

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

_____ А.М. Патрусова

_____ 18 мая _____ 2026 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02 Зарубежный опыт муниципального управления

Закреплена за кафедрой **Правоведения и иностранных языков**

Учебный план bs400301_26_Ю.plx
40.03.01 Юриспруденция

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

Зачет 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
В том числе инт.	2	2	2	2
В том числе в форме практ.подготовки	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	132	132	132	132
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.ист.н., доц., Мамонтова Татьяна Александровна _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

утвержденного приказом ректора от 02.02.2026 № 62.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры правоведения и иностранных языков

Протокол от 22.04.2026 г. № 9

Срок действия программы: 3 г. 4 мес.

Зав. кафедрой Янюшкин С.А.

Председатель МКФ

доцент, к.ист.н., Лебедева Н.Н. 29.04.2026 г. протокол № 8

Ответственный за реализацию ОПОП _____ Янюшкин С.А.

Директор библиотеки _____ Сотник Т.Ф.

№ регистрации _____ 45 _____

Визирование РПД для исполнения в учебном году

Председатель МКФ

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__ -20__ учебном году на заседании кафедры

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 20__ г. № _____
Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование, развитие и закрепление у обучаемых принципиально новых взглядов относительно ценности и значения опыта муниципального управления в зарубежных странах; воспитание обучаемых в духе уважения к закону и праву, профессионализму, убежденности в необходимости решения задач совершенствования демократических основ муниципального управления.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.ДВ.01.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-3: Способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

ПК-3.1: Поддерживает должный уровень уважения чести и достоинство личности, соблюдения и защиты прав, свобод и гарантий личности

Знать: систему прав, свобод и гарантий личности, способы их защиты в сфере действия зарубежного опыта муниципального управления

Уметь: анализировать и использовать зарубежный опыт муниципального управления в части прав, свобод, гарантий личности, выбирать способы их защиты

Владеть: навыками и приемами применения системы прав, свобод и гарантий личности в сфере зарубежного опыта муниципального управления

ПК-3.2: Эффективно выполняет должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

Знать: систему должностных обязанностей субъектов муниципального права в зарубежных странах, содержание нормативных требований к должностным обязанностям по обеспечению законности и правопорядка

Уметь: ориентироваться в системе муниципального управления зарубежных стран в части обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

Владеть: навыками реализации должностных обязанностей субъектов муниципального управления в зарубежных странах в части обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел	Раздел 1. Муниципальное право как комплексная отрасль права и наука						
1.1	Лек	Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина	2	0,5	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	ПК-3.1
1.2	Пр	Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина	2	0,5	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	ПК-3.1

1.3	Ср	Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина	2	6	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	ПК-3.1
1.4	Лек	Источники муниципального права	2	0,5	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	ПК-3.1
1.5	Пр	Источники муниципального права	2	0,5	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	ПК-3.1
1.6	Ср	Источники муниципального права	2	6	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	ПК-3.1
1.7	Зачёт		2	1	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	ПК-3.1
	Раздел	Раздел 2. Общая характеристика, основные направления деятельности и полномочия местного самоуправления в зарубежных странах						
2.1	Лек	Понятие, сущность, функции, система, принципы местного управления и самоуправления в зарубежных странах	2	1	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0,5	ПК-3.1
2.2	Пр	Понятие, сущность, функции, система, принципы местного управления и самоуправления в зарубежных странах	2	2	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	ПК-3.1 (дискуссия)

2.3	Ср	Понятие, сущность, функции, система, принципы местного управления и самоуправления в зарубежных странах	2	10	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	ПК-3.1
2.4	Лек	Территориальная организация местного управления и самоуправления в зарубежных странах	2	1	ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0,5	ПК-3.2
2.5	Пр	Территориальная организация местного управления и самоуправления в зарубежных странах	2	0,5	ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0,5	ПК-3.2
2.6	Ср	Территориальная организация местного управления и самоуправления в зарубежных странах	2	10	ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	ПК-3.2
2.7	Лек	Вопросы местного значения и полномочия органов местного управления и самоуправления в зарубежных странах по их решению.	2	1	ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	ПК-3.2
2.8	Пр	Вопросы местного значения и полномочия органов местного управления и самоуправления в зарубежных странах по их решению.	2	0,5	ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0,5	ПК-3.2
2.9	Ср	Вопросы местного значения и полномочия органов местного управления и самоуправления в зарубежных странах по их решению.	2	11	ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	ПК-3.2

2.10	Ср	Наделение органов местного управления и самоуправления в зарубежных странах отдельными государственными полномочиями. Право органов местного управления и самоуправления в зарубежных странах участвовать в осуществлении государственных полномочий. Право органов местного управления и самоуправления в зарубежных странах осуществлять отдельные полномочия.	2	10	ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	ПК-3.2
2.11	Ср	Формы непосредственного осуществления населением местного управления и самоуправления и формы участия населения в осуществлении местного управления и самоуправления в зарубежных странах	2	10	ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	ПК-3.2
2.12	Ср	Органы и должностные лица местного управления и самоуправления в зарубежных странах.	2	11	ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	ПК-3.2
2.13	Ср	Муниципальная служба в зарубежных странах	2	11	ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	ПК-3.1
2.14	Зачёт		2	1	ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	ПК-3.1 ПК-3.2
	Раздел	Раздел 3. Экономическая основа местного самоуправления в зарубежных странах						
3.1	Ср	Муниципальная собственность в зарубежных странах: понятие, формирование, состав, порядок управления. Участие органов местного управления и самоуправления зарубежных стран в хозяйственном обороте.	2	12	ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	ПК-3.2

3.2	Ср	Финансовая основа местного управления и самоуправления в зарубежных странах . Бюджетный процесс в муниципальных образованиях в зарубежных странах.	2	11	ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	ПК-3.2
3.3	Зачёт		2	1	ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	ПК-3.2
	Раздел	Раздел 4. Особенности организации местного управления и самоуправления в зарубежных странах на отдельных территориях и ответственность в местном самоуправлении						
4.1	Ср	Ответственность и контроль в сфере организации местного управления и самоуправления в зарубежных странах	2	12	ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	ПК-3.2
4.2	Ср	Особенности организации местного управления и самоуправления на отдельных территориях в зарубежных странах.	2	12	ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	ПК-3.2
4.3	Зачёт		2	1	ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	ПК-3.2

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия))

Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекомму-никации (электронная почта, Интернет и др.))

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Текущий контроль

Текущим контролем успеваемости обучающихся является межсессионная аттестация – единовременное подведение итогов текущей успеваемости не менее одного раза в семестр по всем дисциплинам/практикам.
Порядок проведения, содержание и особенности текущего контроля успеваемости представлены в разработанном Фонде оценочных средств для данной дисциплины.

6.2. Темы письменных работ

учебным планом не предусмотрены

6.3. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Порядок проведения, содержание и критерии оценивания промежуточной аттестации представлены в Фонде оценочных средств для данной дисциплины.

6.4. Перечень видов оценочных средств

практическое занятие, дискуссия, вопросы к зачету.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**7.1. Рекомендуемая литература****7.1.1. Основная литература**

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
ЛП. 1	Гасанов К. К., Хазов Е. Н., Чихлалзе Л. Т.	Муниципальное право России: учебник	Москва: Юнити, 2017	1	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=683334
ЛП. 2	Чаннов С. Е.	Муниципальное право: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025	1	https://urait.ru/bcode/560166

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
ЛП. 1	Мухаев Р.Т.	Система государственного и муниципального управления: учебник	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2010	5	
ЛП. 2	Нарыкова Н. М., Канавцев М. В.	Зарубежный опыт государственного и муниципального управления : учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2018	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496892
ЛП. 3	Мухаев Р. Т.	История государственного управления в России: учебник	Москва: Юнити, 2017	1	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691566
ЛП. 4	Овчинников И. И., Писарев А. Н.	Муниципальное право: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025	1	https://urait.ru/bcode/559953
ЛП. 5	Нечкин А. В., Кожевников О. А.	Муниципальное право. Практика высших судебных инстанций России с комментариями: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025	1	https://urait.ru/bcode/566869
ЛП. 6		Муниципальное право России: учебное пособие	Москва: Юнити-Дана, 2024	1	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720488

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
ЛП. 1	Нарыкова Н. М., Каратуева Е. Н.	Зарубежный опыт государственного и муниципального управления: учебно-методическое пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2021	1	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621187
ЛП. 2	Марков Р. С.	Муниципальное право Российской Федерации: учебно-методическое пособие	Липецк: Липецкий государственный педагогический университет им. П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2023	1	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=714500

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ИСС "Кодекс". Информационно-справочная система	
Э2	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	
Э3	«Университетская библиотека online»	
Э4	Электронный каталог библиотеки БрГУ	
Э5	Электронная библиотека БрГУ	
Э6	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	
Э7	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	

7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level
7.3.1.2	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level
7.3.1.3	Adobe Acrobat Reader DC
7.3.1.4	LibreOffice
7.3.1.5	7-Zip

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Национальная электронная библиотека НЭБ
7.3.2.2	Электронная библиотека БрГУ
7.3.2.3	Электронный каталог библиотеки БрГУ
7.3.2.4	«Университетская библиотека online»
7.3.2.5	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
7.3.2.6	ИСС "Кодекс". Информационно-справочная система

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Оснащение аудитории	Вид занятия
2201	читальный зал №1	Комплект мебели (посадочных мест/АРМ) - 160/10 Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)	Ср
3128	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - Интерактивная доска SMART Board X885ix со встроенным проектором UX 60 – 1 шт. - Монитор MSI 23.8MP 242V – 16 шт. - Системный блок – 16 шт. - Принтер лазерный HP LaserJet Enterprise P3015dn – 1 шт. - Сканер CANOSCAN LIDE220 – 1 шт. Дополнительно: - Маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: Комплект мебели (посадочных мест) – 28/14 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт.	Лек
3128	Учебная аудитория (дисплейный класс)	Основное оборудование: - Интерактивная доска SMART Board X885ix со встроенным проектором UX 60 – 1 шт. - Монитор MSI 23.8MP 242V – 16 шт. - Системный блок – 16 шт. - Принтер лазерный HP LaserJet Enterprise P3015dn – 1 шт. - Сканер CANOSCAN LIDE220 – 1 шт. Дополнительно: - Маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: Комплект мебели (посадочных мест) – 28/14 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт.	Пр

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий - лекции-визуализации; проблемная лекция.

Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде. Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточному контролю подготовленным, и потребует лишь повторения ранее пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную правовую проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор предупреждает студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала. Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины «Муниципальное право»,

т.к. лектор дает нормативно-правовые акты, которые в современной России подвержены частому, а иногда кардинальному изменению, что обуславливает «быстрое устаревание» учебного материала, изложенного в основной и дополнительной учебной литературе. Лектор ориентирует студентов в действующем законодательстве Российской Федерации и соответственно в учебном материале.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, которые обучающиеся получают заранее, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса, рекомендации дополнительной литературы.

Помимо традиционных форм усвоения накопленных ранее знаний при изучении дисциплины

«Зарубежный опыт муниципального управления» используются активные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление студентов, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей.

Активность на занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

В программе курса невозможно указать все нормативные правовые акты и документы, относящиеся к муниципальному праву. Поэтому, список нормативных правовых актов, документов и решений судебных органов, которые необходимо использовать для подготовки к определенным темам практических занятий, должен быть согласован с преподавателем. Составитель настоящей рабочей программы обращает внимание студентов на постоянное обновление и совершенствование законодательства. Поэтому студентам рекомендуется обращать внимание на публикации в средствах массовой информации, следить за периодическими специальными журналами, проверять нормативно-правовые акты на предмет их действия в информационно-поисковых системах www.pravo.gov.ru, «Консультант Плюс», «Кодекс», «Гарант». Рекомендуется использовать при подготовке к практическим (семинарским) занятиям официальные сайты:

- сайт Президента Российской Федерации www.президент.рф
- сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации www.council.gov.ru
- сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации www.duma.gov.ru
- сайт Правительства Российской Федерации www.правительство.рф
- сайт Конституционного Суда Российской Федерации www.ksrf.ru
- сайт Верховного Суда Российской Федерации www.vsrif.ru
- сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации www.ombudsmanrf.ru
- сайт Центрального Банка Российской Федерации www.cbr.ru
- сайт Центральной Избирательной комиссии Российской Федерации www.cikrf.ru
- сайт Счетной палаты Российской Федерации www.ach.gov.ru
- сайт Генеральной Прокуратуры Российской Федерации www.genproc.gov.ru
- сайт Сибирского федерального округа www.sibfo.ru
- сайт Администрации Иркутской области <http://irkobl.ru>
- сайт Администрации г. Братска <http://www.bratsk-city.ru>
- информационно-правовой портал «Гарант» www.garant.ru
- информационно-правовой портал «КонсультантПлюс» www.consultant.ru
- информационно-правовой портал «Кодекс» www.kodeks.ru
- большой юридический словарь онлайн www.law-enc.net
- юридический словарь www.legalterm.info
- сайт Журнала российского права www.norma-verlag.com
- юридический портал «Правопорядок» www.oprave.ru

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.