

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Луковникова Елена Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 21.12.2021 17:21:20
Уникальный программный ключ:
890f5aae3463de1924cbcf76ac5d7ab89e9fe3d2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Е.И.Луковникова

20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.16 Инновационный менеджмент

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий**

Учебный план bv380303_21_УП.plx
38.03.03 Управление персоналом

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

Зачет 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	18			
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	10	10	10	10
Практические	8	8	8	8
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	18	18	18	18
Сам. работа	126	126	126	126
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.э.н., доц., Е.И. Луковникова



Рабочая программа дисциплины

Инновационный менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 955)

составлена на основании учебного плана:

38.03.03 Управление персоналом

утвержденного приказом ректора от 01.03.2021 протокол № 30.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Протокол от 09 апреля 2021 г. № 12

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой Вахрушева М. Ю.



Председатель МКФ

доцент, к.э.н., Акчурина И.Г.

07

19 апреля

2021 г.



Ответственный за реализацию ОПОП



(подпись)

М.Ю. Вахрушева

(ФИО)

Директор библиотеки



(подпись)

Светлана Л.П.

(ФИО)

№ регистрации

1355

(методический отдел)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Овладение основами теоретических и практических знаний в области управления инновациями, современными подходами к решению различных задач инновационного менеджмента в организации, включая процессы стратегического планирования инноваций и инновационного маркетинга.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01.16
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Инвестиционный менеджмент
2.1.2	Исследование систем управления
2.1.3	Экономика организации
2.1.4	Стратегический менеджмент
2.1.5	Разработка и принятие управленческих решений
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Оплата труда персонала
2.2.2	Производственная (преддипломная) практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1: Способен анализировать стратегию, структуру организации, формировать требования к персоналу на основе научного подхода и осуществлять документооборот, консультирование по вопросам рынка труда и привлечения персонала

Индикатор 1	ПК-1.3 Информировывает и консультирует руководителей подразделений по вопросам рынка труда и привлечения персонала
-------------	--

ПК-4: Способен разрабатывать, реализовывать мероприятия и подготавливать документацию по вопросам организации и оплаты труда персонала

Индикатор 1	ПК-4.2 Подготавливает предложения по формированию бюджета на организацию труда персонала и планового бюджета фонда оплаты труда, стимулирующих и компенсационных выплат.
-------------	--

Индикатор 2	ПК-4.3 Анализирует эффективность применяемых практик по организации нормирования труда, системы и уровня оплаты труда, материального стимулирования, компенсаций и льгот.
-------------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	стадии разработки и этапы реализации инновационной стратегии привлечения персонала;
3.1.2	нормативно-правовые основы по формированию бюджета на организацию труда персонала и планового бюджета фонда оплаты труда, стимулирующих и компенсационных выплат;
3.1.3	практики по организации нормирования труда, системы и уровня оплаты труда, материального стимулирования, компенсаций и льгот.
3.2	Уметь:
3.2.1	организовывать управление инновационными стратегиями привлечения персонала;
3.2.2	применять методический инструментарий по формированию бюджета на организацию труда персонала и планового бюджета фонда оплаты труда, стимулирующих и компенсационных выплат;
3.2.3	осуществлять нормирование труда, системы и уровня оплаты труда, материального стимулирования, компенсаций и льгот.
3.3	Владеть:
3.3.1	современными технологиями организации управления инновационными стратегиями привлечения персонала и оценки их эффективности;
3.3.2	навыками организации труда персонала и планирования бюджета фонда оплаты труда, стимулирующих и компенсационных выплат;
3.3.3	методами нормирования труда, системы и уровня оплаты труда, материального стимулирования, компенсаций и льгот.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	-------------	-----------------------------	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

	Раздел	Раздел 1. Теоретические основы ин-новационного менеджмен-та						
1.1	Лек	Инновации как объект управления	8	0,4	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0,4	Лекция-беседа; ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
1.2	Лек	Общая характеристика инновационного менеджмента	8	0,4	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0,4	Лекция-беседа ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
1.3	Лек	Организация инновационного менеджмента	8	0,5	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0,5	Лекция-беседа ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
1.4	Пр	Основные положения инновационного менеджмента	8	1	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
1.5	Ср	Подготовка к практическим занятиям	8	8	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
1.6	Ср	Подготовка к зачету	8	8	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
	Раздел	Раздел 2. Система государственного регулирования инновационной деятельности						
2.1	Лек	Инновационная политика	8	0,4	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
2.2	Лек	Поддержание инновационной экономики через механизм государственных закупок	8	0,4	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
2.3	Лек	Формы инновационного предпринимательства в России	8	0,4	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
2.4	Лек	Льготы для субъектов инновационной деятельности в России	8	0,4	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0,4	Лекция-беседа ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
2.5	Лек	Государственное регулирование исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности	8	0,4	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3

2.6	Пр	Политика РФ в области инновационной деятельности	8	1	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	1	Дискуссия ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
2.7	Ср	Подготовка к практическим занятиям	8	10	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
2.8	Ср	Подготовка к зачету	8	10	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
	Раздел	Раздел 3. Инновационная инфраструктура в экономике						
3.1	Лек	Понятие, состав и функции субъектов инновационной инфраструктуры	8	0,6	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
3.2	Лек	Финансирование инновационной деятельности	8	0,6	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
3.3	Пр	Функционирование объектов инновационной инфраструктуры	8	1	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	1	Дискуссия ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
3.4	Ср	Подготовка к практическим занятиям	8	8	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
3.5	Ср	Подготовка к зачету	8	8	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
	Раздел	Раздел 4. Инновационная деятельность организаций						
4.1	Лек	Управление инновационной деятельностью организаций	8	0,3	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0,3	Лекция-беседа ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
4.2	Лек	Управление разработкой инновационных проектов	8	0,3	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0,3	Лекция-беседа ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
4.3	Лек	Реализация инновационного проекта	8	0,3	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
4.4	Лек	Бизнес-план инновационного проекта	8	0,3	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3

4.5	Лек	Риски инновационных проектов	8	0,3	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
4.6	Лек	Эффективность инновационных проектов	8	0,4	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
4.7	Пр	Организация и осуществление инновационной деятельности	8	1,5	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	1	Работа в малых группах ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
4.8	Ср	Подготовка к практическим занятиям	8	12	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
4.9	Ср	Подготовка к зачету	8	12	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
	Раздел	Раздел 5. Стратегическое планирование инноваций привлечения персонала						
5.1	Лек	Сущность и содержание планирования инновационной деятельности	8	0,6	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
5.2	Лек	Инновационная стратегия организаций привлечения персонала	8	0,6	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0,6	Лекция беседа ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
5.3	Пр	Инновационный потенциал организации	8	1	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
5.4	Ср	Подготовка к практическим занятиям	8	8	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
5.5	Ср	Подготовка к зачету	8	8	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
	Раздел	Раздел 6. Организационные формы реализации инноваций (по формированию бюджета на организацию труда)						
6.1	Лек	Принципы организации инновационной деятельности	8	0,6	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0,5	Лекция-беседа ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3

6.2	Лек	Организация управления инновационным проектом - формирование бюджета на организацию труда	8	0,6	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
6.3	Пр	Бюджетирование инновационной деятельности	8	1,5	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0,5	Работа в малых группах ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
6.4	Ср	Подготовка к практическим занятиям	8	8	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
6.5	Ср	Подготовка к зачету	8	10	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
	Раздел	Раздел 7. Оплата труда персонала						
7.1	Лек	Современная концепция оплаты труда персонала	8	0,6	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0,6	Лекция-беседа ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
7.2	Лек	Инновационные подходы к формированию системы оплаты труда персонала	8	0,6	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
7.3	Пр	Организация нововведений при формировании системы оплаты труда персонала	8	1	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0,5	Работа в малых группах ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
7.4	Ср	Подготовка к практическим занятиям	8	8	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3
7.5	Ср	Подготовка к зачету	8	8	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2	0	ПК-1.3, ПК-4.2, ПК-4.3

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция – беседа, лекция – дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция – пресс-конференция, лекция с разбором конкретных ситуаций, лекция-консультация, занятия с применением затрудняющих условий, методы группового решения творческих задач, метод развивающейся кооперации)

Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия, дебаты), семинар - исследование, семинар «Пресс – антипресс», мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака), деловые, имитационные, операционные и ролевые игры, case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ), мастер класс, дидактические игры)

Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)

Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

Темы для дискуссии

1. Оценка экономической эффективности инвестиционно-инновационного проекта.
2. Исследование рынка для новых продуктов.
3. Оценка рисков и неопределенности при расчете эффективности инновационного проекта.
4. Анализ затрат на основные и промежуточные стадии выполнения НИОКР.
5. Интеллектуальная собственность – важнейший аспект инновационного развития организации.
6. Налогово-кредитный механизм как ключевой элемент господдержки инновационной деятельности.
7. Инновационный маркетинг взаимодействия в условиях новой экономики.
8. Новые особые знания персонала – фактор инновационного развития организации.
9. Модели организации инновационной деятельности – создание новшеств.
10. Прогнозирование деятельности, характера и стадий жизненного цикла нового продукта.
11. Управление персоналом в инновационной организации.
12. Жизненный цикл инновации, продукта и организации.
13. Бизнес-план инвестиционно-инновационного проекта разработки нового продукта (услуги) с дальнейшим продвижением на рынок.
14. Управление инновационными проектами – аспект реализации инновационных решений.
15. Инновационные игры – практический элемент процесса инновационного обучения.
16. Инновационный климат и его влияние на эффективность инновационного процесса.
17. Роль направлений инновационной политики государства в развитии региона.
18. Государственное регулирование инновационной сферы.
19. Инновационные игры – новационные навыки и компетенции.
20. Реинжиниринг – революция в управлении.
21. Инновационная культура – новая философия бизнеса.
22. Необходимость национальной инновационной системы.
23. Инновации – инструмент инновационной восприимчивости.
24. Роль инновационного управления в развитии рыночной концепции в России.
25. Инновационное управление персоналом в организации

6.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено

6.3. Фонд оценочных средств

Вопросы к зачету:

Раздел 1. Теоретические основы инновационного менеджмента

1. Содержание, цели и задачи дисциплины "Инновационный менеджмент"
2. Значимость активизации инновационной политики
3. Основные понятия инновационного менеджмента
4. Формы инновационного процесса и диффузия инноваций
5. Отличия инновационного процесса от стабильного
6. Понятие новшества и нововведения. Виды нововведений.
7. Формы инновационного процесса (внутри-, межорганизационный и расширенный)
8. Классификация инноваций по уровню новизны, стадии жизненного цикла товара
9. Классификация инноваций по масштабу новизны, отрасли народного хозяйства
10. Классификация инноваций по сфере применения инноваций, частоте применения
11. Классификация инноваций по форме новшества, по виду эффекта по подсистеме инновационного менеджмента

Раздел 2. Система государственного регулирования инновационной деятельности

1. Инновационная политика государства. Главные модели государственной поддержки инновационной деятельности в промышленно развитых странах.
2. Методы и формы государственного регулирования инновационных процессов, их характеристика.
3. Государственные органы России, проводящие инновационную политику. Направления инновационной политики РФ.
4. Особенности инновационной политики организации, ее основные этапы.
5. Льготы, предоставляемые субъектам инновационной деятельности в РФ.

Раздел 3. Инновационная инфраструктура в экономике

1. Организационные формы инновационной деятельности виды научных организаций (гос. сектор, предпринимательские, высшее образование)
2. Организационные формы инновационной деятельности венчурный бизнес
3. Характеристика фирмы эксплорента
4. Характеристика фирмы патента
5. Характеристика фирмы - виолента
6. Характеристика фирмы-коммутанта
7. Место фирм эксплорентов, патентов, коммутантов, виолентов на логистической кривой
8. Характеристика стабильной, плодотворной и изменчивой технологии

9. Формирование инновационных подразделений и роли специалистов в инновационной деятельности
10. Финансово-промышленные группы как новые организационные структуры
11. Принципы формирования финансово-промышленных групп
12. Организация технологического процесса в финансово-промышленных группах
13. Финансирование инновационной деятельности

Раздел 4. Инновационная деятельность организаций

1. Типы менеджеров инновационного предприятия по уровням управления
2. Специфика персонала, инновационной организации: основные группы работников, их характеристика. Критерии социального статуса личности работника в традиционной структуре управления и в исследовательской группе
3. Сущность организации инноваций на уровне фирмы /микроуровне/, ее структура
4. Организационные структуры инновационных, организаций: определение, - область применения, преимущества и недостатки, задачи менеджмента
5. Организация инновационного менеджмента на макроуровне. Организационные формы инновационной деятельности
6. Контроллинг в инновационном менеджменте понятие, стадии, виды
7. Инновационный проект: сущность, риски
8. Методы оценки эффективности инновационного проекта
9. Эффективность инновации. Научно-техническая эффективность инноваций. Социальная эффективность инноваций

Раздел 5. Стратегическое планирование инноваций привлечения персонала

1. Общий сценарий стратегического этапа инновационного менеджмента. Типы инновационных стратегий компании
2. Прогнозирование инновационной деятельности предприятия: сущность, формы, виды, методы
3. Главные отличия планирования от прогнозирования по ряду признаков
4. Определение и классификация планирования инноваций
5. Инновационный потенциал работника
6. Кадровая элита
7. Роль руководителя в активизации инновационной деятельности
8. Политика внедрения инноваций в организации
9. Сопротивление внедрению инноваций
10. Управление персоналом инновационных организаций
11. Экономическая и социальная эффективность нововведений в кадровой работе

Раздел 6. Организационные формы реализации инноваций (по формированию бюджета на организацию труда)

1. Формы и источники финансирования инновационной деятельности
2. Управление инновационными затратами
3. Переменные и постоянные издержки
4. Факторы, определяющие величину затрат
5. Методы расчета ожидаемых затрат
6. Особенности ценообразования на инновационную продукцию
7. Факторы ценообразования
8. Функционально-стоимостной анализ

Раздел 7. Оплата труда персонала

1. Место оплаты труда в системе стимулирования персонала
2. Цели, принципы, этапы разработки и факторы формирования системы оплаты труда
3. Современные мировые тенденции трансформации форм и систем оплаты труда наемного персонала
4. Критерии эффективности внутрифирменной политики оплаты труда, способы ее формирования и реализации
5. Функции фонда оплаты труда на макро- и микроуровнях, качество их выполнения
6. Понятие фонда оплаты труда, затрат предприятия и источники его формирования
7. Методы формирования и распределения фонда оплаты труда компании, эффективность их использования в различных экономических стратегиях
8. Системы участия в прибылях, общее и различное с традиционным премированием персонала. Обоснование введения премиальных систем различных видов
9. Особенности оплаты труда различных категорий персонала

6.4. Перечень видов оценочных средств

Темы для дискуссии; вопросы к зачету.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
---------	----------	---------------	--------	-----------

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л1. 1	Гончарова Н.А.	Инновационный менеджмент: учебное пособие	Братск: БрГУ, 2018	1	http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Экономика%20и%20управление/Гончарова%20Н.А.Инновационный%20менеджмент.Учеб.пособие.2018.PDF
Л1. 2	Данилина Е. И., Горелов Д. В., Маликова Я. И.	Инновационный менеджмент в управлении персоналом: учебник	Москва: Дашков и К°, 2019	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496191
Л1. 3	Горфинкель В. Я., Попадюк Т. Г.	Инновационный менеджмент: учебник	Москва: Юнити, 2015	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119436
Л1. 4	Беликова И. П., Запорожец Д. В., Чернобай Н. Б., Ивашова В. А., Беликова И. П.	Инновационный менеджмент на предприятии: учебник для бакалавров: учебник	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2020	1	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614090

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л2. 1	Кузнецов Б. Т., Кузнецов А. Б.	Инновационный менеджмент: учебное пособие	Москва: Юнити, 2015	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115012
Л2. 2	Аверченков В. И.	Инновационный менеджмент: учебное пособие для вузов	Москва: Флинта, 2016	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93262

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л3. 1	Гончарова Н.А.	Инновационный менеджмент: методические указания к выполнению практических занятий	Братск: БрГУ, 2014	38	
Л3. 2	Насонова Е. Е.	Инновационный менеджмент: методическое пособие	Липецк: Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян- Шанского, 2017	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576674

7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level
7.3.1.2	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level
7.3.1.3	Архиватор 7-Zip
7.3.1.4	Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 license No Level

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Электронная библиотека БрГУ
7.3.2.2	Электронный каталог библиотеки БрГУ
7.3.2.3	«Университетская библиотека online»
7.3.2.4	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3217	Лекционная аудитория (мультимедийный класс)	Учебная мебель. Интерактивная доска SMART Board 680i2/Unifl, Интерактивный планшет Wacom PL-720, Колонки Microlab Solo-7C, Ноутбук Samsung R610<NP-R610-FS08>, Телевизор плазменный Samsung 63 PS-63A756T1M,
------	--	---

3234	Дисплейный класс	Учебная мебель Системный блок AMD A10-7800 Radeon R7 (12 шт.), Системный блок для слабовидящих пользователей AMD A10-7850K (1 шт.), Монитор Philips233 V5QHABP (13 шт.), .
3236	Дисплейный класс	Учебная мебель Системный блок AMD A10-7800 Radeon R7 (12 шт.), Системный блок для слабовидящих пользователей AMD A10-7850K (1 шт.), Монитор Philips233 V5QHABP (13 шт.).
3101	Дисплейный класс	8-ПК: P-IV (3,0 GHz/ 160Gb/1Gb/DVD-ROM); 4-ПК: AMD Athlon 64 5GHz/250Gb/2Gb/DVD-RW, 2 ядра; Мониторы LCD 19Samsung 943 и TFT 19 LG1953S-SF; Акустическая система MSSSP-205B

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение курса «Инновационный менеджмент» предполагает равномерный режим работы и ритмичный ее характер. Так, проработка лекционного материала осуществляется в течение семестра. При этом необходимо написание конспекта лекций, изучение основных терминов и понятий. В ходе проведения практических занятий производится обобщение, систематизация, углубление и конкретизация полученных теоретических знаний, выработка способности и готовности их использования на практике. При подготовке к ним требуется проработка основной и дополнительной литературы, терминов, сведений, являющихся основополагающими в теме/разделе, а также выполнение заданий, необходимых для участия в интерактивной, активной и инновационных формах обучения по исследуемым вопросам.

Другой частью самостоятельной работы обучающихся является написание контрольной работы и подготовка к зачету. При этом необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и использовать ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».