

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Луковникова Елена Ивановна
 Должность: Проректор по учебной работе
 Дата подписания: 16.11.2021 14:46:13
 Уникальный программный ключ:
 890f5aae3463de1924cbcf76ac5d7ab89e9fe3d2

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Е.И. Луковникова
 17 ноя

Е.И.Луковникова

20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.09 Менеджмент

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий**

Учебный план b090303_21_ПИЭ.rlx

Направление: 09.03.03 Прикладная информатика

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

Зачет 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	Неделя			
	17			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	17	17	17	17
Практические	34	34	34	34
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	51	51	51	51
Контактная работа	51	51	51	51
Сам. работа	57	57	57	57
Итого	108	108	108	108

программу составил(и):
 к.т.н., доц., Сыготица М.В. МВМ
 Рабочая программа дисциплины

Менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 922)

составлена на основании учебного плана:

Направление: 09.03.03 Прикладная информатика
 утвержденного приказом ректора от 01.03.2021 протокол № 80.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Протокол от 09 апреля 2021 г. № 12

Срок действия программы: 2021 - 2025 уч.г.

Зав. кафедрой Вахрушева М. Ю. Вахрушева

Председатель МКФ

доцент, к.э.н., Акчурина И.Г. 19 апреля 2021 г. Аксимова 7

Ответственный за реализацию ОПОП Вахрушева М.Ю. Вахрушева
 (подпись) (ФИО)

Директор библиотеки Сотских Сотских Т.Ф.
 (подпись) (ФИО)

№ регистрации 255
 (методический отдел)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	овладение основами теоретических и практических знаний в области менеджмента, необходимых для успешной профессиональной деятельности путем применения навыков менеджмента в организации с учетом специфики и актуальных проблем в различных сферах деятельности.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.09
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Экономическая теория
2.1.2	Введение в сферу профессиональной деятельности
2.1.3	Всеобщая история
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Теория систем и системный анализ
2.2.2	Экономика
2.2.3	Экономика предприятия
2.2.4	Информационные системы в экономике
2.2.5	Управление ИТ-проектами
2.2.6	Инвестиционный менеджмент

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде**

Индикатор 1	УК-3.1. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
Индикатор 1	УК-5.1. Анализирует современное состояние общества на основе знания истории

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	стратегию сотрудничества
3.1.2	подходы и методы определения современного состояния общества на основе знания истории менеджмента
3.2	Уметь:
3.2.1	определить стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели
3.2.2	анализировать современного состояния общества на основе знания истории менеджмента
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками реализации отведенной роли в рамках стратегии сотрудничества
3.3.2	навыками оценки современного состояния общества на основе знания истории менеджмента

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел	Раздел 1. Основы управления организацией						
1.1	Лек	Организация как система.	3	2	УК-3 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	2	Лекция-беседа УК-3.1 УК-5.1
1.2	Пр	Организация как система.	3	4	УК-3 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2	0	УК-3.1 УК-5.1

1.3	Лек	Эффективность менеджмента.	3	2	УК-3 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	УК-3.1 УК-5.1
1.4	Пр	Эффективность менеджмента.	3	4	УК-3 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2	4	Работа в малых группах УК-3.1 УК-5.1
1.5	Ср	Основы управления организацией	3	12	УК-3 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	УК-3.1 УК-5.1
	Раздел	Раздел 2. Функции и методы менеджмента.						
2.1	Лек	Планирование и прогнозирование в системе менеджмента.	3	1	УК-3 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	УК-3.1 УК-5.1
2.2	Лек	Сущность и классификация функций менеджмента	3	1	УК-3 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	УК-3.1 УК-5.1
2.3	Пр	Сущность и виды менеджмента.	3	4	УК-3 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2	0	УК-3.1 УК-5.1
2.4	Лек	Организация как функция менеджмента.	3	3	УК-3 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	УК-3.1 УК-5.1
2.5	Пр	Мотивация деятельности в менеджменте.	3	4	УК-3 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2	4	Работа в малых группах УК-3.1 УК-5.1
2.6	Лек	Мотивация деятельности в менеджменте..	3	2	УК-3 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	УК-3.1 УК-5.1
2.7	Пр	Сущность и виды менеджмента.	3	3	УК-3 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2	0	УК-3.1 УК-5.1
2.8	Ср	Функции и методы	3	15	УК-3 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	УК-3.1 УК-5.1
	Раздел	Раздел 3. Разработка управленческих решений.						

3.1	Лек	Сущность и виды управленческих решений	3	2	УК-3 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	УК-3.1 УК-5.1
3.2	Пр	Процесс принятия и реализации управленческого решения.	3	3	УК-3 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2	0	УК-3.1 УК-5.1
3.3	Лек	Классификация методов принятия решений.	3	2	УК-3 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	2	Лекция-беседа УК-3.1 УК-5.1
3.4	Пр	Эффективность управленческих решений и ее составляющие. Эффективность управленческих решений и ее составляющие.	3	4	УК-3 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2	0	УК-3.1 УК-5.1
3.5	Ср	Разработка управленческих решений.	3	15	УК-3 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	УК-3.1 УК-5.1
	Раздел	Раздел 4. Организационные процессы						
4.1	Лек	Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента	3	1	УК-3 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	УК-3.1 УК-5.1
4.2	Пр	Управление человеком и управление группой. Человеческий фактор в менеджменте.	3	4	УК-3 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2	0	УК-3.1 УК-5.1
4.3	Пр	Управление конфликтами в организации	3	2	УК-3 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2	0	УК-3.1 УК-5.1
4.4	Лек	Организационная культура в менеджменте	3	1	УК-3 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	УК-3.1 УК-5.1
4.5	Пр	Организационная культура в менеджменте	3	2	УК-3 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2	0	УК-3.1 УК-5.1
4.6	Ср	Организационные процессы	3	15	УК-3 УК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	УК-3.1 УК-5.1

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового

материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция – беседа, лекция – дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция – пресс-конференция, лекция с разбором конкретных ситуаций, лекция-консультация, занятия с применением затрудняющих условий, методы группового решения творческих задач, метод развивающейся кооперации)

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

В рамках текущего контроля, по мере изучения дисциплины, обучающимся предлагаются различные ситуации для принятия управленческих решений. Текущий контроль знаний обеспечивается по средствам дискуссионных занятий.

6.2. Темы письменных работ

не предусмотрено

6.3. Фонд оценочных средств

- 1.1. В чем состоит сущность общей теории систем?
- 1.2. Что значит рассматривать организацию как систему?
- 1.3. Проведите различия между открытой и закрытой системами?
- 1.4. Проведите различия между факторами внешней среды прямого и косвенного воздействия.
- 1.5. Как можно классифицировать компоненты внутренней и внешней среды организации?.
- 1.6. Рассмотрите основные факторы внешней среды прямого воздействия.
- 1.7. Рассмотрите основные факторы внешней среды прямого воздействия
- 1.8. Почему руководству следует оценивать влияние изменений общего состояния экономики на деятельность организации?
- 1.9. Понятие эффект и эффективность менеджмента.
- 1.10. Понятие эффективного управления в подходах менеджмента: системном, процессном, ситуационном.
- 1.11. Факторы эффективности менеджмента
- 1.12. Принципы достижения эффективности менеджмента..
- 2.1. Приведите классификацию функций менеджмента.
- 2.2. Перечислите особенности функций менеджмента.
- 2.3. Назовите основные функции менеджмента и их характеристики
- 2.4. Дайте определение функции планирования в менеджменте.
- 2.5. Назовите принципы планирования в организации
- 2.6. В чем сущность функции организации?.
- 2.7. В чем состоят относительные преимущества централизованных и децентрализованных структур?
- 2.8. Поясните последовательность этапов проектирования организационной структуры.
- 2.9. Сформулируйте различие органических и механистических структур.
- 3.1. Раскройте содержание понятия «управленческое решение».
- 3.2. Роль управленческих решений в процессах управления.
- 3.3. Перечислите основные характеристики управленческих решений.
- 3.4. Приведите классификацию управленческих решений
- 3.5. Назовите основные факторы, влияющие на качество управленческих решений
- 3.6. Опишите формы подготовки (принятия) управленческих решений.
- 3.7. Опишите алгоритм принятия управленческих решений.
- 3.8. Перечислите стадии, этапы и операции процесса принятия и реализации управленческого решения.
- 3.9. Назовите и дайте характеристику этапам принятия и реализации управленческого решения
- 3.10. Опишите значение целевой функции в принятии решений.
- 3.11. Опишите методы расчета экономической эффективности подготовки и принятия управленческого решения.
- 3.12. Какова ответственность в системах принятия и реализации управленческих решений? Перечислите ее виды.
- 4.1. Опишите коммуникационный процесс.
- 4.2. Опишите модели коммуникационного процесса, приведите его типы..
- 4.3. Опишите формы коммуникационной деятельности.
- 4.4. Какие существуют виды коммуникации.
- 4.5. Перечислите правила эффективной передачи информации
- 4.6. Перечислите методы совершенствования коммуникации в организации.
- 4.7. Перечислите информационные технологии менеджмента.
- 4.8. В чем сущность человеческого фактора в менеджменте?
- 4.9. Перечислите основные характеристики неформальной группы
- 4.10. Каковы преимущества и недостатки неформальной группы.
- 4.11. Что такое управление конфликтом?
- 4.12. Опишите понятие «уровни конфликта»
- 4.13. Перечислите виды организационных конфликтов и их характеристики.
- 4.14. Опишите стратегию поведения в конфликтной ситуации Т.Килмена.

4.15.	Что такое структура «цикл» конфликта.
4.16.	Назовите основные этапы конфликта и их характеристики.
4.17.	Назовите основные принципы самоменеджмента.
4.18.	Перечислите основные факторы самоменеджмента.
4.19.	Каковы приоритеты системы ценностей в самоменеджменте.
4.20.	Основные принципы формирования организационной культуры.
4.21.	Методы поддержания и укрепления организационной культуры.
6.4. Перечень видов оценочных средств	
Вопросы к зачёту.	

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					
7.1. Рекомендуемая литература					
7.1.1. Основная литература					
	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л1. 1	Маслова Е. Л.	Менеджмент: учебник	Москва: Дашков и К°, 2020	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573337
Л1. 2	Барнагян В. С., Гончарова С. Н.	Менеджмент: учебное пособие	Ростов-на-Дону: Издательско- полиграфически й комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567184
Л1. 3	Акмаева Р. И., Епифанова Н. Ш., Лунев А. П.	Менеджмент: учебник	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2018	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959
Л1. 4	Герчикова И. Н.	Менеджмент: учебник	Москва: Юнити, 2015	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981
7.1.2. Дополнительная литература					
	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л2. 1	Барнагян В. С.	Методы принятия управленческих решений: учебное пособие	Ростов-на-Дону: Издательско- полиграфически й комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567189
Л2. 2	Юкаева В. С., Зубарева Е. В., Чувикова В. В.	Принятие управленческих решений: учебник	Москва: Дашков и К°, 2016	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952
Л2. 3	Юкаева В. С.	Менеджмент: краткий курс: учебное пособие	Москва: Дашков и К°, 2016	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453524
Л2. 4	Герчикова И. Н.	Менеджмент: практикум: учебное пособие	Москва: Юнити, 2015	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115014
7.1.3. Методические разработки					
	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л3. 1	Сыготина М.В., Планкова Ю.В.	Менеджмент: методические указания по выполнению практических занятий	Братск: БрГУ, 2014	23	
Л3. 2	Сыготина М.В., Планкова Ю.В.	Теория менеджмента: методические указания к выполнению практических занятий	Братск: БрГУ, 2015	24	
7.3.1 Перечень программного обеспечения					
7.3.1.1	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level				
7.3.1.2	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level				
7.3.1.3	Архиватор 7-Zip				
7.3.2 Перечень информационных справочных систем					

7.3.2.1	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
7.3.2.2	Издательство "Лань" электронно-библиотечная система
7.3.2.3	«Университетская библиотека online»
7.3.2.4	Электронный каталог библиотеки БрГУ
7.3.2.5	Электронная библиотека БрГУ

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3234	Дисплейный класс	Системный блок AMD A10-7800 Radeon R7 (12 шт.), Системный блок для слабовидящих пользователей AMD A10-7850K (1 шт.), Монитор Philips233 V5QHABP (13 шт.), учебная мебель.
3236	Дисплейный класс	Системный блок AMD A10-7800 Radeon R7 (12 шт.), Системный блок для слабовидящих пользователей AMD A10-7850K (1 шт.), Монитор Philips233 V5QHABP (13 шт.), учебная мебель.
3217	Лекционная аудитория (мультимедийный класс)	Интерактивная доска SMART Board 680i2/Unifl, Интерактивный планшет Wacom PL-720, Колонки Microlab Solo-7C, Ноутбук Samsung R610<NP-R610-FS08>, Телевизор плазменный Samsung 63 PS-63A756T1M, учебная мебель.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение дисциплины «Менеджмент» предполагает равномерный режим работы и ритмичный ее характер. Так, проработка лекционного материала осуществляется в течение семестра. При этом осуществляется написание конспекта лекций, изучение основных терминов и понятий. В ходе выполнения практических заданий производится обобщение, систематизация, углубление и конкретизация полученных теоретических знаний, выработка способности и готовности их использования на практике. При подготовке к ним необходима проработка основной и дополнительной литературы, терминов, сведений, являющихся основополагающими в теме/разделе, а также выполнение заданий, необходимых для участия в интерактивной, активной и инновационных формах обучения по исследуемым вопросам. Другой частью самостоятельной работы обучающихся является подготовка к экзамену. При этом необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и использовать ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».