

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**Кафедра воспроизводства и переработки лесных ресурсов**

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ Е.И. Луковникова

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ МАЛОГО БИЗНЕСА**

**Б1.В.ДВ.03.01**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**

**35.03.10** Ландшафтная архитектура

**ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ**

**Садово-парковое и ландшафтное строительство**

Программа академического бакалавриата

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Стр.

<b>1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>3</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>3</b>
<b>3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
3.1 Распределение объёма дисциплины по формам обучения.....	4
3.2 Распределение объёма дисциплины по видам учебных занятий и трудоемкости .....	4
<b>4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>4</b>
4.1 Распределение разделов дисциплины по видам учебных занятий .....	4
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам .....	5
4.3 Лабораторные работы.....	6
4.4 Практические занятия.....	6
4.5. Контрольные мероприятия: курсовой проект (курсовая работа), контрольная работа, РГР, реферат.....	6
<b>5. МАТРИЦА СООТНЕСЕНИЯ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ К ФОРМИРУЕМЫМ В НИХ КОМПЕТЕНЦИЯМ И ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>7</b>
<b>6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>8</b>
<b>7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>8</b>
<b>8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>9</b>
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>10</b>
9.1. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ .....	10
<b>10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>	<b>25</b>
<b>11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>	<b>25</b>
<b>Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....</b>	<b>26</b>
<b>Приложение 2. Аннотация рабочей программы дисциплины .....</b>	<b>30</b>
<b>Приложение 3. Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе .....</b>	<b>31</b>

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## Вид деятельности выпускника

Дисциплина охватывает круг вопросов, относящихся к производственно-технологическому виду профессиональной деятельности выпускника в соответствии с компетенциями и видами деятельности, указанными в учебном плане.

## Цель дисциплины

Целью изучения дисциплины является: получение специальных знаний и навыков в области экономических основ функционирования малых предприятий в современных условиях, организации производства и управления различными производственно-хозяйственными объектами.

## Задачи дисциплины

сформировать понимание связи процессов, тенденций и явлений, наблюдающихся в развитии малого предпринимательства; познакомить с нормативно-правовой базой развития малого предпринимательства в Российской Федерации.

Код компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
ПК-19	готовность участвовать в подготовке проектно-сметной документации, определять стоимостные параметры основных производственных ресурсов при проектировании и строительстве	<b>знать:</b> – экономические основы функционирования предприятий и параметры основных производственных ресурсов; <b>уметь:</b> – использовать экономические знания при подготовке проектно-сметной документации; <b>владеть:</b> – экономическими основами функционирования малого бизнеса и организации хозяйственной деятельности при проектировании и строительстве.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 Экономические аспекты малого бизнеса относится к элективной части

Дисциплина Экономические аспекты малого бизнеса базируется на знаниях, полученных при изучении таких учебных дисциплин, как: математика (геометрия), экономика, строительное дело и материалы.

Основываясь на изучении перечисленных дисциплин, экономические аспекты малого бизнеса представляет основу для следующих дисциплин: экономика отрасли, организация планирование.

Такое системное междисциплинарное изучение направлено на достижение требуемого ФГОС уровня подготовки по квалификации бакалавр.

### 3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Распределение объема дисциплины по формам обучения

Форма обучения	Курс	Семестр	Трудоемкость дисциплины в часах						Курсовой проект (проект), контрольная работа, реферат, РГР	Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет)
			Всего часов (с экз.)	Аудиторных часов	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Очная	3	5	72	34	17	-	17	38	-	зачет
Заочная	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Заочная (ускоренное обучение)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Очно-заочная	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

#### 3.2. Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и трудоемкости

Вид учебных занятий	Трудоемкость (час.)	в т.ч. в интерактивной, активной, инновационной формах, (час.)	Распределение по семестрам, час
			5
1	2	3	4
<b>I. Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	34	11	34
Лекции (Лк)	17	5	17
Практические занятия (ПЗ)	17	6	17
Групповые (индивидуальные) консультации*	+	-	+
<b>II. Самостоятельная работа обучающихся (СР)</b>	38	-	38
Подготовка к практическим занятиям	17	-	17
Подготовка к зачету в течение семестра	17	-	17
<b>III. Промежуточная аттестация зачет</b>	+	-	+
Общая трудоемкость дисциплины ..... час.	72	-	72
зач. ед.	2	-	2

### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1. Распределение разделов дисциплины по видам учебных занятий

- для очной формы обучения:

№ раздела и темы	Наименование раздела и тема дисциплины	Трудоемкость, (час.)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость; (час.)		
			учебные занятия		самостоятельная работа обучающихся*
			лекции	практические занятия	
1	2	3	4	5	6
1.	Предпринимательство	15	6	0	9
1.1.	Малый бизнес и его место в экономике	5	2	-	3
1.2.	Становление и развитие малого бизнеса	5	2	-	3

1	2	3	4	5	6
1.3.	Система поддержки и развития малого бизнеса	5	2	-	3
<b>2.</b>	<b>Организация, планирование, и налогообложение малого бизнеса</b>	<b>57</b>	<b>11</b>	<b>17</b>	<b>29</b>
2.1.	Организация малого предпринимательства	28	7	8	13
2.2.	Планирование деятельности малого предпринимательства	16	2	6	8
2.3.	Налогообложение субъектов малого бизнеса	13	2	3	8
	<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>38</b>

#### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

<i>№ раздела и темы</i>	<i>Наименование раздела и темы дисциплины</i>	<i>Содержание лекционных занятий</i>	<i>Вид занятия в интерактивной, активной, инновационной формах, (час.)</i>
1	2	3	4
<b>1.</b>	<b>Предпринимательство</b>		
1.1	Малый бизнес и его место в экономике	Бизнес как система, сущность предпринимательства, основные понятия и определения, преимущества и недостатки малого предприятия, сравнительные характеристики в отношении крупного бизнеса, основные сферы присутствия форм предпринимательства в РФ.	-
1.2	Становление и развитие малого бизнеса	Эволюция форм малого предпринимательства, малые предприятия в рыночных условиях, малый бизнес в экономике России, правовая база малого предпринимательства.	-
1.3	Система поддержки и развития малого бизнеса	Меры государственной поддержки малого бизнеса в России, законодательная и нормативная база, негосударственные структуры поддержки малого бизнеса, привлечение иностранных инвестиций.	-
<b>2.</b>	<b>Организация, планирование, и налогообложение малого бизнеса</b>		-
2.1.	Организация малого предпринимательства	Сущность, происхождение и основные элементы инфраструктуры малого бизнеса, основные этапы технико-экономического планирования, анализ предпринимательского риска, система плановых показателей, выбор организационно-правовой формы малого предприятия, особенности внешнеэкономической деятельности субъектов малого предпринимательства.	Презентация (3 час.)
2.2.	Планирование деятельности малого предпринимательства	Бизнес-план и его роль в современном предпринимательстве, основные требования составления бизнес-плана, состав, структура и объем бизнес-плана	Презентация (2 час.)
2.3.	Налогообложение субъектов малого бизнеса	Общая характеристика налоговой системы РФ, упрощенная система налогообложения, учета и отчетности, объекты налогообложения и ставки единого налога, формы документов при переходе на упрощенную систему налогообложения	-

### 4.3. Лабораторные работы

Учебным планом не предусмотрено

### 4.4. Практические занятия

<i>№ п/п</i>	<i>Номер раздела дисциплины</i>	<i>Наименование тем практических занятий</i>	<i>Объем (час.)</i>	<i>Вид занятия в интерактивной, активной, инновационной формах, (час.)</i>
1	2.	Организация производственного процесса	8	Презентация (2 час.)
2	2.	Планирование производства	6	Презентация (4 час.)
3	2.	Налогообложение малого бизнеса	3	-
<b>ИТОГО</b>			<b>17</b>	<b>6</b>

### 4.5. Контрольные мероприятия: курсовой проект (курсовая работа), контрольная работа, РГР, реферат

Учебным планом не предусмотрено

**5. МАТРИЦА СООТНЕСЕНИЯ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ К ФОРМИРУЕМЫМ В НИХ КОМПЕТЕНЦИЯМ И ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

<i>№, наименование разделов дисциплины</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Компетенции</i>	$\Sigma$ <i>комп.</i>	<i>t<sub>ср</sub>, час</i>	<i>Вид учебных занятий</i>	<i>Оценка результатов</i>
		<i>ПК</i>				
		<i>19</i>				
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
<b>1.</b> Предпринимательство	15	+	1	15	Лк, СРС	зачет
<b>2.</b> Организация, планирование, и налогообложение малого бизнеса	57	+	1	57	Лк, ПЗ, СРС	зачет
<i>всего часов</i>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>1</b>	<b>72</b>	-	-

## 6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Арустамов, Э.А. Основы бизнеса : учебник / Э.А. Арустамов. - 3 -е изд., перераб. и доп. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 230 с. : табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01031-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id = 375802; Практическое занятие 1 (стр.8-99); Практическое занятие 2 (стр. 98-126)
2. Управление малым бизнесом на основе инноваций: Курс лекций: учебное пособие / под ред. А.В. Гребенкина; сост. А.В. Гребенкин и др. – Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2012. - 177 с. - ISBN 978-5-7996-0745-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240469; Практическое занятие 1 (стр. 3-46), Практическое занятие 2 (стр. 96-125), Практическое занятие 3 (стр. 49-82)
3. Кудрявцев, Е. М. Организация, планирование и управление предприятием : учебник / Е. М. Кудрявцев. - М. : АСВ, 2011. - 416 с. - ISBN 978-5-93093-801-2; Практическое занятие 1-3
4. Управление организацией [Text] : учебник для вузов / Г. Л. Азоев, А. Г. Поршневу [et al.]. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2009. - 736 с. - (Высшее образование). - ISBN 9785160027685 Практическое занятие 1-3

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№	<i>Наименование издания</i>	<i>Вид занятия (Лк, ПЗ, СР)</i>	<i>Количество экземпляров в библиотеке, шт.</i>	<i>Обеспеченность, (экз./ чел.)</i>
1	2	3	4	5
<b>Основная литература</b>				
1.	Арустамов, Э.А. Основы бизнеса : учебник / Э.А. Арустамов. - 3 -е изд., перераб. и доп. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 230 с.: табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01031-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page= book&id = 375802	Лк, ПЗ, СР	ЭР	1,0
2.	Управление малым бизнесом на основе инноваций: Курс лекций: учебное пособие/ под ред. А.В. Гребенкина; сост. А.В. Гребенкин и др. – Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2012. - 177 с. - ISBN 978-5-7996-0745-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240469	Лк, ПЗ, СР	ЭР	1,0
<b>Дополнительная литература</b>				
3.	Олейник, П. П. Организация, планирование и управление в строительстве : учебник / П. П. Олейник. - М. : АСВ, 2014. - 200 с. - (Бакалавр). - ISBN 978-5-4323-0009-6	Лк, ПЗ, СР	10	0,5
4.	Экономика и социология труда. Теория и практика : учебник для бакалавров / Под ред. В. М. Масловой. - М. : Юрайт, 2014. - 539 с. - (Бакалавр. Углубленный курс). - ISBN 978-5-9916-3037-5	Лк, ПЗ, СР	15	0,75
5.	Кудрявцев, Е. М. Организация, планирование и управление предприятием : учебник / Е. М. Кудрявцев. - М. : АСВ, 2011. - 416 с. - ISBN 978-5-	Лк, ПЗ, СР	5	0,25



	93093-801-2			
6.	Латфуллин, Г. Р. Теория организации: учебник для вузов / Г. Р. Латфуллин, А. В. Райченко. - 2-е изд., доп. и перераб. - Санкт-Петербург : Питер, 2008. - 464 с. - (Учебник для вузов).- ISBN 9785388001023	Лк, ПЗ, СР	30	1,0
7.	Фокина, О. М. Практикум по экономике организации (предприятия) : учеб. пособие / О.М.Фокина, А.В. Соломка. - М. : Финансы и статистика, 2008. - 272 с. - ISBN 9785279031733	Лк, ПЗ, СР	20	1,0
8.	Управление организацией [Text] : учебник для вузов / Г. Л. Азоев, А. Г. Поршнева [et al.]. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2009. - 736 с. - (Высшее образование). - ISBN 9785160027685	Лк, ПЗ, СР	5	0,25
9.	Фетищева, З. И. Экономика предприятий лесной промышленности : учебное пособие / З. И. Фетищева. - 2-е изд., доп. и перераб. - М. : МГУЛ, 2007. - 412 с. - ISBN 5813503889	Лк, ПЗ, СР	10	0,5
10	Дубицкий, Л.Г. Аутсорсинг и качество продукции и услуг. Взгляд на проблему / Л.Г. Дубицкий, Н.П. Дедков ; под ред. Н.П. Дедкова. - М. : АСМС, 2013. - Ч. 1. - 296 с. - ISBN 978-5-93088-127-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230525	Лк, ПЗ, СР	ЭР	1,0
11	Современная оценка экономического и налогового потенциала малого предпринимательства: региональный аспект / под ред. Т.Е. Гварлиани. -М.: Литературное агентство «Университетская книга», 2013. 213 с. То же [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234007	Лк, ПЗ, СР	ЭР	1,0

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Электронный каталог библиотеки БрГУ

[http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r\\_15/cgiirbis\\_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&S21CNR=&Z21ID=](http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&S21CNR=&Z21ID=).

2. Электронная библиотека БрГУ

<http://ecat.brstu.ru/catalog> .

3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» <http://biblioclub.ru> .

4. Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»

<http://e.lanbook.com> .

5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"

<http://window.edu.ru> .

6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru> .

7. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) <https://uisrussia.msu.ru/>.

8. Национальная электронная библиотека НЭБ

<http://xn--90ax2c.xn--p1ai/how-to-search/> .

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Экономические аспекты малого бизнеса» изучается бакалаврами в пятом семестре третьего курса. Программой курса предусматривается проведение лекций, практических занятий. Курс завершается зачетом в пятом семестре.

Освоение дисциплины предусматривает помимо лекций и практических занятий активную самостоятельную работу бакалавров. Самостоятельная работа обучающихся основывается на проработке нормативной, учебной, научной и технической литературы позволяющая полноценно подготовиться к лекционным и практическим занятиям. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельного изучения лежит в сфере изучения научной дисциплины Экономические аспекты малого бизнеса. Данная дисциплина позволяет формировать экономические основы управления хозяйственной деятельностью предприятий ландшафтной архитектуры, прививает навыки экономических расчетов в профессиональной сфере деятельности.

Литературные источники, имеющиеся в библиотеке и информационные ресурсы в сети «ИНТЕРНЕТ» позволяют качественно подготовиться к занятиям. При работе с источниками важно систематизировать знания и комплексно подходить к рассмотрению вопросов. Изучаются все материалы рекомендованные преподавателем.

### **9.1. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ**

Учебная необходимая литература для всех представленных практических занятий и выполнения самостоятельных заданий представлена в разделе 6 и 7

Основная литература – [1-2]

Дополнительная литература – [1-9]

#### **Практическое занятие №1**

Организация производственного процесса

*При решении данного задания обучающиеся разрабатывают технологический процесс производства в виде компьютерной презентации*

Цель работы:

Определение основного и оборотного капитала в малом бизнесе

Задание:

1. Определить назначение и структуру производственно-хозяйственной деятельности предприятия и разработать производственный технологический процесс.
2. На основании исходных данных определить три основы малого бизнеса;
3. Изучить методы управления основным капиталом;

Порядок выполнения:

- основной капитал
- оборотный капитал
- трудовой капитал

1) Учет основного капитала:

Оборудование 11270 (на 1-ый квартал)

Амортизация (накопленная) 5850 (-)

---

Балансовая стоимость оборудования 5420

Приобретенное оборудование 11790 (+)

---

17210

Амортизация (25%) 4302 (-)

---

12908

2) Текущие активы (оборотные средства) потребляются в течение года.

- запасы
- дебиторская задолженность
- денежные средства
- .....



### Оценка основных средств (критерии):

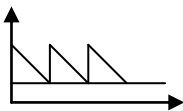
1. Экономичность
2. Безопасность
3. Технические характеристики.
4. Эргономичность – удобство работы
5. Эстетичность (дизайн)
6. Коэффициенты использования основных средств:
  - 6.1. Экстенсивные (использование оборудования в 2 смены)
  - 6.2. Интенсивные (производительность в единицу времени).

### Методы управления оборотным капиталом:

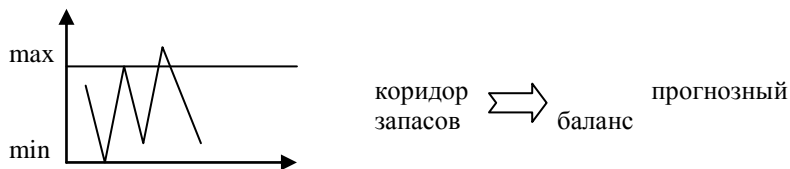
1. Управление запасами.
  2. Кредитный контроль.
  3. Регулирование движения наличности.
  4. Контроль за покупками.
1. Цели:
    - уменьшение затрат на хранение и управление запасами
    - снижается объем связанных ресурсов (в т.ч. денежных средств).

Для принятия решения по 1.1. требуется информация:

- 1) текущий уровень запасов (страховой, транспортный, технологический)
- 2) согласование запасов с ожидаемым уровнем запасов (минимально необходимый уровень запасов)
- 3) емкость складских помещений
- 4) сроки упреждающих запасов (пополнение запасов)



- 5) система мониторинга уровня запасов



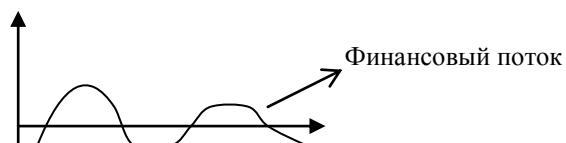
Необходимо все время пересматривать и поднимать уровень запасов (для производящих фирм).

2. Торговый кредит → контроль за системой оплаты → работа с дебиторами.

Для снижения дебиторской задолженности:

- 1) Торговые отзывы о платежеспособности покупателя.
- 2) Выяснение через банковские справки о платежеспособности клиента (референции)
- 3) Согласование предела кредита.
- 4) Согласование торговых сроков и более жесткие последствия за их нарушение.
- 5) Согласовывается процедура выставления счета фактуры.
- 6) Страхование от сомнительных сделок.
- 7) Мониторинг (отслеживание) дебиторской задолженности.
3. Покрывает ли прибыль + амортизационные отчисления (?) выплаты ?

Есть ли деньги в наличности.



№ 1. На основании исходных данных, приведенных в прил. 3, необходимо определить:

- 1) стоимость основных фондов всего, в том числе промышленно-производственных, производственных других отраслей, непроизводственных;

- 2) структуру основных фондов;
- 3) среднегодовую стоимость основных ; промышленно-производственных фондов;
- 4) амортизационные отчисления промышленно-производственных фондов.

*Пояснения к выполнению задания № 1*

1. Используя отличительные особенности средств труда, из приведенного в прил. 3 перечня материальных ценностей необходимо выбрать средства труда, относящиеся к основным фондам с выделением стоимости промышленно-производственных, производственных других отраслей и непроизводственных основных фондов.

2. Структура основных фондов характеризует удельный вес отдельных видов в общей их стоимости и определяется на основании расчетов (см. п. 1 задания).

3. Среднегодовая стоимость основных промышленно-производственных фондов

$$ОФ = ОФ_{НГ} + ((ОФ_{ВХ} \cdot t_1) / 12) - (ОФ_{ВЫХ} \cdot t_2) / 12, \quad (2.1)$$

где  $ОФ_{НГ}$  - стоимость основных промышленно-производственных фондов на начало года, руб.;

$ОФ_{ВХ}$  - стоимость вводимых в течение года фондов, руб.;

$ОФ_{ВЫХ}$  - стоимость выводимых в течение года фондов, руб.;

$t_1$  - число месяцев с момента ввода до конца года;

$t_2$  - число месяцев с момента вывода до конца года.

4. Амортизационные отчисления определяются по формуле

$$A = ОФ \cdot N_a / 100 \quad (2.2)$$

где  $N_a$  - норма амортизации, %.

**№ 2.** Используя данные прил. 3 и 4, определить:

- 1) коэффициент износа основных фондов;
- 2) коэффициент обновления основных фондов;
- 3) коэффициент выбытия основных фондов;
- 4) фондоотдачу и фондоемкость;
- 5) фондо- и техническую вооруженность труда;
- 6) коэффициент технической готовности;
- 7) коэффициент использования исправных машин;
- 8) коэффициент использования календарного времени;
- 9) коэффициент сменности.

*Пояснения к выполнению задания № 2*

1. Коэффициент износа основных фондов определяется по формуле

$$K = И / ОФ \quad (2.3)$$

где  $И$  - износ основных фондов (амортизация по данным задания №1);

$ОФ$  - среднегодовая стоимость основных фондов (см. п.3 задания №1).

2. Коэффициент обновления основных фондов

$$K = ОФ_{ВХ} / ОФ_{К.Г.} \quad (2.4)$$

где  $ОФ_{ВХ}$  - сумма поступивших в течение года основных фондов (см. п.3 задания №1);

$ОФ_{К.Г.}$  - стоимость основных фондов на конец года, руб.

$$ОФ_{К.Г.} = ОФ_{Н.Г.} + ОФ_{ВХ} - ОФ_{ВЫХ} \quad (2.5)$$

3. Коэффициент выбытия основных фондов

$$K_{ВЫБ} = ОФ_{ВЫХ} / ОФ_{Н.Г.}$$

где  $ОФ_{ВЫХ}$  - сумма выбывших в течение года основных фондов;

$ОФ_{Н.Г.}$  - стоимость основных фондов на начало года, руб.

4. Фондоотдача определяется по формуле

$$Ф_{ОТД} = ТП / ОФ \quad (2.7)$$

где  $ТП$  - объем товарной продукции, руб.

Фондоемкость определяется по формуле

$$Ф_{ЕМК} = ОФ / ТП = 1 / Ф_{ОТД} \quad (2.8)$$

5. Фондовооруженность труда определяется по формуле

$$Ф_{В} = ОФ / Ч_{ВР} \quad (2.9)$$

где  $Ч_{Р}$  - численность рабочих, чел.

6. Техническая вооруженность труда определяется по формуле

$$Т_{В} = ОФ_{АКТ} / Ч_{Р} \quad (2.10)$$

где  $ОФ_{акт}$  - активная часть основных фондов.

$$7. \quad K_{т.г.} = D_{исп} / D_x, \quad (2.11)$$

где  $D_{исп}$  - число машино-дней пребывания в исправном состоянии;

$D_x$  - число машино-дней пребывания в хозяйстве.

$$8. \quad K_{исп} = D_p / D_{исп}, \quad (2.12)$$

где  $D_p$  - число отработанных машино-дней на всех видах работ.

$$9. \quad K_{ик} = D_p / D_x \quad (2.13)$$

$$10. \quad K_{см} = D_{см} / D_p, \quad (2.14)$$

где  $D_{см}$  - число отработанных машино-смен.

1. Структура оборотных средств характеризует удельный вес отдельных видов в общей их стоимости и определяется на основании исходных данных представленных в таблице. Далее оборотные средства необходимо разделить на нормируемые и ненормируемые и найти их сумму (рекомендуется делать в виде таблицы).

2. Норматив оборотных средств по отдельным видам продукции

$$ОС_n = (Z_i H_i) / D, \quad (3.1)$$

где  $Z_i$  - годовая сумма затрат по i-му элементу оборотных средств, руб.;

$H_i$  - норматив максимального запаса по i-му элементу оборотных средств, руб.;

$D$  - число дней в году ( $D = 365$  дней).

3. Коэффициент оборачиваемости

$$K_{об}^{пл} = 360 / t_{пл}, \quad (3.2)$$

$$K_{об}^ф = 360 / t_ф, \quad (3.3)$$

где  $t_{пл}$  и  $t_ф$  - плановая и фактическая длительность одного оборота.

4. Сумма высвобождаемых (недостающих) оборотных средств

$$ОС = ОС_ф - ОС_п, \quad (3.4)$$

где  $ОС_ф$  и  $ОС_п$  - сумма оборотных средств соответственно фактическая и по плану, руб.,

$$ОС_ф = РП_ф / K_{об}. \quad (3.5)$$

где  $РП$  - объем реализованной продукции, руб.

5. Возможный рост (снижение) объема реализации в результате ускорения (замедления) оборачиваемости средств

$$РП = ОС_п K_{об} - РП_ф. \quad (3.6)$$

Форма отчетности:

Отчет по практическим занятиям содержит цели, задачи, расчетные показатели, краткие обобщенные ответы на поставленные вопросы в задании, сноски на используемые источники.

Задания для самостоятельной работы:

1. Опишите методы управления оборотным капиталом.

2. Опишите способы снижения дебиторской задолженности.

Рекомендации по выполнению заданий и подготовке к лабораторной работе/ семинару/ практическому занятию

Используя литературу и информационно-телекоммуникационные сети «интернет» по предлагаемой теме практических занятий обучающиеся самостоятельно прорабатывают материал и подготавливают ответы на предложенные вопросы преподавателем.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Какое назначение имеет уставной капитал предприятия.

2. Какие задачи решаются текущими активами.

3. Как организуется формирование и оценка основных средств предприятия.

4. Приведите классификацию основных фондов.

5. В чем экономическая сущность основных фондов.

6. Укажите принципиальные отличия активной и пассивной частей основных фондов.

7. Что показывает фондоемкость и фондоотдача.

8. Что показывает коэффициент технической готовности

9. Дайте характеристику стадиям кругооборота оборотных средств.  
 10. Перечислите пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.

### Практическое занятие №2

#### Планирование производства

##### Цель работы:

Определение структуры затрат на производство и реализацию продукции (себестоимости), и получение навыков расчета себестоимости на единицу продукции и на весь выпуск, себестоимости содержания лесозаготовительных машин и механизмов

##### Задание:

1. Определение структуры себестоимости;
2. Расчет себестоимости содержания машин и механизмов;

##### Порядок выполнения:

**№ 1.** Определить на основании данных, приведенных в прил. 10, себестоимость цеховую, производственную и полную на единицу продукции и на весь выпуск: структуру себестоимости. Обозначения в таблице: 1 - сырье и основные материалы; 2 - общезаводские расходы; 3 - используемые отходы; 4 - упаковочные материалы; 5 - пар в цехе; 6 - электроэнергия на освещение здания конторы; 7- вода на технологические нужды; 8 - электроэнергия на технологические цели; 9 - внепроизводственные расходы; 11 - расходы на содержание оборудования; 12 - цеховые расходы; 13 - объем выпущенной продукции.

Отчисления на социальное страхование - 10 также включаются в себестоимость продукции и определяются в процентном отношении от заработной платы (20%).

##### *Пояснения к выполнению задания № 1*

1. Цеховая себестоимость определяется путем суммирования расходов, производимых непосредственно в цехе.
2. Производственная себестоимость - это цеховая себестоимость плюс расходы, связанные с управлением.
3. Полная себестоимость включает в себя производственную себестоимость и затраты, связанные с реализацией продукции.
4. Структура себестоимости характеризует удельный вес отдельных видов затрат в общей их стоимости и определяется на основании расчетов (см. п. 1, 2 и 3 задания).

**№ 2.** Используя исходные данные, представленные в прил. 11, определить общую сумму затрат на содержание машин и механизмов и себестоимость содержания одной машино-смены.

##### *Пояснения к выполнению задания № 2*

1. Расходы на содержание машин и механизмов в расчете на годовой объем производства

$$СМ_{\text{общ}} = СМ_{1\text{м/см}} \cdot n, \quad (6.1)$$

где  $СМ_{1\text{м/см}}$  - затраты на содержание одной машино-смены, руб.;

$n$  - количество машино-смен за год.

2. Число машино-смен за год

$$n = Q / П_{\text{см}} \quad (6.2)$$

где  $Q$  - годовой объем производства, м<sup>3</sup>;

$П_{\text{см}}$  - сменная производительность механизма, м<sup>3</sup>

3. Затраты на содержание одной машино-смены

$$СМ_{1\text{м/см}} = З_{\text{ор}} + З_{\text{др}} + З_{\text{пп}} + О + Т + Т_{\text{ТОИР}} + А + ПР, \quad (6.3)$$

где  $З_{\text{ор}}$  - заработная плата основная рабочих, занятых на обслуживании механизмов, руб.;

$З_{\text{др}}$  - заработная плата дополнительная вышеперечисленных категорий рабочих, руб.;

$З_{\text{пп}}$  - заработная плата прочего персонала, руб.;

$О$  - отчисления на социальное страхование, руб.;

$Т$  - затраты на топливо и ГСМ, руб.;

$Т_{\text{ТОИР}}$  - затраты на техническое обслуживание и текущие ремонты, руб.;

$А$  - амортизационные отчисления, руб.;

$ПР$  - прочие расходы.

4. Заработная плата дополнительная вышеперечисленных категорий рабочих

$$З_{др} = (З_{ор} \cdot \%_д) / 100, \quad (6.4)$$

где  $\%_д$  - процент дополнительной заработной платы, %.

5. Заработная плата прочего персонала (ИТР и служащих РММ) принимается в размере 10% от основной заработной платы рабочих:

$$З_{пп} = З_{ор} \cdot 0,1. \quad (6.5)$$

6. Размер отчислений на социальное страхование

$$О = (З_{ор} + З_{др} + З_{пп}) \cdot 0,356. \quad (6.6)$$

где 0,356 - величина процента, определяется как сумма отчислений в пенсионный фонд, на социальное и медицинское страхование; Налоговым кодексом предусмотрено отчисление в пенсионный фонд - 28%, фонд социального страхования - 4%, фонд обязательного медицинского страхования - 3,6% (в федеральный - 0,2% и территориальные - 3,4%).

7. Затраты на топливо и ГСМ, а также на техническое обслуживание и текущие ремонты принимаются по исходным данным.

8. Амортизационные отчисления

$$А = (А_г / n) \cdot N, \quad (6.7)$$

где  $A_г$  - амортизационные отчисления за год, руб.;

$n$  - количество машино-смен за год;

$N$  - число механизмов, шт.;

$$A_г = (Б_с \cdot N_a) / 100, \quad (6.8)$$

где  $B_с$  - балансовая стоимость механизма, руб.;  $N_a$  - норма амортизационных отчислений, %;

$$B_с = ОЦ + ТР = 1,05 \cdot ОЦ, \quad (6.9)$$

где  $ОЦ$  - оптовая цена механизма, руб.;

$ТР$  - транспортные расходы (принимаются в размере 5% от оптовой цены).

Число механизмов находим по формуле

$$N = n / (K_{см} \cdot Д), \quad (6.10)$$

где  $K_{см}$  - коэффициент сменности (принимаются на лесосечных работах равным 1, а на вывозке и нижнескладских работах - 2);

$Д$  - число рабочих дней в году ( $Д$  = от 250 до 270 дней).

9. Прочие расходы принимаются в размере 10% от суммы предыдущих элементов затрат.

*Пояснения к выполнению задания 1. (прил. 12).*

Величина балансовой прибыли

$$П_б = П_p + П_{пр} - Р, \quad (7.1)$$

где  $П_p$  - прибыль от реализации продукции основного производства, руб.;

$$П_p = \sum N_{pi} \cdot Ц_{pi} - \sum N_{pi} \cdot C_{pi}, \quad (7.2)$$

где  $N_{pi}$  - количество  $i$ -го вида продукции основного производства в натуральном выражении;

$Ц_{pi}$  - цена за единицу  $i$ -го вида продукции, руб.;

$C_{pi}$  - себестоимость единицы  $i$ -го вида продукции, руб.;

$П_{пр}$  - прибыль от реализации изделий из отходов, руб.;

$$П_{пр} = \sum_{i=1} N_{npi} \cdot Ц_{npi} - \sum_{i=1} N_{npi} \cdot C_{npi} \quad (7.3)$$

где  $N_{npi}$  - количество  $i$ -го вида продукции из отходов в натуральном выражении;

$Ц_{npi}$  - цена за единицу  $i$ -го вида продукции из отходов, руб.;

$C_{npi}$  - себестоимость единицы  $i$ -го вида продукции из отходов, руб.;

$Р$  - внереализационные доходы и убытки (штрафы, пени, неустойки и пр.). В расчетах принимаем  $Р$  равным нулю.

2. Расчетная прибыль определяется следующим образом:

$$П_{расч} = П_б - (Р_ф + Р_к), \quad (7.4)$$

где  $Р_ф$  - плата за производственные фонды, руб.;

$$Р_ф = ((ОФ + ОС) \cdot \%_ф) / 100. \quad (7.5)$$

где  $ОФ$  - среднегодовая стоимость основных фондов, за которые взимается плата, руб.;

$ОС$  - среднегодовые остатки нормируемых оборотных средств, руб.;

$\%_ф$  - размер платы за производственные фонды (принимаются 11%);

$Р_к$  - плата по процентам за банковский кредит, руб.;

$$Р_к = (K \cdot \%_к) / 100 \quad (7.6)$$



где  $K$  - сумма банковского кредита, руб.;

$\%_k$  - размер платы за кредит (принимается 12%).

3. Общая рентабельность определяется по формуле

$$R_{\text{общ}} = (\text{Пб} / (\text{ОФ} + \text{ОС})) \cdot 100, \quad (7.7)$$

где  $\text{ОФ}$  - среднегодовая стоимость основных производственных фондов, руб.;

$\text{ОС}$  - среднегодовые остатки нормируемых оборотных средств, руб.

4. Расчетная рентабельность

$$R_{\text{расч}} = (\text{П}_{\text{расч}} / (\text{ОФ}' + \text{ОС})) \cdot 100 \quad (7.8)$$

где  $\text{ОФ}'$  - среднегодовая стоимость основных производственных фондов, за которые взимается плата, руб.

5. Рентабельность продукции определяется по формуле

$$R_{\text{п}} = (\text{П} / \text{С}) \cdot 100, \quad (7.9)$$

где  $\text{П}$  - прибыль от реализации продукции, руб.;

$\text{С}$  - себестоимость реализованной продукции, руб.;

$$\text{П} = \text{П}_{\text{р}} + \text{П}_{\text{пр}}, \quad (7.10)$$

$$\text{С} = \text{С}_{\text{р}} + \text{С}_{\text{пр}}, \quad (7.11)$$

где  $\text{П}_{\text{р}}$  - прибыль от реализации продукции основного производства, руб.;

$\text{П}_{\text{пр}}$  - прибыль от реализации продукции из отходов, руб.;

$\text{С}_{\text{р}}$  - себестоимость продукции основного производства, руб.;

$\text{С}_{\text{пр}}$  - себестоимость продукции из отходов, руб.

#### РАСЧЕТ ЭФФЕКТИВНОСТИ КАПИТАЛЬНЫХ ЗАТРАТ

Цель **работы**: получение навыков расчета эффективности капитальных затрат.

Практическая работа №9 предусматривает выполнение двух заданий.

#### Задание № 1. Определение абсолютной экономической эффективности капвложений

Используя исходные данные, приведенные в прил. 14, определить абсолютную экономическую эффективность капвложений в строительство нового производства.

*Пояснения к выполнению задания №1 I.*

Валовая продукция

$$\text{П}_v = \sum_{i=1}^n \text{Ц}_i Q_i, \quad (9.1)$$

где  $\text{Ц}_i$  - цена  $i$ -го вида продукции, тыс. руб.;

$Q_i$  - объем  $i$ -го вида продукции, тыс. шт.

2. Полная себестоимость годовой программы

$$\text{С}_{\Sigma} = \sum_{i=1}^n \text{С}_i Q_i, \quad (9.2)$$

где  $\text{С}_i$  - себестоимость  $i$ -го вида продукции, тыс. руб.

3. Валовая прибыль

$$\text{ПР}_v = \text{П}_v - \text{С}_{\Sigma}, \quad (9.3)$$

4. Чистая прибыль

$$\text{ПР}_ч = \text{ПР}_v (1 - K), \quad (9.4)$$

где  $K$  - величина налога с учетом действующих льгот в долях единицы (принимаем  $K = 0,35$ ).

5. Абсолютная экономическая эффективность капвложений в строительство нового промышленного предприятия

$$\text{Э}_{\text{аб}} = \text{ПР}_ч / \text{К}_{\text{вл}}, \quad (9.5)$$

где  $\text{К}_{\text{вл}}$  - капитальные вложения в строительство нового промышленного предприятия, тыс. руб.

#### Задание № 2. Определение сравнительной экономической эффективности капвложений

Используя исходные данные, приведенные в прил. 15, определить сравнительную экономическую эффективность строительства предприятий в различных районах страны, различающихся величиной капвложений и транспортных затрат на перевозку продукции потребителям.

*Пояснения к выполнению задания № 2*

1. Величина приведенных затрат

$$\text{ПЗ} = \text{С} + \text{К} - \text{Е}_н, \quad (9.6)$$

где  $\text{С}$  - себестоимость годового объема вывозки, тыс. руб.;

$\text{К}$  - капитальные вложения, тыс. руб.;

$\text{Е}_н$  - нормативный коэффициент сравнительной эффективности ( $\text{Е}_н = 0,12 \div 0,15$ ).

2. Суммарные приведенные затраты

$$ПЗ_{\Sigma} = ПЗ + Э_{\text{доп}}, \quad (9.7)$$

где  $Э_{\text{доп}}$  - дополнительные эксплуатационные затраты, тыс. руб.

3. Срок окупаемости

$$ПЗ_{\text{вд}} = ПЗ / Q \quad (9.8)$$

где  $Q$  - годовой объем вывозки, тыс. м<sup>3</sup>

Форма отчетности:

Отчет по практическим занятиям содержит цели, задачи, краткие обобщенные ответы на поставленные вопросы в задании, сноски на используемые источники.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выделите и опишите составные части поэлементной классификации затрат.
2. Опишите пути снижения себестоимости.

Рекомендации по выполнению заданий и подготовке к практическому занятию

Используя литературу и информационно-телекоммуникационные сети «интернет» по предлагаемой теме практических занятий обучающиеся самостоятельно прорабатывают материал и готовят ответы на предложенные вопросы преподавателем.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Дайте определение себестоимости.
2. Выделите составные части по статьям затрат.
3. Перечислите виды себестоимости.
4. Каково назначение нормирования оборотных средств.
5. Назовите показатели использования оборотных средств.
6. Перечислите виды запасов материальных ценностей.
7. Дайте определение прибыли, перечислите ее виды.
8. Дайте определение рентабельности, перечислите ее виды.
9. Что означает повышение уровня рентабельности.
10. Укажите принципиальные отличия балансовой и чистой прибыли.

### Практическое занятие №3

Налогообложение малого бизнеса.

Цель работы:

Освоить методику определения прибыли, налога, рентабельности производства

Задание:

1. Анализ рентабельности, затратноёмкости и финансового состояния;
2. Расчет показателей финансового управления.

Порядок выполнения:

Направления анализа финансовой деятельности малого предприятия:

1. Анализ рентабельности и затратноёмкости.
2. Анализ финансового состояния.
3. Управление финансами.
4. Финансовое управление ресурсами.

Рассмотрим пример анализа. Пусть имеются 2 фирмы и данные по ним за 2 года.

1. Анализ рентабельности и затратноёмкости

- 1)  $\rho_i = \Pi_i / S_i \cdot 100\%$  - рентабельность товара.
- 2)  $R_{\text{пр}} = \Pi_{\text{бал}} / (K_{\text{обор}} + K_{\text{осн}})$  - рентабельность предприятия.
- 3)  $R_{\text{ук}} = \Pi / (УК + \text{Рез.Ф})$  - рентабельность уставного капитала.

Фирма	96	95
1	6651/13261=50,1%	3256/6610=49,2%
2	11254/26911=41,8%	1787/15657=11,4%

- 4)  $R_{\text{исп.к}} = \Pi_{\text{бал}} / (УК + \text{Долг. Кред.})$  - рентабельность используемого капитала

Фирма	96	95
1	10884/19375=56,1%	6867/14254=47,2%
2	24514/43281=41,8%	6503/26738=24,3%

5) Норма прибыли (в знаменателе объем реализации)

Фирма	96	95
1	10884/154670=7,04%	6867/132898=5,2%
2	24514/225626=10,9%	6503/147158=4,5%

.....

6) Рентабельность сбыта = Затраты на продажу и сбыт / Объем реализации

Фирма	96	95
1	10874/154670=7%	10258/132898=7,7%
2	23850/225626=10,5%	15354/147158=10,4%

Устанавливается допустимый объем затрат.

7) Доля общефирменных затрат (FC) = Общефирменные издержки / Объем реализации

Фирма	96	95
1	38395/154670=24,8%	36718/132898=27,6%
2	87965/225626=38,9%	57331/147158=38,9%

8) Зарплатоемкость = ФОТ / Объем реализации

Фирма	96	95
1	20560/154670=13,2%	19760/132898=14,8%
2	61998/225626=27,4%	39260/147158=26,6%

Устанавливается критический объем ФОТ.

9) Арендоемкость = Оплата за аренду / Объем реализации

Фирма	96	95
1	10500/154670=6,8%	10500/132898=7,9%
2	8712/225626=3,8%	6307/147158=4,2%

Вторая фирма расположена где-то в отдаленных районах.

2. Анализ финансового состояния.

Коэффициенты:

- покрытия (ликвидности) = Текущие активы (оборотные средства) / Текущие обязательства  
Коэффициент покрытия характеризует способность фирмы оплачивать свои краткосрочные обязательства.  $k \rightarrow 2 \div 2,5$  в мире (1,8 в России). Соответственно существуют вещи быстроликвидные и долголиквидные.  
В оборотные средства входят НЗП, запасы, деньги в расчетах, дебиторская задолженность, готовая продукция на складе.
- критической ликвидности (для РФ быстрой ликвидности) = (деньги на р/с + дебиторская задолженность) / краткосрочные обязательства  $k \rightarrow > 1$
- абсолютной ликвидности = деньги на р/с / краткосрочные обязательства  $k \rightarrow 0,3$

1) Коэффициент ликвидности

Фирма	96	95
1	24134/19328=1,24	15933/14543=1,09
2	69051/58326=1,18	34240/30133=1,13

2) Коэффициент быстрой ликвидности

Фирма	96	95
1	20344/19328=1,05	13803/14543=0,94
2	57776/58326=0,99	29140/30133=0,96

Нужно смотреть по отрасли, по состоянию в целом.

3) Коэффициент зависимости от привлеченных средств (внешних долгов) = Долгосрочные займы или кредиты / Используемый капитал  $k \rightarrow 0,3$  (30%)

.....

3. Показатели финансового управления.

1) Длительность оборачиваемости запасов (показатель дней для запасов) = Запасы \* 365 / Величина закупок на 1 цикл

Фирма	96	95
1	3790*365/35920=39 дн.	2130*365/31045=25 дн.
2	11275*365/82426=50 дн.	5130*365/56905=33 дн.

В РФ:

$$n_{об} = \frac{n_{год}}{W_{об}} = \frac{100}{20} = 5, \text{ где}$$

$n_{год}$  – годовой объем реализации;

$W_{об}$  – средняя величина оборотных средств;

$n_{об}$  – количество оборотов.

$$T_{об} = \frac{360}{5} = 72 \text{ дн.}$$

2) Показатель срока оплаты дебиторской задолженности (количество дней, необходимое заказчиком для оплаты счетов-фактур) = Дебиторская задолженность \* 365 / Годовой объем реализации

Фирма	96	95
1	16863*365/154670=40 дн.	13203*365/132898=25 дн.
2	46361*365/225626=75 дн.	29028*365/147158=33 дн.

Определяем, какую часть продукции мы даем на реализацию (а не по предоплате).

3) Показатель погашения кредиторской задолженности = Кредиторская задолженность \* 365 / Объем реализации

Фирма	96	95
1	6285*365/154670=15 дн.	5188*365/132898=14 дн.
2	12420*365/225626=20 дн.	9198*365/147158=23 дн.

4. Показатели использования ресурсов.

1) Производительность работника = Объем реализации / Количество работников

Фирма	96	95
1	154670/7=22095	132898/6=22149
2	225626/5=45125	147158/4=36789

2) -----//----- = Чистая прибыль / Количество работников

Фирма	96	95
1	9096/7=1299	5987/6=847
2	18011/5=3062	2849/4=712

3) Эффективность использования основных средств

Коэффициент фондоотдачи = Объем реализации / Среднегодовая стоимость основных средств

Фирма	96	95
1	154670/14659=10,61 р/р	132898/13134=10,11 р/р
2	225626/32466=6,94 р/р	147158/22631=6,5 р/р

Финансовые показатели:

1) Норма прибыли = Прибыль / Объем продаж

Уровень: низкий – 0,6%; средний – 1,7-2%; высокий - >3%.

2) Рентабельность фирмы = Чистая прибыль / Чистые активы

Уровень: низкий - <2%; средний – 6%; высокий – >6%.

3) Рентабельность оборотных средств = Прибыль / Оборотные средства

Уровень: низкий – 2,3%; средний - >7%; высокий – >13%.

4) Коэффициент обеспечения наличными ресурсами к ежедневному потреблению оборотных средств

Уровень: низкий – 3%; средний – 5%; высокий - >6%.

.....  
Для планирования жизнедеятельности составляется финансовый план. Его разделы:

1. Доходы и поступления.

2. Расходы и отчисления

3. Кредиты

4. Взаимоотношения с бюджетом

Доходы	Величина	Расходы	Величина
1. Доходы	9610,7	2. Расходы	5874,5
3. Кредит	110	3. Погашение кредита	30
4. Поступления из бюджета	-	4. Платежи в бюджет	3816
	9720,7		9720,7

В результате может быть несоответствие. Это не баланс.

Баланс предприятия.

Имеет две части: активы и пассивы.

Активы	Величина	Пассивы	Величина
1) Оборотные средства:		1) Собственный капитал:	
- наличные ден. средства на р/с	14244	- уставной капитал	36000
- дебеторская задолженность	16680	- нераспределенная прибыль	17151
- складские запасы	51000	- резервы	
	81924		53151
2) Основные средства:		2) Долговые обязательства:	
- оборудование	30000	- краткосрочные	6000
- амортизационные отчисления	3000	- долгосрочные	49773
	27000		55773
Итого:	108924	Итого:	108924

Расчет:

- порога рентабельности;
- запаса финансовой прочности;
- силы воздействия операционного рычага.

Наименование показателя	Буква
1. Выучка	A
2. Переменные затраты	V
3. Валовой доход (маржа)	$B = A - V$
4. Коэффициент валового дохода	$C = B / A * 100\%$
5. Постоянные затраты	FC
6. Порог рентабельности	$E = FC / C$
7. Запас финансовой прочности, руб	$F = A - E$
- в %	$F / A (\%)$
8. Прибыль	$\Pi = A - FC - V$ $\Pi = F * C$
Сила воздействия операционного рычага	$I = B / \Pi$

### Налог на добавленную стоимость.

Плательщиками НДС являются: организации; индивидуальные предприниматели; лица, признаваемые плат-ми НДС, в связи с перемещением товара ч/з таможенную границу Рос. Организации и индив. предприниматели м/получить освобождение от исчисления и уплаты налога при условиях, если: 1.Отсутствует реализация подакцизных товаров. 2. Сумма выручки от реализации товаров, работ, услуг без учета НДС и налога с продаж за 3 предшествующих последовательных календарных месяцев в совокупности не превысило 1 млн. руб. Лица, использующие право на освобождение д/представить соответствующее письменное уведомление и подтверждающие док-ты в нал. орган не позднее 20 числа месяца, начиная с которого эти лица используют право на освобождение. Плат-ки, направившие в нал. органы уведомление об использовании права, не могут отказаться от этого освобождения по истечении 12 последующих кал. месяцев. За исключением случаев, когда право на освобождение будет утрачено ими, если в течение периода освобождения сумма выручки от реализации товаров, работ, услуг без учета НДС и налога с продаж за каждые 3 последовательных кален-х месяцев превысило 1 млн. руб., либо если плат-к осуществлял реализацию подакцизных товаров. По истечении 12 кал. месяцев, не позднее 20 числа последующего месяца, организации и индив. предприн., кот. использовали право на освобождение представлять в нал. органы: 1.Док-ты, подтверждающие, что в течение указанного срока освобождения сумма выручки не превысила 1 млн. руб. 2.Уведомление о продлении исп-я права на освобождение в течение последующих 12 кал. мес. или об отказе от исп-я данного права.

Объектом обложения являются следующие операции: 1. Реализация товаров, раб., услуг на территории Рос. 2. Выполнение строительно-монтажных работ собственного потребления. 3. Ввоз товаров на таможенную террит. Рос. 4. Передача на террит. Рос. товаров, раб., услуг для собственных нужд, расходы на кот. не принимаются к вычету при исчислении налога на прибыль организации. Налоговая база: объект облаж. + аванс, предоплата + др. пост. с предстоящей поставкой. Налоговый период устанавливается как календарный месяц. Для плат-ков с ежемесячными в течение квартала суммами выручки от реализации товаров, раб., услуг без учета НДС и нал. с продаж не превышающими 1 млн. руб. нал. период устанавливается как квартал.

Не подлежит налогообложению реализация товаров, раб., услуг на террит. Рос.: 1. Протезно-ортопедических изделий; 2. Медицинских услуг, оказываемых мед. организ-ми, в т.ч. врачами, занимающимися частной мед. практикой, за исключ. косметических, ветеринарных и санитарно-эпидемиологических услуг; 3. Услуги по содержанию детей в дошк. уч-ях, проведению занятий с несовершеннолетними детьми в кружках, секциях и студиях; 4. Услуги по перевозке пассажиров городским пасс. транспортом общего пользования; 5. Ритуальные услуги; 6. Услуги в сфере культуры и искусства, оказываемых учер-ми культуры и искусства.

Налогооблаж-е производится по следующим ставкам: 1) 0% при экспорте товаров; 2) 10% при реализации лекарственных препаратов, товаров для детей, продовольств-х товаров, за исключ. деликатесных; 3) 20% - по остальным товарам; 4) 1/110 и 2/120 – устанавливается с сумм авансовых и др. платежей, полученных в счет предстоящих поставок товаров, раб., услуг.  $\Sigma$  НДС от покуп. -  $\Sigma$  НДС налог. вычет.: уплач. поставщику.

Сумма налога, подлежащая к уплате в бюджет определяется, как сумма НДС полученная от покупателей, уменьшенная на сумму нал. вычетов. Вычетам подлежат суммы налога, предъявленные плательщику и уплаченные им при приобретении тов., раб., услуг на тер. Рос., либо уплаченной плательщиком при ввозе товара на таможен. тер. Рос. в отношении: 1) Тов., раб., услуг приобретаемых для осущ-я операций, облагаемых НДС; 2) -/- для перепродажи.

#### **Порядок исчисления и срок уплаты.**

Для плат-ков, у кот. установлен нал. период, кал. месяц уплачивают налог и представляют нал. декларацию в нал. орган ежемесячно до 20 числа след. месяца. Для плат-ков, у кот. установлен нал. период квартал имеют право представлять декларацию и уплачивать налог ежеквартально до 20 числа месяца следующего за прошедшим кварталом.

#### **Обязательное пенсионное страхование в России.**

Субъектами страхования являются страховщик, страхователи и застрахованные лица. Страховщиком является пенсионный фонд Рос. Страхователями признаются: 1) Лица, производящие выплаты физ. лицам, в т.ч. организации, индив. предприн-ли и физ. лица. 2) Индив. предприн. и адвокаты. Если страхователи относятся к нескольким категориям страхования, то исчисления страх. взносов производится им по каждому основанию. Застрахованными лицами являются гр. Рос., иностранные гр., лица без гражданства, работающие по трудовому договору, по договору гражданско-правового хар-ра и сам-но обеспечивающие себя работой. Страховым риском признается утрата с застрахованным лицом заработка или иного дохода в связи с наступлением страхового случая. Страховым случаем являются достижения пенсионного возраста, наступление инвалидности и потеря кормильца. Объектом обложения для I категории плат-ков признаются выплаты и иные вознаграждения, начисляемые в пользу физ. лиц. Для II категории страхователей являются доходы от предприн. или др. Д-ти за вычетом расходов, связанных с их извлечением. Выплаты и вознаграждения не признаются объектом обложения, если: 1) У плат-ков организ-ий такие выплаты не отнесены расходом, уменьшающим нал. базу по нал. на прибыль организ-ии. 2) У плат-ков индив. предприн-ей или физ. лиц такие выплаты не уменьшают нал. базу по налогу на доходы физ. лиц. Не подлежат налогообложению: а) Гос-ые пособия, выплачиваемые в соотв-ии с действующим законодат-ом, в т.ч. пособия по временной нетрудоспособности, пособие по безработице, по беременности и родам, по уходу за больным ребенком; б) Все виды установленных действующим законодат-ом компенсационных выплат, связанных с возмещением вреда, причиненным увечьем или иным поврежд. здоровья; в) увольнением работников, включая компенсацию за неиспользованный отпуск; г) выполнением физ. лицом трудовых обязанностей; д) возмещением иных расходов, включая расходы на повышение профессионального уровня работников. 3) Ст-ть проезда работников и членов их семей к месту проведения отпуска и обратно, оплачиваемое

страхователем лицам работающим и проживающим в р-нах крайнего севера и приравненных к ним р-ов. 4) Выплаты в натур-ой и ден-ой формах, осущ-ные за счет членских профсоюзных взносов каждому члену профсоюза при условии что данные выплаты производятся не чаще 1 раза в 3 мес. и не превышают 10 т.р. Страховые взносы подразделяются на страховую часть и накопительную. Максимально страховой тариф составляет 14%. Страхов. тариф является регрессивным, т.е. чем выше доход, тем ниже страх. тариф. Страхователи, относящиеся в I гр. имеют право применять регрессивное налогооблож-е при следующих условиях: в случае, если на момент уплаты авансовых платежей по страх. взносу (налогу) накопленная с начала года величина нал. базы в среднем на 1 физ. лицо деленное на кол-во месяцев прошедших в текущем, расчетном (налоговом) периоде составляет сумму менее 2,5 т.р. страховые платежи (налог) уплачивается по тах ставке независимо от фактической величины нал. базы на каждое физ. лицо. При расчете величины нал. базы в среднем на 1 работника у страхователей (плательщиков) с численностью работников свыше 30 чел. не учитываются выплаты в пользу 10% работников, имеющих наибольшие по размеру доходы, а у плат-ков с численностью работников до 30 чел. включительно выплаты в пользу 30% работников, имеющих наибольшие по размеру доходы. Под расчетным периодом понимается календарный год. Расчетный период состоит из отчетных периодов. Отчетными периодами признаются I квартал, полугодие, 9 мес. календарного года. В течение отчетного периода страхователи исчисляют и уплачивают авансовые платежи по итогам каждого месяца. Уплата авансовых платежей производится в срок установленный для получения в банке ср-в на оплату труда за прошедший месяц, но не позднее 15 числа следующего месяца. По итогам отчетного периода страхователь представляет в нал. орган расчет данных об исчисленных и уплаченных суммах авансовых платежей не позднее 20 числа месяца следующего за отчетным периодом. По итогам расчетного периода страхователь представляет декларацию в нал. орган до 30 марта след. года.

#### **Единый социальный налог (ЕНС).**

Плат-ки, объект обложения, суммы не подлежащие обложению, порядок применения регрессивного налогооблож-я по ЕНС аналогично, как по страховым взносам в пенсионный фонд Рос. Нал. периодом является календарный год. Отчетными периодами по налогу признается I квартал, полугодие, 9 мес. календарного года. От налога освобождаются: 1. Организ-ии любых организационно-правовых форм - с сумм выплат не превышающих в течение нал. периода 100 т.р. на каждого работника, являющегося инвалидом I, II или III гр. 2. Следующие категории плат-ков, работодателей – с сумм выплат не превыш-их 100 т.р. в течение нал. периода на каждого отдельного работника: а) общественной организации инвалидов, среди членов кот-х инвалиды и их законные представители составляют не менее 80%; б) организ-ии, уставный кап-л кот-х полностью состоит из вклада общественных организ-ий инвалидов и в кот-х среднесписочная численность инвалидов составляет не менее 50%, а доля з/пл в фонде оплаты труда составляет не менее 25%. 3. Инвалид. предприним. являющиеся инвалидами I, II или III гр. в части доходов от предприн. Д-ти или иной профес. Д-ти, не превышающей 100 т.р. в течение нал. периода. Мах. ставка по ЕНС 35,6%. Порядок исчисления и уплаты налога плат-ми-работодателями. Сумма налога исчисляется и уплачивается плат-ми отдельно в федеральный бюджет и каждый фонд.  $\Sigma$  налога, подлежащая уплате в фонд соц. страхования подлежит уменьшению плат-ми на  $\Sigma$  произведенных ими сам-но расходов на цели гос-ого соц. страхования. Ежеквартально, не позднее 15 числа месяца следующего за прошедшим кварталом плат-ки обязаны представлять в региональные отделения фонда соц. страх-я отчеты о  $\Sigma$ : 1) Начисление налогов в ФСС; 2) Исползованных на выплату пособий по временной нетрудоспособности, по берем. и родам, при рождении ребенка, на погребение и на др. виды пособий; 3) Направленные ими на санитарно-курортное лечение работников и их детей; 4) Расходов, подлежащих зачету; 5) Уплачиваемых в фонд соц. страх-я. Сумма налога, подлежащая уплате в федеральный бюджет уменьшается плат-ми на сумму, начисленным ими за тот же период страховых взносов на обязат. пенсионное страх-е (налоговый вычет). В течение отчетного периода по итогам каждого календарного месяца плат-ки производят исчисления и уплату авансовых платежей по налогу не позднее 15 числа след. месяца. По итогам отчетного периода плат-к представляется в нал. оорган расчет по налогу не позднее 20 числа месяца след. за отчетным периодом. По итогам года плат-к представляет декларацию по налогу до 30 марта след. года. Порядок исчисления и уплаты налога плат-ми не являющимися работодателями (II кат.) Расчет сумм,

авансов. платежей, подлежащих уплате в течение нал. периода указанными плат-ми производится нал. органом, исходя из нал. базы данного плат-ка за предыдущий год. Авансовые платежи уплачиваются плат-ком на основании нал. уведомления за январь-июнь до 15 июля текущего года в размере  $\frac{1}{2}$  годовой  $\Sigma$  авансовых платежей. За июль-сентябрь – до 15 октября тек. года в размере  $\frac{1}{4}$  год.  $\Sigma$  авансовых платежей; за октябрь-декабрь до 15 января след. года в размере  $\frac{1}{4}$  год.  $\Sigma$  аванс. платежей. По итогам нал. периода плат-ки представляют нал. декларацию до 30 апреля след. года. Разница м/д  $\Sigma$  аванс. платежей, уплаченными за налоговый период и  $\Sigma$  налога, подлежащей уплате на основе декларации уплачивается не позднее 15 июля года след. за нал. периодом, либо зачету в счет предстоящих платежей по налогу или возврату плат-ку на основании его письменного заявления.

### **Налог на доходы физических лиц (НДФЛ).**

Налоговый период – признается календарный год. Доходы, не подлежащие налогообл-ю: 1. Гос-ые пособия, за исключ-ем пособий по временной нетрудоспособности и пособие по уходу за больным ребенком. 2. Гос-ые пенсии, назначаемые в порядке, установленном законодат-ом. 3. Все виды установлены действующим законодат-ом компенсационных выплат, связанных с : а) возмещением вреда, причиненного увечия или иным повреждением здоровья; б) увольнение работников, за исключ-ем компенсации за не использованный отпуск; в) исполнение плат-ка трудовых обязанностей; г) возмещением иных расходов, включая расходы на повышение профессионального уровня работников. 4. Алименты, получаемые плат-ком. 5. Вознаграждения донорам за сданную кровь, материнское молоко и иную помощь. 6. Доходы, не превышающие 2000 руб., полученные по каждому из следующих оснований за нал. период: а) ст-ть подарков, полученных плат-ми от организ-ий или индив. предприн.; б)  $\Sigma$  матер. помощи, оказываемой работодателями своим работникам, бывшим своим работникам, уволившимся на пенсию, по инвалидности или по возрасту; в) ст-ть любых выигрышей и призов, получаемых в проводимых конкурсах, играх и др. мероприятиях с целью рекламы, товаров, раб., услуг.

### **Стандартные нал. вычеты.**

При определении размера нал. базы плат-к имеет право на получение следующих стандартных нал. вычетов: 1) В размере 3000 р. за каждый месяц нал. периода распространяется на инвалидов ВОВ, лиц перенесших лучевую болезнь и др. заболевания, связанные с радиационным воздействием, связанным с катастрофой на Чернобыльской АС. 2) Нал. вычет в размере 500 р. за каждый мес. нал. периода распространяется на инвалидов с детства, инвалид. I и II гр., героев СССР и РФ. 3) 400 руб. за каждый мес. нал. периода распростр-ся на всех остальных плат-ов и действуют до месяца, в кот-м их доход исчисленный нарастающим доходом с нач. года превысил 20 т.р. Начиная с мес., в кот. указанный доход превысил 20 т.р. данный вычет не применяется. 4) 300 руб. за каждый мес. нал. периода распростр-ся на каждого ребенка у плат-ков и действует до месяца, в кот. их доход, исчисленный нарастающим итогом с нач. года превысил 20 т.р. Начиная с мес., в кот. указанный доход превысил 20 т.р. данный вычет не применяется. Налоговый вычет расходов на содержание ребенка производится на каждого ребенка в возрасте до 18 лет, на каждого учащегося дневной формы обуч-я, студента, курсанта до 24 лет. Одиноким родителям (не зарегистрированным в браке) вычет производится в двойном размере. В установленные вычеты предоставляются плат-ку одним из работодателей по его выбору на основании его письменного заявления и подтверждающих док-тов. Схема уплаты основных налогов малыми предприятиями. 1. НДС – ставка налога 20%; по продовольственным товарам – 10%; получатель налога – федеральный – 75%, местный – 25%; объект налогообложения – обороты по реализации на территории Украины товаров, выполненных работ и услуг, импортируемые товары. Сроки уплаты налога: кварталный – до 20 числа месяца следующего за отчетным кварталом.

Составление расчетов по НДС производится отдельно за каждый отчетный период – месяц или квартал.

### Форма отчетности:

Отчет по практическим занятиям содержит цели, задачи, расчетные показатели, краткие обобщенные ответы на поставленные вопросы в задании, сноски на используемые источники.

### Задания для самостоятельной работы:

1. Опишите показатели финансового планирования на предприятиях.



### Рекомендации по выполнению заданий и подготовке к практическому занятию

Используя литературу и информационно-телекоммуникационные сети «интернет» по предлагаемой теме практических занятий обучающиеся самостоятельно прорабатывают материал и подготавливают ответы на предложенные вопросы преподавателем

### Контрольные вопросы для самопроверки

1. Какие основные показатели используются для анализа финансового состояния предприятий.
2. Какие задачи решает баланс предприятия.
3. Какие факторы необходимо учитывать при организации финансов на предприятии.

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Информационно-коммуникативные технологии (ИКТ) преподаватель использует для:

- получения информации при подготовке к занятиям;
- создания презентационного сопровождения практических занятий;
- работы в электронной информационной среде;
- ОС Windows 7 Professional;
- Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level;
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Security.

## **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

<i>Вид занятия</i>	<i>Наименование аудитории</i>	<i>Перечень основного оборудования</i>	<i>№ Лк, ЛР, ПЗ</i>
<b>1</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Лк	Лекционная аудитория / Комплексная лаборатория лесного хозяйства, такса- ции леса и древесиноведе- ния	- /Интерактивная доска торговой марки Promethean модель Activ Board 587 Pro с настенным креп- лением и программным обеспече- нием Promethean Activin-Spire, проектор мультимедийный торго- вой марки «GASIO»	Лк № 1.1-2.3
ПЗ	Комплексная лаборатория биологии и дендрологии, дисплейный класс	компьютеры на базе процессора AMD Athlon XP 64 4000+ в коли- честве 11 штук. Мультимедийный проектор, Ноутбук.	ПЗ № 1-3
СР	ЧЗ1	Оборудование 10- ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung); принтер HP LaserJet P2055D	-

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**1. Описание фонда оценочных средств (паспорт)**

<b>№ компетенции</b>	<b>Элемент компетенции</b>	<b>Раздел</b>	<b>Тема</b>	<b>ФОС</b>
ПК - 19	готовность участвовать в подготовке проектно-сметной документации, определять стоимостные параметры основных производственных ресурсов при проектировании и строительстве	1. Предпринимательство	1.1. Малый бизнес и его место в экономике;	Вопросы к зачету 1-6,60
			1.2. Становление и развитие малого бизнеса	Вопросы к зачету 6-9
			1.3. Система поддержки и развития малого бизнеса;	Вопросы к зачету 10-16
		2. Организация, планирование, и налогообложение малого бизнеса	2.1. Организация малого предпринимательства	Вопросы к зачету 17-30
			2.2. Планирование деятельности малого предпринимательства	Вопросы к зачету 31-46, 51-54, 57-59
			2.3. Налогообложение субъектов малого бизнеса	Вопросы к зачету 47-50, 55-56

**2. Экзаменационные вопросы**

<b>№ п/п</b>	<b>Компетенции</b>		<b>ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ</b>	<b>№ и наименование раздела</b>
	<b>Код</b>	<b>Определение</b>		
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>1.</b>	ПК-19	готовность участвовать в подготовке проектно-сметной документации, определять стоимостные параметры основных производственных ресурсов при проектировании и строительстве	1. Основные элементы рыночного механизма	1. Предпринимательство
			2. Классификация рынков и их инфраструктура	
			3. Субъекты и виды предпринимательской деятельности	
			4. Государственная поддержка малого предпринимательства Предпринимательский риск и его виды	
			5. Организационно-правовые формы предприятий	
			6. Сущность и формы организации производства	
			7. Производственный цикл, виды производств	
			8. Организация вспомогательных и обслуживающих производств	
			9. Подготовка производства и структуры предприятий	
			10. Профессия, специальность, квалификация	
			11. Классификация кадров по составу и категориям работающих	
			12. Показатели для измерения производительности труда	
			13. Факторы, способствующие росту производительности труда	
			14. Показатель «комплексная выработка», его	

		специфика	
		<b>15.</b> Основные направления научно-технического прогресса в промышленности	
		<b>16.</b> Затраты рабочего времени, нормирование труда, методы	
		<b>17.</b> Структура фондов промышленных предприятий	<b>2.</b> Организация, планирование, и налогообложение малого бизнеса
		<b>18.</b> Основные фонды - определение и функции	
		<b>19.</b> Структура основных фондов предприятий промышленности	
		<b>20.</b> Физический и моральный износ основных фондов	
		<b>21.</b> Амортизация основных фондов	
		<b>22.</b> Учет основных фондов в натуральной форме и в стоимостной форме	
		<b>23.</b> Техничко-экономические показатели использования основных фондов	
		<b>24.</b> оборотные средства, определение и функции	
		<b>25.</b> Структура и кругооборот оборотных средств	
		<b>26.</b> Показатели использования оборотных средств	
		<b>27.</b> Методы нормирования оборотных средств (аналитический, прямого счета)	
		<b>28.</b> Формы материально технического снабжения	
		<b>29.</b> Текущий, технологический, транспортный, страховой и сезонный запас их специфика	
		<b>30.</b> Пути повышения эффективности использования оборотных средств	
		<b>31.</b> Классификация затрат на производства в зависимости от участия в создании продукции	
		<b>32.</b> Классификация затрат на производства в зависимости от изменения объема производства	
		<b>33.</b> Классификация затрат на производства в зависимости от способа отнесения на продукцию	
		<b>34.</b> Стоимость и себестоимость продукции	
		<b>35.</b> Цеховая и фабрично-заводская и полная себестоимость продукции	
		<b>36.</b> Калькуляция себестоимости по статьям калькуляции	
		<b>37.</b> Калькуляция себестоимости по экономическим элементам	
		<b>38.</b> Пути снижения себестоимости продукции	
		<b>39.</b> Определение понятий: инвестиции и капитальные вложения	
		<b>40.</b> Принципы организации заработной платы на предприятии	
		<b>41.</b> Тарифная система оплаты труда	
		<b>42.</b> Бестарифная система оплаты труда	
		<b>43.</b> Повременная и повременно-премиальная системы оплаты труда	
		<b>44.</b> Аккордная система оплаты труда, сфера ее применения	
		<b>45.</b> Сдельно-прогрессивная и косвенно-сдельная системы оплаты труда	
		<b>46.</b> Прямая сдельная и сдельно-прогрессивная си-	

			стемы оплаты труда	
			<b>47.</b> Доход и прибыль балансовая и расчетная	
			<b>48.</b> Общие понятия рентабельности производства	
			<b>49.</b> Рентабельность отдельных видов производства	
			<b>50.</b> Рентабельность общая и расчетная	
			<b>51.</b> Принципы ценообразования	
			<b>52.</b> Стоимость и цена продукции	
			<b>53.</b> Система цен в промышленности	
			<b>54.</b> Цены по видам франко Ценовые стратегии	
			<b>55.</b> Управление финансами предприятий	
			<b>56.</b> Финансовые ресурсы	
			<b>57.</b> Бюджетирование предприятий	
			<b>58.</b> Методы планирования и виды планов	
			<b>59.</b> Производственная мощность и производственная программа предприятий	
			<b>60.</b> Отрасли народного хозяйства и промышленности	

### 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Оценка	Критерии
<b>Знать</b> (ПК - 19): – экономические основы функционирования предприятий и параметры основных производственных ресурсов. <b>Уметь</b> (ПК - 19): – использовать экономические знания при подготовке проектно-сметной документации. <b>Владеть</b> (ПК - 19): – экономическими основами функционирования малого бизнеса и организации хозяйственной деятельности при проектировании и строительстве.	<b>зачтено</b>	«зачтено» выставляется обучающимся, обнаруживающим все-стороннее знание теоретических основ дисциплины, умение свободно выполнять практические задания, проявившим творческие способности в понимании, изложенного материала
	<b>не зачтено</b>	«не зачтено» выставляется обучающимся, не освоившим теоретический курс и допустившим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий

### 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Дисциплина Экономические аспекты малого бизнеса направлена, на овладение обучающимися методическими и профессиональными навыками в области экономических основ функционирования предприятий в современных условиях, организации производства и управления различными производственно-хозяйственными объектами.

Изучение дисциплины Экономические аспекты малого бизнеса предусматривает:

- лекции
- практические занятия.
- зачет.

В ходе освоения:

раздела 1 Предпринимательство обучающиеся получают теоретические основы существова-

ния малых предприятий в современных рыночных условиях, познают систему поддержки и развития малого бизнеса в стране;

раздела 2 Организация, планирование, и налогообложение малого бизнеса обучающие знакомятся со структурой предприятий, организации системы планов, рассматривают вопросы формирования прибыли предприятий, знакомятся с финансовой средой и финансовыми механизмами, бюджетированием, методами планирования в текущем периоде, так и на перспективу, структурой и формирования бизнес-плана, налогообложения.

Данные разделы планирования отражены в практических занятиях и позволяют овладеть теоретическими навыками и практическими умениями для будущей профессиональной деятельности.

В процессе изучения дисциплины рекомендуется на первом этапе обратить внимание на терминологию использующую в профессиональной деятельности, экономические и законодательные требования, возникающие при организации экономических расчетов.

При подготовке к зачету рекомендуется особое внимание уделить следующим вопросам: Малый бизнес и его место в экономике, Становление и развитие малого бизнеса, Система поддержки и развития малого бизнеса, Организация малого предпринимательства, Планирование деятельности малого предпринимательства, Налогообложение субъектов малого бизнеса.

В процессе лекционного курса и практических занятий обучающиеся осваивают теоретические и практические основы экономической деятельности малых предприятий.

Самостоятельную работу необходимо начинать с умения пользоваться библиотечным фондом и информационно справочно-правовой системой вуза и сети «Интернет».

В процессе консультации с преподавателем обучающему необходимо уметь четко и корректно формулировать задаваемые вопросы.

Работа с литературой и информационно справочно-правовой системой является важнейшим элементом в получении знаний по дисциплине. Прежде всего, необходимо воспользоваться списком рекомендуемой по данной дисциплине литературой. Дополнительные сведения по изучаемым темам можно найти в периодической печати и Интернете.

Предусмотрено проведение аудиторных занятий (в виде лекций и практических занятий) в сочетании с внеаудиторной работой.

**АННОТАЦИЯ**  
**рабочей программы дисциплины**  
**экономические аспекты малого бизнеса**

**1. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины является:

получение специальных знаний и навыков в области экономических основ функционирования малых предприятий в современных условиях, организации производства и управления различными производственно-хозяйственными объектами.

Задачей изучения дисциплины является:

сформировать понимание связи процессов, тенденций и явлений, наблюдающихся в развитии малого предпринимательства; познакомить с нормативно-правовой базой развития малого предпринимательства в Российской Федерации.

**2. Структура дисциплины**

2.1 Распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий, включая самостоятельную работу:

ЛК – 17 час; ПЗ – 17; СРС – 38;

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часов, 2 зачетные единицы

2.2 Основные разделы дисциплины:

1 – Предпринимательство;

2 – Организация, планирование, и налогообложение малого бизнеса.

**3. Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-19- готовность участвовать в подготовке проектно-сметной документации, определять стоимостные параметры основных производственных ресурсов при проектировании и строительстве.

**4. Вид промежуточной аттестации: зачет**

*Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе  
на 20\_\_\_-20\_\_\_ учебный год*

1. В рабочую программу по дисциплине вносятся следующие дополнения:

\_\_\_\_\_

2. В рабочую программу по дисциплине вносятся следующие изменения:

\_\_\_\_\_

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.,  
(разработчик)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура от «11» марта 2015 г. № 194

для набора 2015 года: и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для очной формы обучения от «13» июля 2015 г. № 475

для набора 2017 года: и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для очной формы обучения от «06» марта 2017 г. № 125

**Программу составил (и):**

Гребенюк А.Л. доцент, к.с.-х.н. \_\_\_\_\_

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры ВиПЛР

от «25» декабря 2018 г., протокол №8

Заведующий кафедрой ВиПЛР \_\_\_\_\_ В.А. Иванов

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий выпускающей кафедрой ВиПЛР \_\_\_\_\_ В.А. Иванов

Директор библиотеки \_\_\_\_\_ Т.Ф. Сотник

Рабочая программа одобрена методической комиссией лесопромышленного факультета

от «28» декабря 2018 г., протокол № 4

Председатель методической комиссии факультета \_\_\_\_\_ С.М. Сыромаха

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник  
учебно-методического управления \_\_\_\_\_ Г.П. Нежевец

Регистрационный № \_\_\_\_\_