

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**Базовая кафедра экономики и менеджмента**

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ Е.И. Луковникова

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС**

**Б1.В.ДВ.12.02**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**

**38.03.01 Экономика**

**ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ**

**Финансы и кредит**

Программа академического бакалавриата

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

<b>1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>3</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>3</b>
<b>3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
3.1 Распределение объёма дисциплины по формам обучения.....	4
3.2 Распределение объёма дисциплины по видам учебных занятий и трудоемкости .....	4
<b>4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>5</b>
4.1 Распределение разделов дисциплины по видам учебных занятий .....	5
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам .....	6
4.3 Лабораторные работы.....	7
4.4 Практические занятия.....	8
4.5. Контрольные мероприятия: курсовая работа.....	8
<b>5. МАТРИЦА СООТНЕСЕНИЯ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ К ФОРМИРУЕМЫМ В НИХ КОМПЕТЕНЦИЯМ И ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>10</b>
<b>6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>11</b>
<b>7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>11</b>
<b>8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>12</b>
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>12</b>
9.1. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ .....	12
9.2 Методические указания по выполнению курсовой работы.....	24
<b>10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>	<b>26</b>
<b>11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>	<b>26</b>
<b>Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....</b>	<b>27</b>
<b>Приложение 2. Аннотация рабочей программы дисциплины .....</b>	<b>33</b>
<b>Приложение 3. Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе .....</b>	<b>34</b>

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## Вид деятельности выпускника

Дисциплина охватывает круг вопросов, относящихся к аналитическому, научно-исследовательскому виду профессиональной деятельности выпускника в соответствии с компетенциями и видами деятельности, указанными в учебном плане.

## Цель дисциплины

Целью изучения дисциплины является: формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций в области, регламентируемой нормами права, деятельности органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и участников бюджетного процесса по составлению, рассмотрению проектов бюджетов, утверждению и исполнению бюджетов, а также по контролю за их исполнением.

Задачи изучения дисциплины заключаются в раскрытии принципов бюджетного процесса, соблюдение которых даёт возможность правильно и в сроки, установленные законодательством, составлять, утверждать и исполнять бюджет; доведении требований к полномочиям участников бюджетного процесса; раскрытии содержания документов, являющихся основанием для разработки и сопровождающих бюджетный процесс в Российской Федерации.

Код компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	<b>знать:</b> основные понятия, категории и инструменты бюджетного процесса; <b>уметь:</b> анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; <b>владеть:</b> современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.
ПК-3	способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	<b>знать:</b> основные нормативные правовые документы; <b>уметь:</b> анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; <b>владеть:</b> навыками проведения экономических расчетов и их представлением в виде отчетов.

# 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ.12.2 Бюджетный процесс относится к элективной части.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении таких учебных дисциплин, как: Б1.Б.11 Микроэкономика, Б1.В.08 Финансы, Б1.В.02 Статистика.

Основываясь на изучении перечисленных дисциплин, бюджетный процесс представляет основу для преддипломной практики и подготовки к государственной итоговой аттестации.

Такое системное междисциплинарное изучение направлено на достижение требуемого ФГОС уровня подготовки по квалификации бакалавр.

### 3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Распределение объема дисциплины по формам обучения

Форма обучения	Курс	Семестр	Трудоемкость дисциплины в часах						Курсовая работа (проект), контрольная работа, реферат, РГР	Вид промежуточной аттестации
			Всего часов (с экз.)	Аудиторных часов	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Очная	4	8	144	48	24	-	24	60	КР	экзамен
Заочная	5	-	144	14	4	-	10	121	КР	экзамен
Заочная (ускоренное обучение)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Очно-заочная	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

#### 3.2. Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и трудоемкости

Вид учебных занятий	Трудоемкость (час.)	в т.ч. в интерактивной, активной, инновационной формах, (час.)	Распределение по семестрам, час
			8
1	2	3	4
<b>I. Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	48	12	48
Лекции (Лк)	24	6	24
Практические занятия (ПЗ)	24	6	24
Курсовая работа	+	-	+
Групповые (индивидуальные) консультации	+	-	+
<b>II. Самостоятельная работа обучающихся (СР)</b>	60	-	60
Подготовка к практическим занятиям	10	-	10
Подготовка к экзамену	20	-	20
Выполнение курсовой работы	30	-	30
<b>III. Промежуточная аттестация экзамен</b>	36	-	36
Общая трудоемкость дисциплины	час.	144	144
	зач. ед.	4	4

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Распределение разделов дисциплины по видам учебных занятий

- для очной формы обучения:

№ темы	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость, (час.)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость; (час.)		
			учебные занятия		самостоятельная работа обучающихся
			лекции	практические занятия	
1	2	3	4	5	6
1.	Законодательные основы бюджетного процесса в Российской Федерации	8	2	2	4
2.	Участники бюджетного процесса	10	2	2	6
3.	Составление проектов бюджетов	18	4	4	10
4.	Рассмотрение и утверждение бюджетов	18	4	4	10
5.	Исполнение бюджетов	18	4	4	10
6.	Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности	18	4	4	10
7.	Государственный и муниципальный финансовый контроль	18	4	4	10
<b>ИТОГО</b>		<b>108</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>60</b>

- для заочной формы обучения:

№ темы	Наименование темы	Трудоемкость, (час.)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость; (час.)		
			учебные занятия		самостоятельная работа обучающихся*
			лекции	практические занятия	
1	2	3	4	5	6
1.	Законодательные основы бюджетного процесса в Российской Федерации	16,5	0,5	1	15
2.	Участники бюджетного процесса	17,5	0,5	1	16
3.	Составление проектов бюджетов	19,5	0,5	1	18
4.	Рассмотрение и утверждение бюджетов	19,5	0,5	1	18
5.	Исполнение бюджетов	20,5	0,5	2	18
6.	Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности	20,5	0,5	2	18
7.	Государственный и муниципальный финансовый контроль	21	1	2	18
<b>ИТОГО</b>		<b>135</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>121</b>

#### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

<i>№ темы</i>	<i>Наименование темы</i>	<i>Содержание лекционных занятий</i>	<i>Вид занятия в интерактивной, активной, инновационной формах, (час.)</i>
1	2	3	4
1.	Законодательные основы бюджетного процесса в Российской Федерации	Понятие бюджетного процесса. Принципы его организации. Стадии бюджетного процесса	Лекция беседа (2 часа)
2.	Участники бюджетного процесса	Участники бюджетного процесса. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса. Кредитные организации, осуществляющие отдельные операции со средствами бюджета. Участники бюджетного процесса на федеральном уровне. Понятие временной финансовой администрации. Порядок составления, утверждения, исполнения бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) и осуществления контроля за его исполнением при введении временной финансовой администрации	Лекция беседа (2 часа)
3.	Составление проектов бюджетов	Общие положения составления проектов бюджетов. Бюджетное послание Президента РФ. Органы, осуществляющие составление проектов бюджетов. Сведения необходимые для составления проектов бюджетов. Прогноз социально-экономического развития. Планирование бюджетных ассигнований. Сводный финансовый баланс РФ. Долгосрочные целевые программы. Инвестиционный фонд РФ. Порядок и сроки составления проектов бюджетов	-
4.	Рассмотрение и утверждение бюджетов	Общие положения рассмотрения и утверждения бюджетов. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета. Внесение проекта закона (решения) о бюджете на рассмотрение законодательного (представительного) органа. Порядок рассмотрения проекта закона (решения) о бюджете, бюджете государственного внебюджетного фонда и их утверждения. Временное управление бюджетом. Порядок рассмотрения проекта федерального закона о федеральном бюджете. Внесение изменений в федеральный закон о федеральном бюджете	Лекция беседа (2 часа)
5.	Исполнение бюджетов	История организации казначейской системы в России и зарубежных странах. Структура	-

		и организация органов Федерального казначейства Российской Федерации. Основные задачи и функции органов Федерального казначейства Российской Федерации. Основы исполнения бюджета. Основы кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Исполнение федерального бюджета казначейскими органами. Финансирование расходов федерального бюджета при казначейском исполнении бюджета на уровне субъекта Российской Федерации. Финансирование федеральных целевых программ. Законодательная база и компетенции органов власти субъектов Российской Федерации. Казначейское исполнение бюджета субъекта Российской Федерации	
6.	Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности	Основы бюджетного учёта и бюджетной отчетности. Составление бюджетной отчетности. Формирование отчетности об исполнении консолидированного бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов. Внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчёта об исполнении бюджета законодательным (представительным) органом. Закон (решение) об исполнении бюджета. Составление и представление бюджетной отчетности Российской Федерации. Федеральный закон об исполнении федерального бюджета. Внешняя проверка годового отчёта об исполнении федерального бюджета. Предоставление годового отчёта об исполнении федерального бюджета в Государственную Думу. Рассмотрение и утверждение годового отчёта об исполнении федерального бюджета Государственной Думой	-
7.	Государственный и муниципальный финансовый контроль	Формы финансового контроля, осуществляемого законодательными (представительными) органами. Финансовый контроль, осуществляемый органами исполнительной власти, местными администрациями муниципальных образований. Внутренний финансовый аудит. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации	-

#### 4.3. Лабораторные работы

Учебным планом не предусмотрено.

#### 4.4. Практические занятия

<i>№ п/п</i>	<i>Номер раздела дисциплины</i>	<i>Наименование практических занятий</i>	<i>Объем (час.)</i>	<i>Вид занятия в инте- рактивной, активной, инновационной формах, (час.)</i>
1	<b>1.</b>	Основы бюджетного процесса	2	–
2	<b>2.</b>	Полномочия участников бюджетного процесса	2	–
3	<b>3.</b>	Основы составления проектов бюджетов	4	Тренинг (2 часа)
4	<b>4.</b>	Основы рассмотрения и утверждения бюджетов	4	–
5	<b>5.</b>	Основы исполнения бюджетов	4	Дискуссия (2 часа)
6	<b>6.</b>	Отчет об исполнении бюджета	4	–
7	<b>7.</b>	Основы государственного и муниципального финансового контроля	4	Тренинг (2 часа)
<b>ИТОГО</b>			<b>24</b>	<b>6</b>

#### 4.5. Контрольные мероприятия: курсовая работа

Цель курсовой работы – изучение теоретических основ, закрепление практических навыков в области бюджетной системы и бюджетного процесса.

Задачи курсовой работы:

- 1) оценить эффективность использования бюджетной системы;
- 2) определить факторы, оказывающие существенное влияние на исполнение бюджетных показателей;
- 3) выявить резервы улучшения основных параметров бюджета муниципального образования;

Структура:

1. Бюджетная система и бюджетный процесс РФ
  - 1.1. Бюджетная система РФ
    - 1.1.1. Структура бюджетной системы РФ
    - 1.1.2. Бюджетная классификация
    - 1.1.3. Принципы бюджетной системы РФ
    - 1.1.4. Доходы бюджета
    - 1.1.5. Расходы бюджета
    - 1.1.6. Межбюджетные трансферты
    - 1.1.7. Внебюджетные фонды
  - 1.2. Бюджетный процесс РФ
    - 1.2.1. Участники бюджетного процесса РФ
    - 1.2.2. Составление проектов бюджетов
    - 1.2.3. Рассмотрение и утверждение бюджетов
    - 1.2.4. Исполнение бюджетов
    - 1.2.5. Отчетность по бюджету
    - 1.2.6. Государственный финансовый контроль

## 2. Анализ бюджетного процесса МО (субъекта РФ)

2.1. Экономико-финансовые основы местного самоуправления

2.2. Участники бюджетного процесса и их полномочия в местном самоуправлении

2.3. Стадии бюджетного процесса в МО

2.4. Анализ бюджета МО за 20\_\_-20\_\_ гг.

2.4.1. Структура бюджета МО

2.4.2. Оценка состояния бюджета МО

## 3. Рекомендации по совершенствованию бюджета муниципального образования

Заключение

Список использованных источников

Приложение

Основная тематика:

1. Формирование и исполнение бюджета на примере МО г. Братска за 20\_\_-20\_\_ гг.
2. Формирование и исполнение бюджета на примере МО г. Усть-Кута за 20\_\_-20\_\_ гг.
3. Формирование и исполнение бюджета на примере МО г. Усть-Илимска за 20\_\_-20\_\_ гг.
4. Формирование и исполнение бюджета на примере МО г. Тулуна за 20\_\_-20\_\_ гг.
5. Формирование и исполнение бюджета на примере МО г. Нижнеудинска 20\_\_-20\_\_ гг.

Студент совместно с преподавателем определяет вариант тематики курсовой работы.

Период анализа бюджетного процесса составляет 3 года от предыдущего года.

Рекомендуемый объем: 25-50 страниц.

Выдача задания, прием и защита КР проводится в соответствии с календарным учебным графиком.

Оценка	Критерии оценки защиты курсовой работы
отлично	Содержание курсовой работы целиком раскрывает тему и соответствует выданному заданию; работа выполнена самостоятельно, имеет творческий характер; структура работы логично раскрывает методы достижения цели и последовательность решения поставленных задач; исследуемая проблема раскрыта глубоко и всесторонне, положения органично связаны с управленческой практикой; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы, рекомендации убедительно аргументированы и обоснованы; список использованных источников оформлен в соответствии с ГОСТ, отражает основные положения работы, актуален, представлен широко; требования к оформлению курсовой работы соблюдены полностью; доклад положений курсовой работы выполнен на высоком уровне; продемонстрировано умение оперативно отвечать на вопросы; результаты освоения компетенций (знания, умения, навыки) продемонстрированы на высоком уровне.
хорошо	Содержание курсовой работы в основном раскрывает тему и соответствует выданному заданию; работа выполнена самостоятельно; структура работы логично раскрывает методы достижения цели и последовательность решения поставленных задач; исследуемая проблема раскрыта, положения органично связаны с управленческой практикой; даны практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы, рекомендации в основном аргументированы; список использованных источников оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ, отражает основные положения работы, актуален, представлен в достаточной степени; требования к оформлению курсовой работы соблюдены полностью; доклад положений работы выполнен на хорошем уровне; продемонстрировано умение отвечать на вопросы; результаты освоения компетенций (знания, умения и навыки) на хорошем уровне.

удовлетворительно	Выявлены определенные несоответствия между содержанием курсовой работы и заявленной темой, а также выданным заданием; нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью; исследуемая проблема раскрыта не полно, положения не достаточно связаны с управленческой практикой; теоретические положения слабо увязаны с управленческой практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер, не отличаются аргументированностью; нарушены требования к оформлению списка использованных источников, данный список неполно отражает основное содержание работы, присутствуют устаревшие источники; требования к оформлению курсовой работы соблюдены не полностью; доклад положений работы выполнен на удовлетворительном уровне; сумел ответить не на все вопросы; результаты освоения компетенций (знания, умения и навыки) продемонстрированы удовлетворительно.
неудовлетворительно	Содержание курсовой работы не соответствует заявленной теме и выданному заданию; нарушена логика изложения материала, задачи не раскрыты; исследуемая проблема не раскрыта, допущены существенные теоретико-методологические ошибки; поверхностная аргументация основных положений работы; не соблюдены требования к оформлению списка использованных источников, присутствуют устаревшие источники; требования к оформлению курсовой работы не соблюдены; доклад положений курсовой работы выполнен неудовлетворительно; обучающийся не сумел ответить на поставленные вопросы; показаны слабые результаты освоения компетенций.

**5. МАТРИЦА СООТНЕСЕНИЯ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ К  
ФОРМИРУЕМЫМ В НИХ  
КОМПЕТЕНЦИЯМ И ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

<i>Компетенции</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Компетенции</i>		<i>Σ комп.</i>	<i>t<sub>ср</sub>, час</i>	<i>Вид учебных занятий</i>	<i>Оценка результатов</i>
		<i>ОК</i>	<i>ПК</i>				
		<i>7</i>	<i>3</i>				
<i>№, наименование тем дисциплины</i>							
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
<b>1.</b> Законодательные основы бюджетного процесса в Российской Федерации	12	+	+	2	6	ЛК, ПЗ, СР	тесты, экзамен, КР
<b>2.</b> Участники бюджетного процесса	14	+	+	2	7	ЛК, ПЗ, СР	тесты, экзамен, КР
<b>3.</b> Составление проектов бюджетов	14	+	+	2	7	ЛК, ПЗ, СР	тесты, экзамен, КР
<b>4.</b> Рассмотрение и утверждение бюджетов	20	+	+	2	10	ЛК, ПЗ, СР	тесты, экзамен, КР
<b>5.</b> Исполнение бюджетов	14	+	+	2	7	ЛК, ПЗ, СР	тесты, экзамен, КР
<b>6.</b> Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности	20	+	+	2	10	ЛК, ПЗ, СР	тесты, экзамен, КР
<b>7.</b> Государственный и муниципальный финансовый контроль	14	+	+	2	7	ЛК, ПЗ, СР	тесты, экзамен, КР
<b>всего часов</b>	<b>108</b>	<b>54</b>	<b>54</b>	<b>2</b>	<b>54</b>		

## 6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Оформление пояснительной записки учебной работы: стандарты Системы менеджмента качества ГОУ ВПО «БрГУ». СМК СТП 1.4-01-2005 / Т. Н. Радина, А. А. Сапожников. - Братск : БрГУ, 2005. – 14 с.

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№	<i>Наименование издания</i>	<i>Вид занятия (Лк, ПЗ, КР, СР)</i>	<i>Количество экземпляров в библиотеке, шт.</i>	<i>Обеспеченность, (экз./ чел.)</i>
1	2	3	4	5
<b>Основная литература</b>				
1	Черкасова, Л.А. Бюджетный процесс и бюджетное планирование: учебное пособие / Л.А. Черкасова. - Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2015. - 172 с. - ISBN: 978-5-8158-1476-9; То же [Электронный ресурс]. - URL:// <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=437057&amp;sr=1">biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=437057&amp;sr=1</a>	Лк, ПЗ, КР, СР	1(ЭУ)	1
2	Бюджетное право: учеб. пособие для студентов, обучающихся по направлениям "Юриспруденция" и "Экономика" / (Д.А. Ремиханова и др.); под ред. Г.Б. Поляка, С.Н. Бочарова, Д.А. Ремихановой. - 8-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. - 311 с. - ISBN: 978-5-238-01798-3; То же [Электронный ресурс]. - URL:// <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=114760&amp;sr=1">biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=114760&amp;sr=1</a>	Лк, ПЗ, КР, СР	1(ЭУ)	1
<b>Дополнительная литература</b>				
3	Куликов, Н.И. Современная бюджетная система России: учеб. пособие / Н.И. Куликов, Л.Н. Чайникова, Е.Ю. Бабенко. - Тамбов: Изд-во ФГБОУ ВПО "ТГТУ", 2012. - 105 с. - УДК: 336.143(075); То же [Электронный ресурс]. - URL:// <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=277801&amp;sr=1">biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=277801&amp;sr=1</a>	Лк, ПЗ, КР, СР	1(ЭУ)	1
4	Бегунова, С.В. Бюджетная система Российской Федерации: учебное пособие / С.В. Бегунова; Оренбургский гос. ун-т. - Оренбург: ОГУ, 2014. - 320 с. - УДК: 336.14(075.8); То же [Электронный ресурс]. - URL:// <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=259203&amp;sr=1">biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=259203&amp;sr=1</a>	Лк, ПЗ, КР, СР	1(ЭУ)	1

5	Нешитой А.С. Бюджетная система Российской Федерации: Учебник для бакалавров / А.С. Нешитой. - 11-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2014. - 310 с. - ISBN: 978-5-394-02215-9; То же [Электронный ресурс]. - URL:// biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=255787&sr=1	Лк, ПЗ, КР, СР	1(ЭУ)	1
6	Курченко, Л.Ф. Бюджетная система Российской Федерации: субфедеральный и местный уровни : учебное пособие / Л.Ф. Курченко. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 252 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01302-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495782	Лк, ПЗ, КР, СР	1(ЭУ)	1

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Электронный каталог библиотеки БрГУ  
[http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r\\_15/cgiirbis\\_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&S21CNR=&Z21ID=](http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&S21CNR=&Z21ID=).
2. Электронная библиотека БрГУ  
<http://ecat.brstu.ru/catalog> .
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»  
<http://biblioclub.ru> .
4. Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»  
<http://e.lanbook.com> .
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"  
<http://window.edu.ru> .
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru> .
7. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)  
<https://uisrussia.msu.ru/> .
8. Национальная электронная библиотека НЭБ  
<http://xn--90ax2c.xn--p1ai/how-to-search/> .

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

### 9.1. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ

Цель выполнения практических работ: выполнение практических заданий для приобретение теоретических знаний, умений и навыков в области бюджетных отношений.

Порядок выполнения:

Изучить лекционный материал и источники, основную и дополнительную литературу по темам. Используя изученный материал, выполнить предложенные задания.

Форма отчетности:

Наличие выполненных заданий, оформленных в электронной форме.

Рекомендации по выполнению заданий и подготовке к практическому занятию

1. Подобрать источники по теме практического занятия.
2. Проработать основную и дополнительную литературу, термины, формулы для расчета, сведения, требующиеся для запоминания и являющиеся основополагающими в данной теме. Конспектирование прочитанных литературных источников.

3. Проработка материалов по изучаемому вопросу, с использованием рекомендуемых ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. На основании изученной литературы по теме выполнение заданий для самостоятельной работы.

5. Ответить на контрольные вопросы для самопроверки.

Основная литература 1-2, рекомендуемая в разделе 7

Дополнительная литература 3-6, рекомендуемая в разделе 7.

### Практическое занятие № 1.

#### Тема: «Основы бюджетного процесса»

##### Задание 1.

Составьте схему бюджетного процесса в РФ: стадии бюджетной деятельности с краткой характеристикой их содержания и ответственных органов.

*Решение задания:*



##### Задание 2.

Заполните таблицу, охарактеризовав состав и формы межбюджетных трансфертов на всех уровнях бюджетной системы РФ.

*Решение задания:*

Формы межбюджетных трансфертов		
из федерального бюджета	из бюджетов субъектов РФ	из местных бюджетов
дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов РФ	дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений и дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов)	дотации из бюджетов муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений
субсидии бюджетам субъектов РФ	субсидии местным бюджетам	субсидии, перечисляемые из бюджетов поселений в бюджеты муниципальных районов на решение вопросов местного значения межмуниципального характера

### Задание 3.

Определите уровень бюджетной обеспеченности субъекта РФ, если индекс бюджетных расходов субъекта РФ равен 1,08, индекс налогового потенциала – 4,32.

*Решение задания:*

$$\text{БО} = \text{ИНП} : \text{ИБР} = 4,32 : 1,08 = 4$$

### Задание 4.

Определите индекс бюджетных расходов субъекта РФ с учетом того, что индекс налогового потенциала субъекта РФ составляет 0,9, а уровень его бюджетной обеспеченности до получения средств ФФПР равен 4,79.

*Решение задания:*

$$\text{ИБР} = \text{БО} : \text{ИНП} = 0,9 : 4,79 = 0,1879$$

## Практическое занятие № 2.

### Тема: «Полномочия участников бюджетного процесса»

*Вопросы для обсуждения:*

1. Перечислите состав участников бюджетного процесса.
2. Каковы полномочия в бюджетном процессе законодательной (представительной) власти?
3. Назовите полномочия органов исполнительной власти в бюджетном процессе.
4. Какие организации включаются в состав получателей бюджетных средств?
5. Для чего создается временная финансовая администрация?

*Практическое задание:* Определите, к каким разделам бюджетной классификации РФ относятся следующие фрагменты:

<b>0400</b>	<b>Национальная оборона</b>	<b>284157831,5</b>
0401	Строительство и содержание Вооруженных Сил Российской Федерации	263863793,5
0402	Военная программа Министерства Российской Федерации по атомной энергии	13993500,0
0403	Обеспечение мобилизационной и вневойсковой подготовки	3269760,0
0404	Подготовка и участие в обеспечении коллективной безопасности и миротворческой деятельности	2728278,0
0407	Обеспечение деятельности отраслей для национальной обороны	302500,0
<b>0500</b>	<b>Правоохранительная деятельность и обеспечение безопасности государства</b>	<b>173863288,3</b>
0501	Органы внутренних дел	44565516,6
0502	Внутренние войска	13571245,0
0503	Уголовно - исполнительная система	32735876,1
0504	Органы налоговой полиции	4894300,1
0505	Органы государственной безопасности	31813455,6
0506	Органы пограничной службы	17558006,8
0507	Таможенные органы	9650547,4
0508	Органы прокуратуры	9209321,6
0509	Государственная противопожарная служба	6111559,9
0510	Органы юстиции	3394759,2
0511	Государственная фельдъегерская служба	358700,0
<b>ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА РОССИИ ПО ФИНАНСОВОМУ ОЗ-</b>		<b>720</b>
		<b>139457,3</b>

<b>ДОРОВОЛЕНИЮ И БАНКРОТСТВУ</b>						
Государственное управление и местное самоуправление	720	01				139457,3
Функционирование исполнительных органов государственной власти	720	01	03			139457,3
Центральный аппарат	720	01	03	037		31082,4
Денежное содержание аппарата	720	01	03	037	027	13797,8
Расходы на содержание аппарата	720	01	03	037	029	17284,6
Территориальные органы	720	01	03	038		108374,9
Денежное содержание аппарата	720	01	03	038	027	73674,7
Расходы на содержание аппарата	720	01	03	038	029	34700,2
<b>КОМИТЕТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ВОЕННО-ТЕХНИЧЕСКОМУ СОТРУДНИЧЕСТВУ С ИНОСТРАННЫМИ ГОСУДАРСТВАМИ</b>	<b>722</b>					<b>40553,0</b>
Государственное управление и местное самоуправление	722	01				40553,0
Функционирование исполнительных органов государственной власти	722	01	03			40553,0
Центральный аппарат	722	01	03	037		40553,0
Денежное содержание аппарата	722	01	03	037	027	26578,0
Расходы на содержание аппарата	722	01	03	037	029	13975,0
<b>КОМИТЕТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ФИНАНСОВО-МУ МОНИТОРИНГУ</b>	<b>723</b>					<b>54930,9</b>
Государственное управление и местное самоуправление	723	01				54930,9
Деятельность финансовых и налоговых органов	723	01	04			54930,9
Центральный аппарат	723	01	04	037		37144,3
Денежное содержание аппарата	723	01	04	037	027	23062,1
Расходы на содержание аппарата	723	01	04	037	029	14082,2
Территориальные органы	723	01	04	038		17786,6
Денежное содержание аппарата	723	01	04	038	027	10800,6
Расходы на содержание аппарата	723	01	04	038	029	6986,0

### 3.

<b>100000</b>	<b>ТЕКУЩИЕ РАСХОДЫ</b>
<b>110000</b>	<b>ЗАКУПКИ ТОВАРОВ И ОПЛАТА УСЛУГ</b>
110100	Оплата труда государственных служащих
110200	Начисления на оплату труда (страховые взносы на государственное социальное страхование граждан)
110300	Приобретение предметов снабжения и расходных материалов
110400	Командировки и служебные разъезды
110500	Транспортные услуги
110600	Оплата услуг связи
110700	Оплата коммунальных услуг
110800	Оплата геолого-разведочных работ
110900	Оплата услуг по типовому проектированию
111000	Прочие текущие расходы на закупки товаров и оплату услуг
<b>120000</b>	<b>ВЫПЛАТА ПРОЦЕНТОВ</b>
120100	Выплата процентов по государственному внутреннему долгу
120200	Прочие расходы, связанные с обслуживанием внутреннего долга
120300	Выплата процентов по прочим займам субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), полученным внутри страны
120400	Выплата процентов по государственному внешнему долгу Российской Федерации
120500	Выплата процентов по государственному внешнему долгу субъектов Российской Федерации
<b>130000</b>	<b>СУБСИДИИ, СУБВЕНЦИИ И ТЕКУЩИЕ ТРАНСФЕРТЫ</b>

130100	Субсидии и субвенции
130200	Текущие трансферты
130300	Трансферты населению
<b>140000</b>	<b>ОПЛАТА УСЛУГ ПО ПРИЗНАНИЮ ПРАВ СОБСТВЕННОСТИ ЗА РУБЕЖОМ</b>
<b>200000</b>	<b>КАПИТАЛЬНЫЕ РАСХОДЫ</b>
<b>240000</b>	<b>КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ В ОСНОВНЫЕ ФОНДЫ</b>
240100	Приобретение оборудования и предметов длительного пользования
240200	Капитальное строительство
240300	Капитальный ремонт
<b>250000</b>	<b>СОЗДАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАПАСОВ И РЕЗЕРВОВ</b>
250100	Приобретение товарно-материальных ценностей для государственных запасов и резервов
<b>260000</b>	<b>ПРИОБРЕТЕНИЕ ЗЕМЛИ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>
260100	Приобретение земли
260200	Приобретение нематериальных активов
<b>270000</b>	<b>КАПИТАЛЬНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ</b>
270100	Капитальные трансферты внутри страны
270200	Капитальные трансферты за границу
<b>300000</b>	<b>ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КРЕДИТОВ (БЮДЖЕТНЫХ ССУД) ЗА ВЫЧЕТОМ ПОГАШЕНИЯ</b>
<b>380000</b>	<b>ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КРЕДИТОВ (БЮДЖЕТНЫХ ССУД)</b>
380100	Предоставление кредитов (бюджетных ссуд) внутри страны
380200	Возврат кредитов (бюджетных ссуд), предоставленных внутри страны
380300	Предоставление государственных кредитов правительствам иностранных государств
380400	Возврат государственных кредитов правительствами иностранных государств
<b>800000</b>	<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>

Для выполнения данной практической работы воспользуйтесь текстом Федерального закона "О бюджетной классификации Российской Федерации" от 15 августа 1996 г. №115-ФЗ.

*Практическое задание:* Каким образом отражаются следующие статьи согласно бюджетной классификации РФ?

1. НДС
2. Заработная плата Президента РФ
3. Стипендия студенту ПТУ
4. Приобретение холодильника больнице №... г. N
5. Оплата гражданами загранпаспортов
6. Единый социальный налог
7. Заработная плата Президента Республики Татарстан
8. Зарплата врачу больницы города N
9. Строительство школы в г. N
10. Дивиденды по акциям Газпрома, принадлежащим государству
11. Земельный налог
12. Заработная плата Руководителя Администрации Президента РФ
13. Закупка медикаментов для больницы города N
14. Продовольственное обеспечение солдат срочной службы
15. Штрафы за нарушение правил дорожного движения
16. Вывозные таможенные пошлины
17. Зарплата Председателя Государственной Думы ФС РФ
18. Закупка пищевых продуктов в детский сад в г. N
19. Телефонные переговоры Президента РФ и федерального канцлера ФРГ

20. Доходы от сдачи в аренду помещений школы для проведения занятий по бухучету
21. Акцизы на водку
22. Зарплата Председателя Верховного суда РФ
23. Приобретение мягких игрушек детским домом в г. N
24. Покупка золота Минфином РФ
25. Поступление транспортного налога

Для выполнения данной практической работы воспользуйтесь следующими материалами:

- Классификация доходов бюджетов Российской Федерации
- Функциональная классификация расходов бюджетов Российской Федерации
- Перечень целевых статей функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации
- Перечень видов расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации
- Экономическая классификация расходов бюджетов Российской Федерации

### **Практическое занятие № 3.**

**Тема: «Основы составления проектов бюджетов»**

**Форма занятия: тренинг**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Перечислите состав показателей среднесрочного финансового плана субъекта РФ (муниципального образования).
2. Какие документы составляются и представляются в законодательный (представительный) орган власти одновременно с проектом бюджета?
3. Приведите определения действующих и принимаемых обязательств.
4. Дайте определение и укажите цель применения условно утверждаемых расходов.
5. Охарактеризуйте этапы составления проекта бюджета на примере г. Братска.
6. Какие акты регионального бюджетного законодательства определяют порядок рассмотрения и утверждения бюджета муниципального образования ?
7. Определите состав муниципальных правовых актов, необходимых для формирования местных бюджетов.

*Практическое задание: СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА РАЙОНА*

1. На основе представленных исходных данных рассчитать показатели проекта бюджета района и составить проект бюджета по форме №1-Б.
2. Подготовить пояснительную записку к составленному проекту бюджета района, в которой проанализировать структуру и динамику доходов и расходов бюджета и оценить финансовое состояние муниципального образования.

**ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА РАЙОНА**

I. Данные для расчета доходов бюджета.

1. Налог на имущество физических лиц.

В текущем году данный налог начислен в сумме 32 000 руб. До конца года указанная сумма поступит полностью. На следующий год налог на имущество физических лиц планируется с ростом на 25% против уровня текущего года.

2. Земельный налог.

Прогнозные поступления земельного налога в местные бюджеты рассчитываются по следующей формуле:

$$Ni=(Nn*Ки-Ппзи)*Нс.г.н. (1)$$

где Ni - прогноз поступлений земельного налога в бюджет района;

Нн - сумма начисленного земельного налога в предыдущем году на территории района;

Ки - коэффициент, учитывающий индексацию ставок земельного налога;

Ппзи — сумма уменьшения земельного налога в связи с переводом пользователей с права бессрочного пользования на право аренды по бюджету района;

Нс.г.н. — нормативы отчислений в местный бюджет земельного налога за земли сельскохозяйственного назначения, за земли городов и за другие земли несельскохозяйственного назначения, установленные федеральным законодательством.

### 3. Единый налог на вмененный доход.

В текущем году данный налог начислен в сумме 272 000 руб. До конца года указанная сумма поступит полностью. На следующий год единый налог на вмененный доход планируется с ростом на 15% против уровня текущего года.

### 4. Транспортный налог (от физических лиц).

Планирование транспортного налога осуществляется по формуле:

$$ТН = (К_{тр} * М) * С_{т}, (2)$$

где ТН - планируемая на соответствующий финансовый год сумма транспортного налога;

К<sub>тр.</sub>- количество транспортных средств, зарегистрированных на территории города;

М - общая мощность в лошадиных силах;

С<sub>т</sub> - ставка транспортного налога по категориям транспортных средств, установленная законодательством.

### 5. Налог на доходы физических лиц.

Планирование налога на доходы физических лиц осуществляется по формуле:

$$НДФЛ = (СД - НЧСД) * С_{т}, (3)$$

где НДФЛ - планируемая на соответствующий финансовый год сумма налога на доходы физических лиц;

СД - совокупный доход физических лиц, начисленный налоговыми агентами;

НЧСД - необлагаемая часть совокупного дохода в соответствии с главой 23 части второй Налогового кодекса РФ (пенсии, пособия, стипендии, вознаграждения, другие выплаты, а также стандартные, социальные, имущественные и прочие налоговые вычеты);

С<sub>т</sub> - ставка налога на доходы физических лиц, установленная главой 23 части второй Налогового кодекса РФ.

Ставка налога на доходы физических лиц - 13%. Норматив отчислений в бюджет города - 40%. В текущем году налог на доходы физических лиц в бюджет города зачислялся в плановом размере 786 658 руб.

### 6. Неналоговые доходы.

Неналоговые доходы бюджета района запланированы в текущем году в сумме 500 руб. Ожидается выполнение на уровне плана. На следующий год предусматривается рост 15%.

#### І.І. Данные для расчета расходов бюджета

##### 1. План выпуска и приема в следующем году по городским школам, чел.

Выпуск:

из 4-х классов — 140 человек;

из 9-х классов — 130 человек;

из 11-х классов — 95 человек.

Прием:

в 1-й класс — 65 человек;

в 5-е классы — 135 человек;

в 10-е классы — 75% выпуска 9-х классов.

##### 2. Среднегодовая наполняемость классов в следующем году определяется на основании рас-

считанного среднегодового числа классов и учащихся.

3. Среднегодовые показатели рассчитываются по формуле:

$$K_{\text{ср}} = (4)$$

где  $K_{\text{ср}}$  - среднегодовое количество классов (учащихся);

$K_{01.01}$  - количество классов (учащихся) на 1 января;

$K_{01.09}$  - количество классов (учащихся) на 1 сентября.

4. Среднегодовое количество классов рассчитывается с точностью до десятых, учащихся - до целых.

5. Количество педагогических ставок по группе классов =

Число учебных часов по тарификации (5)

Плановая норма организационной нагрузки учителя

6. Плановая норма организационной нагрузки учителя составляет:

1-4 классы - 20 часов в неделю;

5-9 классы - 18 часов в неделю;

10-11 классы - 18 часов в неделю.

7. Количество педагогических ставок на 1 класс =

Количество педагогических ставок по группе классов на 01.01. (6)

Количество классов в данной группе на 01.01

8. Среднегодовое количество педагогических; ставок =

Количество педагогических ставок на 1 класс (7)

\* Среднегодовое количество классов в каждой группе

9. Средняя ставка учителя в месяц =

Общая сумма начисленной заработной платы

по тарификации данной группы классов (8)

Количество педагогических ставок по группе классов на 01.01

10. ФЗП в год = Средняя ставка учителя в месяц \* (9)

Среднегодовое количество педагогических ставок \* 12 месяцев

11. Начисления на ФЗП планируются в размере 26%.

12. Группу продленного дня посещают 75% учащихся 1-4 классов.

13. Фонд всеобуча создается в размере 1 % общей суммы расходов на содержание общеобразовательных школ.

14. Расходы на приобретение инвентаря и оборудования по общеобразовательным школам на следующий год планируются с ростом на 20%.

15. Среднегодовое количество коек рассчитывается по следующей формуле:

$$K_{\text{ср}} = K_{01.01} + (10)$$

где  $K_{\text{ср}}$  - среднегодовое количество коек;

$K_{01.01}$  - количество коек на начало года;

$K_{\text{н}}$  - количество развернутых новых коек;

$m$  - количество месяцев функционирования новой койки в первый год.

16. Число койко-дней = Среднегодовое число коек \* (11)

Число дней функционирования 1 койки.

17. На следующий год планируется снижение расходов на капитальный ремонт в амбулаторно-поликлинических учреждениях на 4%.

18. На следующий год в сфере здравоохранения планируется увеличение расходов:

- на приобретение оборудования на 25%;

- на капитальный ремонт — на 15%.

19. Ожидаемое исполнение расходов на образование и здравоохранение - на уровне плана

текущего года.

20. Расходы бюджета на финансирование общегосударственных вопросов:

- текущий год – 110 000 руб.;
- за 6 месяцев - 50 000 руб.;
- ожидаемое исполнение - на уровне плана;
- на следующий год планируется увеличение расходов - на 3,5%.

21. Расходы бюджета на обеспечение национальной безопасности и правоохранительной деятельности:

- текущий год - 100 000 руб.;
- за 6 месяцев - 50% плана;
- ожидаемое исполнение - на уровне плана;
- на следующий год планируется увеличение расходов на 10%.

22. Расходы бюджета на финансирование национальной экономики:

- текущий год - 350 000 руб.;
- за 6 месяцев - 50% плана;
- ожидаемое исполнение — на уровне плана;
- на следующий год планируется увеличение расходов на 7,5% .

23. Расходы бюджета на жилищно - коммунальное хозяйство:

- текущий год - 950 000 руб.
- за 6 месяцев - 450 000 руб.
- ожидаемое исполнение - на уровне плана;
- на следующий год планируется увеличение расходов на 12,5%.

24. Расходы бюджета на охрану окружающей среды:

- текущий год - 100 000 руб.;
- ожидаемое исполнение - на уровне плана;
- на следующий год планируется увеличение расходов - на 5%.

25. Расходы бюджета на культуру, кинематографию и средства массовой информации:

- текущий год -350 000 руб.;
- за 6 месяцев - 175 000 руб.
- ожидаемое исполнение - на уровне плана;
- на следующий год планируется - 410 000 руб.

#### **Практическое занятие № 4.**

##### **Тема: «Основы рассмотрения и утверждения бюджетов»**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Перечислите состав показателей среднесрочного финансового плана субъекта РФ (муниципального образования).
2. Какие документы составляются и представляются в законодательный (представительный) орган власти одновременно с проектом бюджета?
3. Приведите определения действующих и принимаемых обязательств.
4. Дайте определение и укажите цель применения условно утверждаемых расходов.
5. В чем заключается процедура временного управления бюджетом?
6. На основании каких документов разрабатываются перспективный финансовый план РФ и проект федерального бюджета?
7. Каков порядок разработки перспективного финансового плана РФ и проекта федерального бюджета?
8. Укажите отличительные особенности подготовки проектировок федерального бюджета на 2008-2010 гг.

9. В какие сроки и в составе каких документов проект федерального бюджета представляется на рассмотрение в Государственную думу?

10. Сколько чтений проходит проект федерального бюджета в Государственной думе? Определите назначение каждого чтения.

#### ЗАДАЧА

Используя данные по расходам федерального бюджета за 20\_\_ год, осуществить разбивку расходов по кварталам: I кв. – 15%; II кв. – 35%; III кв. – 30%; IV кв. – 20%.

#### РАСХОДЫ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА НА 20\_\_ год С ПОКВАРТАЛЬНЫМ РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ (тыс. рублей)

Наименование расхода	Год	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
Итого расходов					

*Вопросы для обсуждения:*

1. Перечислите состав показателей среднесрочного финансового плана субъекта РФ (муниципального образования).

2. Какие документы составляются и представляются в законодательный (представительный) орган власти одновременно с проектом бюджета?

3. Приведите определения действующих и принимаемых обязательств.

4. Дайте определение и укажите цель применения условно утверждаемых расходов.

5. Охарактеризуйте этапы составления проекта бюджета субъекта РФ на примере Санкт-Петербурга.

6. Какие акты регионального бюджетного законодательства определяют порядок рассмотрения и утверждения бюджета субъекта РФ?

#### **Практическое занятие № 5.**

**Тема: «Основы исполнения бюджетов»**

**Форма занятия: тренинг**

#### **Задания:**

1. Составьте схему, отражающую взаимодействие финансовых, казначейских, налоговых органов и кредитных организаций в процессе исполнения бюджетов по доходам.

2. Составьте схему, отражающую исполнение расходной части бюджетов при разных системах исполнения.

3. Составьте схему, отражающую разграничение функций финансовых, казначейских, налоговых и таможенных органов в процессе контроля за исполнением бюджета по доходам.

#### **Контрольные вопросы:**

1. Что представляет собой этап бюджетного процесса «исполнение бюджета»?

2. Какие органы власти участвуют в исполнении бюджетов всех уровней?

3. Опишите порядок исполнения бюджета по доходам.

4. Охарактеризуйте порядок исполнения расходной части бюджета.

5. Назовите цели и задачи финансово-бюджетного контроля.

6. Укажите формы и методы бюджетного контроля.

7. Перечислите органы осуществляющие государственный финансово-бюджетный контроль.

8. Что представляет собой президентский и парламентский контроль?

9. Охарактеризуйте Правительство как высший орган исполнительной власти.
10. Назовите задачи и функции Министерства финансов РФ.
11. Какова роль Федерального казначейства РФ в процессе исполнения бюджета контроля за его исполнением?
12. Опишите порядок взаимодействия контрольных органов в процессе исполнения бюджетов по доходам.
13. Какова организация контроля за исполнением расходной части бюджетов?
14. В чем заключается контрольно-ревизионная, экспертно-аналитическая и информационная деятельность Счетной палаты Российской Федерации?
15. Как происходит подготовка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении бюджета?

**Практическое занятие № 6.**  
**Тема: «Отчет об исполнении бюджета»**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Перечислите процедуры исполнения бюджета по доходам.
2. На основании каких документов осуществляется подтверждение исполнения денежных обязательств?
3. Как происходит принятие денежных обязательств?
4. Назовите основные этапы исполнения бюджета по расходам.
5. В чем заключается блокировка расходов бюджета, когда она применяется?
6. Охарактеризуйте структуру Федерального казначейства РФ.
7. Перечислите функции, выполняемые органами Федерального казначейства.
8. Какие варианты возможны при кассовом обслуживании региональных и местных бюджетов?
9. Назовите виды лицевых счетов, открываемых в органах Федерального казначейства для учета операций по исполнению бюджетов.
10. Охарактеризуйте порядок открытия лицевых счетов.
11. В каких случаях лицевые счета закрываются?
12. По каким направлениям ведется учет операций на лицевых счетах?
13. Как организуется получение клиентами наличных средств?
14. Охарактеризуйте понятие кассового плана.
15. Приведите определение кассового разрыва при оперативном исполнении бюджета. В чем состоит отличие кассового разрыва от дефицита бюджета?
16. Укажите факторы, влияющие на возникновение кассовых разрывов при исполнении бюджета.
17. Перечислите возможные пути привлечения средств для финансирования кассовых разрывов.
18. Объясните разницу между оборотной кассовой наличностью и финансовым резервом.

*Практическое задание:*

1. Рассчитайте по данным таблицы удельный вес каждого из налогов в налоговых доходах в целом, а также каждого из налогов в отдельности и налоговых доходов в целом относительно ВВП. Кроме того, рассчитайте темпы прироста указанных в строке показателей.
2. Проведите сравнительный анализ темпов прироста обозначенных в таблице налогов и налоговых доходов бюджета в целом. Сделайте вывод о тенденциях развития прямого и косвенного налогообложения в национальной хозяйственной системе.
3. Оцените изменение доли налоговых доходов относительно ВВП.



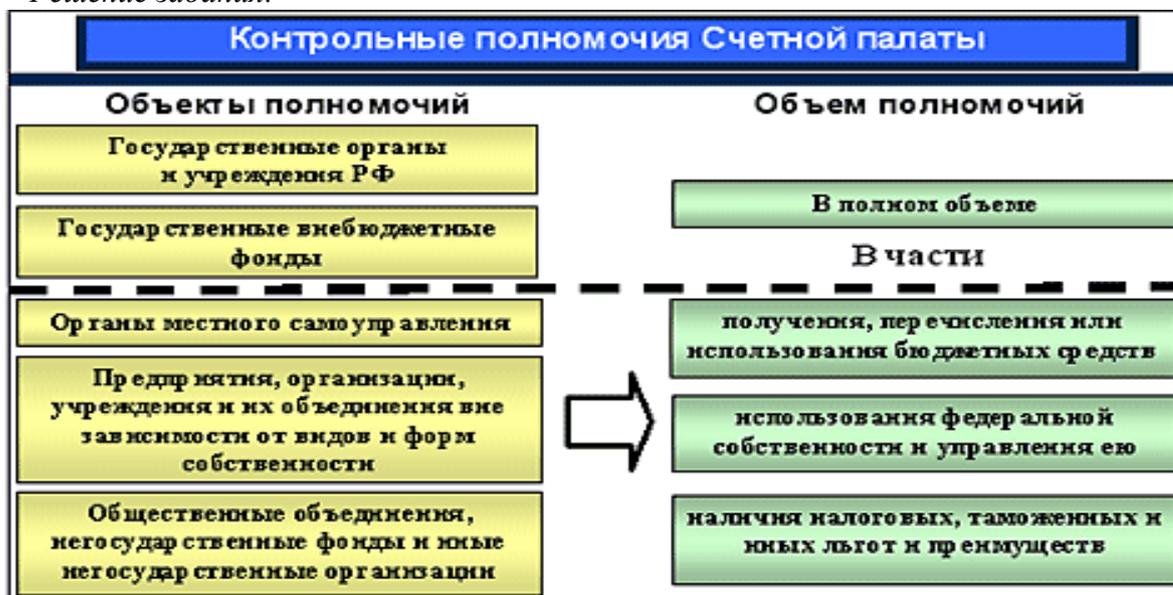
Решение задания:

- 1 – б;
- 2 – а;
- 3 – в.

Задание 2.

Составьте схему, отражающую контрольные полномочия Счётной палаты РФ в части объектов контроля и объема соответствующих полномочий.

Решение задания:



Задание 3.

На основании анализа положений Федерального закона РФ от 05.04.2013 г. № 41-ФЗ «О Счетной палате РФ» и приведенных данных о деятельности Счетной палаты РФ, отраженных в Отчетах о работе Счетной палаты РФ за последние годы (размещаются на официальном сайте Счётной палаты - <http://www.ach.gov.ru/ru/revision/reports-by-years/>) оцените эффективность и результативность ее деятельности. Проанализируйте полученные данные с позиции достижения Счетной палатой РФ конечных и непосредственных результатов деятельности.

## 9.2 Методические указания по выполнению курсовой работы

Курсовая работа по дисциплине «Бюджетная система и бюджетный процесс» выполняется на основе углубленного изучения учебной и научно-методической литературы по теории и практике.

Цель курсовой работы – развитие и закрепление у обучающихся знаний, умений и навыков в области бюджетной системы в соответствии с компетенциями и видами деятельности, указанными в учебном плане и рабочей программе по дисциплине.

Тематика курсовой работы по дисциплине «Бюджетная система и бюджетный процесс» включает рассмотрение различных вопросов и аспектов организационно-управленческой деятельности при формировании бюджета. Курсовая работа выполняется по одному из предлагаемых преподавателем вариантов по общей теме «Формирование и исполнение бюджета». Номер варианта указывается на титульном листе курсовой работы и определяется по последней цифре шифра зачетной книжки или задается индивидуально.

Рекомендуемый объем курсовой работы – 20-50 страниц машинописного текста.

Курсовая работа должна в краткой и четкой форме раскрывать основы бюджетной системы, содержать процедуры бюджетного процесса, раскрывать практические аспекты на примере конкретного муниципального образования, содержать обоснование предлагаемых рекоменда-

ций. Текст курсовой работы должен сопровождаться иллюстрациями, графиками, диаграммами, схемами, таблицами и т.п.

Разработка курсовой работы осуществляется на основании утвержденных законодательных и нормативно-правовых актов, собранных обучающимися самостоятельно.

Курсовая работа должна содержать в указанной последовательности следующие структурные элементы: титульный лист, задание, содержание, введение, теоретический, аналитический раздел и рекомендации, заключение, список использованных источников, приложения.

*Титульный лист* является первой страницей работы, служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

*Задание* на курсовую работу содержит перечень исследуемых вопросов, теоретических и практических аспектов бюджетной системы и бюджетного процесса, которые необходимо раскрыть в курсовой работе.

*Содержание* включает последовательно перечисленные наименования всех разделов и подразделов с указанием номера страницы, на которой размещается начало текста данного раздела, подраздела. Проставление номера страниц в курсовой работе начинается с первого листа содержания.

*Во введении* обосновывается актуальность выбранной темы курсовой работы. Исходя из актуальности, логично формируется цель работы. В соответствии с намеченной целью ставятся конкретные аналитические, исследовательские задачи. Обосновывается объект и предмет исследования. Приводится в алфавитном порядке список нормативно-правовых актов, а также ученых и специалистов, внесших наиболее заметный вклад в анализ и решение проблем в тех областях, с которыми связана тема курсовой работы. Дается краткая характеристика состава и содержания курсовой работы по основным разделам. Рекомендуемый объем введения – 1-2 страницы машинописного текста.

Основная часть курсовой работы должна содержать информацию, отражающую теоретические основы исследуемого вопроса, методику и основные результаты анализа изучаемого аспекта менеджмента на примере конкретного муниципального образования, содержание и обоснование рекомендаций по совершенствованию бюджета муниципального образования. Данная часть работы включает теоретический, аналитический разделы и рекомендации.

*В теоретическом разделе* курсовой работы рассматриваются теоретические основы бюджетной системы и бюджетного процесса. Данный раздел должен содержать обзор состояния изучаемого вопроса на основе изучения нормативно-правовых актов и соответствующей литературы по теме задания на курсовую работу (со ссылками на изученные источники) и сопровождаться выводами.

*В аналитическом разделе* курсовой работы приводится общая характеристика бюджетного процесса на примере муниципального образования, описывается стадии бюджетного процесса, анализируется состояние исследуемого муниципального образования за последние три года.

*В рекомендациях* освещаются мероприятия по совершенствованию бюджета муниципального образования.

Каждый раздел курсовой работы следует завершать краткими и четкими выводами. Ценность работы в значительной степени определяется содержанием и значимостью выводов.

*Заключение* должно содержать оценку достигнутых результатов на основе теоретических и аналитических данных, полученных в ходе исследования, возможные перспективы дальнейшего изучения проблемы, теоретическую и практическую значимость результатов исследования.

*Список использованных источников* составляет одну из существенных частей курсовой работы и отражает самостоятельную работу обучающегося. Список использованных источников формируется параллельно ходу выполнения работы и должен содержать бюджетный кодекс, нормативно-правовые акты, научно - практическую литературу, а также периодические издания по исследуемым аспектам. Каждый включенный в такой список источник должен иметь отражение в работе. Если обучающийся делает ссылку на какие-либо заимствованные факты или цитирует работы других авторов, то он должен обязательно указать, откуда взяты приведенные материалы.

При выполнении курсовой работы требуется использовать не менее десяти источников, опубликованных за последние 5 лет. Недопустимо использовать литературу только одного вида (например, учебники и учебные пособия) и пренебрегать другими источниками информации.

В приложениях приводятся материалы, используемые при разработке основных разделов курсовой работы. В приложения также может быть включен и другой дополняющий, поясняющий и вспомогательный материал.

Текст пояснительной записки курсовой работы оформляется в строгом соответствии с требованиями системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «БрГУ».

В случае наличия у преподавателя сомнений в авторстве курсовой работы, обучающийся обязан предоставить ему не менее чем за 3 дня до защиты в электронном виде подготовленную курсовую работу для проверки на плагиат в специализированной программе. При этом к защите допускаются только курсовые работы с долей в них авторского текста не менее 30 %.

## 10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

- Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level
- Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 license No Level
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Security.
- Adobe Reader
- doPDF;
- 7-Zip
- ИСС «Кодекс». Информационно-справочная система
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

## 11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

<i>Вид занятия</i>	<i>Наименование аудитории</i>	<i>Перечень основного оборудования</i>	<i>№ ЛР или ПЗ (согласно п. 4.3,4.4 РПД)</i>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Лк	Лекционная аудитория (мультимедийный класс)	Персональный компьютер AMD FX-4100, интерактивная доска ActivBoard 595 Pro, интерактивный планшет Wacom PL-720, колонки акустические	
ПЗ	Дисплейный класс	Оборудование-10 шт. ПК P4-640 (монитор TFT 17 LG L1753S-SF); проектор EPSON Multi Media Projector EB-S62	ПЗ № 1-7
КР	Аудитория для курсового проектирования	Оборудование - 2 шт. ПК CPU 5000.2 (монитор TFT19 Samsung); принтер HP LaserJet P3005	
	Читальный зал №1	Оборудование 10 ПК i5-2500/H67/4Gb(монитор TFT19 Samsung); принтер HP LaserJet P2055D	
СР	Читальный зал №1	Оборудование 10 ПК i5-2500/H67/4Gb(монитор TFT19 Samsung); принтер HP LaserJet P2055D	

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**1. Описание фонда оценочных средств (паспорт)**

№ компетенции	Элемент компетенции	Тема	ФОС
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	<b>1.</b> Законодательные основы бюджетного процесса в Российской Федерации <b>2.</b> Участники бюджетного процесса <b>3.</b> Составление проектов бюджетов <b>4.</b> Рассмотрение и утверждение бюджетов <b>5.</b> Исполнение бюджетов <b>6.</b> Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчётности <b>7.</b> Государственный и муниципальный финансовый контроль	<i>Экзаменационный билет</i>
ПК-3	способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами		

**2. Экзаменационные вопросы**

№ п/п	Компетенции		ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ	№ и наименование темы
	Код	Определение		
1	2	3	4	5
1.	ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	1.1 Понятие бюджетного процесса.	1. Законодательные основы бюджетного процесса в Российской Федерации
			1.2 Принципы его организации.	
			2.1 Участники бюджетного процесса.	2. Участники бюджетного процесса
			2.2 Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса.	
			2.3 Кредитные организации, осуществляющие отдельные операции со средствами бюджета.	
			3.1 Общие положения составления проектов бюджетов.	3. Составление проектов бюджетов
			3.2 Бюджетное послание Президента РФ.	
			3.3 Органы, осуществляющие составление проектов бюджетов.	
3.4 Сведения необходимые для со-				

			ставления проектов бюджетов.	
			3.5 Прогноз социально-экономического развития.	
			4.1 Общие положения рассмотрения и утверждения бюджетов.	<b>4.</b> Рассмотрение и утверждение бюджетов
			4.2 Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета.	
			4.3 Внесение проекта закона (решения) о бюджете на рассмотрение законодательного (представительного) органа.	
			5.1 История организации казначейской системы в России и зарубежных странах.	<b>5.</b> Исполнение бюджетов
			5.2 Структура и организация органов Федерального казначейства Российской Федерации.	
			5.3 Основные задачи и функции органов Федерального казначейства Российской Федерации.	
			5.4 Основы исполнения бюджета.	
			5.5. Основы кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	
			6.1 Основы бюджетного учёта и бюджетной отчётности.	<b>6.</b> Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчётности
			6.2 Составление бюджетной отчётности.	
			6.3 Формирование отчётности об исполнении консолидированного бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов.	
			6.4 Внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета.	
			6.5 Представление, рассмотрение и утверждение годового отчёта об исполнении бюджета законодательным (представительным) органом.	
			6.6 Закон (решение) об исполнении бюджета.	
			6.7 Составление и представление бюджетной отчётности Российской Федерации.	
			7.1 Формы финансового контроля, осуществляемого законодательными (представительными) органами.	<b>7.</b> Государственный и муниципальный финансовый контроль
			7.2 Финансовый контроль, осуществляемый органами исполнительной власти, местными администрациями муниципальных образований.	
<b>2.</b>	ПК-3	способность выполнять необходимые	1.3 Стадии бюджетного процесса	<b>1.</b> Законодательные основы бюд-

	для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами		жетного процесса в Российской Федерации
		2.4 Участники бюджетного процесса на федеральном уровне.	<b>2.</b> Участники бюджетного процесса
		2.5 Понятие временной финансовой администрации.	
		3.6 Планирование бюджетных ассигнований.	<b>3.</b> Составление проектов бюджетов
		3.7 Сводный финансовый баланс РФ.	
		3.8 Долгосрочные целевые программы.	
		3.9 Инвестиционный фонд РФ.	
		3.10 Порядок и сроки составления проектов бюджетов	
		4.4 Порядок рассмотрения проекта закона (решения) о бюджете, бюджете государственного внебюджетного фонда и их утверждения.	<b>4.</b> Рассмотрение и утверждение бюджетов
		4.5 Временное управление бюджетом.	
		4.6 Порядок рассмотрения проекта федерального закона о федеральном бюджете.	
		4.7 Внесение изменений в федеральный закон о федеральном бюджете	
		5.6 Исполнение федерального бюджета казначейскими органами.	<b>5.</b> Исполнение бюджетов
		5.7 Финансирование расходов федерального бюджета при казначейском исполнении бюджета на уровне субъекта Российской Федерации.	
		5.8 Финансирование федеральных целевых программ.	
		5.9 Законодательная база и компетенции органов власти субъектов Российской Федерации.	
		5.10 Казначейское исполнение бюджета субъекта Российской Федерации	
		6.8 Федеральный закон об исполнении федерального бюджета.	<b>6.</b> Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности
		6.9 Внешняя проверка годового отчёта об исполнении федерального бюджета.	
		6.10 Предоставление годового отчёта об исполнении федерального бюджета в Государственную Думу.	
6.11 Рассмотрение и утверждение годового отчёта об исполнении федерального бюджета Государственной			

			Думой	
			7.3 Внутренний финансовый аудит.	7. Государственный и муниципальный финансовый контроль
			7.4 Ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации	

### 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Оценка	Критерии
<p><b>Знать</b> (ОК-7):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия, категории и инструменты бюджетного процесса;</li> </ul> <p>(ПК-3):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные нормативные правовые документы;</li> </ul> <p><b>Уметь</b> (ОК-7):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;</li> </ul> <p>(ПК-3):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;</li> </ul>	<b>отлично</b>	<p>Оценка «отлично» ставится при:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- всестороннем систематическом знании: основных нормативных правовых документов; основных понятий, категорий и инструментов бюджетного процесса;</li> <li>- отличном умении: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;</li> <li>- отличном владении: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.</li> </ul>
	<b>хорошо</b>	<p>Оценка «хорошо» ставится при:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- достаточном систематическом знании: основных нормативных правовых документов; основных понятий, категорий и инструментов бюджетного процесса;</li> <li>- хорошем умении: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;</li> <li>- хорошем владении: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.</li> </ul>
	<b>удовлетворительно</b>	<p>Оценка «удовлетворительно» ставится при:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- удовлетворительном знании: основных нормативных правовых документов; основных понятий, категорий и инструментов бюджетного процесса;</li> </ul>

<p><b>Владеть</b> (ОК-7):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;</li> </ul> <p>(ПК-3):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проведения экономических расчетов и их представлением в виде отчетов.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- удовлетворительном умении: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;</li> <li>- удовлетворительном владении: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.</li> </ul>
	<b>неудовлетворительно</b>	<p>Оценка «неудовлетворительно» ставится при:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствии знаний: основных нормативных правовых документов; основных понятий, категорий и инструментов бюджетного процесса;</li> <li>- неумении: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;</li> <li>- неудовлетворительном владении: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.</li> </ul>

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности**

Дисциплина «Бюджетная процесс» направлена на ознакомление с теоретическими вопросами, связанными с изучением экономических отношений по формированию бюджетного процесса.

Изучение дисциплины «Бюджетный процесс» предусматривает:

- лекции;
- практические занятия;
- курсовую работу;
- самостоятельную работу;
- экзамен.

Этапы формирования компетенций в рамках дисциплины соответствуют ее темам.

В ходе освоения темы 1 «Законодательные основы бюджетного процесса в Российской Федерации» обучающиеся должны уяснить понятие бюджетного процесса.

Необходимо овладеть навыками и умениями определения стадий бюджетного процесса.

В процессе изучения дисциплины рекомендуется на первом этапе обратить внимание на принципы организации бюджетного процесса.

В ходе освоения раздела 2 «Участники бюджетного процесса» обучающиеся должны уяснить бюджетные полномочия участников бюджетного процесса.

Необходимо овладеть навыками и умениями составления, утверждения, исполнения бюджета субъекта Российской Федерации.

В процессе изучения дисциплины рекомендуется на втором этапе обратить внимание на кредитные организации, осуществляющие отдельные операции со средствами бюджета.

В ходе освоения раздела 3 «Составление проектов бюджетов» обучающиеся должны знать общие положения составления проектов бюджетов.

Необходимо овладеть навыками и умениями планирования бюджетных ассигнований.

В процессе изучения дисциплины рекомендуется на третьем этапе освоить порядок и сроки составления проектов бюджетов.

В ходе освоения раздела 4 «Рассмотрение и утверждение бюджетов» обучающиеся должны уяснить общие положения рассмотрения и утверждения бюджетов.

Необходимо овладеть навыками и умениями временного управления бюджетом.

В процессе изучения дисциплины рекомендуется на четвертом этапе обратить внимание на внесение изменений в федеральный закон о федеральном бюджете.

В ходе освоения раздела 5 «Исполнение бюджетов» обучающиеся должны уяснить историю организации казначейской системы в России и зарубежных странах.

Необходимо овладеть навыками и умениями определения задач и функций органов Федерального казначейства Российской Федерации.

В процессе изучения дисциплины рекомендуется на пятом этапе обратить внимание на казначейское исполнение бюджета субъекта Российской Федерации.

В ходе освоения раздела 6 «Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчётности» обучающиеся должны уяснить основы бюджетного учёта и бюджетной отчётности.

Необходимо овладеть навыками и умениями составления бюджетной отчётности.

В процессе изучения дисциплины рекомендуется на шестом этапе обратить внимание на формирование отчётности об исполнении консолидированного бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов.

В ходе освоения раздела 7 «Государственный и муниципальный финансовый контроль» обучающиеся должны уяснить формы финансового контроля, осуществляемого законодательными (представительными) органами.

Необходимо овладеть навыками и умениями проведения внутреннего финансового аудита.

В процессе изучения дисциплины рекомендуется на седьмом этапе обратить внимание на ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.

При подготовке к экзамену рекомендуется особое внимание уделить вопросам, указанным в ФОС.

В процессе проведения практических занятий и выполнения курсовой работы происходит закрепление знаний, формирование умений и навыков в области экономических отношений по формированию бюджетного процесса.

Самостоятельную работу необходимо начинать с проработки конспекта лекций, обобщения, систематизации, углубления и конкретизации полученных теоретических знаний с использованием основной и дополнительной литературы, а также рекомендуемых ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Работа с литературой является важнейшим элементом в получении знаний по дисциплине. Прежде всего, необходимо воспользоваться списком рекомендуемой по данной дисциплине литературы. Дополнительные сведения по изучаемым темам можно найти в периодической печати и Интернете. Предусмотрено проведение аудиторных занятий в виде лекций и практических занятий в сочетании с внеаудиторной работой.

В процессе консультации с преподавателем обучающийся может уточнить отдельные положения по изучаемым вопросам по дисциплине.

## **АННОТАЦИЯ**

### **рабочей программы дисциплины**

### **Бюджетный процесс**

#### **1. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины является: формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций в области, регламентируемой нормами права, деятельности органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и участников бюджетного процесса по составлению, рассмотрению проектов бюджетов, утверждению и исполнению бюджетов, а также по контролю за их исполнением.

Задачи изучения дисциплины заключаются в раскрытии принципов бюджетного процесса, соблюдение которых даёт возможность правильно и в сроки, установленные законодательством, составлять, утверждать и исполнять бюджет; доведении требований к полномочиям участников бюджетного процесса; раскрытии содержания документов, являющихся основанием для разработки и сопровождающих бюджетный процесс в Российской Федерации.

#### **2. Структура дисциплины**

2.1 Распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий, включая самостоятельную работу: лекции – 24 часа, практические занятия – 24 часа, самостоятельная работа – 60 часов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 часа, 4 зачетных единицы

2.2 Основные разделы дисциплины:

1 - Законодательные основы бюджетного процесса в Российской Федерации

2 - Участники бюджетного процесса

3 - Составление проектов бюджетов

4 - Рассмотрение и утверждение бюджетов

5 - Исполнение бюджетов

6 - Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчётности

7 - Государственный и муниципальный финансовый контроль

#### **3. Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию;

ПК-3 - способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

#### **4. Вид промежуточной аттестации: курсовая работа, экзамен**

*Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе  
на 20\_\_-20\_\_ учебный год*

1. В рабочую программу по дисциплине вносятся следующие дополнения:

---

---

2. В рабочую программу по дисциплине вносятся следующие изменения:

---

---

---

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
(разработчик)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика от «12» ноября 2015 г. № 1327

для набора 2014 года: и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для заочной формы обучения от «03» июля 2018 г. № 413;

для набора 2015 года: и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для очной формы обучения от «03» июля 2018 г. № 413.

**Программу составил:**

Кобзова А.В., старший преподаватель базовой кафедры ЭиМ \_\_\_\_\_

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании базовой кафедры ЭиМ

от «20» декабря 2018 г., протокол № 8

Заведующий базовой кафедрой ЭиМ \_\_\_\_\_ М.И.Черутова

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий выпускающей базовой кафедрой ЭиМ \_\_\_\_\_ М.И.Черутова

Директор библиотеки \_\_\_\_\_ Т.Ф.Сотник

Рабочая программа одобрена методической комиссией факультета ЭиУ

от «28» декабря 2018 г., протокол № 4

Председатель методической комиссии факультета ЭиУ \_\_\_\_\_ Е.В.Трапезникова

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник  
учебно-методического управления \_\_\_\_\_ Г.П.Нежевец

Регистрационный № \_\_\_\_\_