

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Е.И.Луковникова

2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.15 Управление социальным развитием организации *

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий**

Учебный план b380303_22_УП.plx
38.03.03 Управление персоналом

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**


Виды контроля в семестрах:

Контрольная работа 8, Зачет 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	24	24	24	24
Практические	24	24	24	24
В том числе инт.	22	22	22	22
В том числе в форме практ.подготовки	24	24	24	24
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	60	60	60	60
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.э.н., доц., Грудистова Е.Г. 

Рабочая программа дисциплины

Управление социальным развитием организации *

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 955)

составлена на основании учебного плана:

38.03.03 Управление персоналом

утвержденного приказом ректора от 08.02.2022 протокол № 45.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий


Протокол от 1 апреля 2022 г. № 12

Срок действия программы: 2022-2026 уч.г.

Зав. кафедрой Вахрушева М. Ю. 

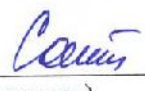
Председатель МКФ  Кузнецов А.М.

протокол от 19 апреля 2022 г. № 13

Ответственный за реализацию ОПОП  М.Ю. Вахрушева

(подпись)

(ФИО)

Директор библиотеки 

(подпись)

(ФИО)

№ регистрации 1192

(методический отдел)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Вахрушева М. Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Вахрушева М. Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Вахрушева М. Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Вахрушева М. Ю.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Овладение теоретическими знаниями в области управления социальным развитием организации и умением применять их на практике
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01.15
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Основы социального страхования
2.1.2	Управление персоналом организации
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Производственная (преддипломная) практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-5: Способен разрабатывать, реализовывать мероприятия и подготавливать документацию по вопросам корпоративной социальной политики

Индикатор 1	ПК-5.1 Разрабатывает корпоративные социальные программы, подготавливает предложения по совершенствованию и развитию корпоративной социальной политики
Индикатор 2	ПК-5.3 Подготавливает предложения по формированию бюджета на реализацию корпоративной социальной политики и социальных программ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Состав социальной среды организации; основные концепции управления социальным развитием организации; факторы социальных изменений в современном обществе; технологии управления социальным развитием организации.
3.2	Уметь:
3.2.1	Анализировать состояние социальной сферы организации, отечественный и зарубежный опыт управления социальными процессами в организациях; применять положения теории управления социальным развитием персонала к разработке программ социального развития с учетом особенностей социальной сферы конкретной организации.
3.3	Владеть:
3.3.1	Методами разработки и реализации программ социального развития организации и оценки их эффективности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел	Раздел 1. Организация как объект социального управления						
1.1	Лек	Исходные понятия и термины	8	2	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	2	Лекция-визуализация, ПК-5.1, ПК-5.3
1.2	Лек	Цель, задачи и критерии управления социальным развитием организации	8	1	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	1	Лекция-визуализация, ПК-5.1, ПК-5.3
1.3	Пр	Организация как объект социального управления	8	4	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	2	Дискуссия, ПК-5.1, ПК-5.3
1.4	Ср	Подготовка к практическим занятиям	8	2	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2	0	ПК-5.1, ПК-5.3
1.5	Контр.ра б.	Подготовка и написание контрольной работы	8	4	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-5.1, ПК-5.3

1.6	Зачёт	Подготовка к зачету	8	5	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	ПК-5.1, ПК-5.3
	Раздел	Раздел 2. Отечественный опыт управления социальными процессами на уровне организаций						
2.1	Лек	Отечественный опыт решения социально-трудовых проблем	8	2	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	ПК-5.1, ПК-5.3
2.2	Лек	Состояние социальной сферы РФ на современном этапе	8	1	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	1	Лекция-визуализация, ПК-5.1, ПК-5.3
2.3	Лек	Основные задачи социальной политики РФ на современном этапе	8	2	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	ПК-5.1, ПК-5.3
2.4	Лек	Социальное партнерство в РФ	8	1	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	ПК-5.1, ПК-5.3
2.5	Пр	Отечественный опыт управления социальными процессами	8	8	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	2	Дискуссия, ПК-5.1, ПК-5.3
2.6	Ср	Подготовка к практическим занятиям	8	4	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2	0	ПК-5.1, ПК-5.3
2.7	Контр.ра б.	Подготовка и написание контрольной работы	8	4	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-5.1, ПК-5.3
2.8	Зачёт	Подготовка к зачету	8	5	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	ПК-5.1, ПК-5.3
	Раздел	Раздел 3. Зарубежный опыт управления социальными процессами на уровне организаций						
3.1	Лек	Американский опыт управления социальным развитием	8	1	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	ПК-5.1, ПК-5.3
3.2	Лек	Европейский опыт управления социальным развитием	8	1	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	ПК-5.1, ПК-5.3
3.3	Лек	Японский опыт управления социальным развитием	8	1	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	ПК-5.1, ПК-5.3
3.4	Лек	Развитие организационной культуры как метод управления социальными процессами организации	8	1	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	ПК-5.1, ПК-5.3
3.5	Пр	Зарубежный опыт управления социальными процессами	8	4	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	2	Дискуссия, ПК-5.1, ПК-5.3
3.6	Ср	Подготовка к практическим занятиям	8	2	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2	0	ПК-5.1, ПК-5.3
3.7	Контр.ра б.	Подготовка и написание контрольной работы	8	4	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-5.1, ПК-5.3
3.8	Зачёт	Подготовка к зачету	8	5	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	ПК-5.1, ПК-5.3

	Раздел	Раздел 4. Основные факторы социальных изменений в современном обществе						
4.1	Лек	Научно-технический прогресс как главный фактор социального развития	8	1	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	1	Лекция-визуализация, ПК-5.1, ПК-5.3
4.2	Лек	Особенности социального развития на современном этапе	8	1	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	1	Лекция-визуализация, ПК-5.1, ПК-5.3
4.3	Лек	Приоритеты социального развития в современных условиях	8	1	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	1	Лекция-визуализация, ПК-5.1, ПК-5.3
4.4	Пр	Основные факторы социальных изменений в современном обществе	8	4	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	2	Дискуссия, ПК-5.1, ПК-5.3
4.5	Ср	Подготовка к практическим занятиям	8	2	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2	0	ПК-5.1, ПК-5.3
4.6	Контр.раб.	Подготовка и написание контрольной работы	8	4	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-5.1, ПК-5.3
4.7	Зачёт	Подготовка к зачету	8	5	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	ПК-5.1, ПК-5.3
	Раздел	Раздел 5. Система управления социальным развитием организации						
5.1	Лек	Система управления персоналом организации	8	1	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	1	Лекция-визуализация, ПК-5.1, ПК-5.3
5.2	Лек	Основное содержание работы по управлению социальным развитием организации	8	3	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	3	Лекция-визуализация, ПК-5.1, ПК-5.3
5.3	Лек	Социально-экономическая эффективность социальных стратегий организации	8	1	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	1	Лекция-визуализация, ПК-5.1, ПК-5.3
5.4	Лек	Социальная служба организации	8	1	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	ПК-5.1, ПК-5.3
5.5	Лек	Оценка уровня социального развития организации	8	1	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	ПК-5.1, ПК-5.3
5.6	Лек	Финансовое обеспечение социальных стратегий организации	8	1	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	ПК-5.1, ПК-5.3
5.7	Пр	Система управления социальным развитием организации	8	4	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	2	Дискуссия, ПК-5.1, ПК-5.3
5.8	Ср	Подготовка к практическим занятиям	8	4	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.2	0	ПК-5.1, ПК-5.3
5.9	Контр.раб.	Подготовка и написание контрольной работы	8	4	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1	0	ПК-5.1, ПК-5.3
5.10	Зачёт	Подготовка к зачету	8	6	ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2	0	ПК-5.1, ПК-5.3

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия))

Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция-визуализация)

Технология компьютерного обучения (использование в учебном процессе компьютерных технологий и предоставляемых ими возможностей (онлайн-курсы))

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы для собеседования по практическим занятиям:

Раздел 1. Организация как объект социального управления

- 1.1. В чем сущность социального развития персонала?
- 1.2. Какова цель управления социальным развитием организации?
- 1.3. Что представляет собой социальная деятельность?
- 1.4. Перечислите факторы социальной среды организации.
- 1.5. Что такое гуманизация труда и по какому параметру она может оцениваться?
- 1.6. Какие имеются критерии эффективности управления социальным развитием персонала?

Раздел 2. Отечественный опыт управления социальными процессами на уровне организации

- 2.1. Перечислите основные этапы эволюции функции управления социальными процессами в России.
- 2.2. Какие уроки можно извлечь, анализируя отечественный опыт управления социальными процессами на уровне организаций и на уровне государства?
- 2.3. Что относится к объектам социальной инфраструктуры в РФ?
- 2.4. Каковы источники финансирования социальной сферы?
- 2.5. Каковы задачи социальной политики РФ в современных условиях?
- 2.6. В чем сущность социального партнерства?
- 2.7. Какие элементы входят в систему социального партнерства?

Раздел 3. Зарубежный опыт управления социальными процессами на уровне организации

- 3.1. Каковы особенности подходов к управлению социальными процессами за рубежом?
- 3.2. В чем смысл концепции качества трудовой жизни?
- 3.3. Каковы особенности социально ориентированной рыночной экономики?
- 3.4. Какие особенности управления социальными процессами существуют в японских организациях?
- 3.5. В чем сущность социально-психологического климата в организации?
- 3.6. Какие методы управления могут обеспечить формирование благоприятного социально-психологического климата и сильной организационной культуры?

Раздел 4. Основные факторы социальных изменений в современном обществе

- 4.1. Каково влияние научно-технического прогресса на возможности социального развития общества и персонала организаций?
- 4.2. Какие глобальные тенденции проявляются на современном этапе развития общества? Как они влияют на возможности социального развития персонала?
- 4.3. В чем заключается основная идея концепции устойчивого развития, разработанной ООН?
- 4.4. В чем сущность показателей «качество жизни» и «уровень жизни»?
- 4.5. Какие характеристики используются для оценки качества и уровня жизни в РФ?

Раздел 5. Система управления социальным развитием организации

- 5.1. Какие элементы включает система управления персоналом организации?
- 5.2. Что собой представляет социальная политика организации?
- 5.3. Каково содержание социальной стратегии организации?
- 5.4. Какова последовательность разработки социальной стратегии?
- 5.5. В чем сущность социального планирования?
- 5.6. Какие разделы включает план социального развития организации?
- 5.7. Какие факторы определяют условия труда персонала?
- 5.8. Какие мероприятия осуществляются в рамках социальной защиты персонала?
- 5.9. Каким принципам должна удовлетворять организация оплаты труда персонала?
- 5.10. Перечислите структурные подразделения, реализующие функции социального управления в организации.
- 5.11. Как можно оценивать эффективность социальных программ?
- 5.12. Каковы источники формирования финансовых ресурсов на реализацию социальных программ?

Перечень тем для дискуссии:

1. Сущность, особенности и критерии управления социальным развитием организации.
2. Особенности решения социально-трудовых проблем в России.
3. Особенности решения социально-трудовых проблем в зарубежных странах.
4. Особенности управления социальными процессами в современных условиях.
5. Основные виды деятельности по управлению социальным развитием организации.

6.2. Темы письменных работ

Темы контрольных работ:

1. Гуманизация труда как основа управления социальным развитием персонала организации
 2. Социальная инфраструктура организации и ее роль в обеспечении социального развития персонала
 3. Социальная структура коллектива организации и ее совершенствование
 4. Социальное партнерство в организации
 5. Социальные процессы в трудовых коллективах и проблемы из развития
 6. Социальная ответственность современной организации
 7. Социальная политика государства как основа управления социальным развитием персонала организации
 8. Роль профсоюзов в социальном развитии персонала организации
 9. Качество трудовой жизни и удовлетворенность трудом персонала организаций
 10. Финансовое обеспечение социального развития персонала организаций
 11. Основные направления создания благоприятных условий труда, быта и досуга работников
 12. Социальное планирование в организации
 13. Социально-психологический климат как фактор социального развития персонала организации
 14. Материальное стимулирование как фактор повышения качества трудовой жизни и социальное развитие персонала
 15. Регулирование социально-трудовых отношений в современной организации
 16. Основные задачи и направления социальной политики организации
 17. Организационное обеспечение социального развития персонала организаций
 18. Социальное обеспечение и социальная защита работников организации
 19. Оценка уровня социального развития персонала организации
 20. Совершенствование системы управления социальным развитием организации
- Контрольная работа включает теоретическую и практическую части. В теоретической части рассматривается один вопрос из представленного списка. Практическая часть посвящена анализу соответствующих проблем применительно к конкретной организации (по выбору обучающегося).

6.3. Фонд оценочных средств

Вопросы к зачету:

- 1.1. Управление социальным развитием персонала: исходные понятия и термины
- 1.2. Социальная среда организации
- 1.3. Гуманизация труда как условие социального развития персонала
- 1.4. Цель, задачи и критерии управления социальным развитием персонала
- 2.1. Отечественный опыт решения социально-трудовых проблем
- 2.2. Состояние социальной сферы РФ на современном этапе
- 2.3. Социальная политика РФ и ее основные задачи на современном этапе
- 2.4. Социальное партнерство в РФ
- 3.1. Американский опыт управления социальным развитием
- 3.2. Европейский опыт управления социальным развитием
- 3.3. Японский опыт управления социальным развитием
- 3.4. Развитие организационной культуры как метод управления социальными процессами организации
- 4.1. Научно-технический прогресс как главный фактор социального развития
- 4.2. Особенности социального развития на современном этапе
- 4.3. Приоритеты социального развития в современных условиях
- 4.4. Критерии качества и уровня жизни населения
- 5.1. Система управления персоналом организации и ее функции
- 5.2. Принципы и методы управления персоналом
- 5.3. Осуществление социальной политики и стратегии организации
- 5.4. Планирование социального развития персонала организации
- 5.5. Совершенствование условий труда персонала как фактор социального развития
- 5.6. Обеспечение социальной защиты персонала
- 5.7. Формирование благоприятного социально-психологического климата в коллективе
- 5.8. Осуществление оплаты труда
- 5.9. Социально-экономическая эффективность социальных стратегий организации
- 5.10. Социальная служба организации и ее функции
- 5.11. Структурные подразделения организации, реализующие функции социального управления персоналом
- 5.12. Социальный паспорт организации
- 5.13. Оценка уровня социального развития организации
- 5.14. Финансовое обеспечение социальных стратегий организации

Тестовые задания к зачету:

Раздел 1 - 10 заданий

Раздел 2 - 12 заданий

Раздел 3 - 9 заданий
 Раздел 4 - 12 заданий
 Раздел 5 - 37 заданий
 Задания сгруппированы в 8 вариантов.

6.4. Перечень видов оценочных средств

Вопросы для собеседования; темы для дискуссии; темы контрольных работ; вопросы к зачету; тестовые задания к зачету.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л1.1 1	Жильцов Е. Н., Егоров Е. В., Науменко Т. В., Восколович Н. А., Лавров В. А., Жильцов Е. Н., Егоров Е. В.	Экономика и управление социальной сферой: учебник	Москва: Дашков и К°, 2018	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495762
Л1.2 2	Оксинойд К. Э.	Управление социальным развитием организации: учебное пособие	Москва: Флинта, 2017	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115105

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л2.1 1	Данилюк А. А.	Управление социальным развитием персонала: учебное пособие	Тюмень: Тюменский государственный университет, 2016	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572031
Л2.2 2	Захарова Т. И., Корсакова А. А.	Управление социальным развитием организации: учебно-практическое пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2010	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90784

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л3.1 1	Грудистова Е.Г.	Управление социальным развитием персонала: методические указания к выполнению контрольной работы	Братск: БрГУ, 2018	1	http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Экономика%20и%20управление/Грудистова%20Е.Г.Управление%20социальным%20развитием%20персонала.МУ.2018.PDF
Л3.2 2	Грудистова Е.Г.	Управление социальным развитием персонала организации: методические указания к выполнению практических работ	Братск: БрГУ, 2020	1	https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Экономика%20и%20управление/Грудистова%20Е.Г.Управление%20социальным%20развитием%20персонала%20организации.МУкПЗ.2020.pdf

7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level
7.3.1.2	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level
7.3.1.3	Adobe Acrobat Reader DC

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
7.3.2.2	«Университетская библиотека online»
7.3.2.3	Электронный каталог библиотеки БрГУ
7.3.2.4	Электронная библиотека БрГУ
7.3.2.5	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"

7.3.2.6	Национальная электронная библиотека НЭБ	
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
3217	Учебная аудитория (мультимедийный класс)	Основное оборудование: - интерактивная доска SMART Board 680i2/Unifl, - интерактивный планшет Wacom PL-720, - колонки Microlab Solo-7C, - ноутбук Samsung R610<NP-R610-FS08>, - телевизор плазменный Samsung 63 PS-63A756T1M. Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест) – 42 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.
3234	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - ПК AMD 3.9 GHz 4GbDVD 19 KbMs (13 шт.). Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 24/12 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для оператора – 1/1 шт.
3236	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - системный блок AMD A10-7800 Radeon R7 (12 шт.), - системный блок для слабовидящих пользователей AMD A10-7850K (1 шт.), - монитор Philips233 V5QHABP (13 шт.). Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 26/12 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для оператора – 1/1 шт.
3101	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - системный блок CPU 4000.2*512MB (9 шт.), - монитор TFT 17” LG L1753S-SF Silver (9 шт.). Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 20/9 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.;
2201	читальный зал №1	Комплект мебели (посадочных мест) Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
<p>Изучение курса «Управление социальным развитием организации» предполагает равномерный режим работы и ритмичный ее характер.</p> <p>Так, проработка лекционного материала осуществляется в течение семестра. При этом необходимо написание конспекта лекций, изучение основных терминов и понятий. В ходе проведения практических занятий производится обобщение, систематизация, углубление и конкретизация полученных теоретических знаний, выработка способности и готовности их использования на практике. При подготовке к ним требуется проработка основной и дополнительной литературы, терминов, сведений, являющихся основополагающими в теме/разделе, а также выполнение заданий, необходимых для участия в интерактивной, активной и инновационных формах обучения по исследуемым вопросам.</p> <p>Другой частью самостоятельной работы обучающихся является написание контрольной работы и подготовка к зачету. При этом необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и использовать ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p>		