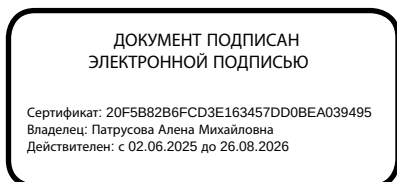


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

_____ А.М. Патрусова

"29" _____ мая _____ 2026 г.

Производственная (проектно-технологическая) практика

Закреплена за кафедрой	Базовая кафедра Воспроизводства и переработки лесных ресурсов
Учебный план	bz350310_26_МСиЛД.plx
Направление	35.03.10 Ландшафтная архитектура
Профиль	Малоэтажное строительство и ландшафтный дизайн
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	заочная
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Вид практики	Производственная
Тип практики	Производственная (проектно-технологическая) практика
Форма проведения	дискретно

Распределение часов практики

Курс	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная работа				
В форме практической подготовки	216	216	216	216
Сам. работа	216	216	216	216
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

к.биол.н., доц. Аношкина Л.В. _____

Рецензент(ы):

Программа практики

Производственная (проектно-технологическая) практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура (приказ Минобрнауки России от 01.08.2017 г. № 736)

составлена на основании учебного плана:

bz350310_26_МСиЛД.plx

утвержденного приказом ректора от 02.02.2026 № 62

Программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра Воспроизводства и переработки лесных ресурсов

Протокол от "10" апреля 2026 г. № 11

Срок действия программы: 5 лет

Зав. кафедрой Гарус И.А.

Председатель МКФ

доцент, к.э.н., Грудистова Е.Г.

"27" апреля 2026 г.

Протокол №8

№ регистрации 55

Визирование РПП для исполнения в учебном году

Председатель НМС

_____ " ____ " _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__ -20__ учебном году на заседании кафедры

Базовая кафедра Воспроизводства и переработки лесных ресурсов

Внесены изменения/дополнения (Приложение ____)

Протокол от " ____ " _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	закрепление теоретических знаний на практике во время непосредственного участия студентов в процессе проектирования, строительства, реконструкции и содержания объектов ландшафтной архитектуры.
---	--

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О.05(П)
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Вертикальная планировка и благоустройство территорий
2	Ассортимент растений Сибири
3	Технология и организация строительства
4	Архитектурно-ландшафтный анализ территории
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2	Производственная (преддипломная) практика
3	Реконструкция малоэтажной застройки и ландшафтных объектов
4	Ландшафтное проектирование и дизайн

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-2:Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1:Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	
УК-2.1	
Знать: основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач, имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	
Уметь: формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	
Владеть: навыками оценки разных способов решения профессиональных задач	
УК-3:Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.1:Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	
УК-3.1	
Знать: основные приемы и нормы социального взаимодействия	
Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе	
Владеть: применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды	
УК-3.2:Эффективно взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи	
УК-3.2	
Знать: основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии	
Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе	
Владеть: простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде	
ОПК-4:Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;	
ОПК-4.1:Реализует современные технологии в профессиональной деятельности	
ОПК-4.1	
Знать: современные технологии в профессиональной деятельности	
Уметь: реализовывать современные технологии в профессиональной деятельности	

Владеть: методами и приемами реализации современных технологий
ОПК-4.2:Обосновывает применение современных технологий в профессиональной деятельности
ОПК-4.2
Знать: современные технологии в профессиональной деятельности
Уметь: обосновывать применение современных технологий в профессиональной деятельности
Владеть: методами и приемами современных технологий

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ						
Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Примечания
	Раздел 1. Подготовительный этап					
1.1	Ознакомление с рабочей программой по практике /Ср/	4	1	УК-2.1,УК-3.1,УК-3.2,ОПК-4.1,ОПК-4.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.2	УК-2.1, УК-3.1, УК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2 Дневник практики. Отчет по практике.
1.2	Знакомство со структурой и направлением деятельности предприятия или организации /Ср/	4	1	УК-2.1,УК-3.1,УК-3.2,ОПК-4.1,ОПК-4.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.2	УК-2.1, УК-3.1, УК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2 Дневник практики. Отчет по практике.
1.3	Инструктаж по технике безопасности /Ср/	4	1	УК-2.1,УК-3.1,УК-3.2,ОПК-4.1,ОПК-4.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.2	УК-2.1, УК-3.1, УК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2 Дневник практики. Отчет по практике.
1.4	Получение индивидуального задания /Ср/	4	3	УК-2.1,УК-3.1,УК-3.2,ОПК-4.1,ОПК-4.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.2	УК-2.1, УК-3.1, УК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2 Дневник практики. Отчет по практике.
	Раздел 2. Исследовательский этап					
2.1	Изучение материалов топографической съемки и др. материалов. Проведение градостроительного и ландшафтного анализа территории, инвентаризации насаждений /Ср/	4	96	УК-2.1,УК-3.1,УК-3.2,ОПК-4.1,ОПК-4.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.2	УК-2.1, УК-3.1, УК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2 Дневник практики. Отчет по практике.
2.2	Формулирование выводов. Разработка мероприятий по использованию территории в рекреационных целях. /Ср/	4	80	УК-2.1,УК-3.1,УК-3.2,ОПК-4.1,ОПК-4.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.2	УК-2.1, УК-3.1, УК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2 Дневник практики. Отчет по практике.
	Раздел 3. Подготовка отчета по практике					
3.1	Обобщение графических, табличных, текстовых материалов. Составление отчета. /Ср/	4	33	УК-2.1,УК-3.1,УК-3.2,ОПК-4.1,ОПК-4.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.2	УК-2.1, УК-3.1, УК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2 Дневник практики. Отчет по практике.

3.2	Защита отчета /Зачёт СОц/	4	1	УК-2.1, УК-3.1, УК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.2	УК-2.1, УК-3.1, УК-3.2, ОПК-4.1, ОПК-4.2 Дневник практики. Отчет по практике.
-----	---------------------------	---	---	--	--	---

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1	Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)
2	Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Процедура аттестации обучающегося по итогам практики

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает руководитель практики. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы обучающегося на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации руководитель практики выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно). Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из университета, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

К отчету прилагается «Дневник практики» с отзывом-характеристикой и заполненным графиком выхода практиканта на работу. Дневник и отчет должны быть оформлены на месте практики и представлены для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия.

Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов:

- титульный лист отчета;
- индивидуальное задание;
- рабочий график;
- дневник прохождения практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в виде защиты отчета по практике (дифференцированный зачет (зачет с оценкой)).

Перечень вопросов и заданий, критерии оценивания приведены в Фонде оценочных средств по практике.

7.2. Темы индивидуальных заданий

Инвентаризация насаждений

7.3. Перечень видов оценочных средств

Отчет по практике, дневник практики, перечень вопросов к дифференцированному зачету (зачету с оценкой).

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Минаев В. Н., Леонтьев Л. Л., Ковязин В. Ф. Таксация леса [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Санкт-Петербург: Лань, 2020. - 240 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/132257
Л1.2	Мартынов А. Н., Мельников Е. С., Ковязин В. Ф., Аникин А. С. Основы лесного хозяйства и таксация леса [Электронный ресурс]:. - Санкт-Петербург: Лань, 2012. - 432 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=4548
Л1.3	Бауэр Н. В. Ландшафтное проектирование [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Тюмень: Тюменский государственный университет, 2013. - 256 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571885

Л1.4	Сунгурова Н. Р. Декоративная дендрология [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Архангельск: Северный (Арктический) федеральный университет (САФУ), 2014. - 116 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436208		
Дополнительная литература			
Л2.1	Алдохина Н. П., Вихрова Т. В. Ландшафтное проектирование с использованием компьютерных программ. Проектирование плана усадьбы с использованием компьютерной программы AutoCAD [Электронный ресурс]:методическое пособие. - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2019. - 32 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576268		
Л2.2	Власова Н. А., Домрачев А. А., Ануфриев М. А. Ландшафтная таксация [Электронный ресурс]:практикум. - Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2018. - 108 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494338		
Л2.3	Мартынов А. Н., Мельников Е. С., Ковязин В. Ф., Аникин А. С. Основы лесного хозяйства и таксация леса [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 432 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/168471		
Учебно-методическая литература			
Л3.1	Рунова Е.М., Аношкина Л.В., Золотухина Г.И. Декоративная дендрология:методические указания для организации и проведения учебной творческой практики по декоративной дендрологии. - Братск: БрГУ, 2017. - 32 с.		
Л3.2	Рунова Е.М., Аношкина Л.В., Золотухина Г.И. Дендрология:методические указания для организации и проведения учебной практики по дендрологии. - Братск: БрГУ, 2017. - 28 с.		
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ			
При проведении практики обучающийся приказом ректора направляется на предприятия (организации), деятельность которых соответствует областям (сферам) профессиональной деятельности и в соответствии с имеющимися на кафедре договорами.			
Аудитория	Назначение	Оснащение аудитории	Вид занятия
2201	читальный зал №1	Комплект мебели (посадочных мест/АРМ) - 160/10 Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)	Ср
3322	Специализированная аудитория архитектурной графики и ландшафтного проектирования (мультимедийный класс)	Основное оборудование: Комплект мебели (посадочных мест)- 26шт Комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя- 1шт Маркерная доска – 1 шт. Плазменный телевизор LG - 19000 Мольберты, планшеты	ЗачётСОц
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ			
Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы. В период прохождения практики самостоятельная работа обучающегося формируется в соответствии с содержанием практики: 1. Подготовительный этап Проводится собрание по организации практики: знакомство обучающихся с целями, задачами, требованиями к практике, информационно-методической базой практики и формой отчетности; распределение заданий, формирование индивидуального плана выполнения программы практики; инструктаж по технике безопасности. 2. Основной этап Обучающийся осуществляет выполнение индивидуального задания, сбор практического материала; систематизирует полученные данные; анализирует, оценивает результаты и делает выводы; формирует дневник и отчет по практике. 3. Заключительный этап Обучающийся обобщает материал, собранный в период прохождения практики, определяет его достаточность и достоверность, оформляет отчет по практике. По завершении практики предоставляет руководителю практики отчетную документацию: дневник практики, отчет по практике и иные материалы. При подготовке к зачету с оценкой (дифференцированному зачету) обучающийся ориентируется на индивидуальное задание, результат прохождения практики, вопросы к зачету, приведенные в ФОС; использует указанную в РПП литературу и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».			