

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ Е.И.Луковникова

_____ 05 июня _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.05 Бухгалтерский учет

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий**

Учебный план b090303_23_ПИЭ.plx

Направление: 09.03.03 Прикладная информатика

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

Контрольная работа 5, Зачет 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	17			
Неделя	17			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	34	34	34	34
Лабораторные	34	34	34	34
В том числе инт.	14	14	14	14
В том числе в форме практ.подготовки	34	34	34	34
Итого ауд.	68	68	68	68
Контактная работа	68	68	68	68
Сам. работа	40	40	40	40
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
ст.пр., Косякова В.В. _____

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский учет

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 922)

составлена на основании учебного плана:

Направление: 09.03.03 Прикладная информатика
утвержденного приказом ректора от 17.02.2023 № 72.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Протокол от 27 апреля 2023 г. № 14

Срок действия программы: 2023-2027 уч.г.

Зав. кафедрой Вахрушева М. Ю.

Председатель МКФ

доцент, к.э.н., Грудистова Е.Г.

11 мая 2023 г. № 9

Ответственный за реализацию ОПОП _____ Вахрушева М.Ю.
(подпись) (ФИО)

Директор библиотеки _____ Сотник Т.Ф.
(подпись)

№ регистрации _____ 38
(методический отдел)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2024 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2026 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2027 г. № ____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у обучающихся понятия принципов и методологии ведения учета имущества организации, собственного капитала и ее обязательств
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.05
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Базируется на знаниях, полученных при изучении основных общеобразовательных программ.
2.1.2	Экономическая теория
2.1.3	Корпоративные ИС
2.1.4	Информационные системы и технологии
2.1.5	Экономика организации
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Проектирование информационных систем
2.2.2	Информационные системы в экономике
2.2.3	Информационные системы в бухгалтерском учете
2.2.4	Эконометрика
2.2.5	Конфигурирование информационных систем на платформе "1С: Предприятие
2.2.6	Управление электронным бизнесом

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ПК-1: Способен определять первоначальные требования заказчика к ИС и возможности их реализации в ИС**

Индикатор 1	ПК-1.1. Владеет принципами и методами выявления, анализа, согласования требований к ИС
Индикатор 2	ПК-1.2. Способен планировать работы, разрабатывать необходимые документы
Индикатор 3	ПК-1.3. Способен выявлять и анализировать функциональные и нефункциональные требования к ИС, осуществлять документирование собранных данных

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основы анализа бухгалтерской отчетности организаций; основы бухгалтерского учета; основы планирования бухгалтерского учета и отчетности организаций
3.2	Уметь:
3.2.1	анализировать бухгалтерскую отчетность организаций; обобщать бухгалтерскую информацию с целью составления отчетности; производить сбор информации, учетную регистрацию
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками анализа бухгалтерской отчетности; навыками ведения бухгалтерского учета и составления отчетности; навыками планирования бухгалтерского учета и составления отчетности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел	Раздел 1. Теория бухгалтерского учета						
1.1	Лек	Бухгалтерский учет, его цели, объекты, функции и задачи.	5	4	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	4	Лекция-визуализация ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
1.2	Лаб	Бухгалтерский учет, его цели, объекты, функции и задачи.	5	3	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3

1.3	Лек	Бухгалтерский баланс, его содержание и строение.	5	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	2	Лекция-визуализация ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
1.4	Лаб	Бухгалтерский баланс, его содержание и строение.	5	4	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	2	работа в малых группах ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
1.5	Лек	Счета и двойная запись.	5	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
1.6	Лаб	Счета и двойная запись.	5	4	ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	4	работа в малых группах ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
1.7	Лек	Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	5	1	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
1.8	Лаб	Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	5	0	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
1.9	Лек	Учетная политика организации	5	0,5	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
1.10	Лаб	Учетная политика организации	5	0	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
1.11	Лек	Организация бухгалтерского учета в организациях	5	0,5	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
1.12	Лаб	Организация бухгалтерского учета в организациях	5	0	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
1.13	Ср	Подготовка к практическим занятиям	5	3	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
1.14	Контр.раб.	Подготовка и написание контрольной работы	5	2	ПК-1	Л1.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
1.15	Зачёт	Подготовка к экзамену	5	1	ПК-1	Л1.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
	Раздел	Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет						

2.1	Лек	Сущность и порядок учета денежных средств	5	4	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	2	Лекция-визуализация ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.2	Лаб	Сущность и порядок учета денежных средств	5	4	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.3	Лек	Сущность и порядок учета расчетов с дебиторами и кредиторами	5	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.4	Лаб	Сущность и порядок учета расчетов с дебиторами и кредиторами	5	4	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.5	Лек	Сущность и порядок учета основных средств	5	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.6	Лаб	Сущность и порядок учета основных средств	5	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.7	Лек	Сущность и порядок учета финансовых вложений	5	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.8	Лаб	Сущность и порядок учета финансовых вложений	5	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.9	Лек	Сущность и порядок учета материалов	5	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.10	Лаб	Сущность и порядок учета материалов	5	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.11	Лек	Сущность и порядок учета расчетов с персоналом по оплате труда.	5	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.12	Лаб	Сущность и порядок учета расчетов с персоналом по оплате труда.	5	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.13	Лек	Сущность и порядок учета капитала организации.	5	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3

2.14	Лаб	Сущность и порядок учета капитала организации.	5	1	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.15	Лек	Сущность и порядок учета затрат на производство.	5	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.16	Лаб	Сущность и порядок учета затрат на производство.	5	1	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.17	Лек	Сущность и порядок учета выпуска и отгрузки продукции (работ, услуг).	5	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.18	Лаб	Сущность и порядок учета выпуска и отгрузки продукции (работ, услуг).	5	1	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.19	Лек	Сущность и порядок учета финансовых результатов организации	5	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.20	Лаб	Сущность и порядок учета финансовых результатов организации	5	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.21	Лек	Бухгалтерская отчетность организации	5	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.22	Лаб	Бухгалтерская отчетность организации	5	2	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.23	Контр.раб.	выполнение и защита контрольной работы	5	14	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.24	Ср	Подготовка к практическим занятиям	5	10	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3
2.25	Зачёт	Подготовка к экзамену	5	10	ПК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция-визуализация)

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**6.1. Контрольные вопросы и задания**

Тестовые задания. Банк тестовых заданий: 3 варианта, 15 заданий в тесте.

6.2. Темы письменных работ

Тема контрольной работы по вариантам

Вариант 1. Учет основных средств

Вариант 2. Учет финансовых результатов

6.3. Фонд оценочных средств

ВОПРОСЫ к зачету

Раздел 1 Теория бухгалтерского учета

- 1.1. Бухгалтерский учет, его цели, объекты, функции и задачи.
- 1.2. Бухгалтерский баланс, его содержание и строение.
- 1.3. Счета и двойная запись.
- 1.4. Документирование и инвентаризация
- 1.5. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета
- 1.6. Учетная политика организации
- 1.7. Организация бухгалтерского учета в организациях

Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет.

- 2.1. Сущность и порядок учета денежных средств
- 2.2. Сущность и порядок учета расчетов с дебиторами и кредиторами
- 2.3. Сущность и порядок учета основных средств
- 2.4. Сущность и порядок учета нематериальных активов
- 2.5. Сущность и порядок учета финансовых вложений
- 2.6. Сущность и порядок учета материалов
- 2.7. Сущность и порядок учета расчетов с персоналом по оплате труда.
- 2.8. Сущность и порядок учета капитала организации.
- 2.9. Сущность и порядок учета затрат на производство.
- 2.10. Сущность и порядок учета выпуска и отгрузки продукции (работ, услуг).
- 2.11. Сущность и порядок учета финансовых результатов организации
- 2.12. Бухгалтерская отчетность организации

6.4. Перечень видов оценочных средств

Тестовые задания, контрольная работа, вопросы к зачету

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**7.1. Рекомендуемая литература****7.1.1. Основная литература**

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л1. 1	Чувикова В. В., Иззука Т. Б.	Бухгалтерский учет и анализ: учебник	Москва: Дашков и К°, 2022	1	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621853
Л1. 2	Полковский Л. М.	Бухгалтерский управленческий учет: учебник	Москва: Дашков и К°, 2022	1	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684402
Л1. 3	Поленова С. Н.	Бухгалтерский учет и отчетность: учебник	Москва: Дашков и К°, 2022	1	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697024

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л2. 1	Банк О. А., Викулина Е. В.	Бухгалтерский учет и анализ: рабочая тетрадь: рабочая тетрадь	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575079
Л2. 2	Токмакова Е. Г.	Бухгалтерский учет: практикум для студентов направления 38.03.01 «Экономика» очной и заочной форм обучения: практикум	Тюмень: Тюменский государственный университет, 2018	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574218

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л2. 3	Дудинская Т. К., Щеглова М. А., Коньшина О. А., Секлецова О. В.	Бухгалтерский учет: лабораторный практикум: практикум	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2018	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571448

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л3. 1	Косякова В.В.	Бухгалтерский учет: методические указания по выполнению контрольной работы	Братск: БрГУ, 2021	1	https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Экономика%20и%20управление/Косякова%20В.В.Бухгалтерский%20учет.МУкКР.2021.pdf
Л3. 2	Косякова В.В.	Бухгалтерский учет: методические указания по выполнению практических работ, контрольной работы и самостоятельной работе обучающихся	Братск: БрГУ, 2022	1	https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Экономика%20и%20управление/Косякова%20В.В.Бухгалтерский%20учет.МУ.2022.pdf

7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level
7.3.1.2	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Национальная электронная библиотека НЭБ
7.3.2.2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
7.3.2.3	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
7.3.2.4	Электронная библиотека БрГУ
7.3.2.5	Электронный каталог библиотеки БрГУ
7.3.2.6	«Университетская библиотека online»
7.3.2.7	Издательство "Лань" электронно-библиотечная система

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Оснащение аудитории	Вид занятия
3234	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - ПК AMD 3.9 GHz 4GbDVD 19 KbmS (13 шт.). Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 24/12 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для оператора – 1/1 шт.	Пр
3236	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - системный блок AMD A10-7800 Radeon R7 (12 шт.), - системный блок для слабовидящих пользователей AMD A10-7850K (1 шт.), - монитор Philips233 V5QHABP (13 шт.). Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 26/12 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для оператора – 1/1 шт.	Пр
3217	Учебная аудитория (мультимедийный класс)	Основное оборудование: - интерактивная доска SMART Board 680i2/Unifl, - интерактивный планшет Wacom PL-720, - колонки Microlab Solo-7C, - ноутбук Samsung R610<NP-R610-FS08>, - телевизор плазменный Samsung 63 PS-63A756T1M. Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест) – 42 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.	Лек

2201	читальный зал №1	Комплект мебели (посадочных мест) Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)	Ср
------	------------------	---	----

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение курса «Бухгалтерский учет» предполагает равномерный режим работы и ритмичный ее характер. Проработка лекционного материала осуществляется в течение семестра. При этом осуществляется написание конспекта лекций, изучение основных терминов, классификаций информационных систем и использования компьютерных технологий.

В ходе выполнения лабораторных работ производится обобщение, систематизация, углубление и конкретизация полученных теоретических знаний, выработка способности и готовности их использования на практике. При подготовке к ним необходима проработка основной и дополнительной литературы, основных документов, определяющих содержание профиля подготовки, являющихся основополагающими в теме/разделе, а также выполнение заданий, необходимых для участия в интерактивной, активной и инновационных формах обучения по исследуемым вопросам, получение практических навыков представления экономической информации в форме презентаций.

Другой частью самостоятельной работы обучающихся является подготовка к зачету. При этом необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и использовать ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».