

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Производственная (преддипломная) практика

1. Цели освоения дисциплины:

Подготовка бакалавра к успешной практической деятельности в сфере управления персоналом на основе сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки; сбор, систематизация и обобщение материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

2. Распределение часов дисциплины

2.1 Общая трудоемкость дисциплины составляет 216 ч., 6 ЗЕТ.

2.2 Наименование разделов:

1 Подготовительный этап

2 Основной этап

3 Заключительный
этап

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ПК-1 - Способен к деятельности по обеспечению персоналом;

ПК-2 - Способен к деятельности по оценке и аттестации персонала;

ПК-3 - Способен к деятельности по развитию персонала;

ПК-4 - Готов к деятельности по организации труда и оплаты персонала;

ПК-5 - Способен к деятельности по формированию корпоративной социальной политики;

4. Виды контроля: Зачет с оценкой