МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ Проректор по учебной работе

еся Е.И.Луковникова

peres 20 ddr

Учебная (практика по получению первичных навыков научноисследовательской работы)

Закреплена за кафедрой

Истории, педагогики и психологии

Учебный план

bz440301 22 ДО.plx

Направление

44.03.01 Педагогическое образование

Профиль

Дошкольное образование

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

заочная

- 1

Форма промежуточной Зачет с оценкой

аттестации

Вид практики Учебная

Тип практики

Учебная (практика по получению первичных навыков научно-

исследовательской работы)

Форма проведения дискретно

Распределение часов практики

| Курс | 1 | | Итого | | |
|-------------------|-----|-----|-------|-----|--|
| Вид занятий | УП | РΠ | УП | РΠ | |
| Контактная работа | | | | | |
| в том числе ИКР | | | | | |
| Сам. работа | 216 | 216 | 216 | 216 | |
| Итого | 216 | | 216 | 216 | |

| Программу составил(и): | 1 M |
|---|----------|
| к.пед.н., доц., Блинова Татьяна Иннокептьевна | Office o |
| б.с., ст.пр. Шмонина Наталья Ивановна | Heles |

Программа практики

Учебная (практика по получению первичных навыков научно-исследовательской работы)

разработана в соответствии с ФГОС:
 Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:

bz440301_21_ДО.plx

утвержденного приказом ректора от 08.02.2022 г. протокол № 45.

Рабочая программа одобрена на заседании базовой кафедры

Истории, педагогики и психологии

Протокол от 07 апреля 2022 г. № 8

Срок действия программы: 2022- 2027 уч. г.

Зав. базовой кафедрой ИПиП

Кудряшов В.В.

Председатель МКФ

rest-

Лебедева Н.Н.

Протокол от 25 апреля 2022 г. № 8

N 1445

| Визирование РПП для исполне | ния в очередном учебном году |
|--|------------------------------|
| Председатель МКФ | |
| "" 2023 г. | |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры | |
| Истории, педагогики и психологии | |
| Внесены изменения/дополнения (Приложение) | |
| Протокол от ""Зав. кафедрой Кудряшов В.В. | _ 2023 г. № |
| Визирование РПП для исполне | ния в очередном учебном году |
| Председатель МКФ | |
| "" 2024 г. | |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры Истории, педагогики и психологии Внесены изменения/дополнения (Приложение) Протокол от "" Зав. кафедрой Кудряшов В.В. | 2024 г. № |
| | |
| Визирование РПП для исполнен | ния в очередном учеоном году |
| Председатель МКФ | |
| ""2025 г. | |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры Истории, педагогики и психологии | |
| Внесены изменения/дополнения (Приложение) | |
| Протокол от ""_ Зав. кафедрой Кудряшов В.В. | _ 2025 г. № |
| Визирование РПП для исполне | ния в очередном учебном году |
| Председатель МКФ | |
| ""2026 г. | |
| Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры Истории, педагогики и психологии | |
| Внесены изменения/дополнения (Приложение) | |
| Протокол от "" | . 2026 г. № |

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1 Формирование у обучающихся профессионально значимых качеств личности будущего педагога дошкольного образования; профессионально-педагогических умений планирования, организации педагогического процесса в летний оздоровительный период в дошкольных образовательных учреждениях.

| | МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ |
|-------------|--|
| Блок. Часть | Б2.В.02(У) |
| Требования | к предварительной подготовке обучающегося: |
| | |
| 1 | Введение в педагогичекую деятельность |
| 2 | Возрастная анатомия, физиология и гигиена |
| 3 | Организация учебно-исследовательской работы |
| 4 | Основы медицинских знаний |
| 5 | Педагогическое мастерство * |
| 6 | Психология |
| 7 | Учебная (ознакомительная) практика |
| Дисциплин | ы (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее: |
| 1 | Основы вожатской деятельности |
| 2 | Основы специальной педагогики и психологии |
| 3 | Педагогика |
| 4 | Учебная (проектно-технологическая) практика |
| 5 | Методика обучения и воспитания |

| 1403 (HEET) | | | | | | |
|--------------------|--|--|--|--|--|--|
| KOMHETE | КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ | | | | | |
| | | | | | | |
| УК-1: Способе | н осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | | | | | |
| 2 | решения поставленных задач | | | | | |
| Знать: | | | | | | |
| Индикатор 1 | УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и синтез информации, | | | | | |
| | полученной из раз-ных источников. | | | | | |
| Индикатор 2 | УК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач. | | | | | |
| УК-3: | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | | | | | |
| Знать: | | | | | | |
| Индикатор 1 | УК-3.1. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою | | | | | |
| | роль в команде. | | | | | |
| Индикатор 2 | УК-3.2. Эффективно взаимодействует с другими членами команды для достиже-ния поставленной | | | | | |
| | задачи. | | | | | |
| УК-4: Способо | ен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке | | | | | |
| | Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | | | | | |
| Знать: | | | | | | |
| Индикатор 1 | УК-4.1. Использует современные информационно-коммуникативные средства и технологии для деловой | | | | | |
| | коммуникации. | | | | | |
| Индикатор 2 | УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на | | | | | |
| | государственном и не менее чем на одном иностранном языках. | | | | | |
| | ПК-2: Способен решать задачи обучения, в том числе детей с ОВЗ | | | | | |
| Знать: | | | | | | |
| Индикатор 1 | ПК-2.1. Знает способы решения задач обучения, в том числе детей с ОВЗ. | | | | | |
| Индикатор 2 | ПК-2.2. Владеет навыками решения задач обучения, в том числе детей с ОВЗ. | | | | | |

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

| 1 | Знать: |
|---|--------|

| Индикатор. 2 | методики поиска, сбора и обработки информации; метод системного анализа; основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, возрастной, поведенческой и личностной психологии; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации при использовании современных информационно-коммуникативные средств и технологий; принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках, правила деловой устной и письменной коммуникации; способы решения задач обучения, в том числе детей с ОВЗ; методики обучения детей дошкольного возраста, в том числе детей с ОВЗ. |
|--------------|---|
| Индикатор. 2 | |
| 2 | Уметь: |
| Индикатор. 2 | применять различные мето-дики поиска, сбора и обработки ин-формации, осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников; на основе системного подхода формировать собственные суждения и оценки, отличая факты от мнений, интерпретаций и оценок и т.д.; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды; устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; использовать на практике информационно-коммуникационные технологии, т.е. совокупность способов организации, каналов, приемов, режимов и форматов передачи необходимой учебной и социокультурной информации, относящейся непосредственно к содержанию обучения и подчиненной образовательным задачам; применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках; решать задачи обучения, в том числе детей с OB3; реализовывать методики обучения де-тей дошкольного возраста, в том числе детей с OB3. |
| 3 | Владеть: |
| Индикатор. 2 | методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач; методикой системного подхода, позволяющей рассматри-вать различные варианты решения поставленной задачи, оценивать их преимущества и риски; навыками повышения личной эффективности и социального влияния для получения поддержки со стороны других членов сообщества; простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; навыками целенаправленного и эффективного применения технических знаний и умений в реалиях образовательной коммуникации; навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении, навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках, методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках; навыками решения задач обучения, в том числе детей с ОВЗ; навыками применения методик обучения детей дошкольного возраста, в том числе детей с ОВЗ. |

| | СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ | | | | | | |
|----------------|---|------|-------|-----------------------------|--|--------------|--|
| Код занятия | Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия | Курс | Часов | Компете нции | Литература | Интра кт. | Примечания |
| | Раздел 1. Подготовительный этап. | | | | | | |
| 1.1 | Инсруктаж по технике безопасности. /Ср/ | 1 | 20 | УК-1,УК- 3,УК- 4,ПК-2 | Л1.1,Л1.2,Л1.3 ,Л1.4,Л2.1,Л2. 2,Л2.3,Л3.1,Л3 .2,Л3.3,Л3.4 | | УК-1.1, УК-1.2, УК -3.1, УК-3.2, УК- 4.1, УК-4.2, ПК-2.1, ПК-2.2 отчет по практике, дневник по практике |
| 1.2 | Ознакомление с рабочей программой по практике. /Ср/ | | 20 | УК-1,УК- 3,УК- 4,ПК-2 | Л1.1,Л1.2,Л1.3 ,Л1.4,Л2.1,Л2. 2,Л2.3,Л3.1,Л3 .3,Л3.4 | | УК-1.1, УК-1.2, УК -3.1, УК-3.2, УК- 4.1, УК-4.2, ПК-2.1, ПК-2.2 отчет по практике, дневник по практике |
| | Раздел 2. Ознакомительный этап. | | | | | | |
| 2.1 | Изучение специфики организации жизнедеятельности детей в летнее время в ДОУ. /Ср/ | 1 | 34 | УК-1,УК- 3,УК- 4,ПК-2 | Л1.1,Л1.2,Л1.3 ,Л1.4,Л2.1,Л2. 2,Л2.3,Л3.1,Л3 .3,Л3.4 | | УК-1.1, УК-1.2, УК -3.1, УК-3.2, УК- 4.1, УК-4.2, ПК-2.1, ПК-2.2 отчет по практике, дневник по практике |

| 2.2 | Изучение основных видов здоровьесберегающих технологий, применяемых в ДОУ. /Ср/ | 1 | 34 | УК-1,УК- 3,УК- 4,ПК-2 | Л1.1,Л1.2,Л1.3 ,Л1.4,Л2.1,Л2. 2,Л2.3,Л3.1,Л3 .3,Л3.4 | УК-1.1, УК-1.2, УК -3.1, УК-3.2, УК-4.1, УК-4.2, ПК-2.1, ПК-2.2 отчет по практике, дневник по практике |
|-----|---|---|----|-----------------------------|---|--|
| 2.3 | Изучение использования здоровьесберегающих технологий в ДОУ в летний период. /Ср/ | 1 | 24 | УК-1,УК- 3,УК- 4,ПК-2 | Л1.1,Л1.2,Л1.3 ,Л1.4,Л2.1,Л2. 2,Л2.3,Л3.1,Л3 .3,Л3.4 | УК-1.1, УК-1.2, УК -3.1, УК-3.2, УК-4.1, УК-4.2, ПК-2.1, ПК-2.2 отчет по практике, дневник по практике |
| 2.4 | Работа с родителями. /Ср/ | 1 | 24 | УК-1,УК- 3,УК- 4,ПК-2 | Л1.1,Л1.2,Л1.3 ,Л1.4,Л2.1,Л2. 2,Л2.3,Л3.1,Л3 .3,Л3.4 | УК-1.1, УК-1.2, УК -3.1, УК-3.2, УК-4.1, УК-4.2, ПК-2.1, ПК-2.2 отчет по практике, дневник по практике |
| | Раздел 3. Итоговый этап. | | | | | |
| 3.1 | Написание и защита отчета о прохождении практики. /Cp/ | 1 | 60 | УК-1,УК- 3,УК- 4,ПК-2 | Л1.1,Л1.2,Л1.3 ,Л1.4,Л2.1,Л2. 2,Л2.3,Л3.1,Л3 .3,Л3.4 | УК-1.1, УК-1.2, УК -3.1, УК-3.2, УК-4.1, УК-4.2, ПК-2.1, ПК-2.2 отчет по практике, дневник по практике |

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Технология проектного обучения (приобретение знаний, умений и личного опыта по созданию и реализации проектов)

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Процедура аттестации обучающегося по итогам практики

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает руководитель практики. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы обучающегося на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации руководитель практики выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно). Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из университета, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

К отчету прилагается «Дневник практики» с отзывом-характеристикой и заполненным графиком выхода практиканта на работу. Дневник и отчет должны быть оформлены на месте практики и представлены для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия.

Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов:

- титульный лист отчета;
- индивидуальное задание;
- рабочий график;
- дневник прохождения практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Контрольные вопросы и задания

Задание 1: Изучение специфики организации жизнедеятельности детей в летнее время в ДОУ

- 1. Выявление особенностей организации жизнедеятельности детей в летнее время в ДОУ.
- 2. Изучение режима дня в летний период, с учетом возрастных особенностей детей.
- 3. Выявление факторов риска, влияющие на здоровье детей

Порядок выполнения:

- 1.Ознакомление с особенностями организации жизнедеятельности детей в летнее время в ДОУ в теоретических источниках.
- 2. Наблюдение за работой воспитателя в группе ДОУ в летний период.

Форма отчетности:

- 1. Письменная работа по раскрытию основных факторов риска, влияющие на здоровье детей:
- применение в работе с дошкольниками методов и приё-мов, не соответствующих их возрастным особенностям;
- -неправильная организация режима дня (без учёта норм и требований СанПиН);
- -отсутствие контроля или недостаточное внимание к здоровью детей со стороны родителей.

Задания для самостоятельной работы:

- 1. Изучить режим дня в группе в летний период, где проходит практика.
- 2. Сделать письменный сравнительный анализ режима дня в летний период и в течении учебного года.

Рекомендации по выполнению заданий

1. При раскрытии основных факторов риска, влияющие на здоровье детей, дополните еще 1-2 фактора, не учтенных, на ваш взгляд, в предложенном перечне.

Контрольные вопросы для самопроверки

- 1. Особенности организации жизнедеятельности детей в летнее время в ДОУ.
- 2.Значение режима дня в ДОУ.
- 3. Основные факторы риска, влияющие на здоровье детей.

Задание 2: Изучение основных видов здоровьесбере-гающих технологий, применяемых в ДОУ.

- 1. Здоровьесберегающие технологии комплекс инструментов и методов по охране и стимулированию здоровья детей. Эти технологии охватывают большой диапазон направлений:
- -осуществление образовательного процесса на основе санитарных норм и гигиенических требований,
- -проведение диспансеризации,
- -организация режима двигательной актив
- -рациональное питание,
- -контроль за психическим состоянием и психологическая поддержка.
- 2. Сущность здоровьесберегающих технологий в психолого педагогической литературе.
- 3. Здоровьесберегающие технологии в условиях ФГОС дошкольного образования, их виды, основные задачи.

Изучить документы:

- 1.ФГОС дошкольного образования.
- 2. «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».
- 3. Устав ДОУ.

Порядок выполнения:

- 1.Ознакомиться со всеми вышеперечисленными документами.
- 2.Подробно изучить ФГОС дошкольного образования, его требования к содержанию основной образовательной программы, к образовательной области физическое развитие.
- 3. Подбор научной литературы по проблеме исследования, оформление списка литературы, составление аннотированного списка (4-5 источников).

Форма отчетности:

- 1. Письменная работа по видам здоровьесберегающих технологий в ДОУ.
- 2. Письменная работа по основным задачам здоровьесберегающих технологий в ДОУ.

Задания для самостоятельной работы:

- 1. Письменно раскрыть основные виды здоровьесберегающих технологий в ДОУ:
- 1. Медико-профилактические технологии
- 2. Физкультурно-оздоровительные технологии
- 3. Социально-психологические технологии
- 4. Образовательные технологии в здоровьесбережении.
- 2.Письменно раскрыть основные задачи здоровьесбере-гающих технологий в ДОУ:
- -охрана и укрепление здоровья,
- -полноценное физическое развитие,
- -своевременное формирование у дошкольников двигательных навыков и умений,
- -совершенствование всех функциональных систем организма.

Рекомендации по выполнению заданий

1. При изучении основных видов здоровьесберегающих технологий, применяемых в ДОУ особое внимание обратить на требования к условиям их реализации, на требования к развивающей предметно – пространственной среде.

Контрольные вопросы для самопроверки

- 1.Понятие здоровьесберегающих технологий в психолого педагогической литературе.
- 2. Основные направления применения здоровьесберегаю-щих технологий.
- 3. Основные виды здоровьесберегающих технологий в ДОУ.
- 4. Задачи здоровьесберегающих технологий в ДОУ.

Задание 3: Изучение использования здоровьесберегающих технологий в ДОУ в летний период

- 1. Освоение методов научного исследования на практике анализа, синтеза, обобщения, сравнения, классификации; формулирование проблемы исследования по применению здоровьесберегающих технологий в ДОУ в летний период. Порядок выполнения:
- 1. Изучить режим дня в группе в летний период, где проходит практика.
- 2. Сделать сравнительный анализ режима дня в летний период и в течении учебного года.

Форма отчетности:

1. Письменный сравнительный анализ режима дня в летний период и в течении учебного года.

Задания для самостоятельной работы:

- 1. Выявить, какие виды здоровьесберегающих технологий используются в летний период в ДОУ, где проходит практика.
- 2. Наблюдение и помощь в проведении здоровьесберегающих технологий.

Рекомендации по выполнению заданий:

- 1. При выполнении заданий обратите внимание на основные принципы здоровьесберегающих технологий:
- «Не навреди!»;
- принцип сознательности и активности;
- принцип непрерывности здоровьесберегающего процесса;
- принцип всестороннего и гармонического развития личности;
- принцип доступности и индивидуальности;
- принцип систематичности и последовательности;
- принцип системного чередования нагрузок и отдыха;
- принцип постепенного наращивания оздоровительных воздействий, адекватности.

Контрольные вопросы для самопроверки

- 1.Основные принципы здоровьесберегающих технологий в ДОУ, подробно раскрыть один из них.
- 2. Какие виды здоровьесберегающих технологий чаще всего используются в летний период в ДОУ.
- 3.С какими трудностями сталкиваются воспитатели при применении здоровьесберегающих технологий в ДОУ с детьми с OB3.

Задание 4: Работа с родителями

Повышение компетентности родителей в применении здоровьесберегающих технологий в домашних условиях

Порядок выполнения:

1. Выявить основные формы работы с родителями в летний период.

Форма отчетности:

1. Составить и описать схему взаимодействия воспитателя и помощника воспитателя при организации здоровьесберегающих технологий.

Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы:

Написание консультации для родителей в родительский уголок по применению

здоровьесберегающих технологий в домашних условиях.

Рекомендации по выполнению заданий

1.Перед написанием консультации для родителей изучите методические, эстетические, лингвистические требования к написанию консультаций.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Какие виды здоровьесберегающих технологий можно применять в домашних условиях.

Задание 5: Итоговый этап практики

Порядок выполнения:

- 1. Систематизация материалов и составление отчета по практике, в соответствие с дневником практики.
- 2.Оформление отчета о практике, сдача отчета руководителю практики от предприятия/организации.
- 3. Предоставление на кафедру отчета и отзыва руководителя практики
- Подготовка выступления о прохождении практики на итоговую конференцию.

Темы письменных работ

Не предусмотрено учебным планом.

Фонд оценочных средств

Вопросы к зачету с оценкой:

- 1.Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций в летний период.
- 2.Особенности организации жизнедеятельности детей в летнее время в ДОУ.
- 3.Значение режима дня в ДОУ.
- 4.Основные факторы риска, влияющие на здоровье детей.
- 5.Понятие здоровьесберегающих технологий в психолого педагогической литературе
- 6.Основные направления применения здоровьесберегаю-щих технологий.
- 7. Основные виды здоровьесберегающих технологий в ДОУ.
- 8.Задачи здоровьесберегающих технологий в ДОУ.
- 9. Основные принципы здоровьесберегающих технологий в ДОУ, подробно раскрыть один из них.
- 10. Какие виды здоровьесберегающих технологий чаще всего используются в летний период в ДОУ.
- 11.С какими трудностями сталкиваются воспитатели при применении здоровьесберегающих технологий в ДОУ с детьми с

OB3.

12. Какие виды здоровьесберегающих технологий можно применять в домашних условиях.

Перечень видов оценочных средств

Дневник по практике. Отчет по практике.

| | Показатели и критерии оценивания компетенций | | | | | |
|------------------------|---|--|---|--|--|--|
| Код компетенц ии | Дескрипторы | Вид занятия, работы | Критерий оценки | | | |
| УК-1 | УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников. | Инсруктаж по технике безопасности. Ознакомление с рабочей программой по практике. Изучение специфики организации жизнедеятельности детей в летнее время в ДОУ. Изучение основных видов здоровьесберегающих техно-логий, применяемых в ДОУ. Изучение использования здоровьесберегающих технологий в ДОУ в летний период. Работа с родителями. Написание и защита отчета о прохождении практики. | Соответствие продемонстрированны х знаний, умений и навыков при защите материала отчета по практике | | | |
| | УК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач. | Инсруктаж по технике безопасности. Ознакомление с рабочей программой по практике. Изучение специфики организации жизнедеятельности детей в летнее время в ДОУ. Изучение основных видов здоровьесберегающих техно-логий, применяемых в ДОУ. Изучение использования здоровьесберегающих технологий в ДОУ в летний период. Работа с родителями. Написание и защита отчета о прохождении практики. | | | | |
| | УК-3.1. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. | Инсруктаж по технике безопасности. Ознакомление с рабочей программой по практике. Изучение специфики организации жизнедеятельности детей в летнее время в ДОУ. Изучение основных видов здоровьесберегающих техно-логий, применяемых в ДОУ. Изучение использования здоровьесберегающих технологий в ДОУ в летний период. Работа с родителями. Написание и защита отчета о прохождении практики. | | | | |

| УК-3.2. Эффективно взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи. | Инсруктаж по технике безопасности. Ознакомление с рабочей программой по практике. Изучение специфики организации жизнедеятельности детей в летнее время в ДОУ. Изучение основных видов здоровьесберегающих техно-логий, применяемых в ДОУ. Изучение использования здоровьесберегающих технологий в ДОУ в летний период. Работа с родителями. | |
|--|--|--|
| УК-4.1. Использует современные информационно-коммуникативные средства и технологии для деловой коммуникации. | Написание и защита отчета о прохождении практики. Инсруктаж по технике безопасности. Ознакомление с рабочей программой по практике. Изучение специфики организации жизнедеятельности детей в летнее время в ДОУ. | |
| | Изучение основных видов здоровьесберегающих техно-логий, применяемых в ДОУ. Изучение использования здоровьесберегающих технологий в ДОУ в летний период. Работа с родителями. Написание и защита отчета о прохождении практики. | |
| УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном и не менее чем на одном иностранном языках. | Инсруктаж по технике безопасности. Ознакомление с рабочей программой по практике. Изучение специфики организации жизнедеятельности детей в летнее время в ДОУ. Изучение основных видов здоровьесберегающих техно-логий, применяемых в ДОУ. Изучение использования здоровьесберегающих технологий в ДОУ в летний период. Работа с родителями. Написание и защита отчета о прохождении практики. | |
| ПК-2.1. Знает способы решения задач обучения, в том числе детей с ОВЗ. | Инсруктаж по технике безопасности. Ознакомление с рабочей программой по практике. Изучение специфики организации жизнедеятельности детей в летнее время в ДОУ. Изучение основных видов здоровьесберегающих техно-логий, применяемых в ДОУ. Изучение использования здоровьесберегающих технологий в ДОУ в летний период. Работа с родителями. Написание и защита отчета о прохождении практики. | |

| | ПК-2.2. Владеет навыками решения задач обучения, в том числе детей с OB3. | Инсруктаж по технике безопасности. Ознакомление с рабочей программой по | | |
|---------|--|---|---|--|
| | | практике. Изучение специфики организации жизнедеятельности детей в летнее время | | |
| | | в ДОУ. | | |
| | | Изучение основных видов | | |
| | | здоровьесберегающих техно-логий, применяемых в ДОУ. | | |
| | | применяемых в до у. Изучение использования | | |
| | | здоровьесберегающих технологий в | | |
| | | ДОУ в летний период. | | |
| | | Работа с родителями. | | |
| | | Написание и защита отчета о | | |
| | TENDUCIA VILETION THEEDATANI IN DEA | прохождении практики. | ти пла | |
| | | ІЕНИЯ ПРАКТИКИ | ІМЫХ ДЛЯ | |
| | | ЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ | | |
| | | овная литература | | |
| Л1.2 | Методика воспитания и обучения детей д Кемерово: Кемеровский государственный http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481 | й университет, 2016 132 с. | рс]:учебное пособие — Режим доступа: | |
| Л1.3 | Абраухова В. В. Дошкольная педагогика. Во пособие Москва Берлин: Директ-Медиа, page=book&id=598995 | | | |
| Л1.4 | Буршит И. Е., Иванова Т. Ф. Дошкольная Таганрогский государственный педагогически | | | |
| | https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=61 | 4549 | 33 с. – Тежим доступа. | |
| Л1.1 | Блинова Т.И. Дефектология:учебное пособие | | | |
| | | ительная литература | | |
| Л2.3 | Блинова Т.И., Морнов К.А., Подлиняев О.Л. Братск: БрГУ, 2015 145 с. | | | |
| Л2.1 | Блинова Т.И. Методы активного обучения:учеб | | | |
| Л2.2 | 134 C. | | | |
| | Учеоно-ме Блинова Т.И.,Шмонина Н.И. Учебные и | тодическая литература | т расурс]:метолицеские | |
| Л3.4 | указания к прохождению практик. https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20уч-20науки/Блинова%20Т.И.Учебные%20и%20про | - Братск:БрГУ, 2021 88с. ебно-методические%20пособия/Общественны | Режим доступа: | |
| | Блинова Т.И. Введение в педагогическую | о деятельность [Электронный ресурс]:мет | одические указания к | |
| Л3.3 | практическим занятиям и выполнению контр https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20уч 20науки/Блинова%20Т.И.Введение%20в%20пе | ебно-методические%20пособия/Общественны | ie% | |
| | Блинова Т.И. Дошкольная педагогика [Элек | | | |
| Л3.1 | выполнению курсовой и самостоятельной https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20уч20науки/Блинова%20Т.И.Дошкольная%20педа | ебно-методические%20пособия/Общественны | | |
| | Блинова Т.И. Основы специальной педагоги | ики и психологии [Электронный ресурс]:ме | | |
| Л3.2 | практическим занятиям м выполнению контрольной работы Братск: БрГУ, 2021 40 с. — Режим доступа: https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные% 20науки/Блинова%20Т.И.Основы%20специальной%20педагогики%20и%20психологии.МУкПЗиКР.2021.pdf | | | |
| | | НЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ | | |
| 1001 | | ая мебель. | | |
| | | дование 15- CPU 5000/RAM 2Gb/HDD | ot D2005 | |
| 0001* | аудитория для практических Учебна | тор TFT 19 LG 1953S-SF);принтер HP LaserJe ая мебель | et P3003 | |
| | занятий МЕТОЛИ | ческие указания | | |
| Практик | ка реализуются в форме практической подготовки | | ионовиях | |
| | ка реализуются в форме практической подготовки ения обучающимися определенных видов заданий | | | |

выполнения обучающимися определенных видов заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.
Практика проводится в структурных подразделениях университета и /или в профессиональных организациях на основании

заключенных договоров.

Дневник практики.

Дневник является обязательной формой отчетности и заполняется обучающимся (практикантом) непосредственно во время прохождения практики. Дневник входит в структуру отчета по практике.

Содержательная часть дневника включает краткие сведения о выполняемой работе по конкретным датам с указанием объема времени (в часах), затраченного на выполнение конкретного вида работы, место проведения практики (полное наименование организации, предприятия и т.д.);

Итогом заполнения дневника является заключение руководителя.

Отчет по практике.

Требования к отчету по практике

На протяжении всего периода прохождения практики в соответствии с заданием (индивидуальным заданием), практикант осуществляет педагогическую деятельность, обобщает и обрабатывает необходимый материал, а затем представляет его в виде письменного отчета по практике.

Структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;
- введение;
- индивидуальное задание на практику;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

На титульном листе Отчета указывается:

- название учебного заведения;
- код и наименование направления подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование;
- направленность (наименование профиля подготовки) профиль Дошкольное образование;
- полное название факультета Гуманитарно-педагогический (факультет заочного и ускоренного обучения) и кафедры Базовая кафедра истории, педагогики и психологии;
- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;
- Ф.И.О. руководителя практики от университета с указанием ученой степени, ученого звания.
- название города, в котором находится учебное заведение;
- год написания отчета.

В содержании указываются все разделы Отчета с указанием страниц.

Во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики.

В состав основной части входят отчет и дневник по производственной (педагогической) практике.

В заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели.

Приложения размещают в Отчет при необходимости.

Отчет должен быть выполнен аккуратно, без исправлений. Объем отчета должен составлять не более 20-25 страниц.

Выдача задания, прием и защита отчета по практике проводится в соответствии с календарным учебным графиком.