

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

_____ А.М. Патрусова

_____ 16 мая _____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.11.03 Трудовое право

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий**

Учебный план b090303_25_ТЦЭ.plx

Направление: 09.03.03 Прикладная информатика

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

Зачет 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
Неделя	17			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	34	34	34	34
Практические	17	17	17	17
В том числе инт.	14	14	14	14
Итого ауд.	51	51	51	51
Контактная работа	51	51	51	51
Сам. работа	57	57	57	57
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доц., Грудистова Е.Г. _____

Рабочая программа дисциплины

Трудовое право

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 922)

составлена на основании учебного плана:

Направление: 09.03.03 Прикладная информатика
утвержденного приказом ректора от 31.01.2025 № 61.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Протокол от 25.04.2025 г. № 10

Срок действия программы: 4 года

И.о. зав. кафедрой Гончарова Н.А.

Председатель МКФ

доцент, к.э.н., Грудистова Е.Г. 29.04.2025 г. № 8

Ответственный за реализацию ОПОП _____ Гончарова Н.А.

Директор библиотеки _____ Сотник Т.Ф.

№ регистрации _____ 23 _____

Визирование РПД для исполнения в учебном году

Председатель МКФ

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__ -20__ учебном году на заседании кафедры

Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Дать систематизированные знания в области трудового права; выработать навыки работы с действующим законодательством, регулирующим рынок труда; сформировать у обучающихся правовую культуру.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.О.11.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Введение в сферу профессиональной деятельности	
2.1.2	Экономика организации	
2.1.3	Менеджмент в цифровой экономике	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Правовые аспекты в области ИКТ	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.2: Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения

Знать: основные понятия и принципы трудового права.

Уметь: анализировать и использовать нормативные и правовые документы при решении профессиональных задач.

Владеть: навыками работы с действующим трудовым законодательством при решении профессиональных задач.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел	Раздел 1. Общая характеристика трудового права как отрасли						
1.1	Лек	Предмет, метод и система трудового права	5	1	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	1	Лекция-визуализация
1.2	Лек	Основные принципы трудового права	5	1	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	1	Лекция-визуализация
1.3	Лек	Источники трудового права	5	1	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	1	Лекция-визуализация
1.4	Лек	Система правоотношений трудового права	5	2	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	2	Лекция-визуализация
1.5	Лек	Социальное партнерство в сфере труда	5	1	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	1	Лекция-визуализация
1.6	Пр	Система трудового права РФ	5	0,5	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	0	
1.7	Пр	Источники трудового права	5	0,5	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	0	
1.8	Пр	Система правоотношений в сфере труда	5	1	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	1	Дискуссия
1.9	Пр	Социальное партнерство	5	1	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	1	Дискуссия
1.10	Ср	Подготовка к практическим занятиям	5	7	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5Л3.1	0	

1.11	Зачёт	Подготовка к зачету	5	5	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5Л3.1	0	
	Раздел	Раздел 2. Правовые аспекты функционирования рынка труда						
2.1	Лек	Занятость и безработица как характеристики рынка труда	5	4	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	2	Лекция-визуализация
2.2	Лек	Государственная политика в области занятости населения	5	2	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
2.3	Лек	Социальная политика государства на рынке труда	5	2	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
2.4	Лек	Трудовой договор: виды, содержание, порядок заключения, изменения, расторжения	5	4	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	0	
2.5	Пр	Занятость и безработица на рынке труда	5	2	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5	2	Работа в малых группах
2.6	Пр	Государственное регулирование занятости на рынке труда	5	0,5	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
2.7	Пр	Социальная политика государства на рынке труда	5	0,5	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
2.8	Пр	Трудовой договор	5	2	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	0	
2.9	Ср	Подготовка к практическим занятиям	5	10	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5Л3.1	0	
2.10	Зачёт	Подготовка к зачету	5	5	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5Л3.1	0	
	Раздел	Раздел 3. Правовое регулирование организации и применения наемного труда						
3.1	Лек	Рабочее время	5	1	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	0	
3.2	Лек	Время отдыха	5	1	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	0	
3.3	Лек	Заработная плата	5	1	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	0	
3.4	Лек	Гарантии и компенсации	5	1	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	0	

3.5	Лек	Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников	5	1	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	0	
3.6	Лек	Трудовая и дисциплинарная ответственность	5	1,5	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	0	
3.7	Лек	Материальная ответственность сторон трудового договора	5	1,5	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	0	
3.8	Пр	Рабочее время	5	1	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	0,5	Работа в малых группах
3.9	Пр	Время отдыха	5	1	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	0	
3.10	Пр	Заработная плата	5	1	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	0	
3.11	Пр	Гарантии и компенсации	5	0,5	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	0	
3.12	Пр	Подготовка и дополнительное образование работников	5	0,5	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	0	
3.13	Пр	Трудовая и дисциплинарная ответственность	5	1	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	0	
3.14	Пр	Материальная ответственность сторон трудового договора	5	1	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	0	
3.15	Ср	Подготовка к практическим занятиям	5	10	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5Л3.1	0	
3.16	Зачёт	Подготовка к зачету	5	5	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5Л3.1	0	
	Раздел	Раздел 4. Защита трудовых прав работников						
4.1	Лек	Охрана труда	5	3	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	0	
4.2	Лек	Способы защиты трудовых прав и свобод	5	2	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	0	
4.3	Лек	Трудовые споры, порядок из рассмотрения и разрешения	5	3	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	0	
4.4	Пр	Охрана труда	5	1	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	0,5	Работа в малых группах
4.5	Пр	Защита трудовых прав и свобод работников	5	1	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	1	Дискуссия
4.6	Пр	Трудовые споры	5	1	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5	0	
4.7	Ср	Подготовка к практическим занятиям	5	10	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5Л3.1	0	

4.8	Зачёт	Подготовка к зачету	5	5	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5Л3.1	0	
-----	-------	---------------------	---	---	--------	---	---	--

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия))

Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)

Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция-визуализация)

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Текущий контроль

Текущим контролем успеваемости обучающихся является межсессионная аттестация – единовременное подведение итогов текущей успеваемости не менее одного раза в семестр по всем дисциплинам/практикам.

Порядок проведения, содержание и особенности текущего контроля успеваемости представлены в разработанном Фонде оценочных средств для данной дисциплины.

6.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено

6.3. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Порядок проведения, содержание и критерии оценивания итоговой промежуточной аттестации представлены в Фонде оценочных средств для данной дисциплины.

6.4. Перечень видов оценочных средств

ПЗ вопросы к зачету.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л1.1	Гасанов К.К.	Трудовое право : учебник	Москва : Юнити-Дана, 2021	1	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683462
Л1.2	Курбанов Р.А.	Трудовое право: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022	8	
Л1.3	Курбанов Р. А., Абузярова Н. А., Зульфугарзаде Т. Э., Свечникова Н. В., Слободяник В. В., Шведкова О. В., Налетов К. И., Новицкая Л. Ю., Гурбанов Р. А., Рогалева И. Ю., Азарова С. А., Белялова А. М.	Трудовое право: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025	1	https://urait.ru/bcode/560209

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л2. 1	Гасанов К.К.	Актуальные проблемы трудового права и права социального обеспечения: учебное пособие	Москва: Юнити-Дана, 2017	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=473283
Л2. 2	Буянова М. О., Зайцева О. Б.	Трудовое право России: учебник	Ростов-на-Дону: Феникс, 2017	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562838
Л2. 3	Низова Л. М.	Современный рынок труда и занятость населения: практикум	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2018	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560488
Л2. 4	Поварич И. П., Поварич М. Д., Кузнецова Т. А.	Рынок труда: учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2019	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600396
Л2. 5	Сафонов В. А., Гребенщиков А. В., Дивеева Н. И., Доброхотова Е. Н., Завгородний А. В., Иванкина Т. В., Коробченко В. В., Кузьменко А. В., Лаврикова М. Ю., Пеню Ю. В., Старцев Н. Н., Сыченко Е. В., Филиппова М. В., Харитонов М. М., Хохлов Е. Б.	Трудовое право России. Практикум: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025	1	https://urait.ru/bcode/560101

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л3. 1	Грудистова Е.Г.	Трудовое право: методические указания по выполнению контрольной работы и самостоятельной работе студентов	Братск: БрГУ, 2024	1	https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Грудистова%20Е.Г.%20Трудовое%20право.МУкКРиСР.2024.pdf

7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level
7.3.1.2	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level
7.3.1.3	Adobe Acrobat Reader DC

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Национальная электронная библиотека НЭБ
7.3.2.2	Электронная библиотека БрГУ
7.3.2.3	Электронный каталог библиотеки БрГУ

7.3.2.4	«Университетская библиотека online»		
7.3.2.5	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»		
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
Аудитория	Назначение	Оснащение аудитории	Вид занятия
3217	Учебная аудитория (мультимедийный класс)	Основное оборудование: - интерактивная доска SMART Board 680i2/Unifl, - интерактивный планшет Wacom PL-720, - колонки Microlab Solo-7C, - ноутбук ASUS Vivobook, - телевизор LED 75” (190 см) Xiaomi TV A Pro 75 2025. Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест) – 60 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.;	Лек
3234	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - системный блок AMD Ryzen 5 7600X 4.70GHz 16 Gb (16 шт.); - монитор MSI PRO MP 242 Series (16 шт.). Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 24/16 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.	Пр
3236	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - системный блок AMD Ryzen 5 7600X 4.70GHz 16 Gb (13 шт.); - монитор MSI PRO MP 242 Series (13 шт.). Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 26/13 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.	Пр
3101	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - Системный блок UNIT Office – 10 шт.; - Системный блок для слабовидящих пользователей USN AMD A10 -7850K/A88XM-E/HX318C10FRK2/8 – 1 шт.; - Терминал вывода данных (Монитор) Philips233 V5QHABP – 11 шт.; Дополнительно: - маркерная доска - 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 20/11шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.;	Пр
2201	читальный зал №1	Комплект мебели (посадочных мест) Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)	Ср

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение курса «Трудовое право» предполагает равномерный режим работы и ритмичный ее характер. Так, проработка лекционного материала осуществляется в течение семестра. При этом осуществляется написание конспекта лекций, изучение основных терминов и понятий. В ходе проведения практических занятий в форме семинаров производится обобщение, систематизация, углубление и конкретизация полученных теоретических знаний, выработка способности и готовности их использования на практике. При подготовке к ним необходима проработка основной и дополнительной литературы, терминов, сведений, являющихся основополагающими в теме/разделе, а также выполнение заданий, необходимых для участия в интерактивной, активной и инновационных формах обучения по исследуемым вопросам.

Активность обучающихся на семинарских занятиях оценивается по ряду критериев: ответы на вопросы, участие в дискуссиях, выполнение проектных и иных заданий.

Другой частью самостоятельной работы обучающихся является подготовка к зачету. При этом необходимо ориентироваться на конспекты лекций, нормативные правовые акты, регулирующие трудовые и связанные с ними правоотношения, рекомендуемую литературу и использовать ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Практические занятия реализуются в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы