

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

_____ А.М. Патрусова

_____ 18 мая _____ 2026 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02.20 Международное право

Закреплена за кафедрой **Правоведения и иностранных языков**

Учебный план bs400301_26_Ю.plx
40.03.01 Юриспруденция

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:
Экзамен 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс Вид занятий	2		Итого	
	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	163	163	163	163
Часы на контроль	9	36	9	36
Итого	180	207	180	207

Программу составил(и):

к.ист.н., доц., Тищенко Ольга Валентиновна _____

Рабочая программа дисциплины

Международное право

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

утвержденного приказом ректора от 02.02.2026 № 60.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правоведения и иностранных языков

Протокол от 22 апреля 2026 г. № 9

Срок действия программы: 5л.

Зав. кафедрой Янюшкин С. А.

Председатель МКФ

доцент, к.ист.н., Лебедева Н.Н. 29 апреля 2026 г. №8

Ответственный за реализацию ОПОП _____ Янюшкин С.А.

Директор библиотеки _____ Сотник Т.Ф.

№ регистрации _____ 25 _____

Визирование РПД для исполнения в учебном году

Председатель МКФ

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__ -20__ учебном году на заседании кафедры

Правоведения и иностранных языков

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование знаний о международном праве как особой правовой системе, комплексе юридических норм, регулирующих не только межгосударственные, но и внутригосударственные отношения с позиции международного сообщества в целом.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.О.02.20
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Гражданское право	
2.1.2	Конституционное право	
2.1.3	Трудовое право	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Административное право	
2.2.2	Международное частное право	
2.2.3	Гражданский процесс	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ОПК-1: Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права****ОПК-1.2: Критически оценивает совокупность объективных условий формирования, функционирования и развития права**

критерии оценивания объективных условий формирования, функционирования и развития межгосударственных отношений

анализировать сложнейшие процессы становления и развития, важнейших межгосударственных отношений, выявлять их особенности, с учетом принятых во всех цивилизованных, демократических государствах классических представлений о государстве и праве

средствами и методами самостоятельных сравнительно-правовых исследований международных нормативно-правовых актов;

ОПК-4: Способен профессионально толковать нормы права**ОПК-4.1: Демонстрирует знания видов толкования**

сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов международного права, понятие, виды и систему актов толкования

анализировать и самостоятельно толковать акты международного права

приемами толкования актов международного права

ОПК-4.2: Применяет различные способы толкования и разъяснения норм права

основные правила, способы и приемы толкования актов международного права

разъяснять нормы международного права

навыками применения правил толкования, приемами подготовки актов толкования международного права

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел	Раздел 1. Международное (публичное) право как особая правовая система						
1.1	Пр	Международное (публичное) право как особая правовая система	2	1	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	круглый стол
1.2	Лек	Международное (публичное) право как особая правовая система	2	1	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	1	лекция – беседа

1.3	Ср	Международное (публичное) право как особая правовая система	2	1	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел	Раздел 2. Источники, основные принципы международного права						
2.1	Пр	Источники, основные принципы международного права	2	1	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	круглый стол
2.2	Лек	Источники, основные принципы международного права	2	1	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.3	Ср	Источники, основные принципы международного права	2	10	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел	Раздел 3. Субъекты международного права						
3.1	Ср	Субъекты международного права	2	8	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.2	Лек	Субъекты международного права	2	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
3.3	Пр	Субъекты международного права	2	0	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел	Раздел 4. Признание и правопреемство в международном праве						
4.1	Ср	Признание и правопреемство в международном праве	2	16	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
4.2	Пр	Признание и правопреемство в международном праве	2	1	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

4.3	Экзамен	Признание и правопреемство в международном праве	2	17	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел	Раздел 5. Территория и население в международном праве						
5.1	Ср	Территория и население в международном праве	2	12	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел	Раздел 6. Право международных договоров						
6.1	Ср	Право международных договоров	2	10	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел	Раздел 7. Право внешних сношений						
7.1	Ср	Право внешних сношений	2	10	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
7.2	Экзамен	Право внешних сношений	2	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел	Раздел 8. Международные организации и конференции						
8.1	Ср	Международные организации и конференции	2	8	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел	Раздел 9. Мирные средства разрешения международных споров						
9.1	Ср	Мирные средства разрешения международных споров	2	6	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
9.2	Экзамен	Мирные средства разрешения международных споров	2	2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел	Раздел 10. Ответственность и санкции в международном праве						

10.1	Ср	Ответственность и санкции в международном праве	2	7	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел	Раздел 11. Международное гуманитарное право						
11.1	Ср	Международное гуманитарное право	2	12	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
11.2	Пр	Международное гуманитарное право	2	1	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	1	круглый стол
	Раздел	Раздел 12. Право международной безопасности						
12.1	Ср	Право международной безопасности	2	12	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел	Раздел 13. Международное право в период вооруженных конфликтов						
13.1	Ср	Международное право в период вооруженных конфликтов	2	10	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
13.2	Экзамен	Международное право в период вооруженных конфликтов	2	6	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел	Раздел 14. Международно-правовое регулирование экономического сотрудничества						
14.1	Ср	Международно-правовое регулирование экономического сотрудничества	2	10	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
14.2	Экзамен	Международно-правовое регулирование экономического сотрудничества	2	10	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел	Раздел 15. Международное морское, воздушное и космическое право						

15.1	Ср	Международное морское, воздушное и космическое право	2	10	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
15.2	Экзамен	Международное морское, воздушное и космическое право	2	20	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-1.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция – беседа)

Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия))

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Текущий контроль

Текущим контролем успеваемости обучающихся является межсессионная аттестация – единовременное подведение итогов текущей успеваемости не менее одного раза в семестр по всем дисциплинам/практикам.

Порядок проведения, содержание и особенности текущего контроля успеваемости представлены в разработанном Фонде оценочных средств для данной дисциплины.

6.2. Темы письменных работ

не предусмотрены учебным планом

6.3. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, зачета, дифференцированного зачета (выбрать нужное).

Порядок проведения, содержание и критерии оценивания промежуточной аттестации представлены в Фонде оценочных средств для данной дисциплины.

6.4. Перечень видов оценочных средств

ПЗ, круглый стол, лекция-беседа, вопросы к экзамену.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л1.1	Валеев Р.М.	Международное право: учебник для бакалавров	Москва: Статут, 2017	1	http://ecat.brstu.ru/catalog/Приобретенные%20издания/Международное%20право.2017.pdf
Л1.2	Абашидзе А. Х., Абдуллин А. И., Андреев М. В., Бирюков П. Н., Валеев Р. М.	Международное право: учебник для бакалавров	Москва: Статут, 2017	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497309
Л1.3		Международное право. В 2 т. Т.1.Общая часть: учебник	Москва:Юрайт, 2020	8	
Л1.4		Международное право. В 2 т. Т.2.Особенная часть: учебник	Москва:Юрайт, 2020	8	

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л2.1	Шлюндт Н. Ю.	Международное право: практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467051

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л2. 2	Погожева О. В.	Международное право: учебное пособие (практикум): практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596318
Л2. 3	сост. Д.В.Абражеева, М.М.Горбунова, Д.И.Рубцов	Международное право: учебно-методическое пособие	Владимир: ВЮИ ФСИН России, 2020	1	https://ecat.brstu.ru/catalog/Ресурсы%20свободного%20доступа/Международное%20право.УМП.2020.pdf

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л3. 1	Лиц М. О.	Международная правовая помощь по гражданским и административным делам : учебно-методическое пособие	Тюмень: Тюменский государственный университет, 2018	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573655

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронный каталог библиотеки БрГУ		http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&S21CNR=&Z21ID=		
Э2	Электронная библиотека БрГУ		http://ecat.brstu.ru/catalog		
Э3	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»		http://biblioclub.ru/		
Э4	Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»		https://e.lanbook.com		
Э5	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»		http://window.edu.ru		

7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level				
7.3.1.2	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level				
7.3.1.3	Adobe Acrobat Reader DC				
7.3.1.4	LibreOffice				
7.3.1.5	7-Zip				

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	ЭОС "Образовательная платформа ЮРАЙТ"				
7.3.2.2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU				
7.3.2.3	Электронная библиотека БрГУ				
7.3.2.4	Электронный каталог библиотеки БрГУ				
7.3.2.5	«Университетская библиотека online»				
7.3.2.6	Издательство "Лань" электронно-библиотечная система				
7.3.2.7	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»				

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Оснащение аудитории	Вид занятия
2406	Учебная аудитория	Основное оборудование: - Монитор MSI 23.8", PRO MP243X (100Hz.1920x1080. IPS. 5ms. 2x2Вт, HDMI.DP); - Телевизор LED75" (190 см) Xiaomi TV A Pro 75 2025 [4K Ultra HD, 3840x2160, Smart TV]; Дополнительно: - меловая доска – 1 шт. *Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 64 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 2 шт.;	Лек

2201	читальный зал №1	Комплект мебели (посадочных мест/АРМ) - 160/10 Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)	Ср
2406	Учебная аудитория	Основное оборудование: - Монитор MSI 23.8", PRO MP243X (100Hz.1920x1080. IPS. 5ms. 2x2Вт, HDMI.DP); - Телевизор LED75" (190 см) Xiaomi TV A Pro 75 2025 [4K Ultra HD, 3840x2160, Smart TV]; Дополнительно: - меловая доска – 1 шт. *Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 64 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 2 шт.;	Пр
2414	Учебная аудитория	Основное оборудование: - Монитор 23 " MSI PRO MP 245v – 1 шт., - Телевизор Hyundai h-Leol 75 BV7006 – 1шт., - Системный блок – 1шт. Дополнительно: Доска магнитно-маркерная 90*120 Deh E7882 – 1 шт. Учебная мебель: - Комплект мебели (посадочных мест) – 24 шт. - Комплект мебели для преподавателя – 1 шт.	Экзамен

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации могут облегчить предметное усвоение изучаемого материала. Изучение студентами международного права должно сочетаться с самостоятельной проработкой основополагающих вопросов учебной дисциплины и собственными оценками действующих норм международного права и международной практики государств. Представленный материал охватывает весь курс международного права, изучаемого в вузах. На основании предварительного изучения рекомендованной и самостоятельно подобранной литературы, таблиц и текстов международных договоров студент должен дать краткие по объему и глубокие по содержанию ответы на поставленные вопросы, подтверждая их примерами из международной практики государств со ссылками на конкретные статьи международных конвенций, договоров и соглашений. В процессе подготовки обучающихся должны быть созданы конкретные представления об особенностях международного права как системы, о способах реализации норм международно-правовых договоров.

Целью изучения данной дисциплины, которая реализуется в ходе лекций и практических занятий, является формирование знаний обучающихся о международном праве как комплексе юридических норм, регулирующих не только межгосударственные, но и внутригосударственные отношения с позиций международного сообщества в целом. Для достижения указанной цели обучающимся необходимо сформировать знания о международном праве как системе юридических норм; познакомиться с источниками, процессом, принципами, формами создания международно-правовых норм; сформировать представление о способах взаимодействия международного и внутригосударственного права. В результате изучения курса обучающиеся должны обладать определенным уровнем освоения дисциплины, который включает в себя: знание основных понятий и общих институтов международного права; знание отраслей международного права; умение анализировать и квалифицировать методы и нормативный материал публичного международного права; умение адаптировать теоретические основы «Международного права» к условиям восприятия различными социальными группами (ученики школ, родительская общественность, участники научно-методических объединений и др.); владение специальной юридической терминологией.

Данная учебная дисциплина имеет тесную взаимосвязь по методологическим основам понимания государства и права, понятийному и категориальному аппарату с Теорией государства и права. В связи с тем, что предметом изучения международного права являются, в том числе и частноправовые отношения, вопросы товарооборота и расчетов, различные виды договорных отношений, очевидна связь данной дисциплины с Гражданским правом. Общими методологическими основами, пониманием системы, принципов международного права обусловлена тесная взаимосвязь данной дисциплины с международным частным правом.

Наиболее трудоемкой, но совершенно необходимой, частью подготовки к семинару является конспектирование.

Конспективная форма записи требует не только фиксации наиболее важных положений источника, но и приведения необходимых рассуждений, доказательств. Нередко в конспект включают и собственные замечания, размышления, оставляемые, как правило, на полях. Конспект составляется в следующей последовательности:

а) после ознакомления с произведением составляется его план, записывается название источника, указывается автор, место и год издания работы;

б) конспективная запись разделяется на части в соответствии с пунктами плана. Каждая часть должна содержать изложение какого-либо положения, а также его аргументацию. В ходе работы подчеркивается наиболее существенное, делаются пометки на полях.

На семинарских занятиях обучающийся должен:

- а) принимать активное участие в обсуждении вопросов семинара;
- б) внимательно следить за выступлениями;
- в) уметь вести полемику с оппонентами.

Доклады (сообщения) - первый вид научно-исследовательской работы в университете. Именно при подготовке данного вида письменной работы, обучающиеся впервые знакомятся с логикой научного исследования. Тематика докладов, как правило, озвучивается преподавателем.

Рекомендации к подготовке доклада:

1. Предварительное знакомство с темой. С целью получения представлений об этапах становления международного права как системы необходимо знакомство с трудами общего содержания - это академические издания, вступительные статьи к монографиям и т.д.
 2. Чтение источников (документов) и углубленной научной литературы. Его необходимо тщательно проанализировать и сделать определенные выводы. Работа с источниками (документами) зачастую длительная и серьезная, требуется тщательность и вдумчивость. Материал источника должен быть использован полностью, информация обязана быть осмыслена в комплексе. Чтение источника подразумевает сбор сведений с одновременной фиксацией, т.е. с составлением выписок. Любая полезная информация должна сразу записываться с неременной ссылкой на источник.
 3. Сформулировать цели и задачи доклада, составить максимально подробный план.
 4. После составления плана начинается чтение специальной научной литературы и работа над отдельными частями доклада. Сбор информации из литературы не сильно отличается от сбора сведений в источнике. Существенное отличие - в подавляющем большинстве случаев прямое цитирование лучше заменить на пересказ. Если используется труд другого ученого, нужно на него сослаться, указав выходные данные книги и номер страницы.
 - Части доклада лучше писать в последовательности, в которой они будут читаться. Практика показывает, что оптимальным является объем до пяти страниц печатного текста 14 шрифтом через полтора интервала. Преподаватель будет оценивать качество работы с источниками, логику исследования и соответствие форме.
 5. После написания доклада необходимо прочесть текст целиком, обращая внимание на ясность изложения и логику. На данном этапе устраняются несогласованность в абзацах, отдельные блоки меняются местами и т.д.
 6. После подготовки итогового варианта доклад защищается на семинарском занятии.
- Практические занятия (лабораторные работы) реализуются в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы