МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____Е.И.Луковникова

21 апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 Экономика организации

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра экономики и менеджмента**

Учебный план bv380301_22_ФиК.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:
Курсовая работа 6, Экзамен 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Недель	19			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	12	12	12	12
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	6	6	6	6
В том числе в форме практической подготовки	18	18	18	18
Итого ауд.	30	30	30	30
Контактная работа	30	30	30	30
Сам. работа	114	114	114	114
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	180	180	180	180

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 664C6500B7AD0FA047985B17F78475D8
Владелец: Ситов Илья Сергеевич
Действителен: с 04.10.2021 до 04.10.2022

Программу составил(и):
к.э.н., зав.каф., Черутова М.И. _____

Рабочая программа дисциплины

Экономика организации

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика
утвержденного приказом ректора от 08.02.2022 протокол № 45.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра экономики и менеджмента

Протокол от 06.04 2022 г. № 13

Срок действия программы: 2022 - 2027 уч.г.

Зав. кафедрой Черутова М. И. _____

Председатель МКФ к.т.н., доцент Куприянова А.М. _____
№9 от 19 апреля 2022г.

Ответственный за реализацию ОПОП _____ Черутова М.И.
(подпись) (ФИО)

Директор библиотеки _____ _____
(подпись) (ФИО)

№ регистрации 1077
(методический отдел)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра экономики и менеджмента

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2023 г. № __
Зав. кафедрой Черутова М. И.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

__ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра экономики и менеджмента

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Зав. кафедрой Черутова М. И.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра экономики и менеджмента

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой Черутова М. И.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

__ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра экономики и менеджмента

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Черутова М. И.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование у обучающихся компетенций в области экономики организации, современного типа экономического мышления и экономической культуры.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.07
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Экономика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Финансовое планирование
2.2.2	Финансовый менеджмент *

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
Индикатор 1	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.
ПК-3: Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управлять денежными потоками	
Индикатор 1	ПК- 3.2. Составляет финансовые планы, осуществляет процесс бюджетирования в экономическом субъекте;
ПК-7: Способен формировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта	
Индикатор 1	ПК-7.2. Формирует систему финансовых и экономических показателей для заключения о возможности реализации инвестиционного проекта.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные экономические понятия: экономические ресурсы, экономические агенты, товары, услуги, спрос, предложение, рыночный обмен, цена, деньги, доходы, издержки, прибыль, собственность, конкуренция, фирма, инвестиции, кредит, процент, риск, валовой внутренний продукт, экономический рост и др., в том числе для целей бюджетирования в экономическом субъекте; основы экономической подготовки инвестиционного проекта;
3.2	**Уметь:**
3.2.1	воспринимать и анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений; определять общую потребность экономического субъекта в ресурсах и прогнозировать структуру источников финансирования; собирать, анализировать, систематизировать данные по ресурсному окружению инвестиционных проектов для расчета экономических показателей;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	способностью понимать цели и формы участия государства в экономике, базовое принципы функционирования экономического развития; навыками расчета доходов, расходов, прибыли для организации бюджетирования в экономическом субъекте; навыками организации работ по экономической подготовке инвестиционного проекта.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел	**Раздел 1. Экономические основы функционирования организации**						
1.1	Лек	Предприятие как самостоятельный хозяйствующий субъект	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3	1	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2 лекция-визуализация
1.2	Пр	Предприятие как самостоятельный хозяйствующий субъект	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
1.3	Лек	Организационно-правовые формы предприятий	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3 Э2 Э3 Э4	1	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2 лекция-визуализация

1.4	Пр	Организационно-правовые формы предприятий	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2 Э3 Э4	1	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2 дискусия
1.5	Лек	Инвестиционная деятельность предприятий	6	0	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
1.6	Пр	Инвестиционная деятельность предприятий	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
1.7	Ср	Экономические основы функционирования организации	6	19	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3 Э2 Э3 Э4	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
	Раздел	**Раздел 2. Основные фонды организации**						
2.1	Лек	Понятие, состав и структура основных фондов предприятия	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3	1	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2 лекция-визуализация
2.2	Пр	Понятие, состав и структура основных фондов предприятия	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
2.3	Лек	Амортизация основных фондов предприятия	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3 Э1	1	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2 лекция-визуализация
2.4	Пр	Амортизация основных фондов предприятия	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
2.5	Лек	Показатели оценки и пути повышения эффективности использования основных фондов предприятия	6	0	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
2.6	Пр	Показатели оценки и пути повышения эффективности использования основных фондов предприятия	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3	1	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2 групповое решение творческих задач
2.7	Ср	Основные фонды организации	6	19	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
	Раздел	**Раздел 3. Оборотные средства организации**						
3.1	Лек	Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
3.2	Пр	Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2

3.3	Лек	Определение потребности предприятия в оборотных средствах	6	0	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
3.4	Пр	Определение потребности предприятия в оборотных средствах	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
3.5	Лек	Показатели оценки и пути повышения эффективности использования оборотных средств	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
3.6	Пр	Показатели оценки и пути повышения эффективности использования оборотных средств	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
3.7	Ср	Оборотные средства организации	6	19	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3Л3.1	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
	Раздел	**Раздел 4. Трудовые ресурсы организации**						
4.1	Лек	Понятие, численность и структура трудовых ресурсов	6	0	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
4.2	Пр	Понятие, численность и структура трудовых ресурсов	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
4.3	Лек	Формы и системы оплаты труда	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
4.4	Пр	Формы и системы оплаты труда	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
4.5	Лек	Показатели оценки и пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
4.6	Пр	Показатели оценки и пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
4.7	Ср	Трудовые ресурсы организации	6	19	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3Л3.1	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
	Раздел	**Раздел 5. Себестоимость продукции организации**						
5.1	Лек	Понятие, экономическое содержание себестоимости продукции, классификация затрат	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3 Э1	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
5.2	Пр	Понятие, экономическое содержание себестоимости продукции, классификация затрат	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2

5.3	Лек	Показатели оценки и пути повышения эффективности текущих затрат	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
5.4	Пр	Показатели оценки и пути повышения эффективности текущих затрат	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
5.5	Лек	Бюджетирование в системе управления затратами	6	0	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
5.6	Пр	Бюджетирование в системе управления затратами	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
5.7	Ср	Себестоимость продукции организации	6	19	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
	Раздел	**Раздел 6. Прибыль и рентабельность деятельности организации**						
6.1	Лек	Экономическое содержание и функции прибыли	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3 Э1	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
6.2	Пр	Экономическое содержание и функции прибыли	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
6.3	Лек	Порядок формирования прибыли предприятия	6	0	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3 Э1	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
6.4	Пр	Порядок формирования прибыли предприятия	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
6.5	Лек	Понятие, показатели и пути повышения рентабельности деятельности предприятия	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
6.6	Пр	Понятие, показатели и пути повышения рентабельности деятельности предприятия	6	1	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
6.7	Ср	Прибыль и рентабельность деятельности организации	6	19	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
	Раздел	**Раздел 7.**						
7.1	КР	Экономика организации	6	0	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
	Раздел	**Раздел 8.**						

8.1	Экзамен	Экономика организации	6	0	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2
8.2	Экзамен	Экономика организации	6	36	УК-10 ПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	УК-10.1, ПК-3.2, ПК-7.2

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия))

Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекомму-никации (электронная почта, Интернет и др.))

Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция-визуализация)

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (методы группового решения творческих задач)

Технология компьютерного обучения(использование в учебном процессе компьютерных технологий и предоставляемых ими возможностях (онлайн-курсы))

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

1. Дискуссия
Перечень тем для дискуссии:
Тема 1: «Выбор организационно-правовой формы предприятия»

2. Решение творческих задач 1: «Показатели оценки эффективности использования основных фондов предприятия»
По заданию преподавателя провести расчет показателей:
1. Динамику показателей выручки от реализации продукции, стоимости основных производственных фондов предприятия;
2. Структуру стоимости основных производственных фондов предприятия;
3. Показатели эффективности использования основных производственных фондов предприятия;

3. Банк тестовых заданий
Тестовые задания представлены по темам. Количество заданий по каждой теме - 30.

6.2. Темы письменных работ

КУРСОВАЯ РАБОТА
Темы индивидуальных курсовых работ:
Тема 1
Повышение эффективности использования основных производственных фондов предприятия
Тема 2
Повышение эффективности использования оборотных средств предприятия
Тема3
Разработка предложений по повышению эффективности использования трудовых ресурсов предприятия
Тема 4
Повышение эффективности текущих затрат предприятия на производство и реализацию продукции
Тема 5
Разработка рекомендаций по повышению рентабельности деятельности предприятия

6.3. Фонд оценочных средств

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ:
Раздел 1: Экономические основы функционирования организации
1.1 Предприятие как самостоятельный хозяйствующий субъект
1.2 Организационно-правовые формы предприятий в Российской Федерации
1.3 Производственная программа предприятия
1.4 Развитие малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации

Раздел 2: Основные фонды организации
2.1 Понятие, состав и структура основных фондов предприятия
2.2 Методы оценки и учет основных фондов
2.3 Износ и амортизация основных фондов
предприятия
2.4 Показатели оценки и пути повышения
эффективности использования основных фондов
предприятия
Раздел 3: Оборотные средства организации
3.1 Экономическая сущность, состав и структура
оборотных средств
3.2 Источники формирования оборотных средств предприятия
3.3 Определение потребности предприятия в
оборотных средствах
3.4 Показатели оценки и пути повышения эффективности использования оборотных средств
Раздел 4: Трудовые ресурсы организации
4.1 Понятие, численность и структура трудовых ресурсов
4.2 Формы и системы оплаты труда
4.3 Показатели оценки и пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов
Раздел 5: Себестоимость продукции организации
5.1 Понятие, экономическое содержание и состав
себестоимости продукции
5.2 Классификация расходов на производство и
реализацию продукции
5.3 Показатели оценки и пути повышения
эффективности текущих затрат
Раздел 6: Прибыль и рентабельность деятельности организации
6.1 Экономическое содержание и функции прибыли
6.2 Порядок формирования прибыли
6.3 Понятие, показатели и пути повышения
рентабельности деятельности предприятия

2. ФОНД ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ
15 вариантов экзаменационных тестов. В каждом варианте по 25 заданий.

3.ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ БИЛЕТЫ
15 билетов по 2 вопроса в билете

6.4. Перечень видов оценочных средств

1. Практические задания:
- дискуссия 1 (1 тема),
- решение творческих задач 1 (3 задания),
2. Тесты (15 вариантов по 25 заданий).
3. Экзаменационные вопросы (21 вопрос по темам).
4. Экзаменационные билеты (15 билетов по 2 вопроса).
5. Темы индивидуальных курсовых работ (5 вариантов)

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л1.1	Кочетов В. В., Трянина М. А.	Экономика предприятия (Основы национальной экономики): учебник	Москва|Берлин: Директ-Медиа, 2020	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577433
Л1.2	Арзуманова Т. И., Мачабели М. Ш.	Экономика организации: учебник	Москва: Дашков и К°, 2018	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573399

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л1.3	Алексейчева Е. Ю., Магомедов М. Д., Костин И. Б.	Экономика организации (предприятия): учебник	Москва: Дашков и К°, 2019	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573024
Л1.4	Баскакова О. В., Сейко Л. Ф.	Экономика предприятия (организации): учебник	Москва: Дашков и К°, 2018	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496094

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л2.1	Черутова М.И., Ковалевская О.С., Слинкова О.К.	Экономика предприятия: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Гиорд, 2008	100	
Л2.2	Шаркова А. В., Ахметшина Л. Г.	Экономика организации: практикум	Москва: Дашков и К°, 2018	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573271
Л2.3	Шатаева О. В.	Экономика предприятия (фирмы): учебное пособие	Москва|Берлин: Директ-Медиа, 2015	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428507

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л3.1	Черутова М.И.	Экономика предприятия (организации): методические указания к выполнению курсовой работы	Братск: БрГУ, 2018	1	http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Экономика%20и%20управление/Черутова%20М.И.Экономика%20организации.МУ.2018.PDF

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	НК РФ Глава 25. НАЛОГ НА ПРИБЫЛЬ ОРГАНИЗАЦИЙ	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/043b3ec883ce309e856dd0c833f5b8b817c276e9/
Э2	Гражданский кодекс, часть 1	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
Э3	Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (ред. от 31.07.2020, с изм. от 24.02.2021) "Об акционерных обществах"	http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_8743/
Э4	Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ (ред. от 31.07.2020, с изм. от 24.02.2021) "Об обществах с ограниченной ответственностью"	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17819/

7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Adobe Acrobat Reader DC
7.3.1.2	doPDF
7.3.1.3	LibreOffice
7.3.1.4	Ай-Логос
7.3.1.5	Microsoft Windows (Win Pro 10)
7.3.1.6	Office 365 A1
7.3.1.7	7-Zip
7.3.1.8	Консультант Плюс: Студент
7.3.1.9	ПО "Антиплагиат.ВУЗ"
7.3.1.10	Microsoft Office Standard Russian 2016
7.3.1.11	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition. 1000-1499 Node 1 year Educational Renewal License

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)
7.3.2.2	Национальная электронная библиотека НЭБ

7.3.2.3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
7.3.2.4	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
7.3.2.5	Электронная библиотека БрГУ
7.3.2.6	Электронный каталог библиотеки БрГУ
7.3.2.7	«Университетская библиотека online»
7.3.2.8	Издательство "Лань" электронно-библиотечная система
7.3.2.9	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
7.3.2.10	ИСС "Кодекс". Информационно-справочная система

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3111	Учебная аудитория (мультимедийный класс)	Основное оборудование: - Персональный компьютер AMD FX-4100, - интерактивная доска ActivBoard 595 Pro, - интерактивный планшет Wacom PL-720, - колонки акустические. Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест) – 42 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.
2201	читальный зал №1	Комплект мебели (посадочных мест) Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)
1343	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - Интерактивная доска SMART Board 680I со встроенным XGA проектором Unifi 35 (77"/195,6 см); - ПК: CPU 5000/RAM 2Gb/HDD (13 шт); - Монитор TFT 19 LG1953S-SF (13 шт); - Принтер: HP LJ. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 20/12 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.;

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Изучение дисциплины «Экономика организации» предусматривает:
- лекции;
- практические занятия;
- курсовую работа;
- самостоятельную работу;
- экзамен.

1. Методические рекомендации по организации работы во время проведения лекционных занятий

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающихся требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта лекций. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая обучающимся понять глубинные процессы развития изучаемого предмета. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому
в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор,
отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

2. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более

глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.
Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине. На практических занятиях обучающиеся совместно с преподавателем обсуждают выданные им задания, задают интересующие их вопросы и выполняют на компьютерах самостоятельно или в группах свои задания, используя программное обеспечение представленное в рабочей программе.
3. Методические указания по выполнению курсовой работы
Курсовая работа – самостоятельный труд обучающегося, который способствует углублённому изучению пройденного материала.
Цель: более глубокое изучение и закрепление материала, получение навыков самостоятельной работы с литературой, расчета экономических показатели, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, навыков анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.
Структура курсовой работы:
1) титульный лист;
2) содержание;
3) введение;
4) основная часть;
5) заключение;
6) список использованной литературы;
7) приложения.
Во введении формулируются цель и задачи выполнения курсовой работы, а также раскрывается актуальность рассматриваемых вопросов.
Основная часть курсовой работы должна содержать два основных раздела, наименования и требования к содержанию которых определяется в соответствии с темой. Каждый раздел работы следует завершать выводами. Выводы должны быть краткими и четкими.
Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполненной работы, оценку достигнутых результатов.
Список использованной литературы должен в обязательном порядке содержать учебную, научную, нормативно-правовую и методическую литературу, а также периодические издания по вопросам экономики организации с обязательной ссылкой в тексте работы на используемые источники. При выполнении работы требуется использовать не менее десяти литературных источников.
В приложениях могут быть включены таблицы, рисунки, промежуточные расчеты, дополняющие работу, и другой вспомогательный материал.
4. Методические указания обучающимся для организации самостоятельной
работы
Для углубления, расширения и детализирования полученных знаний обучающимся отводятся часы на самостоятельную работу. Самостоятельная работа предполагает более глубокое освоение учебной программы. Цель ее выполнения состоит в том, чтобы научить обучающихся связывать теорию с практикой, привить умение разрабатывать планы развития, рассчитывать различные показатели и строить на основе их анализа прогнозы, исследовать сложившуюся ситуацию и предлагать пути решения проблем, свободно ориентироваться в современной экономике, популярно излагать сложные вопросы.
Самостоятельную работу лучше всего планомерно осуществлять весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Это может быть конспектирование и работа с книгой, документами, первоисточниками; доработка и оформление записей по лекционному материалу; проработка материала по учебникам, учебным пособиям и другим источниками информации и др. Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельную подготовку к занятиям (изучение лекционного материала, чтение рекомендуемой литературы, подготовка ответов на тестовые задания, решение задач, анализ деловых ситуаций по основным проблемным вопросам изучаемой дисциплины.
5. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (экзамену)
При подготовке к промежуточной аттестации (экзамену) целесообразно:
- внимательно изучить перечень экзаменационных вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).