управление финансами; - коммуникации</p>
<p>5</p>	<p>Отметьте правильные ответы Организационная структура управления предприятием может быть: 1 линейная; 2 интегральная; 3 линейно-функциональная; 4 производственная; 5 матрично-организационная; 6 управленческая; 7 функциональная</p>

6	<p>Отметьте правильный ответ По такому признаку классификации как «субъект, принимающий решение» управленческие решения могут быть:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 индивидуальные; 2 интегральные; 3 корпоративные; 4 коллективные
7	<p>Дополните Управленческий контроль – это постоянный процесс, обеспечивающий достижение целей организации путем своевременного обнаружения возникающих в ходе производственно-хозяйственной деятельности объектов управления проблем и внешней среды.</p>
8	<p>Отметьте правильный ответ Этап «Реализация и контроль исполнения решений» в процедуре разработки и принятия решения включает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Установление причин возникновения ситуации; 2 Выявление средств реализации решения; 3 Привлечение к принятию решения коллективного мнения (если есть необходимость); 4 Утверждение решения; 5 Определение критериев при выборе решения; 6 Организация выполнения решения; 7 Контроль за выполнением; 8 Обсуждение решения; 9 Установление ограничений при выборе решения
9	<p>Установите соответствие видов планирования и их характеристик: Виды:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) реактивное; 2) инактивное; 3) преактивное; 4)интерактивное. <p>Характеристики:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) основано на текущем моменте, без обращения к прошлому или движению вперед, предполагает, что существующие условия являются приемлемыми, удовлетворяющими требованиям сегодняшнего дня; 2) ориентировано на взаимодействие прошлого, настоящего и будущего; 3) ориентировано на прошлое, базируется на анализе предшествующего опыта, опирается на старые организационные формы и сложившиеся традиции, отрицает достижения сегодняшнего дня; 4) предполагает непрерывные изменения в различных сферах деятельности предприятия.
10	<p>Дополните Принципы планирования – это такие необходимые и условия, соблюдение которых обеспечивает разработку реальных планов.</p>
11	<p>Отметьте правильный ответ Суть балансового метода заключается в:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) использовании комплексного подхода; 2) обеспечении сопоставимости сравниваемых показателей; 3) увязке потребностей в ресурсах с их фактическим наличием; 4) объединении объектов анализа в однородные группы с целью выявления влияния взаимодействующих факторов.

12	<p>Отметьте правильный ответ Отразите взаимосвязь трех видов планов: стратегического, тактического и оперативно-календарного</p> <p>1) тактические планы определяют возможности в развитии предприятия в перспективе, стратегические создают предпосылки для их реализации, а оперативно-календарные планы представляют процесс непосредственной их реализации в практической деятельности;</p> <p>2) стратегические планы определяют возможности в развитии предприятия в перспективе, тактические создают предпосылки для их реализации, а оперативно-календарные планы представляют процесс непосредственной их реализации в практической деятельности;</p> <p>3) оперативно-календарные планы определяют возможности в развитии предприятия в перспективе, тактические создают предпосылки для их реализации, а стратегические планы представляют процесс непосредственной их реализации в практической деятельности</p>
13	<p>Дополните: Производственная программа строительного предприятия – это план производства, характеризующий годовой объем строительно-монтажных работ, выполнение которого необходимо для ввода в действие производственных мощностей и объектов с определенными качественными характеристиками в установленные сроки.</p>
14	<p>Отметьте правильные ответы Установите соответствие объектов строительства и условий, обеспечивающих их своевременный ввод в эксплуатацию:</p> <p>Объекты:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) объекты, подлежащие вводу в эксплуатацию в плановом году; 2) вновь начинаемые в плановом году объекты; 3) переходящие объекты. <p>Условия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) анализ темпов освоения финансовых средств на конец текущего года и выявление возникших на начало планового периода фактических отклонений с целью их последующей ликвидации. 2) выделение финансовых средств в соответствии с нормами продолжительности строительства, с учетом поквартально выполняемых объемов строительно-монтажных работ; 3) полное и своевременное обеспечение строительного процесса финансовыми ресурсами и концентрацией на сдаваемых объектах материально-технических и трудовых ресурсов.
15	<p>Отметьте правильный ответ Планирование производственной программы строительного предприятия предполагает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) расчет показателей ввода в действие производственных мощностей и объектов; 2) расчет сметной стоимости строительства конкретных объектов; 3) определение объемов строительно-монтажных работ по объектам в целом и по отдельным этапам, сдаваемым в плановом году; 4) определение численности работников предприятия, необходимых для выполнения планового объема работ.
16	<p>Отметьте правильный ответ Укажите основные разделы плана по труду и кадрам</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) планирование роста производительности труда;

	<p>2) планирование фонда дополнительных выплат;</p> <p>3) планирование численности работников;</p> <p>4) планирование фонда оплаты труда;</p> <p>5) планирование повышения квалификации работников предприятия;</p> <p>6) планирование социального развития коллектива предприятия.</p>
17	<p>Отметьте правильный ответ Финансовый план составляется в следующей форме:</p> <p>1) сметы на производство продукции (работ, услуг);</p> <p>2) баланса доходов и расходов;</p> <p>3) калькуляции на производство продукции, выполнение работ, оказание услуг.</p>
18	<p>Отметьте правильный ответ Себестоимость продукции предприятия – это:</p> <p>1 капитальные затраты на производство и реализацию продукции;</p> <p>2 текущие затраты на производство и реализацию продукции;</p> <p>3 единовременные затраты на производство и реализацию продукции;</p> <p>4 материальные затраты на производство и реализацию продукции;</p> <p>5 постоянные затраты на производство и реализацию продукции</p>
19	<p>Установите соответствие А Элементные статьи затрат Б Комплексные статьи затрат</p> <p>1 внепроизводственные расходы;</p> <p>2 общезаводские расходы;</p> <p>3 цеховые расходы;</p> <p>4 сырьё и материалы;</p> <p>5 заработная плата производственных рабочих;</p> <p>6 расходы на содержание и эксплуатацию оборудования</p>
20	<p>Отметьте правильный ответ В состав экономического элемента «Прочие расходы» при расчете себестоимости входят:</p> <p>1) расходы на приобретение сырья и материалов;</p> <p>2) расходы на рекламу;</p> <p>3) расходы на оплату труда программистов;</p> <p>4) представительские расходы;</p> <p>5) суммы начисленной амортизации на использование непроизводственных основных фондов.</p>
21	<p>Отметьте правильные ответы Смета затрат составляется по:</p> <p>1) по статьям себестоимости;</p> <p>2) экономическим элементам;</p> <p>3) по фактическим расходам.</p>
22	<p>Отметьте правильный ответ Процесс контроллинга инноваций включает:</p> <p>a) ориентировка на поставленную цель с помощью установленных промежуточных целей;</p> <p>b) контроль сроков реализации и результатов;</p> <p>c) оценка и финансирование работ в сфере инноваций;</p> <p>d) выбор и контроль показателей.</p>

23	<p>Отметьте правильный ответ Финансовый контроль включает: а) оценку планов на реализуемость; б) поиск возможностей дополнительного размещения средств; в) корректировку планов; г) анализ баланса; д) повышение качества планов.</p>
24	<p>Отметьте правильные ответы К координационным функциям логистики относят: а) управление движения продукции от поставщика к производственным предприятиям; б) анализ потребностей в материальных ресурсах различных фаз и частей производства; в) оперативное планирование, продиктованное стремлением сократить запасы, не снижая эффективности деятельности фирмы.</p>
25	<p>Отметьте правильный ответ Контроллинг маркетинга включает подсистемы: а) контроля и аудита; б) планирования, организации и проведения процесса измерений, ревизии и оценки результатов реализации концепций, стратегий и планов маркетинга; в) эффективности управления мероприятий для достижения тактических и стратегических целей маркетинга.</p>

Тест составил: **Каверзина Людмила Александровна**
профессор базовой кафедры ЭиМ _____

Утверждено на заседании базовой кафедры ЭиМ
протокол от « » _____ 201__ г. № _____

Заведующий базовой кафедрой ЭиМ _____ М.И.Черутова

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Братский государственный университет»</p>	<p>Тест Вариант № 3 по дисциплине Основы менеджмента, планирования и контроллинга в недвижимости</p>
<p>№ задания</p>	<p>Содержание тестовых заданий</p>
<p>1</p>	<p>Отметьте правильный ответ В процессе управления инновационной деятельностью предприятия выделяют следующие виды рисков: а) критический; б) динамический; в) технический; г) качественный.</p>
<p>2</p>	<p>Отметьте правильный ответ Термин «организация» в менеджменте обычно используется для обозначения: 1) формальной организации; 2) неформальной организации.</p>
<p>3</p>	<p>Отметьте правильные ответы Какие их организационно-управленческих структур на строительных предприятиях являются преобладающими: 1) линейная; 2) дивизионная; 3) линейно-функциональная; 4) матричная; 5) производственно-функциональные</p>
<p>4</p>	<p>Отметьте правильные ответы К группе экономических факторов косвенного воздействия на организацию относятся: 1 тенденции в области разработки инноваций; 2 демографические изменения; 3 внедрение новых технологий; 4 изменения структуры доходов; 5 изменения в законодательстве; 6 динамика валютных курсов; 7 отношения региональных и федеральных органов власти; 8 налоговая политика</p>
<p>5</p>	<p>Отметьте правильные ответы К конкретным функциям менеджмента относятся: - планирование, - организация; - управление персоналом; - мотивация; - управление маркетингом; - регулирование; - контроль. - - принятие управленческих решений; - управление финансами; - коммуникации</p>

6	<p>Дополните Управленческий контроль— это одна из управления, без которой не могут быть реализованы в полной мере все другиеуправления: планирование, организация и мотивация.</p>
7	<p>Отметьте правильный ответ По такому признаку классификации как «способ обоснования» управленческие решения могут быть: 1 рациональные; 2 интегральные; 3 корпоративные; 4 основанные на рассуждении; 5 интуитивные; 6 индивидуальные</p>
8	<p>Отметьте правильные ответы Этап «Принятие решений» в процедуре разработки и принятия решения включает: 1 Установление причин возникновения ситуации; 2 Выявление средств реализации решения; 3 Привлечение к принятию решения коллективного мнения (если есть необходимость); 4 Утверждение решения; 5 Определение критериев при выборе решения; 6 Организация выполнения решения; 7 Контроль за выполнением; 8 Обсуждение решения; 9 Установление ограничений при выборе решения</p>
9	<p>Установите соответствие целей планирования видам разрабатываемых предприятием планов Виды планов: 1) стратегический план; 2) тактический план; 3) оперативно-календарный план.</p> <p>Цели планирования: 1) реализация соответствующих мероприятий по решению поставленных задач и достижению стратегических целей; 2) разработка основной концепции функционирования и развития предприятия; 3) своевременное выполнение намеченной производственной программы на основе организации ритмичной работы предприятия, обеспечения равномерной загрузки производственной мощности и рационального использования ресурсов.</p>
10	<p>Дополните: Бизнес-план – это документ, содержащий изложение сути каких-либо коммерческих проектов, идей, мероприятий и представляющий обоснование их экономической</p>
11	<p>Дополните Метод планирования – это один из, приемов разработки планов.</p>
12	<p>Отметьте правильный ответ Метод экономических группировок предполагает: 1) использование комплексного подхода; 2) обеспечение сопоставимости сравниваемых показателей;</p>

	<p>3) увязку потребностей в ресурсах с их фактическим наличием;</p> <p>4) объединение объектов анализа в однородные группы с целью выявления влияния взаимодействующих факторов.</p>
13	<p>Отметьте правильные ответы Выберите требования, предъявляемые к системе плановых показателей</p> <p>1) система, действующая на конкретном предприятии, должна соответствовать тем целям и задачам, которые это предприятие определило на перспективу;</p> <p>2) система должна быть нацелена на рациональное использование имеющихся на предприятии ресурсов и на постоянное изыскание внутрипроизводственных резервов с целью повышения конечных результатов деятельности;</p> <p>3) система должна выступать инструментом анализа и контроля за расходом производственных ресурсов предприятия;</p> <p>4) система должна обеспечивать ритмичность и планомерность производственных процессов на предприятии;</p> <p>5) система должна учитывать обоюдные интересы коллектива предприятия и его руководства;</p> <p>6) система должна способствовать более рациональному использованию всех видов производственных ресурсов предприятия.</p>
14	<p>Отметьте правильные ответы В чем заключается цель разработки производственно-экономического плана строительного предприятия?</p> <p>1) в определении стратегических направлений развития предприятия;</p> <p>2) в организации строительного производства таким образом, чтобы обеспечить эффективное функционирование и развитие предприятия на основе своевременного ввода мощностей и объектов в эксплуатацию с обеспечением требуемых качественных характеристик продукции (работ, услуг);</p> <p>3) в определении направлений инновационного развития строительного производства на отдаленную перспективу;</p> <p>4) в разработке комплексной инновационной программы развития предприятия.</p>
15	<p>Отметьте правильный ответ Обеспечить ритмичность работы строительного предприятия – это значит:</p> <p>1) добиться выполнения намеченного объема строительно-монтажных работ без привлечения дополнительных ресурсов за счет улучшения организации строительного производства, повышения производительности труда и интенсивности использования строительных машин;</p> <p>2) организовать непрерывный процесс строительного производства в последующие плановые периоды;</p> <p>3) обеспечить своевременный ввод объектов в эксплуатацию.</p>
16	<p>Отметьте правильные ответы В качестве исходной информации, используемой при планировании производственной программы строительного предприятия, выступают:</p> <p>1) цены организаций-конкурентов, выполняющих аналогичные виды строительно-монтажных работ;</p> <p>2) подрядные договоры, заключенные с заказчиками и субподрядчиками на плановый год;</p> <p>3) информация о проводимой коммерческими банками кредитной политики.</p>

17	<p>Отметьте правильные ответы К методам получения и анализа исходной плановой информации не относятся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) индексный метод; 2) метод системного анализа; 3) метод сравнений; 4) балансовый метод; 5) метод структуризации; 6) метод экспертных оценок; 7) расчетно-аналитический метод.
18	<p>Отметьте правильный ответ Расходы, величина которых существенно не изменяется при изменении объёмов производства продукции - это:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 условно-переменные расходы; 2 накладные расходы; 3 косвенные расходы; 4 основные расходы; 5 условно-постоянные расходы; 6 прямые расходы
19	<p>Отметьте правильные ответы Элементы затрат, включаемых в себестоимость продукции:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 материальные расходы; 2 топливо и энергия на технологические нужды; 3 основная заработная плата производственных рабочих; 4 расходы на оплату труда; 5 суммы начисленной амортизации; 6 прочие расходы
20	<p>Установите соответствие терминов и определений их сущности: Термины:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) прямые затраты; 2) накладные расходы; 3) себестоимость. <p>Определения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) затраты, связанные с организацией, обслуживанием и управлением производством; 2) затраты на производство и реализацию продукции 3) затраты, непосредственно связанные с выпуском продукции.
21	<p>Отметьте правильный ответ Расходы, связанные с производством и реализацией продукции (работ, услуг), в соответствии с налоговым кодексом подразделяю на:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) материальные расходы; 2) расходы на оплату труда; 3) внереализационные расходы; 4) расходы на эксплуатацию строительных машин, механизмов, оборудования; 5) суммы начисленной амортизации; 6) заработная плата рабочих; 7) прочие расходы.
22	<p>Отметьте правильный ответ Специфические задачи контроллинга инноваций:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) проведение всех процессов по внедрению нового технического мышления;

	б) содействие при стратегическом и оперативном планировании программ инноваций; с) стратегическое планирование общего бюджета инновационных проектов; d) распределение бюджета на отдельные инновационные проекты.
23	Отметьте правильные ответы Задачи финансового контроллинга: а) поддержание ликвидных резервов; б) обеспечение платежеспособности предприятия; в) согласование финансового и внутрипроизводственного учета; г) бюджетирование.
24	Отметьте правильный ответ Главная задача контроллинга логистики: а) обеспечение руководства предприятия информацией, необходимой для принятия решений в сфере логистики; б) осуществление текущего контроля за экономичностью процессов складирования и транспортировки материальных ресурсов; в) определение потребностей подразделений и предприятия в целом в материалах, полуфабрикатах и комплектующих
25	Отметьте правильный ответ Стратегический контроллинг маркетинга включает в себя: а) стратегическое планирование и контроль; б) формирование и контроль ценовой политики; в) формирование и контроль коммуникационной политики.

Тест составил: **Каверзина Людмила Александровна**
профессор базовой кафедры ЭиМ _____

Утверждено на заседании базовой кафедры ЭиМ
 протокол от « ____ » _____ 201__ г. № ____

Заведующий базовой кафедрой ЭиМ _____ М.И.Черутова

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Братский государственный университет»</p>	<p>Тест Вариант № 4 по дисциплине Основы менеджмента, планирования и контроллинга в недвижимости</p>
<p>№ задания</p>	<p>Содержание тестовых заданий</p>
<p>1</p>	<p>Отметьте правильный ответ Стратегические цели определяют: 1 . перспективные направления развития организации на реально прогнозируемый период 2 . программные действия текущего периода, к которым можно приступить уже в данный момент</p>
<p>2</p>	<p>Отметьте правильный ответ К группе технологических факторов косвенного воздействия на организацию относятся: 1 тенденции в области разработки инноваций; 2 демографические изменения; 3 внедрение новых технологий; 4 изменения структуры доходов; 5 изменения в законодательстве; 6 динамика валютных курсов; 7 отношения региональных и федеральных органов власти; 8 налоговая политика</p>
<p>3</p>	<p>Дополните Структура организации – это логические взаимоотношения уровней и функциональных областей, построенные в такой форме, которая позволяет наиболее эффективно достигать целей организации</p>
<p>4</p>	<p>Отметьте правильные ответы К связующим функциям менеджмента относятся: - планирование, - организация; - управление персоналом; - мотивация; - управление маркетингом; - регулирование; - контроль. - - принятие управленческих решений; - управление финансами; - коммуникации</p>
<p>5</p>	<p>Отметьте правильные ответы Организационная структура управления предприятием может быть: 1 линейная; 2 интегральная; 3 дивизионная; 4 производственная; 5 матричная; 6 управленческая; 7 функциональная</p>

6	<p>Отметьте правильный ответ По такому признаку классификации как «степень сложности» управленческие решения могут быть:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 рациональные; 2 простые; 3 корпоративные; 4 сложные; 5 интуитивные; 6 уникальные 	
7	<p>Отметьте правильный ответ На каком этапе проведения функционально-стоимостного анализа делают окончательный выбор реализуемых решений в процессе инвестиционного управления:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) на исследовательском этапе; b) на рекомендательном этапе; c) на этапе внедрения. 	
8	<p>Отметьте правильный ответ Этап «Формулировка задач» в процедуре разработки и принятия решения включает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Установление причин возникновения ситуации; 2 Выявление средств реализации решения; 3 Привлечение к принятию решения коллективного мнения (если есть необходимость); 4 Утверждение решения; 5 Определение критериев при выборе решения; 6 Организация выполнения решения; 7 Контроль за выполнением; 8 Обсуждение решения; 9 Установление ограничений при выборе решения 	
9	<p>Дополните Принцип увязки планов гласит, что планы должны быть увязаны по ресурсам, ... и исполнителям</p>	
10	<p>Перечислите недостатки такого метода планирования как метод экспертных оценок</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) не учитываются реальные условия производства продукции; 2) высокая трудоемкость; 3) субъективность. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) не учи продукц 2) высока 3) субъек
11	<p>Отметьте правильные ответы В состав нормативной базы планирования входят:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) нормы; 2) нормативы; 3) показатели; 4) элементы; 5) коэффициенты; 6) нормативные соотношения 7) факторы. 	
12	<p>Отметьте правильный ответ Выберите наиболее емкое определение напряженного плана. План считается напряженным, если позволяет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) выпустить максимально возможное количество продукции в максимально короткие сроки; 2) достичь полной и эффективной загрузки оборудования, максимальных темпов 	

	<p>роста производительности труда, наиболее экономичного использования всех видов ресурсов при рациональной организации производства;</p> <p>3) вовлечь в производственный процесс минимальное количество различных видов ресурсов.</p>
13	<p>Отметьте правильные ответы Суть балансового метода заключается в:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) использовании комплексного подхода; 2) обеспечении сопоставимости сравниваемых показателей; 3) увязке потребностей в ресурсах с их фактическим наличием; 4) объединении объектов анализа в однородные группы с целью выявления влияния взаимодействующих факторов.
14	<p>Отметьте правильные ответы В понятие «методология планирования» входят:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) нормы и нормативы; 2) принципы; 3) нормативные соотношения; 4) методы.
15	<p>Дополните: Финансовый план – это обобщенный плановый документ, отражающий поступление и денежных средств предприятия на текущий и долгосрочный период.</p>
16	<p>Отметьте правильный ответ К основным требованиям, предъявляемым к автоматизации процесса планирования относятся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) прибыльность; 2) надежность; 3) рентабельность; 4) защищенность.
17	<p>Дополните Принцип оптимизации предполагает выбор наилучшего варианта из нескольких планов</p>
18	<p>Отметьте правильный ответ Соотношение отдельных элементов (групп) затрат в составе себестоимости продукции характеризует:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 себестоимость продукции предприятия; 2 эффективность текущих затрат на производство и реализацию продукции; 3 структуру затрат предприятия на производство и реализацию продукции; 4 условно-переменные затраты на производство и реализацию продукции
19	<p>Отметьте правильный ответ В расходы на оплату труда НЕ включаются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 суммы, начисленные по тарифным ставкам; 2 стимулирующие начисления и надбавки; 3 страховые взносы в государственные внебюджетные фонды
20	<p>Отметьте правильный ответ К показателям эффективности текущих затрат относится:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 рентабельность продаж; 2 удельные текущие затраты; 3 фондоемкость продукции
21	<p>Отметьте правильные ответы Инструменты контроллинга инноваций:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) время возникновения продукта; b) создание стоимости продукта на каждого занятого; c) внутренняя норма доходности; d) приведенная величина дохода.

22	<p>Отметьте правильный ответ Контролинг инвестиций – это: а) обслуживание сферы инвестиционной деятельности; б) процесс принятия решений по выбору предпочтительных инвестиционных проектов; в) контроль эффективности реализации инвестиционного проекта.</p>
23	<p>Отметьте правильный ответ В соответствии со своей сервисной функцией финансовый контролинг обеспечивает: а) участие в формировании источников финансирования; б) текущий контроль за составлением плана; в) контроль важнейших финансовых показателей; г) обеспечение ликвидности предприятия.</p>
24	<p>Отметьте правильные ответы В области контроля над экономичностью контролинг: а) должен сформировать оптимальные стратегии предоставления подразделениям предприятия материалов; б) призван выработать рекомендации для руководителей разного уровня, чтобы достигалась оптимальная комбинация затрат; в) рассчитывает оптимальную структуру сети дистрибьюторов и выбирает наиболее подходящие системы складирования.</p>
25	<p>Отметьте правильный ответ Оперативный контролинг маркетинга включает: а) формирование и контроль ценовой политики; б) формирование и контроль коммуникационной политики; в) стратегическое планирование и контроль; г) методическую поддержку менеджмента.</p>

Тест составил: **Каверзина Людмила Александровна**
профессор базовой кафедры ЭиМ

Утверждено на заседании базовой кафедры ЭиМ
протокол от « » 201 г. №

Заведующий базовой кафедрой ЭиМ М.И.Черутова

<p>Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО «Братский государственный университет»</p>	<p>Тест Вариант № 5 по дисциплине Основы менеджмента, планирования и контроллинга в недвижимости</p>
<p>№ задания</p>	<p>Содержание тестовых заданий</p>
<p>1</p>	<p>Отметьте правильный ответ Основные задачи финансового управления: а) поддержание рентабельности; б) активное управление финансовыми процессами; в) обеспечение платежеспособности.</p>
<p>2</p>	<p>Отметьте правильные ответы Тактические цели организации определяют: 1 перспективные направления развития организации на реально прогнозируемый период; 2 программные действия текущего периода, к которым можно приступить уже в данный момент;</p>
<p>3</p>	<p>Отметьте правильные ответы К группе политических факторов косвенного воздействия на организацию относятся: 1 тенденции в области разработки инноваций; 2 демографические изменения; 3 внедрение новых технологий; 4 изменения структуры доходов; 5 изменения в законодательстве; 6 динамика валютных курсов; 7 отношения региональных и федеральных органов власти; 8 налоговая политика</p>
<p>4</p>	<p>Отметьте правильный ответ К особенностям внешней среды организации относятся: 1 сложность; 2 прибыльность; 3 эффективность; 4 динамичность; 5 неопределенность</p>
<p>5</p>	<p>Отметьте правильный ответ Американские авторы М.Х. Мескон, М. Альберт и Ф. Хедоури предлагают выделять следующие внутренние переменные внутренней среды предприятия: 1 цели; 2 структура, 3 ресурсы; 4 задачи; 5 производственное оборудование; 6 технология; 7 управление; 8 люди</p>

6	<p>Отметьте правильный ответ Организационная структура управления предприятием может быть: 1 линейная; 2 интегральная; 3 линейно-функциональная; 4 производственная; 5 матричная; 6 управленческая; 7 функциональная; 8 дивизионная</p>
7	<p>Отметьте правильный ответ По такому признаку классификации как «условия принятия» управленческие решения могут быть: 1 простые; 2 принимаемые в условиях неопределенности; 3 принимаемые в условиях риска; 4 основанные на рассуждении; 5 принимаемые в условиях неопределенности; 6 принимаемые в условиях кризиса</p>
8	<p>Отметьте правильный ответ К этапам процесса разработки и принятия управленческих решений относятся: 1 разработка вариантов решения (поиск решения); 2 установление критериев отбора наиболее эффективных решений; 3 реализация и контроль исполнения решений; 4 оценка принятого решения</p>
9	<p>Отметьте правильные ответы План – это: 1) способ удовлетворения общественных потребностей общества в товарах, работах, услугах; 2) документ, удостоверяющий правомочность хозяйствующих субъектов; 3) инструмент эффективного функционирования предприятия, представленный в виде заранее разработанной системы мероприятий, увязанных между собой по ресурсам, срокам и исполнителям, реализация которых позволит достичь поставленных целей; 4) основное положение, соблюдение которого способствует достижению поставленной цели.</p>
10	<p>Отметьте правильные ответы В качестве исходной информации, используемой при планировании производственной программы строительного предприятия, выступают: 1) цены организаций-конкурентов, выполняющих аналогичные виды строительно-монтажных работ; 2) подрядные договоры, заключенные с заказчиками и субподрядчиками на плановый год; 3) информация о проводимой коммерческими банками кредитной политики.</p>
11	<p>Дополните: План материально-технического обеспечения разрабатывается на основе производственных программ, нормативов и расхода сырья, топлива, энергии, комплектующих изделий, мероприятий по экономии, остатков материалов на начало и конец года, связей кооперации, цен на отдельные виды ресурсов</p>

12	<p>Отметьте правильные ответы К функциям планирования относятся: 1) мотивирование деятельности; 2) реструктуризация; 3) систематизация возникающих проблем; 4) координация действий; 5) стабилизация; 6) прогнозирование; 7) документирование 8) пропагандирование.</p>
13	<p>Отметьте правильный ответ Укажите уровни планирования 1) внутрифирменный; 2) директивный; 3) федеральный; 4) региональный; 5) стратегический; 6) отраслевой; 7) инактивный.</p>
14	<p>Дополните: Методология планирования – это совокупность основных и методов разработки планов.</p>
15	<p>Отметьте правильный ответ К принципам планирования относятся: 1) принцип научной обоснованности; 2) принцип экономических группировок; 3) принцип адресности; 4) принцип структуризации; 5) принцип увязки планов; 6) принцип комплексности.</p>
16	<p>Отметьте правильные ответы Основным методом планирования является: 1) индексный метод; 2) метод системного анализа; 3) метод сравнений; 4) балансовый метод; 5) метод структуризации; 6) метод экспертных оценок; 7) расчетно-аналитический метод.</p>
17	<p>Отметьте правильные ответы Установите соответствие между методом планирования и его сущностью Методы: 1) метод экономических группировок; 2) балансовый; 3) метод экономического анализа. Сущность метода: 1) регистрация, объяснение и использование в планировании результатов деятельности исследуемого объекта; 2) объединение объектов анализа в однородные группы с целью выявления влияния взаимодействующих факторов; 3) увязка потребностей в ресурсах с их фактическим наличием.</p>

18	<p>Отметьте правильные ответы Расходы, связанные с производством и реализацией продукции (работ, услуг), в соответствии с налоговым кодексом подразделяю на:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) материальные расходы; 2) расходы на оплату труда; 3) внереализационные расходы; 4) расходы на эксплуатацию строительных машин, механизмов, оборудования; 5) суммы начисленной амортизации; 6) заработная плата рабочих; 7) прочие расходы.
19	<p>Отметьте правильные ответы Для оценки эффективности текущих затрат предприятия используются показатели:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 трудоемкость; 2 зарплатоемкость; 3 удельные текущие затраты; 4 материалоемкость; 5 фондоемкость
20	<p>Отметьте правильные ответы Установите соответствие терминов и определений их сущности:</p> <p>Термины:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) прямые затраты; 2) накладные расходы; 3) себестоимость. <p>Определения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) затраты, связанные с организацией, обслуживанием и управлением производством; 2) затраты на производство и реализацию продукции 3) затраты, непосредственно связанные с выпуском продукции.
21	<p>Отметьте правильные ответы К внереализационным расходам относятся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 расходы на содержание переданного по договору аренды имущества; 2 расходы в виде процентов по долговым обязательствам любого вида; 3 суммы налогов и сборов; 4 расходы на сертификацию продукции и услуг; 5 расходы на ликвидацию выводимых из эксплуатации основных фондов
22	<p>Отметьте правильный ответ Задачи контроллинга инвестиций:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) бюджетный контроль инвестиционного проекта; b) контроль реализации инвестиций; c) проверка и контроль инвестиционных заявок; d) координация получения информации.
23	<p>Отметьте правильный ответ Финансовый контроллинг – это:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) обеспечение руководства информацией о состоянии платежеспособности, его динамике и тенденции изменения; b) набор методик, направленных на совершенствование учетной политики и управленческой практики предприятия; v) комплексное направление в науке, охватывающее проблемы управления финансовыми потоками на предприятии.

24	<p>Отметьте правильный ответ Контроллинг логистики: а) обеспечивает информационную поддержку принятия решений, существенных для достижения целей предприятия; б) позволяет рассчитать плановые издержки на основе определения планового количества потребления запасов, определенного по плановым целям; в) занимается расчетом издержек, основанных на системном охвате работ.</p>
25	<p>Отметьте правильные ответы Какие из перечисленных инструментов использует оперативный контроллинг маркетинга: а) расчет маржинальной прибыли; б) портфолио-анализ; в) GAP-анализ; г) сравнительный анализ.</p>
<p><i>Тест составил:</i> Каверзина Людмила Александровна профессор базовой кафедры ЭиМ _____</p> <p>Утверждено на заседании базовой кафедры ЭиМ протокол от « ____ » _____ 201__ г. № ____</p> <p>Заведующий базовой кафедрой ЭиМ _____ М.И.Черутова</p>	

ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО ТЕСТА

N темы	Наименование темы	N задания	Осваиваемые компетенции
1.	Основы менеджмента	1-8	ПК-10, ПК-11, ПК-12
2.	Основы планирования	9-17	ПК-10, ПК-11, ПК-12
3.	Контроллинг на современном предприятии	18-25	ПК-10, ПК-11, ПК-12

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 08.03.01 Строительство от «12» марта 2015 г. № 201

для набора 2014 года: и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для заочной формы обучения от «03» июля 2018 г. № 413

Программу составил:

Каверзина Л.А. профессор базовой кафедры ЭиМ,
Доктор экон. наук, профессор _____

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании базовой кафедры ЭиМ

от «20» декабря 2018 г., протокол № 8

Заведующий базовой кафедрой ЭиМ _____ М.И.Черутова

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой СКиТС _____ Коваленко Г.В.

Директор библиотеки _____ Сотник Т.Ф.

Рабочая программа одобрена методической комиссией факультета ЭиУ

от «28» декабря 2018 г., протокол № 4

Председатель методической комиссии факультета ЭиУ _____ Е.В.Трапезникова

СОГЛАСОВАНО:

Начальник
учебно-методического управления _____ Нежевец Г.П.

Регистрационный № _____