

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Базовая кафедра экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

_____ Е.И. Луковникова

« _____ » _____ 201__ г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРАКТИКИ
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) №2**

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

38.03.01 Экономика

**Профиль
Финансы и кредит**

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	Стр.
1. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ И СПОСОБЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ.....	5
4.1 Распределение объёма дисциплины по видам учебных занятий и трудоемкости	5
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	6
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ (ДНЕВНИК, ОТЧЕТ И Т.Д.).....	6
6.1. Дневник практики	6
6.2. Отчет по практике	7
7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	8
8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	9
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	10
9.1. Описание материально-технической базы.....	10
9.2. Перечень баз практик	10
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ.....	10
Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	15
Приложение 2. Аннотация рабочей программы практики	22
Приложение 3. Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе	24

1. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ И СПОСОБЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1 Вид практики – производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) №2.

1.2. Тип практики – практика проводится для получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

1.3. Способы проведения:

- стационарная;
- выездная.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Вид деятельности выпускника

Практика охватывает круг вопросов, относящихся к аналитическому и научно-исследовательскому видам профессиональной деятельности выпускника в соответствии с компетенциями и видами деятельности, указанными в учебном плане.

Цель практики

Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) №2 является важной составляющей профессиональной подготовки обучающихся по основной образовательной программе.

Целью практики является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при обучении; подготовка к осознанному и углубленному изучению дисциплин; формирование общекультурных и профессиональных компетенций, связанных с аналитической и научно-исследовательской деятельностью.

Задачи практики

Задачи прохождения практики:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

Код компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по практике
1	2	3
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	знать: методы восприятия социальных, этических, конфессиональных и культурных различий; уметь: работать в коллективе и применять различные методы восприятия; владеть: методиками восприятия социальных,

		этических, конфессиональных и культурных различий.
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	знать: теоретические основы самоорганизации и самообразования; уметь: применять различные методы самоорганизации и самообразования на основе информационно-коммуникационных технологий; владеть: методами самоорганизации и самообразования.
ПК-4	способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	знать: теоретические основы экономических процессов; уметь: строить стандартные теоретические и экономические модели;- анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; владеть: методиками описания экономических процессов и явлений.
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётах предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	знать: различные способы сбора и систематизации аналитических данных; уметь: используя финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор; владеть: различными способами анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; методами использования полученных сведений для принятия управленческих решений.
ПК-6	способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	знать: основные понятия, категории и инструменты статистики; уметь: обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; владеть: статистическими методами решения экономических, финансовых и организационно-управленческих задач.
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить	знать: основные приемы анализа и подготовки информационного обзора и аналитического отчета; уметь: применять основные приемы анализа и подготовки информационного обзора и аналитического отчета; владеть: навыками анализа и подготовки

	информационный обзор и/или аналитический отчет	информационного обзора и аналитического отчета.
ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	знать: основы математического анализа, линейной алгебры для решения экономических задач; уметь: применять методы математического анализа и моделирования для решения экономических задач; владеть: навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) №2 является обязательной.

Производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) №2 базируется на знаниях, полученных при изучении таких учебных дисциплин, как: бухгалтерский учет и анализ, информационные системы в экономике, стратегический менеджмент и др.

Основываясь на изучении перечисленных дисциплин, производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) №2 представляет основу подготовки для прохождения производственной (преддипломной) практики, а также – основу для подготовки к государственной итоговой аттестации.

Такое системное междисциплинарное изучение направлено на достижение требуемого ФГОС ВО уровня подготовки по квалификации «бакалавр».

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Объем практики: 4 зачетных единицы.

Продолжительность: 2 2/3 недели / 144 академических часа

4.1. Распределение объема практики по видам учебных занятий и трудоемкости

Вид учебных занятий	Трудоемкость (час.)
1	2
I. Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	20
Групповые (индивидуальные) консультации	+
II. Самостоятельная работа обучающихся (СР)	118
Работа обучающегося во время практики (Исследовательский этап, обработка и анализ полученной информации)	98
Подготовка к зачету с оценкой	5
Подготовка и формирование отчета по практике	15
III. Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	6

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

<i>№ раз- дела и темы</i>	<i>Наименование раздела (этапа) практики</i>	<i>Трудоемкость, (час.)</i>	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i>
1	2	3	4
1.	Подготовительный этап	20	-
1.1.	Инструктаж по технике безопасности	4	-
1.2.	Ознакомление с рабочей программой по практике	8	-
1.3.	Разработка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя	8	-
2.	Исследовательский этап	48	48
2.1.	Сбор, систематизация и обобщение информации по аналитическому и научно-исследовательскому видам деятельности	24	24
2.2.	Исследование в рамках поставленных задач и анализ достоверности полученной информации по аналитическому и научно-исследовательскому видам деятельности	24	24
3.	Обработка и анализ полученной информации (материала)	50	50
3.1.	Изучение и сравнительный анализ полученной информации по аналитическому и научно-исследовательскому видам деятельности	50	50
4	Подготовка отчета по практике	26	26
4.1.	Написание отчета	20	20
4.2.	Защита отчета	6	6
	ИТОГО	144	124

6. Формы отчетности по практике

6.1. Дневник практики

Дневник является обязательной формой отчетности и заполняется практикантом непосредственно во время прохождения практики.

На титульном листе дневника указывается:

- Ф.И.О. , учебная группа обучающегося: Фик-.....;
- код и наименование направления подготовки: 38.03.01 Экономика;
- направленность: профиль Финансы и кредит;
- место проведения практики (полное наименование организации, предприятия и т.д.);
- период практики: 6 семестр 3 курса;
- Ф.И.О. научного руководителя практики от университета;
- Ф.И.О. научного руководителя практики от организации;

При условии прохождения практики под руководством двух руководителей: от университета и от производства, на титульном листе указываются также Ф.И.О. руководителя от производства.

Содержательная часть дневника включает краткие сведения о выполняемой работе по конкретным датам с указанием объема времени (в часах), затраченного на выполнение конкретного вида работы.

Итогом заполнения дневника является заключение научного руководителя практики (от университета) и, при необходимости, от производства.

6.2. Отчет по практике

6.2.1. Требования к отчету по практике

На протяжении всего периода прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием, практикант знакомится с информацией, документами, собирает, обобщает и обрабатывает необходимый материал в соответствии с заданием научного руководителя, а затем представляет его в виде письменного отчета по практике (Отчет).

Содержание отчета по практике определяется руководителем практики от университета базовой кафедры экономики и менеджмента, с учетом общих требований к прохождению практики и индивидуального задания практиканта.

Структурными элементами Отчета являются:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

На титульном листе Отчета указывается:

- полное название факультета: факультет Экономики и управления и кафедры: Базовая кафедра экономики и менеджмента;
- Ф.И.О., учебная группа обучающегося: Фик-....;
- Ф.И.О. руководителя практики от университета с указанием ученой степени, ученого звания;
- Ф.И.О. руководителя практики от организации с указанием занимаемой должности.

В содержании указываются все разделы Отчета с указанием страниц.

Во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики.

В состав основной части входят следующие разделы:

- сбор и систематизация информации по аналитическому и научно-исследовательскому видам деятельности;
- обзор информации по аналитическому и научно-исследовательскому видам деятельности, с учетом задания руководителя;
- анализ информации по аналитическому и научно-исследовательскому видам деятельности, с учетом задания руководителя.

В заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели.

Список использованных источников должен включать в себя основную и дополнительную литературу, нормативные документы, специальную литературу, методические и рекомендательные материалы, актуальные публикации по проблеме индивидуального задания, статистические данные, действительно использованные при подготовке и написании отчета и состоять не менее чем из 5 позиций.

Приложения размещают в Отчет при необходимости.

В качестве приложений могут быть представлены различные нормативные документы, законодательные акты (их части), схемы, рисунки, карты, таблицы исходных данных, результаты опросов, наблюдений, формы анкет.

Отчет должен быть выполнен аккуратно, без исправлений. Объем отчета должен составлять 8 - 10 страниц.

Защита Отчетов проводится в установленный руководителем от университета день.

Выдача задания, прием отчета и защита отчета производится в соответствии с календарным учебным графиком.

6.2.2. Примерная тематика индивидуальных заданий

1. Модель, ее назначение, типы и функции.
2. Стандартные теоретические и экономические модели.
3. Основные формы финансовой (бухгалтерской) отчетности предприятия.
4. Принятие управленческого решения на основе полученных сведений из форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.
5. Анализ социально-экономических процессов и явлений, на основе абсолютных и относительных показателей деятельности предприятия.
6. Статистика финансов хозяйствующих субъектов.
7. Экономическая информация как часть информационного ресурса общества.
8. Интеллектуальные технологии и системы.
9. Оценка эффективности хозяйственной деятельности и финансового состояния предприятия.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№	Наименование издания	Количество экземпляров в библиотеке, шт.	Обеспеченность, (экз./ чел.)
1	2	4	5
Основная литература			
1.	Балдин, К.В. Информационные системы в экономике: учебник / К.В. Балдин, В.Б. Уткин. - 7-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 395 с. - ISBN 978-5-394-01449-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454036 .	ЭР	1
2.	Годин, А.М. Статистика : учебник / А.М. Годин. - 11-е изд., перераб. и испр. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 412 с. : табл., схем., граф. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02183-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452543	ЭР	1
3.	Миславская, Н.А. Бухгалтерский учет: учебник / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. - М.: Дашков и Ко, 2016. - 592 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-01799-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229295	ЭР	1
Дополнительная литература			
4.	Кириченко, Т.В. Финансовый менеджмент : учебник / Т.В. Кириченко. - М. : Дашков и Ко, 2014. - 484 с. :	ЭР	1

	ил. - Библиогр.: с. 463-467. - ISBN 978-5-394-01996-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253882		
5.	Беляев, А.А. Антикризисное управление : учебник / А.А. Беляев, Э.М. Коротков. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 311 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01580-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114721	ЭР	1
6.	Ковалев, В.В. Анализ баланса, или как понимать баланс / В.В. Ковалев, В.В. Ковалев. - Изд. 3-е, перераб. и доп. - М. : Проспект, 2015. - 779 с. : рис., табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-15472- 2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251594	ЭР	1

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Программное обеспечение: ОС Windows, MS Office, Windows Media Player, Internet Explorer, АСТ-Тест, 1.Электронный каталог библиотеки БрГУ

http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&S21CNR=&Z21ID=.

2. Электронная библиотека БрГУ

<http://ecat.brstu.ru/catalog> .

3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»

<http://biblioclub.ru> .

4. Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»

<http://e.lanbook.com> .

5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"

<http://window.edu.ru> .

6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru> .

7. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)

<https://uisrussia.msu.ru/> .

8. Национальная электронная библиотека НЭБ

<http://xn--90ax2c.xn--p1ai/how-to-search/> .

9. Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level

10. Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 license No Level

11. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Security.

12. Adobe Reader

13. doPDF;

14. 7-Zip

15. ИСС «Кодекс». Информационно-справочная система

16. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1. Описание материально-технической базы

<i>Вид занятия</i>	<i>Наименование аудитории</i>	<i>Перечень основного оборудования</i>
1	2	3
Контактная работа, СР	Лекционная аудитория (мультимедийный класс)	Персональный компьютер AMD FX-4100, интерактивная доска ActivBoard 595 Pro, интерактивный планшет Wacom PL-720, колонки акустические
СР	Дисплейный класс	Оборудование-10 шт. ПК P4-640 (монитор TFT 17 LG L1753S-SF); проектор EPSON Multi Media Projector EB-S62
СР	Читальный зал №1	Оборудование 10 ПК i5-2500/H67/4Gb(монитор TFT19 Samsung); принтер HP LaserJet P2055D

9.2. Перечень баз практики

- базовая кафедра экономики и менеджмента;
 - ПАО «Сбербанк России» г.Братск;
 - ООО «Комбинат Братскжелезобетон», г.Братск;
 - АО «Гелиос», г.Братск;
 - ПАО «АэроБратск», г.Братск;
 - ООО СК «Ангара»;
 - ПАО «АТБ», г.Братск;
 - МУП «ИРЦ»;
 - ООО Фирма «Сава Сервис» г.Братск;
 - ООО «БизнесКонсалтинг г.Братск»;
 - ООО АО «Альфин Рос» г.Братск;
 - ООО «Строитель плюс» г.Братск;
 - ООО «Иркутскэнергосбыт» г.Братск;
 - ИП «Ходжаев Б.Н.» г.Братск;
 - ООО «Синергия»;
 - ООО «Мобитек»
- и др.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Задание

1. Обосновать актуальность темы задания по производственной (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) №2.
2. Сформулировать цель и задачи исследования по аналитическому и научно-исследовательскому видам деятельности.
3. Собрать и систематизировать экономическую информацию о предмете исследования по аналитическому и научно-исследовательскому видам деятельности.

4. Провести анализ экономической информации по аналитическому и научно-исследовательскому видам деятельности.

Порядок выполнения:

1. Обосновать актуальность анализа хозяйственной деятельности предприятия.
2. Сформировать и структурировать подборку научной литературы по аналитическому и научно-исследовательскому видам деятельности.
3. Сформировать информативную систему показателей, характеризующих финансовое состояние объекта исследования.

Форма отчетности: отчет по практике.

Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы: Проработать материал по следующим темам:

1. Прибыль предприятия: сущность и виды.
2. Рентабельность предприятия и ее виды.
3. Показатели финансового состояния предприятия.

Рекомендации по выполнению заданий

Под *финансовым состоянием предприятия* понимается способность предприятия финансировать свою деятельность. Оно характеризуется обеспеченностью финансовыми ресурсами, необходимыми для нормального функционирования предприятия, целесообразностью их размещения и эффективностью использования, платежеспособностью и финансовой устойчивостью.

Рассмотрим наиболее важные показатели оценки финансового состояния предприятия.

Показатели финансовой устойчивости характеризуют состояние и структуру активов, уровень привлечения заемного капитала и способности организации обслуживать этот долг. Среди показателей, свидетельствующих о финансовой устойчивости организации, можно выделить коэффициенты: автономии; финансовой устойчивости; обеспеченности собственными оборотными средствами; маневренности; соотношения заемных средств и собственного капитала; обеспеченности материальных запасов собственными оборотными средствами.

Коэффициент автономии показывает, какую часть всего капитала составляют собственные средства, т. е. независимость предприятия от заемных источников средств. Чем выше значение этого показателя, тем более финансово устойчива, стабильна и независима от внешних кредиторов организация.

Коэффициент финансовой устойчивости выражает, какую часть всего капитала составляют заемные средства. Рост данного показателя в динамике означает увеличение доли заемных средств в финансировании предприятия. Если его значение снижается до единицы, это говорит о том, что владельцы полностью финансируют свое предприятие.

Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами свидетельствует о том, в какой степени финансирование оборотных средств зависит от заемных источников.

Коэффициент маневренности показывает, какая часть собственных средств предприятия находится в мобильной форме (в форме оборотных активов) и позволяет ими свободно маневрировать. Оптимальное значение данного показателя во многом зависит от характера деятельности предприятия.

Коэффициент соотношения заемных средств и собственного капитала дает возможность увидеть, какую долю заемных средств покрывает собственный капитал. Рост показателя означает усиление зависимости от внешних инвесторов. Допустимый уровень зависимости определяется условиями работы каждого предприятия и в первую очередь скоростью оборота оборотных средств.

Коэффициент обеспеченности материальных запасов собственными оборотными средствами показывает, в какой мере материальные запасы покрыты собственными оборотными средствами. Уровень показателя оценивается прежде всего в зависимости от

состояния материальных запасов. Если их величина значительно выше обоснованной потребности, то собственные оборотные средства могут покрыть лишь часть материальных запасов, т.е. показатель будет меньше единицы. Наоборот, при недостаточности у предприятия материальных запасов для бесперебойного осуществления производственной деятельности показатель может быть выше единицы, но это не будет признаком хорошего финансового состояния.

Расчет и нормативные значения показателей финансовой устойчивости организации представлены в таблице 1.

Таблица 1 - Показатели финансовой устойчивости организации

Показатели	Формула расчета	Нормативное значение
Коэффициент автономии	Собственный капитал / Весь капитал	$\geq 0,5$
Коэффициент финансовой устойчивости	Заемный капитал / Весь капитал	$\leq 0,5$
Коэффициент маневренности собственного капитала	Собственные оборотные активы / Собственный капитал	0,5
Коэффициент соотношения заемных и собственных средств	Заемные средства / Собственный капитал	-
Коэффициент обеспеченности материальных запасов собственными оборотными средствами	Собственные оборотные активы / Материальные запасы	$\geq 0,5$

Необходимо подчеркнуть, что нормативные критерии для рассмотренных показателей во многом условны. Они зависят от отраслевой принадлежности предприятия, принципов кредитования, сложившейся структуры источников средств, оборачиваемости оборотных средств, репутации предприятия и других факторов.

Одними из основных показателей, характеризующих финансовую устойчивость предприятия, являются его ликвидность и платежеспособность.

Под *ликвидностью актива* понимают его способность трансформироваться в денежные средства, а степень ликвидности определяется продолжительностью временного периода, в течение которого эта трансформация может быть осуществлена. Чем короче период, тем выше ликвидность данного вида активов. Когда говорят о ликвидности предприятия, то имеют в виду наличие у него оборотных средств в размере, теоретически достаточном для погашения краткосрочных обязательств хотя бы и с нарушением сроков погашения, предусмотренных контрактами.

Необходимо различать понятия *ликвидность актива* и *ликвидность баланса*.

Ликвидность баланса определяется как степень покрытия обязательств организации ее активами, срок превращения которых в деньги соответствует сроку погашения обязательств. В то время как под *ликвидностью активов* подразумевается величина, обратная времени, необходимому для превращения их в денежные средства. Ликвидность баланса предприятия тесно связана с его платежеспособностью.

Платежеспособность означает наличие у предприятия денежных средств и их эквивалентов, достаточных для расчетов по кредиторской задолженности, требующей немедленного погашения. Таким образом, основными признаками платежеспособности являются: наличие в достаточном объеме средств на расчетном счете; отсутствие просроченной кредиторской задолженности.

Необходимость определения *ликвидности баланса* возникает в связи с необходимостью определения оценки платежеспособности предприятия, т.е. его способности своевременно и полностью рассчитываться по всем своим обязательствам. Анализ ликвидности баланса заключается в сравнении средств по активу, сгруппированных по степени их ликвидности и расположенных в порядке убывания ликвидности, с обязательствами по пассиву, сгруппированными по срокам их погашения и расположенными в порядке возрастания сроков.

По степени ликвидности имущества предприятия можно разделить на четыре группы: наиболее ликвидные средства (денежные средства и краткосрочные финансовые вложения); легко реализуемые активы (дебиторская задолженность, готовая продукция и товары); медленно реализуемые активы (производственные запасы, малоценные и быстроизнашивающиеся предметы (МБП), незавершенное производство, издержки обращения); трудно реализуемые или неликвидные активы (нематериальные активы, основные средства и оборудование к установке, капитальные долгосрочные финансовые вложения).

Пассивы по срокам их погашения подразделяются на: наиболее срочные обязательства (кредиторская задолженность; ссуды, не погашенные в срок); краткосрочные пассивы (краткосрочные кредиты банков); долгосрочные и среднесрочные пассивы (долгосрочные и среднесрочные кредиты банков); постоянные пассивы (источники собственных средств).

Баланс считается абсолютно ликвидным, если имеют место следующие соотношения: наиболее ликвидные средства больше или равны наиболее срочным обязательствам; легко реализуемые активы больше или равны краткосрочным пассивам; медленно реализуемые активы больше или равны долгосрочным и среднесрочным пассивам; трудно реализуемые, или неликвидные, активы больше или равны постоянным пассивам. Если нарушается хотя бы одно неравенство, то ликвидность баланса считается недостаточной.

В рамках более детального анализа ликвидности используется комплекс приведенных ниже показателей:

- *величина собственных оборотных средств*, характеризующая ту часть собственного капитала предприятия, которая служит источником покрытия текущих активов. При прочих равных условиях рост этого показателя в динамике рассматривается как положительная тенденция. Основным и постоянным источником увеличения собственных оборотных средств является прибыль;

- *маневренность функционирующего капитала*. Характеризует часть собственных оборотных средств, которая находится в форме денежных средств, имеющих абсолютную ликвидность. Для нормально функционирующего предприятия этот показатель меняется в пределах от нуля до единицы. Как правило, рост показателя в динамике рассматривается как положительная тенденция. Приемлемое ориентировочное значение показателя устанавливается предприятием самостоятельно и зависит, например, от того, насколько высока ежедневная потребность предприятия в свободных денежных ресурсах;

- *коэффициент покрытия (общий)* дает общую оценку ликвидности активов, показывая, сколько рублей текущих активов предприятия приходится на один рубль текущих обязательств. Поскольку предприятие погашает краткосрочные обязательства в основном за счет текущих активов, то, следовательно, если текущие активы превышают по величине текущие обязательства, предприятие рассматривается как успешно функционирующее. Значение показателя может сильно варьировать по отраслям и видам деятельности. В учетно-аналитической практике приводится критическое нижнее значение показателя – 2;

- *коэффициент быстрой ликвидности*. Данный показатель исчисляется по более узкому кругу текущих активов (из расчета исключена наименее ликвидная их часть – производственные запасы). Логика такого исключения состоит в том, что денежные средства, которые можно выручить в случае вынужденной реализации производственных запасов, могут быть существенно ниже затрат по их приобретению. В условиях рыночной экономики типичной является ситуация, когда при ликвидации предприятия выручают 40 % и менее от учетной стоимости запасов. В России его оптимальное значение определено как 0,7–0,8;

- *коэффициент абсолютной ликвидности (платежеспособности)* показывает, какая часть краткосрочных заемных обязательств может быть при необходимости погашена немедленно. В международной практике считается, что значение его должно быть больше или равным 0,2–0,25;

- *доля собственных оборотных средств в покрытии запасов* – показатель, характеризующий ту часть стоимости запасов, которая покрывается собственными оборотными средствами. Рекомендуемая нижняя граница показателя – 50 %;

- коэффициент покрытия запасов. Показатель рассчитывается соотношением величины «нормальных» источников покрытия запасов (собственные оборотные средства, краткосрочные ссуды и займы, кредиторская задолженность по товарным операциям) и суммы запасов. Если значение этого показателя меньше единицы, то текущее финансовое состояние предприятия рассматривается как неустойчивое.

Расчет вышерассмотренных показателей ликвидности организации приведен в таблице 2.

Таблица 2 - Расчет показателей ликвидности организации

Показатели	Формула расчета
Величина собственных оборотных средств (функционирующий капитал)	Собственный капитал + Долгосрочные обязательства – Основные средства и вложения или текущие активы – Текущие обязательства
Маневренность собственных оборотных средств	Денежные средства / Функционирующий капитал
Коэффициент покрытия общий	Текущие активы / Текущие обязательства
Коэффициент быстрой ликвидности	Денежные средства, расчеты и прочие активы / Текущие обязательства
Коэффициент абсолютной ликвидности	Денежные средства / Текущие обязательства
Доля собственных оборотных средств в покрытии запасов	Собственные оборотные средства / Запасы и затраты
Коэффициент покрытия запасов	Собственные оборотные средства, краткосрочные ссуды и займы, кредиторская задолженность по товарным операциям / Запасы и затраты

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Финансовое состояние предприятия.
2. Показатели финансовой устойчивости.
3. Нормативные значения показателей финансовой устойчивости.
4. Коэффициент автономии.
5. Степень ликвидности текущих активов и текущих пассивов.
6. Ликвидность бухгалтерского баланса.
7. Собственные оборотные средства.
8. Маневренность собственных оборотных средств.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

1. Описание фонда оценочных средств (паспорт)

№ компетенции	Элемент компетенции	Раздел (этап)	ФОС
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	2. Исследовательский	Вопросы к зачету Дневник практики Отчет по практике
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	2. Исследовательский	
ПК-4	способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	2. Исследовательский	
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётах предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	3. Обработка и анализ полученной информации (материала) 4. Подготовка отчета по практике	
ПК-6	способность анализировать и	3. Обработка и анализ полученной информации	

	интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	(материала) 4. Подготовка отчета по практике
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	3. Обработка и анализ полученной информации (материала) 4. Подготовка отчета по практике
ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	2. Исследовательский

2. Вопросы к зачету с оценкой

№ п/п	Компетенции		ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ	№ и наименование раздела
	Код	Определение		
1	2	3	4	5
1.	ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	1.1. Умение работать в коллективе, как конкурентное преимущество.	2. Исследовательский
			1.2. Социальные, этнические различия и толерантность.	
			1.3. Конфессиональные, культурные различия и толерантность.	
2.	ОК-7	способность к самоорганизации и	2.1. Традиционное обучение.	2. Исследовательский

		самообразованию	2.2. Опережающее образование. 2.3. Личностно - ориентированный подход к саморазвитию.	
3.	ПК-4	способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	3.1. Модель, ее сущность, задачи и цели.	2.Исследовательский
			3.2. Основные принципы моделирования.	
			3.3. Содержание экономического процесса.	
4.	ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	4.1. Имущество предприятия.	3. Обработка и анализ полученной информации (материала) 4. Подготовка отчета по практике
			4.2. Источники формирования имущества предприятия.	
			4.3. Принятие управленческого решения на основании данных бухгалтерской отчетности.	
5.	ПК-6	способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	5.1. Сводка и группировка статистического материала.	3. Обработка и анализ полученной информации (материала) 4. Подготовка отчета по практике
			5.2. Абсолютные и относительные величины.	
			5.3. Индексы.	
6.	ПК-7	способность, используя отечественные и	6.1. Основные разделы аналитического отчета о деятельности предприятия.	3. Обработка и анализ полученной информации

		зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	6.2. Графическая интерпретация динамики исследуемых показателей.	(материала) 4. Подготовка отчета по практике
7.	ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	7.1. Формирование и развитие информационных ресурсов предприятия в условиях информационной экономики. 7.2. Информация в организационно-экономической сфере. 7.3. Автоматизация стратегических задач управления.	2.Исследовательский

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Оценка	Критерии
<p>Знать ОК-5: - методы восприятия социальных, этических, конфессиональных и культурных различий; ОК-7: - теоретические основы самоорганизации и самообразования; ПК-4: - теоретические основы экономических процессов; ПК-5: - различные способы сбора и систематизации аналитических данных; ПК-6: - основные понятия, категории и инструменты статистики; ПК-7: - основные приемы анализа и подготовки информационного обзора и аналитического отчета; ПК-8: - основы математического анализа, линейной алгебры для решения экономических задач;</p>	отлично	<p>Выставляется практиканту в том случае, если он выполнил весь объем работы, предусмотренный программой по практике, продемонстрировав:</p> <p><i>отличные знания:</i> методов восприятия социальных, этических, конфессиональных и культурных различий; теоретических основ самоорганизации и самообразования; теоретических основ экономических процессов; различных способов сбора и систематизации аналитических данных; основных понятий, категорий и инструментов статистики; основных приемов анализа и подготовки информационного обзора и аналитического отчета; основ математического анализа, линейной алгебры для решения экономических задач;</p> <p><i>отличное умение:</i> работать в коллективе и применять различные методы восприятия; применять различные методы самоорганизации и самообразования на основе информационно-коммуникационных технологий; строить стандартные теоретические и экономические модели;- анализировать и</p>

<p>Уметь ОК-5: - работать в коллективе и применять различные методы восприятия; ОК-7: - применять различные методы самоорганизации и самообразования на основе информационно-коммуникационных технологий; ПК-4: - строить стандартные теоретические и экономические модели;- анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; ПК-5: - используя финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор; ПК-6: - обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; ПК-7: - применять основные приемы анализа и подготовки информационного обзора и аналитического отчета; ПК-8: - применять методы математического анализа и моделирования для решения экономических задач;</p>		<p>содержательно интерпретировать полученные результаты; используя финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор; обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; применять основные приемы анализа и подготовки информационного обзора и аналитического отчета; применять методы математического анализа и моделирования для решения экономических задач; <i>отличное владение:</i> методиками восприятия социальных, этических, конфессиональных и культурных различий; методами самоорганизации и самообразования; методиками описания экономических процессов и явлений; различными способами анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; методами использования полученных сведений для принятия управленческих решений; статистическими методами решения экономических, финансовых и организационно-управленческих задач; навыками анализа и подготовки информационного обзора и аналитического отчета; навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач.</p>
<p>Владеть ОК-5: - методиками восприятия</p>	<p>хорошо</p>	<p>Выставляется практиканту в том случае, если он выполнил весь объем работы, предусмотренный программой по практике, продемонстрировав: <i>хорошие знания:</i> теоретических основ экономических процессов; различных способов сбора и систематизации аналитических данных; основных приемов анализа и подготовки информационного обзора и аналитического отчета; <i>хорошее умение:</i> строить стандартные теоретические и экономические модели; анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; используя</p>

<p>социальных, этических, конфессиональных и культурных различий; ОК-7: - методами самоорганизации и самообразования.;</p> <p>ПК-4: - методиками описания экономических процессов и явлений;</p> <p>ПК-5: - различными способами анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; методами использования полученных сведений для принятия управленческих решений;</p> <p>ПК-6:</p>		<p>финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор; применять основные приемы анализа и подготовки информационного обзора и аналитического отчета;</p> <p><i>хорошее владение:</i> методиками описания экономических процессов и явлений; различными способами анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; методами использования полученных сведений для принятия управленческих решений; навыками анализа и подготовки информационного обзора и аналитического отчета.</p>
<p>- статистическими методами решения экономических, финансовых и организационно-управленческих задач;</p> <p>ПК-7: - навыками анализа и подготовки информационного обзора и аналитического отчета;</p> <p>ПК-8: - навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач.</p>	<p>удовлетво- рительно</p>	<p>Выставляется практиканту в том случае, если он выполнил весь объем работы, предусмотренный программой по практике, продемонстрировав:</p> <p><i>удовлетворительные знания:</i> различных способов сбора и систематизации аналитических данных; основных приемов анализа и подготовки информационного обзора и аналитического отчета;</p> <p><i>удовлетворительное умение:</i> анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; используя финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор;</p> <p><i>удовлетворительное владение:</i> различными способами анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; методами использования полученных сведений для принятия управленческих решений.</p>

	<p>неудовлетворительно</p>	<p>Выставляется практиканту в случае невыполнения им требований, предусмотренных программой по практике, если он не продемонстрировал</p> <p><i>знания:</i> различных способов сбора и систематизации аналитических данных; основных приемов анализа и подготовки информационного обзора и аналитического отчета;</p> <p><i>умение:</i> анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; используя финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор;</p> <p><i>владение:</i> различными способами анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; методами использования полученных сведений для принятия управленческих решений..</p>
--	-----------------------------------	---

АННОТАЦИЯ
рабочей программы
Производственной (практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности) №2

1. Цель и задачи практики

Цель прохождения практики:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при обучении;
- подготовка к осознанному и углубленному изучению дисциплин;
- формирование общекультурных и профессиональных компетенций, связанных с аналитической, научно-исследовательской деятельностью.

Задачи практики:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

2. Структура практики

2.1 Общая трудоемкость практики составляет 144 часа, 4 зачетных единицы, 2 2/3 недели

2.2 Основные разделы (этапы) практики:

- 1 – Подготовительный этап.
- 2 – Исследовательский этап.
- 3 – Обработка и анализ полученной информации.
- 4 – Подготовка отчета по практике.

3. Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- ОК-7: способность к самоорганизации и самообразованию;
- ПК-4: способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- ПК-5: способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- ПК-6: способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- ПК-7: способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

– ПК-8: способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

4. Вид промежуточной аттестации: зачет с оценкой

*Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе
на 20__-20__ учебный год*

1. В рабочую программу по практике вносятся следующие дополнения:

2. В рабочую программу по практике вносятся следующие изменения:

Протокол заседания кафедры № _____ от «___» _____ 20__ г.,
(разработчик)

Заведующий кафедрой _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика от « 12 » ноября 2015 г. № 1327 и учебными планами ФГБОУ ВО «БрГУ»:

для набора 2014 г. заочной формы обучения от 03 июля 2018 г. № 413;

для набора 2015 г. очной формы обучения от 03 июля 2018 г. № 413;

для набора 2016 г. очной формы обучения от 08 февраля 2016 г. № 58, заочной формы (ускоренное обучение) от 06 июня 2016 г. № 429;

для набора 2017 г. очной формы обучения от 06 марта 2017 г. № 125, заочной формы обучения от 06 марта 2017 г. № 125, для заочной формы обучения (ускоренное обучение) от 04 апреля 2017 г. № 203;

для набора 2018 г. очной формы обучения от 12 марта 2018 г. № 130, заочной формы обучения от 12 марта 2018 г. № 130.

Программу составил:

Гончарова Наталья Алексеевна,
доцент базовой кафедры ЭиМ, к.э.н. _____

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании базовой кафедры ЭиМ

от «20» декабря 2018 г., протокол № 8

Заведующий базовой кафедрой ЭиМ _____ М.И. Черутова

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей базовой кафедрой ЭиМ _____ М.И. Черутова

Рабочая программа одобрена методической комиссией факультета ЭиУ

от «28» декабря 2018 г., протокол № 4

Председатель методической комиссии факультета _____ Е.В.Трапезникова

Начальник
учебно-методического управления _____ Г.П. Нежевец

Регистрационный №883