

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе
_____ Е.И. Луковникова
«29» марта 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.6.1(Ф) Методология подготовки и представления диссертационной работы с учетом требований действующих нормативных документов

НАУЧНАЯ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

1.5.15. Экология

Братск, 2023

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Стр.

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ	3
1.1 Цель дисциплины.....	3
1.2 Задачи дисциплины.....	3
1.3 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.....	3
1.4 Требования к уровню освоения содержания дисциплины.....	3
2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФОРМАМ ОБУЧЕНИЯ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	4
2.1 Распределение объёма дисциплины по формам обучения	4
2.2 Распределение объёма дисциплины по видам учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость.....	4
3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.1 Распределение разделов дисциплины по видам учебной работы	5
3.2 Содержание лекционных занятий.....	5
3.3 Практические занятия, семинары.....	5
3.4 Контрольные мероприятия.....	6
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4.1 Рекомендуемая литература.....	6
4.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	7
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	8
Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины.....	10
Приложение 2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.....	11
Приложение 3. Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе.....	14

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цель дисциплины

Целью преподавания дисциплины является освоение правил и алгоритма написания диссертационного исследования и предоставления его к защите.

1.2. Задачи дисциплины

Задачами дисциплины являются:

- ознакомление с нормативными документами, регламентирующими написание и защиту диссертационного исследования;
- изучение требований к структуре и содержанию диссертационного исследования;
- освоение правил оформления диссертации и ее апробации.

1.3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина 2.1.6.1(Ф) Методология подготовки и представления диссертационной работы с учетом требований действующих нормативных документов относится к модулю факультатива.

1.4. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

	<i>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</i>
знать:	<ul style="list-style-type: none">– методологию, методы, методики и принципы развития научного знания в преподаваемой области;– места и роли методологии в научной деятельности, основные методы научного и философского познания;– методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;– возможные сферы и направления профессиональной самореализации, пути достижения более высоких уровней профессионального и личного развития;– специфику постижения истины в научном познании.
уметь:	<ul style="list-style-type: none">– выявлять основания научных теорий и идей, оценивать содержание научных положений, выявлять связь с прикладной областью деятельности и излагать в обучающих и др. материалах;– выявлять наиболее важные аспекты истории и методологии науки, обозначать роли методологии в процессах синтеза знаний различной природы, представлять структуры научного знания и описание его основных элементов;– применять методы и средства познания при организации и проведении научных исследований, осуществлять переход от эмпирического к теоретическому уровню анализа;– выявлять проблемы собственного развития, формировать цели профессионального и личного развития, оценивать свои возможности;– анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов;– профессионально оформлять результаты исследований и представлять их в виде научных публикаций, информационно-аналитических материалов и презентаций;– применять полученные методологические знания в познавательном процессе;– работать над углублением и систематизацией знаний по проблемам методологии научного познания.
владеть:	<ul style="list-style-type: none">– устной и письменной речью, современными технологиями презентации излагаемого материала;– анализом и оценкой научных концепций и теорий, процессом генерирования и популяризации новых научных идей;– способами научной аргументации, философским мышлением;– приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятель-

	ности, оценки и самооценки результатов деятельности; – навыками профессионального изложения результатов своих исследований и представления их в виде научных публикаций, информационно-аналитических материалов и презентаций; – применения методологии научного исследования при выполнении исследовательских работ; – навыками использования полученных знаний в процессе социального прогнозирования, проектирования и конструирования.
--	---

2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФОРМАМ ОБУЧЕНИЯ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

2.1. Распределение объема дисциплины по формам обучения

Форма обучения	Курс	Трудоемкость дисциплины в часах					Реферат	Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет)
		Всего часов (с экз.)	Аудиторных часов	Лекции	Семинары Практические занятия	Самостоятельная работа		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Очная	2	108	36	12	24	72	-	Зачет

2.2. Распределение объема дисциплины по видам учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость

Вид учебной работы	Трудоемкость, часов	Распределение по курсам, час
		КУРС: 2
Аудиторные занятия (всего)	36	36
Лекции (Лк)	12	12
Практические занятия (ПЗ)	24	24
Самостоятельная работа (СР) (всего)	72	72
Подготовка к практическим занятиям	55	55
Подготовка к зачету	15	15
Вид промежуточной аттестации (зачет)	2	2
Общая трудоемкость дисциплины час.	108	108
зач. ед.	3	3

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Распределение разделов дисциплины по видам учебной работы

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Виды учебной работы; часы			
		Лекции	Практические занятия (семинары)	СР*	Всего часов
1.	Нормативные документы в области подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	2	4	18	24
2.	Содержание, структура и правила оформления диссертационного исследования	10	20	54	84
ИТОГО		12	24	72	108

3.2. Содержание лекционных занятий

Номер, наименование разделов дисциплины	Наименование тем (разделов)	Объем в часах
1. Нормативные документы в области подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	1.1. Основные документы Правительства, Министерства образования и науки по подготовке аспирантов.	1
	1.2. Основные документы Правительства, Министерства образования и науки и ВАК по подготовке и защите диссертаций.	1
2. Содержание, структура и правила оформления диссертационного исследования	2.1. Понятие о диссертации, ее структура и основное содержание.	1
	2.2. Основные структурные части диссертации в виде рукописи.	1
	2.3. Основные правила оформления текста диссертации. Введение и его содержание.	2
	2.4. Понятие научной новизны, научная гипотеза и теория.	2
	2.5. Апробация результатов работы, ее достоверность, теоретическая и практическая значимость.	2
	2.6. Содержание и оформление реферата диссертации.	2
ИТОГО		12

3.3. Практические занятия, семинары

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Наименование тем практических занятий (семинаров)	Объем в часах
1	1.	1.1. Перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, соответствующих приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики.	2
		1.2. Основные положения порядка присутствия ученых степеней.	2
2	2.	2.1. Тема диссертации как отражение ее содержания.	2
		2.2. Оформление структурных элементов диссертации в виде рукописи.	4
		2.3. Понятие актуальности, опорные документы для ее формулирования и подтверждения.	4
		2.4. Научная новизна и правила ее формулирования.	2
		2.5. Примеры доказательства достоверности результатов. Подтверждение теоретической и практической значимости.	2
		2.6. Оформление сокращений, условных обозначений, терминов, списка литературы.	4
ИТОГО			24

3.4. Контрольные мероприятия: реферат

Учебным планом не предусмотрено

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература					
4.1.1. Основная литература					
№	Авторы, со-	Заглавие	Издательство	Кол-во	Эл. адрес
1	Горелов В., Горелов С., Боровиков Ю., Нейман В.	Диссертация: соискателям ученых степеней и ученых званий: учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574675
2	Пешеров Г. И.	Методология научного исследования: учебное пособие	Москва: Институт мировых цивилизаций, 2017	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598470
3	Горелов В. П., Горелов С. В., Зачесов В. П.	Аспирантам, соискателям ученых степеней и ученых званий: учебное пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2016	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434949
4.1.2. Дополнительная литература					
№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство год	Кол-во	Эл. адрес
1	Резник С.Д.	Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности: учебное пособие	Москва: ИНФРА - М, 2011	15	
2	Волков Ю.Г., Загузов Н.И.	Диссертация: Подготовка, защита, оформление: Практическое пособие	Москва: Гардарики, 2003	9	
3	Колесникова Н. И.	От конспекта к диссертации: учебное пособие	Москва: Флинта, 2018	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364144
4	Селетков С.Г.	Дидактическая система методологической подготовки диссертантов	Ижевск : Издательство ИжГТУ имени М. Т. Калашникова, 2016.	1	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567472
5	Андреев Г.И., Смирнов С.А., Тихомиров В.А.	Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности: Учебное пособие для аспирантов	Москва: Финансы и статистика, 2003	24	
4.1.3. Методические разработки					
№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство год	Кол-во	Эл. адрес
1	Люблинский В.А., Видищева Е.А.	Магистерская диссертация: подготовка, оформление, защита: учебно-методическое пособие	Братск: БрГУ, 2014	47	
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»					
1	Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации https://vak.minobrnauki.gov.ru/main				
2	ФГОС по направлениям аспирантуры https://fgosvo.ru/fgosvo/index/7				
3	ГОСТ 7.0.11-2011 Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления https://base.garant.ru/70318876/				
4	Приказ Министерства образования и науки РФ от 26 марта 2014 г. №233 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» https://base.garant.ru/70646958/				
5	Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (докторантуре)» https://base.garant.ru/70581484/				

6	Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» https://base.garant.ru/70291362/
4.3.1 Перечень программного обеспечения	
1	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level
2	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level
3	doPDF
4	Chrome
5	Adobe Acrobat Reader DC
6	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition. 1000-1499 Node 1 year Educational Renewal License
4.3.2 Перечень информационных справочных систем	
1	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
3	Электронная библиотека БрГУ
4	Электронный каталог библиотеки БрГУ
5	«Университетская библиотека online»
6	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
7	ИСС "Кодекс". Информационно-справочная система
8	Национальная электронная библиотека НЭБ

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>№ аудитор- рии</i>	<i>Наименование специаль- ных помещений и помещений для само- стоятельной работы</i>	<i>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</i>
1	2	3
2201	читальный зал №1	Комплект мебели (посадочных мест) Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)
3227	Учебная аудитория (мультимедийный класс)	Основное оборудование: - интерактивная доска SMART Board со встроенным проектором UX60 - ПК – AMD Athlon (tm) 7550 Dual-Core Processor 2.50 GHz ОЗУ 2,00ГБ Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест) – 44 шт. - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.
3019	Лаборатория компьютер- ных технологий для испы- таний, оценки качества и обработки информации	Основное оборудование: - проектор Aser Projector X 1260, - экран, - монитор TFT 17" Lg L1753S-SF Silver (8 штук), - системный блок CPU 4000.2*512MB (8 штук). Дополнительно: - меловая доска – 1 шт. - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 16/7 шт. - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

При планировании и организации времени, необходимого для изучения обучающимися дисциплины, необходимо придерживаться следующих рекомендаций.

Занятия лекционного типа.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на выполнение самостоятельной работы. В ходе лекций обучающимся рекомендуется:

- вести конспектирование учебного материала;
- обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению;
- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В рабочих конспектах желательно оставлять поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся, дополняющего материал прослушанной лекции, а также пометки, подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Для успешного овладения курсом необходимо посещать все лекции, так как тематически отдельные темы курса взаимосвязаны между собой. В случаях пропуска занятия обучающемуся необходимо самостоятельно изучить материал и ответить на контрольные вопросы по пропущенной теме во время индивидуальных консультаций. Обозначать вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометать и постараться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации и практическом занятии.

При подготовке к практическим занятиям обучающемуся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, подготовить конспект по методической литературе с учетом рекомендаций преподавателя. На практическом занятии главное

- уяснить связь решаемых задач с теоретическими положениями. При решении предложенной задачи нужно стремиться не только получить правильный ответ, но и усвоить общий метод решения подобных задач. Рекомендуется использовать следующий порядок записи решения задачи:

1. исходные данные для решения задачи; 2. что требуется получить в результате решения; 3. какие законы и положения должны быть применены; 4. общий план (последовательность) решения; 5. полученный результат и его анализ.

Логическая связь лекций и практических занятий заключается в том, что информация, полученная на лекции, в процессе самостоятельной работы на практическом занятии осмысливается и перерабатывается, при помощи преподавателя анализируется до мельчайших подробностей, после чего прочно усваивается.

Для изучения и подготовки к занятиям по теме «Нормативные документы в области подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» необходимо проработать лекционный материал и ознакомиться с рекомендуемыми для изучения документами правительства, министерства, локальными актами.

При подготовке к практическому занятию «2.1. Понятие о диссертации, ее структура и основное содержание» необходимо проработать лекционный материал и ознакомиться с примерами выполненных диссертаций и авторефератов по своей научной специальности. Выявить в структуре изученных работ закономерности и обязательные структурные составляющие. Обратит внимание на основные составные части «Введения».

При подготовке к практическому занятию «2.2. Основные структурные части диссертации в виде рукописи» подготовить примерное содержание своей диссертационной работы, отразив кратко содержание всех глав. Обратит внимание на связь между темой, целью работы и выводами.

Перед занятием «2.3. Основные правила оформления текста диссертации. Введение и его содержание» ознакомиться с ГОСТ 7.0.11-2011 Диссертация и автореферат диссертации.

Структура и правила оформления; сравнивая изученные примеры диссертаций и авторефератов установить основные правила составления текстов авторефератов; что рекомендуется включить в его текст.

Для интерактивного участия в практическом занятии «2.4. Понятие научной новизны, научная гипотеза и теория» составить краткий словарь терминов: научная новизна, проблема, гипотеза, методы и методики исследований, объект исследований, достоверность результатов. Подготовить сведения по данным пунктам по своей теме для обсуждения.

По итогам практического занятия «2.5. Апробация результатов работы, ее достоверность, теоретическая и практическая значимость» написать проект предполагаемой новизны и практической значимости результатов планируемого диссертационного исследования, приложить список мероприятий, где произошла (планируется) апробация результатов НИР.

Для практического занятия «2.6. Содержание и оформление реферата диссертации» изучить ГОСТ Р 7.0.100-2018; подготовить примеры библиографических описаний статьи, доклада конференций, монографий, патентов, зарубежные источники и источники из интернета.

Самостоятельная работа. Подготовка к занятиям

Важной частью самостоятельной работы является умение выделить основополагающие, отправные точки в понимании материала. Особо важную роль в этом процессе необходимо уделить конспекту лекций, в котором преподаватель сформировал «скелет», структуру раздела дисциплины. Читением учебной и научной литературы обучающийся углубляет и расширяет знания о предмете изучения. Основная функция учебников – ориентировать студента в системе знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены будущими специалистами по данной дисциплине. Подготовка к занятиям лекционного типа подразумевает приобретение обучающимся первичных знаний по теме лекции для подготовки к структуризации объекта изучения, которую преподаватель выполняет на лекции. Изучение материала по теме лекции имеет цель уточнения отдельных моментов. Перед практическим занятием следует изучить конспект лекции и рекомендованную преподавателем литературу, обращая внимание на практическое применение теории и на методику решения типовых задач.

Самостоятельная работа. Подготовка к зачету

Подготовка к зачету предполагает:

- изучение основной и дополнительной литературы;
- изучение конспектов лекций;
- изучение конспектов практических занятий и отчетов по ним.

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины

2.1.6.1(Ф) Методология подготовки и представления диссертационной работы с учетом требований действующих нормативных документов

1. Цель и задачи дисциплины

Целью преподавания дисциплины является освоение правил и алгоритма написания диссертационного исследования и предоставления его к защите.

Задачами дисциплины являются:

- ознакомление с нормативными документами, регламентирующими написание и защиту диссертационного исследования;
- изучение требований к структуре и содержанию диссертационного исследования;
- освоение правил оформления диссертации и ее апробации.

2. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов, 3 зачетных единиц

2.2 Основные разделы дисциплины:

- 1 – Нормативные документы в области подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- 2 – Содержание, структура и правила оформления диссертационного исследования.

3. Планируемые результаты обучения

знать:	методологию, методы, методики и принципы развития научного знания в преподаваемой области; места и роли методологии в научной деятельности, основные методы научного и философского познания; методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; возможные сферы и направления профессиональной самореализации, пути достижения более высоких уровней профессионального и личного развития; специфику постижения истины в научном познании.
уметь:	выявлять основания научных теорий и идей, оценивать содержание научных положений, выявлять связь с прикладной областью деятельности и излагать в обучающих и др. материалах; выявлять наиболее важные аспекты истории и методологии науки, обозначать роли методологии в процессах синтеза знаний различной природы, представлять структуры научного знания и описание его основных элементов; применять методы и средства познания при организации и проведении научных исследований, осуществлять переход от эмпирического к теоретическому уровню анализа; выявлять проблемы собственного развития, формировать цели профессионального и личного развития, оценивать свои возможности; анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов; профессионально оформлять результаты исследований и представлять их в виде научных публикаций, информационно-аналитических материалов и презентаций; применять полученные методологические знания в познавательном процессе; работать над углублением и систематизацией знаний по проблемам методологии научного познания.
владеть:	устной и письменной речью, современными технологиями презентации излагаемого материала; анализом и оценкой научных концепций и теорий, процессом генерирования и популяризации новых научных идей; способами научной аргументации, философским мышлением; приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности; навыками профессионального изложения результатов своих исследований и представления их в виде научных публикаций, информационно-аналитических материалов и презентаций; применения методологии научного исследования при выполнении исследовательских работ; навыками использования полученных знаний в процессе социального прогнозирования, проектирования и конструирования.

4. Вид промежуточной аттестации: Зачет

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Описание фонда оценочных средств

<i>№</i>	<i>Раздел</i>	<i>Тема</i>	<i>ФОС</i>
1	2	3	4
1.	1. Нормативные документы в области подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	1.1. Основные документы Правительства, Министерства образования и науки по подготовке аспирантов.	<i>Вопросы к зачету №№ 1 – 4</i>
		1.2. Основные документы Правительства, Министерства образования и науки и ВАК по подготовке и защите диссертаций.	
2.	2. Содержание, структура и правила оформления диссертационного исследования	2.1. Понятие о диссертации, ее структура и основное содержание.	<i>Вопросы к зачету №№ 5-11</i>
		2.2. Основные структурные части диссертации в виде рукописи.	
		2.3. Основные правила оформления текста диссертации. Введение и его содержание.	
		2.4. Понятие научной новизны, научная гипотеза и теория.	
		2.5. Апробация результатов работы, ее достоверность, теоретическая и практическая значимость.	
		2.6. Содержание и оформление реферата диссертации.	

2. Текущий контроль

<i>№</i>	<i>Вид занятия</i>	<i>Раздел</i>	<i>Тема</i>	<i>Форма текущего контроля</i>
1	2	3	4	5
1.	Лк	2. Содержание, структура и правила оформления диссертационного исследования	Понятие научной новизны, научная гипотеза и теория	<i>Лекция-консультация</i>
2.	ПЗ	2. Содержание, структура и правила оформления диссертационного исследования	Тема диссертации как отражение ее содержания	<i>Анализ конкретных ситуаций</i>
3.	ПЗ	2. Содержание, структура и правила оформления диссертационного исследования	Примеры доказательства достоверности результатов. Подтверждение теоретической и практической значимости	<i>Анализ конкретных ситуаций</i>

3. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине «2.1.6.1(Ф) Методология подготовки и представления диссертационной работы с учетом требований действующих нормативных документов» проводится в форме зачета.

<i>№ n/n</i>	<i>ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ</i>	<i>№ и наименование раздела (согласно р.3)</i>
1	2	3
1.	1. Назовите основные документы Правительства, Министерства образования и науки по подготовке аспирантов.	1. Нормативные документы в области подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
	2. Назовите основные документы Правительства, Министерства образования и науки и ВАК по подготовке и защите диссертаций.	
	3. Перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, соответствующих приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики.	
	4. Назовите основные положения порядка присутствия ученых степеней.	
2.	5. Понятие о диссертации, ее структура и основное содержание.	2. Содержание, структура и правила оформления диссертационного исследования
	6. Основные структурные части диссертации в виде рукописи.	
	7. Основные правила оформления текста диссертации. Введение и его содержание.	
	8. Понятие научной новизны, научная гипотеза и теория.	
	9. Апробация результатов работы, ее достоверность, теоретическая и практическая значимость.	
	10. Содержание и оформление реферата диссертации.	
	11. Тема диссертации как отражение ее содержания.	

4. Критерии и показатели оценивания

<i>Показатели</i>	<i>Оценка</i>	<i>Критерии</i>
<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – методологию, методы, методики и принципы развития научного знания в преподаваемой области; – места и роли методологии в научной деятельности, основные методы научного и философского познания; – методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; – возможные сферы и направления профессиональной самореализации, пути достижения более высоких уровней профессионального и личного развития; – специфику постижения истины в научном познании. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять основания научных теорий и идей, оценивать содержание научных положений, выявлять связь с прикладной областью деятельности и излагать в обучающих и др. материалах; – выявлять наиболее важные аспекты 	зачтено	<p>Оценка «зачтено» выставляется аспиранту, обнаружившему знание места и значения прикладных научных исследований по научной специальности; умеющему сформулировать и подтвердить актуальность решаемой проблемы; умеющему сформулировать цели и задачи исследования; владеющему пониманием основных этапов проведения исследовательской работы, ее достоверности и оформления результатов в соответствии с регламентирующими документами, включая апробацию работы в различных формах; знающего требования к структуре автореферата и диссертации; владеющего методами проведения патентных исследований и оформлением охраноспособных объектов; продемонстрировавшему собственный профессиональный и личностный рост и системное мировоззрение; владеющий рациональным мышлением, способностью к сбору и анализу информации; умеющий ге-</p>

<p>истории и методологии науки, обозначать роли методологии в процессах синтеза знаний различной природы, представлять структуры научного знания и описание его основных элементов;</p>		<p>нерировать идеи и работать с вычислительной техникой. Могут быть допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов.</p>
<p>– применять методы и средства познания при организации и проведении научных исследований, осуществлять переход от эмпирического к теоретическому уровню анализа;</p> <p>– выявлять проблемы собственного развития, формировать цели профессионального и личного развития, оценивать свои возможности;</p> <p>– анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов;</p> <p>– профессионально оформлять результаты исследований и представлять их в виде научных публикаций, информационно-аналитических материалов и презентаций;</p> <p>– применять полученные методологические знания в познавательном процессе;</p> <p>– работать над углублением и систематизацией знаний по проблемам методологии научного познания.</p> <p>Владеть</p> <p>– устной и письменной речью, современными технологиями презентации излагаемого материала;</p> <p>– анализом и оценкой научных концепций и теорий, процессом генерирования и популяризации новых научных идей;</p> <p>– способами научной аргументации, философским мышлением;</p> <p>– приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности;</p> <p>– навыками профессионального изложения результатов своих исследований и представления их в виде научных публикаций, информационно-аналитических материалов и презентаций;</p> <p>– применения методологии научного исследования при выполнении исследовательских работ;</p> <p>– навыками использования полученных знаний в процессе социального прогнозирования, проектирования и конструирования.</p>	<p>не зачтено</p>	<p>Оценка «не зачтено» выставляется аспиранту, не обнаружившему знание места и значения прикладных научных исследований по научной специальности; не умеющему сформулировать и подтвердить актуальность решаемой проблемы; не умеющему сформулировать цели и задачи исследования; не владеющему пониманием основных этапов проведения исследовательской работы, ее достоверности и оформления результатов в соответствии с регламентирующими документами, включая апробацию работы в различных формах; не знающего требования к структуре автореферата и диссертации; не владеющего методами проведения патентных исследований и оформлением охраноспособных объектов;</p> <p>не продемонстрировавшему собственный профессиональный и личностный рост и системное мировоззрение; не владеющий способностью к сбору и анализу информации; не умеющий генерировать идеи и работать с вычислительной техникой.</p>

**Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе
на 20__-20__ учебный год**

1. В рабочую программу по дисциплине вносятся следующие дополнения:

2. В рабочую программу по дисциплине вносятся следующие изменения:

Протокол заседания кафедры № _____ от «__» _____ 20__ г.,

Заведующий кафедрой _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Программа составлена в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиями их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 №951

Учебный план 2023 года начала подготовки утвержден приказом ректора от 17.02.2023 №69

Программу составил(и):

С.А. Белых, зав. баз. каф. СМиТ, кандидат технических наук, доцент _____

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании базовой кафедры СМиТ от «29» марта 2023 г., протокол №12

Заведующий базовой кафедрой СМиТ _____ С.А. Белых

СОГЛАСОВАНО:

Начальник

Управления аспирантуры и докторантуры _____ Е.В. Нестер

Ответственный за реализацию ОПОП _____ В.А. Никифорова

Директор библиотеки _____ Т.Ф. Сотник

Регистрационный № 583