

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**Базовая кафедра истории, педагогики и психологии**

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ Е.И. Луковникова

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **САМООПРЕДЕЛЕНИЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОРИЕНТАЦИЯ УЧАЩИХСЯ**

**Б1.Б.26 (2015)**

**Б1.Б.12.01 (2016-2018)**

## **НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**

**44.03.02 Психолого-педагогическое образование**

## **ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ**

### **Психология образования**

Программа академического бакалавриата

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

<b>1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>3</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>4</b>
<b>3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
3.1 Распределение объёма дисциплины по формам обучения.....	4
3.2 Распределение объёма дисциплины по видам учебных занятий и трудоемкости .....	5
<b>4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>5</b>
4.1 Распределение разделов дисциплины по видам учебных занятий .....	5
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам.....	6
4.3 Лабораторные работы.....	8
4.4 Практические занятия.....	8
4.5 Контрольные мероприятия: курсовой проект (курсовая работа), контрольная работа, РГР, реферат.....	10
<b>5. МАТРИЦА СООТНЕСЕНИЯ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ К ФОРМИРУЕМЫМ В НИХ КОМПЕТЕНЦИЯМ И ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>11</b>
<b>6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>12</b>
<b>7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>13</b>
<b>8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>14</b>
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>15</b>
9.1. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ .....	20
<b>10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>33</b>
<b>11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>33</b>
<b>Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....</b>	<b>34</b>
<b>Приложение 2. Аннотация рабочей программы дисциплины .....</b>	<b>41</b>
<b>Приложение 3. Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе .....</b>	<b>42</b>
<b>Приложение 4. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости по дисциплине.....</b>	<b>43</b>

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## Вид деятельности выпускника

Дисциплина охватывает круг вопросов, относящихся к педагогическому виду профессиональной деятельности выпускника в соответствии с компетенциями и видами деятельности, указанными в учебном плане.

## Цель дисциплины

Формирование и развитие компетенций, позволяющих осуществлять социально-педагогическую и психологическую деятельность по профессиональной ориентации, личностному и профессиональному самоопределению субъектов образовательного процесса.

## Задачи дисциплины

- сформировать знания о теоретических основах профориентации и самоопределении учащихся;
- сформировать знания о сущности психолого-педагогического сопровождения выбора профессии, ценностно-смысловых основах профессионального самоопределения;
- развить умения определять приоритеты профориентационной работы в условиях современного экономического пространства;
- развить умения по организации и планированию профориентационной работы.

Код Компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- техники и методики самоорганизации;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мотивировать себя на самообразование и организовывать собственную профессиональную деятельность;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологиями самоорганизации и мотивационными методами самообразования;</li> </ul>
ПК-25	Способность осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические положения по вопросам психического развития детей и основы психологического просвещения;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать и моделировать процедуру психологического просвещения педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методиками и технологиями психологического просвещения педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей;</li> </ul>
ПК-31	Способность проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теории проведения профконсультаций и собеседований, а так же знать тренинговые технологии активизации профессионального самоопределения обучающихся;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять консультации и профессиональные собеседования с обучающимися, проводить тренинги активизации профессионального самоопределения школьников;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами и методиками проведения консультативной практики, собеседования, а так же тренинговыми технологиями по профессиональному самоопределению обучающихся;</li> </ul>

ПК-32	Способность организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей с разными типами нарушенного развития в соответствии с их возрастными, сенсорными и интеллектуальными особенностями	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- научные положения по проблемам нарушенного развития детей в соответствии с их возрастными, сенсорными и интеллектуальными способностями и возможностями;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать и организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей с различными типами нарушенного развития;</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методиками и технологиями организации совместной и индивидуальной деятельности детей с разными типами нарушенного развития в соответствии с их возрастными, сенсорными и интеллектуальными особенностями.</li> </ul>
-------	---	---

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.Б.12.01 «Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся» относится к базовой части.

Дисциплина «Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся» базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: психология развития; введение в психолого-педагогическую деятельность; психология общения и др.

Основываясь на изучении перечисленных дисциплин Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся представляет основу для изучения таких дисциплин, как: тренинги работы с детьми; практикум по решению профессиональных задач; психология труда; социальная психология и др. Такое системное междисциплинарное изучение направлено на достижение требуемого ФГОС уровня подготовки по квалификации бакалавр.

## 3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Распределение объема дисциплины по формам обучения

Форма обучения	Курс	Семестр	Трудоемкость дисциплины в часах						Курсовая работа (проект), контрольная работа, реферат, РГР	Вид Промежуточной аттестации
			Всего часов	Аудиторных часов	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Очная	2	3	72	34	17	-	17	38	-	зачет
Заочная	1	-	72	12	4	-	8	56	-	зачет
Заочная (ускоренное обучение)	2	-	72	8	2	-	6	24	-	зачет
Очно-заочная	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

### 3.2. Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий и трудоемкости

Вид учебных занятий	Трудо- емкость (час.)	в т.ч. в интерактивной, активной, иннова- ционной формах, (час.)	Распределение по семестрам, час
			3
1	2	3	4
<b>I. Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	34	8	34
Лекционные занятия	17	4	17
Практические занятия	17	4	17
Групповые (индивидуальные) консультации	+	-	+
<b>II. Самостоятельная работа обучающихся (СР)</b>	38	-	38
Подготовка к практическим занятиям	34	-	34
Подготовка к зачету	4	-	4
<b>III. Промежуточная аттестация</b> зачет	+	-	+
Общая трудоемкость дисциплины:      час	72	-	72
	зач.ед.	2	2

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Распределение разделов дисциплины по видам учебных занятий - для очной формы обучения:

№ раз- дела и темы	Наименование раздела и тема дисциплины	Трудо- емкость, (час.)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость; (час.)		
			Учебные занятия		Самосто- ятельная работа обучающихся
			Лекции	Практи- ческие занятия	
1	2	3	4	5	6
1.	Методологические основы самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.	16	4	4	8
2.	Основы профориентологии.	16	4	4	8
3.	Актуальные проблемы самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.	18	4	4	10
4.	Основы организации и активизации профессионального самоопределения.	22	5	5	12
<b>ИТОГО</b>		<b>72</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>38</b>

- для заочной формы обучения:

№ раз- дела и темы	Наименование раздела и тема дисциплины	Трудо- емкость, (час.)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость; (час.)		
			Учебные занятия		Самосто- ятельная работа обучающихся
			Лекции	Практи- ческие занятия	
1	2	3	4	5	6
1.	Методологические основы самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.	17	1	2	14
2.	Основы профориентологии.	17	1	2	14
3.	Актуальные проблемы самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.	17	1	2	14
4.	Основы организации и активизации профессионального самоопределения.	17	1	2	14
<b>ИТОГО</b>		<b>68</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>56</b>

- для заочной формы обучения (ускоренное обучение):

№ раз- дела и темы	Наименование раздела и тема дисциплины	Трудо- емкость, (час.)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость; (час.)		
			Учебные занятия		Самосто- ятельная работа обучающихся
			Лекции	Практи- ческие занятия	
1	2	3	4	5	6
1.	Методологические основы самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.	7,5	0,5	1	6
2.	Основы профориентологии.	7,5	0,5	1	6
3.	Актуальные проблемы самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.	8,5	0,5	2	6
4.	Основы организации и активизации профессионального самоопределения.	8,5	0,5	2	6
<b>ИТОГО</b>		<b>32</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>24</b>

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам лекционных занятий:

№ Раз- дела и темы	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание лекционных занятий	Вид занятия в интерактивной активной, инновационной формах, (час.)
1	2	3	4
1.	Методологические основы самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.	Самоопределение и профессиональная ориентация в культурно-историческом контексте. Сущность психолого-педагогического сопровождения выбора профессии. Разнообразие профессий и субъективный мир профессионала.	Проблемная лекция (1 час)

		<p>Трудности познания множества профессии.          Проектирование профессионального пути.          Проблема профессионального самоопределения личности.          Личность и профессия.          Теоретические предпосылки построения профессиограммы.</p>	
2.	<b>Основы профориентологии.</b>	<p>Основные определения и понятия профориентологии.          Особенности работы профконсультанта.          Пути получения профессии.          Как управлять стрессом.          Понятие профориентации. Понятие субъекта труда.          История развития профориентационной работы.          Принципы государства в области профориентации.          Проектирование профессионального жизненного пути.          Работа центра занятости.</p>	<p>Лекция с заранее запланированными ошибками (1 час)</p>
3.	<b>Актуальные проблемы самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.</b>	<p>Сущность профессионального самоопределения подрастающего поколения.          Возрастные особенности профессионального самоопределения.          Типология профессионального и личностного самоопределения.          Психологические «пространства» профессионального самоопределения.          Разнообразие мира профессий.          Классификации профессий.          Взаимосоответствие человека и его работы.          Условия успешного профессионального самоопределения.</p>	<p>Лекция пресс-конференция (1 час)</p>
4.	<b>Основы организации и активизации профессионального самоопределения.</b>	<p>Управление профориентацией в средней общеобразовательной школе.          Планирование и организация профориентационной работы в школе.          Учебно-методический кабинет профессиональной ориентации – центр профориентационной работы в школе.          Сущность активизации самоопределяющейся личности.          Методы активизации профессионального самоопределения.          Психология активности.          Роль учителя предметника и классного руководителя в профориентационной работе с учащимися.          Игры и методики для профессионального самоопределения старшеклассников.          Формы, методы и методики самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.          Личностные особенности оптантов с различными уровнями интеллекта и творческих способностей.          Методы и методики на определение сформированности профессионального плана:          - «Анкета оптанта»;          - «Анкета профессионального самоопределения»;          - Анкета «Твоя будущая профессия»;          - Анкета «Готовность на материальные жертвы»;          - Профориентационная беседа;</p>	<p>Лекция беседа (1 час)</p>

		<p>- Методика анализа интересов и направленности личности учащегося.</p> <p>Методики диагностики профессиональной направленности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Формула выбора профессии»;</li> <li>- Дифференциально-диагностический опросник (ДДО) Е.А.Климова;</li> <li>- Диагностика изучения профессиональных предпочтений (по предмету труда);</li> <li>- Изучение профессиональных предпочтений с учетом средств труда.</li> </ul> <p>Методики на изучение профессиональных предпочтений и склонностей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Опросник проф.предпочтений» Д.Голланда;</li> <li>- «Опросник профессиональных типов» Д.Голланда;</li> <li>- «Оценка специальных способностей»</li> </ul> <p>Методики на изучение мотивов профессиональной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Потребности в достижениях»</li> <li>- Ведущие мотивы деятельности»</li> <li>- Мотивы выбора профессии».</li> </ul> <p>Методики на изучение личностных особенностей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Личностный опросник Р.Кэттелла;</li> <li>- Личностный опросник стратегий в конфликте Томаса;</li> <li>- Опросник коммуникативных и организаторских склонностей»;</li> </ul> <p>Методики исследования индивидуальных личностных качеств:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Самооценка деловых качеств»;</li> <li>- Анкета самоанализа»;</li> <li>- «Анализ значимых личностных качеств»;</li> <li>- Теппинг-тест на определение типа нервной системы»;</li> <li>- Изучение когнитивного стиля «Мыслитель»;</li> </ul> <p>Методики диагностики значимых личностных свойств:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анкета предпочтения – психических проявлений свойств регуляторных систем НВД;</li> <li>- Тест на определение типа темперамента;</li> <li>- Определение социотипа личности и ее профессиональной направленности.</li> </ul>	
--	--	---	--

#### 4.3. Лабораторные работы

учебным планом не предусмотрено

#### 4.4. Практические занятия

<i>№ n/n</i>	<i>Номер раздела дисциплины</i>	<i>Наименование тем практических занятий</i>	<i>Объем (час)</i>	<i>Вид занятия в интерактивной, активной, инновационной формах, (час)</i>
1	<b>1.</b>	Самоопределение и профессиональная ориентация в культурно-историческом контексте.	4	Семинар-диспут (1 час)
2		Сущность психолого-педагогического сопровождения выбора профессии.		
3		Разнообразие профессий и субъективный мир профессионала.		
4		Трудности познания множества профессии.		
5		Проектирование профессионального пути.		



6		Проблема профессионального самоопределения личности.		
7		Личность и профессия.		
8		Теоретические предпосылки построения профессиограммы.		
9	<b>2.</b>	Основные определения и понятия профориентологии.	4	Семинар – круглый стол (1 час)
10		Особенности работы профконсультанта.		
11		Пути получения профессии.		
12		Как управлять стрессом.		
13		Понятие профориентации, субъекта труда.		
14		История развития профориентационной работы.		
15		Принципы государства в области профориентации.		
16		Проектирование профессионального жизненного пути.		
17		Работа центра занятости.		
18	<b>3.</b>	Сущность профессионального самоопределения подрастающего поколения.	4	Семинар – «Мозговой штурм» (1 час)
19		Возрастные особенности профессионального самоопределения.		
20		Типология профессионального и личностного самоопределения.		
21		Психологические «пространства» профессионального самоопределения.		
22		Разнообразие мира профессий.		
23		Классификации профессий.		
24		Взаимосоответствие человека и его работы.		
25		Условия успешного профессионального самоопределения.		
26	<b>4.</b>	Управление профориентацией в средней общеобразовательной школе.	5	Семинар – ролевая игра (1 час)
27		Планирование и организация профориентационной работы в школе.		
28		Учебно-методический кабинет профессиональной ориентации – центр профориентационной работы в школе.		
29		Сущность активизации самоопределяющейся личности.		
30		Методы активизации профессионального самоопределения.		
31		Психология активности.		
32		Роль учителя предметника и классного руководителя в профориентационной работе с учащимися.		
33		Игры и методики для профессионального самоопределения старшеклассников.		
34		Формы, методы и методики самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.		
35		Личностные особенности опитантов с различными уровнями интеллекта и творческих способностей.		
36		Методы и методики на определение сформированности профессионального плана: - «Анкета опитанта»; - «Анкета профессионального самоопределения»; - Анкета «Твоя будущая профессия»; - Анкета «Готовность на материальные жертвы»; - Профориентационная беседа; - Методика анализа интересов и направленности личности учащегося.		
37	Методики диагностики профессиональной направленности: - «Формула выбора профессии»; - Дифференциально-диагностический опросник (ДДО) Е.А.Климова; - Диагностика изучения профессиональных предпочтений			

		(по предмету труда); - Изучение профессиональных предпочтений с учетом средств труда.		
38		Методики на изучение профессиональных предпочтений и склонностей: - «Опросник проф.предпочтений» Д.Голланда; - «Опросник профессиональных типов» Д.Голланда; - «Оценка специальных способностей»		
39		Методики на изучение мотивов профессиональной деятельности: - «Потребности в достижениях» - Ведущие мотивы деятельности» - Мотивы выбора профессии».		
40		Методики на изучение личностных особенностей: - Личностный опросник Р.Кэттэлла; - Личностный опросник стратегий в конфликте Томаса; - Опросник коммуникативных и организаторских склонностей»;		
41		Методики исследования индивидуальных личностных качеств: - «Самооценка деловых качеств»; - Анкета самоанализа»; - «Анализ значимых личностных качеств»; - Теппинг-тест на определение типа нервной системы»; - Изучение когнитивного стиля «Мыслитель»;		
42		Методики диагностики значимых личностных свойств: - Анкета предпочтения – психических проявлений свойств регуляторных систем НВД; - Тест на определение типа темперамента; - Определение социотипа личности и ее профессиональной направленности.		
<b>ИТОГО:</b>			<b>17</b>	<b>4</b>

**4.5. Контрольные мероприятия: курсовой проект (курсовая работа), контрольная работа, РГР, реферат**  
учебным планом не предусмотрено

**5. МАТРИЦА СООТНЕСЕНИЯ РАЗДЕЛОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ К ФОРМИРУЕМЫМ В НИХ КОМПЕТЕНЦИЯМ И ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

<i>Компетенции №, наименование разделов дисциплины</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Компетенции</i>				<i>Σ комп.</i>	<i>t<sub>ср</sub>, час</i>	<i>Вид учебных занятий</i>	<i>Оценка результатов</i>
		<i>ОК</i>	<i>ПК</i>	<i>ПК</i>	<i>ПК</i>				
		7	25	31	32				
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>
<b>1.</b> Методологические основы самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.	16	-	+	-	-	1	16	Лк, ПЗ, СР	зачет
<b>2.</b> Основы профориентологии.	16	-	-	+	-	1	16	Лк, ПЗ, СР	зачет
<b>3.</b> Актуальные проблемы самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.	18	-	-	-	+	1	18	Лк, ПЗ, СР	зачет
<b>4.</b> Основы организации и активизации профессионального самоопределения.	22	+	-	-		1	22	Лк, ПЗ, СР	зачет
<i>всего часов</i>	<b>72</b>	<b>22</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	<b>18</b>		

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

1. Фалунина Е.В. Профдиагностика. Методические рекомендации к практическим занятиям по дисциплине «Основы профориентологии» / Е.В. Фалунина. – Братск: БрГУ, 2009 – 88 с.
2. Фалунина Е.В. Психологическая диагностика профессионального самоопределения. Практический курс дисциплины «Основы профориентологии» / Е.В. Фалунина. – Братск: БрГУ, 2007. – 144 с.
3. Фалунина Е.В. Основы профориентологии: Сборник психодиагностических методик. / Е.В. Фалунина. – Братск: БрГУ, 2004. - 152 с.
4. Фалунина Е.В. Основы профориентологии: Методы активизации профессионального и личностного самоопределения. - Братск: БрГУ, 2004.– 116 с.
5. Фалунина Е.В., Чекмарева Т.Н. Методы активного социально-психологического обучения : учеб.-методич. пособие. – Братск: БрГУ, 2011. – 134 с.
6. Фалунина Е.В. Общий психологический практикум: Сборник практических и тестовых задач / Е.В. Фалунина. – Братск: БрГУ, 2007. - 182 с.
7. Фалунина, Е.В. Общий психологический практикум. Теория и практика учебного курса дисциплины : учебное пособие / Е. В. Фалунина. - Братск : БрГУ, 2007. - 76 с.
8. Фалунина, Е.В. Психолого-педагогический практикум. Практика студентов педагогических специальностей вуза в современной школе : учебное пособие / Е. В. Фалунина. - Братск : БрГУ, 2007. - 48 с.
9. Фалунина, Е.В. Психолого-педагогический практикум. Практика студентов педагогических специальностей вуза в современной школе : учебное пособие / Е. В. Фалунина. - Братск : БрГУ, 2007. - 76 с.
10. Фалунина, Е.В. Практикум по общей психологии : учебное пособие по дисциплине «Общий психологический практикум» / Е. В. Фалунина. - Братск : БрГУ, 2007. - 120 с.
11. Фалунина, Е.В. Психологическая служба в системе современного образования: нормативно-правовые документы, формы отчетности : учебное пособие / Е. В. Фалунина, Е. В. Мирошниченко. - Братск : БрГУ, 2007. - 160 с.
12. Вачков, И. В. Основы технологии группового тренинга. Психотехники : учебное пособие для вузов / И. В. Вачков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Ось-89, 2005. - 256 с.

**7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ  
ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

№	Наименование издания	Вид занятия	Кол-во экземпляров в библиотеке, шт.	Обеспеченность
1	2	3	4	5
<b>Основная литература</b>				
1.	Чурекова, Т.М. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся / Т.М. Чурекова, Г.А. Грязнова ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет». - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014. - 162 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8353-1705-9 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278345">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278345</a> (02.06.2017).	Лк, ПЗ, СР	1 (эп)	1
<b>Дополнительная литература</b>				
2.	Подольская, О.А. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся : методические рекомендации к проведению семинарских занятий : учебно-методическое пособие для студентов высших учебных заведений / О.А. Подольская. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 58 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8208-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=443654">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=443654</a> (02.06.2017).	Лк, ПЗ, СР	1 (эп)	1
3.	Арон, И.С. Психология готовности к профессиональному самоопределению : подходы и результаты исследований : монография / И.С. Арон ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 284 с. - Библиогр.: с. 231-261. - ISBN 978-5-8158-1740-1 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459453">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459453</a> (02.06.2017).	Лк, ПЗ, СР	1 (эп)	1
4.	Джанерьян, С.Т. Психология профессионального самосознания : учебник / С.Т. Джанерьян ; Федеральное агентство по образованию Российской Федерации, Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Южный федеральный университет», Факультет психологии. - Ростов-н/Д : Издательство Южного федерального университета, 2008. - 240 с. - библиогр. с: С. 179-204. - ISBN 978-5-9275-0476-3 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=240924">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=240924</a> (02.06.2017).	Лк, ПЗ, СР	1 (эп)	1
5.	Ридецкая, О.Г. Психологическое сопровождение профессиональной деятельности : хрестоматия / О.Г. Ридецкая. - М. : Издательский центр ЕАОИ, 2012. - 806 с. - ISBN 978-5-374-00573-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117870">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117870</a> (02.06.2017).	Лк, ПЗ, СР	1 (эп)	1

6.	Манухина, С.Ю. Основы профориентации : учебно-методический комплекс / С.Ю. Манухина. - М. : Евразийский открытый институт, 2011. - 128 с. - ISBN 978-5-374-00420-5 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90941">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90941</a> (02.06.2017).	Лк, ПЗ, СР	1 (эп)	1
7.	Капина, О.А. Выбор профессии: теория и практика психологического сопровождения подростков в условиях малого города : учебное пособие / О.А. Капина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова. - Архангельск : САФУ, 2014. - 100 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-261-00978-8 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436235">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436235</a> (02.06.2017).	Лк, ПЗ, СР	1 (эп)	1
<b>Методические разработки</b>				
8.	Фалунина, Е. В. Основы профориентологии. Методы активизации профессионального и личностного самоопределения : учебное пособие / Е. В. Фалунина. - Братск : БрГТУ, 2004. - 116 с. - Б. ц.	Лк, ПЗ, СР	91	1
9.	Фалунина, Е. В. Основы профориентологии : сборник психодиагностических методик / Е. В. Фалунина, М. М. Уткина. - Братск : БрГТУ, 2004. - 152 с.	Лк, ПЗ, СР	88	1
10.	Фалунина, Е. В. Профгид: профессиональный мир взрослых. Материалы к профориентационной программе «Моя будущая взрослая жизнь!» профильной смены ДЛОЛ «На Взморье» [Текст] : методическое пособие к педагогической практике бакалавров Гуманитарно-педагогического факультета / Е. В. Фалунина. - Братск : БрГУ, 2016. - 122 с.	Лк, ПЗ, СР	17	1
11.	Фалунина Е.В. Тренинг профессионально-личностного саморазвития : Учебно-методическое пособие. – Братск: Изд-во «БрГУ», 2017. – 216 с.	Лк, ПЗ, СР	50	1
12.	Фалунина, Е. В. Методы активного социально-психологического обучения : учебно-методическое пособие /Е. В. Фалунина, Т. Н. Чекмарева. - Братск : БрГУ, 2011. - 134 с.	Лк, ПЗ, СР	52	1

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Электронный каталог библиотеки БрГУ  
[http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r\\_15/cgiirbis\\_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&S21CNR=&Z21ID=](http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&S21CNR=&Z21ID=).
2. Электронная библиотека БрГУ  
<http://ecat.brstu.ru/catalog> .
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»  
<http://biblioclub.ru> .
4. Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»  
<http://e.lanbook.com> .
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"  
<http://window.edu.ru> .
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru> .
7. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)  
<https://uisrussia.msu.ru/> .
8. Национальная электронная библиотека НЭБ  
<http://xn--90ax2c.xn--plai/how-to-search/> .

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

### Формы учебных занятий с обучающимися (формы обучения).

**Форма обучения** – это целенаправленная, четко организованная, содержательно насыщенная и методически оснащенная система воспитательного и познавательного общения, взаимодействия преподавателя с обучающимися. Выделяют следующие формы обучения: лекция, диспут, практическое занятие, семинар, экзамен (зачет).

Дисциплина «Основы профориентологии» ориентирована на такие формы учебных занятий, как – лекции, практические занятия и зачет.

### I. ЛЕКЦИОННЫЕ ЗАНЯТИЯ

**ЛЕКЦИЯ** – это развернутое, продолжительное и систематическое изложение сущности той или иной учебной, научной, воспитательной или иной проблемы. Основа лекции – теоретическое обобщение, а конкретные факты, составляющие основу беседы, в лекции служат лишь иллюстрацией или исходным отправным моментом. Учащиеся особенно чутко откликаются на яркий, самостоятельный стиль мышления лектора, на его умение отделить факт от мышления о факте, выразить свое личное отношение к материалу темы. Лекция должна быть школой мышления для учащегося. Только тогда знания приобретают личностный смысл, становятся не пассивным компонентом умственного багажа, а руководством к действию. Убедительность доказательств и аргументов, обоснованность выводов, четкая личная позиция, а самое главное, психологический контакт с аудиторией от начала до конца – вот главное слагаемое успеха лекции

#### **Проблемная лекция**

Проблемная лекция – лекция, опирающаяся на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемная ситуация – это сложная противоречивая обстановка, создаваемая на занятиях путем постановки проблемных вопросов (вводных), требующая активной познавательной деятельности обучаемых для её правильной оценки и разрешения. Проблемный вопрос содержит в себе диалектическое противоречие и требует для его решения не воспроизведения известных знаний, а размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача в отличие от проблемного вопроса содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска её решения.

С помощью проблемной лекции обеспечивается достижение трех основных дидактических целей:

- усвоение обучающимися теоретических знаний;
- развитие теоретического мышления;
- формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего специалиста.

На лекции проблемного характера студенты находятся в постоянном процессе «сомышления», «содействия» с преподавателем и в конечном итоге «соавторами» в решении проблемных задач.

Применение на своих занятиях технологии «Проблемной лекции» приводит к значительным результатам:

1. Знания, усвоенные «активно», прочнее запоминаются и легче актуализируются (обучающий эффект занятия), а также более глубоки, систематизированы и обладают свойством переноса в другие ситуации (эффект развития, творческого мышления).

2. Решение проблемных задач выступает своеобразным тренингом в развитии интеллекта (развивающий эффект занятия).

3. Восприятие знаний подобным способом повышает интерес к усваиваемому содержанию и улучшает профессиональную подготовленность (эффект психологической подготовки к профессиональной деятельности).

4. Освоенные таким образом знания являются собственным достоянием студентов, тем самым достигается воспитательный эффект занятия.

### **Лекция с заранее запланированными ошибками**

Эта форма проведения лекции позволяет развивать у студентов умения оперативно анализировать профессиональные ситуации, выступать в роли экспертов, оппонентов, рецензентов, вычленять неверную или неточную информацию.

Подготовка преподавателя к лекции состоит в том, чтобы заложить в ее содержание определенное количество ошибок содержательного, методического или поведенческого характера. Список таких ошибок преподаватель приносит на лекцию и знакомит с ними студентов только в конце лекции. Подбираются наиболее часто допускаемые ошибки, которые делают как студенты, так и преподаватели в ходе чтения лекции. Количество запланированных ошибок зависит от специфики учебного материала, дидактических и воспитательных целей лекции, уровня подготовленности студентов.

Сложность подготовки к такой лекции для преподавателя состоит в необходимости специальной работы над содержанием лекции, высокого уровня владения материалом и лекторского мастерства, т.к. Он проводит изложение лекции таким образом, чтобы ошибки были тщательно скрыты, и их не так легко можно было заметить студентам.

Задача студентов заключается в том, чтобы по ходу отмечать в конспекте замеченные ошибки и назвать их в конце лекции. На разбор ошибок отводится 10-15 минут, в ходе которого преподавателем, студентами или совместно даются правильные ответы на вопросы.

Студенты могут находить как задуманные ошибки (преподавателем проводится сверка со списком таких ошибок), так ошибки, которые были невольно допущены преподавателем, особенно речевые и поведенческие. Создание на занятиях атмосферы доверия между преподавателем и студентами, личностное включение обеих сторон в процесс обучения, активизация познавательной деятельности студентов – вот главный результат проведения данного типа лекций.

Лекция с запланированными ошибками выполняет не только стимулирующую функцию, но и контрольную. Преподаватель может оценить уровень подготовки студентов по предмету, а те в свою очередь – проверить степень своей ориентации в материале. С помощью системы ошибок преподаватель определяет недочеты, анализирует их в ходе обсуждения со студентами, получает представление о структуре учебного материала и трудностях овладения им.

Подобные лекции вызывают у обучающихся высокую интеллектуальную и эмоциональную активность, так как студенты на практике используют полученные ранее знания, осуществляя совместную с преподавателем учебную работу. Помимо этого, заключительный анализ ошибок развивает у студентов теоретическое мышление.

Данный вид лекции лучше всего проводить в завершение темы или раздела учебной дисциплины, когда у студентов сформированы основные понятия и представления.

### **Лекция – пресс-конференция**

Форма проведения такой лекций напоминает классическую (традиционную) пресс-конференцию, но имеет некоторые отличительные черты.

В начале занятия преподаватель называет тему лекции и просит студентов письменно задавать ему вопросы по данной теме. Каждый студент должен в течение 2-3 минут сформулировать наиболее интересующие его вопросы по теме лекции, написать их на листке бумаги и передать записку преподавателю. Преподаватель в течение 3-5 минут сортирует вопросы по их смысловому содержанию и начинает читать лекцию. Изложение материала преподносится в виде связного раскрытия темы, а не как ответ на каждый заданный вопрос, но в процессе лекции формулируются соответствующие ответы. В завершение лекции преподаватель проводит итоговую оценку вопросов, выявляя знания и интересы студентов.

Отличительная черта этой формы лекции состоит в активизации работы студентов на занятии за счет адресованного информирования каждого студента лично: необходимость сформулировать вопрос и грамотно его задать инициирует мыслительную деятельность, а ожидание ответа на свой вопрос концентрирует внимание студента. Необходимо ориентировать (обучать) студентов формулировать вопросы, которые носят проблемный характер и являются началом творческих процессов мышления.

Личностное, профессиональное и социальное отношение преподавателя к поставленным вопросам и ответам на них оказывает воспитательное влияние на студентов. Участвуя в лекции пресс-конференции, студенты отрабатывают умение задавать вопросы и отвечать на них, выходить из трудных коммуникативных ситуаций, формировать навыки доказательства и опровержения.

Лекцию пресс-конференцию можно проводить в начале изучения темы или раздела, в середине и в конце.

В начале изучения темы основная цель лекции - выявление круга интересов и потребностей студентов, степени их подготовленности к работе, отношения к предмету. С помощью лекции пресс-



конференции преподаватель может составить представление об аудитории слушателей - ее ожиданий, возможностей. Это важно при первой встрече преподавателя со студентами-первокурсниками, или в начале чтения курса лекций, новых дисциплин и т. П.

Лекция-пресс-конференция в середине темы или курса ставит задачу привлечения внимания студентов к главным моментам содержания учебного предмета; уточнения представлений преподавателя о степени усвоения материала; систематизации знаний студентов, корректировки выбранной системы лекционной и семинарской работы по курсу.

Основная цель лекции пресс-конференции в конце темы или раздела - подведение итогов лекционной работы, определение уровня усвоения студентами содержания разделов/тем дисциплины.

Лекцию такого рода можно провести и по окончании всего курса с целью обсуждения перспектив применения теоретических знаний на практике.

### **Лекция-беседа**

Лекция-беседа, или диалог с аудиторией является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Она предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией.

С целью привлечения к участию в беседе студентов в лекции-беседе можно использовать вопросы к аудитории (так называемое озадачивание). Вопросы, которые задает преподаватель в начале лекции и по ходу ее могут быть информационного или проблемного характера. И предназначены они для выяснения мнений и уровня осведомленности студентов по рассматриваемой теме, степени их готовности к усвоению последующего материала, а не для контроля. Вопросы можно адресовать как всей аудитории, так и кому-то конкретно. Они могут быть как простые, способные сосредоточить внимание на отдельных нюансах темы, так и проблемные. Студенты, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять глубину и важность обсуждаемой проблемы, что повышает интерес и степень восприятия материала.

Основным методом изложения учебного материала здесь является беседа как наиболее простой способ обучения, в ходе которой преподаватель вовлекает студентов в диалог. Наряду с беседой могут применяться такие методы, как рассказ, объяснение с показом иллюстраций. При этом важно дозировать учебный материал, чтобы после организовать беседу. Студенты отвечают с мест, а свои дальнейшие рассуждения преподаватель строит с учетом ответов обучающихся, при этом имея возможность наиболее доказательно изложить очередной тезис лекционного материала.

Преимущество такой лекции состоит в том, что она позволяет привлекать внимание обучаемых к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории. Недостаток же заключается в снижении эффективности этого метода в условиях группового обучения вследствие невозможности каждого студента вовлечь в обмен мнениями. И связано это обычно с недостатком времени, даже если группа малочисленна. Лекция-беседа позволяет расширить круг мнений сторон, привлечь коллективные знания и опыт, что имеет большое значение в активизации мышления студентов.

При такой форме занятия главная задача преподавателя – позаботиться о том, чтобы его вопросы не оставались без ответов, иначе они будут носить только риторический характер, не обеспечивая достаточной активизации мышления обучаемых.

**II. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ** – вид учебных занятий, при которых в результате предварительной работы над программным материалом преподавателя и обучающихся, в обстановке их непосредственного и активного общения решаются задачи познавательного и воспитательного характера. Практическое занятие в виде семинара организуется в форме коллективного обсуждения изучаемых вопросов, докладов, рефератов.

По типам проведения практических занятий их можно подразделить на:

- развернутую беседу на основании плана, предложенного преподавателем;
- устный опрос студентов по вопросам плана семинара;
- заслушивание и обсуждение докладов (рефератов) обучающихся;
- обсуждение письменных рефератов, заранее подготовленных отдельными студентами и затем до семинара прочитанных всей группой;
- комментированное чтение и анализ документов (литературы);
- теоретическую конференцию;
- семинар-коллоквиум;
- семинар-дискуссия;
- консультацию.

По форме проведения практических занятий, различают следующие виды семинаров:

- 1) Семинар – групповые консультации;
- 2) Семинар – дискуссия;
- 3) Семинар – развернутая беседа с обсуждением доклада;
- 4) Семинар – обсуждение письменных рефератов;
- 5) Семинар – пресс-конференция;
- 6) Семинар – круглый стол;
- 7) Семинар – «малых полемических групп» или «семинар-диспут».

Семинар может быть организован в рамках методов имитационных игровых технологий:

- 1) «Мозговой штурм» или «Мозговая атака»;
- 2) Баскет-метод (разбор корреспонденции, деловых бумаг);
- 3) Метод проектов;
- 4) Учебные тренинги;
- 5) Дискуссия;
- 6) Технология «Дебаты»;
- 7) Игровые технологии;
- 8) Деловая игра;
- 9) Организационно-деятельностные игры (ОДИ);
- 10) Ролевые игры (РИ);
- 11) Компьютерные игровые симуляции (game-based learning).

Семинар может быть организован в рамках методов имитационных неигровых технологий, к которым относят следующие методы:

- 1) Кейс-метод;
- 2) Метод развивающейся кооперации;
- 3) Проблемное обучение или технология «Обучение в сотрудничестве»;
- 4) Методы группового решения творческих задач:
  - «Метод Дельфи»;
  - Метод дневников;
  - Метод 6-6;
- 5) Методы анализа конкретных ситуаций (АКС):
  - Инцидент;
  - Казус;
  - Последовательные ситуации;
  - Метод «разбора критических случаев»;
  - Метод «лабиринта действий»;
- 6) Методы практических проблемных задач:
  - Методы с применением затрудняющих условий;
  - Метод временных ограничений;
  - Метод внезапных запрещений;
  - Метод новых вариантов;
  - Метод абсурда.

#### **Подготовку к семинарскому практическому занятию следует вести в следующем порядке:**

1. Вначале надо ознакомиться с планом семинарского занятия, затем прочитать тексты рекомендованной литературы и найти информацию, необходимую для письменного ответа на поставленные вопросы. Чтобы логично выстроить ответ на вопрос, *информацию надо систематизировать*.

2. Прочитать конспект лекции по теме семинарского занятия, отмечая карандашом материал, необходимый для освоения поставленных вопросов.

3. Важнейшим этапом работы при подготовке к семинарскому занятию является изучение рекомендованной к каждой теме литературы.

При работе над рекомендованными источниками и литературой необходимо помнить, что здесь недостаточно ограничиваться лишь беглым ознакомлением или просмотром текста.

Рекомендации для работы с текстом:

а) сформулируйте общее представление о произведении (ознакомьтесь с заголовком, оглавлением, если оно имеется, просмотрите текст) и целях его создания (обратите внимание на дату написания, реконструируйте, опираясь на уже имеющиеся сведения и привлекая дополнительные);

б) внимательно прочтите текст, возвращаясь к отдельным положениям, выделяя непонятное. Снимите неясности, используя словари, справочную литературу;

в) разделите текст на законченные в смысловом отношении части. Анализируя каждую из них, попытайтесь выделить основные положения, идеи автора, а также его аргументацию. Раскройте связи теоретических положений и конкретных фактов, определяя ту их совокупность, которая послужила основой для сделанного вывода;

г) еще раз просмотрите весь текст, установите логические связи между выделенными частями, составьте структурный план.

4. На основе изученных источников и литературы необходимо подготовить тезисы или конспект, оформив соответствующие записи в тетради.

В тезисной форме может быть подготовлено устное выступление на семинаре. Основой тезисов является план выступления, но в отличие от него в тезисах фиксируется не просто последовательность рассматриваемых вопросов, но и в краткой форме раскрывается их основное содержание.

Наиболее трудоемкой, но совершенно необходимой, частью подготовки к семинару является конспектирование. Конспективная форма записи требует не только фиксации наиболее важных положений источника, но и приведения необходимых рассуждений, доказательств. Нередко в конспект включают и собственные замечания, размышления, оставляемые, как правило, на полях.

Конспект составляется в следующей последовательности:

а) после ознакомления с информацией составляется план, записывается название источника, указывается автор, место и год издания работы;

б) конспективная запись разделяется на части в соответствии с пунктами плана. Каждая часть должна содержать изложение какого-либо положения, а также его аргументацию. В ходе работы подчеркивается наиболее существенное, делаются пометки на полях.

5. На семинарских занятиях обучающийся должен:

а) принимать активное участие в обсуждении вопросов семинара;

б) внимательно следить за выступлениями;

в) уметь вести полемику с оппонентами.

#### **Рекомендации по выполнению заданий и подготовке к семинару:**

1 – конспектирование учебной и научной литературы, работа с понятиями, решение педагогических ситуаций и задач, сбор и анализ практического материала, выполнение вопросов и заданий для самостоятельной работы, учебно-исследовательских заданий, решение педагогических ситуаций и задач, подготовка сообщений и рефератов по предлагаемым темам, анализ педагогического опыта;

2 – определение цели самостоятельной работы; конкретизация познавательной (проблемной или практической) задачи;

3 – самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной или выбранной задачи;

4 – выбор адекватного способа действий, ведущего к решению задачи (выбор путей и средств для ее решения);

5 – планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) самостоятельной работы по решению задачи;

6 – реализация программы выполнения самостоятельной работы;

7 – осуществление в процессе выполнения самостоятельной работы управленческих актов: контроль за ходом самостоятельной работы, самоконтроль промежуточных и конечного результатов работы, корректировка на основе результатов самоконтроля программ выполнения работы, устранение ошибок и их причин.

Индивидуальные задания проектного типа связано с настоящей или будущей профессиональной деятельностью студента магистратуры. В этом качестве могут использоваться:

- задания на проведение микроисследований (составление анкет и проведение анкетирования по тем или иным актуальным проблемам, наблюдение за качественными характеристиками процессов, интервьюирование преподавателей или экспертов);

- задания на разработку элементов программно-методического и дидактического обеспечения инновационных курсов;

- задания на разработку нормативной документации и методических указаний, создание проектной документации для инновационных образовательных проектов.

**III. ЗАЧЕТ** – проверка знаний обучающихся, выявление их навыков и умений применения знаний при решении профессиональных задач.

## 9.1. Методические указания для обучающихся по выполнению практических занятий

### Практические занятия к разделу 1. . МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СЕМИНАРА И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ УЧАЩИХСЯ

Цель работы: Рассмотреть методологические основы и теоретические положения по самоопределению и профессиональной ориентации учащихся.

Задание: Обсудить основные теоретические положения самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.

Порядок выполнения:

Проработать лекционный конспект.

Выписать основные понятия по обсуждаемой теме.

Выделить развернутую структуру понятия профессионального самоопределения.

Обсудить следующее тематическое содержание:

- 1) Самоопределение и профессиональная ориентация в культурно-историческом контексте.
- 2) Сущность психолого-педагогического сопровождения выбора профессии.
- 3) Разнообразие профессий и субъективный мир профессионала.
- 4) Трудности познания множества профессий.
- 5) Проектирование профессионального пути.
- 6) Проблема профессионального самоопределения личности.
- 7) Личность и профессия.
- 8) Теоретические предпосылки построения профессиограммы.

Форма отчетности:

Устные ответы на вопросы семинара, заполнение глоссария, опорный конспект, заполнение таблиц практико-ориентированных методов профессионального самоопределения.

Задания для самостоятельной работы:

По учебно-методической литературе психологической и педагогической направленности различных авторов:

1. Выделить несколько научных понятий «самоопределение личности» и сравнить их определение у различных авторов.
2. Дать развернутую характеристику понятию «профессиональная ориентация учащихся».
3. Выделить структурные компоненты процесса построения профессиограммы.
4. Обосновать основные принципы профессиональной ориентации учащихся.
5. Ознакомиться со структурой изучаемой дисциплины по оглавлению учебно-методического пособия:

- Фалунина Е.В. Основы профориентологии: Сборник психодиагностических методик. / Е.В. Фалунина. – Братск: БрГУ, 2004. - 152 с.

Рекомендации по выполнению заданий и подготовке к семинару:

Для подтверждения научности современных теорий профориентологии, проведите собственное исследование на основе опытно-экспериментальной работы, направленной на изучения некоторых особенностей профессионального самоопределения учащихся.

Основная литература:

[1], разд. 7, стр. 12

Дополнительная литература:

[2-12], разд. 7, стр.12-13

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Самоопределение и профессиональная ориентация в культурно-историческом контексте.
2. Сущность психолого-педагогического сопровождения выбора профессии.
3. Разнообразие профессий и субъективный мир профессионала.
4. Трудности познания множества профессий.
5. Проектирование профессионального пути.
6. Проблема профессионального самоопределения личности.
7. Личность и профессия.
8. Теоретические предпосылки построения профессиограммы.

### Критерии оценки выступления обучающегося на семинаре:

Оценка	Критерии
отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков. Могут быть допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.
Удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в его ответе неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, обучающийся не может применить теорию в новой ситуации.
Неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, им не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

#### Семинар – диспут

Цель работы: Рассмотреть методологические основы и теоретические положения по самоопределению и профессиональной ориентации учащихся.

Задание: Обсудить основные теоретические положения самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.

Порядок выполнения:

На занятии «семинар-диспут» проверяется способность обучаемых к поиску истины на основе полученных знаний и сформировавшихся убеждений, вырабатываются навыки ведения дискуссии по сложным проблемам.

На обсуждение выносятся, как правило, 2-3 вопроса. В соответствии с ними создаются «малые полемические группы» - по две на каждый вопрос. Одна из них раскрывает суть проблемы и предлагает ее решение, а другая выступает в качестве оппонентов, выдвигает контраргументы и свое понимание путей выхода из создавшейся ситуации.

Успех здесь во многом зависит от преподавателя – руководителя семинара, который выступает в качестве режиссера, от его умения создать на занятии психологический комфорт, обстановку свободы и раскованности участников семинара, от строгого соблюдения этики дискуссии. Семинар-диспут требует основательной подготовки от всех его участников, особенно ведущих полемических групп. В заключительном слове преподаватель оценивает результаты дискуссии, работу на семинаре полемических групп и их ведущих, а также каждого участника семинарского занятия в отдельности.

Особое место в подготовке и проведении семинара занимает консультационная работа преподавателя. Консультации могут быть двух видов – групповые и индивидуальные. На групповой консультации преподаватель называет тему предстоящего семинарского занятия, вопросы и порядок их обсуждения; дает краткий обзор источников и раскрывает их значение для наиболее полного рассмотрения соответствующих теоретических проблем. При этом он обращает внимание на наиболее

сложные вопросы, которые могут вызвать затруднения, дает советы о путях их преодоления; рекомендует наиболее целесообразные способы организации самостоятельной работы. Проведение индивидуальных консультаций проводится преподавателем в специально отведенное время. В этом случае к нему за помощью могут обратиться как те, кто испытывает трудности в изучении данной темы, так и студенты, которые хотели бы более глубоко разобраться в вопросах семинара.

Форма отчетности: Устные и письменные ответы на вопросы семинара, опорный конспект.

Рекомендации по выполнению заданий и подготовке к семинару:

1 Основными функциями семинара-диспута являются познавательная, воспитательная, функция контроля за содержательностью, глубиной и систематичностью самостоятельной работы студентов, а также организационно-ориентационная и систематизирующая. Учебная дискуссия - один из методов проблемного обучения. Она используется при анализе проблемных ситуаций, когда необходим простой и однозначный ответ на вопрос, при этом имеются альтернативные варианты ответов. С целью вовлечения в дискуссию всех присутствующих целесообразно использовать метод сотрудничества, который основывается на взаимном обучении при совместной работе. В этом случае интегрируются интеллектуальные усилия и энергия сокурсников для достижения единой цели.

При учебном сотрудничестве можно использовать такую схему действий:

- 1) определить проблему;
- 2) сформировать небольшие группы, распределить роли за круглым столом (докладчики; эксперты; слушатели);
- 3) донести итоги обсуждения до группы.

Таким образом, семинар «круглый стол» – это специально подготовленный и организованный научный диалог на актуальную тему, в котором участвуют члены группы постоянного состава, и стороны аргументировано отстаивают свои позиции.

Критерии оценки эффективности семинара-диспута.

Результатами семинара-диспута должны стать сформировавшиеся у студентов знания и навыки, а также умение аргументированно отстаивать собственную точку зрения по рассматриваемой тематике.

#### Критерии оценивания

Для выставления итоговой оценки обучающемуся можно воспользоваться следующим перечнем критериев.

*Критерии эффективной работы студента на семинаре-диспуте  
(по каждому критерию от 0 до 10 баллов.)*

№	Критерий оценки	Оценка (баллы)	Замечание
1	Актуальность темы		
2	Качество ответов на вопросы		
3	Теоретический уровень знаний		
4	Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.)		
5	Практическая ценность материала		
6	Способность делать выводы		
7	Способность отстаивать собственную точку зрения		
8	Способность ориентироваться в представленном материале		
9	Степень участия в общей дискуссии		
10	Этичность поведения в споре		
<i>Итоговая сумма баллов:</i>			

*Примечание:*

*8-10 баллов – отлично;*

*5-7 баллов – хорошо;*

*3-4 балла – удовлетворительно;*

*1-2 балла – неудовлетворительно.*

Основная литература:

[1], разд. 7, стр. 12

Дополнительная литература:

[2-12], разд. 7, стр.12-13

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Самоопределение и профессиональная ориентация в культурно-историческом контексте.
2. Сущность психолого-педагогического сопровождения выбора профессии.
3. Разнообразие профессий и субъективный мир профессионала.

4. Трудности познания множества профессии.
5. Проектирование профессионального пути.
6. Проблема профессионального самоопределения личности.
7. Личность и профессия.
8. Теоретические предпосылки построения профессиограммы.

## **Практические занятия к разделу 2. ОСНОВЫ ПРОФОРИЕНТОЛОГИИ**

Цель работы: Рассмотреть теоретические и методологические основы профориентологии.

Задание: Обсудить теоретические положения профориентологии как отрасли психологических знаний.

Порядок выполнения:

Проработать лекционный конспект.

Выписать основные понятия по обсуждаемой теме.

Выделить основные положения профориентологии.

Обсудить следующее тематическое содержание:

1. Основные определения и понятия профориентологии.
2. Особенности работы профконсультанта.
3. Пути получения профессии.
4. Как управлять стрессом.
5. Понятие профориентации. Понятие субъекта труда.
6. История развития профориентационной работы.
7. Принципы государства в области профориентации.
8. Проектирование профессионального жизненного пути.
9. Работа центра занятости.
10. Теоретические предпосылки построения профессиограммы.

Форма отчетности:

Устные ответы на вопросы семинара, заполнение глоссария, опорный конспект, заполнение таблицы методов и методик профессионального самоопределения.

Задания для самостоятельной работы:

По учебно-методической литературе психологической и педагогической направленности различных авторов:

1. Выделить несколько научных понятий «профконсультация», «профпригодность», «профессиография» и др., и сравнить их определение у различных авторов.
2. Охарактеризовать принципы государства в области профориентации.
3. Показать возможные пути получения профессии.
4. Обосновать особенности работы профконсультанта.
5. Ознакомиться со структурой изучаемой дисциплины по оглавлению учебно-методического пособия:

- Фалунина Е.В. Профдиагностика. Методические рекомендации к практическим занятиям по дисциплине «Основы профориентологии». / Е.В. Фалунина. – Братск: БрГУ, 2009 – 88 с.

Рекомендации по выполнению заданий и подготовке к семинару:

Для подтверждения научности современных теорий профориентологии, проведите собственное исследование на основе опытно-экспериментальной работы, направленной на изучения некоторых особенностей профориентационной работы с учащимися.

Основная литература:

[1-3], разд. 7, стр. 12

Дополнительная литература:

[4-12], разд. 7, стр.12-13

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Основные определения и понятия профориентологии.
2. Особенности работы профконсультанта.
3. Пути получения профессии. Как управлять стрессом.
4. Понятие профориентации. Понятие субъекта труда.
5. История развития профориентационной работы.
6. Принципы государства в области профориентации.
7. Проектирование профессионального жизненного пути.
8. Работа центра занятости.

9. Теоретические предпосылки построения профессиограммы.

**Критерии оценки выступления обучающегося на семинаре:**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии</b>
отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков. Могут быть допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.
удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в его ответе неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, обучающийся не может применить теорию в новой ситуации.
неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, им не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

Семинар – круглый стол

Цель работы: Рассмотреть теоретические и методологические основы профориентологии.

Задание: Обсудить теоретические положения профориентологии как отрасли психологических знаний.

Порядок выполнения:

Семинар – «круглый стол» относится к активным методам обучения. Для участия в данном семинаре приглашаются специалисты-ученые, деятели искусства, представители общественных организаций, государственных органов и т.п. В процессе коллективной работы вместе с руководителем семинара и приглашенными специалистами студенты обмениваются информацией, усваивают новые знания, учатся спорить, убеждать, анализировать. Такие семинары демонстрируют демократичность, активный характер обсуждения вопросов, побудительность к самостоятельному творческому мышлению.

Как правило, круглый стол начинается с выступления преподавателя, затем сообщения делают участники семинара (одно-два выступления по 10-12 мин.). После этого специалисты отвечают на вопросы, которые преподаватель получил в процессе подготовки круглого стола и/или во время его. В ходе обсуждения этих вопросов студенты вступают в диалог с приглашенными специалистами, выражают свое отношение к рассматриваемым проблемам. Специалисты также получают возможность представить свою точку зрения на указанную проблему. Завершается круглый стол подведением итогов преподавателем. Он анализирует глубину раскрытия проблем и актуальность вопросов, поставленных на семинаре, организацию, методику, степень участия студентов в обсуждении, благодарит гостей.



Важным достоинством круглого стола является широкая возможность получить квалифицированные ответы по наиболее актуальным и сложным для самостоятельного осмысления проблемам и высказать, в свою очередь, их понимание студентом.

Форма отчетности:

Устные и письменные ответы на вопросы семинара, опорный конспект, рабочая тетрадь.

Рекомендации по выполнению заданий и подготовке к семинару:

1 Основными функциями семинара «круглый стол» являются познавательная, воспитательная, функция контроля за содержательностью, глубиной и систематичностью самостоятельной работы студентов, а также организационно-ориентационная и систематизирующая. Учебная дискуссия - один из методов проблемного обучения. Она используется при анализе проблемных ситуаций, когда необходим простой и однозначный ответ на вопрос, при этом имеются альтернативные варианты ответов. С целью вовлечения в дискуссию всех присутствующих целесообразно использовать метод сотрудничества, который основывается на взаимном обучении при совместной работе. В этом случае интегрируются интеллектуальные усилия и энергия сокурсников для достижения единой цели.

При учебном сотрудничестве можно использовать такую схему действий:

- 1) определить проблему;
- 2) сформировать небольшие группы, распределить роли за круглым столом (докладчики; эксперты; слушатели);
- 3) донести итоги обсуждения до группы.

Таким образом, семинар «круглый стол» – это специально подготовленный и организованный научный диалог на актуальную тему, в котором участвуют члены группы постоянного состава, и стороны аргументировано отстаивают свои позиции.

*Критерии оценки эффективности семинара «круглый стол»*

Результатами семинара «круглый стол» должны стать сформировавшиеся у студентов знания и навыки, а также умение аргументированно отстаивать собственную точку зрения по рассматриваемой тематике.

Критерии оценивания

Для выставления итоговой оценки обучающемуся можно воспользоваться следующим перечнем критериев

*Критерии эффективной работы студента на семинаре «круглый стол»  
(по каждому критерию от 0 до 10 баллов.)*

№	Критерий оценки	Оценка (баллы)	Замечание
1	Актуальность темы		
2	Качество ответов на вопросы		
3	Теоретический уровень знаний		
4	Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.)		
5	Практическая ценность материала		
6	Способность делать выводы		
7	Способность отстаивать собственную точку зрения		
8	Способность ориентироваться в представленном материале		
9	Степень участия в общей дискуссии		
10	Этичность поведения в споре		
<i>Итоговая сумма баллов:</i>			

*Примечание:*

*8-10 баллов – отлично;*

*5-7 баллов – хорошо;*

*3-4 балла – удовлетворительно;*

*1-2 балла – неудовлетворительно.*

Основная литература:

[1], разд. 7, стр. 12

Дополнительная литература:

[2-12], разд. 7, стр.12-13

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Основные определения и понятия профориентологии.
2. Особенности работы профконсультанта.
3. Пути получения профессии.
4. Как управлять стрессом.

5. Понятие профориентации. Понятие субъекта труда.
6. История развития профориентационной работы.
7. Принципы государства в области профориентации.
8. Проектирование профессионального жизненного пути.
9. Работа центра занятости.
10. Теоретические предпосылки построения профессиограммы.

### **Практические занятия к разделу 3. АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ САООПРЕДЕЛЕНИЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ УЧАЩИХСЯ**

Цель работы: Рассмотреть актуальные проблемы самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.

Задание: Обсудить теоретические положения самоопределения личности и профессиональной ориентации учащихся в условиях современного образования.

Порядок выполнения:

Проработать лекционный конспект.

Выписать основные понятия по обсуждаемой теме.

Выделить основные положения самоопределения личности и профессиональной ориентации учащихся.

Обсудить следующее тематическое содержание:

1. Сущность профессионального самоопределения подрастающего поколения.
2. Возрастные особенности профессионального самоопределения.
3. Типология профессионального и личностного самоопределения
4. Психологические «пространства» профессионального самоопределения.
5. Разнообразие мира профессий.
6. Классификации профессий.
7. Взаимосоответствие человека и его работы.
8. Условия успешного профессионального самоопределения.

Форма отчетности:

Устные ответы на вопросы семинара, заполнение глоссария, опорный конспект, заполнение таблицы методов и методик профессионального самоопределения личности и профессиональной ориентации учащихся.

Задания для самостоятельной работы:

По учебно-методической литературе психологической и педагогической направленности различных авторов:

1. Выделить несколько научных понятий «профессиональное самоопределение», «разнообразие профессий», «мир профессионала», «классификация профессий» и др., и сравнить их определение у различных авторов.

2. Определить сущность профессионального самоопределения подростков.

3. Выделить возрастные особенности профессионального самоопределения.

4. Обосновать психолого-педагогические условия успешного профессионального самоопределения школьников.

5. Ознакомиться со структурой изучаемой дисциплины по оглавлению учебно-методического пособия:

- Фалунина Е.В. Психологическая диагностика профессионального самоопределения. Практический курс дисциплины «Основы профориентологии» / Е.В. Фалунина. – Братск: БрГУ, 2007. – 144 с.

Рекомендации по выполнению заданий и подготовке к семинару:

Для подтверждения научности современных теорий профориентологии, проведите собственное исследование на основе опытно-экспериментальной работы, направленной на изучения некоторых особенностей профориентационной работы с учащимися.

Основная литература:

[1], разд. 7, стр. 12

Дополнительная литература:

[2-12], разд. 7, стр.12-13

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Сущность профессионального самоопределения подрастающего поколения.
2. Возрастные особенности профессионального самоопределения.

3. Типология профессионального и личностного самоопределения
4. Психологические «пространства» профессионального самоопределения.
5. Разнообразие мира профессий.
6. Классификации профессий.
7. Взаимосоответствие человека и его работы.
8. Условия успешного профессионального самоопределения.

#### **Критерии оценки выступления обучающегося на семинаре:**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии</b>
отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков. Могут быть допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.
удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в его ответе неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, обучающийся не может применить теорию в новой ситуации.
неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, им не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

#### Семинар – «Мозговой штурм»

**Цель работы:** Рассмотреть актуальные проблемы самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.

**Задание:** Обсудить теоретические положения самоопределения личности и профессиональной ориентации учащихся в условиях современного образования.

**Порядок выполнения:**

«Мозговой штурм» (англ. Brainstorming) – один из наиболее часто используемых методов стимулирования творческой активности, позволяющий найти решение какой-либо сложной проблемы. Основной принцип мозгового штурма заключается в том, что никто не должен высказывать оценку или критику в адрес любой идеи, возникшей в ходе обсуждения. Метод мозгового штурма предполагает, что каждый человек в какой-то степени обладает творческими способностями, но определенные внутренние и социальные факторы не позволяют ему в полной мере использовать свой творческий потенциал. В ходе мозгового штурма все ограничения убираются, и потенциал может быть использован в полной мере.

Метод «мозгового штурма» возник в 30-е году прошлого столетия как способ группового продуцирования новых идей. В основе идеи этого метода лежит противопоставление творческого и критического мышления. При организации «мозговой атаки» исходят из предложения, что при обычных приемах обсуждения и решения проблем возникновению новаторских идей препятствуют контрольные механизмы сознания, которые сковывают поток этих идей подавлением привычных, стереотипных форм принятия решений. Тормозящее влияние оказывают так же боязнь неудачи, страх выглядеть смешным и т.д. Данная технология в таком случае представляется как средство стимулирования интеллектуальных творческих способностей, при котором участникам работы предлагается высказывать как можно больше вариантов управленческого решения, в т.ч. самых фантастических.

Студенты разбиваются преподавателем на две группы: на тех, кто должен предложить новые варианты решения нужной задачи – «генераторов идей», и членов комиссии, которые будут обрабатывать предложенные материалы – «критиков». Задача «генераторов» состоит в том, чтобы набросать как можно больше предложений, идей относительно возможностей решения обсуждаемой проблемы. Идеи могут быть любыми, неаргументированными и даже фантастическими. Задача «критиков» – выбрать из предложенных идей лучшие.

Форма отчетности:

Устные ответы на вопросы семинара, опорный конспект.

Рекомендации по выполнению заданий и подготовке к семинару:

Процедура проведения занятий по методу «мозгового штурма» состоит из следующих этапов:

1. **Формулирование проблемы**, которую необходимо решить, обоснование задачи для поиска решения. Определение условий групповой работы, знакомство с правилами поведения в процессе «мозгового штурма». Формирование рабочих групп по 5-7 человек и отдельно экспертной группы «критиков», в обязанности которой на следующем этапе будут входить разработка критериев, оценка и отбор лучших из выдвинутых идей.

2. **Разминочная сессия**, т.е. упражнения на быстрый поиск ответов на вопросы. Задача этого этапа – помочь участникам максимально освободиться от воздействия психологических барьеров (неловкости, стеснительности, замкнутости, скованности и пр.).

3. **Рабочая сессия**, т.е. сам «штурм» поставленной проблемы. Еще раз уточняются задачи, напоминаются правила поведения в ходе работы. Генерирование идей начинается по сигналу руководителя во всех рабочих группах. К каждой группе прикрепляется один эксперт, в задачу которого входит фиксирование на доске или большом листе бумаги все выдвигаемые идеи.

4. **Экспертиза** – оценка собранных идей и отбор лучших из них в группе «критиков» на основе разработанных ими критериев. Рабочие группы в это время отдыхают.

5. **Подведение итогов** – общее обсуждение результатов работы групп, представление лучших идей, их обоснование и публичная защита. Принятие общего группового решения, его фиксация.

Любой участник на каждом этапе «мозговой атаки» имеет возможность для высказывания в строго лимитированное время, обычно в пределах от одной до трех минут.

Ведущий «мозговую атаку» не имеет права комментировать или оценивать высказывания участников. Но может прервать участника, если он высказывается не по теме или исчерпал лимит времени, а также в целях уточнения сути высказанных предложений.

Основное условие результативного проведения занятий по типу «мозговой атаки» связано с готовностью студентов свободно высказывать нестандартные решения. Лучшие результаты достигаются при определенных навыках участия в «мозговых атаках». Поэтому учебные «мозговые атаки» полезны, так как вырабатывают у студентов правила их проведения и формируют навыки для реальных «мозговых атак» (как и других форм обучения).

Еще одной важной чертой данного метода является то, что он может быть включен в качестве вспомогательного в другие, как правило, игровые методы активного обучения.

Примечание. В последние годы широкое распространение получил «электронный мозговой штурм» (online brainstorming), использующий интернет-технологии. Он позволяет почти полностью устранить «боязнь оценки», т.к. обеспечивает анонимность участников, а также дает возможность решить ряд проблем традиционного мозгового штурма.

Критерии оценивания

Для выставления итоговой оценки обучающемуся можно воспользоваться следующим перечнем критериев

*Критерии эффективной работы студента на семинаре «Мозговой штурм»  
(по каждому критерию от 0 до 10 баллов.)*

№	Критерий оценки	Оценка (баллы)	Замечание
1	Актуальность темы		

2	Качество ответов на вопросы		
3	Теоретический уровень знаний		
4	Подкрепление материалов фактическими данными		
5	Практическая ценность материала		
6	Способность делать выводы		
7	Способность отстаивать собственную точку зрения		
8	Способность ориентироваться в представленном материале		
9	Степень участия в общей дискуссии		
10	Этичность поведения в споре		
<i>Итоговая сумма баллов:</i>			

*Примечание:*

8-10 баллов – *отлично*;

5-7 баллов – *хорошо*;

3-4 балла – *удовлетворительно*;

1-2 балла – *неудовлетворительно*.

Основная литература:

[1], разд. 7, стр. 12

Дополнительная литература:

[2-12], разд. 7, стр.12-13

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Сущность профессионального самоопределения подрастающего поколения.
2. Возрастные особенности профессионального самоопределения.
3. Типология профессионального и личностного самоопределения
4. Психологические «пространства» профессионального самоопределения.
5. Разнообразие мира профессий.
6. Классификации профессий.
7. Взаимосоответствие человека и его работы.
8. Условия успешного профессионального самоопределения.

#### **Практические занятия к разделу 4. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И АКТИВИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО САМООПРЕДЕЛЕНИЯ**

Цель работы: Рассмотреть актуальные вопросы организации и активизации профессионального самоопределения учащихся.

Задание: Обсудить теоретические положения организации и активизации профессионального самоопределения учащихся в условиях современной школы.

Порядок выполнения:

Проработать лекционный конспект.

Выписать основные понятия по обсуждаемой теме.

Выделить основные положения самоопределения личности и профессиональной ориентации учащихся.

Обсудить следующее тематическое содержание:

1. Управление профориентацией в средней общеобразовательной школе.
2. Планирование и организация профориентационной работы в школе.
3. Учебно-методический кабинет профессиональной ориентации – центр профориентационной работы в школе.
4. Сущность активизации самоопределяющейся личности.
5. Методы активизации профессионального самоопределения.
6. Психология активности.
7. Роль учителя предметника и классного руководителя в профориентационной работе с учащимися.
8. Игры и методики для профессионального самоопределения старшеклассников.
9. Формы, методы и методики самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.
10. Личностные особенности оптантов с различными уровнями интеллекта и творческих способностей.
11. Методы и методики на определение сформированности профессионального плана:  
- «Анкета оптанта»;

- «Анкета профессионального самоопределения»;
  - Анкета «Твоя будущая профессия»;
  - Анкета «Готовность на материальные жертвы»;
  - Профориентационная беседа;
  - Методика анализа интересов и направленности личности учащегося.
12. Методики диагностики профессиональной направленности:
    - «Формула выбора профессии»;
    - Дифференциально-диагностический опросник (ДДО) Е.А.Климова;
    - Диагностика изучения профессиональных предпочтений (по предмету труда);
    - Изучение профессиональных предпочтений с учетом средств труда.
  13. Методики на изучение профессиональных предпочтений и склонностей:
    - «Опросник проф.предпочтений» Д.Голланда;
    - «Опросник профессиональных типов» Д.Голланда;
    - «Оценка специальных способностей»
  14. Методики на изучение мотивов профессиональной деятельности:
    - «Потребности в достижениях»
    - Ведущие мотивы деятельности»
    - Мотивы выбора профессии».
  15. Методики на изучение личностных особенностей:
    - Личностный опросник Р.Кэттелла;
    - Личностный опросник стратегий в конфликте Томаса;
    - Опросник коммуникативных и организаторских склонностей»;
  16. Методики исследования индивидуальных личностных качеств:
    - «Самооценка деловых качеств»;
    - Анкета самоанализа»;
    - «Анализ значимых личностных качеств»;
    - Теппинг-тест на определение типа нервной системы»;
    - Изучение когнитивного стиля «Мыслитель»;
  17. Методики диагностики значимых личностных свойств:
    - Анкета предпочтения – психических проявлений свойств регуляторных систем НВД;
    - Тест на определение типа темперамента;
    - Определение социотипа личности и ее профессиональной направленности.

#### Форма отчетности:

Устные ответы на вопросы семинара, заполнение глоссария, опорный конспект, заполнение таблицы методов и методик профессионального самоопределения личности и профессиональной ориентации учащихся.

#### Задания для самостоятельной работы:

По учебно-методической литературе психологической и педагогической направленности различных авторов:

1. Выделить несколько положений управления профессиональной ориентацией учащихся.
2. Выделить этапы планирования и организации профориентационной работы в школе.
3. Охарактеризовать особенности подготовки учебно-методического кабинета профессиональной ориентации – центра профориентационной работы в школе.
4. Обосновать сущность активизации самоопределяющейся личности.
5. Охарактеризовать методы активизации профессионального самоопределения старшеклассников.
6. Ознакомиться со структурой изучаемой дисциплины по оглавлению учебно-методического пособия:

- Фалунина Е.В. Основы профориентологии: Методы активизации профессионального и личностного самоопределения. / Е.В. Фалунина. - Братск: БрГУ, 2004.– 116 с.

#### Рекомендации по выполнению заданий и подготовке к семинару:

Для подтверждения научности современных теорий профориентологии, проведите собственное исследование на основе опытно-экспериментальной работы, направленной на изучения некоторых особенностей профориентационной работы с учащимися.

Основная литература:

[1], разд. 7, стр. 12

Дополнительная литература:

[2-12], разд. 7, стр.12-13

#### Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Управление профориентацией в средней общеобразовательной школе.

2. Планирование и организация профориентационной работы в школе.
3. Учебно-методический кабинет профессиональной ориентации – центр профориентационной работы в школе.
4. Сущность активизации самоопределяющейся личности.
5. Методы активизации профессионального самоопределения.
6. Психология активности.
7. Роль учителя предметника и классного руководителя в профориентационной работе с учащимися.
8. Игры и методики для профессионального самоопределения старшеклассников.
9. Формы, методы и методики самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.
10. Личностные особенности оптантов с различными уровнями интеллекта и творческих способностей.
11. Методы и методики на определение сформированности профессионального плана.
12. Методики диагностики профессиональной направленности.
13. Методики на изучение профессиональных предпочтений и склонностей.
14. Методики на изучение мотивов профессиональной деятельности.
15. Методики на изучение личностных особенностей.
16. Методики исследования индивидуальных личностных качеств.
17. Методики диагностики значимых личностных свойств.

### Критерии оценки выступления обучающегося на семинаре:

Оценка	Критерии
отлично	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков. Могут быть допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов.
хорошо	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если его ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного материала допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.
удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в его ответе неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, обучающийся не может применить теорию в новой ситуации.
неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, им не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.

## Семинар – «Ролевая игра»

**Цель работы:** Рассмотреть актуальные вопросы организации и активизации профессионального самоопределения учащихся.

**Задание:** Обсудить теоретические положения организации и активизации профессионального самоопределения учащихся в условиях современной школы.

**Порядок выполнения:**

«Ролевая игра» – метод обучения, при котором моделируется деятельность какой либо организации, предприятия, фирмы. Моделироваться могут события, конкретная деятельность людей (совещание, разработка проекта и т.п.), а также обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность. Сценарий игры содержит сюжет, описание структуры и назначения моделируемых процессов и объектов.

Участники принимают роли различных должностей и профессий и действуют соответственно этим ролям.

Примеры использования ролевых игр при изучении английского языка В зависимости от цели занятия и уровня подготовленности студентов ролевые игры могут проводиться в парах, в подгруппах по 3-5 человек.

Игры в парах направлены в основном на тренировку студентов в употреблении определенных лексических единиц и грамматических структур. Ролевые игры в парах – наиболее простой вид данного методического приема. Можно использовать для парной ролевой игры анкеты, которые участники должны заполнить, задавая друг другу вопросы. Время, отводимое на эту работу, должно быть ограничено.

**Форма отчетности:**

Устные ответы на вопросы семинара.

Опорный конспект.

Дневник профдиагностики.

### Критерии оценивания

Для выставления итоговой оценки обучающемуся можно воспользоваться следующим перечнем критериев

*Критерии эффективной работы студента на семинаре «Ролевая игра»  
(по каждому критерию от 0 до 10 баллов.)*

№	Критерий оценки	Оценка (баллы)	Замечание
1	Актуальность темы		
2	Качество ответов на вопросы		
3	Теоретический уровень знаний		
4	Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.)		
5	Практическая ценность материала		
6	Способность делать выводы		
7	Способность отстаивать собственную точку зрения		
8	Способность ориентироваться в представленном материале		
9	Степень участия в общей дискуссии		
10	Этичность поведения в споре		
<i>Итоговая сумма баллов:</i>			

*Примечание:*

*8-10 баллов – отлично;*

*5-7 баллов – хорошо;*

*3-4 балла – удовлетворительно;*

*1-2 балла – неудовлетворительно.*

### Основная литература:

[1], разд. 7, стр. 12

### Дополнительная литература:

[2-12], разд. 7, стр.12-13

### Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Управление профориентацией в средней общеобразовательной школе.
2. Планирование и организация профориентационной работы в школе.
3. Учебно-методический кабинет профессиональной ориентации – центр профориентационной работы в школе.
4. Сущность активизации самоопределяющейся личности.



5. Методы активизации профессионального самоопределения.
6. Психология активности.
7. Роль учителя предметника и классного руководителя в профориентационной работе с учащимися.
8. Игры и методики для профессионального самоопределения старшеклассников.
9. Формы, методы и методики самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.
10. Личностные особенности оптантов с различными уровнями интеллекта и творческих способностей.
11. Методы и методики на определение сформированности профессионального плана.
12. Методики диагностики профессиональной направленности.
13. Методики на изучение профессиональных предпочтений и склонностей.
14. Методики на изучение мотивов профессиональной деятельности.
15. Методики на изучение личностных особенностей.
16. Методики исследования индивидуальных личностных качеств.
17. Методики диагностики значимых личностных свойств.

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

1. Microsoft Imagine Premium Договор №0593 от 13.05.2013. 31.05.13-31.05.16  
 Договор №0951 от 10.05.2016. 31.05.16-31.05.17  
 Договор №1331 от 01.06.2017. 31.05.17-31.05.20
2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition. 1000-1499 Node 1 year Educational Renewal License Договор №1498 от 19.09.2014 (лицензия 1B08-140925-022757)
3. Kaspersky Security для почтовых серверов Russian Edition. 100-149 MailAdress 1 year Educational Renewal License Договор №1900 от 07.10.2016 (лицензия 1B08-161013-054000-600-478). Договор №1743 от 29.09.2017, т/н VT-1040 от 06.10.17 (лицензия 1B08-171016-025324-170-174)
4. OpenOffice
5. LibreOffice
6. Adobe Reader
7. doPDF
8. 7-Zip
9. Ай-Логос Система дистанционного обучения Государственный контракт №0569 от 15.04.2011. бессрочно
10. Консультант Плюс Договор №342 от 01.12.2014. до 01.12.2015 г.  
 Договор №448 от 15.10.2015 . до 01.12.2016 г.  
 Договор №2322 от 29.11.2016. до 29.11.2017 г.  
 Договор №622 от 22.11.2017. до 22.11.2018 г.

## **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

<i><b>Вид занятия (Лк, ПЗ, СР)</b></i>	<i><b>Наименование аудитории</b></i>	<i><b>Перечень основного оборудования</b></i>	<i><b>№№ Лк, ПЗ</b></i>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Лк	Лекционные аудитории	-	№№ 1÷42
ПЗ	Лекционные аудитории	-	№№ 1÷42
СР	ЧЗ 1÷ЧЗ 4	15 компьютеров Pentium III, с выходом в Internet	-

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**1. Описание фонда оценочных средств (паспорт)**

№ Компетенции	Элемент компетенции	Раздел	Тема	ФОС
ПК-25	Способность осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей	1. Методологические основы самоопределения и профессиональной ориентации учащихся	1.1. Самоопределение и профессиональная ориентация в культурно-историческом контексте.	Тесты Вопросы к зачету 1.1 – 1.8.
			1.2. Сущность психолого-педагогического сопровождения выбора профессии.	
			1.3. Разнообразие профессий и субъективный мир профессионала.	
			1.4. Трудности познания множества профессий.	
			1.5. Проектирование профессионального пути.	
			1.6. Проблема профессионального самоопределения личности.	
			1.7. Личность и профессия.	
			1.8. Теоретические предпосылки построения профессиограммы.	
ПК-31	Способность проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся	2. Основы профориентологии	2.1. Основы определения и понятия профориентологии.	Тесты Вопросы к зачету 2.1 – 2.9
			2.2. Особенности работы профконсультанта.	
			2.3. Пути получения профессии.	
			2.4. Как управлять стрессом.	
			2.5. Понятие профориентации	
			2.6. История развития профориентационной работы.	
			2.7. Принципы государства в области профориентации.	
			2.8. Проектирование профессионального жизненного пути.	
			2.9. Работа центра занятости.	
ПК-32	Способность организовать совместную и индивидуальную деятельность детей с разными типами нарушенного развития в соответствии с их возрастными, сенсорными и интеллектуальными особенностями	3. Актуальные проблемы самоопределения и профессиональной ориентации учащихся	3.1. Сущность профессионального самоопределения подрастающего поколения.	Тесты Вопросы к зачету 3.1.-3.8
			3.2. Возрастные особенности профессионального самоопределения.	
			3.3. Типология профессионального и личностного самоопределения	
			3.4. Психологические «пространства» профессионального самоопределения.	
			3.5. Разнообразие мира профессий.	
			3.6. Классификация профессий.	

			3.7. Взаимосоответствие человека и его работы.	
			3.8. Условия успешного профессионального самоопределения.	
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	4. Основы организации и активизации профессионального самоопределения	4.1. Управление профориентацией в средней общеобразовательной школе.	Тесты Вопросы к зачету 4.1.-4.16
			4.2. Планирование и организация профориентационной работы в школе.	
			4.3. Учебно-методический кабинет профессиональной ориентации – центр профориентационной работы в школе.	
			4.4. Сущность активизации самоопределяющейся личности.	
			4.5. Методы активизации профессионального самоопределения.	
			4.6. Психология активности.	
			4.7. Роль учителя предметника и классного руководителя в профессиональной работе с учащимися.	
			4.8. Игры и методики для профессионального самоопределения старшеклассников.	
			4.9. Формы, методы и методики самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.	
			4.10. Личностные особенности оптантов с различными уровнями интеллекта и творческих способностей.	
			4.11. Методы и методики на определение сформированности профессионального плана.	
			4.12. Методики диагностики профессиональной направленности.	
			4.13. Методики на изучение профессиональных предпочтений и склонностей.	
			4.14. Методики на изучение мотивов профессиональной деятельности.	
			4.15. Методики исследования индивидуальных личностных качеств.	
4.16. Методики диагностики значимых личностных свойств.				

## 2. Вопросы к зачету

№ п/п	Компетенции		ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ	№ и наименование раздела
	Код	Определение		
1	2	3	4	5
1.	ПК-25	Способность осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей	<p>1.1. Самоопределение и профессиональная ориентация в культурно-историческом контексте.</p> <p>1.2. Сущность психолого-педагогического сопровождения выбора профессии.</p> <p>1.3. Разнообразие профессий и субъективный мир профессионала.</p> <p>1.4. Трудности познания множества профессии.</p> <p>1.5. Проектирование профессионального пути.</p> <p>1.6. Проблема профессионального самоопределения личности.</p> <p>1.7. Личность и профессия.</p> <p>1.8. Теоретические предпосылки построения профессиограммы.</p>	1. Методологические основы самоопределения и профессиональной ориентации учащихся
2.	ПК-31	Способность проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся	<p>2.1. Основы определения и понятия профориентологии.</p> <p>2.2. Особенности работы профконсультанта.</p> <p>2.3. Пути получения профессии.</p> <p>2.4. Как управлять стрессом.</p> <p>2.5. Понятие профориентации Понятие субъекта труда.</p> <p>2.6. История развития профориентационной работы.</p> <p>2.7. Принципы государства в области профориентации.</p> <p>2.8. Проектирование профессионального жизненного пути.</p> <p>2.9. Работа центра занятости.</p>	2. Основы профориентологии
3.	ПК-32	Способность организовать совместную и индивидуальную деятельность детей с разными типами нарушенного развития в соответствии с их возрастными, сенсорными и интеллектуальными особенностями	<p>3.1. Сущность профессионального самоопределения подрастающего поколения.</p> <p>3.2. Возрастные особенности профессионального самоопределения.</p> <p>3.3. Типология профессионального и личностного самоопределения</p> <p>3.4. Психологические «пространства» профессионального самоопределения.</p> <p>3.5. Разнообразие мира профессий.</p> <p>3.6. Классификация профессий.</p> <p>3.7. Взаимосоответствие человека и его работы.</p> <p>3.8. Условия успешного профессионального самоопределения.</p>	3. Актуальные проблемы самоопределения и профессиональной ориентации учащихся
4.	ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	<p>4.1. Управление профориентацией в средней общеобразовательной школе.</p> <p>4.2. Планирование и организация профориентационной работы в школе.</p> <p>4.3. Учебно-методический кабинет профессиональной ориентации – центр профориентационной работы в школе.</p> <p>4.4. Сущность активизации самоопределяющейся личности.</p>	4. Основы организации и активизации профессионального самоопределения

			<p>4.5. Методы активизации профессионального самоопределения.</p> <p>4.6. Психология активности.</p> <p>4.7. Роль учителя предметника и классного руководителя в профессиональной работе с учащимися.</p> <p>4.8. Игры и методики для профессионального самоопределения старшеклассников.</p> <p>4.9. Формы, методы и методики самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.</p> <p>4.10. Личностные особенности оптантов с различными уровнями интеллекта и творческих способностей.</p> <p>4.11. Методы и методики на определение сформированности профессионального плана.</p> <p>4.12. Методики диагностики профессиональной направленности.</p> <p>4.13. Методики на изучение профессиональных предпочтений и склонностей.</p> <p>4.14. Методики на изучение мотивов профессиональной деятельности.</p> <p>4.15. Методики исследования индивидуальных личностных качеств.</p> <p>4.16. Методики диагностики значимых личностных свойств.</p>	
--	--	--	---	--

### 3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Оценка	Критерии
<p><b>Знать</b> ПК-25 - теоретические положения по вопросам психического развития детей и основы психологического просвещения; ПК-31 - теории проведения профконсультаций и собеседований, а так же знать тренинговые технологии активизации профессионального самоопределения обучающихся; ПК-32 - научные положения по проблемам нарушенного развития детей в соответствии с их возрастными, сенсорными и интеллектуальными способностями и возможностями; ОК-7 - техники и методики самоорганизации;</p> <p><b>Уметь</b> ПК-25 - планировать и моделировать процедуру психологического просвещения педагогических</p>	<p><b>зачтено</b></p>	<p>Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, обнаружившему всесторонне систематическое знание теорий рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий; использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности; проведения профконсультаций и собеседований, а так же тренинговых технологий активизации профессионального самоопределения учащихся.</p> <p>Обучающийся умеет грамотно планировать и моделировать процедуру рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий; планировать и моделировать процедуру использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности; осуществлять консультации и профессиональные собеседования с обучающимися; проводить тренинги активизации профессионального самоопределения школьников.</p> <p>Обучающийся владеет методиками и технологиями рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий; технологиями использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности; методами и методиками проведения консультативной</p>

<p>работников и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей;</p> <p>ПК-31</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять консультации и профессиональные собеседования с обучающимися, проводить тренинги активизации профессионального самоопределения школьников;</li> </ul> <p>ПК-32</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать и организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей с различными типами нарушенного развития;</li> </ul> <p>ОК-7</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мотивировать себя на самообразование и организовывать собственную профессиональную деятельность;</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <p>ПК-25</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методиками и технологиями психологического просвещения педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей;</li> </ul> <p>ПК-31</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами и методиками проведения консультативной практики, собеседования, а так же тренинговыми технологиями по профессиональному самоопределению обучающихся;</li> </ul> <p>ПК-32</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методиками и технологиями организации совместной и индивидуальной деятельности детей с разными типами нарушенного развития в соответствии с их возрастными, сенсорными и интеллектуальными особенностями;</li> </ul> <p>ОК-7</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологиями самоорганизации и мотивационными методами самообразования;</li> </ul>	<p><b>не зачтено</b></p>	<p>практики, собеседования, а так же тренинговыми технологиями по профессиональному самоопределению обучающихся.</p> <p>Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не обнаруживает всесторонне систематическое знание теорий рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий; использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности; проведения профконсультаций и собеседований, а так же тренинговых технологий активизации профессионального самоопределения учащихся. Обучающийся не умеет грамотно планировать и моделировать процедуру рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий; планировать и моделировать процедуру использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности; осуществлять консультации и профессиональные собеседования с обучающимися; проводить тренинги активизации профессионального самоопределения школьников.</p> <p>Обучающийся не владеет методиками и технологиями рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий; технологиями использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности; методами и методиками проведения консультативной практики, собеседования, а так же тренинговыми технологиями по профессиональному самоопределению обучающихся.</p>
---	------------------------------	--

#### 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности.

Дисциплина «Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся» направлена на ознакомление с теорией и практикой целостного психолого-педагогического процесса, с позиций современной психологической науки и накопленного опыта практической работы, с основами педагогической и психологической деятельности, ее гуманистической природой, с профессионально значимыми качествами личности педагога и особенностями профессионального общения в сфере профориентационной работы с подростками современной общеобразовательной школы.

Изучение дисциплины «Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся» предусматривает:

- лекционные занятия;
- практические занятия;
- зачет.

В ходе освоения раздела 1 «Методологические основы самоопределения и профессиональной ориентации учащихся» обучающиеся должны рассмотреть такие темы как: самоопределение и профессиональная ориентация в культурно-историческом контексте; сущность психолого-педагогического сопровождения выбора профессии; разнообразие профессий и субъективный мир профессионала; трудности познания множества профессий; проектирование профессионального пути; проблема профессионального самоопределения личности; личность и профессия; теоретические предпосылки построения профессиограммы.

В процессе изучения дисциплины рекомендуется на данном этапе обратить внимание на теоретические основы, научные положения самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.

Овладение обучающимися материалом раздела 2 «Основы профориентологии» включает в себя: основные определения и понятия профориентологии; особенности работы профконсультанта; пути получения профессии; технологии управления стрессом; понятие профориентации; понятие субъекта труда; история развития профориентационной работы; принципы государства в области профориентации; проектирование профессионального жизненного пути; работа центра занятости и др.

Особое внимание в этом разделе необходимо обратить на методологическую основу, теоретическую базу и практико-технологические методы и методики профориентационных технологий.

В ходе изучения теоретического и практико-ориентированного материала раздела 3 «Актуальные проблемы самоопределения и профессиональной ориентации учащихся» важно рассмотреть: сущность профессионального самоопределения подрастающего поколения; возрастные особенности профессионального самоопределения; типология профессионального и личностного самоопределения; психологические «пространства» профессионального самоопределения; разнообразие мира профессий; классификации профессий; взаимосоответствие человека и его работы; условия успешного профессионального самоопределения.

В работе по изучению данного материала необходимо обратить внимание на процесс включения участников в работу над самопознанием, активизировать личностную наблюдательность (самонаблюдение), повысить уровень осмысления прорабатываемых заданий и упражнений.

В ходе изучения теоретического и практико-ориентированного материала раздела 4 «Основы организации и активизации профессионального самоопределения» необходимо изучить тематическое содержание диагностического и активизирующего материала по профессиональному самоопределению личности: управление профориентацией в средней общеобразовательной школе; планирование и организация профессиональной работы в школе; учебно-методический кабинет профессиональной ориентации – центр профориентационной работы в школе; сущность активизации самоопределяющейся личности; методы активизации профессионального самоопределения; психология активности; роль учителя предметника и классного руководителя в профориентационной работе с учащимися; игры и методики для профессионального самоопределения старшеклассников; формы, методы и методики самоопределения и профессиональной ориентации учащихся; личностные особенности оптантов с различными уровнями интеллекта и творческих способностей; методы и методики на определение сформированности профессионального плана; методики диагностики профессиональной направленности; методики на изучение профессиональных предпочтений и склонностей; методики на изучение мотивов профессиональной деятельности; методики на изучение личностных особенностей; методики исследования индивидуальных личностных качеств; методики диагностики значимых личностных свойств.

В работе по изучению материала необходимо обратить внимание на процесс включения участников в процесс самопознания, активизировать профессиональную (педагогическую и психологическую) наблюдательность, профессиональную и личностную рефлексивность, повысить уровень осмысления прорабатываемых заданий и упражнений в аспекте профессионального самоопределения личности.

При подготовке к зачету рекомендуется особое внимание уделить следующим аспектам:

- чтобы логично выстроить ответ на вопрос, информацию необходимо систематизировать, выделить основные этапы (направления) в развитии психолого-педагогической мысли;
- составить краткий конспект теоретических положений в виде тезисов и определений;
- составить краткий конспект практико-ориентированных технологий в виде опорных

элементов структуры тренинга;

- составить план устного ответа;
- составить план практической тренинговой работы.

Учебники пишутся представителями различных научных школ и направлений, по-разному освещают, интерпретируют инновационный процесс и его составляющие, в каждом из них есть плюсы и минусы, сильные и слабые стороны, достоинства и недостатки, одни вопросы раскрываются более глубоко и основательно, другие поверхностно или вообще не раскрываются. Поэтому для сравнения учебной информации и раскрытия всего многообразия процесса инноватики желательно использовать два и более учебных пособия. Не следует бояться дополнительных и уточняющих вопросов на зачете. Они, как правило, задаются для выявления общей подготовленности студента, или в рамках вопроса для уточнения высказанной студентом мысли.

Среди основных критериев оценки ответа студента можно выделить следующие:

- правильность ответа на вопрос, то есть верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов;
- полнота и одновременно лаконичность ответа;
- новизна учебной информации, степень использования последних научных достижений и нормативных источников;
- умение связать теорию с практикой и творчески применить знания к оценке сложившейся педагогической ситуации;
- логика и аргументированность изложения;
- грамотное комментирование, приведение примеров и аналогий;
- культура речи.

Все это позволяет преподавателю оценивать как знания, так и форму изложения материала.

В процессе проведения семинаров происходит закрепление знаний, а так же формирование умений и навыков профессиональной работы, полученных в процессе прохождения профориентированного тренинга; развитие умений реализации представления о профессиональной деятельности, развитие у обучающихся гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины.

Самостоятельную работу необходимо начинать с изучения рекомендованной литературы, составления простых планов прочитанных текстов из учебных пособий, затем составить план доклада, придерживаясь рекомендованной схемы:

- 1) время события,
- 2) историография вопроса,
- 3) теория вопроса,
- 4) причины события,
- 5) содержание события,
- 6) значение события.

Особое внимание следует уделять историографическим и теоретическим аспектам темы. На основе доклада может быть написан реферат. Обязательным условием подготовки рефератов является использование дополнительной литературы.

При работе над рекомендованными источниками и литературой необходимо помнить, что здесь недостаточно ограничиваться лишь беглым ознакомлением или просмотром текста. Рекомендации для работы с текстом:

а) сформулируйте общее представление о произведении (ознакомьтесь с заголовком, оглавлением, если оно имеется, просмотрите текст) и целях его создания (обратите внимание на дату написания, реконструируйте, опираясь на уже имеющиеся сведения и привлекая дополнительные, историческую ситуацию, определите причины, побудившие автора написать работу);

б) внимательно прочтите текст, возвращаясь к отдельным положениям, выделяя непонятное. Снимите неясности, используя словари, справочную литературу;

в) разделите текст на законченные в смысловом отношении части. Анализируя каждую из них, попытайтесь выделить основные положения, идеи автора, а также его аргументацию. Раскройте связи теоретических положений и конкретных фактов, определяя ту их совокупность, которая послужила основой для сделанного вывода;

г) еще раз просмотрите весь текст, установите логические связи между выделенными частями, составьте структурный план.

В процессе консультации с преподавателем выявляются и устраняются возможные пробелы в знаниях обучающихся, уточняется и актуализируется предметное поле дисциплины. Работа с литературой является важнейшим элементом в получении знаний по дисциплине. Прежде всего, необходимо воспользоваться списком рекомендуемой по данной дисциплине литературы.

Дополнительные сведения по изучаемым темам можно найти в периодической печати и Интернете. Предусмотрено проведение аудиторных занятий (в виде лекций и семинаров) в сочетании с внеаудиторной работой.



## **АННАТАЦИЯ рабочей программы дисциплины**

### **Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся**

#### **1. Цель и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины является:

- формирование и развитие компетенций, позволяющих осуществлять социально-педагогическую и психологическую деятельность по профессиональной ориентации, личностному и профессиональному самоопределению субъектов образовательного процесса

Задачами изучения дисциплины являются:

- сформировать знания о теоретических основах профориентации и самоопределении учащихся;

- сформировать знания о сущности психолого-педагогического сопровождения выбора профессии, ценностно-смысловых основах профессионального самоопределения;

- развить умения определять приоритеты профориентационной работы в условиях современного экономического пространства;

- развить умения по организации и планированию профориентационной работы.

#### **2. Структура дисциплины**

2.1 Распределение трудоемкости по отдельным видам учебных занятий, включая самостоятельную работу: лекции 17 час., практические занятия 17 час., самостоятельная работа 38 часов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа, 2 зачетные единицы.

2.2 Основные разделы дисциплины:

1 – Методологические основы самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.

2 – Основы профориентологии.

3 – Актуальные проблемы самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.

4 – Основы организации и активизации профессионального самоопределения.

#### **3. Планируемые результаты обучения (перечень компетенций)**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-7 – Способность к самоорганизации и самообразованию;

ПК-25 – Способность осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей;

ПК-31 – Способность проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся;

ПК-30 – Способность организовать совместную и индивидуальную деятельность детей с разными типами нарушенного развития в соответствии с их возрастными, сенсорными и интеллектуальными особенностями.

#### **4. Вид промежуточной аттестации: зачет.**

*Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе  
на 20\_\_-20\_\_ учебный год*

1. В рабочую программу по практике вносятся следующие дополнения:

---

---

---

2. В рабочую программу по практике вносятся следующие изменения:

---

---

---

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.,

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О.)*

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО  
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**1. Описание фонда оценочных средств (паспорт)**

№ Компетенции	Элемент компетенции	Раздел	Тема	ФОС
ПК-25	Способность осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей	1. Методологические основы самоопределения и профессиональной ориентации учащихся	1.1. Самоопределение и профессиональная ориентация в культурно-историческом контексте.	Тест для текущего контроля.  Доклад.  Вопросы для устных опросов на практических занятиях.
			1.2. Сущность психолого-педагогического сопровождения выбора профессии.	
			1.3. Разнообразие профессий и субъективный мир профессионала.	
			1.4. Трудности познания множества профессий.	
			1.5. Проектирование профессионального пути.	
			1.6. Проблема профессионального самоопределения личности.	
			1.7. Личность и профессия.	
			1.8. Теоретические предпосылки построения профессиограммы.	
ПК-31	Способность проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся	2. Основы профориентологии	2.1. Основы определения и понятия профориентологии.	Тест для текущего контроля.  Доклад.  Вопросы для устных опросов на практических занятиях.
			2.2. Особенности работы профконсультанта.	
			2.3. Пути получения профессии.	
			2.4. Как управлять стрессом.	
			2.5. Понятие профориентации	
			2.6. История развития профориентационной работы.	
			2.7. Принципы государства в области профориентации.	
			2.8. Проектирование профессионального жизненного пути.	
			2.9. Работа центра занятости.	
ПК-32	Способность организовать совместную и индивидуальную деятельность детей с разными типами нарушенного развития в соответствии с их возрастными, сенсорными и интеллектуальными особенностями	3. Актуальные проблемы самоопределения и профессиональной ориентации учащихся	3.1. Сущность профессионального самоопределения подрастающего поколения.	Тест для текущего контроля.  Доклад.  Вопросы для устных опросов на практических занятиях.
			3.2. Возрастные особенности профессионального самоопределения.	
			3.3. Типология профессионального и личностного самоопределения	
			3.4. Психологические «пространства» профессионального самоопределения.	
			3.5. Разнообразие мира профессий.	
			3.6. Классификация профессий.	
			3.7. Взаимосоответствие человека и его работы.	

			3.8. Условия успешного профессионального самоопределения.	
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	4. Основы организации и активизации профессионального самоопределения	4.1. Управление профориентацией в средней общеобразовательной школе.	Тест для текущего контроля.  Доклад.  Вопросы для устных опросов на практических занятиях.
			4.2. Планирование и организация профориентационной работы в школе.	
			4.3. Учебно-методический кабинет профессиональной ориентации – центр профориентационной работы в школе.	
			4.4. Сущность активизации самоопределяющейся личности.	
			4.5. Методы активизации профессионального самоопределения.	
			4.6. Психология активности.	
			4.7. Роль учителя предметника и классного руководителя в профессиональной работе с учащимися.	
			4.8. Игры и методики для профессионального самоопределения старшеклассников.	
			4.9. Формы, методы и методики самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.	
			4.10. Личностные особенности опитантов с различными уровнями интеллекта и творческих способностей.	
			4.11. Методы и методики на определение сформированности профессионального плана.	
			4.12. Методики диагностики профессиональной направленности.	
			4.13. Методики на изучение профессиональных предпочтений и склонностей.	
			4.14. Методики на изучение мотивов профессиональной деятельности.	
			4.15. Методики исследования индивидуальных личностных качеств.	
			4.16. Методики диагностики значимых личностных свойств.	

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Оценка	Критерии
<p><b>Знать</b> ПК-25 - теоретические положения по вопросам психического развития детей и основы психологического просвещения; ПК-31 - теории проведения профконсультаций и собеседований, а так же знать тренинговые технологии активизации профессионального самоопределения обучающихся; ПК-32 - научные положения по проблемам нарушенного развития детей в соответствии с их возрастными, сенсорными и интеллектуальными способностями и возможностями; ОК-7 - техники и методики самоорганизации;</p> <p><b>Уметь</b> ПК-25 - планировать и моделировать процедуру психологического просвещения педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей; ПК-31 - осуществлять консультации и профессиональные собеседования с обучающимися, проводить тренинги активизации профессионального самоопределения школьников; ПК-32 - планировать и организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей с различными типами нарушенного развития; ОК-7 - мотивировать себя на самообразование и организовывать собственную профессиональную деятельность;</p> <p><b>Владеть</b> ПК-25 - методиками и технологиями психологического просвещения педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам</p>	<p><b>зачтено</b></p>	<p>Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, обнаружившему всесторонне систематическое знание теорий рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий; использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности; проведения профконсультаций и собеседований, а так же тренинговых технологий активизации профессионального самоопределения учащихся.</p> <p>Обучающийся умеет грамотно планировать и моделировать процедуру рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий; планировать и моделировать процедуру использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности; осуществлять консультации и профессиональные собеседования с обучающимися; проводить тренинги активизации профессионального самоопределения школьников.</p> <p>Обучающийся владеет методиками и технологиями рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий; технологиями использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности; методами и методиками проведения консультативной практики, собеседования, а так же тренинговыми технологиями по профессиональному самоопределению обучающихся.</p>
<p>ПК-31 - осуществлять консультации и профессиональные собеседования с обучающимися, проводить тренинги активизации профессионального самоопределения школьников; ПК-32 - планировать и организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей с различными типами нарушенного развития; ОК-7 - мотивировать себя на самообразование и организовывать собственную профессиональную деятельность;</p> <p><b>Владеть</b> ПК-25 - методиками и технологиями психологического просвещения педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам</p>	<p><b>не зачтено</b></p>	<p>Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не обнаруживает всесторонне систематическое знание теорий рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий; использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности; проведения профконсультаций и собеседований, а так же тренинговых технологий активизации профессионального самоопределения учащихся.</p> <p>Обучающийся не умеет грамотно планировать и моделировать процедуру рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий; планировать и моделировать процедуру использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности; осуществлять консультации и профессиональные собеседования с обучающимися; проводить тренинги активизации профессионального самоопределения школьников.</p> <p>Обучающийся не владеет методиками и технологиями рефлексии способов и результатов</p>

<p>психического развития детей;  ПК-31  - методами и методиками проведения консультативной практики, собеседования, а так же тренинговыми технологиями по профессиональному самоопределению обучающихся;  ПК-32  - методиками и технологиями организации совместной и индивидуальной деятельности детей с разными типами нарушенного развития в соответствии с их возрастными, сенсорными и интеллектуальными особенностями;  ОК-7  - технологиями самоорганизации и мотивационными методами самообразования;</p>		<p>своих профессиональных действий; технологиями использования и составления профиограммы для различных видов профессиональной деятельности; методами и методиками проведения консультативной практики, собеседования, а так же тренинговыми технологиями по профессиональному самоопределению обучающихся.</p>
---	--	---

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО  
«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

Тестовые задания  
по дисциплине

Самоопределение и профессиональная  
ориентация учащихся

Вариант № 1

1. Профориентология – это:

- А. Наука о животных.
- Б. Комплекс мер направленных на изучение социальных проблем.
- В. Наука, изучающая системы мероприятий по ознакомлению молодежи с миром профессий.

2. Цели профориентологии

---

---

3. Профессиональная самоориентация – это

- А. Осознание индивидом собственных профессиональных склонностей.
- Б. Ориентация в пространстве.
- В. Перестраивание внутреннего мира личности, системы ценностей и норм жизни человека.

4. Какие типы профессиональной консультации существуют

- А. Справочно-информационная.
- Б. Диагностическая
- В. Корректирующая
- Г. Медицинская
- Д. Физиологическая
- Е. Гигиеническая

5. Степени профпригодности

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

6. Профессиография – это

---

---

7. Интерес – это

- А. Глубина и длительность человеческой устойчивости
- Б. Активная познавательная направленность человека на тот или иной предмет
- В. Неотъемлемая часть характера человека.

8. Склонности – это

- А. Интерес человека.
- Б. Содержание кругозора человека.
- В. Стремление заниматься определенной деятельностью.

9. Способности –это

- А. Неотъемлемая часть профессиональной пригодности человека, тесно связанная с интересами и склонностями.
- Б. Формирование зрелой личности.
- В. Положительное отношение к определённой области труда.

10. Эустресс – это

---

11. Дистресс –это

---

12. Профессия –это

- А. Род трудовой деятельности человека.
- Б. Цель, представления о конечном результате профессиональной деятельности.
- В. Система средств труда.

13. Человеческая деятельность –это

- А. Единица человеческой деятельности.
- Б. Процесс, который подчиняется сознательным целям
- В. Процесс, с помощью которого реализуется то или иное отношение человека к окружающему миру и к другим людям.

14. Деятельность профорientационная –это

- А. Деятельность, направленная на решение задач.
- Б. Взаимосвязанная деятельность ученика и учителя по формированию у школьников адекватного образа «Я».
- В. Деятельность, которая производит полезный материальный продукт.

15. Какое из следующих выражений, не соответствует крупным областям деятельности:

- А. Человек-человек.
- Б. Человек-психолог.
- В. Человек-знаковая система.
- Г. Человек-техника.
- Д. Человек-Природа.
- Е. Человек-художественный образ.

16. Какие две формы статуса профессии отмечают

---

17. Напишите в порядке возрастания фазы профессионализм

- А. Адепт.
- Б. Наставник.
- В. Мастер.
- Г. Оптант.
- Д. Интернал
- Е. Адаптант
- Ж. Авторитет.

18. Профессиональная профпригодность –это

- А. Взаимное соответствие человека и его профессии.
- Б. Процесс профессионального самоопределения.
- В. Право на выбор профессии.

19. Профессиональное воспитание –это



- А. Обеспечение молодежи информацией о мире профессий.  
Б. Формирование у молодежи трудолюбия, работоспособности, профессиональной ответственности, способностей и склонностей.  
В. Комплекс психолого-педагогических и медицинских мероприятий, направленных на оптимизацию процесса трудоустройства молодежи в соответствии с ее желаниями.
20. Профессиональный отбор –это  
А. Отбор, рекомендаций и советов по выбору профессий.  
Б. Технология изучения требований, предъявляемых профессией.  
В. Разновидность психологического отбора.
21. Профессиональная консультация –это  
А. Научно организованное информирование о профессиях, предназначенное главным образом для молодежи.  
Б. Обеспечение прогностической оценки взаимосоответствия человека и профессии.
22. Профессиональное просвещение –это  
А. обеспечение информацией о мире профессий, учебных заведениях, возможностях профессиональной карьеры.  
Б. Профессиональная пригодность человека к той или иной работе.  
В. Активная познавательная направленность человека на тот или иной предмет.
23. Профессиональная ориентация –это  
А. Развитие человека как субъект труда  
Б. Комплекс психолого-педагогических и медицинских мероприятий, направленных на оптимизацию процесса трудоустройства молодежи в соответствии с ее желаниями.  
В. Взаимосвязь профессиональных требований и индивидуально-психологических особенностей личностей.
24. Интернал –это  
А. Авторитетный мастер.  
Б. Схема порядка действий.  
В. Опытный работник.
25. Вещественные средства труда –это  
А. Предмет труда.  
Б. Аппаратурные средства для приема, переработки и передачи информации.  
В. Профессиональные служебные обязанности.
26. Педагогические способности – это  
А. Умение организовать какое либо дело.  
Б. Способности к творческому воображению.  
В. Способности к воздействию на другого человека с целью обучения и воспитания.
27. Диагностическая профконсультация направлена на  
А. Выявление интересов, склонностей и способностей.  
Б. Более глубокое ознакомление человека с содержанием выбранной профессией.  
В. Выявление на профессиональных намерений человека.

**Тест составила:**

Фалуниин Е.В., д.псх.н., профессор \_\_\_\_\_

Утверждено на заседании базовой кафедры ИПиП \_\_\_\_\_

протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_

Заведующий базовой кафедрой ИПиП \_\_\_\_\_

В.В. Кудряшов

### Правильные ответы. Тест 1

1.	В.
2.	Изучение механизмов и технологий, помогающие молодым людям выбрать профессию с его индивидуальными способностями и склонностями.
3.	А.
4.	АБВГ.
5.	1)Непригодность 2)Пригодность 3)Абсолютная профессиональная пригодность. 4)Соответствие человека той или иной области деятельности. 5)Призвание.
6.	Технология изучения требований, предъявляемых профессией к личностным качествам, психологическим способностям психофизическим способностям человека.
7.	Б.
8.	В.
9.	А.
10.	Активизирующий стресс.
11.	Разрушительный стресс.
12.	А.
13.	В.
14.	Б.
15.	Б.
16.	Экономический статус и престижный статус.
17.	ГАЕДВЖБ.
18.	А.
19.	Б.
20.	В.
21.	А.
22.	А.
23.	Б.
24.	В.
25.	Б.
26.	В.
27.	А

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО  
«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

Тестовые задания  
по дисциплине

Самоопределение и профессиональная  
ориентация учащихся

Вариант № 2

1. Профессиография –это

---

2. Интерес –это

- А. Глубина и длительность человеческой устойчивости
- Б. Активная познавательная направленность человека на тот или иной предмет
- В. Неотъемлемая часть характера человека.

3. Склонности – это

- А. Интерес человека.
- Б. Содержание кругозора человека.
- В. Стремление заниматься определенной деятельностью.

4. Способности –это

- А. Неотъемлемая часть профессиональной пригодности человека, тесно связанная с интересами и склонностями.
- Б. Формирование зрелой личности.
- В. Положительное отношение к определённой области труда.

5.Профориентология – это:

- А. Наука о животных.
- Б. Комплекс мер направленных на изучение социальных проблем.
- В. Наука, изучающая системы мероприятий по ознакомлению молодежи с миром профессий.

6. Цели профориентологии

---

7.Профессиональная самоориентация –это

- А. Осознание индивидом собственных профессиональных склонностей.
- Б. Ориентация в пространстве.
- В. Перестраивание внутреннего мира личности, системы ценностей и норм жизни человека.

8.Какие типы профессиональной консультации существуют

- А. Справочно-информационная.
- Б. Диагностическая
- В. Корректирующая
- Г. Медицинская
- Д. Физиологическая
- Е. Гигиеническая

9. Степени профпригодности

- 1)
- 2)
- 3)

4)

5)

10. Эустресс – это

---

11. Дистресс –это

---

12. Профессия –это

А. Род трудовой деятельности человека.

Б. Цель, представления о конечном результате профессиональной деятельности.

В. Система средств труда.

13. Человеческая деятельность –это

А. Единица человеческой деятельности.

Б. Процесс, который подчиняется сознательным целям

В. Процесс, с помощью которого реализуется то или иное отношение человека к окружающему миру и к другим людям.

14. Деятельность профориентационная –это

А. Деятельность, направленная на решение задач.

Б. Взаимосвязанная деятельность ученика и учителя по формированию у школьников адекватного образа «Я».

В. Деятельность, которая производит полезный материальный продукт.

15. Какое из следующих выражений, не соответствует крупным областям деятельности:

А. Человек-человек.

Б. Человек-психолог.

В. Человек-знаковая система.

Г. Человек-техника.

Д. Человек-Природа.

Е. Человек-художественный образ.

16. Какие две формы статуса профессии отмечают

---

17. Напишите в порядке возрастания фазы профессионализм

А. Адепт.

Б. Наставник.

В. Мастер.

Г. Оптант.

Д. Интернал

Е. Адаптант

Ж. Авторитет.

18. Профессиональная профпригодность –это

А. Взаимное соответствие человека и его профессии.

Б. Процесс профессионального самоопределения.

В. Право на выбор профессии.

19. Профессиональное воспитание –это

А. Обеспечение молодежи информацией о мире профессий.

Б. Формирование у молодежи трудолюбия, работоспособности, профессиональной ответственности, способностей и склонностей.

В. Комплекс психолого-педагогических и медицинских мероприятий, направленных на оптимизацию процесса трудоустройства молодежи в соответствии с ее желаниями.

20. Профессиональный отбор –это

А. Отбор, рекомендаций и советов по выбору профессий.

Б. Технология изучения требований, предъявляемых профессией.

В. Разновидность психологического отбора.

21. Профессиональная консультация –это

А. Научно организованное информирование о профессиях, предназначенное главным образом для молодежи.

Б. Обеспечение прогностической оценки соответствия человека и профессии.

22. Профессиональное просвещение –это

А. обеспечение информацией о мире профессий, учебных заведениях, возможностях профессиональной карьеры.

Б. Профессиональная пригодность человека к той или иной работе.

В. Активная познавательная направленность человека на тот или иной предмет.

23. Профессиональная ориентация –это

А. Развитие человека как субъект труда

Б. Комплекс психолого-педагогических и медицинских мероприятий, направленных на оптимизацию процесса трудоустройства молодежи в соответствии с ее желаниями.

В. Взаимосвязь профессиональных требований и индивидуально-психологических особенностей личностей.

24. Интернал –это

А. Авторитетный мастер.

Б. Схема порядка действий.

В. Опытный работник.

25. Вещественные средства труда –это

А. Предмет труда.

Б. Аппаратурные средства для приема, переработки и передачи информации.

В. Профессиональные служебные обязанности.

26. Педагогические способности – это

А. Умение организовать какое либо дело.

Б. Способности к творческому воображению.

В. Способности к воздействию на другого человека с целью обучения и воспитания.

27. Диагностическая профконсультация направлена на

А. Выявление интересов, склонностей и способностей.

Б. Более глубокое ознакомление человека с содержанием выбранной профессией.

В. Выявление на профессиональных намерений человека.

**Тест составила:**

Фалуни Е.В., д.псх.н., профессор \_\_\_\_\_

Утверждено на заседании базовой кафедры ИПиП \_\_\_\_\_

протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ №\_\_

Заведующий базовой кафедрой ИПиП \_\_\_\_\_

В.В. Кудряшов

## Правильные ответы. Тест 2

1. Технология изучения требований, предъявляемых профессией к личностным качествам, психологическим способностям психофизическим способностям человека.
2. Б.
3. В.
4. А.
5. Активизирующий стресс.
6. В.
7. Изучение механизмов и технологий, помогающие молодым людям выбрать профессию с его индивидуальными способностями и склонностями.
8. А.
9. АБВГ.
10. 1)Непригодность 2)Пригодность 3)Абсолютная профессиональная пригодность. 4)Соответствие человека той или иной области деятельности. 5)Призвание.
11.Разрушительный стресс.
12.А.
13.В.
14.Б.
15.Б.
16.Экономический статус и престижный статус.
17.ГАЕДВЖБ.
18.А.
19.Б.
20.В.
21.А.
22.А.
23.Б.
24.В.
25.В.
26.Б.
27.В.
28.А.

### Тематическая структура тестов

№ раз-дела	Наименование радела	№ задания	Компетенция	Тема задания
1.	Методологические основы самоопределения и профессиональной ориентации учащихся	1	ПК-25	Самоопределение и профессиональная ориентация в культурно-историческом контексте.
		2	ПК-25	Сущность психолого-педагогического сопровождения выбора профессии.
		3	ПК-25	Разнообразие профессий и субъективный мир профессионала.
		4	ПК-25	Трудности познания множества профессии.
		5	ПК-25	Проектирование профессионального пути.
		6	ПК-25	Проблема профессионального самоопределения личности.
		7	ПК-25	Личность и профессия.
		8	ПК-25	Теоретические предпосылки построения профессиограммы.
2.	Основы профориентологии	9	ПК-31	Основы определения и понятия профориентологии.
		10	ПК-31	Особенности работы профконсультанта.
		11	ПК-31	Пути получения профессии.
		12	ПК-31	Как управлять стрессом.
		13	ПК-31	Понятие профориентации Понятие субъекта труда.
		14	ПК-31	История развития профориентационной работы.
		15	ПК-31	Принципы государства в области профориентации.
		16	ПК-31	Проектирование профессионального жизненного пути.
		17	ПК-31	Работа центра занятости.
3.	Актуальные проблемы самоопределения и профессиональной ориентации учащихся	18	ПК-32	Сущность профессионального самоопределения подрастающего поколения.
		19	ПК-32	Возрастные особенности профессионального самоопределения.
		20	ПК-32	Типология профессионального и личностного самоопределения
		21	ПК-32	Психологические «пространства» профессионального самоопределения.
		22	ПК-32	Разнообразие мира профессий.
		23	ПК-32	Классификация профессий.
		24	ПК-32	Взаимосоответствие человека и его работы.
		25	ПК-32	Условия успешного профессионального самоопределения.
4.	Основы организации и активизация профессионального самоопределения	26	ОК-7	Управление профориентацией в средней общеобразовательной школе.
		27	ОК-7	Планирование и организация профориентационной работы в школе.
		28	ОК-7	Учебно-методический кабинет профессиональной ориентации – центр профориентационной работы в школе.
		29	ОК-7	Сущность активизации самоопределяющейся личности.
		30	ОК-7	Методы активизации профессионального самоопределения.
		31	ОК-7	Психология активности.
		32	ОК-7	Роль учителя предметника и классного руководителя в профессиональной работе с учащимися.
		33	ОК-7	Игры и методики для профессионального самоопределения старшеклассников.

		34	ОК-7	Формы, методы и методики самоопределения и профессиональной ориентации учащихся.
		35	ОК-7	Личностные особенности оптантов с различными уровнями интеллекта и творческих способностей.
		36	ОК-7	Методы и методики на определение сформированности профессионального плана.
		37	ОК-7	Методики диагностики профессиональной направленности.
		38	ОК-7	Методики на изучение профессиональных предпочтений и склонностей.
		39	ОК-7	Методики на изучение мотивов профессиональной деятельности.
		40	ОК-7	Методики исследования индивидуальных личностных качеств.
		41	ОК-7	Методики диагностики значимых личностных свойств.
		42	ОК-7	Управление профориентацией в средней общеобразовательной школе.



Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование от «14» декабря 2015 г. № 1457

для набора 2015 года: и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для очной формы обучения от «03» июля 2018 г. № 413

для набора 2016 года: и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для очной формы обучения от «05» мая 2016 г. № 341

для набора 2017 года: и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для очной формы обучения от «06» марта 2017 г. № 125

для набора 2018 года и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для очной формы обучения от «12» марта 2018 г. № 130.

**Программу составил:**

Фалунина Е.В., профессор базовой кафедры ИПиП, д.псих.н. \_\_\_\_\_

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании базовой кафедры ИПиП

от «17» декабря 2018 г., протокол № 5

Заведующий базовой кафедрой ИПиП \_\_\_\_\_ В.В. Кудряшов

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_ В.В. Кудряшов

Директор библиотеки \_\_\_\_\_ Т.Ф. Сотник

Рабочая программа одобрена методической комиссией гуманитарно-педагогического факультета от «25» декабря 2018 г., протокол № 4

Председатель методической комиссии факультета \_\_\_\_\_ Н.Н. Наумова

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник  
учебно-методического управления \_\_\_\_\_ Г.П. Нежевец

Регистрационный № \_\_\_\_\_