

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце: **МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
 ФИО: Луковникова Елена Ивановна  
 Должность: Проректор по учебной работе  
 Дата подписания: 21.12.2021 17:21:20  
 Уникальный программный ключ:  
 890f5aae3463de1924cbcf76ac5d7ab89e9fe3d2

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"**



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

*Е.И. Луковникова*

Е.И. Луковникова

2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.01.06 Экономика и социология труда**

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий**

Учебный план **bv380303\_21\_УП.plx**  
 38.03.03 Управление персоналом

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **9 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

Курсовая работа 6, Зачет 6, Экзамен 7

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		7 (4.1)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	7	7	25	25
Практические	36	36	10	10	46	46
В том числе инт.	8	8	8	8	16	16
Итого ауд.	54	54	17	17	71	71
Контактная работа	54	54	17	17	71	71
Сам. работа	90	90	127	127	217	217
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	144	144	180	180	324	324

Программу составил(и):

к.э.н., доц., Харитонова П.В. 

Рабочая программа дисциплины

### Экономика и социология труда

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 955)

составлена на основании учебного плана:

38.03.03 Управление персоналом

утвержденного приказом ректора от 01.03.2021 протокол № 80.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры


### Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий


Протокол от 09 апреля 2021 г. № 12

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой Вахрушева М. Ю. 

Председатель МКФ

доцент, к.э.н., Акчурина И.Г. 

Ответственный за реализацию ОПОП 

(подпись)

Вахрушева М. Ю.

(ФИО)

Директор библиотеки Сетяк

(подпись)

Сетяк Е. А.

(ФИО)

№ регистрации 1345

(методический отдел)

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	овладение обучающимися основами теоретических и практических знаний социально-экономических процессов и разработки рекомендаций по их управлению и регулированию, прогнозированию и планированию, направленных на создание оптимальных условий для функционирования коллектива, группы, отдельного индивида в сфере труда и достижение на этой основе наиболее полной реализации и оптимального сочетания их интересов и интересов общества в целом.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.01.06
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Организационное поведение	
2.1.2	Персональный менеджмент	
2.1.3	Основы организации труда	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.2	Производственная (преддипломная) практика	
2.2.3	Инновационный менеджмент	
2.2.4	Администрирование процессов и документооборота системы управления персоналом	
2.2.5	Основы кадровой политики	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-4: Способен разрабатывать, реализовывать мероприятия и подготавливать документацию по вопросам организации и оплаты труда персонала**

Индикатор 1	ПК-4.3 Анализирует эффективность применяемых практик по организации нормирования труда, системы и уровня оплаты труда, материального стимулирования, компенсаций и льгот.
-------------	---

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основные показатели, характеризующие уровень нормирования труда в организации
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	оценивать эффективность разработанных на предприятии норм труда
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	навыком проведения анализа процесса внедрения на производстве научно обоснованных норм затрат труда на выполнение конкретной работы

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел	<b>Раздел 1. Труд и социально-трудовые отношения</b>						
1.1	Лек	Понятие, предмет, технология, процесс и средства труда	6	1	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	1	Компьютерная презентация, ПК-4.3
1.2	Лек	Основные понятия и категории науки о труде	6	1	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	1	Компьютерная презентация, ПК-4.3
1.3	Лек	Рынок труда в системе рыночного хозяйства	6	1	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	1	Компьютерная презентация, ПК-4.3
1.4	Лек	Классификация населения	6	1	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3
1.5	Лек	Рынок труда	6	1	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3

1.6	Лек	Занятость и безработица	6	1	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3
1.7	Лек	Государственная политика в области занятости	6	1	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3
1.8	Лек	Показатели и формы развития трудового потенциала	6	1	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3
1.9	Пр	Рынок труда и занятость населения	6	10	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3
1.10	Ср	Подготовка к зачету	6	41	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3
	Раздел	<b>Раздел 2. Экономические и социальные основы трудовой деятельности</b>						
2.1	Лек	Разделение и кооперация труда	6	1	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	1	Компьютерная презентация, ПК-4.3
2.2	Лек	Основные категории персонала	6	1	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3
2.3	Лек	Расчет среднесписочной численности работников	6	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3
2.4	Лек	Современные подходы к понятию «производительность труда»	6	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3
2.5	Лек	Показатели производительности труда	6	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3
2.6	Лек	Расчет производительности труда	6	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3
2.7	Лек	Организация рабочих мест и их обслуживание	7	0,5	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0,5	Компьютерная презентация, ПК-4.3
2.8	Лек	Эргономика рабочего места: научное наведение порядка и организация рабочего пространства	7	0,5	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0,5	Компьютерная презентация, ПК-4.3
2.9	Пр	Численность персонала	6	10	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	4	Игра-тренинг, ПК-4.3
2.10	Пр	Фонд рабочего времени	6	5	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3
2.11	Пр	Производительность труда	6	11	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3
2.12	Ср	Подготовка к зачету	6	49	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3
2.13	Ср	Выполнение курсовой работы, подготовка к экзамену	7	56	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3
2.14	КР		7	10	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3

2.15	Экзамен		7	10	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3
	Раздел	<b>Раздел 3. Оценка эффективности и аудит в социально-трудовой сфере</b>						
3.1	Лек	Психофизиологическая характеристика труда и изменение структуры нагрузок под влиянием научно-технического прогресса	7	0,25	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0,25	Компьютерная презентация, ПК-4.3
3.2	Лек	Роль нервной системы в осуществлении трудовой деятельности	7	0,25	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0,25	Компьютерная презентация, ПК-4.3
3.3	Лек	Функции жизнеобеспечения человеческого организма в процессе трудовой деятельности	7	0,25	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0,25	Компьютерная презентация, ПК-4.3
3.4	Лек	Психические явления в трудовой деятельности человека	7	0,25	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0,25	Компьютерная презентация, ПК-4.3
3.5	Лек	Мышление, память и их основные характеристики	7	0,25	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3
3.6	Лек	Психические состояния и свойства личности	7	0,25	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3
3.7	Лек	Закономерности динамики работоспособности и производственное утомление	7	0,5	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0,5	Компьютерная презентация, ПК-4.3
3.8	Лек	Производственное утомление, его причины и виды	7	0,25	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0,25	Компьютерная презентация, ПК-4.3
3.9	Лек	Использование положений теории утомления при проектировании трудовых процессов	7	0,25	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0,25	Компьютерная презентация, ПК-4.3
3.10	Лек	Общие понятия о психической саморегуляции	7	0,25	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3
3.11	Лек	Профессиональные риски и защита от них работников	7	0,25	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3
3.12	Лек	Экономические и социальные последствия неблагоприятных условий труда и производственных опасностей	7	0,5	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3
3.13	Лек	Организация работы по улучшению условий труда и ее эффективность	7	0,5	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3
3.14	Лек	Понятие охраны труда	7	0,5	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3
3.15	Лек	Инструктаж и обучение работников правилам техники безопасности и охраны труда	7	0,5	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3

3.16	Лек	Управление условиями и охраной труда в организации	7	0,5	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0,5	Компьютерная презентация, ПК-4.3
3.17	Лек	Меры по обеспечению безопасности работающих	7	0,5	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0,5	Компьютерная презентация, ПК-4.3
3.18	Пр	Психофизиологическая характеристика труда	7	3,5	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3
3.19	Пр	Условия труда	7	6,5	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	4	Игра-тренинг, ПК-4.3
3.20	Ср	Выполнение курсовой работы, подготовка к экзамену	7	71	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3
3.21	КР		7	6	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3
3.22	Экзамен		7	10	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-4.3

### 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия, дебаты), семинар - исследование, семинар «Пресс – антипресс», мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака), деловые, имитационные, операционные и ролевые игры, case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ), мастер класс, дидактические игры)

Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекоммуникации (электронная почта, Интернет и др.))

### 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 6.1. Контрольные вопросы и задания

Круглый стол. Перечень тем для круглого стола.  
Раздел 1. Труд и социально-трудовые отношения:  
1. Понятие, предмет, технология, процесс и средства труда  
2. Основные понятия и категории науки о труде  
3. Рынок труда в системе рыночного хозяйства  
4. Классификация населения  
5. Рынок труда  
6. Занятость и безработица  
7. Государственная политика в области занятости  
8. Показатели и формы развития трудового потенциала  
Раздел 2. Экономические и социальные основы трудовой деятельности:  
9. Разделение и кооперация труда  
10. Основные категории персонала  
11. Расчет среднесписочной численности работников  
12. Современные подходы к понятию «производительность труда»  
13. Показатели производительности труда  
14. Расчет производительности труда

#### 6.2. Темы письменных работ

Курсовая работа.  
Тема индивидуальных курсовых работ: "Анализ и направления повышения эффективности использования человеческих ресурсов в организации".  
Задание 1 - теоретические аспекты изучения использования человеческих ресурсов.  
Задание 2 - анализ использования человеческих ресурсов в конкретной организации.  
Задание 3 - пути повышения эффективности использования человеческих ресурсов организации.

#### 6.3. Фонд оценочных средств

5 семестр.  
Фонд тестовых заданий к зачету: 1 вариант, 25 заданий в тесте.

6 семестр.

Фонд тестовых заданий к экзамену: 3 варианта, 25 заданий в тесте.

#### 6.4. Перечень видов оценочных средств

Круглый стол (перечень тем), курсовая работа, тестовые задания.

### 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 7.1. Рекомендуемая литература

##### 7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
ЛП.1	Маслова В.М.	Экономика и социология труда. Теория и практика: учебник для бакалавров	Москва: Юрайт, 2014	15	
ЛП.2	Вешкурова А. Б., Долженкова Ю. В., Филимонова И. В., Соколова М. С.	Экономика и социология труда: учебное пособие-практикум	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2018	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495827">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495827</a>
ЛП.3	Харитоновна П.В., Вахрушева М.Ю.	Экономика и социология труда: учебное пособие	Братск: БрГУ, 2020	1	<a href="https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Экономика%20и%20управление/Харитоновна%20П.В.Экономика%20и%20социология%20труда.УП.2020.pdf">https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Экономика%20и%20управление/Харитоновна%20П.В.Экономика%20и%20социология%20труда.УП.2020.pdf</a>

##### 7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
ЛП.1	Тощенко Ж. Т.	Социология труда: учебник	Москва: Юнити, 2015	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436864">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436864</a>
ЛП.2	Козина Е. С.	Экономика и социология труда: методические указания	Москва: Директ-Медиа, 2013	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=141470">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=141470</a>

##### 7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
ЛП.1	Вахрушева М.Ю.	Экономика и социология труда: методические указания по выполнению практических заданий и контрольной работы	Братск: БрГУ, 2014	49	

#### 7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level
7.3.1.2	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level
7.3.1.3	Архиватор 7-Zip
7.3.1.4	Adobe Reader
7.3.1.5	ПО "Антиплагиат"
7.3.1.6	Ай-Логос Система дистанционного обучения

#### 7.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	ИСС "Кодекс". Информационно-справочная система
7.3.2.2	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
7.3.2.3	Издательство "Лань" электронно-библиотечная система
7.3.2.4	«Университетская библиотека online»
7.3.2.5	Электронный каталог библиотеки БрГУ
7.3.2.6	Электронная библиотека БрГУ
7.3.2.7	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
7.3.2.8	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
7.3.2.9	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)
7.3.2.10	

7.3.2.1 1	Национальная электронная библиотека НЭБ	
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>		
3101	Дисплейный класс	8-ПК: P-IV (3,0 GHz/ 160Gb/1Gb/DVD-ROM); 4-ПК: AMD Athlon 64 5GHz/250Gb/2Gb/DVD-RW, 2 ядра; Мониторы LCD 19Samsung 943 и TFT 19 LG1953S-SF; Акустическая система MSSSP-205B
3234	Дисплейный класс	Системный блок AMD A10-7800 Radeon R7 (12 шт.), Системный блок для слабовидящих пользователей AMD A10-7850K (1 шт.), Монитор Philips233 V5QHABP (13 шт.), учебная мебель.
3236	Дисплейный класс	Системный блок AMD A10-7800 Radeon R7 (12 шт.), Системный блок для слабовидящих пользователей AMD A10-7850K (1 шт.), Монитор Philips233 V5QHABP (13 шт.), учебная мебель.
3217	Лекционная аудитория (мультимедийный класс)	Интерактивная доска SMART Board 680i2/Unifl, Интерактивный планшет Wacom PL-720, Колонки Microlab Solo-7C, Ноутбук Samsung R610<NP-R610-FS08>, Телевизор плазменный Samsung 63 PS-63A756T1M, учебная мебель.
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>		
<p>При изучении дисциплины необходимо использовать литературу, указанную в рабочей программы, а также перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>Консультации для студентов по дисциплине проводятся в соответствии с графиком проведения консультаций, представленном на стенде кафедры, за которой закреплена указанная дисциплина.</p> <p>Зачет проводится в форме устной беседы с преподавателем. К экзамену допускаются студенты, которые выполнили, оформили, защитили и разместили в системе Портфолио курсовую работу.</p> <p>Оценка знаний, умений, навыков осуществляется в процессе промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, которая осуществляется в виде зачета, экзамена. Для оценивания знаний, умений, навыков используются ФОС по дисциплине.</p> <p>По итогам преподаватель оценивает уровень знаний, умений, навыков.</p>		