

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Е.И. Луковникова Е.И. Луковникова
21 апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 Бюджетная система РФ *

Закреплена за кафедрой Базовая кафедра экономики и менеджмента

Учебный план bv380301_22_ФиК.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:
Контрольная работа 4, Зачет 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя	19			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	12	12	12	12
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	6	6	6	6
В том числе в форме практ.подготовки	18	18	18	18
Итого ауд.	30	30	30	30
Контактная работа	30	30	30	30
Сам. работа	114	114	114	114
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
б.с., ст.пр., Кобзов А.В. АКЗ

Рабочая программа дисциплины

Бюджетная система РФ *

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954) составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

утвержденного приказом ректора от 08.02.2022 протокол № 45.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра экономики и менеджмента

Протокол от 06.04 2022 г. № 13

Срок действия программы: 2022 - 2027 уч.г.

Зав. кафедрой Черугова М. И. Черуг

Председатель МКФ к.т.н., доцент Курсыжанов А.М. А.М. Курсыжанов
№ 9 от 19 апреля 20 22 г.

Ответственный за реализацию ОПОП Черуг Черугова М. И.
(подпись) (ФИО)

Директор библиотеки Сем Сотникова Т.Ф.
(подпись) (ФИО)

№ регистрации 1080
(методический отдел)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра экономики и менеджмента

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Черутова М. И.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра экономики и менеджмента

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Черутова М. И.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра экономики и менеджмента

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Черутова М. И.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра экономики и менеджмента

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Черутова М. И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у обучающихся компетенций в области финансов на основе освоения ими знаний, приобретения умений и навыков, связанных с экономическими отношениями, возникающими в бюджетной системе Российской Федерации по поводу образования и использования бюджетных средств.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.01.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Финансы
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Налоги и налогообложение

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности**

Индикатор 1	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.
-------------	--

ПК-3: Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управлять денежными потоками

Индикатор 1	ПК- 3.2. Составляет финансовые планы, осуществляет процесс бюджетирования в экономическом субъекте
-------------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении. Цели, задачи, инструменты и эффекты бюджетной политики государства и их влияние на макроэкономические параметры и индивидов; отечественный и зарубежный опыт в сфере бюджетирования для формирования Бюджетной системы РФ и управления денежными потоками на всех уровнях Бюджетной системы РФ.
3.2	Уметь:
3.2.1	- воспринимать и анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений; формировать структуру бюджетов денежных средств на всех уровнях Бюджетной системы РФ.
3.3	Владеть:
3.3.1	- знаниями законодательных и иных нормативных актов, раскрывающих назначение и характер государственного участия в экономике; методами организации бюджетирования в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел	Раздел 1. Экономическая сущность и роль государственного бюджета						
1.1	Лек	Экономическая сущность и роль государственного бюджета	4	2	УК-10 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	1	УК-10.1, ПК-3.2; Лекция-визуализация
1.2	Пр	Экономическая сущность и роль государственного бюджета	4	4	УК-10 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	УК-10.1, ПК-3.2
1.3	Ср	Экономическая сущность и роль государственного бюджета	4	20	УК-10 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	УК-10.1, ПК-3.2
	Раздел	Раздел 2. Бюджетная классификация						
2.1	Лек	Бюджетная классификация	4	2	УК-10 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	1	УК-10.1, ПК-3.2; Лекция-визуализация

2.2	Пр	Бюджетная классификация	4	4	УК-10 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	УК-10.1, ПК-3.2;
2.3	Ср	Бюджетная классификация	4	24	УК-10 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	УК-10.1, ПК-3.2
	Раздел	Раздел 3. Состав доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации						
3.1	Лек	Состав доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	4	4	УК-10 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	2	УК-10.1, ПК-3.2; Лекция-визуализация
3.2	Пр	Состав доходов и расходов местного бюджета	4	6	УК-10 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	2	УК-10.1, ПК-3.2; Работа в малых группах
3.3	Ср	Состав доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	4	24	УК-10 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	УК-10.1, ПК-3.2
3.4	Контр.раб.	Анализ доходов и расходов исполнения местного бюджета города Братска	4	18	УК-10 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	УК-10.1, ПК-3.2
	Раздел	Раздел 4. Государственные внебюджетные фонды						
4.1	Лек	Государственные внебюджетные фонды	4	4	УК-10 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	УК-10.1, ПК-3.2
4.2	Пр	Государственные внебюджетные фонды	4	4	УК-10 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	УК-10.1, ПК-3.2
4.3	Ср	Государственные внебюджетные фонды	4	24	УК-10 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	УК-10.1, ПК-3.2
	Раздел	Раздел 5.						
5.1	Зачёт	Бюджетная система РФ	4	4	УК-10 ПК-3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1	0	УК-10.1, ПК-3.2

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекоммуникации (электронная почта, Интернет и др.))

Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция-визуализация)

Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)

Технология компьютерного обучения (использование в учебном процессе компьютерных технологий и предоставляемых ими возможностей (онлайн-курсы))

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

1. Работа в малых группах

Тема: Состав доходов и расходов местного бюджета

Задание: Провести анализ доходов и расходов бюджета города Братска.

1. По данным о доходах и расходах бюджета города Братска, составьте общую таблицу;
2. Рассчитайте долю каждой статьи бюджета города Братска, отразите графически структуру;
3. Проанализируйте динамику изменения статей на основе базисных и цепных индексов;
4. Определите среднее значение и средний индекс (на основе цепных индексов) по каждой статье бюджета.
5. Сделайте выводы по проведенным расчетам.

2. Банк тестовых заданий

Тестовые задания представлены по всем темам. Количество заданий - 30.

6.2. Темы письменных работ

Тема контрольной работы: Анализ доходов и расходов исполнения местного бюджета города Братска

Теоретические вопросы:

1. Понятие бюджета, бюджетной системы и бюджетного устройства Российской Федерации.
2. Бюджетный федерализм: проблемы и перспективы.
3. Принципы бюджета.
4. Бюджетная классификация: доходы и расходы.
5. Сбалансированность бюджета, понятие дефицита и профицита.

Практическая часть: Анализ динамики и структуры доходов и расходов бюджета города Братска по фактическим показателям исполнения бюджета на основе статистических показателей.

Данные: Отчет об исполнении консолидированного бюджета города Братска

6.3. Фонд оценочных средств

1. Вопросы к зачету:

1. Экономическая сущность и роль государственного бюджета
 - 1.1 Содержание и основные черты государственного бюджета как экономической категории.
 - 1.2 Функции государственного бюджета.
 - 1.3 Роль государственного бюджета как финансовой базы социально-экономического развития общества.
 - 1.4 Бюджетная политика государства.
2. Бюджетная классификация
 - 2.1 Назначение бюджетной классификации.
 - 2.2 Структура кода классификации доходов бюджетов: администраторы доходов бюджета; вид доходов; подвид доходов.
 - 2.3 Структура кода классификации расходов бюджетов: главный распорядитель бюджетных средств; разделы, подразделы, целевые статьи и виды расходов.
 - 2.4 Классификация операций сектора государственного управления.
3. Состав доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
 - 3.1 Доходы федерального бюджета.
 - 3.2 Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации.
 - 3.3 Формирование доходов местных бюджетов.
 - 3.4 Налоговые доходы бюджетной системы.
 - 3.5 Классификация налогов Российской Федерации.
 - 3.6 Неналоговые доходы.
 - 3.7 Доходы от иной, приносящей доход деятельности.
 - 3.8 Основы разграничения доходов бюджета.
 - 3.9 Расходы федерального бюджета.
 - 3.10 Расходы бюджетов субъектов Российской Федерации.
 - 3.11 Расходы местных бюджетов.
 - 3.12 Методология планирования, порядок формирования бюджетных расходов.
 - 3.13 Сбалансированность бюджетов.
 - 3.14 Межбюджетные отношения.
4. Государственные внебюджетные фонды
 - 4.1 Понятие и правовые основы образования внебюджетных фондов.
 - 4.2 Состав государственных внебюджетных фондов Российской Федерации.

- 4.3 Порядок составления, представления и утверждения бюджетов государственных внебюджетных фондов.
 4.4 Исполнение бюджетов государственных внебюджетных фондов.
 4.5 Контроль за исполнением бюджетов государственных внебюджетных фондов.
 4.6 Пенсионный фонд Российской Федерации, его правовой статус, характеристика, состав бюджета.
 4.7 Фонд социального страхования Российской Федерации, его правовой статус, характеристика, состав бюджета.
 4.8 Фонды обязательного медицинского страхования, их правовой статус, характеристика, состав бюджета.

2. Фонд тестовых заданий
 30 тестовых заданий

6.4. Перечень видов оценочных средств

1. Практические задания:
 - работа в малых группах (5 заданий).
 2. Тесты (30 заданий).
 3. Вопросы к зачету (30 вопросов по темам).

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л1. 1	Баранова И. В.	Бюджетная система: учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2018	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574609
Л1. 2	Нешиной А. С.	Бюджетная система Российской Федерации: учебник	Москва: Дашков и К°, 2018	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496082

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л2. 1	Курченко Л. Ф.	Бюджетная система Российской Федерации: субфедеральный и местный уровни: учебное пособие	Москва: Дашков и К°, 2018	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495782
Л2. 2	Суглобов А. Е., Черкасова Ю. И., Макарова С. Н., Слободчиков Д. Н., Маньшин Д. М., Суглобов А. Е.	Межбюджетные отношения в Российской Федерации: учебное пособие	Москва: Юнити, 2015	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114787

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л3. 1	Клейменова Л.В.	Бюджетно-налоговая система: методические указания к выполнению контрольной работы	Братск: БрГУ, 2015	1	http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Экономика%20и%20управление/Клейменова%20Л.В.Бюджетно-налоговая%20система.МУ.2015.pdf

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Финансы	https://intuit.ru/studies/courses/3608/850/info
----	---------	---

7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Adobe Acrobat Reader DC
7.3.1.2	Ай-Логос
7.3.1.3	Microsoft Windows (Win Pro 10)
7.3.1.4	7-Zip
7.3.1.5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition. 1000-1499 Node 1 year Educational Renewal License
7.3.1.6	ПО "Антиплагиат.ВУЗ"

7.3.1.7	Microsoft Office Standard Russian 2016	
7.3.2 Перечень информационных справочных систем		
7.3.2.1	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	
7.3.2.2	Национальная электронная библиотека НЭБ	
7.3.2.3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	
7.3.2.4	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	
7.3.2.5	Электронная библиотека БрГУ	
7.3.2.6	Электронный каталог библиотеки БрГУ	
7.3.2.7	«Университетская библиотека online»	
7.3.2.8	Издательство "Лань" электронно-библиотечная система	
7.3.2.9	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	
7.3.2.10	ИСС "Кодекс". Информационно-справочная система	
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
3111	Учебная аудитория (мультимедийный класс)	<p>Основное оборудование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Персональный компьютер AMD FX-4100, - интерактивная доска ActivBoard 595 Pro, - интерактивный планшет Wacom PL-720, - колонки акустические. <p>Дополнительно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - маркерная доска – 1 шт. <p>Учебная мебель:</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплект мебели (посадочных мест) – 42 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.
1343	Учебная аудитория (дисплейный класс)	<p>Основное оборудование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Интерактивная доска SMART Board 680I со встроенным XGA проектором Unifi 35 (77"/195,6 см); - ПК: CPU 5000/RAM 2Gb/HDD (13 шт); - Монитор TFT 19 LG1953S-SF (13 шт); - Принтер: HP LJ. <p>Учебная мебель:</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 20/12 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.;
2201	читальный зал №1	<p>Комплект мебели (посадочных мест)</p> <p>Стеллажи</p> <p>Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря</p> <p>Выставочные шкафы</p> <p>ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.);</p> <p>принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)</p>
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
<p>Изучение дисциплины «Бюджетная система РФ» предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лекции; - практические занятия; - контрольную работу. - самостоятельную работу; - зачет. <p>1. Методические рекомендации по организации работы во время проведения лекционных занятий</p> <p>В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.</p> <p>При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая обучающимся понять глубинные процессы развития изучаемого предмета. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.</p> <p>2. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям</p> <p>В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение</p>		

рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине. На практических занятиях обучающиеся совместно с преподавателем обсуждают выданные им задания, задают интересующие их вопросы и выполняют на компьютерах самостоятельно или в группах свои задания, используя программное обеспечение представленное в рабочей программе.

3. Методические указания обучающимся для организации самостоятельной работы

Для углубления, расширения и детализирования полученных знаний обучающимся отводятся часы на самостоятельную работу. Самостоятельная работа предполагает более глубокое освоение учебной программы. Цель ее выполнения состоит в том, чтобы научить обучающихся связывать теорию с практикой, привить умение разрабатывать планы развития, рассчитывать различные показатели и строить на основе их анализа прогнозы, исследовать сложившуюся ситуацию и предлагать пути решения проблем, свободно ориентироваться в современной экономике, популярно излагать сложные вопросы.

Самостоятельную работу лучше всего планомерно осуществлять весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Это может быть конспектирование и работа с книгой, документами, первоисточниками; доработка и оформление записей по лекционному материалу; проработка материала по учебникам, учебным пособиям и другим источниками информации и др. Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельную подготовку к занятиям (изучение лекционного материала, чтение рекомендуемой литературы, подготовка ответов на тестовые задания, решение задач, анализ деловых ситуаций по основным проблемным вопросам изучаемой дисциплины).

4. В процессе выполнения контрольной работы происходит закрепление знаний, формирование умений и навыков.

Контрольная работа выполняется в соответствии с методическими указаниями, представленными в списке рекомендуемой литературы.

5. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (зачету)

При подготовке к промежуточной аттестации (зачету) целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).