

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Луковникова Елена Ивановна  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 16.11.2021 10:50:13  
Уникальный программный ключ:  
890f5aae3463de1924cbcf76ac5d7ab89e9fe7d3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Е.И.Луковникова

19 *нояб*

20*21* г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.ДВ.03.02 Информационные технологии экономике

Закреплена за кафедрой **Информатики, математики и физики**

Учебный план b010302\_21\_ИПО.plx

Направление: 01.03.02 Прикладная математика и информатика

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

Зачет 8

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	11			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Лекции	22	22	22	22
Лабораторные	44	44	44	44
Итого ауд.	66	66	66	66
Контактная работа	66	66	66	66
Сам. работа	78	78	78	78
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

Преод., Шестакова О.А.; к.т.н., доц., Сташок О.В.

*Проф. Сташок*

Рабочая программа дисциплины

### Информационные технологии экономике

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика (приказ Минобрнауки России от 10.01.2018 г. № 9)

составлена на основании учебного плана:

Направление: 01.03.02 Прикладная математика и информатика  
утвержденного приказом ректора от 01.03.2021 протокол № 80.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

### Информатики, математики и физики

Протокол от 16 апреля 2021 г. № 9

Срок действия программы: 2021 - 2025 уч.г.

Зав. кафедрой Горохов Денис Борисович

*Д.Б. Горохов*

Председатель МКФ

старший преподаватель Латушкина С.В.

18 20 апреля 2021 г.

*С.В. Латушкина*

Ответственный за реализацию ОПОП

*Д.Б. Горохов*  
(подпись)

Горохов Д.Б.  
(ФИО)

Директор библиотеки

*Сейтик*  
(подпись)

Сейтик Т.Р.  
(ФИО)

№ регистрации

45  
(методический отдел)

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	формирование у будущих бакалавров теоретических и методологических навыков в области информационных технологий обработки экономической информации.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.03.02
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Технические и программные средства защиты информации
2.1.2	Средства СУБД
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Производственная (преддипломная) практика

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<b>УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>	
Индикатор 1	УК-1.2 Использует системный подход для решения поставленных задач
<b>ПК-3: Способен анализировать требования к программному обеспечению с целью определения технических возможностей их реализации</b>	
Индикатор 1	ПК-3.2 При согласовании требований к программному обеспечению с заинтересованными сторонами, производит анализ требований и проводит обоснование рекомендуемых решений

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основные принципы и методы системного подхода; требования к программному обеспечению.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	применять методы системного подхода для решения поставленных задач; собирать и анализировать информацию о программном обеспечении для обоснования рекомендуемого решения.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	навыками выявления научных проблем предметной области и использования адекватных методов для их решения; навыками выстраивания коммуникаций с заинтересованными сторонами в процессе реализации проекта, проведения презентаций, публичных выступлений.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел	<b>Раздел 1. Информационные технологии обеспечения управленческой деятельности и методология проектирования автоматизированных информационных технологий управления</b>						
1.1	Лек	Информационные технологии: основные понятия, терминология и классификация.	8	1	УК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	Лекция - беседа УК-1.2
1.2	Лек	Модели и этапы жизненного цикла. Построение и анализ моделей деятельности предприятия.	8	1	УК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	Лекция - беседа УК-1.2
1.3	Лек	Подходы к проектированию автоматизированных информационных технологий управления	8	1	УК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	Лекция - беседа УК-1.2, ПК-3.2

1.4	Ср	Информационные технологий обеспечения управленческой деятельности и методология проектирования автоматизированных информационных технологий управления	8	1	УК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	УК-1.2 ПК-3.2
1.5	Зачёт	Информационные технологий обеспечения управленческой деятельности и методология проектирования автоматизированных информационных технологий управления	8	1	УК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	УК-1.2 ПК-3.2
	Раздел	<b>Раздел 2. Адаптируемые интегрированные системы комплексной автоматизации управления предприятием</b>						
2.1	Лек	Информационные системы на предприятии.	8	1	УК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	Лекция - беседа УК-1.2, ПК-3.2
2.2	Лек	Система «1С:Предприятие».	8	2	УК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	УК-1.2, ПК-3.2
2.3	Лек	«Система «Галактика».	8	2	УК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	Лекция - беседа УК-1.2, ПК-3.2
2.4	Лек	Система «Парус».	8	2	УК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	УК-1.2, ПК-3.2
2.5	Ср	Адаптируемые интегрированные системы комплексной автоматизации управления предприятием	8	11	УК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	УК-1.2 ПК-3.2
2.6	Зачёт	Адаптируемые интегрированные системы комплексной автоматизации управления предприятием	8	4	УК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	УК-1.2 ПК-3.2
	Раздел	<b>Раздел 3. Информационные технологии обеспечения управленческой деятельности</b>						
3.1	Лек	Информационные технологии информационного обслуживания управленческой деятельности	8	2	УК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	УК-1.2, ПК-3.2
3.2	Лек	Компьютерные технологии подготовки текстовых документов, обработки экономической информации на основе табличных процессоров и использования систем управления базами данных (СУБД), интегрированных программных пакетов.	8	2	УК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	УК-1.2, ПК-3.2

3.3	Лаб	Технология подготовки текстовых документов на основе MS Word	8	11	УК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	Работа в малых группах УК-1.2, ПК-3.2
3.4	Лаб	Технология обработки экономической информации на основе табличного процессора MS Excel	8	16	УК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	УК-1.2, ПК-3.2
3.5	Лаб	Технология обработки экономической информации на основе использования систем управления базами данных MS Access	8	17	УК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	УК-1.2, ПК-3.2
3.6	Ср	Информационные технологии обеспечения управленческой деятельности	8	8	УК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	УК-1.2 ПК-3.2
3.7	Зачёт	Информационные технологии обеспечения управленческой деятельности	8	2	УК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	УК-1.2 ПК-3.2
	Раздел	<b>Раздел 4. Компьютерные технологии управления предприятием</b>						
4.1	Лек	Информационные технологии электронной коммерции	8	2	УК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	УК-1.2, ПК-3.2
4.2	Лек	Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений и управления проектами.	8	2	УК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	УК-1.2, ПК-3.2
4.3	Ср	Компьютерные технологии управления предприятием	8	16	УК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	УК-1.2 ПК-3.2
4.4	Зачёт	Компьютерные технологии управления предприятием	8	4	УК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	УК-1.2 ПК-3.2
	Раздел	<b>Раздел 5. Защита информации в автоматизированных информационных технологиях управления и оценка эффективности информационных технологий управления</b>						
5.1	Лек	Электронная документация и ее защита. Принципы проектирования систем защиты.	8	2	УК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	УК-1.2, ПК-3.2
5.2	Лек	Подходы к оценке эффективности информационных технологий управления.	8	2	УК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	УК-1.2, ПК-3.2
5.3	Ср	Защита информации в автоматизированных информационных технологиях управления и оценка эффективности информационных технологий управления	8	22	УК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	УК-1.2 ПК-3.2

5.4	Зачёт	Защита информации в автоматизированных информационных технологиях управления и оценка эффективности информационных технологий управления	8	9	УК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	УК-1.2, ПК-3.2
-----	-------	--	---	---	-----------	--	---	----------------

### 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция – беседа, лекция – дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция – пресс-конференция, лекция с разбором конкретных ситуаций, лекция-консультация, занятия с применением затрудняющих условий, методы группового решения творческих задач, метод развивающейся кооперации)

Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)

Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)

Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия, дебаты), семинар - исследование, семинар «Пресс – антипресс», мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака), деловые, имитационные, операционные и ролевые игры, case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ), мастер класс, дидактические игры)

Технология компьютерного обучения(использование в учебном процессе компьютерных технологий и предоставляемых ими возможностях (электронные библиотеки, онлайн тесты, практические задания и т.д.))

### 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 6.1. Контрольные вопросы и задания

Самостоятельное выполнение индивидуальных лабораторных работ (с обращением, в случае надобности, к преподавателю за помощью).

Тест.

Комплект тестов.

1. Целью информационной технологии является

- (a. производство информации;)
- b. создание документов;
- c. производство продукции;
- (d. анализ информации.)

2. Предметом процесса в информационных технологиях являются

- (a. механизмы и машины;)
- b. знания;
- c. материалы;
- d. документы;
- (e. данные.)

3. Новая информационная технология отличается использованием

- a. средств связи;
- (b. персональных компьютеров;)
- c. пакетной обработки данных на больших ЭВМ;
- (d. дружественного интерфейса пользователя;)
- e. аналоговых вычислительных машин.

4. Информационное общество - это

- a. общество, в котором все люди владеют методами информатики;
- (b. общество, к котором большинство работающих занято производством, хранением, переработкой и реализацией информации;)
- c. общество, в котором накоплен большой объем информации.

5. В каких случаях необходима автоматизация управления?

- (a. необходима высокая скорость принятия решения;)
- (b. система находится в среде, опасной для жизни и здоровья человека;)
- (c. приходится обрабатывать большие массивы информации;)
- d. необходима передача информации на большие расстояния.

6. Информационная технология объединяет процессы:

- a. управления с применением вычислительной техники;
- b. последовательной смены состояний объекта во времени;
- (c. поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации;)
- d. работ, направленных на достижение определенной бизнес – цели;
- e. имеющие цель и достигающие результата.

7. Укажите три признака развития информационного общества
- межгосударственный, локальный, планетарный;
  - планетарный, глобальный, государственный;
  - всемирный, глобальный, региональный.
8. Являются ли тождественными понятия «компьютеризация общества» и «информатизация общества»?
- да, эти понятия тождественны;
  - нет, эти понятия различны;
  - понятие «информатизация общества» является более широким и включает в себя понятие «компьютеризация общества»;
  - понятие «компьютеризация общества» является более широким и включает в себя понятие «информатизация общества».
9. Информационная культура – это...
- умение работать на компьютере;
  - умение грамотно обмениваться информацией с помощью электронной почты;
  - умение работать с информацией с помощью информационных технологий, технических средств и методов;
  - умение обращаться с техническими средствами.
10. Информационные системы управления предназначены для
- автоматизации функций управленческого персонала;
  - автоматизации работы бухгалтерии;
  - автоматизации работы планово-финансового отдела;
  - автоматизации функций отдела маркетинга.

### 6.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено учебным планом

### 6.3. Фонд оценочных средств

Вопросы к зачету:

Раздел 1. Информационные технологии обеспечения управленческой деятельности и методология проектирования автоматизированных информационных технологий управления.

- Понятие автоматизированного рабочего места. Переход от традиционной технологии обработки информации к автоматизированной.
- Информационные технологии и проектирование бизнес-процессов.
- Классификация задач, решаемых системой управления.
- Постановка экономической задачи.
- Классификации информационных технологий.
- Кодирование информации, классификаторы.
- Выбор комплекса программных средств. Офисная техника.
- Использование табличных процессоров для обработки данных.
- Сводные и динамические таблицы, поиск решений, создание сценариев, управление данными.

Раздел 2. Адаптируемые интегрированные системы комплексной автоматизации управления предприятием.

- Организация и модели данных.
- Функциональные возможности СУБД.
- Многотабличные базы данных.
- Элементарная обработка данных, организация запросов к базе данных, создание форм и отчетов.
- Экспертные системы и их использование в конкретной предметной области.
- Сетевые технологии обработки данных.
- CASE-технологии.
- OLAP-технологии.

Раздел 3. Информационные технологии обеспечения управленческой деятельности.

- Информационные системы и технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений.
- Классификация информационных систем по функциональности.
- Функции ИС.
- Корпоративные системы.
- Функциональные возможности СУБД.
- Многотабличные базы данных.
- Методы и средства управления процессами проектирования.
- Понятие и основные модели данных в СУБД.
- Понятие информации. Экономическая информация. Процессы преобразования информации.
- Принцип использования Таблицы подстановки в MS Excel.
- Создание базы данных в MS Access и обмен данными с приложениями MS Office
- Стадии и этапы проектирования ИС.

Раздел 4. Компьютерные технологии управления предприятием.

28. Технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений.
29. Электронный документооборот.
30. Современные ИКТ в процессном управлении.
31. Методы оценки экономической эффективности и качества.
32. Правовые, экономические, социальные и психологические аспекты информатизации деятельности организационно-экономических систем.

Раздел 5. Защита информации в автоматизированных информационных технологиях управления и оценка эффективности информационных технологий управления.

33. Методы оценки управления надежностью и информационной безопасностью.
34. Электронная документация и ее защита. Принципы проектирования систем защиты.
35. Подходы к оценке эффективности информационных технологий управления.

Тестовое задание.

1. Интегрированные пакеты прикладных программ предназначены для
  - a. обеспечения реализации тех или иных функций управления организации;
  - (b. формирования информационной и аналитической среды пользователя;)
  - c. формирования информационной и аналитической среды организации в целях обеспечения функций управления предприятием;
  - d. проверки работоспособности отдельных узлов компьютера, компонентов программно-файловых систем и устранения выявленных неисправностей;
  - e. сосредоточения вычислительных ресурсов информационных систем в едином центре, обработки в нем информации, а затем передачи результата пользователям.
2. Программное обеспечение не может быть
  - (a. средством управления техническим комплексом;)
  - b. средством обеспечения работы пользователей;
  - c. средством решения конкретных задач;
  - d. средством вычислений;
  - e. нет верного ответа.
3. Программное обеспечение — это
  - a. операционная система;
  - b. операционная система и прикладные программы;
  - (c. операционная система, прикладные и специальные программы;)
  - d. совокупность программ, по которым работает компьютер;
  - e. результатная информация основного вида деятельности, полученная с помощью ЭВМ.
4. Пакеты программных средств, интегрированные с операционной системой, включают
  - a. Adobe PageMaker, QuarkXPress, Microsoft Publisher;
  - (b. Microsoft Word, Excel, PowerPoint;)
  - c. InterBase, Paradox, MySQL;
  - d. AidsTest, Panda, DrWeb;
  - e. internet Explorer, Outlook Express, Windows Media Player.
5. Пакеты программных средств, интегрированные для работы в пределах офиса — это
  - a. системы программирования;
  - (b. текстовый и табличный процессор;)
  - c. интернет (интранет-) система;
  - d. причинно-следственные связи между данными;
  - e. нет верного варианта ответа.
6. Офисные технологии основываются на применении
  - a. общего программного обеспечения;
  - (b. интегрированных пакетов программ;)
  - c. специализированного программного обеспечения;
  - d. заказных программных продуктов;
  - e. нет верного варианта ответа.
7. Пакеты программных средств, интегрированные для работы в пределах офиса, включают
  - a. программу для статистического анализа;
  - b. программу для создания заметок и управления ими;
  - c. систему программирования;
  - (d. набор инструментов, позволяющий собирать и объединять все типы информации, обеспечивающий быстрый поиск и дающий возможность совместно использовать важную информацию;)
  - e. ничего из перечисленного.
8. К универсальным прикладным программам относятся
  - a. табличные процессоры;
  - b. текстовые процессоры;
  - (c. текстовые и табличные процессоры;)
  - d. операционные системы.
9. Процессоры электронных таблиц – это
  - a. системные программы;

- b. системы программирования;  
(с. универсальные прикладные программы.)
10. Основные функции процессоров электронных таблиц – это  
a. деловая графика;  
(b. создание электронных таблиц и деловая графика;)  
с. создание электронных таблиц.
11. Программы для подготовки электронных презентаций – это  
a. системные программы;  
(b. универсальные прикладные программы;)  
с. методо-ориентированные прикладные программы.
12. Электронные презентации предназначены  
a. для сопровождения выступлений;  
(b. для сопровождения выступлений и для распространения информации;)  
с. для распространения информации.
13. В офисный пакет прикладных программ входят  
a. табличный процессор и математический пакет;  
(b. табличный процессор и СУБД;)  
с. графический редактор и статистический пакет.
14. В офисный пакет прикладных программ не входит  
(a. программа автоматического перевода;)  
b. табличный процессор;  
с. программа создания электронных презентаций.
15. Для чего столбцы и строки электронной таблицы имеют имена?  
a. для удобства работы пользователя;  
b. для подсчета количества столбцов и строк;  
(с. для адресации ячеек.)
16. Для чего нужны адреса ячеек в электронной таблице?  
a. для подсчета количества ячеек;  
(b. для использования их в формулах;)  
с. для форматирования текста внутри ячеек.
17. Деловая графика – это  
a. графики, используемые в делопроизводстве;  
b. графики функций;  
(с. отображение информации в виде диаграмм.)
18. Изменение формата числа в ячейке MS Excel  
a. может влиять, а может и не влиять на результаты расчетов в зависимости от используемых формул;  
(b. не влияет на результаты расчетов;)  
с. влияет на результаты расчетов;  
d. влияет только на результаты расчетов, зависящие от данной ячейки.
19. Распределенная база данных — это  
a. программа для создания заметок и управления ими;  
(b. набор отношений, хранящихся в разных узлах компьютерной сети и логически связанных таким образом, чтобы составлять единую совокупность данных;)  
с. совокупность взаимосвязанных именованных данных, описание, хранение и манипуляция которыми проводится по общим правилам;  
d. программный продукт для ввода данных;  
е. программа для управления базами данных.
20. Microsoft PowerPoint — это  
a. редактор гипертекста;  
(b. программа для создания презентаций;)  
с. программа для создания документов;  
d. программа для составления отчетов;  
е. менеджер персональной информации.
21. Централизованной архитектуре хранения и обработки информации свойственно:  
(a. наличие в сети единого центра хранения и обработки информации, рост затрат на разработку БД;)  
b. параллельная обработка данных и распределение нагрузки;  
с. упрощенная процедура управления ИС;  
d. усиление ответственности низшего звена сотрудников;  
е. гибкость, обеспечивающая простор инициативам и автономную работу.
22. Microsoft Access — это  
(a. программа для управления базами данных;)  
b. табличный процессор;  
с. менеджер персональной информации;  
d. программа для организации совместной работы групп;  
е. решение для создания диаграмм и наглядного представления данных.

#### 6.4. Перечень видов оценочных средств

тест;

отчеты по лабораторным работам.  
вопросы к зачету;

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Рекомендуемая литература

#### 7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
ЛП.1 1	Хныкина А. Г., Минкина Т. В.	Информационные технологии: учебное пособие	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494703">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=494703</a>
ЛП.1 2	Петрова Л. В., Румянцева Е. Б.	Современные информационные технологии в экономике и управлении: учебное пособие	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2016	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459501">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=459501</a>
ЛП.1 3	Александровская Ю. П., Филиппова Н. К., Гадельпина Г. А., Владимиров а И. С.	Информационные технологии в экономике и управлении: учебное пособие	Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2014	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=428687">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=428687</a>

#### 7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
ЛП.2 1	Головицына М. В.	Информационные технологии в экономике: курс лекций (лекция)	Москва: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=578041">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=578041</a>
ЛП.2 2	Дитяткина О. Н., Пишикина Г. Н., Седых Ю. И.	Информационные технологии: учебно-методическое пособие	Липецк: Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2017	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=576671">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=576671</a>
ЛП.2 3	Бизяев А. А., Куратов К. А.	Информационные технологии: практикум	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2016	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=575330">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=575330</a>

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека БрГУ	<a href="http://ecat.brstu.ru/catalog">http://ecat.brstu.ru/catalog</a>
<b>7.3.1 Перечень программного обеспечения</b>		
7.3.1.1	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level	
7.3.1.2	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level	
<b>7.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>		
7.3.2.1	Национальная электронная библиотека НЭБ	
7.3.2.2	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	
7.3.2.3		
7.3.2.4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	

7.3.2.5	Электронная библиотека БрГУ
7.3.2.6	Электронный каталог библиотеки БрГУ
7.3.2.7	«Университетская библиотека online»
7.3.2.8	Издательство "Лань" электронно-библиотечная система

### 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

0002*	лекционная аудитория	Учебная мебель
A1207	Лаборатория технических средств защиты информации	Учебная мебель Персональный компьютер i5-2500/H67/4Gb/500Gb(Монитор TFT19 Samsung E1920NR), интерактивная доска SMART Board X885ix со встроенным проектором UX 60,комплекс учебно-лабораторного оборудования “Технические средства и методы защиты информации”,управляемый коммутатор 2 уровня D-Link DES-3028.
2201	читальный зал №1	Учебная мебель Оборудование 10- ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung); принтер HP Laser Jet P2055D
A1207	Лаборатория технических средств защиты информации	Учебная мебель Персональный компьютер i5-2500/H67/4Gb/500Gb(Монитор TFT19 Samsung E1920NR), интерактивная доска SMART Board X885ix со встроенным проектором UX 60,комплекс учебно-лабораторного оборудования “Технические средства и методы защиты информации”,управляемый коммутатор 2 уровня D-Link DES-3028.

### 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающийся должен разработать собственный режим равномерного освоения дисциплины.

Подготовка студента к предстоящей лекции включает в себя ряд важных познавательных-практических этапов:

- чтение записей, сделанных в процессе слушания и конспектирования предыдущей лекции, вынесение на поля всего, что требуется при дальнейшей работе с конспектом и учебником;
- техническое оформление записей (подчеркивание, выделение главного, выводов, доказательств);
- выполнение практических заданий преподавателя;
- знакомство с материалом предстоящей лекции по учебнику и дополнительной литературе.

Активная работа на лекции, ее конспектирование, продуманная, целенаправленная, систематическая, а главное - добросовестная и глубоко осознанная последующая работа над конспектом - важное условие успешного обучения студентов.

Подготовка к лабораторным работам предусматривает проработку основной и дополнительной литературы, терминов, сведений, формул требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в разделе. Конспектирование прочитанных литературных источников. В подготовку к лабораторным работам входит проработка материалов по изучаемому вопросу, с использованием на рекомендуемых ресурсах информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Выполнение заданий преподавателя, необходимых для подготовки к участию в интерактивной, активной, инновационных формах обучения по изучаемой теме.

Самостоятельная работа обучающихся - проработка материалов по темам лабораторных работ с использованием рекомендуемой литературы, конспекта лекций, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет; выполнение заданий; оформление отчетов по лабораторным работам; подготовка к защите лабораторных работ.

При выполнении приведенных выше рекомендаций подготовка к зачету сведется к повторению изученного и совершенствованию навыков применения теоретических положений и различных методов решения к стандартным и нестандартным заданиям.