

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ Е.И.Луковникова

\_\_\_\_\_ 06 мая \_\_\_\_\_ 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.08 Стратегический менеджмент**

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра экономики и менеджмента**

Учебный план **bv380301\_24\_ФиК.plx**  
**38.03.01 Экономика**

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

Зачет 7

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	17			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Лекции	10	10	10	10
Практические	12	12	12	12
В том числе инт.	6	6	6	6
В том числе в форме практ.подготовки	12	12	12	12
Итого ауд.	22	22	22	22
Контактная работа	22	22	22	22
Сам. работа	122	122	122	122
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):  
к.э.н., доц., Гончарова Н.А. \_\_\_\_\_  
Рабочая программа дисциплины

### **Стратегический менеджмент**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954) составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика  
утвержденного приказом ректора от 30.01.2024 № 32.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

### **Базовая кафедра экономики и менеджмента**

Протокол от 20 марта 2024 г. № 9

Срок действия программы: 2024-2029 уч.г.

Зав. кафедрой Черутова М. И.

Председатель МКФ Грудистова Е.Г.

Протокол от 05 апреля 2024 г. № 7

Ответственный за реализацию ОПОП \_\_\_\_\_ Черутова М.И.

Директор библиотеки \_\_\_\_\_ Сотник Т.Ф.  
(подпись)

№ регистрации \_\_\_\_\_ 47  
(учебный отдел)

---

---

**Визирование РИД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МКФ

\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Базовая кафедра экономики и менеджмента**

Внесены изменения/дополнения (Приложение \_\_\_\_\_)

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РИД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МКФ

\_\_\_\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры  
**Базовая кафедра экономики и менеджмента**

Внесены изменения/дополнения (Приложение \_\_\_\_\_)

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РИД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МКФ

\_\_\_\_\_ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры  
**Базовая кафедра экономики и менеджмента**

Внесены изменения/дополнения (Приложение \_\_\_\_\_)

Протокол от \_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РИД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МКФ

\_\_\_\_\_ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры  
**Базовая кафедра экономики и менеджмента**

Внесены изменения/дополнения (Приложение \_\_\_\_\_)

Протокол от \_\_\_\_\_ 2028 г. № \_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Целью изучения дисциплины "Стратегический менеджмент" является формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области обоснования стратегических управленческих решений на основании применяемых методов современного стратегического анализа.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.08
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Бизнес-планирование
2.1.2	Менеджмент организации
2.1.3	Статистика
2.1.4	Финансовый маркетинг
2.1.5	Теория отраслевых рынков
2.1.6	Основы менеджмента
2.1.7	Финансовая грамотность
2.1.8	Экономика
2.1.9	Экономика организации
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Финансовое планирование
2.2.2	Макроэкономическое планирование и прогнозирование
2.2.3	Инвестиционные проекты

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности**

Индикатор 1	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
Индикатор 2	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски

**ПК-5: Способен разрабатывать инвестиционный проект**

Индикатор 1	ПК-5.3. Применяет основы стратегического менеджмента в рамках реализации инвестиционного проекта
-------------	--

**ПК-6: Способен проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта**

Индикатор 1	ПК-6.2. Оценивает соответствие реализации инвестиционного, в том числе инновационного проекта планам стратегического развития компании.
-------------	---

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основные экономические понятия: экономические ресурсы, экономические агенты, товары, услуги, спрос, предложение, рыночный обмен, цена, деньги, доходы, издержки, прибыль, собственность, конкуренция, монополия, фирма, институты, трансакционные издержки, сбережения, инвестиции, кредит, процент, риск, страхование, государство, инфляция, безработица, валовой внутренний продукт, экономический рост и др.; принципы и технологии ведения личного бюджета; основы стратегического менеджмента в рамках реализации инвестиционного проекта; процессы стратегического управления инвестиционными проектами.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	воспринимать и анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений; решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на всех этапах жизненного цикла; разрабатывать сценарии реализации проекта в зависимости от различных условий внутренней и внешней среды; планировать стратегическое управление содержанием инвестиционного проекта.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	навыками анализа информации, необходимой для принятия обоснованных экономических решений; навыками решения типичных задач в сфере личного экономического и финансового планирования; методами оценки устойчивости инвестиционного проекта к изменяющимся ключевым параметрам внешней и внутренней среды; методами оценки соответствия реализации инвестиционного проекта планам стратегического развития компании.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел	<b>Раздел 1. Введение в стратегический менеджмент</b>						
1.1	Лек	Сущность стратегического менеджмента	7	0,5	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2
1.2	Лек	Признаки нестратегического поведения	7	0,5	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0,25	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2; лекция-визуализация
1.3	Пр	Сущность стратегического менеджмента	7	0,5	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0,25	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2; дискуссия
1.4	Пр	Признаки нестратегического поведения	7	0,5	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2
1.5	Ср	Подготовка к лекциям и практическим занятиям	7	12	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2
1.6	Зачёт	Подготовка к зачету по дисциплине	7	7	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2
	Раздел	<b>Раздел 2. Система стратегического менеджмента, анализ среды</b>						
2.1	Лек	Система стратегического менеджмента	7	1	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0,5	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2; лекция-визуализация
2.2	Лек	Анализ среды	7	1	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0,5	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2; лекция-визуализация
2.3	Пр	Система стратегического менеджмента	7	1	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0,25	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2; дискуссия

2.4	Пр	Анализ среды	7	1	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0,5	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2; групповое решение творческих задач
2.5	Ср	Подготовка к лекциям и практическим занятиям	7	12	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2
2.6	Зачёт	Подготовка к зачету по дисциплине	7	7	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2
	Раздел	<b>Раздел 3. Формирование миссии и целей организации</b>						
3.1	Лек	Миссия организации	7	1	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0,5	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2; лекция-визуализация
3.2	Лек	Цели, средства, результат	7	1	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2
3.3	Пр	Миссия организации	7	1	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2
3.4	Пр	Цели, средства, результат	7	1	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2
3.5	Ср	Подготовка к лекциям и практическим занятиям	7	12	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2
3.6	Зачёт	Подготовка к зачету по дисциплине	7	7	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2
	Раздел	<b>Раздел 4. Выработка стратегии</b>						
4.1	Лек	Анализ набора СЗХ. Портфельный анализ	7	1	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	1	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2; лекция-визуализация

4.2	Лек	Модификации матриц БКГ, Мак-Кинси	7	1	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2
4.3	Пр	Анализ набора СЗХ. Портфельный анализ	7	2	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0,75	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2; групповое решение творческих задач
4.4	Пр	Модификации матриц БКГ, Мак-Кинси	7	1	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2
4.5	Ср	Подготовка к лекциям и практическим занятиям	7	14	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2
4.6	Зачёт	Подготовка к зачету по дисциплине	7	10	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2
	Раздел	<b>Раздел 5. Выполнение и контроль стратегии</b>						
5.1	Лек	Стратегические изменения	7	1	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	1	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2; лекция-визуализация
5.2	Лек	Объекты стратегических изменений	7	1	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2
5.3	Пр	Стратегические изменения	7	1	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2
5.4	Пр	Объекты стратегических изменений	7	1	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2
5.5	Ср	Подготовка к лекциям и практическим занятиям	7	12	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2

5.6	Зачёт	Подготовка к зачету по дисциплине	7	7	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2
	Раздел	<b>Раздел 6. Управление в условиях стратегических изменений</b>						
6.1	Лек	Понятие и виды сопротивления	7	0,5	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2
6.2	Лек	Управление сопротивлением	7	0,5	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0,25	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2; лекция-визуализация
6.3	Пр	Понятие и виды сопротивления	7	1	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2
6.4	Пр	Управление сопротивлением	7	1	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0,25	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2; дискуссия
6.5	Ср	Подготовка к лекциям и практическим занятиям	7	12	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2
6.6	Зачёт	Подготовка к зачету по дисциплине	7	10	УК-10 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Л3.2	0	УК-10.1,УК-10.2, ПК-5.3, ПК-6.2

### 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция-визуализация)

Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия))

Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекоммуникации (электронная почта, Интернет и др.))

Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (методы группового решения творческих задач)

### 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 6.1. Контрольные вопросы и задания

Задания для проведения текущего контроля:

**1.1. Дискуссия**

Перечень тем для дискуссии:

Тема 1: "Признаки нестратегического поведения"

Тема 2: "Система стратегического менеджмента"

Тема 3: "Управление сопротивлением"

**1.2. Групповое решение творческих задач**

Тема 1: "Анализ среды"

Задания:

1. Выбрать предприятие любой организационно-правовой формы, любой отраслевой принадлежности;

2. Оценить влияние факторов макросреды на деятельность выбранной организации, учесть важнейшие характеристики: Динамика и структура потребления; Численность населения, его плотность; Состояние и перспективы использования источников сырья и энергоресурсов; Экономическое положение страны (региона); Состояние законодательства, регулирующего хозяйственную деятельность; Уровень культурного развития;

Последствия влияния внешнеэкономической политики на конкуренцию и спрос на внутреннем рынке; Миграционные тенденции; Уровень загрязнения окружающей среды и степень влияния государственных органов на интенсивность ресурсопотребления; Территориальное размещение; Особенности культурных и нравственных ценностей групп потребителей; Влияние общественности на характер решений, принимаемых государственными органами; Этническая и религиозная структура населения; Темпы и масштабы научно-технических и технологических изменений; Степень подверженности общественного сознания влиянию внешних факторов; Интенсивность инноваций; Возрастная структура; Покупательная способность населения; Инновационный потенциал фирмы и ее основных конкурентов; Рождаемость и смертность; Уровень инфляции; Требования к безопасности технологических нововведений; Количество браков и разводов; Финансовое, валютное, кредитное положение страны.

3. Результаты анализа оформить в таблице по показателям: Компонента макроокружения; Факторы, характеризующие компоненту; Влияние на организацию.

Тема 2: "Анализ набора СЗХ. Портфельный анализ"

Задания:

1. По данным о деятельности организации на рынке рассчитать показатели, необходимые для построения матрицы БКГ;

2. Построить матрицу БКГ на основании показателей.

**6.2. Темы письменных работ**

Учебным планом не предусмотрены

**6.3. Фонд оценочных средств**

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ (по разделам дисциплины)

Раздел 1. Введение в стратегический менеджмент

1.1. Исходя из определений и понятия «стратегии военной», назвать общие черты и характеристики военной стратегии и стратегии бизнеса.

1.2. Раскрыть содержание понятия стратегии и стратегического управления.

1.3. В чем основные проблемы и трудности стратегического управления?

1.4. В чем проявляются основные отличия оперативного и стратегического управления?

1.5. Дополните список признаков нестратегического поведения руководителя, организации.

Раздел 2. Система стратегического менеджмента, анализ среды

2.1. Определить сущность и содержание стратегического анализа в процессе стратегического управления.

2.2. По каким направлениям проводится стратегический анализ внешней среды?

2.3. Какие сферы изучаются в процессе анализа макроокружения?

2.4. Какие процессы и факторы определяют экономическую сферу макроокружения?

2.5. Какие процессы и факторы определяют социальную сферу макроокружения?

2.6. Каковы основные характеристики анализа непосредственного окружения организации?

2.7. По каким направлениям проводится стратегический анализ внутренней среды организации?

2.8. Что представляет собой SWOT-анализ.

2.9. Что означает позиционирование возможностей внешней среды, как построить матрицу возможностей.

2.10. Что означает позиционирование угроз окружения, какие критерии задействованы при построении матрицы угроз.

Раздел 3. Формирование миссии и целей организации

3.1. Стратегический анализ в разработке миссии и целей организации.

3.2. Дать определение миссии организации, привести примеры.

3.3. Цели, средства, результат.

3.4. Обозначить основные требования к постановке целей.

3.5. Какие существуют пути установления целей, их преимущества и недостатки.

Раздел 4. Выработка стратегии

4.1. Определить понятие стратегической единицы бизнеса, стратегической зоны хозяйствования и портфеля фирмы.

4.2. Описать основные методы портфельного стратегического анализа (матрица БКГ).

4.3. Какие инструменты относятся к матричным методам оценки портфеля диверсифицированной организации?

4.4. Гипотезы матрицы БКГ

4.5. Чем матрица «МакКинзи» дополняет матрицу БКГ?

4.6. Перечислите эталонные (базовые) стратегии развития бизнеса и постарайтесь проанализировать на конкретных примерах возможности и трудности реализации каждой стратегии.

Раздел 5. Выполнение и контроль стратегии

5.1. Приведите примеры организаций, проигравших в конкурентной борьбе по причине неверного стратегического

прогноза.

5.2. В чем особенности изменения организационной структуры как объекта стратегических изменений?

5.3. Указать наиболее важные факторы выбора организационной структуры.

5.4. Организационная культура как объект стратегических изменений.

5.5. Как осуществляется проверка на совместимость стратегии и организационной культуры, какие существуют варианты устранения противоречий?

Раздел 6. Управление в условиях стратегических изменений

6.1. Объясните, почему сердцевина выполнения стратегии – это проведение стратегических изменений?

6.2. Чем объясняется глубина и необходимость стратегических изменений?

6.3. Дать расшифровку понятия сопротивления. Указать виды сопротивления.

6.4. В чем особенности индивидуального и группового сопротивления.

6.5. Как сила сопротивления зависит от скорости изменений и преобразований?

6.6. Управление сопротивлением.

6.7. Последовательность стратегических изменений.

#### 6.4. Перечень видов оценочных средств

- задания для проведения текущего контроля: дискуссия; групповое решение творческих задач.

- вопросы к зачету.

### 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 7.1. Рекомендуемая литература

##### 7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л1. 1	Панов А. И., Коробейнико в И. О., Панов В. А.	Стратегический менеджмент: учебное пособие	Москва: Юнити, 2017	1	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=691956">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=691956</a>
Л1. 2	Фомичев А. Н.	Стратегический менеджмент: учебник	Москва: Дашков и К°, 2023	1	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=710016">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=710016</a>

##### 7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л2. 1	Глумаков В.Н., Максимцов М.М., Мальшев Н.И.	Стратегический менеджмент: Практикум	Москва: Вузовский учебник, 2008	5	
Л2. 2	Зуб А.Т.	Стратегический менеджмент: Теория и практика: учебное пособие	Москва: Аспект Пресс, 2002	8	
Л2. 3	Голубков Е. П.	Стратегический менеджмент: Учебник и практикум для академического бакалавриата	Москва: Юрайт, 2015	9	
Л2. 4	Левушкина С. В.	Стратегический менеджмент: учебное пособие	Ставрополь: Секвойя, 2017	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=485035">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=485035</a>
Л2. 5	Емельянова Е. А.	Стратегический менеджмент: учебное пособие	Томск: Эль Контент, 2015	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480631">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480631</a>

##### 7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л3. 1	Павлова О. В.	Стратегический менеджмент: учебно- методическое пособие	Архангельск: Северный (Арктический) федеральный университет (САФУ), 2013	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436384">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436384</a>
Л3. 2	Исаева Е. А.	Стратегический менеджмент в финансово-кредитных организациях: учебно-методический комплекс	Москва: Евразийский открытый институт, 2011	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=93221">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=93221</a>

##### 7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Adobe Acrobat Reader DC
7.3.1.2	Ай-Логос
7.3.1.3	Microsoft Windows (Win Pro 10)
7.3.1.4	7-Zip

7.3.1.5	Microsoft Office Standard Russian 2016		
<b>7.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>			
7.3.2.1	ИСС "Кодекс". Информационно-справочная система		
7.3.2.2	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»		
7.3.2.3	Издательство "Лань" электронно-библиотечная система		
7.3.2.4	Электронный каталог библиотеки БрГУ		
7.3.2.5	Электронная библиотека БрГУ		
7.3.2.6	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU		
7.3.2.7	Национальная электронная библиотека НЭБ		
7.3.2.8	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)		
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>			
Аудитория	Назначение	Оснащение аудитории	Вид занятия
2201	читальный зал №1	Комплект мебели (посадочных мест) Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)	Ср
3111	Учебная аудитория (мультимедийный класс)	Основное оборудование: <input type="checkbox"/> Персональный компьютер AMD FX-4100, <input type="checkbox"/> интерактивная доска ActivBoard 595 Pro, <input type="checkbox"/> интерактивный планшет Wacom PL-720, <input type="checkbox"/> колонки акустические Дополнительно: <input type="checkbox"/> маркерная/меловая (поворотная) доска – 1 шт. Учебная мебель: <input type="checkbox"/> комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 42 шт.; <input type="checkbox"/> комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.	Лек
3127	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - ПК: CPU 5000/RAM 2Gb/HDD (14 шт); - Монитор TFT 19 LG1953S-SF (14 шт); - Принтер: HP LJ; - Проектор: Acer P7500 Дополнительно: - Маркерная/меловая (поворотная) доска - 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 25/13 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.	Пр
3325	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - ПК P4-640 (11 шт), - монитор TFT 17 LG L1753S-SF (11 шт); - проектор EPSON Multi Media Projector EB-S62. Дополнительно: - маркерная доска - 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 25/10 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1 шт.	Пр
3111	Учебная аудитория (мультимедийный класс)	Основное оборудование: <input type="checkbox"/> ПК: AMD Ryzen 5 7600X/16Gb/SSD 1Tb; <input type="checkbox"/> Монитор MSI Pro MP242V; <input type="checkbox"/> интерактивная доска ActivBoard 595 Pro; <input type="checkbox"/> интерактивный планшет Wacom PL-720; <input type="checkbox"/> проектор CASIO XJ-UT312WN; <input type="checkbox"/> колонки акустические. Дополнительно: <input type="checkbox"/> маркерная/меловая (поворотная) доска – 1 шт. Учебная мебель: <input type="checkbox"/> комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 42 шт.; <input type="checkbox"/> комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.;	Зачёт
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>			
Изучение дисциплины «Стратегический менеджмент» предусматривает: - лекции; - практические занятия;			

- самостоятельную работу;
- зачет.

#### 1. Методические рекомендации по организации работы во время проведения лекционных занятий

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающихся требуется внимание, самостоятельное оформление конспекта лекций. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, а другие – выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая обучающимся понять глубинные процессы развития изучаемого процесса. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. В начале необходимо понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем ее записать. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, чему будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателем. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

#### 2. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет активизировать процесс овладения информацией, способствует глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументирования и защиты выдвигаемых предположений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности по изучаемой дисциплине. На практических занятиях обучающиеся совместно с преподавателем обсуждают выданные им задания, задают интересующие их вопросы, выполняют на компьютерах самостоятельно или в группах свои задания, используя программное обеспечение, представленное в рабочей программе.

#### 3. Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы

Для углубления, расширения и детализации полученных знаний, обучающимся отводятся часы на самостоятельную работу. Самостоятельная работа предполагает более глубокое освоение учебной программы. Цель ее выполнения состоит в том, чтобы научить обучающихся связывать теорию с практикой, привить умение разрабатывать планы развития, рассчитывать различные показатели и строить на основе их анализа прогнозы, исследовать сложившуюся ситуацию и предлагать пути решения проблем, свободно ориентироваться в современной экономике, популярно излагать сложные вопросы.

Самостоятельную работу лучше всего планомерно осуществлять весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Это может быть конспектирование и работа с книгой, документами, первоисточниками; доработка и оформление записей по лекционному материалу; проработка материала по учебникам, учебным пособиям и другим источникам информации. Самостоятельная работа обучающихся предполагает самостоятельную подготовку к занятиям (изучение лекционного материала, чтение рекомендуемой литературы, подготовка ответов на тестовые задания, решение задач, анализ деловых ситуаций по основным проблемным вопросам изучаемой дисциплины).

#### 4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации (зачету)

При подготовке к промежуточной аттестации (зачету) целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов к зачету и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).