

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ Е.И.Луковникова

_____ 06 мая _____ 20 24 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04.01 Бизнес-планирование

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра экономики и менеджмента**

Учебный план bv380301_24_ФиК.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

Зачет 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Неделя	19			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	10	10	10	10
Практические	16	16	16	16
В том числе инт.	6	6	6	6
В том числе в форме практ.подготовки	16	16	16	16
Итого ауд.	26	26	26	26
Контактная работа	26	26	26	26
Сам. работа	118	118	118	118
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.э.н., зав.каф., Черутова М.И. _____

Рабочая программа дисциплины

Бизнес-планирование

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954) составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

утвержденного приказом ректора от 30.01.2024 № 32.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра экономики и менеджмента

Протокол от 20 марта 2024 г. № 9

Срок действия программы: 2024 - 2029 уч.г.

Зав. кафедрой Черутова М. И.

Председатель МКФ Грудистова Е.Г.

Протокол от 05 апреля 2024 г. № 7

Ответственный за реализацию ОПОП _____ Черутова М.И.

Директор библиотеки _____ Сотник Т.Ф.

№ регистрации 40
(методический отдел)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра экономики и менеджмента

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2025 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра экономики и менеджмента

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2026 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра экономики и менеджмента

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2027 г. № ____

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра экономики и менеджмента

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2028 г. № ____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью изучения дисциплины «Бизнес-планирование» является освоение обучающимися теоретических основ бизнес-планирования, понимание его сущности, а также изучение структуры и содержания бизнес-плана: анализ конкурентов; производственный план; организационный план; план маркетинга; оценка рисков и страхование; финансовый план
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.04.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Финансы	
2.1.2	Экономика	
2.1.3	Основы менеджмента	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Финансовое планирование	
2.2.2	Стратегический менеджмент	
2.2.3	Ценообразование	
2.2.4	Производственная (преддипломная) практика	
2.2.5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
Индикатор 1	УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников
Индикатор 2	УК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач
ПК-5: Способен разрабатывать инвестиционный проект	
Индикатор 1	ПК-5.1. Готовит производственный и финансовый план, осуществляет бюджетирование инвестиционного проекта
Индикатор 2	ПК-5.2. Разрабатывает инвестиционные проекты, в том числе для реализации инновационных идей, осуществляет оценку их эффективности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	методы поиска необходимой информации, критического анализа и синтеза информации, полученной из разных источников; основы системного подхода для решения поставленных задач; принципы бюджетирования в рамках реализации инвестиционного проекта; методы бизнес-планирования инвестиционного проекта; основы экономического анализа при реализации инвестиционного проекта.
3.2	Уметь:
3.2.1	выполнять поиск необходимой информации, её критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; использовать системный подход для решения поставленных задач; разрабатывать бизнес-план инвестиционного проекта; рассчитывать период окупаемости проекта; оценивать эффективность проекта.
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками поиска необходимой информации, критического анализа и синтеза информации, полученной из разных источников; навыками использования системного подхода для решения поставленных задач; навыками подготовки производственного плана, бюджетирования инвестиционного проекта; навыками предварительной оценки эффективности инвестиционного проекта.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел	Раздел 1. Цели и методы бизнес-планирования						

1.1	Лек	Этапы и сущность планирования бизнеса. Объект и предмет планирования	6	1	УК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1	0,5	лекция-беседа УК-1.2
1.2	Лек	Бизнес-процессы и бизнес-проекты	6	1	УК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1	0,5	лекция-визуализация УК-1.2
1.3	Лек	Внутрифирменное планирование	6	1	УК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1	0,5	лекция-визуализация УК-1.2
1.4	Лек	Особенности и назначение бизнес-планирования как формы планирования	6	1	УК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1	0	УК-1.2
1.5	Ср	Подготовка к лекциям	6	20	УК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1	0	УК-1.2
1.6	Зачёт	Подготовка к зачету по дисциплине	6	10	УК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1	0	УК-1.2
	Раздел	Раздел 2. Основные элементы бизнес-плана и их характеристика						
2.1	Лек	Понятие бизнес-плана, цели и задачи его составления	6	1	УК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э4	0	УК-1.1,УК-1.2
2.2	Лек	Состав и структура бизнес-плана и характеристика его основных элементов	6	3	УК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1	1	лекция-визуализация УК-1.1,УК-1.2
2.3	Пр	Предпринимательский процесс: методы выработки новых идей и проверка их жизнеспособности	6	2	УК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1	0,1	работа в малых группах УК-1.1,УК-1.2,ПК-5.2
2.4	Пр	Практические аспекты разработки основных разделов бизнес-плана	6	10	УК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	1,5	проектная деятельность УК-1.1,УК-1.2,ПК-5.1,ПК-5.2

2.5	Ср	Подготовка к лекциям и практическим занятиям	6	48	УК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	УК-1.1,УК-1.2,ПК-5.1, ПК-5.2
2.6	Зачёт	Подготовка к зачету по дисциплине	6	10	УК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	УК-1.1,УК-1.2,ПК-5.1, ПК-5.2
	Раздел	Раздел 3. Оценка и страхование рисков в бизнес-планировании						
3.1	Лек	Предпринимательский риск: классификация и методы оценки	6	1	УК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1	0,5	лекция-визуализация УК-1.1,УК-1.2,ПК-5.1, ПК-5.2
3.2	Лек	Страхование риска	6	1	УК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1	1	лекция-визуализация УК-1.1,УК-1.2,ПК-5.1, ПК-5.2
3.3	Пр	Методы оценки предпринимательского риска	6	4	УК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1	0,4	тренинг УК-1.1,УК-1.2,ПК-5.1, ПК-5.2
3.4	Ср	Подготовка к лекциям и практическим занятиям	6	20	УК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1	0	УК-1.1,УК-1.2,ПК-5.1, ПК-5.2
3.5	Зачёт	Подготовка к зачету по дисциплине	6	10	УК-1 ПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1	0	УК-1.1,УК-1.2,ПК-5.1, ПК-5.2

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция-визуализация)

Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)

Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекоммуникации (электронная почта, Интернет и др.))

Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (методы группового решения творческих задач)

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция – беседа)

Технология проектного обучения (приобретение знаний, умений и личного опыта по созданию и реализации проектов)

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**6.1. Контрольные вопросы и задания**

1. Вопросы для собеседования на практических занятиях

Раздел 1. Цели и методы бизнес-планирования

- 1.1. Назовите основные этапы планирования бизнеса. Дайте их краткую характеристику.
- 1.2. Как функции менеджмента связаны с этапами планирования бизнеса?
- 1.3. Какие функции планирования вам известны и в чем состоит их основное содержание?
- 1.4. Является ли экономическое планирование самостоятельным видом планирования при создании нового направления бизнеса? Поясните собственную точку зрения.
- 1.5. Чем руководствуются менеджеры при разработке различных видов планов? Какими критериями при этом пользуются?
- 1.6. Что выступает объектом и предметом планирования в деятельности фирмы? Составьте декомпозицию объектов и предметов планирования с учетом многообразия видов хозяйственной деятельности.
- 1.7. Что такое «бизнес-идея» и какова ее взаимосвязь с бизнес-процессами организации?
- 1.8. Как «бизнес-идеи» связаны с бизнес-проектами организации?
- 1.9. В чем состоит суть процессного подхода к управлению деятельностью организации?
- 1.10. Составьте декомпозицию подходов к классификации бизнес-процессов. Дайте характеристику указанных бизнес-процессов.
- 1.11. Что такое «бизнес-проект»? Какова их типология. Приведите характеристику указанных бизнес-проектов.
- 1.12. Назовите основные особенности бизнес-планирования как формы планирования.
- 1.13. В чем состоит отличие бизнес-плана от других видов плановых документов?
- 1.14. Сформулируйте существенные преимущества и ограничения бизнес-планирования.
- 1.15. Какие элементы формируют инфраструктуру бизнес-планирования фирмы?

Раздел 2. Основные элементы бизнес-плана и их характеристика

- 2.1. Назовите ключевые моменты подлежащие рассмотрению в разделе «Анализ состояния отрасли» бизнес-плана.
- 2.2. Назовите ключевые элементы «Плана маркетинга». Какие управленческие решения необходимо принять при рассмотрении каждого из них? Почему? Аргументируйте ответ.
- 2.3. Перечислите источники получения информации для подготовки раздела «План маркетинга». В чем их достоинства и недостатки?
- 2.4. Какие виды цен вам известны? В чем заключаются их достоинства и недостатки? Какова сфера их применения?
- 2.5. Что такое «канал распределения»? Охарактеризуйте уровни каналов распределения.
- 2.6. Назовите ключевые решения организационного плана. Какие из них оказывают существенную роль на эффективность работы фирмы? Аргументируйте ответ.
- 2.7. Дайте характеристику основных разделов производственного плана.
- 2.8. Что такое «основные фонды»?
- 2.9. Дайте определение «материальных ресурсов»? Что включается в состав материальных ресурсов?
- 2.10. Охарактеризуйте подходы к формированию себестоимости продукции (товаров, услуг)?
- 2.11. Назовите основные разделы финансового плана?
- 2.12. Охарактеризуйте источники финансирования бизнеса.
- 2.13. Дайте характеристику основных показателей эффективности проекта.

Раздел 3. Оценка и страхование рисков в бизнес-планировании

- 3.1. Что такое предпринимательский риск? Каковы критерии их классификации?
- 3.2. Какие методы оценки предпринимательских рисков вам известны? Дайте их характеристику.
- 3.3. Опишите систему математических показателей для разных методов оценки рисков.
- 3.4. Какова сущность страхования рисков?
- 3.5. Дайте характеристику основных видов рисков.
- 3.6. В чем заключается комплексная система страхования риска?
- 3.7. Какие факторы определяют выбор стратегии страхования?
- 3.8. Дайте определение «страхового полиса». Какие виды страховых полисов существуют?
- 3.9. Опишите алгоритм и основные правила страхования.

2. Работа в малых группах

Тема: Предпринимательский процесс: методы выработки новых идей и проверка их жизнеспособности

3. Проектная деятельность

Тема: Разработка основных разделов бизнес-плана

3. Тренинг

Тема: Методы оценки предпринимательского риска

6.2. Темы письменных работ

Учебным планом не предусмотрены

6.3. Фонд оценочных средств

Вопросы к зачету (по разделам дисциплины):

- 1.1. Этапы и сущность планирования бизнеса.

- 1.2. Объект и предмет планирования.
- 1.3. Бизнес-процессы и бизнес-проекты: характеристика бизнес-процессов.
- 1.4. Бизнес-процессы и бизнес-проекты: характеристика бизнес-проектов.
- 1.5. Внутрифирменное планирование.
- 1.6. Особенности бизнес-планирования как формы планирования.
- 1.7. Назначение бизнес-планирования.
- 1.8. Этапы (стадии) процесса бизнес-планирования.
- 2.1. Предпринимательский процесс: методы выработки новых идей.
- 2.2. Предпринимательский процесс: механизмы выработки новых идей и проверки их жизнеспособности.
- 2.3. Понятие бизнес-плана. Его общая характеристика.
- 2.4. Цели составления бизнес-плана.
- 2.5. Титульный лист, оглавление, меморандум конфиденциальности, резюме.
- 2.6. История бизнеса организации.
- 2.7. Характеристика объекта бизнеса.
- 2.8. Организация и управление.
- 2.9. Анализ финансового состояния организации.
- 2.10. План маркетинга.
- 2.11. Производственный план.
- 2.12. Финансовый план.
- 3.1. Предпринимательский риск: классификация видов рисков и их характеристика.
- 3.2. Предпринимательский риск: классификация методов оценки рисков и их характеристика.
- 3.3. Страхование риска.

6.4. Перечень видов оценочных средств

- задания для проведения текущего контроля: вопросы по разделам дисциплины; работа в малых группах; проектная деятельность; тренинг;
- вопросы к зачету.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л1. 1	Дубровин И. А.	Бизнес-планирование на предприятии: учебник	Москва: Дашков и К°, 2019	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573394
Л1. 2	Башкирцев А. В., Салихова Л. Ш., Авилова В. В., Парфирьева Е. Н.	Бизнес-планирование на предприятии: учебное пособие	Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500494
Л1. 3	Савкина Р. В.	Планирование на предприятии: учебник	Москва: Дашков и К°, 2022	1	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621935

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л2. 1	Просветов Г.И.	Бизнес-планирование: Задачи и решения: Учебно-методическое пособие	Москва: РДЛ, 2005	15	
Л2. 2	Максютов А.А.	Бизнес-планирование развития предприятия: Научно-практическое пособие	Москва: Альфа-Пресс, 2006	9	
Л2. 3	Крутякова Ю.А., Юсупова С.Р.	Бизнес-планирование: учебно-практическое пособие	Москва: Проспект, 2006	5	
Л2. 4	Галенко В.П., Самарина Г.П., Страхова О.А.	Бизнес-планирование в условиях открытой экономики: Учеб. пособие для вузов	Москва: Академия, 2007	10	

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л2. 5	Пидоймо Л. П.	Бизнес-планирование: методические рекомендации, примеры реализации теоретических положений, практические задания: учебное пособие	Воронеж: Издательский дом ВГУ, 2015	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441602
Л2. 6	Карамов О. Г.	Бизнес-планирование: учебно-практическое пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2010	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90809

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л3. 1	Черутова М.И.	Организация предпринимательской деятельности: учебно-методическое пособие	Братск: БрГУ, 2018	1	http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Экономика%20и%20управление/Черутова%20М.И.Организация%20предпринимательской%20деятельности.Учеб.пособие.2018.PDF
Л3. 2	Акчурина И.Г.	Бизнес-планирование: методические указания по выполнению контрольной работы	Братск: БрГУ, 2019	1	http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Экономика%20и%20управление/Акчурина%20И.Г.Бизнес-планирование.МУкКР.2019.PDF

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Гражданский кодекс Российской Федерации	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
Э2	Налоговый кодекс Российской Федерации	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/
Э3	Трудовой кодекс Российской Федерации	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/
Э4	Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_52144/
Э5	Федеральная служба государственной статистики: официальный сайт	https://rosstat.gov.ru

7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Adobe Acrobat Reader DC
7.3.1.2	Ай-Логос
7.3.1.3	Microsoft Windows (Win Pro 10)
7.3.1.4	7-Zip
7.3.1.5	Microsoft Office Standard Russian 2016
7.3.1.6	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition. 1000-1499 Node 1 year Educational Renewal License
7.3.1.7	ПО "Антиплагиат.ВУЗ 4.0"

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	ИСС "Кодекс". Информационно-справочная система
7.3.2.2	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
7.3.2.3	Издательство "Лань" электронно-библиотечная система
7.3.2.4	«Университетская библиотека online»
7.3.2.5	Электронный каталог библиотеки БрГУ
7.3.2.6	Электронная библиотека БрГУ
7.3.2.7	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
7.3.2.8	Национальная электронная библиотека НЭБ
7.3.2.9	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Оснащение аудитории	Вид занятия
2201	читальный зал №1	Комплект мебели (посадочных мест) Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря	Ср

		Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)	
3111	Учебная аудитория (мультимедийный класс)	Основное оборудование: ☐ Персональный компьютер AMD FX-4100, ☐ интерактивная доска ActivBoard 595 Pro, ☐ интерактивный планшет Wacom PL-720, ☐ колонки акустические Дополнительно: ☐ маркерная/меловая (поворотная) доска – 1 шт. Учебная мебель: ☐ комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 42 шт.; ☐ комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.	Лек
3325	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - ПК P4-640 (11 шт), - монитор TFT 17 LG L1753S-SF (11 шт); - проектор EPSON Multi Media Projector EB-S62. Дополнительно: - маркерная доска - 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 25/10 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1 шт.	Пр
3127	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - ПК: CPU 5000/RAM 2Gb/HDD (14 шт); - Монитор TFT 19 LG1953S-SF (14 шт); - Принтер: HP LJ; - Проектор: Acer P7500 Дополнительно: - Маркерная/меловая (поворотная) доска - 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 25/13 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.	Зачёт

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение дисциплины «Бизнес-планирование» предусматривает:

- лекции;
- практические занятия;
- самостоятельную работу;
- зачет.

1. Методические рекомендации по организации работы во время проведения лекционных занятий

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающихся требуется внимание, самостоятельное оформление конспекта лекций. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, а другие – выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая обучающимся понять глубинные процессы развития изучаемого процесса. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. В начале необходимо понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем ее записать. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, чему будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателем. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

2. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет активизировать процесс овладения информацией, способствует глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументирования и защиты выдвигаемых предположений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности по изучаемой дисциплине. На практических занятиях обучающиеся совместно с

преподавателем обсуждают выданные им задания, задают интересующие их вопросы, выполняют на компьютерах самостоятельно или в группах свои задания, используя программное обеспечение, представленное в рабочей программе.

3. Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы

Для углубления, расширения и детализации полученных знаний, обучающимся отводятся часы на самостоятельную работу. Самостоятельная работа предполагает более глубокое освоение учебной программы. Цель ее выполнения состоит в том, чтобы научить обучающихся связывать теорию с практикой, привить умение разрабатывать планы развития, рассчитывать различные показатели и строить на основе их анализа прогнозы, исследовать сложившуюся ситуацию и предлагать пути решения проблем, свободно ориентироваться в современной экономике, популярно излагать сложные вопросы. Самостоятельную работу лучше всего планомерно осуществлять весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Это может быть конспектирование и работа с книгой, документами, первоисточниками; доработка и оформление записей по лекционному материалу; проработка материала по учебникам, учебным пособиям и другим источникам информации. Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельную подготовку к занятиям (изучение лекционного материала, чтение рекомендуемой литературы, подготовка ответов на тестовые задания, решение задач, анализ деловых ситуаций по основным проблемным вопросам изучаемой дисциплины).

4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (зачету)

При подготовке к промежуточной аттестации (зачету) целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов к зачету и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).