

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Офисные приложения

1. Цели освоения дисциплины:

Приобретение обучающимися необходимых навыков работы с использованием современных средств вычислительной техники и прикладных программ, а также приобретение практических навыков использования информационных систем и технологий.

2. Распределение часов дисциплины

2.1 Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 ч., 3 ЗЕТ.

2.2 Наименование разделов:

- 1 Операционные системы и оболочки современных ЭВМ
- 2 Сервисные программные средства ЭВМ
- 3 Пакеты прикладных программ
- 4 Интернет

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

ПК-2 - Способен разрабатывать модели бизнес-процессов заказчика;

4. Виды контроля: Зачет