

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ Е.И.Луковникова

_____ 05 июня _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 Офисные приложения

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий**

Учебный план b090303_23_ПИЭ.plx

Направление: 09.03.03 Прикладная информатика

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

Зачет 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
Неделя	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Лабораторные	36	36	36	36
В том числе инт.	14	14	14	14
В том числе в форме практ.подготовки	36	36	36	36
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	54	54	54	54
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

Ст.пр., Косякова В.В. _____

Рабочая программа дисциплины

Офисные приложения

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 922)

составлена на основании учебного плана:

Направление: 09.03.03 Прикладная информатика
утвержденного приказом ректора от 17.02.2023 № 72.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Протокол от 27 апреля 2023 г. № 14

Срок действия программы: 2023-2027 уч.г.

Зав. кафедрой Вахрушева Марина Юрьевна

Председатель МКФ

доцент, к.э.н., Грудистова Е.Г.

11 мая 2023 г. № 9

Ответственный за реализацию ОПОП _____ Вахрушева М.Ю.
(подпись) (ФИО)

Директор библиотеки _____ Сотник Т.Ф.
(подпись)

№ регистрации _____ 50
(методический отдел)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2024 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2026 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2027 г. № ____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Приобретение обучающимися необходимых навыков работы с использованием современных средств вычислительной техники и прикладных программ, а также приобретение практических навыков использования информационных систем и технологий.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.01.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Информатика и программирование
2.1.2	Введение в сферу профессиональной деятельности
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Высокоуровневые методы информатики и программирования
2.2.2	Информационная безопасность
2.2.3	Математическая экономика
2.2.4	Правовые аспекты в области ИКТ

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ПК-2: Способен разрабатывать модели бизнес-процессов заказчика**

Индикатор 1	ПК-2.1. Владеет современными методами и принципами моделирования и реинжиниринга бизнес-процессов; современными подходами автоматизации бизнес-процессов
Индикатор 2	ПК-2.2. Способен описывать и разрабатывать модели бизнес-процессов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	модели бизнес-процессов и офисные приложения; современные подходы к автоматизации бизнес-процессов с использованием офисных приложений
3.2	Уметь:
3.2.1	описывать бизнес-процессы с использованием офисных приложений; осуществлять моделирование и реинжиниринг бизнес-процессов с использованием офисных приложений
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками разработки моделей бизнес-процессов с использованием офисных приложений; современными методами и принципами моделирования и реинжиниринга бизнес-процессов с использованием офисных приложений

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел	Раздел 1. Операционные системы и оболочки современных ЭВМ						
1.1	Лек	Операционные системы современных ЭВМ	2	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1	2	Лекция-беседа ПК-2.1, ПК-2.2
1.2	Лек	Операционные оболочки современных ЭВМ	2	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1	0	ПК-2.1, ПК-2.2
1.3	Лек	Классификация операционных оболочек	2	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1	2	Лекция-беседа ПК-2.1, ПК-2.2
1.4	Лек	Услуги операционных оболочек	2	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1	0	ПК-2.1, ПК-2.2
1.5	Ср	Подготовка к лабораторным работам	2	10	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1	0	ПК-2.1, ПК-2.2
1.6	Зачёт	подготовка к зачету	2	1	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1	0	ПК-2.1, ПК-2.2

	Раздел	Раздел 2. Сервисные программные средства ЭВМ						
2.1	Лек	Сервисные программные средства ЭВМ	2	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1	2	Лекция-беседа ПК-2.1, ПК-2.2
2.2	Лек	Антивирусные программные средства	2	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1	2	ПК-2.1, ПК-2.2
2.3	Ср	Подготовка к лабораторным работам	2	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1	0	ПК-2.1, ПК-2.2
2.4	Зачёт	подготовка к зачету	2	1	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1	0	ПК-2.1, ПК-2.2
	Раздел	Раздел 3. Пакеты прикладных программ						
3.1	Лек	Классификация программного обеспечения	2	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1	0	ПК-2.1, ПК-2.2
3.2	Лек	Структура и основные компоненты ППП	2	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1	0	ПК-2.1, ПК-2.2
3.3	Лаб	Форматирование документа в MS Word	2	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1	4	работа в малой группе ПК-2.1, ПК-2.2
3.4	Лаб	Заполнение таблиц MS Excel данными и формулами	2	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1	2	работа в малой группе ПК-2.1, ПК-2.2
3.5	Лаб	Построение, редактирование и форматирование диаграмм в MS Excel	2	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1	0	ПК-2.1, ПК-2.2
3.6	Лаб	Создание однотоабличной базы данных в MS Access	2	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1	0	ПК-2.1, ПК-2.2
3.7	Лаб	Формирование запросов и отчетов для однотоабличной базы данных в MS Access	2	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1	0	ПК-2.1, ПК-2.2
3.8	Лаб	Разработка инфологической модели и создание структуры реляционной базы данных в MS Access	2	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1	0	ПК-2.1, ПК-2.2
3.9	Лаб	Формирование сложных запросов в MS Access	2	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1	0	ПК-2.1, ПК-2.2
3.10	Лаб	Создание сложных форм и отчетов в MS Access	2	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1	0	ПК-2.1, ПК-2.2
3.11	Ср	Подготовка к лабораторным работам	2	26	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1	0	ПК-2.1, ПК-2.2
3.12	Зачёт	подготовка к зачету	2	1	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1	0	ПК-2.1, ПК-2.2
	Раздел	Раздел 4. Интернет						
4.1	Лек	История развития сети Интернет Структура Интернет Поисковые системы Интернет	2	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1	0	ПК-2.1, ПК-2.2

4.2	Лаб	Работа в поисковой системе Интернет	2	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1	0	ПК-2.1, ПК-2.2
4.3	Ср	Подготовка к лабораторным работам	2	12	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1	0	ПК-2.1, ПК-2.2
4.4	Зачёт	подготовка к зачету	2	1	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1	0	ПК-2.1, ПК-2.2

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Технология компьютерного обучения(использование в учебном процессе компьютерных технологий и предоставляемых ими возможностях (электронные библиотеки))

Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция – беседа)

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы по разделам.

Раздел 1. Операционные системы и оболочки современных ЭВМ

- Понятие операционной системы и оболочки;
- Функции операционной системы

Раздел 2. Сервисные программные средства ЭВМ

- Понятие сервисных программных средств;
- Служебные программы форматирования дисков;
- Архивация данных

Раздел 3. Пакеты прикладных программ

- Эволюция ППП;
- Классификация программного обеспечения;

Раздел 4. Интернет

- Компьютерные сети: основные сведения;
- История развития сети Интернет;
- Структура Интернет;
- Поисковые системы Интернет

Контрольные вопросы для беседы на лекциях-беседах:

1. Системы классификации и кодирования технико-экономической информации.
2. Информационное обеспечение ИС. Внемашиное ИО.
3. Информационное обеспечение ИС. Внутримашинное ИО.
4. Общие сведения о системах управления базами данных (СУБД).
5. Характеристика основных этапов проектирования баз данных.
6. Основные понятия информационно-логического проектирования БД и построение ИЛМ предметной области.
7. Сети ПК. Основные понятия. Классификация сетей.
8. Локальные вычислительные сети.
9. Общая характеристика СУБД (на примере конкретной СУБД).
10. Глобальные компьютерные сети. Internet. Адресация, протоколы, подключение.

6.2. Темы письменных работ

не предусмотрено

6.3. Фонд оценочных средств

Вопросы к зачету

- 1.1. Операционные системы современных ЭВМ.
- 1.2. Операционные оболочки современных ЭВМ.
- 1.3. Этапы развития ОС. Основные функции ОС.
- 1.4. Классификация ОС.
- 2.1. Сервисные программные средства ЭВМ.
- 2.2. Классификация по разным основаниям.
- 2.3. История развития.
- 2.4. Оценка эффективности, возможности использования.

- 3.1. Пакеты прикладных программ.
- 3.2. Современные текстовые процессоры и редакторы, сравнительный анализ.
- 3.3. Специфика применения настольных издательских систем.
- 3.4. Примеры современных табличных редакторов.
- 3.5. Сравнительный анализ табличных редакторов.
- 3.6. Использование встроенных функций Excel для сложных вычислений.
- 3.7. Создание макросов с помощью макроредактора (без знания языка программирования) в MS Excel.
- 4.1. Интернет.
- 4.2. История развития.
- 4.3. Формирование запросов.
- 4.4. Работа с онлайн приложениями.
- 4.5. Web-сайт как электронный информационный ресурс.

6.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы к разделам, вопросы для беседы на лекциях-беседах, вопросы к зачету

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
ЛП.1	Колокольникова А. И.	Информатика: учебное пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596690
ЛП.2	Лопушанский В. А., Ядрихинская Е. А., Алькади Усама Жамил	Информатика и компьютер: учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный инженерный университет технологий, 2020	1	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612397
ЛП.3	Карякин, М. И	Технологии программирования и компьютерный практикум на языке Python: учебное пособие	Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2022	1	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698687

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
ЛП.1	Розанова А.А.	Компьютерный практикум: методические указания к выполнению лабораторных работ	Братск: БрГУ, 2020	1	https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Экономика%20и%20управление/Розанова%20А.А.Компьютерный%20практикум.МУкЛР.2020.pdf

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
ЛП.1	Косякова В.В., Зарубина С.А.	Создание презентации в MS Power Point: методические указания к выполнению практических работ	Братск: БрГУ, 2020	1	https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Экономика%20и%20управление/Косякова%20В.В.Создание%20презентаций%20в%20MS%20Power%20Point.МУкПЗ.2020.pdf

7.3.1 Перечень программного обеспечения

- | | |
|---------|---|
| 7.3.1.1 | Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level |
|---------|---|

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

- | | |
|---------|---|
| 7.3.2.1 | «Университетская библиотека online» |
| 7.3.2.2 | Электронный каталог библиотеки БрГУ |
| 7.3.2.3 | Электронная библиотека БрГУ |
| 7.3.2.4 | Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" |

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
Аудитория	Назначение	Оснащение аудитории	Вид занятия
3234	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - ПК AMD 3.9 GHz 4GbDVD 19 KbMs (13 шт.). Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 24/12 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для оператора – 1/1 шт.	Лаб
3236	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - системный блок AMD A10-7800 Radeon R7 (12 шт.), - системный блок для слабовидящих пользователей AMD A10-7850K (1 шт.), - монитор Philips233 V5QHABP (13 шт.). Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 26/12 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для оператора – 1/1 шт.	Лаб
2201	читальный зал №1	Комплект мебели (посадочных мест) Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)	Ср

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение курса «Офисные приложения» предполагает равномерный режим работы и ритмичный ее характер. Так, проработка лекционного материала осуществляется в течение семестра. При этом осуществляется написание конспекта лекций, изучение основных терминов, классификаций информационных систем и использования компьютерных технологий.

В ходе выполнения лабораторных работ производится обобщение, систематизация, углубление и конкретизация полученных теоретических знаний, выработка способности и готовности их использования на практике. При подготовке к ним необходима проработка основной и дополнительной литературы, терминов, сведений, являющихся основополагающими в теме/разделе, а также выполнение заданий, необходимых для участия в интерактивной, активной и инновационных формах обучения по исследуемым вопросам.

Другой частью самостоятельной работы обучающихся является подготовка к зачету. При этом необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и использовать ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».