

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

_____ А.М. Патрусова

_____ 20 мая _____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.09.02 Техническое регулирование на автомобильном транспорте

Закреплена за кафедрой **Машиностроения и транспорта**

Учебный план **b230303_25_БУЛАТ.plx**

23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

Экзамен 6, Зачет 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		7 (4.1)		Итого	
Неделя	17		17			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	17	17	17	17	34	34
Практические	34	34	34	34	68	68
В том числе инт.	12	12	12	12	24	24
Итого ауд.	51	51	51	51	102	102
Контактная работа	51	51	51	51	102	102
Сам. работа	21	21	21	21	42	42
Часы на контроль	36	36			36	36
Итого	108	108	72	72	180	180

Программу составил(и):

б.с., ст.пр., Камнев А.В. _____

Рабочая программа дисциплины

Техническое регулирование на автомобильном транспорте

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 916)

составлена на основании учебного плана:

23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
утвержденного приказом ректора от 31.01.2025 № 61.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Машиностроения и транспорта

Протокол от 18.04.2025 г. № 12

Срок действия программы: 4 года

Зав. кафедрой Слепенко Е. А.

Председатель МКФ

доцент, к.т.н., Варданян М.А. _____ Протокол от 22.04.2025 г. № 8

Ответственный за реализацию ОПОП _____ Е.А. Слепенко

Директор библиотеки _____ Сотник Т.Ф.

№ регистрации _____ 30 _____

Визирование РПД для исполнения в учебном году

Председатель МКФ

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__ -20__ учебном году на заседании кафедры

Машиностроения и транспорта

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Обучение студентов разработке, принятии, применении и исполнении обязательных требований к продукции, в том числе зданиям и сооружениям, или к продукции и связанным с требованиями к продукции процессам проектирования, производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, а также применению и исполнению на добровольной основе требований к продукции, процессам проектирования, производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, а также к выполнению работ или оказанию услуг в целях добровольного подтверждения соответствия
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.О.09.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Метрология, стандартизация и сертификация	
2.1.2	Теория механизмов и машин	
2.1.3	Правоведение	
2.1.4	Детали машин	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Основы конструирования и прототипирования	
2.2.2	Основы расчета и проектирования автомобилей	
2.2.3	Технологические процессы ТО и ремонта автотранспортных средств	
2.2.4	Основы расчета силовых агрегатов автомобилей	
2.2.5	Основы технологии производства и ремонта автомобилей	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1: Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение

Знать: Принципы технического регулирования

Уметь: Разрабатывать технические регламенты

Владеть: Навыками разработки технических регламентов с современными методами исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы

УК-2.2: Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения

Знать: правовые нормы и имеющиеся условия при техническом регулировании

Уметь: применять на практике действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения при техническом регулировании

Владеть: навыками выбора оптимальных условий при решении поставленных задач

ОПК-6: Способен участвовать в разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью

ОПК-6.1: Осуществляет анализ технического задания, составляет предварительный проект с разработкой соответствующей технической документации

Знать: законодательство Российской Федерации о техническом регулировании

Уметь: проводить сертификацию продукции и услуг на автомобильном транспорте

Владеть: способностью осуществлять контроль за параметрами технологических процессов и качеством производства и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин, их технологического оборудования

ОПК-6.2: Анализирует и согласовывает предварительный проект, разрабатывает техническую документацию с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью

Знать: правила разработки стандартов в области технического регулирования

Уметь: составлять проекты и техническую документацию с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью

Владеть: навыком анализа влияния особенностей конструкции и свойств эксплуатационных материалов на характеристики двигателя

ОПК-6.3: Осуществляет контроль технической документации на соответствие стандартам, нормам и правилам, связанным с профессиональной деятельностью

Знать: об ответственности за несоответствие продукции требованиям технических регламентов

Уметь: применять нормы контроля при разработке технической документации на соответствие стандартам, нормам и правилам,

связанным с профессиональной деятельностью

Владеть: способность организовать работу по техническому контролю при исследовании, проектировании, производстве и эксплуатации наземных транспортно-технологических машин и их технологического оборудования

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел	Раздел 1. Общие положения Федерального Закона "О техническом регулировании"						
1.1	Лек	Сфера применения и основные понятия настоящего Федерального закона	6	1	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	1	Лекция-дискуссия
1.2	Лек	Принципы и законодательство РФ в области технического регулирования	6	1	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3	0	
1.3	Лек	Особенности технического регулирования в различных областях	6	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	0	
1.4	Пр	Особенности технического регулирования в различных областях	6	10	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1	0	
1.5	Ср	Подготовка к ПЗ и экзамену	6	7	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1	0	
	Раздел	Раздел 2. Технические регламенты						
2.1	Лек	Цели, содержание и применение технических регламентов	6	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3	2	Лекция-дискуссия
2.2	Лек	Порядок разработки, принятия, изменения и отмены технического регламента	6	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3	0	
2.3	Лек	Особый порядок разработки и принятия технических регламентов	6	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3	0	
2.4	Пр	Особенности технического регламента в различных областях	6	12	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1	6	Анализ конкретных ситуаций
2.5	Ср	Подготовка к ПЗ и экзамену	6	7	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1	0	
	Раздел	Раздел 3. Документы по стандартизации						
3.1	Лек	Правила формирования перечня документов по стандартизации, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технических регламентов	6	3	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	3	Лекция-визуализация

3.2	Лек	Федеральный информационный фонд технических регламентов и стандартов	6	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	0	
3.3	Лек	Финансирование в области технического регулирования	6	2	УК-2.2 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	0	
3.4	Пр	Разработка технической документации	6	12	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1	0	
3.5	Ср	Подготовка к ПЗ и экзамену	6	7	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1	0	
3.6	Экзамен	Экзамен	6	36	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	0	
	Раздел	Раздел 4. Подтверждение соответствия техническому регламенту						
4.1	Лек	Цели, формы и принципы подтверждения соответствия	7	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	2	Лекция-дискуссия
4.2	Лек	Добровольное подтверждение соответствия, знаки соответствия	7	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	0	
4.3	Лек	Обязательное подтверждение соответствия и его декларирование	7	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	0	
4.4	Лек	Обязательная сертификация, права и обязанности заявителя	7	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	0	
4.5	Лек	Условия ввоза в Российскую Федерацию продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия, признание результатов	7	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	2	Лекция-визуализация
4.6	Пр	Создание пакета документации для добровольной сертификации продукции или услуг автомобильного транспорта	7	17	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1	6	Кейс-задача
4.7	Ср	Подготовка к ПЗ, подготовка к зачету	7	12	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1	0	
	Раздел	Раздел 5. Государственный контроль за соблюдением требований технических регламентов, нарушение требований и отзыв продукции						

5.1	Лек	Органы государственного контроля за соблюдением требований технических регламентов и их ответственность при осуществлении государственного контроля	7	3	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	0	
5.2	Лек	Объекты государственного контроля (надзора) за соблюдением требований технических регламентов	7	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	2	Лекция-дискуссия
5.3	Лек	Аккредитация органов по сертификации и испытательных лабораторий	7	2	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3	0	
5.4	Пр	Подготовка документации для обязательной сертификации продукции или услуг автомобильного транспорта	7	17	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1	0	
5.5	Ср	Подготовка к ПЗ, подготовка к зачету	7	9	УК-2.1 УК-2.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1	0	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция – беседа)

Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия))

Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекоммуникации (электронная почта, Интернет и др.))

Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Текущий контроль

Текущим контролем успеваемости обучающихся является межсессионная аттестация – единовременное подведение итогов текущей успеваемости не менее одного раза в семестр по всем дисциплинам/практикам.

Порядок проведения, содержание и особенности текущего контроля успеваемости представлены в разработанном Фонде оценочных средств для данной дисциплины.

6.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено учебным планом

6.3. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена и зачета.

Порядок проведения, содержание и критерии оценивания итоговой промежуточной аттестации представлены в Фонде оценочных средств для данной дисциплины.

6.4. Перечень видов оценочных средств

ПЗ, экзаменационные вопросы, вопросы к зачету

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
--	---------	----------	---------------	--------	-----------

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
ЛП. 1	Бондаренко В.А., Якунин Н.Н., Игнатова Н.В., Климонтов В.Я.	Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте: Учеб. пособие для вузов	Москва: Машиностроение, 2004	52	
ЛП. 2	Бондаренко В.А., Якунин Н.Н., Игнатова Н.В., Климонтов В.Я.	Лицензирование и сертификация на автомобильном транспорте: учебное пособие	Москва: Машиностроение, 2002	16	
ЛП. 3	Якунин Н., Якунина Н., Янучков М., Якунин С. Н.	Нормативно-правовое обеспечение деятельности транспорта: учебник	Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259295

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
ЛП. 1	Рябчинский А.И., Фотин Р.К.	Основы сертификации. Автомобильный транспорт: Учебник для вузов	Москва: Академкнига, 2005	5	

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
ЛЗ. 1	Щербаков А.Б.	Сертификация услуг на автомобильном транспорте: методические указания по выполнению практических работ	Братск: БрГУ, 2012	86	

7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level
7.3.1.2	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level
7.3.1.3	Adobe Acrobat Reader DC
7.3.1.4	Ай-Логос

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Электронная библиотека БрГУ
7.3.2.2	Электронный каталог библиотеки БрГУ
7.3.2.3	«Университетская библиотека online»
7.3.2.4	Издательство "Лань" электронно-библиотечная система
7.3.2.5	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Оснащение аудитории	Вид занятия
2305	Учебная аудитория	- Меловая доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест) – 32 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.	
2201	читальный зал №1	Комплект мебели (посадочных мест) Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)	
1343	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - комплект серверного оборудования для построения технической архитектуры комплекса терминальных решений в составе терминального сервера, терминальных рабочих мест и периферии в составе: терминальный сервер Dell PowerEdge RX740XD, монитор Samsung SM493 19", 30 тонких клиентов SmartClient Mini PC (Intel CPU J1900 1.99GHzx4, 4GB), 30 мониторов Forgame Liquid Crystal Display MK27FC 27" 1800R 1920x1080 144 Hz, вебкамера Logitech C920 PRO), HP LaserJet 1150,	

		- доска интерактивная сенсорная Smart Board SB480; - компьютер Fordel Pro Intel i7-12700, DDR5 16 GB, SSD 1 TB, ATX 800 W, монитор MSI Pro MP243X, Model: 3PB5, 23,8", FHD@100Hz - серверная стойка 27U Sysmatrix GR 6627900 с коммутаторами и патч-панелью в составе: D-Link DGS-3130-30S, D-Link DES-3200-28, Eltex MES1428, Патч-панель 5 Bites DPU 56-22, D-Link DGS-1210-28/ME, SNR-S2982G-24TE, Mikrotik CSS610-8G-2S+IN, D-Link DGS-1210-10P/ME; - планшет Wacom DUT-2231; Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 20\13 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1 шт.;	
--	--	---	--

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Организация самостоятельной работы обучающихся зависит от вида учебных занятий:

- лекции:

В процессе формирования конспекта лекций, обучающийся должен кратко, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Самостоятельно осуществлять проверку терминов с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, лабораторном или практическом занятии.

- практические занятия:

При подготовке к практическим занятиям обучающийся должен осуществлять работу с конспектом лекций (обобщение, систематизация, углубление и конкретизация полученных теоретических знаний), выработка способности и готовности их использования на практике. В процессе практических занятий у обучающегося формируется интеллектуальное умение, готовность к ответам на контрольные и дополнительные вопросы, навык работы с основной и дополнительной литературой, необходимой для освоения дисциплины и осуществляется выполнение заданий, решение задач, активное участие в интерактивной, активной, инновационной формах обучения, составление письменных отчетов.

Практические занятия реализуются в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

- самостоятельная работа обучающихся:

Проработка основной и дополнительной литературы, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в теме/разделе. Конспектирование прочитанных литературных источников. Проработка материалов по изучаемому вопросу, с использованием рекомендуемых ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Выполнение заданий преподавателя, необходимых для подготовки к участию в интерактивной, активной, инновационных формах обучения по изучаемой теме.

- подготовка к зачету и экзамену:

При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, использовать рекомендуемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».