

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

\_\_\_\_\_ А.М. Патрусова

\_\_\_\_\_ 14 мая \_\_\_\_\_ 2025 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.О.11.10 Экономика труда**

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий**

Учебный план bv380301\_25\_ФиК.plx  
38.03.01 Экономика

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

Зачет 9

### **Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр ( <b>&lt;Курс&gt;.&lt;Семестр на курсе&gt;</b> )	<b>9 (5.1)</b>		Итого	
Неделя	15			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	15	15	15	15
Практические	15	15	15	15
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	30	30	30	30
Контактная работа	30	30	30	30
Сам. работа	78	78	78	78
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доц., Луковникова Е.И. \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины

### **Экономика труда**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954) составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

утвержденного приказом ректора от 31.01.2025 № 61.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

### **Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий**

Протокол от 25.04.2025 № 10

Срок действия программы: 4 г. 6 м.

Зав. кафедрой И.О. зав. кафедрой Гончарова Н.А.

Председатель МКФ

доцент, к.э.н., Грудистова Е.Г. \_\_\_\_\_ от 29.04.2025 №8

Ответственный за реализацию ОПОП \_\_\_\_\_ Гончарова Н.А.

Директор библиотеки \_\_\_\_\_ Сотник Т.Ф.

№ регистрации \_\_\_\_\_ 28 \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПД для исполнения в учебном году**

Председатель МКФ

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 20\_\_ -20\_\_ учебном году на заседании кафедры

**Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий**

Внесены изменения/дополнения (Приложение \_\_\_\_\_)

Протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Овладение основами теоретических знаний в области экономики труда и умение применять их на практике.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.О.11.10
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Психология социального взаимодействия	
2.1.2	Социология	
2.1.3	Экономика организации	
2.1.4	Безопасность жизнедеятельности	
2.1.5	Деловые коммуникации	
2.1.6	Экономика	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.2	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности	
2.2.3	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности**

**УК-10.1: Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике**

Знать: основные направления управления трудом и работы с персоналом в организации.

Уметь: применять методы и принципы трудовой деятельности в управлении развитием персонала и работы структурного подразделения организации.

Владеть: методами исследования трудовых процессов и затрат рабочего времени

**УК-10.2: Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски**

Знать: основные направления управления трудом и работы с персоналом в организации.

Уметь: применять методы и принципы трудовой деятельности в управлении развитием персонала и работы структурного подразделения организации.

Владеть: навыками организации и проведению аналитической и плановой работы в области труда и развития управления персоналом.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел	<b>Раздел 1. Науки о труде и их основные проблемы</b>						
1.1	Лек	Характеристика наук о труде. Основные проблемы, рассматриваемые в науках о труде	9	1			0	
1.2	Пр	Характеристика наук о труде. Основные проблемы, рассматриваемые в науках о труде	9	1	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2	0	
1.3	Лек	Предмет и задачи экономики труда	9	1			0	
1.4	Пр	Предмет и задачи экономики труда	9	1	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5 Э1 Э2	0	
1.5	Лек	Предметы изучения наук о труде	9	1			0	

1.6	Пр	Предметы изучения наук о труде	9	1	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5 Э1 Э2	0	
1.7	Лек	Трудовой потенциал и трудовые ресурсы общества	9	1			0	
1.8	Пр	Трудовой потенциал и трудовые ресурсы общества	9	1	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5 Э1 Э2	0	
1.9	Ср	Подготовка к практическим занятиям	9	22	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5 Э1 Э2	0	
1.10	Зачёт	Науки о труде и их основные проблемы	9	1	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5 Э1 Э2	0	
	Раздел	<b>Раздел 2. Труд и его основные характеристики</b>						
2.1	Лек	Понятие труда, его компоненты, виды труда	9	1			0	
2.2	Пр	Понятие труда, его компоненты, виды труда	9	1	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5 Э1 Э2	0	
2.3	Лек	Производительность труда как важнейший показатель использования трудового потенциала	9	1			1	Лекция-визуализация
2.4	Пр	Производительность труда как важнейший показатель использования трудового потенциала	9	1	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5 Э1 Э2	0	
2.5	Лек	Объекты трудовой деятельности	9	1			1	Лекция-визуализация
2.6	Пр	Объекты трудовой деятельности	9	1	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5 Э1 Э2	0	
2.7	Лек	Организация труда на предприятии (в организации)	9	1			1	Лекция-визуализация
2.8	Пр	Организация труда на предприятии (в организации)	9	1	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5 Э1 Э2	0	
2.9	Лек	Предметы труда, средства труда, технология. Признаки процесса труда	9	1			1	Лекция-визуализация
2.10	Пр	Предметы труда, средства труда, технология. Признаки процесса труда	9	1	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5 Э1 Э2	0	
2.11	Лек	Оплата труда как основной источник доходов и стимул труда	9	1			0	
2.12	Пр	Оплата труда как основной источник доходов и стимул труда	9	1	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5 Э1 Э2	0	

2.13	Ср	Подготовка к практическим занятиям	9	22	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5 Э1 Э2	0	
2.14	Зачёт	Труд и его основные характеристики	9	1	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7	0	
	Раздел	<b>Раздел 3. Производительность труда и ее показатели</b>						
3.1	Лек	Производительность труда как важнейший показатель использования трудового потенциала	9	2			0	
3.2	Пр	Производительность труда как важнейший показатель использования трудового потенциала	9	2	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5 Э1 Э2	1	работа в малых группах
3.3	Лек	Обобщающий показатель результативности труда.Выработка и трудоемкость	9	2			0	
3.4	Пр	Обобщающий показатель результативности труда.Выработка и трудоемкость	9	2	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5 Э1 Э2	1	работа в малых группах
3.5	Лек	Факторы и резервы роста производительности труда	9	1			0	
3.6	Пр	Факторы и резервы роста производительности труда	9	1	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5 Э1 Э2	0	
3.7	Ср	Подготовка к практическим занятиям	9	30	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5 Э1 Э2	0	
3.8	Зачёт	подготовка к зачету	9	2	УК-10.1 УК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.5 Э1 Э2	0	

### 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)

Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция-визуализация)

### 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 6.1. Текущий контроль

Текущим контролем успеваемости обучающихся является межсессионная аттестация – единовременное подведение итогов текущей успеваемости не менее одного раза в семестр по всем дисциплинам/практикам.  
Порядок проведения, содержание и особенности текущего контроля успеваемости представлены в разработанном Фонде оценочных средств для данной дисциплины.

#### 6.2. Темы письменных работ

Учебным планом не предусмотрены

**6.3. Промежуточная аттестация**

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Порядок проведения, содержание и критерии оценивания итоговой промежуточной аттестации представлены в Фонде оценочных средств для данной дисциплины.

**6.4. Перечень видов оценочных средств**

Вопросы к зачету

**7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****7.1. Рекомендуемая литература****7.1.1. Основная литература**

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
ЛП. 1	Алиев И. М., Горелов Н. А., Ильина Л.О.	Экономика труда: Учебник для бакалавриата и магистратуры	Москва: Юрайт, 2016	5	
ЛП. 2	Скляревская В. А.	Экономика труда: учебник	Москва: Дашков и К°, 2023	1	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=710042">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=710042</a>
ЛП. 3	Митрофанов а И. А., Тлисов А. Б.	Экономика труда: теория и практика: учебное пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2015	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=258905">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=258905</a>
ЛП. 4	Чекмарев О. П.	Экономика труда: учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2021	1	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=621124">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=621124</a>
ЛП. 5	Карташов С. А., Верников В. А., Шапиро С. А.	Экономика труда: учебник	Москва: Директ-Медиа, 2024	1	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=715289">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=715289</a>
ЛП. 6	Борхас Д. Х.	Экономика труда: учебник	Москва: Дело, 2023	1	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=719199">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=719199</a>

**7.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
ЛП. 1	Бельчик Т. А.	Экономика труда: учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2019	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=571433">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=571433</a>
ЛП. 2	Костюченко Т. Н., Байчерова А. Р., Сидорова Д. В.	Экономика труда: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=485033">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=485033</a>
ЛП. 3	Яковенко Е. Г., Христолюбова Н. Е., Мостова В. Д.	Экономика труда: учебное пособие	Москва: Юнити-Дана, 2017	1	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=615889">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=615889</a>
ЛП. 4	Локтюхина Н. В., Шапиро С. А.	Современные аспекты экономики, социологии и психологии труда: учебное пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=601702">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=601702</a>

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л2. 5	Сладкова Е.А.	Экономика труда. Практикум: учебно-методическое пособие	Братск: БрГУ, 2021	1	<a href="https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Экономика%20и%20управление/Сладкова%20Е.А.Экономика%20труда.Практикум.2021.pdf">https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Экономика%20и%20управление/Сладкова%20Е.А.Экономика%20труда.Практикум.2021.pdf</a>
Л2. 6	Одегов, Ю. Г., Руденко, Г. Г.	Экономика труда : учебник и практикум для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2025	1	<a href="https://urait.ru/bcode/559974">https://urait.ru/bcode/559974</a>
Л2. 7	Алиев, И. М., Горелов, Н. А., Ильина, Л. О.	Экономика труда: учебник и практикум для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2025	1	<a href="https://urait.ru/bcode/566261">https://urait.ru/bcode/566261</a>

## 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Трудовой кодекс Российской Федерации	<a href="https://docs.cntd.ru">https://docs.cntd.ru</a> > document
Э2	Организация, нормирование и оплата труда на предприятии	<a href="https://intuit.ru/studies/courses/3515/757/info">https://intuit.ru/studies/courses/3515/757/info</a>

### 7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Adobe Acrobat Reader DC
7.3.1.2	Ай-Логос
7.3.1.3	Microsoft Windows (Win Pro 10)
7.3.1.4	7-Zip
7.3.1.5	Microsoft Office Standard Russian 2016

### 7.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	ЭОС "Образовательная платформа ЮРАЙТ"
7.3.2.2	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)
7.3.2.3	Национальная электронная библиотека НЭБ
7.3.2.4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
7.3.2.5	Электронная библиотека БрГУ
7.3.2.6	Электронный каталог библиотеки БрГУ
7.3.2.7	«Университетская библиотека online»
7.3.2.8	Издательство "Лань" электронно-библиотечная система
7.3.2.9	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
7.3.2.10	ИСС "Кодекс". Информационно-справочная система

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Оснащение аудитории	Вид занятия
2201	читальный зал №1	Комплект мебели (посадочных мест) Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)	Ср
3236	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - системный блок AMD Ryzen 5 7600X 4.70GHz 16 Gb (13 шт.); - монитор MSI PRO MP 242 Series (13 шт.). Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 26/13 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.	Пр
3217	Учебная аудитория (мультимедийный класс)	Основное оборудование: - интерактивная доска SMART Board 680i2/Unifl, - интерактивный планшет Wacom PL-720, - колонки Microlab Solo-7C, - ноутбук ASUS Vivobook, - телевизор LED 75" (190 см) Xiaomi TV A Pro 75 2025. Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель:	Лек



		- комплект мебели (посадочных мест) – 60 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.;	
3101	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - Системный блок UNIT Office – 10 шт.; - Системный блок для слабовидящих пользователей USN AMD A10 -7850K/A88XM-E/HX318C10FRK2/8 – 1 шт.; - Терминал вывода данных (Монитор) Philips233 V5QHABP – 11 шт.; Дополнительно: - маркерная доска - 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 20/11шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.;	Пр
3118	Учебная аудитория (мультимедийный/дисплейный класс)	Основное оборудование: - системный блок AMD 690G, mANX HDD Seagate 250Gb, DIMM 2*512Mb, DVDRV,FDD, – 1 шт.; - монитор LCD 19 Samsung 943 – 1 шт.; - интерактивная доска SMART – 1 шт. Дополнительно: - меловая доска/ маркерная доска –1/1 шт.; Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест) – 24шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт	Лек

#### 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- необходимо обязательно вставить следующий абзац: «Практические занятия (лабораторные работы) реализуются в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы»;

- методические указания для преподавателя (как реализовывать дисциплину, читать лекции, проводить практические занятия и т.д.) не указываем.

Организация самостоятельной работы обучающихся зависит от вида учебных занятий:

- лекции

В процессе формирования конспекта лекций, обучающийся должен кратко, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины.

Самостоятельно осуществлять проверку терминов с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, лабораторном или практическом занятии.

- практические занятия

При подготовке к практическим занятиям обучающийся должен осуществлять работу с конспектом лекций (обобщение, систематизация, углубление и конкретизация полученных теоретических знаний), выработка способности и готовности их использования на практике. В процессе практических занятий у обучающегося формируется интеллектуальное умение, готовность к ответам на контрольные и дополнительные вопросы, навык работы с основной и дополнительной литературой, необходимой для освоения дисциплины и осуществляется выполнение заданий, решение задач, активное участие в интерактивной, активной, инновационной формах обучения, составление письменных отчетов.

Практические занятия (лабораторные работы) реализуются в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы

- самостоятельная работа обучающихся

Проработка основной и дополнительной литературы, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в теме/разделе. Конспектирование прочитанных литературных источников. Проработка материалов по изучаемому вопросу, с использованием рекомендуемых ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Выполнение заданий преподавателя, необходимых для подготовки к участию в интерактивной, активной, инновационных формах обучения по изучаемой теме.

- подготовка к зачету

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, использовать рекомендуемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».