

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Е.И.Луковникова

2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.06 Экономика и социология труда

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий**

Учебный план **bv380303_22_УП.plx**
38.03.03 Управление персоналом

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **9 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

Курсовая работа 6, Зачет 6, Экзамен 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 6 (3.2) | | 7 (4.1) | | Итого | |
|---|---------|-----|---------|-----|-------|-----|
| | УП | РП | УП | РП | УП | РП |
| Неделя | 18 | | 17 | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП | УП | РП |
| Лекции | 12 | 12 | 10 | 10 | 22 | 22 |
| Практические | 14 | 14 | 16 | 16 | 30 | 30 |
| В том числе инт. | 8 | 8 | 8 | 8 | 16 | 16 |
| В том числе в форме практ.подготовки | 14 | 14 | 16 | 16 | 30 | 30 |
| Итого ауд. | 26 | 26 | 26 | 26 | 52 | 52 |
| Контактная работа | 26 | 26 | 26 | 26 | 52 | 52 |
| Сам. работа | 118 | 118 | 100 | 100 | 218 | 218 |
| Часы на контроль | | | 54 | 54 | 54 | 54 |
| Итого | 144 | 144 | 180 | 180 | 324 | 324 |

Программу составил(и):
к.э.н., доц., Харитонова П.В. [подпись]

Рабочая программа дисциплины

Экономика и социология труда

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 955)

составлена на основании учебного плана:

38.03.03 Управление персоналом

утвержденного приказом ректора от 08.02.2022 протокол № 45.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Протокол от 01 апреля 2022 г. № 12

Срок действия программы: 2022-2026 уч.г.

Зав. кафедрой Вахрушева М. Ю. [подпись]

Председатель МКФ [подпись] Курдюмова И.М.

19 апреля 2022 г. н 9

Ответственный за реализацию ОПОП [подпись] Вахрушева М.Ю.
(подпись) (ФИО)

Директор библиотеки [подпись] Савицкая И.В.
(подпись) (ФИО)

№ регистрации 1183
(методический отдел)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Вахрушева М. Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Вахрушева М. Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Вахрушева М. Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Вахрушева М. Ю.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-----|--|
| 1.1 | овладение обучающимися основами теоретических и практических знаний социально-экономических процессов и разработки рекомендаций по их управлению и регулированию, прогнозированию и планированию, направленных на создание оптимальных условий для функционирования коллектива, группы, отдельного индивида в сфере труда и достижение на этой основе наиболее полной реализации и оптимального сочетания их интересов и интересов общества в целом. |
|-----|--|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

| | | |
|--------------------|--|------------|
| Цикл (раздел) ООП: | | Б1.В.01.06 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: | |
| 2.1.1 | Организационное поведение | |
| 2.1.2 | Персональный менеджмент | |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: | |
| 2.2.1 | Инновационный менеджмент | |
| 2.2.2 | Производственная (преддипломная) практика | |
| 2.2.3 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |
| 2.2.4 | Администрирование процессов и документооборота системы управления персоналом | |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-4: Способен разрабатывать, реализовывать мероприятия и подготавливать документацию по вопросам организации и оплаты труда персонала

| | |
|-------------|---|
| Индикатор 1 | ПК-4.3 Анализирует эффективность применяемых практик по организации нормирования труда, системы и уровня оплаты труда, материального стимулирования, компенсаций и льгот. |
|-------------|---|

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|------------|---|
| 3.1 | Знать: |
| 3.1.1 | основные показатели, характеризующие уровень нормирования труда в организации |
| 3.2 | Уметь: |
| 3.2.1 | оценивать эффективность разработанных на предприятии норм труда |
| 3.3 | Владеть: |
| 3.3.1 | навыком проведения анализа процесса внедрения на производстве научно обоснованных норм затрат труда на выполнение конкретной работы |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Вид занятия | Наименование разделов и тем | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Инте ракт. | Примечание |
|-------------|-------------|--|----------------|-------|-------------|-----------------------------------|------------|-----------------------------|
| | Раздел | Раздел 1. Труд и социально-трудовые отношения | | | | | | |
| 1.1 | Лек | Понятие, предмет, технология, процесс и средства труда | 6 | 1 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 1 | Лекция-визуализация, ПК-4.3 |
| 1.2 | Лек | Основные понятия и категории науки о труде | 6 | 1 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 1 | Лекция-визуализация, ПК-4.3 |
| 1.3 | Лек | Рынок труда в системе рыночного хозяйства | 6 | 1 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 1 | Лекция-визуализация, ПК-4.3 |
| 1.4 | Лек | Классификация населения | 6 | 0,5 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |
| 1.5 | Лек | Рынок труда | 6 | 0,5 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |
| 1.6 | Лек | Занятость и безработица | 6 | 0,5 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |

| | | | | | | | | |
|------|---------|--|---|------|------|-----------------------------------|-----|-----------------------------|
| 1.7 | Лек | Государственная политика в области занятости | 6 | 0,5 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |
| 1.8 | Лек | Показатели и формы развития трудового потенциала | 6 | 0,5 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |
| 1.9 | Пр | Рынок труда и занятость населения | 6 | 0,5 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |
| 1.10 | Зачёт | Подготовка к зачету | 6 | 43 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |
| | Раздел | Раздел 2. Экономические и социальные основы трудовой деятельности | | | | | | |
| 2.1 | Лек | Разделение и кооперация труда | 6 | 1 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 1 | Лекция-визуализация, ПК-4.3 |
| 2.2 | Лек | Основные категории персонала | 6 | 0,5 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |
| 2.3 | Лек | Расчет среднесписочной численности работников | 6 | 0,5 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |
| 2.4 | Лек | Современные подходы к понятию «производительность труда» | 6 | 0,5 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |
| 2.5 | Лек | Показатели производительности труда | 6 | 2 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |
| 2.6 | Лек | Расчет производительности труда | 6 | 2 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |
| 2.7 | Лек | Организация рабочих мест и их обслуживание | 7 | 0,5 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0,5 | Лекция-визуализация, ПК-4.3 |
| 2.8 | Лек | Эргономика рабочего места: научное наведение порядка и организация рабочего пространства | 7 | 0,5 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0,5 | Лекция-визуализация, ПК-4.3 |
| 2.9 | Пр | Численность персонала | 6 | 11,5 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 4 | Круглый стол, ПК-4.3 |
| 2.10 | Пр | Фонд рабочего времени | 6 | 1 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |
| 2.11 | Пр | Производительность труда | 6 | 1 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |
| 2.12 | Ср | Выполнение курсовой работы, подготовка к зачету | 6 | 63 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |
| 2.13 | Ср | Подготовка к экзамену | 7 | 56 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |
| 2.14 | Зачёт | Подготовка к зачету | 6 | 2 | | Л1.1 | 0 | |
| 2.15 | КР | Выполнение курсовой работы | 6 | 10 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |
| 2.16 | Экзамен | Подготовка к экзамену | 7 | 10 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |

| | Раздел | Раздел 3. Оценка эффективности и аудит в социально-трудовой сфере | | | | | | |
|------|--------|---|---|------|------|-----------------------------------|------|-----------------------------|
| 3.1 | Лек | Психофизиологическая характеристика труда и изменение структуры нагрузок под влиянием научно-технического прогресса | 7 | 1 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0,25 | Лекция-визуализация, ПК-4.3 |
| 3.2 | Лек | Роль нервной системы в осуществлении трудовой деятельности | 7 | 1 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0,25 | Лекция-визуализация, ПК-4.3 |
| 3.3 | Лек | Функции жизнеобеспечения человеческого организма в процессе трудовой деятельности | 7 | 1 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0,25 | Лекция-визуализация, ПК-4.3 |
| 3.4 | Лек | Психические явления в трудовой деятельности человека | 7 | 1 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0,25 | Лекция-визуализация, ПК-4.3 |
| 3.5 | Лек | Мышление, память и их основные характеристики | 7 | 0,25 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |
| 3.6 | Лек | Психические состояния и свойства личности | 7 | 0,25 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |
| 3.7 | Лек | Закономерности динамики работоспособности и производственное утомление | 7 | 0,5 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0,5 | Лекция-визуализация, ПК-4.3 |
| 3.8 | Лек | Производственное утомление, его причины и виды | 7 | 0,25 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0,25 | Лекция-визуализация, ПК-4.3 |
| 3.9 | Лек | Использование положений теории утомления при проектировании трудовых процессов | 7 | 0,25 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0,25 | Лекция-визуализация, ПК-4.3 |
| 3.10 | Лек | Общие понятия о психической саморегуляции | 7 | 0,25 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |
| 3.11 | Лек | Профессиональные риски и защита от них работников | 7 | 0,25 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |
| 3.12 | Лек | Экономические и социальные последствия неблагоприятных условий труда и производственных опасностей | 7 | 0,5 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |
| 3.13 | Лек | Организация работы по улучшению условий труда и ее эффективность | 7 | 0,5 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |
| 3.14 | Лек | Понятие охраны труда | 7 | 0,5 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |
| 3.15 | Лек | Инструктаж и обучение работников правилам техники безопасности и охраны труда | 7 | 0,5 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |
| 3.16 | Лек | Управление условиями и охраной труда в организации | 7 | 0,5 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0,5 | Лекция-визуализация, ПК-4.3 |
| 3.17 | Лек | Меры по обеспечению безопасности работающих | 7 | 0,5 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0,5 | Лекция-визуализация, ПК-4.3 |

| | | | | | | | | |
|------|---------|---|---|----|------|-----------------------------------|---|----------------------|
| 3.18 | Пр | Психофизиологическая характеристика труда | 7 | 9 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |
| 3.19 | Пр | Условия труда | 7 | 7 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 4 | Круглый стол, ПК-4.3 |
| 3.20 | Ср | Подготовка к экзамену | 7 | 44 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |
| 3.21 | Экзамен | Подготовка к экзамену | 7 | 44 | ПК-4 | Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 | 0 | ПК-4.3 |

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия))

Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекомму-никации (электронная почта, Интернет и др.))

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция-визуализация)

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

Круглый стол. Перечень тем для круглого стола.
Раздел 1. Труд и социально-трудовые отношения:
1. Понятие, предмет, технология, процесс и средства труда
2. Основные понятия и категории науки о труде
3. Рынок труда в системе рыночного хозяйства
4. Классификация населения
5. Рынок труда
6. Занятость и безработица
7. Государственная политика в области занятости
8. Показатели и формы развития трудового потенциала
Раздел 2. Экономические и социальные основы трудовой деятельности:
9. Разделение и кооперация труда
10. Основные категории персонала
11. Расчет среднесписочной численности работников
12. Современные подходы к понятию «производительность труда»
13. Показатели производительности труда
14. Расчет производительности труда

6.2. Темы письменных работ

Курсовая работа.
Тема индивидуальных курсовых работ: "Анализ и направления повышения эффективности использования человеческих ресурсов в организации".
Задание 1 - теоретические аспекты изучения использования человеческих ресурсов.
Задание 2 - анализ использования человеческих ресурсов в конкретной организации.
Задание 3 - пути повышения эффективности использования человеческих ресурсов организации.

6.3. Фонд оценочных средств

5 семестр.
Фонд тестовых заданий к зачету: 1 вариант, 10 заданий в тесте.

6 семестр.
Фонд тестовых заданий к экзамену: 2 варианта, 15 заданий в тесте.

6.4. Перечень видов оценочных средств

Круглый стол (перечень тем), курсовая работа, тестовые задания к зачёту, тестовые задания к экзамену.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

| Авторы, | Заглавие | Издательство, | Кол-во | Эл. адрес |
|---------|----------|---------------|--------|-----------|
|---------|----------|---------------|--------|-----------|

| | Авторы, | Заглавие | Издательство, | Кол-во | Эл. адрес |
|----------|--|---|---|--------|---|
| Л1. 1 | Маслова В.М. | Экономика и социология труда. Теория и практика: учебник для бакалавров | Москва: Юрайт, 2014 | 15 | |
| Л1. 2 | Вешкурова А. Б., Долженкова Ю. В., Филимонова И. В., Соколова М. С. | Экономика и социология труда: учебное пособие-практикум | Москва Берлин: Директ-Медиа, 2018 | 1 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495827 |
| Л1. 3 | Харитоновна П.В., Вахрушева М.Ю. | Экономика и социология труда: учебное пособие | Братск: БрГУ, 2020 | 1 | https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Экономика%20и%20управление/Харитоновна%20П.В.Экономика%20и%20социология%20труда.УП.2020.pdf |

7.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, | Заглавие | Издательство, | Кол-во | Эл. адрес |
|----------|------------------|--|--------------------------------|--------|---|
| Л2. 1 | Тощенко Ж. Т. | Социология труда: учебник | Москва: Юнити, 2015 | 1 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436864 |
| Л2. 2 | Козина Е. С. | Экономика и социология труда: методические указания | Москва: Директ -Медиа, 2013 | 1 | http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141470 |

7.1.3. Методические разработки

| | Авторы, | Заглавие | Издательство, | Кол-во | Эл. адрес |
|----------|-------------------|--|-----------------------|--------|-----------|
| Л3. 1 | Вахрушева М.Ю. | Экономика и социология труда: методические указания по выполнению практических заданий и контрольной работы | Братск: БрГУ, 2014 | 49 | |

7.3.1 Перечень программного обеспечения

| | |
|---------|---|
| 7.3.1.1 | Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level |
| 7.3.1.2 | Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level |
| 7.3.1.3 | Adobe Acrobat Reader DC |
| 7.3.1.4 | Ай-Логос |

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

| | |
|----------|---|
| 7.3.2.1 | ИСС "Кодекс". Информационно-справочная система |
| 7.3.2.2 | Справочно-правовая система «Консультант Плюс» |
| 7.3.2.3 | Издательство "Лань" электронно-библиотечная система |
| 7.3.2.4 | «Университетская библиотека online» |
| 7.3.2.5 | Электронный каталог библиотеки БрГУ |
| 7.3.2.6 | Электронная библиотека БрГУ |
| 7.3.2.7 | Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" |
| 7.3.2.8 | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU |
| 7.3.2.9 | Национальная электронная библиотека НЭБ |
| 7.3.2.10 | Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) |

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | | |
|------|---|--|
| 3101 | Учебная аудитория (дисплейный класс) | Основное оборудование: - системный блок CPU 4000.2*512MB (9 шт.), - монитор TFT 17" LG L1753S-SF Silver (9 шт.). Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 20/9 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.; |
|------|---|--|

| | | |
|------|---|--|
| 3234 | Учебная аудитория (дисплейный класс) | Основное оборудование: - ПК AMD 3.9 GHz 4GbDVD 19 KbMs (13 шт.). Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 24/12 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для оператора – 1/1 шт. |
| 3236 | Учебная аудитория (дисплейный класс) | Основное оборудование: - системный блок AMD A10-7800 Radeon R7 (12 шт.), - системный блок для слабовидящих пользователей AMD A10-7850K (1 шт.), - монитор Philips233 V5QHABP (13 шт.). Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 26/12 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для оператора – 1/1 шт. |
| 3217 | Учебная аудитория (мультимедийный класс) | Основное оборудование: - интерактивная доска SMART Board 680i2/Unifl, - интерактивный планшет Wacom PL-720, - колонки Microlab Solo-7C, - ноутбук Samsung R610<NP-R610-FS08>, - телевизор плазменный Samsung 63 PS-63A756T1M. Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест) – 42 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт. |
| 2201 | читальный зал №1 | Комплект мебели (посадочных мест) Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.) |

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При изучении дисциплины необходимо использовать литературу, указанную в рабочей программы, а также перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Консультации для студентов по дисциплине проводятся в соответствии с графиком проведения консультаций, представленном на стенде кафедры, за которой закреплена указанная дисциплина.

Зачет проводится в форме устной беседы с преподавателем. К экзамену допускаются студенты, которые выполнили, оформили, защитили и разместили в системе Портфолио курсовую работу.

Оценка знаний, умений, навыков осуществляется в процессе промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, которая осуществляется в виде зачета, экзамена. Для оценивания знаний, умений, навыков используются ФОС по дисциплине.

По итогам преподаватель оценивает уровень знаний, умений, навыков.