

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ Е.И.Луковникова

_____ 06 мая _____ 20 24 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.11.03 Трудовое право

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий**

Учебный план bs090303_24_УПвЦЭ.plx

Направление: 09.03.03 Прикладная информатика

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Виды контроля на курсах:

Зачет 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	2	2	2	2
Практические	2	2	2	2
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	100	100	100	100
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
к.э.н., доц., Грудистова Е.Г. _____

Рабочая программа дисциплины

Трудовое право

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 922)

составлена на основании учебного плана:

Направление: 09.03.03 Прикладная информатика
утвержденного приказом ректора от 30.01.2024 № 32.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Протокол от 20 марта 2024 г. № 11

Срок действия программы: 2024-2027 уч.г.

Зав. кафедрой Вахрушева М. Ю.

Председатель МКФ

доцент, к.э.н. Грудистова Е.Г. 5 апреля 2024 г. № 7 _____

Ответственный за реализацию ОПОП _____ Вахрушева М.Ю.

Директор библиотеки _____ Сотник Т.Ф.
(подпись)

№ регистрации _____ 23
(методический отдел)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2026 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2027 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2028 г. № ____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Дать систематизированные знания в области трудового права; выработать навыки работы с действующим законодательством, регулирующим рынок труда; сформировать у обучающихся правовую культуру.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.11.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Введение в сферу профессиональной деятельности
2.1.2	Экономика организации
2.1.3	Менеджмент в цифровой экономике
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Правовые аспекты в области ИКТ

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Индикатор 1	УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
-------------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Основные понятия и принципы трудового права.
3.2	Уметь:
3.2.1	Анализировать и использовать нормативные и правовые документы при решении профессиональных задач.
3.3	Владеть:
3.3.1	Навыками работы с действующим трудовым законодательством при решении профессиональных задач.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел	Раздел 1. Общая характеристика трудового права как отрасли						
1.1	Лек	Предмет, метод и система трудового права	2	0,25	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0,25	Лекция-визуализация, УК-2.2
1.2	Лек	Основные принципы трудового права	2	0,25	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0,25	Лекция-визуализация, УК-2.2
1.3	Лек	Источники трудового права	2	0,25	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0,25	Лекция-визуализация, УК-2.2
1.4	Лек	Система правоотношений трудового права	2	0,25	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0,25	Лекция-визуализация, УК-2.2
1.5	Пр	Система трудового права РФ	2	0,25	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	УК-2.2

1.6	Пр	Система правоотношений в сфере труда	2	0,25	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0,25	Дискуссия, УК-2.2
1.7	Пр	Социальное партнерство	2	0,25	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0,25	Дискуссия, УК-2.2
1.8	Ср	Подготовка к практическим занятиям	2	20	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	ОПК-1.1, ОПК-1.3
1.9	Зачёт	Подготовка к зачету	2	1	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	ОПК-1.1, ОПК-1.3
	Раздел	Раздел 2. Правовые аспекты функционирования рынка труда						
2.1	Лек	Занятость и безработица как характеристики рынка труда	2	0,5	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	УК-2.2
2.2	Лек	Государственная политика в области занятости населения	2	0,25	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	УК-2.2
2.3	Лек	Социальная политика государства на рынке труда	2	0,25	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	УК-2.2
2.4	Пр	Занятость и безработица на рынке труда	2	0,25	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0,25	Работа в малых группах, УК-2.2
2.5	Пр	Трудовой договор	2	0,25	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	УК-2.2
2.6	Ср	Подготовка к практическим занятиям	2	20	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	УК-2.2
2.7	Зачёт	Подготовка к зачету	2	1	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	УК-2.2

	Раздел	Раздел 3. Правовое регулирование организации и применения наемного труда						
3.1	Пр	Рабочее время и время отдыха	2	0,25	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	УК-2.2
3.2	Пр	Заработная плата	2	0,25	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	УК-2.2
3.3	Ср	Подготовка к практическим занятиям	2	26	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	УК-2.2
3.4	Зачёт	Подготовка к зачету	2	1	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	УК-2.2
	Раздел	Раздел 4. Защита трудовых прав работников						
4.1	Пр	Защита трудовых прав и свобод работников	2	0,25	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0,25	Дискуссия, УК-2.2
4.2	Ср	Подготовка к практическим занятиям	2	34	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	УК-2.2
4.3	Зачёт	Подготовка к зачету	2	1	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	УК-2.2

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия))

Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)

Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция-визуализация)

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

Тестовые задания к практическим занятиям:

Раздел 1 - 36 заданий;

Раздел 2 - 78 заданий;

Раздел 3 - 51 задание;

Раздел 4 - 30 заданий.

По каждому разделу задания сгруппированы в 5 вариантов.

Темы для дискуссии:

1. Место трудового права в системе Российского права.
2. Принципы трудового права и их значение.
3. Правоотношения в сфере труда.
4. Роль социального партнерства в сфере труда.
5. Процедура проведения коллективных переговоров.
6. Содержание коллективного договора.
7. Защита трудовых прав и свобод работников.
8. Органы контроля над соблюдением трудового законодательства.

Темы групповых заданий:

1. Занятость и безработица как основные характеристики рынка труда.
2. Рабочее время и его использование.
3. Охрана труда и техника безопасности на предприятии.

6.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено

6.3. Фонд оценочных средств

Вопросы к зачету:

- 1.1. Предмет и метод, функции и задачи трудового права как отрасли российского права.
- 1.2. Основные принципы трудового права.
- 1.3. Источники трудового права: понятие и виды.
- 1.4. Субъекты трудового права.
- 1.5. Система правоотношений в сфере труда
- 1.6. Трудовой коллектив организации как субъект трудового права.
- 1.7. Профсоюзные органы как субъекты трудового права.
- 2.1. Занятость населения: понятие, формы, принципы.
- 2.2. Безработица: понятие, причины, типы, последствия.
- 2.3. Правовой статус безработного.
- 2.4. Понятие подходящей работы.
- 2.5. Государственное регулирование рынка труда как фактор его стабилизации.
- 2.6. Основные принципы и направления государственной политики в области занятости населения.
- 2.7. Механизмы реализации государственной политики занятости.
- 2.8. Регулирование социально-трудовых отношений на рынке труда.
- 2.9. Социальная политика и мероприятия по защите высвобождаемых работников.
- 2.10. Понятие, содержание и виды трудового договора.
- 2.11. Общий порядок заключения трудового договора.
- 2.12. Основания прекращения трудового договора.
- 2.13. Изменение условий трудового договора.
- 3.1. Понятие и виды рабочего времени. Режим и учет рабочего времени.
- 3.2. Понятие и виды времени отдыха. Право граждан на отпуск и гарантии его реализации.
- 3.3. Ежегодные основные отпуска и порядок их предоставления.
- 3.4. Дополнительные отпуска и порядок их предоставления.
- 3.5. Оплата труда работников и правовые методы ее регулирования.
- 3.6. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда.
- 3.7. Понятие сверхурочных работ. Порядок привлечения и компенсации.
- 3.8. Понятие компенсационных выплат и их виды.
- 3.9. Гарантийные выплаты и доплаты, их виды.
- 3.10. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников.
- 3.11. Правовое регулирование дисциплины труда. Методы ее обеспечения.
- 3.12. Меры поощрения за успехи в труде и порядок их применения.
- 3.13. Виды юридической ответственности за нарушение трудовой дисциплины.
- 3.4. Материальная ответственность работодателя.
- 3.15. Материальная ответственность работников.
- 4.1. Понятие охраны труда. Организация охраны труда на предприятиях.
- 4.2. Право работника на охрану труда и его гарантии.
- 4.3. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.
- 4.4. Способы защиты трудовых прав и свобод работников.
- 4.5. Понятие, причины и виды трудовых споров.
- 4.6. Общий порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
- 4.7. Коллективные трудовые споры: понятие и порядок их разрешения.
- 4.8. Право на забастовку и ее ограничения по законодательству РФ.
- 4.9. Порядок проведения забастовки, правовые последствия для участников.

6.4. Перечень видов оценочных средств

Тестовые задания; темы для дискуссии; темы групповых заданий; вопросы к зачету.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					
7.1. Рекомендуемая литература					
7.1.1. Основная литература					
	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л1. 1	Голубева Т. Ю., Афанасьев М. А.	Трудовое право России: учебное пособие для студентов юридических факультетов: учебное пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2019	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499845
Л1. 2	Зарипова З.Н., Шавин В.А.	Трудовое право: учебник и практикум для академического бакалавриата	Москва: Юрайт, 2019	8	
Л1. 3	Гасанов К.К.	Трудовое право : учебник	Москва : Юнити-Дана, 2021	1	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683462
Л1. 4	Курбанов Р.А.	Трудовое право: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022	8	
7.1.2. Дополнительная литература					
	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л2. 1	Гасанов К.К.	Актуальные проблемы трудового права и права социального обеспечения: учебное пособие	Москва: Юнити-Дана, 2017	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=473283
Л2. 2	Буянова М. О., Зайцева О. Б.	Трудовое право России: учебник	Ростов-на-Дону: Феникс, 2017	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562838
Л2. 3	Офман Е.Л., Лещина Э.Л., Дулатов Н.В. и др.	Трудовое право. В 2-т. Т.1. Часть Общая : учебник	Москва: Прометей, 2017	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494917
Л2. 4	Офман Е.М., Лещина Э.Л.	Трудовое право. В 2 т. Т.2. Часть Особенная : учебник	Москва: Прометей, 2017	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483225
Л2. 5	Низова Л. М.	Современный рынок труда и занятость населения: практикум	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2018	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560488
Л2. 6	Поварич И. П., Поварич М. Д., Кузнецова Т. А.	Рынок труда: учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2019	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600396
7.3.1 Перечень программного обеспечения					
7.3.1.1	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level				
7.3.1.2	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level				
7.3.1.3	Adobe Acrobat Reader DC				
7.3.2 Перечень информационных справочных систем					
7.3.2.1	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»				
7.3.2.2	«Университетская библиотека online»				
7.3.2.3	Электронный каталог библиотеки БрГУ				
7.3.2.4	Электронная библиотека БрГУ				
7.3.2.5	Национальная электронная библиотека НЭБ				
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					
Аудитория	Назначение	Оснащение аудитории			Вид занятия
3217	Учебная аудитория (мультимедийный класс)	Основное оборудование: - интерактивная доска SMART Board 680i2/Unifl, - интерактивный планшет Wacom PL-720, - колонки Microlab Solo-7C, - ноутбук Samsung R610<NP-R610-FS08>, - телевизор плазменный Samsung 63 PS-63A756T1M.			Лек

		Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест) – 60 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт	
3234	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - системный блок AMD Ryzen 5 7600X 4.70GHz 16 Gb (16 шт.); - монитор MSI PRO MP 242 Series (16 шт.). Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 24/16 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.	Пр
3236	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - системный блок AMD A10-7800 Radeon R7 (12 шт.), - системный блок для слабовидящих пользователей AMD A10-7850K (1 шт.), - монитор Philips233 V5QHABP (13 шт.). Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 26/12 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для оператора – 1/1 шт.	Пр
3101	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - ПК AMD 3.9 GHz 4GbDVD 19 KbMs (11 шт.). Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 20/11 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.;	Пр
2201	читальный зал №1	Комплект мебели (посадочных мест) Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)	Ср

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение курса «Трудовое право» предполагает равномерный режим работы и ритмичный ее характер. Так, проработка лекционного материала осуществляется в течение семестра. При этом осуществляется написание конспекта лекций, изучение основных терминов и понятий. В ходе проведения практических занятий в форме семинаров производится обобщение, систематизация, углубление и конкретизация полученных теоретических знаний, выработка способности и готовности их использования на практике. При подготовке к ним необходима проработка основной и дополнительной литературы, терминов, сведений, являющихся основополагающими в теме/разделе, а также выполнение заданий, необходимых для участия в интерактивной, активной и инновационных формах обучения по исследуемым вопросам.

Активность обучающихся на семинарских занятиях оценивается по ряду критериев: ответы на вопросы, участие в дискуссиях, выполнение проектных и иных заданий.

Другой частью самостоятельной работы обучающихся является подготовка к экзамену. При этом необходимо ориентироваться на конспекты лекций, нормативные правовые акты, регулирующие трудовые и связанные с ними правоотношения, рекомендуемую литературу и использовать ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».