

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Базовая кафедра правоведения и философии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

_____ Е. И. Луковникова

« _____ » декабря 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВА ЧЕЛОВЕКА И ПРАВООЩИТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Б1.В.ДВ.04.02

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

44.03.01 Педагогическое образование

ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ

История

Программа академического бакалавриата

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА ДИСЦИПЛИНЫ	4
3.1 Распределение объёма дисциплины по формам обучения.....	4
3.2 Распределение объёма дисциплины по видам учебных занятий и трудоемкости	4
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4.1 Распределение разделов дисциплины по видам учебных занятий	5
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам	5
4.3 Лабораторные работы.....	7
4.4 Практические занятия.....	7
4.5. Контрольные мероприятия: курсовой проект (курсовая работа), контрольная работа, РГР, реферат.....	7
5. МАТРИЦА СООТНЕСЕНИЯ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ К ФОРМИРУЕМЫМ В НИХ КОМПЕТЕНЦИЯМ И ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
9.1. Методические указания для обучающихся по выполнению практических занятий.....	12
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	17
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	17
Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	18
Приложение 2. Аннотация рабочей программы дисциплины	22
Приложение 3. Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе	23
Приложение 4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости по дисциплине.....	24

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Вид деятельности выпускника.

Дисциплина охватывает круг вопросов, относящихся к педагогическому и исследовательскому видам профессиональной деятельности выпускника в соответствии с компетенциями и видами деятельности, указанными в учебном плане.

Цель дисциплины – дать систематизированные знания о правах человека и правозащитной деятельности; сформировать у обучающегося отношение к праву, как выражению компромисса между различными социальными слоями общества и осознанию естественных, справедливых начал в праве.

Задачи дисциплины:

- овладение обучающимися знаниями в области права: умение понимать законы и другие нормативно-правовые акты;
- обеспечение соблюдения законодательства: принятие решений и совершение юридически значимых действий в точном соответствии с законом;
- умение анализировать законодательство и практику применения;
- умение ориентироваться в специальной литературе;
- умение применять в практической деятельности полученные правовые знания для решения конкретных образовательных задач.

Код компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
ОК-7	способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	знать: <ul style="list-style-type: none">- основы российской правовой системы;- основы законодательства РФ; уметь: <ul style="list-style-type: none">- свободно оперировать юридическими понятиями и категориями;- самостоятельно вести анализ правовых ситуаций в различных сферах жизнедеятельности; владеть: <ul style="list-style-type: none">- способами исследования нормативно-правовой базы основных отраслей права РФ.
ПК-5	способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	знать: <ul style="list-style-type: none">- нормативные документы и предметную область в педагогической работе; уметь: <ul style="list-style-type: none">- использовать нормативные документы в педагогической работе; владеть: <ul style="list-style-type: none">- готовностью использовать знание нормативных документов и знание предметной области в педагогической работе.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 Права человека и правозащитная деятельность относится к дисциплине по выбору. Дисциплина Права человека и правозащитная деятельность базируется на знаниях, полученных при изучении учебных дисциплин истории, философии, историческом краеведении, культурологии.

Основываясь на изучении учебных дисциплин истории, философии, историческом краеведении, культурологии Права человека и правозащитная деятельность представляет основу для прохождения преддипломной практики и защиты выпускной квалификационной работы.

Такое системное междисциплинарное изучение направлено на достижение требуемого ФГОС уровня подготовки по квалификации бакалавр.

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Распределение объема дисциплины по формам обучения

Форма обучения	Курс	Семестр	Трудоёмкость дисциплины в часах						Курсовая работа (проект), контрольная работа, реферат, РГР	Вид промежуточной аттестации
			Всего часов (с экз.)	Аудиторных часов	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Очная	4	7	72	34	17	-	17	38	-	зачет
Заочная	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Заочная (ускоренное обучение)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Очно-заочная	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3.2. Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и трудоёмкости

Вид учебных занятий	Трудоёмкость (час.)	в т.ч. в интерактивной, активной, инновационной формах, (час.)	Распределение по семестрам, час
			7
1	2	3	4
I. Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	34	6	34
Лекции (Лк)	17	2	17
Практические занятия (ПЗ)	17	4	17
II. Самостоятельная работа обучающихся (СР)	38	-	38
Подготовка практическим занятиям	30	-	30
Подготовка к зачету	8	-	8
III. Промежуточная аттестация зачет	+	-	+
Общая трудоёмкость дисциплины час.	72	-	72
зач. ед.	2	-	2

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Распределение разделов дисциплины по видам учебных занятий

- для очной формы обучения:

№ раздела и темы	Наименование раздела и тема дисциплины	Трудо-ем-кость, (час.)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость; (час.)		
			учебные занятия		самостоя-тельная работа обучающихся*
			лек-ции	практи-ческие заня-тия	
1	2	3	4	5	6
1.	Права и обязанности человека.	35	9	9	17
1.1.	Роль государства в жизни общества.	7	1	1	5
1.2.	Права и свободы человека, гражданина и личности.	14	4	4	6
1.3.	Обязанности человека, гражданина и личности.	14	4	4	6
2.	Правозащитная деятельность.	37	8	8	21
2.1.	Конституция Российской Федерации – основной закон государства.	11	2	2	7
2.2.	Общие положения уголовного и административного права.	15	4	4	7
2.3.	Гражданское право.	11	2	2	7
ИТОГО		72	17	17	38

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№ раздела и темы	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание лекционных занятий	Вид занятия в интерактивной, активной, инновационной формах, (час.)
1	2	3	4
1.	Права и обязанности человека.		
1.1.	Роль государства в жизни общества.	Раскрываются проблемы возникновения, природы и сущности государства и права, их функционирования, роли и значения в обществе, тенденций развития и особенностей отражения в сознании людей, которые относятся к числу сложнейших и фундаментальных. Теоретическое осмысление этих проблем - объективная потребность и необходимое условие научного управления общественными процессами.	
1.2.	Права и свободы человека, гражданина и личности.	<p>Понятие «права» можно рассмотреть в трех аспектах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) права человека; 2) права гражданина; 3) права личности. <p>Права человека - это естественные возможности индивида, обеспечивающие его жизнь, человеческое достоинство и свободу деятельности во всех сферах общественной жизни.</p> <p>Права человека – это понятие, характеризующее правовой статус человека по отношению к государству, его возможности и притязания в экономической, социальной, политической и культурной сферах.</p> <p>Права человека имеют естественную природу и неотъемлемы от индивида, они внетерриториальны и</p>	Лекция-беседа (2 час.)

		<p>внеациональны, существуют независимо от закрепления в законодательных актах государства, являются объектом международно-правового регулирования и защиты. Они характеризуют человека как представителя рода человеческого и в этом смысле выступают наиболее общими и в то же время лишь основными (коренными) правомочиями, необходимыми для его нормального существования.</p> <p>В случае закрепления прав человека в законодательных актах конкретного государства они становятся и правами гражданина данного государства.</p> <p>Гражданин – это человек, принадлежащий постоянному населению данного государства, пользующийся его защитой и наделенный совокупностью политических и иных прав и обязанностей.</p> <p>Права гражданина есть совокупность естественных правомочий, получивших отражение в нормативно-правовых государственных актах, и приобретенных правомочий, выработанных в ходе развития общества и государства. Права гражданина обязательно закрепляются в конституциях и иных законодательных актах и также обязательно государством декларируется и обеспечивается их защита. Они квалифицируют человека как члена государственно-организованного сообщества.</p> <p>Права личности понимают как правомочия, принадлежащие конкретному индивиду в конкретной ситуации. Объем их может зависеть от социально-экономического положения, общественно-политического статуса человека, условий его работы и проживания. Под «личностью» подразумевают человека, гражданина, иностранного гражданина, лица без гражданства, беженца. Права личности характеризуют индивидуальные особенности человека, степень его социальной зрелости, способность осознавать право и отвечать за свои действия.</p>	
1.3.	Обязанности человека, гражданина и личности.	<p>Обязанности человека и гражданина – это установленные государством и закрепленные Конституцией РФ виды и меры общественно необходимого поведения человека и гражданина.</p> <p>Обязанности человека и гражданина – это предусмотренная законом мера должного поведения субъектов права (гражданских, юридических лиц), требующая от них совершения предписанных законом действий.</p>	
2.	Правозащитная деятельность.		
2.1.	Конституция Российской Федерации – основной закон государства.	<p>Изучения конституционного права позволит сформировать представление о современном состоянии и перспективах развития конституционного права России. Можно узнать о содержании основных понятий конституционного права, основ конституционного строя Российской Федерации, содержание основных прав и свобод человека и гражданина в соответствии с Конституцией Российской Федерации и международными гуманитарными стандартами, систему федеральных органов государственной власти, федеративное устройство России, конституционные основы местного самоуправления, принципы избирательной системы Российской Федерации, основополагающие правовые позиции, сформированные Конституционным Судом Российской Федерации.</p>	

2.2.	Общие положения уголовного и административного права.	Особый интерес для обучающихся представляет уголовное и административное право, в рамках которого должно быть рассмотрено понятие преступления и проступка, а также ответственности за совершение данных деяний.	
2.3.	Гражданское право.	Одной из действенных мер государства по обеспечению законности и правопорядка демократическим путем является его деятельность по повышению правовой культуры каждого гражданина и всего общества. Право можно отнести к достижениям мировой цивилизации, так как в нем отразились общечеловеческая мудрость и умение решать конфликты и споры. Каждый человек должен уметь определять свое поведение в соответствии с предписаниями правовых норм - правил поведения. Правовая культура гражданина проявляется в знании им законодательства.	

4.3. Лабораторные работы
учебным планом не предусмотрено.

4.4. Практические занятия

<i>№ п/п</i>	<i>Номер раздела дисциплины</i>	<i>Наименование тем практических занятий</i>	<i>Объем (час.)</i>	<i>Вид занятия в интерактивной, активной, инновационной формах, (час.)</i>
1	1.	Роль государства в жизни общества.	1	
2	1.	Права и свободы человека, гражданина и личности.	4	Решение дискуссионных вопросов в группах (4 час.)
3	1.	Обязанности человека, гражданина и личности.	4	-
4	2.	Конституция Российской Федерации – основной закон государства.	2	-
5	2.	Общие положения уголовного и административного права.	4	
6	2.	Гражданское право.	2	
ИТОГО			17	4

4.5. Контрольные мероприятия: курсовой проект (курсовая работа), контрольная работа, РГР, реферат
учебным планом не предусмотрено.

5. МАТРИЦА СООТНЕСЕНИЯ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ К ФОРМИРУЕМЫМ В НИХ КОМПЕТЕНЦИЯМ И ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>№, наименование разделов дисциплины</i>	<i>Компетенции</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Компетенции</i>		<i>Σ комп.</i>	<i>t_{ср}, час</i>	<i>Вид учебных занятий</i>	<i>Оценка результатов</i>
			<i>ОК</i>	<i>ПК</i>				
			<i>7</i>	<i>5</i>				
1	2	3	4	5	6	7	8	
1. Права и обязанности человека.		35	+	+	2	17,5	ЛК, ПЗ, СРС	Зачет
2. Правозащитная деятельность.		37	+	+	2	18,5	ЛК, ПЗ, СРС	Зачет
<i>всего часов</i>		72	36	36	2	36		

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Янюшкин С.А. Правоведение: учебно-методическое пособие/ Братск: ГОУ ВПО «БрГУ», 2006.-100с.

2. Янюшкин С.А. Основы права: учебно-методическое пособие/ Братск: ГОУ ВПО «БрГУ», 2009.-170 с. (разделы «Вопросы для самоконтроля», «Тестовые задания»).

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Наименование издания	Вид занятия (Лк, ПЗ, СРС)	Количество экземпляров в библиотеке, шт.	Обеспеченность, (экз./ чел.)
1	2	3	4	5
Основная литература				
1.	Мухаев, Р.Т. Правоведение : учебник / Р.Т. Мухаев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02199-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119461	Лк, ПЗ, СРС	1 (ЭУ)	1
2.	Липинский, Д.А. Теория государства и права : учебник / Д.А. Липинский, Р.Л. Хачатуров. - М. : Директ-Медиа, 2013. - 561 с. - ISBN 978-5-4458-3524-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221652	Лк, ПЗ, СРС	1 (ЭУ)	1
Дополнительная литература				
3.	Мархгейм, М.В. Правоведение : учебник / М.В. Мархгейм, М.Б. Смоленский, Е.Е. Тонков ; под ред. М.Б. Смоленский. - 11-е изд., испр. и доп. - Ростов-н/Д : Феникс, 2013. - 416 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-20044-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271501	Лк, ПЗ, СРС	1 (ЭУ)	1
4.	Административное право России : учебник / под ред. В.Я. Кикоть, П.И. Кононов, Н.В. Румянцев. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 759 с. : табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02600-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573	Лк, ПЗ, СРС	1 (ЭУ)	1
5.	Багмет, А.М. Конституционное право : учебник / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова ; Академия Следственного комитета Российской Федерации. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02594-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426487	Лк, ПЗ, СРС	1 (ЭУ)	1

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Электронный каталог библиотеки БрГУ http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&S21CNR=&Z21ID=.

2. Электронная библиотека БрГУ <http://ecat.brstu.ru/catalog>.

3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» <http://biblioclub.ru>.

4. Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань» <http://e.lanbook.com>.

5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru> .

6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru> .

7. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) <https://uisrussia.msu.ru/> .

8. Национальная электронная библиотека НЭБ <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/how-to-search/>.

9. Сайт свободной энциклопедии Википедии: www.wikipedia.org

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении теоретической части дисциплины «Права человека и правозащитная деятельность» следует прорабатывать соответствующий лекционный материал и указанную преподавателем литературу.

Практическое занятие представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого обучающийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструктами учебной дисциплины; решать познавательные задачи; умение бесконфликтно общаться с различными субъектами педагогического процесса; логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; умение применять в практической деятельности полученные исторические знания.

Целью практических занятий является приобретение обучающимися новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них правового мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к практическим занятиям.

При домашней подготовке к практическим занятиям следует перед выполнением заданий проработать соответствующий теоретический материал.

При подготовке к практическим занятиям следует уделять внимание усвоению **базовых понятий**. Поэтому при подготовке к практическим занятиям обучающийся обязательно должен обращаться к словарям различного типа, чтобы понимать, что означает то или иное понятие. При этом надо не «заучивать» то или иное понятие, а самостоятельно конструировать его содержание.

Проведение **практических занятий с решением дискуссионных вопросов в группах (индивидуально)** является одной из действенных форм аудиторных занятий на основе и индивидуального, и группового подходов. Именно решение дискуссионных вопросов в группах (индивидуально) создает условия эффективного накопления теоретических и фактических знаний, поскольку обучающийся выступает в роли активного участника обсуждаемых вопросов. Однако здесь решается и задача самостоятельной подготовки обучающихся. Обучающийся приобретает ораторские навыки и возможность практически применять полученную информацию в теории.

Особое место в структуре практического занятия занимают **учебные доклады**, которые позволяют обучающимся продемонстрировать теоретические и эмпирические знания, умения систематизировать и концептуализировать информацию, содержащуюся в учебных, правовых и научных текстах, в соответствии с планом доклада. Необходимо понять, что именно ожидает от доклада преподаватель, и прежде всего, какой аспект темы должен быть раскрыт.

С чего же начинать подготовку доклада? Мы советуем это делать с предварительного знакомства с темой. Прежде всего, необходимо ознакомиться с трудами достаточно общего содержания. Сюда относятся академические издания, вступительные статьи к монографиям и т.д. И только после этого целесообразно приступить к чтению источников и углубленной научной литературы. Чтение источника подразумевает сбор сведений с одновременной фиксацией, т.е. с составлением выписок. Многие обучающиеся тешат себя надеждой, что всегда смогут найти нужное место, однако опыт предыдущих поколений свидетельствует об обратном. Любая полезная информация должна сразу записываться с неременной ссылкой

на место, откуда взята.

После сбора информации по своей проблеме и вывода, что именно в рамках темы позволяет изучать источник, обучающийся должен четко и ясно сформулировать цели и задачи доклада, а также составить максимально подробный план. Отсутствие плана, или неудачное структурирование приводит к тому, что вместо стройной логической конструкции получается плохо структурированная работа, где при изобилии ненужного будет отсутствовать необходимое.

Не бойтесь обращаться к преподавателю за консультациями. Однако нельзя забывать, что все-таки задача последнего - помочь обучающемуся, а не написать за него. Поэтому еще раз подчеркнем важность самостоятельной работы, наличия исходного наброска плана, отправной точки разговора, и воли к победе.

После составления плана начинается чтение специальной научной литературы и осуществляется работа над отдельными частями доклада. Сбор информации из литературы не сильно отличается от сбора сведений в источнике. Существенное отличие - в подавляющем большинстве случаев прямое цитирование лучше заменить на пересказ. Ответственные обучающиеся зачастую боятся упустить что-либо существенное; поэтому в качестве компромисса мы предложили бы выписывать дословно то, что относится непосредственно к исследуемому предмету. В прочих случаях целесообразно фиксировать суть высказывания.

Если исследователь использует труд другого ученого, он обязан на него сослаться, в частности, указав выходные данные книги и номер страницы. А это значит, что необходимо сразу же, делая выписки из литературы, отражать эту информацию. Иначе придется тратить время на поиск в книге нужного места.

Части доклада лучше писать в последовательности, в которой они будут читаться. Опытный исследователь может не придерживаться установленного порядка, поскольку представляет соотношение целого и части. У того, кто все делает впервые, едва ли получится соблюсти требования исследования.

Особый вопрос, всегда интересующий обучающихся, это вопрос об объеме письменного доклада. Наша практика показывает, что оптимальным является объем до пяти страниц печатного текста (5-7 минут по времени) 14 шрифтом через полтора интервала. Не нужно стараться прибавить докладу солидности за счет т.н. «воды». Преподаватель будет в первую очередь оценивать качество работы с источниками, логику исследования и соответствие форме.

Язык письменного доклада не тождественен языку устного выступления. Обучающийся должен научиться излагать свои мысли на бумаге. Не принципиально, будет ли он говорить о себе в единственном или множественном лице.

После написания доклада необходимо прочитать текст целиком, обращая внимание, прежде всего, на ясность изложения и логику. Именно на данном этапе устраняются несогласованность в абзацах, отдельные блоки меняются местами и т.д. После подготовки итогового варианта доклад защищается на практическом занятии, а это больше, чем монотонным голосом зачитать текст.

После выступления с докладом обучающийся должен знать, что ему могут задать вопросы как преподаватель, так и другие обучающиеся по тематике выступления. Поэтому свою исследовательскую тему докладчик обязан проработать тщательно, чтобы ответить на все вопросы.

Подготовку к практическому занятию следует вести в следующем порядке:

1. Вначале надо ознакомиться с планом практического занятия, затем прочитать тексты рекомендованной литературы и найти информацию, необходимую для письменного ответа на поставленные вопросы. Чтобы логично выстроить ответ на вопрос, информацию надо систематизировать и концептуализировать.

2. Прочитать конспект лекции по теме практического занятия, отмечая карандашом материал, необходимый для освоения поставленных вопросов.

3. Важнейшим этапом работы при подготовке к практическому занятию является изучение рекомендованной к каждой теме литературы. При работе над рекомендованными источниками и литературой необходимо помнить, что здесь недостаточно ограничиваться

лишь беглым ознакомлением или просмотром текста. Вот несколько конкретных рекомендаций, касающихся организации работы обучающегося с текстом:

- а) сформулируйте общее представление о произведении;
- б) внимательно прочтите текст, возвращаясь к отдельным положениям, выделяя непонятное. Снимите неясности, используя словари, справочную литературу;
- в) разделите текст на законченные в смысловом отношении части. Анализируя каждую из них, попытайтесь выделить основные положения, идеи автора, а также его аргументацию. Раскройте связи теоретических положений и конкретных фактов, определяя ту их совокупность, которая послужила основой для сделанного вывода;
- г) еще раз просмотрите весь текст, установите логические связи между выделенными частями, составьте структурный план.

4. На основе изученных источников и литературы необходимо подготовить тезисы или конспект, оформив соответствующие записи в тетради.

В тезисной форме может быть подготовлено устное выступление на семинаре. Основой тезисов является план выступления, но в отличие от него в тезисах фиксируется не просто последовательность рассматриваемых вопросов, но и в краткой форме раскрывается их основное содержание.

Наиболее трудоемкой, но совершенно необходимой, частью подготовки к практическому занятию является конспектирование. Конспективная форма записи требует не только фиксации наиболее важных положений источника, но и приведения необходимых рассуждений, доказательств. Нередко в конспект включают и собственные замечания, размышления, оставляемые, как правило, на полях.

Конспект составляется в следующей последовательности:

- а) после ознакомления с произведением составляется его план, записывается название источника, указывается автор, место и год издания работы;
- б) конспективная запись разделяется на части в соответствии с пунктами плана. Каждая часть должна содержать изложение какого-либо положения, а также его аргументацию. В ходе работы подчеркивается наиболее существенное, делаются пометки на полях.

5. На практических занятиях обучающийся должен:

- а) принимать активное участие в обсуждении вопросов семинара;
- б) внимательно следить за выступлениями;
- в) уметь вести полемику с оппонентами;
- г) показать умение применять в практической деятельности полученные знания и нормы семейного права.

В процессе работы по изучению теоретического курса, подготовке к практическим занятиям, выполнению заданий СРС студенты могут пользоваться не только рекомендованной литературой, но и информационными ресурсами.

9.1. Методические указания для обучающихся по выполнению практических занятий

Практическое занятие №1. Роль государства в жизни общества.

Цель работы:

- раскрыть роль государства в жизни общества.

Задания:

I. Доклады:

1. Теории происхождения государства и права.
2. Понятие и признаки государства.
3. Функции государства.
4. Формы государства.
5. Понятие и признаки права. Соотношение права и государства.
6. Норма права. Источники права. Закон и подзаконные акты.
7. Отрасли права: понятие и система.

Порядок выполнения:

Задание (I) обучающиеся выполняют, выступая устно со своим докладом. После выступления докладчика, ему могут задать вопросы как преподаватель, так и другие обучающиеся по тематике выступления.

Форма отчетности:

Индивидуальный контроль устных докладов преподавателем.

Основная литература

1. Мухаев, Р.Т. Правоведение : учебник / Р.Т. Мухаев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02199-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119461>

2. Липинский, Д.А. Теория государства и права : учебник / Д.А. Липинский, Р.Л. Хачатуров. - М. : Директ-Медиа, 2013. - 561 с. - ISBN 978-5-4458-3524-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221652>

Дополнительная литература

1. Мархгейм, М.В. Правоведение : учебник / М.В. Мархгейм, М.Б. Смоленский, Е.Е. Тонков ; под ред. М.Б. Смоленский. - 11-е изд., испр. и доп. - Ростов-н/Д : Феникс, 2013. - 416 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-20044-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271501>

2. Административное право России : учебник / под ред. В.Я. Кикоть, П.И. Кононов, Н.В. Румянцев. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 759 с. : табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02600-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573>

3. Багмет, А.М. Конституционное право : учебник / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова ; Академия Следственного комитета Российской Федерации. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02594-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426487>

Практическое занятие №2. Права и свободы человека, гражданина и личности.

Цель работы:

- рассмотреть основные права и свободы человека, гражданина и личности.; выявить их различие.

Задания:

I. Доклады:

1. Классификация прав и свобод человека, гражданина и личности.
2. Права человека.
3. Права гражданина
4. Права личности.

II. Решение дискуссионных вопросов в группах:

1. Есть ли различия между правами человека и правами гражданина?
2. В чем разница между правами и свободой?
3. Основные права и свободы человека и гражданина закрепляются в международно-правовых актах и конституциях конкретных государств. Раскройте их.

Порядок выполнения:

Задание (I) обучающиеся выполняют, выступая устно со своим докладом. После выступления докладчика, ему могут задать вопросы как преподаватель, так и другие обучающиеся по тематике выступления.

Задание (II) обучающиеся выполняют в группах, коллективно. Потом идет обсуждение вопросов.

Форма отчетности:

Индивидуальный контроль устных докладов преподавателем.

Контроль групповой работы обучающихся преподавателем.

Основная литература

1. Мухаев, Р.Т. Правоведение : учебник / Р.Т. Мухаев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02199-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119461>

2. Липинский, Д.А. Теория государства и права : учебник / Д.А. Липинский, Р.Л. Хачатуров. - М. : Директ-Медиа, 2013. - 561 с. - ISBN 978-5-4458-3524-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221652>

Дополнительная литература

1. Мархгейм, М.В. Правоведение : учебник / М.В. Мархгейм, М.Б. Смоленский, Е.Е. Тонков ; под ред. М.Б. Смоленский. - 11-е изд., испр. и доп. - Ростов-н/Д : Феникс, 2013. - 416 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-20044-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271501>

2. Административное право России : учебник / под ред. В.Я. Кикоть, П.И. Кононов, Н.В. Румянцев. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 759 с. : табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02600-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573>

3. Багмет, А.М. Конституционное право : учебник / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова ; Академия Следственного комитета Российской Федерации. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02594-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426487>

Практическое занятие №3. Обязанности человека, гражданина и личности.

Цель работы:

- раскрыть основные обязанности человека, гражданина и личности.

Задания:

I. Доклады:

1. Обязанности государства.
2. Обязанности человека.
3. Обязанности гражданина.
4. Юридическая природа основных прав, свобод и обязанностей.

Порядок выполнения:

Задание (I) обучающиеся выполняют, выступая устно со своим докладом. После выступления докладчика, ему могут задать вопросы как преподаватель, так и другие обучающиеся по тематике выступления.

Форма отчетности:

Индивидуальный контроль устных докладов преподавателем.

Основная литература

1. Мухаев, Р.Т. Правоведение : учебник / Р.Т. Мухаев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02199-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119461>

2. Липинский, Д.А. Теория государства и права : учебник / Д.А. Липинский, Р.Л. Хачатуров. - М. : Директ-Медиа, 2013. - 561 с. - ISBN 978-5-4458-3524-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221652>

Дополнительная литература

1. Мархгейм, М.В. Правоведение : учебник / М.В. Мархгейм, М.Б. Смоленский, Е.Е. Тонков ; под ред. М.Б. Смоленский. - 11-е изд., испр. и доп. - Ростов-н/Д : Феникс, 2013. - 416 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-20044-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271501>

2. Административное право России : учебник / под ред. В.Я. Кикоть, П.И. Кононов, Н.В. Румянцев. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 759 с. : табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02600-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573>

3. Багмет, А.М. Конституционное право : учебник / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова ; Академия Следственного комитета Российской Федерации. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02594-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426487>

Практическое занятие №4. Конституция Российской Федерации – основной закон государства.

Цель работы:

- рассмотреть основной закон государства – Конституцию РФ.

Задания:

I. Доклады:

1. Основы конституционного строя РФ.
2. Основы правового статуса человека и гражданина.
3. Федеративное устройство России.
4. Конституционно-правовой статус Президента РФ.
5. Конституционно-правовой статус Федерального собрания.
6. Конституционно-правовой статус Правительства РФ.
7. Основы судебной системы РФ.
8. Организация местного самоуправления
9. Конституционные поправки и пересмотр Конституции РФ.

Порядок выполнения:

Задание (I) обучающиеся выполняют, выступая устно со своим докладом. После выступления докладчика, ему могут задать вопросы как преподаватель, так и другие обучающиеся по тематике выступления.

Форма отчетности:

Индивидуальный контроль устных докладов преподавателем.

Основная литература

1. Мухаев, Р.Т. Правоведение : учебник / Р.Т. Мухаев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02199-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119461>

2. Липинский, Д.А. Теория государства и права : учебник / Д.А. Липинский, Р.Л. Хачатуров. - М. : Директ-Медиа, 2013. - 561 с. - ISBN 978-5-4458-3524-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221652>

Дополнительная литература

1. Мархгейм, М.В. Правоведение : учебник / М.В. Мархгейм, М.Б. Смоленский, Е.Е. Тонков ; под ред. М.Б. Смоленский. - 11-е изд., испр. и доп. - Ростов-н/Д : Феникс, 2013. - 416 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-20044-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271501>

2. Административное право России : учебник / под ред. В.Я. Кикоть, П.И. Кононов, Н.В. Румянцев. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 759 с. : табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02600-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573>

3. Багмет, А.М. Конституционное право : учебник / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова ; Академия Следственного комитета Российской Федерации. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02594-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426487>

Практическое занятие №5. Общие положения уголовного и административного права.

Цель работы:

- рассмотреть общие положения уголовного и административного права.

Задания:

I. Доклады:

1. Понятие и виды правонарушений.
2. Понятие, признаки и принципы юридической ответственности.
3. Виды юридической ответственности.
4. Обстоятельства исключающие, смягчающие и отягчающие общественную опасность и противоправность деяния.

Порядок выполнения:

Задание (I) обучающиеся выполняют, выступая устно со своим докладом. После выступления докладчика, ему могут задать вопросы как преподаватель, так и другие обучающиеся по тематике выступления.

Форма отчетности:

Индивидуальный контроль устных докладов преподавателем.

Основная литература

1. Мухаев, Р.Т. Правоведение : учебник / Р.Т. Мухаев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02199-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119461>

2. Липинский, Д.А. Теория государства и права : учебник / Д.А. Липинский, Р.Л. Хачатуров. - М. : Директ-Медиа, 2013. - 561 с. - ISBN 978-5-4458-3524-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221652>

Дополнительная литература

1. Мархгейм, М.В. Правоведение : учебник / М.В. Мархгейм, М.Б. Смоленский, Е.Е. Тонков ; под ред. М.Б. Смоленский. - 11-е изд., испр. и доп. - Ростов-н/Д : Феникс, 2013. - 416 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-20044-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271501>

2. Административное право России : учебник / под ред. В.Я. Кикоть, П.И. Кононов, Н.В. Румянцев. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 759 с. : табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02600-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573>

3. Багмет, А.М. Конституционное право : учебник / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова ; Академия Следственного комитета Российской Федерации. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02594-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426487>

Практическое занятие №6. Гражданское право.

Цель работы:

- проанализировать гражданское право.

Задания:

I. Доклады:

1. Понятие и структура правоотношения.
2. Участники (субъекты) правоотношения. Правоспособность и дееспособность участников правоотношения.
3. Возникновение, изменение и прекращение правовых отношений.
4. Общие положения наследственного права.

Порядок выполнения:

Задание (I) обучающиеся выполняют, выступая устно со своим докладом. После выступления докладчика, ему могут задать вопросы как преподаватель, так и другие обучающиеся по тематике выступления.

Форма отчетности:

Индивидуальный контроль устных докладов преподавателем.

Основная литература

1. Мухаев, Р.Т. Правоведение : учебник / Р.Т. Мухаев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02199-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119461>

2. Липинский, Д.А. Теория государства и права : учебник / Д.А. Липинский, Р.Л. Хачатуров. - М. : Директ-Медиа, 2013. - 561 с. - ISBN 978-5-4458-3524-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221652>

Дополнительная литература

1. Мархгейм, М.В. Правоведение : учебник / М.В. Мархгейм, М.Б. Смоленский, Е.Е. Тонков ; под ред. М.Б. Смоленский. - 11-е изд., испр. и доп. - Ростов-н/Д : Феникс, 2013. - 416 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-20044-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271501>

2. Административное право России : учебник / под ред. В.Я. Кикоть, П.И. Кононов, Н.В. Румянцев. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 759 с. : табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02600-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573>

3. Багмет, А.М. Конституционное право : учебник / А.М. Багмет, Е.И. Бычкова ; Академия Следственного комитета Российской Федерации. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 431 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02594-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426487>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

- Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level;

- Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level;

- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Security.

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

<i>Вид занятия</i>	<i>Наименование аудитории</i>	<i>Перечень основного оборудования</i>	<i>№ ЛР или ПЗ</i>
1	2	3	4
Лк	Лекционная аудитория	-	-
ПЗ	Лекционная аудитория	-	1-8
СР	ЧЗ 1	Оборудование 10 ПК i5-2500/Н67/4Gb(монитор TFT19 Samsung); принтер HP LaserJet P2055D	-

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

1. Описание фонда оценочных средств (паспорт)

№ компетенции	Элемент компетенции	Раздел	Тема	ФОС
ОК-7	способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	1. Права и обязанности человека.	1.1 Роль государства в жизни общества. 1.2 Права и свободы человека, гражданина и личности. 1.3. Обязанности человека, гражданина и личности.	Вопросы к зачёту 1.1. - 1.17.
		2. Правозащитная деятельность.	2.1. Конституция Российской Федерации – основной закон государства. 2.2. Общие положения уголовного и административного права. 2.3. Гражданское право.	Вопросы к зачёту 2.1. – 2.17.
ПК-5	способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	1. Права и обязанности человека.	1.1 Роль государства в жизни общества. 1.2 Права и свободы человека, гражданина и личности. 1.3. Обязанности человека, гражданина и личности.	Вопросы к зачёту 1.1. - 1.17.
		2. Правозащитная деятельность.	2.1. Конституция Российской Федерации – основной закон государства. 2.2. Общие положения уголовного и административного права. 2.3. Гражданское право.	Вопросы к зачёту 2.1. – 2.17.

2. Вопросы к зачету

№ п/п	Компетенции		ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ	№ и наименование раздела
	Код	Определение		
1	2	3	4	5
1.	ОК-7	способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	1.1. Предмет и значение курса. 1.2. Теория происхождения государства и права 1.3. Понятие и признаки государства 1.4. Понятие и признаки права 1.5. Норма права. Понятие, структура и классификация 1.6. Источники права 1.7. Система права 1.8. Основные правовые системы современности 1.9. Понятие и классификация функций государства 1.10. Классификация прав и свобод человека, гражданина и личности. 1.11. Права человека. 1.12. Права гражданина 1.13. Права личности. 1.14. Обязанности государства. 1.15. Обязанности человека. 1.16. Обязанности гражданина. 1.17. Юридическая природа основных прав, свобод и обязанностей.	1. Права и обязанности человека.
			2.1. Основы конституционного строя РФ. 2.2. Основы правового статуса человека и гражданина. 2.3. Федеративное устройство России. 2.4. Конституционно-правовой статус Президента	2. Правозащитная деятельность.

			<p>РФ.</p> <p>2.5. Конституционно-правовой статус Федерального собрания.</p> <p>2.6. Конституционно-правовой статус Правительства РФ.</p> <p>2.7. Основы судебной системы РФ.</p> <p>2.8. Организация местного самоуправления</p> <p>2.9. Конституционные поправки и пересмотр Конституции РФ.</p> <p>2.10. Понятие и виды правонарушений.</p> <p>2.11. Понятие, признаки и принципы юридической ответственности.</p> <p>2.12. Виды юридической ответственности.</p> <p>2.13. Обстоятельства исключающие, смягчающие и отягчающие общественную опасность и противоправность деяния.</p> <p>2.14. Понятие и структура правоотношения.</p> <p>2.15. Участники (субъекты) правоотношения. Правоспособность и дееспособность участников правоотношения.</p> <p>2.16. Возникновение, изменение и прекращение правовых отношений.</p> <p>2.17. Общие положения наследственного права.</p>	
2.	ПК-5	способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	<p>1.1. Предмет и значение курса.</p> <p>1.2. Теория происхождения государства и права</p> <p>1.3. Понятие и признаки государства</p> <p>1.4. Понятие и признаки права</p> <p>1.5. Норма права. Понятие, структура и классификация</p> <p>1.6. Источники права</p> <p>1.7. Система права</p> <p>1.8. Основные правовые системы современности</p> <p>1.9. Понятие и классификация функций государства</p> <p>1.10. Классификация прав и свобод человека, гражданина и личности.</p> <p>1.11. Права человека.</p> <p>1.12. Права гражданина</p> <p>1.13. Права личности.</p> <p>1.14. Обязанности государства.</p> <p>1.15. Обязанности человека.</p> <p>1.16. Обязанности гражданина.</p> <p>1.17. Юридическая природа основных прав, свобод и обязанностей.</p>	1. Права и обязанности человека.
			<p>2.1. Основы конституционного строя РФ.</p> <p>2.2. Основы правового статуса человека и гражданина.</p> <p>2.3. Федеративное устройство России.</p> <p>2.4. Конституционно-правовой статус Президента РФ.</p> <p>2.5. Конституционно-правовой статус Федерального собрания.</p> <p>2.6. Конституционно-правовой статус Правительства РФ.</p> <p>2.7. Основы судебной системы РФ.</p> <p>2.8. Организация местного самоуправления</p> <p>2.9. Конституционные поправки и пересмотр Конституции РФ.</p> <p>2.10. Понятие и виды правонарушений.</p> <p>2.11. Понятие, признаки и принципы юридической ответственности.</p> <p>2.12. Виды юридической ответственности.</p> <p>2.13. Обстоятельства исключающие, смягчающие и отягчающие общественную опасность и противоправность деяния.</p> <p>2.14. Понятие и структура правоотношения.</p> <p>2.15. Участники (субъекты) правоотношения.</p>	2. Правозащитная деятельность.

			Правоспособность и дееспособность участников правоотношения. 2.16. Возникновение, изменение и прекращение правовых отношений. 2.17. Общие положения наследственного права.	
--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Оценка	Критерии
Знать: (ОК-7): - основы российской правовой системы; - основы законодательства РФ; (ПК-5): - нормативные документы и предметную область в педагогической работе. Уметь: (ОК-7): - свободно оперировать юридическими понятиями и категориями; - самостоятельно вести анализ правовых ситуаций в различных сферах жизнедеятельности; (ПК-5): - использовать нормативные документы в педагогической работе. Владеть: (ОК-7): - способами исследования нормативно-правовой базы основных отраслей права РФ; (ПК-5): - готовностью использовать знание нормативных документов и знание предметной области в педагогической работе.	зачтено	Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся владеет категориальным аппаратом, усвоил все разделы и темы дисциплины, полно, четко и логически последовательно излагает материал, демонстрирует способности самостоятельно мыслить и применять социологические знания и методы.
	не зачтено	Оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не владеет категориальным аппаратом, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в его изложении.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Дисциплина «Права человека и правозащитная деятельности» направлена на систематизацию знаний в области прав человека и правозащитной деятельности.

Изучение дисциплины «Права человека и правозащитная деятельности» предусматривает:

- лекции;
- практические занятия;
- самостоятельную работу;
- экзамен.

В ходе освоения раздела 1 «Права и обязанности человека» обучающиеся должны уяснить права и обязанности человека, гражданина и личности; уметь их разграничивать.

В ходе освоения раздела 2 «Правозащитная деятельность» обучающиеся должны уяснить, что включает в себя правозащитная деятельность и как она осуществляется в разных аспектах права.

При подготовке к зачету рекомендуется особое внимание уделить следующим вопросам: 1.1-1.17; 2.1-2.17.

В процессе проведения практических занятий происходит закрепление правовых знаний, формирование умений и навыков их применения.

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося и аттестация по итогам освоения дисциплины.

Текущий контроль проводится в аудиторных занятиях с целью определения качества усвоения материала по окончании изучения очередной учебной темы в следующих формах: устный доклад, решение дискуссионных вопросов.

Аттестация по итогам освоения дисциплины предусмотрена учебным планом в форме

экзамена по вопросам, представленным в Приложении 1.

Самостоятельную работу необходимо начинать с проработки теоретического материала по пройденной теме, затем на этой основе вырабатывать обусловленные компетенциями умения и навыки. В самостоятельной работе студента важную роль играет адекватная оценка им собственного уровня владения материалом. В процессе консультации с преподавателем обучающийся может получить необходимые пояснения, отработать пропущенные занятия.

Работа с литературой является важнейшим элементом в получении знаний по дисциплине. Прежде всего, необходимо воспользоваться списком рекомендуемой по данной дисциплине литературой. Дополнительные сведения по изучаемым темам можно найти в периодической печати и Интернете.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
Семейное право

1. Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является: дать систематизированные знания о правах человека и правозащитной деятельности; сформировать у обучающегося отношение к праву, как выражению компромисса между различными социальными слоями общества и осознанию естественных, справедливых начал в праве.

Задачами изучения дисциплины являются:

- овладение обучающимися знаниями в области права: умение понимать законы и другие нормативно-правовые акты;
- обеспечение соблюдения законодательства: принятие решений и совершение юридически значимых действий в точном соответствии с законом;
- умение анализировать законодательство и практику применения;
- умение ориентироваться в специальной литературе;
- умение применять в практической деятельности полученные правовые знания для решения конкретных образовательных задач.

2. Структура дисциплины

2.1 Распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий, включая самостоятельную работу: лекции – 17 ч., практические занятия – 17 ч., самостоятельная работа – 38 ч.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 ч., 2 зачетных единицы.

2.2 Основные разделы дисциплины:

- 1 – Права и обязанности человека.
- 2 – Правозащитная деятельность.

3. Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-7 - способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности;

ПК-5 - способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.

4. Вид промежуточной аттестации: зачет

*Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе
на 20__-20__ учебный год*

1. В рабочую программу по дисциплине вносятся следующие дополнения:

2. В рабочую программу по дисциплине вносятся следующие изменения:

Протокол заседания базовой кафедры № _____ от «__» _____ 20__ г.,
(разработчик)

Заведующий базовой кафедрой _____
(подпись) _____
(Ф.И.О.)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

1. Описание фонда оценочных средств (паспорт)

№ компетенции	Элемент компетенции	Раздел	Тема	ФОС
ОК-7	способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	1. Права и обязанности человека.	1.1 Роль государства в жизни общества. 1.2 Права и свободы человека, гражданина и личности. 1.3. Обязанности человека, гражданина и личности.	Вопросы для практических занятий
		2. Правозащитная деятельность.	2.1. Конституция Российской Федерации – основной закон государства. 2.2. Общие положения уголовного и административного права. 2.3. Гражданское право.	Вопросы для практических занятий
ПК-5	способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	1. Права и обязанности человека.	1.1 Роль государства в жизни общества. 1.2 Права и свободы человека, гражданина и личности. 1.3. Обязанности человека, гражданина и личности.	Вопросы для практических занятий
		2. Правозащитная деятельность.	2.1. Конституция Российской Федерации – основной закон государства. 2.2. Общие положения уголовного и административного права. 2.3. Гражданское право.	Вопросы для практических занятий

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Оценка	Критерии
<p>Знать: (ОК-7):</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы российской правовой системы; - основы законодательства РФ; <p>(ПК-5):</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные документы и предметную область в педагогической работе. <p>Уметь: (ОК-7):</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно оперировать юридическими понятиями и категориями; - самостоятельно вести анализ правовых ситуаций в различных сферах жизнедеятельности; <p>(ПК-5):</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативные документы в педагогической работе. <p>Владеть: (ОК-7):</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами исследования нормативно-правовой базы основных отраслей права РФ; <p>(ПК-5):</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовностью использовать знание нормативных документов и знание предметной области в педагогической работе. 	зачтено	Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся владеет категориальным аппаратом, усвоил все разделы и темы дисциплины, полно, четко и логически последовательно излагает материал, демонстрирует способности самостоятельно мыслить и применять социологические знания и методы.
	не зачтено	Оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не владеет категориальным аппаратом, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в его изложении.

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование от «04» декабря 2015 г. № 1426

*для набора 2015 года: и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для очной формы обучения от «03» июля 2018 г. № 413.

*для набора 2016 года: и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для очной формы обучения от «06» июня 2016 г. № 429.

Программу составили:

Власов Г.П. профессор, доктор исторических наук _____

Королева Т.М., профессор, доктор исторических наук, доцент _____

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании базовой кафедры ПриФ от «06» декабря 2018 г., протокол № 5

Заведующий базовой кафедрой ПриФ _____

Мамонтова Т.А.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий базовой кафедрой ПриФ _____

Мамонтова Т.А.

Директор библиотеки _____

Сотник Т.Ф.

Рабочая программа одобрена методической комиссией ГПФ

от «25» декабря 2018 г., протокол № 4

Председатель методической комиссии факультета _____

Наумова Н.Н.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник
учебно-методического управления _____

Нежевец Г.П.

Регистрационный № _____