МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

_____ А.М. Патрусова

_____ 15 мая _____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04.01 Иностранный язык

Закреплена за кафедрой **Правоведения и иностранных языков**

Учебный план bv080301_25_ПГС.plx

Направление: 08.03.01 Строительство

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

Зачет 2, Контрольная работа 2, Зачет с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
	Неделя		17			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Практические	6	6	6	6	12	12
В том числе инт.	4	4	4	4	8	8
Итого ауд.	6	6	6	6	12	12
Контактная работа	6	6	6	6	12	12
Сам. работа	102	102	102	102	204	204
Итого	108	108	108	108	216	216

Программу составил(и):
к.ист.н., доцент, Бондарева Д.К. _____
Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 08.03.01 Строительство (приказ Минобрнауки России от 31.05.2017 г. № 481)

составлена на основании учебного плана:

Направление: 08.03.01 Строительство
утвержденного приказом ректора от 31.01.2025 № 61.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правоведения и иностранных языков

Протокол от 17 апреля 2025 г. № 8

Срок действия программы: 4 г. 6 м.

Зав. кафедрой Янюшкин Сергей Александрович

Председатель МКФ

доцент, к.э.н., Грудистова Е.Г. 29 апреля 2025 г. № 8

Ответственный за реализацию ОПОП _____ Дудина И.В.

Директор библиотеки _____ Сотник Т.Ф.

№ регистрации _____ 07 _____

Визирование РИД для исполнения в учебном году

Председатель МКФ

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__ -20__ учебном году на заседании кафедры

Правоведения и иностранных языков

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 20__ г. № _____
Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение обучающимися необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной и профессиональной деятельности, а также для дальнейшего самообразования.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.О.04.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Базирется на знаниях, полученных при изучении учебных дисциплин основных общеобразовательных программ.	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Инженерная графика	
2.2.2	Системы искусственного интеллекта	
2.2.3	Деловые коммуникации	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1: Использует современные информационно-коммуникативные средства и технологии для деловой коммуникации

Знать: фонетический, лексический, грамматический минимум, необходимый для устной и электронной коммуникации и для работы с источниками информации в области профессиональной деятельности на изучаемом языке.

Уметь: использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке в учебной и профессиональной деятельности.

Владеть: различными формами, видами устной и письменной коммуникации на иностранном языке в учебной и профессиональной деятельности; грамотно и эффективно пользоваться источниками информации (справочной литературы, ресурсами Интернет).

УК-4.2: Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке

Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках, правила деловой устной и письменной коммуникации.

Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.

Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении, навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках, методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.

УК-4.3: Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке

Знать: информацию, ограниченную коммуникативным заданием; культурно-специфические особенности, ценности представителей иноязычной культуры; основные лексико-грамматические, стилистические особенности научно-технической документации.

Уметь: строить устное (монологическое и диалогическое) и письменное высказывание по профессиональной тематике на иностранном языке.

Владеть: правилами речевого этикета, принятыми в стране изучаемого языка и нормами поведения в основных ситуациях повседневного и общекультурного общения, лексико-грамматическими навыками необходимыми для коммуникации на иностранном языке без искажения смысла в письменной и устной форме.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел	Раздел 1. Раздел 1. Иностраный язык для общих целей						
1.1	Пр	Личная информация.Рабочий день студента.	2	1	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	1	Технологии коллективног о взаимодействия (работа в малых группах).

1.2	Пр	Высшее образование в России и странах изучаемого языка. Наш университет.	2	1	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.3	Пр	Россия, культура, традиции. Мой город.	2	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	1	Технологии коллективного взаимодействия (работа в малых группах).
1.4	Ср	Подготовка к практическим занятиям	2	46	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.5	Зачёт	Подготовка к зачету	2	10	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.6	Пр	Культурное наследие: обычаи и традиции, достопримечательности Британии	2	1	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	1	Образовательные технологии с использованием активных методов обучения.
1.7	Пр	Культурное наследие: обычаи и традиции США	2	1	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	1	Образовательные технологии с использованием активных методов обучения.
1.8	Ср	Подготовка к практическим занятиям	2	20	УК-4.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	0	
1.9	Зачёт	Подготовка к зачету	2	14	УК-4.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел	Раздел 2. Раздел 2. Иностранный язык для профессиональных целей						
2.1	Пр	Язык как средство межкультурного общения. Речевой этикет в деловом общении.	3	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.2	Пр	История изучаемой науки: выдающиеся личности и открытия	3	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	2	Образовательные технологии с использованием активных методов обучения.

2.3	Пр	Моя будущая профессия. Основные сферы деятельности в профессиональной области.	3	2	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	2	Традиционная (репродуктивная) технология; технологии коллективного взаимодействия (работа в малых группах).
2.4	Ср	Подготовка к практическим занятиям	3	80	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.5	Контр. раб	Выполнение контрольной работы	2	12	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.6	Зачёт СОц	Подготовка к зачету	3	22	УК-4.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2	0	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)

Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (методы группового решения творческих задач)

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Текущий контроль

Текущим контролем успеваемости обучающихся является межсессионная аттестация – единовременное подведение итогов текущей успеваемости не менее одного раза в семестр по всем дисциплинам/практикам.

Порядок проведения, содержание и особенности текущего контроля успеваемости представлены в разработанном Фонде оценочных средств для данной дисциплины.

6.2. Темы письменных работ

Контрольная работа № 1 (1 курс 2 семестр).

Тема: Основные правила грамматики английского языка.

6.3. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, дифференцированного зачета.

Порядок проведения, содержание и критерии оценивания итоговой промежуточной аттестации представлены в Фонде оценочных средств для данной дисциплины.

6.4. Перечень видов оценочных средств

ПЗ, кр, вопросы к зачету, вопросы к зачету с оценкой.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
---------	----------	---------------	--------	-----------

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л1.1	Галкина А. А.	Английский язык для строительных специальностей. Technologies of finishing works: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2020	1	https://e.lanbook.com/book/152590
Л1.2	Фокина О. А., Гребенников а И. А.	Английский язык в сфере деловой коммуникации: учебное пособие	Биробиджан: Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема, 2023	1	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=702859
Л1.3	Кузьменкова Ю. Б.	Английский язык. Основы разговорной практики: учебник для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2024	1	https://e.lanbook.com/book/433229
Л1.4	Латина С.	Английский язык для строителей (B1–B2): учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025	1	https://urait.ru/bcode/561725
Л1.5	Ткаченко И. А., Трушкова Л. О.	Английский язык для строителей (B1–B2): учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025	1	https://urait.ru/bcode/564778
Л1.6	Гаврилов А. Н., Гончарова Н. Н., Румежак Т. М.	Английский язык для архитекторов (B1). Architecture in Russia: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025	1	https://urait.ru/bcode/557528

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л2.1	Шалимова Д. В.	Английский язык: тексты для самостоятельного чтения: практикум	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2019	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574123
Л2.2	Миньяр-Белоручева А. П., Княжинская Е. В., Петросянц С. В.	Английский язык. История Великобритании XX века: учебное пособие	Москва: Директ-Медиа, 2022	1	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685191

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Learn English Online British Council	https://learnenglish.britishcouncil.org/
Э2	ЭОС "Образовательная платформа ЮРАЙТ"	https://urait.ru/

7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level
7.3.1.2	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level
7.3.1.3	Программное обеспечение для мультимедиа-лингфонного комплекта RINEL-LINGO
7.3.1.4	Ай-Логос

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)
7.3.2.2	Электронная библиотека БрГУ
7.3.2.3	Электронный каталог библиотеки БрГУ
7.3.2.4	«Университетская библиотека online»
7.3.2.5	Издательство "Лань" электронно-библиотечная система
7.3.2.6	ЭОС "Образовательная платформа ЮРАЙТ"

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Оснащение аудитории	Вид занятия
2312	Мультимедиа-лингфонный класс	Основное оборудование: Оборудование для мультимедиа-лингфонного класса RINEL-LINGO на 16 рабочих мест, принтер лазерный HP Color LaserJet 2600n – 1 шт., телевизор «Panasonic» – 1 шт.,	Пр

		аудиомагнитофон «Panasonic» – 1 шт. Лингафонные столы с компьютерами – 16 шт. Дополнительное оборудование: Маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: Комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 32/16 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.	
2201	читальный зал №1	Комплект мебели (посадочных мест) Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)	Ср
2414	Учебная аудитория	Комплект мебели (посадочных мест) – 18 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт.	Пр
2414	Учебная аудитория	Комплект мебели (посадочных мест) – 18 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт.	Зачёт
2414	Учебная аудитория	Комплект мебели (посадочных мест) – 18 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт.	ЗачётСОц

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Практическое владение иностранным языком в рамках курса предполагает наличие сформированных умений в различных видах речевой коммуникации, которые дают возможность: читать оригинальную литературу на иностранном языке по своему направлению; оформлять извлеченную из иностранных источников информацию в виде перевода, аннотации или реферата; готовить презентации и доклады на иностранном языке на различные темы; вести беседу в области профессиональных интересов. Для того чтобы достигнуть указанного в целевой установке уровня владения языком, следует систематически готовиться к занятиям и выполнять в полном объеме все задания.

- практические занятия.

При подготовке к практическим занятиям обучающийся должен осуществлять работу с конспектом лекций (обобщение, систематизация, углубление и конкретизация полученных теоретических знаний), выработка способности и готовности их использования на практике. В процессе практических занятий у обучающегося формируется интеллектуальное умение, готовность к ответам на контрольные и дополнительные вопросы, навык работы с основной и дополнительной литературой, необходимой для освоения дисциплины и осуществляется выполнение заданий, решение задач, активное участие в интерактивной, активной, инновационной формах обучения, составление письменных отчетов.

- самостоятельная работа обучающихся.

Проработка основной и дополнительной литературы, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в теме/разделе. Конспектирование прочитанных литературных источников. Проработка материалов по изучаемому вопросу, с использованием рекомендуемых ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Выполнение заданий преподавателя, необходимых для подготовки к участию в интерактивной, активной, инновационных формах обучения по изучаемой теме.

Самостоятельная работа обучающихся по изучению иностранного языка охватывает: расширение словарного запаса, уяснение действия правил словообразования, грамматических правил, чтение и понимание текстов на иностранном языке, слушание аудиотекстов с тем, чтобы научиться правильно произносить и понимать на слух содержание сообщения; построение вопросов и ответов к текстам; перевод на русский язык (устный и письменный).

- контрольная работа.

Тема: Основные правила грамматики английского языка.

При выполнении контрольной работы, обучающийся в полной мере должен работать с нормативной базой, учебной и методической литературой и другим источниками информации для обобщения, систематизации, углубления и конкретизации полученных теоретических знаний. Обучающийся должен быть способен к применению полученных теоретических знаний и навыков на практике.

- подготовка к зачету/зачету с оценкой

При подготовке к зачету/зачету с оценкой необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, использовать рекомендуемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».