

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ Е.И. Луковникова

«21» апреля 2023

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1.6.2 (Ф) ИНФОРМАТИЗАЦИЯ В ОБРАЗОВАНИИ**

**НАУЧНАЯ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**

**5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования**

Братск, 2023

<b>1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ.....</b>	<b>3</b>
1.1 Цель дисциплины .....	3
1.2 Задачи дисциплины.....	3
1.3 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.....	3
1.4 Требования к уровню освоения содержания дисциплины.....	3
<b>2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФОРМАМ ОБУЧЕНИЯ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ .....</b>	<b>3</b>
2.1 Распределение объёма дисциплины по формам обучения .....	3
2.2 Распределение объёма дисциплины по видам учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость .....	4
<b>3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>4</b>
3.1 Распределение разделов дисциплины по видам учебной работы.....	4
3.2 Содержание лекционных занятий.....	4
3.3 Практические занятия, семинары.....	5
3.4 Контрольные мероприятия .....	5
<b>4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>6</b>
4.1 Рекомендуемая литература .....	6
4.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»....	6
<b>5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>7</b>
<b>6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>8</b>
<b>Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины .....</b>	<b>9</b>
<b>Приложение 2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации .....</b>	<b>10</b>
<b>Приложение 3. Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе .....</b>	<b>14</b>

## 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

### 1.1. Цель дисциплины

Изучение аспирантами знаний в области информационных технологий, освоение умений работать с прикладным программным обеспечением.

### 1.2. Задачи дисциплины

- развитие способности работать с различными информационными ресурсами и технологиями;
- применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации.

### 1.3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина 2.1.6.2(Ф) «Информатизация в образовании» является факультативной дисциплиной.

### 1.4. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

	<i>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</i>
<b>знать:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- современные информационные технологии, широко используемые в системе образования;</li><li>- прикладное программное обеспечение;</li><li>- различные образовательные информационные ресурсы;</li><li>- основные тенденции информатизации и цифровизации системы образования.</li></ul>
<b>уметь:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- использовать современные информационные технологии в целях образования</li><li>- применять прикладное программное обеспечение;</li><li>- разрабатывать различные образовательные информационные ресурсы;</li><li>- основные тенденции информатизации и цифровизации системы образования.</li></ul>
<b>владеть:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- навыками использования современных информационных технологий в целях научно-исследовательской деятельности, обучения и воспитания</li><li>- методами разработки образовательных информационных ресурсов</li><li>- навыками изучения и передачи опыт инновационной деятельности в образовании при помощи информационных технологий.</li></ul>

## 2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЪЕМА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФОРМАМ ОБУЧЕНИЯ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

### 2.1. Распределение объема дисциплины по формам обучения

<i>Форма обучения</i>	<i>Курс</i>	<i>Трудоемкость дисциплины в часах</i>					<i>Реферат</i>	<i>Вид промежуточной аттестации (экзамен, зачет)</i>
		<i>Всего часов (с зач.)</i>	<i>Аудиторных часов</i>	<i>Лекции</i>	<i>Семинары Практические занятия</i>	<i>Самостоятельная работа</i>		
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
<b>Очная</b>	2	108	36	12	24	72	-	зачет

## 2.2. Распределение объема дисциплины по видам учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Трудоемкость, часов</i>	<i>Распределение по курсам, час</i>
		<i>КУРС 2</i>
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	36	36
Лекции (Лк)	12	12
Практические занятия (ПЗ)	24	24
<b>Самостоятельная работа (СР) (всего)</b>	72	72
Подготовка к практическим занятиям	40	40
Подготовка к зачету	32	32
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет)</b>	10	10
Общая трудоемкость дисциплины час.	<b>108</b>	<b>108</b>
зач. ед.	<b>3</b>	<b>3</b>

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Распределение разделов дисциплины по видам учебной работы

<i>№ раздела</i>	<i>Наименование разделов дисциплины</i>	<i>Виды учебной работы; часы</i>			
		<i>Лекции</i>	<i>Практические занятия (семинары)</i>	<i>СР*</i>	<i>Всего часов</i>
1.	Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности.	6	12	36	54
2.	Технологии обработки и преобразования информации. Информационная и компьютерная безопасность.	6	12	36	54
	<b>ИТОГО</b>	<b>12</b>	<b>24</b>	<b>72</b>	<b>108</b>

### 3.2. Содержание лекционных занятий

<i>Номер, наименование разделов дисциплины</i>	<i>Наименование тем (разделов)</i>	<i>Объем в часах</i>
1. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности.	Тема 1. Информационные системы в современном образовании. Тема 2. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной педагогической деятельности.	6
2. Технологии обработки и преобразования информации. Информационная и компьютерная безопасность.	Тема 1. Технологии обработки и преобразования информации. Тема 2. Информационная и компьютерная безопасность.	6
	<b>ИТОГО</b>	<b>12</b>

### 3.3. Практические занятия, семинары

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Наименование тем практических занятий (семинаров)	Объем в часах
1	1.	Тема 1. Информационные системы в современном образовании.	6
		Тема 2. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной педагогической деятельности.	6
2	2	Тема 1. Технологии обработки и преобразования информации.	6
		Тема 2. Информационная и компьютерная безопасность.	6
<b>ИТОГО</b>			24

### 3.4. Контрольные мероприятия: реферат

Учебным планом не предусмотрено.

## 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рекомендуемая литература					
4.1.1. Основная литература					
№	Авторы,	Заглавие	Издательство год	Кол-во	Эл. адрес
1	Вербицкий, А.А.	Теория и технологии контекстного образования : учебное пособие	Москва : МПГУ, 2017.	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=471551">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=471551</a>
2	Сафонцев, С.А. Сафонцева, Н.Ю.	Эффективные образовательные технологии : учебное пособие	Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016.	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=493298">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=493298</a>
3	Харин, А.А. Коленский, И.Л. Харин, А.А. (мл.)	Управление инновационными процессами : учебник для образовательных организаций высшего образования	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016.	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=435804">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=435804</a>
4.1.2. Дополнительная литература					
№	Авторы,	Заглавие	Издательство год	Кол-во	Эл. адрес
4	Панфилова, А.П.	Инновационные педагогические технологии. Активное обучение : учебное пособие	А. П. Панфилова . - Москва : Академия, 2013.	5	

5	Киселев, Г.М. Бочков, Р.В.	Информационные технологии в педагогическом образовании : учебник	Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016.	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452839">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452839</a>
---	-------------------------------	--	---	---	---

#### 4.1.3. Методические разработки

№	Авторы,	Заглавие	Издательство год	Кол-во	Эл. адрес
6	Блинова, Т.И. Шпарко, Д.Н.	Инновационные процессы в высшем образовании России: учебно-методическое пособие	Братск: БрГУ, 2009.	70	
7	Блинова Т.И.	Методы активного обучения: учеб. – метод. пособие	Братск: Изд-во БрГУ, 2014.	48	

#### 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1.	Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации <a href="https://vak.minobrnauki.gov.ru/main">https://vak.minobrnauki.gov.ru/main</a>
2.	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"

#### 4.3.1 Перечень программного обеспечения

1.	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level. Лицензия №46290018 от 18.12.2009г. Срок действия – бессрочная лицензия.
2.	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level Срок пользования неограничен. Лицензия № 46290018 от 18.12.2009 г.
3.	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition. 1000-1499 Node 1 year Educational Renewal License. Договор № 6058 (1407) от 21.11.2022 г. Лицензия с 24.11.2022 до 02.12.2023.

#### 4.3.2 Перечень информационных справочных систем

Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
Электронная библиотека БрГУ
Электронный каталог библиотеки БрГУ
«Университетская библиотека online»
Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
ИСС "Кодекс". Информационно-справочная система

## 5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>№ аудитории</i>	<i>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</i>	<i>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</i>
1	2	3
3108	Учебная аудитория (мультимедийный) класс	<p>Основное оборудование:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- интерактивная доска SMART Board X885ix со встроенным проектором UX 60;</li> <li>- интерактивный монитор-планшет Wacom LSD 22 PL-2200 Interactive PenDisplay;</li> <li>- акустическая система CAMERON MSP-2050;</li> <li>- ПК: сист. блок Celeron D346 + монитор TFT19 Samsung E1920NR.</li> </ul> <p>Дополнительно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- доска поворотная – 1 шт.</li> </ul> <p>Учебная мебель:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- комплект мебели (посадочных мест) – 32 шт.;</li> <li>- комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.</li> </ul>
ауд. 2406,	Учебная аудитория	<p>Меловая доска – 1 шт.</p> <p>Учебная мебель:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Комплект мебели (посадочных мест) – 54 шт.</li> <li>Комплект мебели для преподавателя – 1 шт.</li> </ul>
ауд.2201	Читальный зал № 1	<p>Комплект мебели (посадочных мест)</p> <p>Стеллажи</p> <p>Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря</p> <p>Выставочные шкафы</p> <p>ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.);</p> <p>принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)</p>

## 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Работа на лекциях предполагает ведение конспекта лекционного материала для успешного использования его при подготовке к зачету, закреплению и расширения теоретических знаний. После проработки лекционного материала обучающийся должен четко владеть следующими аспектами по каждой лекции: знать тему; четко представлять план лекции; уметь выделять основное, главное; усвоить значение примеров и иллюстраций. Практические занятия ориентированы на закрепление изученного теоретического материала и формирование определенных профессиональных умений и навыков. Аспиранты готовят ответы по представленным вопросам, выполняют исследовательские задания, моделируют инновационные процессы профессиональной деятельности, решают комплекс учебно-профессиональных задач. Самостоятельная работа включает: работу с монографиями, научными статьями, диссертациями, учебными пособиями, учебниками, Интернет-ресурсами; работу с периодической печатью; задания для самоисследования; задания, направленные на выполнение задач дисциплины; творческие задания. При подготовке к зачету по дисциплине необходимо повторить весь материал учебной дисциплины, изученный как в процессе аудиторных занятий, так и самостоятельной работы.

## АННОТАЦИЯ

### рабочей программы дисциплины

### Информатизация в образовании

#### 1. Цель и задачи дисциплины

**Целью изучения дисциплины является:** изучение аспирантами знаний в области информационных технологий, освоение умений работать с прикладным программным обеспечением

**Задачами изучения дисциплины являются:**

- развитие способности работать с различными информационными ресурсами и технологиями;
- применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации.

#### 2. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов, 3 зачетные единицы.

2.2 Основные разделы дисциплины:

- 1 – Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности.
- 2 – Технологии обработки и преобразования информации. Информационная и компьютерная безопасность.

#### 3. Планируемые результаты обучения

<i>Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине</i>	
<b>знать:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- современные информационные технологии, широко используемые в системе образования;</li> <li>- прикладное программное обеспечение;</li> <li>- различные образовательные информационные ресурсы;</li> <li>- основные тенденции информатизации и цифровизации системы образования.</li> </ul>
<b>уметь:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать современные информационные технологии в целях образования</li> <li>- применять прикладное программное обеспечение;</li> <li>- разрабатывать различные образовательные информационные ресурсы;</li> <li>- основные тенденции информатизации и цифровизации системы образования.</li> </ul>
<b>владеть:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования современных информационных технологий в целях научно-исследовательской деятельности, обучения и воспитания</li> <li>- методами разработки образовательных информационных ресурсов</li> <li>- навыками изучения и передачи опыт инновационной деятельности в образовании при помощи информационных технологий.</li> </ul>

**4. Вид промежуточной аттестации:** зачет.

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 1. Описание фонда оценочных средств

<i>№</i>	<i>Раздел</i>	<i>Тема</i>	<i>ФОС</i>
1	2	3	4
1	1. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности.	1.1. Информационные системы в современном образовании.	Вопросы к зачету № 1.1. - 1.3.
		1.2. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной педагогической деятельности.	Вопросы к зачету № 1.4. - 1.6.
2	2. Технологии обработки и преобразования информации. Информационная и компьютерная безопасность.	2.1. Технологии обработки и преобразования информации.	Вопросы к зачету № 2.1. -2.3.
		2.2. Информационная и компьютерная безопасность.	Вопросы к зачету № 2.4. - 2.6.

### 2. Текущий контроль

<i>№</i>	<i>Вид занятия</i>	<i>Раздел</i>	<i>Тема</i>	<i>Форма текущего контроля</i>
1	2	3	4	5
1	Практические занятия 1-2	1. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности.	1.1. Информационные системы в современном образовании.	Контрольные вопросы для подготовки к практическим занятиям 1.1. -1.6.
			1.2. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной педагогической деятельности.	
2	Практические занятия 3-4	2. Технологии обработки и преобразования информации. Информационная и компьютерная безопасность.	2.1. Технологии обработки и преобразования информации.	Контрольные вопросы для подготовки к практическим занятиям 2.1. -2.6.
			2.2. Информационная и компьютерная безопасность.	

### 3. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине «Информатизация в образовании» проводится в форме зачета.

## Вопросы к зачету

<i>№ n/n</i>	<i>ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ</i>	<i>№ и наименование раздела</i>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>1.</b>	<b>1.1.</b> Использование современных средств связи и оргтехники.	<b>1.</b> Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности.
	<b>1.2.</b> Применение телекоммуникационных средств в профессиональной деятельности.	
	<b>1.3.</b> Организация деятельности с использованием автоматизированных рабочих мест (АРМ), локальных и отраслевых сетей	
	<b>1.4.</b> Технические средства реализации информационных систем.	
	<b>1.5.</b> Установка, конфигурирование и модернизация аппаратного обеспечения ПК и АРМ	
	<b>1.6.</b> Создание презентаций с использованием шаблонов оформления и мастера автосодержания.	
<b>2.</b>	<b>2.1.</b> Создание, редактирование простых таблиц, форм в БД.	<b>2.</b> Технологии обработки и преобразования информации. Информационная и компьютерная безопасность.
	<b>2.2.</b> Работа с данными с использованием запросов. Создание, редактирование отчетов	
	<b>2.3.</b> Создание, редактирование пользовательских и подчиненных форм. Настройка эффектов анимации	
	<b>2.4.</b> Резервное копирование, архивирование данных	
	<b>2.5.</b> Создание аварийного загрузочного диска.	
	<b>2.6.</b> Обеспечение информационной безопасности.	

## 4. Критерии и показатели оценивания

<i>Показатели</i>	<i>Оценка</i>	<i>Критерии</i>
<p><b>Знать</b> современные информационные технологии, широко используемые в системе образования; - прикладное программное обеспечение; - различные образовательные информационные ресурсы; - основные тенденции информатизации и цифровизации системы образования.</p> <p><b>Уметь</b> - использовать современные информационные технологии в целях образования - применять прикладное программное обеспечение; - разрабатывать различные образовательные информационные ресурсы; основные тенденции информатизации и цифровизации системы образования.</p> <p><b>Владеть</b></p>	<b>Зачтено</b>	Аспирант знает современные информационные технологии, широко используемые в системе образования; прикладное программное обеспечение; различные образовательные информационные ресурсы; основные тенденции информатизации и цифровизации системы образования. Умеет использовать современные информационные технологии в целях образования применять прикладное программное обеспечение; разрабатывать различные образовательные информационные ресурсы; основные тенденции информатизации и цифровизации системы образования. Владеет навыками использования современных информационных технологий в целях научно-исследовательской деятельности, обучения и воспитания методами разработки образовательных информационных ресурсов; навыками изучения и передачи опыт инновационной деятельности в образовании при помощи информационных технологий.
	<b>Не зачтено</b>	Обучающийся не знает современные информационные технологии, широко используемые в системе образования;

<p>навыками использования современных информационных технологии в целях научно-исследовательской деятельности, обучения и воспитания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами разработки образовательных информационных ресурсов</li> <li>- навыками изучения и передачи опыт инновационной деятельности в образовании при помощи информационных технологий.</li> </ul>		<p>прикладное программное обеспечение; различные образовательные информационные ресурсы; основные тенденции информатизации и цифровизации системы образования. Не умеет использовать современные информационные технологии в целях образования применять прикладное программное обеспечение; разрабатывать различные образовательные информационные ресурсы; основные тенденции информатизации и цифровизации системы образования. Не владеет навыками использования современных информационных технологии в целях научно-исследовательской деятельности, обучения и воспитания методами разработки образовательных информационных ресурсов; навыками изучения и передачи опыт инновационной деятельности в образовании при помощи информационных технологий.</p>
--	--	---

**Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе  
на 20\_\_-20\_\_ учебный год**

1. В рабочую программу по дисциплине вносятся следующие дополнения:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. В рабочую программу по дисциплине вносятся следующие изменения:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.,

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Программа составлена в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиями их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 №951

Учебный план 2023 года начала подготовки утвержден приказом ректора от 17.02.2023 №69

**Программу составил:**

Морнов Константин Алексеевич, к.пед.н., доцент баз. каф. ИПиП \_\_\_\_\_

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании базовой кафедры ИПиП от «20» апреля 2023 г., протокол № 7

Заведующий базовой кафедрой ИПиП

Кудряшов В.В. \_\_\_\_\_

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник

Управления аспирантуры и докторантуры \_\_\_\_\_ Нестер Е.В.

Ответственный за реализацию ОПОП \_\_\_\_\_ Морнов К.А.

Директор библиотеки \_\_\_\_\_ Сотник Т.Ф.

Регистрационный № 644