

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ Е.И.Луковникова

_____ 08 июня _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.01 Организационное поведение

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий**

Учебный план bv380303_23_УП.plx
38.03.03 Управление персоналом

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

Зачет 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	17			
Неделя	17			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	10	10	10	10
Практические	6	6	6	6
В том числе инт.	8	8	8	8
В том числе в форме практ.подготовки	6	6	6	6
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	92	92	92	92
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
б.с., ст.пр., Слепенко Е.Д. _____
Рабочая программа дисциплины

Организационное поведение

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 955)

составлена на основании учебного плана:

38.03.03 Управление персоналом
утвержденного приказом ректора от 17.02.2023 № 72.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Протокол от 27 апреля 2023 г. № 14

Срок действия программы: 2023-2027 уч.г.

Зав. кафедрой Вахрушева М. Ю.

Председатель МКФ

доцент, к.э.н., Грудистова Е.Г. 11 мая 2023 г. №9

Ответственный за реализацию ОПОП _____ Вахрушева М.Ю.
(подпись) (ФИО)

Директор библиотеки _____ Сотник Т.Ф.
(подпись)

№ регистрации 28
(методический отдел)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

доцент, к.э.н., Грудистова Е.Г. _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Вахрушева М. Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

доцент, к.э.н., Грудистова Е.Г. _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Вахрушева М. Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

доцент, к.э.н., Грудистова Е.Г. _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Вахрушева М. Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

доцент, к.э.н., Грудистова Е.Г. _____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Базовая кафедра менеджмента и информационных технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Вахрушева М. Ю.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у обучающихся профессиональных компетенций, организационно-управленческих и аналитических навыков на основе системного понимания законов и закономерностей поведения личности, группы, организации в условиях динамично изменяющейся среды.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Введение в сферу профессиональной деятельности
2.1.2	Персональный менеджмент
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Психология труда
2.2.2	Конфликтология

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ПК-4: Готов к деятельности по организации труда и оплаты персонала**

Индикатор 1	ПК-4.1 Разрабатывает и внедряет системы организации труда персонала и порядок нормирования труда на рабочих местах с оценкой затрат на персонал, выявляет резервы повышения производительности труда.
-------------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	способы повышения производительности труда
3.2	Уметь:
3.2.1	выявлять резервы повышения производительности труда, используя методы организационного поведения
3.3	Владеть:
3.3.1	навыком разработки и внедрения системы организации труда через механизмы управления организационным поведением для повышения производительности труда

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел	Раздел 1. Организация коммуникаций						
1.1	Лек	Личность и организация	3	1	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	ПК-4.1
1.2	Лек	Коммуникативное поведение в организации	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	2	Лекция-визуализация ПК-4.1
1.3	Лек	Мотивация и результативность организации	3	1	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	ПК-4.1
1.4	Лек	Формирование группового поведения в организации	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	2	Лекция-визуализация ПК-4.1
1.5	Пр	Личность и организация	3	0,5	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	ПК-4.1
1.6	Пр	Коммуникативное поведение в организации	3	1	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	1	ПК-4.1

1.7	Пр	Мотивация и результативность организации	3	0,5	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	Работа в малых группах ПК-4.1
1.8	Пр	Формирование группового поведения в организации	3	1	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	1	ПК-4.1
1.9	Ср	Подготовка к практическим занятиям	3	30	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	ПК-4.1
1.10	Зачёт	Подготовка к зачету	3	16	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	ПК-4.1
	Раздел	Раздел 2. Организационное развитие						
2.1	Лек	Анализ и конструирование организации	3	1	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	Лекция-визуализация ПК-4.1
2.2	Лек	Лидерство в организации	3	1	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	ПК-4.1
2.3	Лек	Персональное развитие в организации	3	1	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	ПК-4.1
2.4	Лек	Организационное поведение в системе международного бизнеса	3	1	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	ПК-4.1
2.5	Пр	Анализ и конструирование организации	3	1	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	1	Работа в малых группах ПК-4.1
2.6	Пр	Лидерство в организации	3	0,5	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	ПК-4.1
2.7	Пр	Персональное развитие в организации	3	0,5	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	ПК-4.1
2.8	Пр	Организационное поведение в системе международного бизнеса	3	1	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	1	Работа в малых группах ПК-4.1
2.9	Ср	Подготовка к практическим занятиям	3	30	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	ПК-4.1
2.10	Зачёт	Подготовка к зачету	3	16	ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1	0	ПК-4.1

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)

Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекоммуникации (электронная почта, Интернет и др.))

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция-визуализация)

Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

Задания для работы в малых группах

Мотивация и результативность организации

Задание:

1. Выполнить практическое упражнение «Факторы мотивации».
2. Выполнить практическое упражнение «Соответствие мотивов и стимулов».

Задания для самостоятельной работы:

1. Изучить сущность и содержание мотивации.
2. Изучить сущность содержательных теорий мотивации.
3. Изучить основы результативности мотивации.

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Сущность и содержание мотивации.
2. Сущность теорий мотивации.
3. Основы результативности мотивации.

Анализ и конструирование организации

Задание:

1. Выполнить практическое упражнение «Цели организации».
2. Выполнить практическое упражнение «Подходы к конструированию организации».
3. Выполнить практическое упражнение «Организационная структура организации».
4. Выполнить практическое упражнение «Стадии жизненного цикла организации».

Задания для самостоятельной работы:

1. Изучить виды целей организации.
2. Изучить подходы к конструированию организации.
3. Изучить виды организационных структур управления организацией.
4. Изучить структуру жизненного цикла организации.

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Раскрыть виды целей организации.
2. Раскрыть подходы к конструированию организации.
3. Дать сравнительную характеристику видов организационных структур управления организацией.
4. Пояснить структуру жизненного цикла организации.

Организационное поведение в системе международного бизнеса

Задание:

1. Выполнить практическое упражнение «Факторы международной среды».
2. Выполнить практическое упражнение «Модели ценностной ориентации и модели изучения культурных ценностей».
3. Выполнить практическое упражнение «Адаптация организаций в межкультурной среде».

Задания для самостоятельной работы:

1. Изучить факторы международной среды.
2. Изучить модели ценностной ориентации и модели изучения культурных ценностей.
3. Изучить основы адаптации организаций в межкультурной среде.

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Факторы международной среды.
2. Модели ценностной ориентации и модели изучения культурных ценностей.
3. Основы адаптации организаций в межкультурной среде.

6.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено.

6.3. Фонд оценочных средств

Вопросы к зачету:

- 1.1. Основы организационного поведения. Классификация организаций.
- 1.2. Характеристика атрибуции, ее виды. Сущность фундаментальной ошибки атрибуции, условия ее возникновения.
- 1.3. Формирование впечатлений. Факторы, направленные на формирование впечатлений. Тактики управления впечатлениями.
- 1.4. Процесс формирования и развития личности. Личностные характеристики. Ценности, критерии ясности личностных ценностей.
- 1.5. Установка. Компоненты установки и их содержание. Сущность явления когнитивного диссонанса. Способы изменения

установок.

- 1.6. Сущность установок: удовлетворенность трудом, вовлеченность в работу, приверженность организации.
- 1.7. Понятие коммуникаций, этапы и элементы процесса коммуникации.
- 1.8. Виды коммуникаций в организации.
- 1.9. Вербальные коммуникации. Невербальные коммуникации.
- 1.10. Виды барьеров на пути эффективных коммуникаций.
- 1.11. Коммуникационные сети. Виды и назначение.
- 1.12. Сущность и содержание мотивации.
- 1.13. Сущность содержательных теорий мотивации.
- 1.14. Сущность процессных теорий мотивации.
- 1.15. Сущность современных теорий мотивации.
- 1.16. Результативность мотивации.
- 1.17. Классификация групп. Причины создания групп.
- 1.18. Стадии развития групп. Преимущества и недостатки работы в группе.
- 1.19. Сравнительный анализ рабочей группы и команды. Модель развития команды.
- 1.20. Характеристика условий и факторов эффективности групповой работы. Критерии эффективности групповой работы.
- 2.1. Виды целей организации.
- 2.2. Подходы к конструированию организации.
- 2.3. Виды организационных структур управления организацией.
- 2.4. Жизненный цикл организации, сущность его стадий.
- 2.5. Подходы к исследованию лидерства.
- 2.6. Понятия: «менеджер», «лидер». Сравнительный анализ.
- 2.7. Властный аспект организационного лидерства
- 2.8. Управленческий аспект организационного лидерства.
- 2.9. Сущность карьеры. Составляющие элементы карьерного роста работника.
- 2.10. Жизненный цикл работника как объект управления.
- 2.11. Состав и содержание карьеры работника.
- 2.12. Управление карьерой работника. Эффективность карьеры.
- 2.13. Факторы международной среды.
- 2.14. Модели межкультурных различий.
- 2.15. Формирование организационной культуры российских компаний.
- 2.16. Адаптация организаций в межкультурной среде.

6.4. Перечень видов оценочных средств

Задания для работы в малых группах, вопросы к зачету

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л1. 1	Шапиро С. А.	Организационное поведение: учебное пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2019	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562608
Л1. 2	Михненко П. А.	Теория организации и организационное поведение: учебник	Москва: Университет Синергия, 2019	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571508
Л1. 3	Семенов А. К., Набоков В. И.	Организационное поведение: учебник	Москва: Дашков и К°, 2018	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495826

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л2. 1	Литвинюк А.А.	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности. Теория и практика: учебник для бакалавров	Москва: Юрайт, 2014	15	
Л2. 2	Байдаков А. Н., Черникова Л. И., Звягинцева О. С., Кенина Д. С., Бабкина О. Н.	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484917

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л2. 3	Басенко В. П., Жуков Б. М., Романов А. А.	Организационное поведение: учебное пособие	Москва: Дашков и К°, 2020	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112228
Л2. 4	Назаренко А. В., Запорожец Д. В., Кенина Д. С., Бабкина О. Н., Исаенко А. П.	Организационное поведение: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484920

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л3. 1	Патрусова А.М., Слепенко Е.Д.	Организационное поведение: методические указания по выполнению практических заданий, реферата и контрольной работы	Братск: БрГУ, 2017	1	http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Экономика%20и%20управление/Патрусова%20А.М.%20Организационное%20поведение.МУ.2017.PDF

7.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level
7.3.1.2	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level
7.3.1.3	Ай-Логос

7.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	ИСС "Кодекс". Информационно-справочная система
7.3.2.2	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
7.3.2.3	Издательство "Лань" электронно-библиотечная система
7.3.2.4	«Университетская библиотека online»
7.3.2.5	Электронный каталог библиотеки БрГУ
7.3.2.6	Электронная библиотека БрГУ
7.3.2.7	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
7.3.2.8	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
7.3.2.9	Национальная электронная библиотека НЭБ
7.3.2.1 0	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3234	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - ПК AMD 3.9 GHz 4GbDVD 19 KbMs (13 шт.). Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 24/12 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для оператора – 1/1 шт.
3236	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - системный блок AMD A10-7800 Radeon R7 (12 шт.), - системный блок для слабовидящих пользователей AMD A10-7850K (1 шт.), - монитор Philips233 V5QHABP (13 шт.). Дополнительно: - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 26/12 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для оператора – 1/1 шт.

3217	Учебная аудитория (мультимедийный класс)	<p>Основное оборудование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - интерактивная доска SMART Board 680i2/Unifl, - интерактивный планшет Wacom PL-720, - колонки Microlab Solo-7C, - ноутбук Samsung R610<NP-R610-FS08>, - телевизор плазменный Samsung 63 PS-63A756T1M. <p>Дополнительно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - маркерная доска – 1 шт. <p>Учебная мебель:</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплект мебели (посадочных мест) – 42 шт.; - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.
2201	читальный зал №1	<p>Комплект мебели (посадочных мест)</p> <p>Стеллажи</p> <p>Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря</p> <p>Выставочные шкафы</p> <p>ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.);</p> <p>принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)</p>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания раскрывают равномерность режима учебной работы в течение семестра по изучению теоретического материала (регулярная проработка лекционного материала), ритмичность режима учебной работы в течение семестра по подготовке к практическим занятиям, их выполнению, самостоятельный характер освоения изучаемого материала, а также подготовки к зачету.

Организационное поведение — научная дисциплина, изучающая поведение работающих людей и их деятельность в рамках определенных организационных структур, что позволяет определить пути повышения эффективности трудовой деятельности человека. В то же время организационное поведение — прикладная наука, благодаря которой информация об успехах и неудачах компаний распространяется в других организациях. Для освоения данной дисциплины рекомендуется использовать литературу и информационные источники, представленные в программе. Проверка освоения профессиональной компетенции осуществляется в форме зачета.