

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Е.И. Луковникова Е.И.Луковникова

26 " *апреля* 2022 г.

Производственная (педагогическая) практика №3

Закреплена за кафедрой **Истории, педагогики и психологии**
Учебный план bz440301_22_ДО.plx
Направление 44.03.01 Педагогическое образование
Профиль Дошкольное образование
Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **заочная**
Форма промежуточной аттестации Зачет с оценкой
Вид практики Производственная
Тип практики Производственная (педагогическая) практика №3
Форма проведения дискретно

Распределение часов практики

Курс	4		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Контактная работа				
в том числе ИКР				
Сам. работа	324	324	324	324
Итого	324		324	324

Программу составил(и):

д.пед.н., доц. Блинова Татьяна Иннокентьевна

б.с., ст.пр. Шмонина Наталья Ивановна

Программа практики

Производственная (педагогическая) практика №3

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:

bz440301_22_ДО.plx

утвержденного приказом ректора от 08.02.2022 № 45

Программа одобрена на заседании кафедры

Истории, педагогики и психологии

Протокол от "07" апреля 2022 г. № 8

Срок действия программы: уч.г. 2022-2027

Зав. кафедрой Кудряшов В.В.

Председатель МКФ

доцент, к.ист.н., Лебедева Н.Н.

"25" апреля 2022 г. №8

№1441

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

" ___ " _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры

Истории, педагогики и психологии

Внесены изменения/дополнения (Приложение ___)

Протокол от " ___ " _____ 2023 г. № ___
Зав. кафедрой Кудряшов В.В.

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

" ___ " _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Истории, педагогики и психологии

Внесены изменения/дополнения (Приложение ___)

Протокол от " ___ " _____ 2024 г. № ___
Зав. кафедрой Кудряшов В.В.

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

" ___ " _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Истории, педагогики и психологии

Внесены изменения/дополнения (Приложение ___)

Протокол от " ___ " _____ 2025 г. № ___
Зав. кафедрой Кудряшов В.В.

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

" ___ " _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Истории, педагогики и психологии

Внесены изменения/дополнения (Приложение ___)

Протокол от " ___ " _____ 2026 г. № ___
Зав. кафедрой Кудряшов В.В.

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	Углубление и закрепление теоретические и методические знания, умения и навыки обучающихся по дисциплинам основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), обеспечение всестороннего и последовательного овладения обучающимися основными видами деятельности воспитателя, формирование личности современного воспитателя.
---	--

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О.03(П)
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Производственная (педагогическая) практика №2
2	Теория и технологии развития элементарных математических представлений у детей
3	Теория и технологии физического воспитания детей
4	Образовательные программы для детей дошкольного возраста *
5	Психолого-педагогическая диагностика детей дошкольного возраста *
6	Теория и методика организации игровой деятельности в ДОУ *
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Производственная (научно-исследовательская работа)
2	Производственная (преддипломная) практика
3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
4	Дошкольная педагогика
5	Инновационная деятельность ДОУ

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде****Знать:**

Индикатор 1	УК-3.1. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.
Индикатор 2	УК-3.2. Эффективно взаимодействует с другими членами команды для достиже-ния поставленной задачи.

ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении**Знать:**

Индикатор 1	ОПК.5.1. Демонстрирует знание планируемых образовательных результатов в соответствии с образовательными стандартами: формируемых в преподаваемом предмете предметных и метапредметных компетенций; личностных результатов образования на конкретном уровне образования.
Индикатор 2	ОПК.5.2. Осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся с целью их при-менения, выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов.

ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний**Знать:**

Индикатор 1	ОПК.8.1. Осуществляет трансформацию специальных научных знаний в соответст-вии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями.
Индикатор 2	ОПК.8.2. Владеет методами научно- педагогического исследования, анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии в предметной области.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

1	Знать:
---	---------------

Индикатор. 2	основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, возрастной, поведенческой и личностной психологии; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся; специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса; роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных, естественно-научных знаний, в области нравственного воспитания.
2	Уметь:
Индикатор. 2	применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды; устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять инструментарий, методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику неуспеваемости обучающихся; использовать полученные специальные научные (правовые) знания; использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей.
3	Владеть:
Индикатор. 2	- навыками повышения личной эффективности и социального влияния для получения поддержки со стороны других членов сообщества; простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов (личностных, предметных, метапредметных) обучающихся; приемами освоения и адекватного применения специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися; методами, формами и средствами обучения, применения правовых знаний, в том числе выходящими за рамки учебных занятий, для осуществления проектной деятельности обучающихся, проведения экскурсионной работы, практики и т.п.; действиями организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интракт.	Примечания
	Раздел 1. Подготовительный этап.						
1.1	Инструктаж по технике безопасности. /Ср/	4	30	УК-3,ОПК-5,ОПК-8	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4		УК-3.1, УК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2 отчет по практике, дневник по практике
1.2	Ознакомление с целями, задачами и структурой практики. /Ср/	4	34	УК-3,ОПК-5,ОПК-8	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.3,Л3.4		УК-3.1, УК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2 отчет по практике, дневник по практике
	Раздел 2. Самостоятельная профессиональная педагогическая деятельность практиканта.						
2.1	Пополнение «педагогической копилки» на практику. /Ср/	4	40	УК-3,ОПК-5,ОПК-8	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.3,Л3.4		УК-3.1, УК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2 отчет по практике, дневник по практике
2.2	Самостоятельное проведение непосредственной образовательной деятельности (НОД). /Ср/	4	40	УК-3,ОПК-5,ОПК-8	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.3,Л3.4		УК-3.1, УК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-8.1, ОПК-8.2 отчет по практике, дневник по практике

2.3	Самостоятельное проведение мероприятий по физическому воспитанию детей. /Ср/	4	40	УК-3,ОПК-5,ОПК-8	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.3,Л3.4	УК-3.1, ОПК-5.1, ОПК-8.1 отчет по практике, дневник по практике	УК-3.2, ОПК-5.2, ОПК-8.2 отчет по практике, по
Раздел 3. Изучение социального взаимодействия ДОУ.							
3.1	Изучение и участие во взаимодействии с семьями воспитанников, спонсорами, общественностью. /Ср/	4	40	УК-3,ОПК-5,ОПК-8	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.3,Л3.4	УК-3.1, ОПК-5.1, ОПК-8.1 отчет по практике, дневник по практике	УК-3.2, ОПК-5.2, ОПК-8.2 отчет по практике, по
3.2	Преимственность в работе детского сада и школы. /Ср/	4	40				
Раздел 4. Итоговый этап.							
4.1	Написание и защита отчета о прохождении практики, сдача дневника и отчета практики. /Ср/	4	60	УК-3,ОПК-5,ОПК-8	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.3,Л3.4	УК-3.1, ОПК-5.1, ОПК-8.1 отчет по практике, дневник по практике	УК-3.2, ОПК-5.2, ОПК-8.2 отчет по практике, по

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1	Технология проектного обучения (приобретение знаний, умений и личного опыта по созданию и реализации проектов)
---	--

ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Процедура аттестации обучающегося по итогам практики

По окончании практики обучающийся сдает на кафедре отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает руководитель практики. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы обучающегося на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации руководитель практики выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно). Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из университета, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

К отчету прилагается «Дневник практики» с отзывом-характеристикой и заполненным графиком выхода практиканта на работу. Дневник и отчет должны быть оформлены на месте практики и представлены для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия.

Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов:

- титульный лист отчета;
- индивидуальное задание;
- рабочий график;
- дневник прохождения практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Контрольные вопросы и задания

Задание 1: Самостоятельное проведение непосредственной образовательной деятельности (НОД)

1. Выполнение должностных обязанностей воспитателя, включая виды занятий в соответствии с планом работы.

2. Разработка конспектов и проведение НОД по всем видам продуктивной деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) для двух тематических недель (тема недели и возрастная группа – по выбору студента).

3. Методическое обеспечение НОД: использование методов и приемов обучения, обоснованность их выбора, целесообразность и эффективность применения.

Порядок выполнения:

1. Изучение развивающих возможностей НОД в плане формирования познавательной активности, творческого мышления.
2. Изучение методики подведения детей к восприятию новых знаний, выделения главной идеи нового материала, формирования новых понятий, актуализации опорных знаний.
3. Изучение особенностей организации и проведения НОД в детском саду.
4. Изучение планирования НОД.
5. Написание конспектов.
6. Подготовка наглядных пособий, дидактического раздаточного материала.

Форма отчетности:

1. Конспекты по всем видам продуктивной деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) для двух тематических недель (тема недели и возрастная группа – по выбору студента).

2. Перечень наглядных пособий, дидактического раздаточного материала к занятиям.

Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы:

1. Анализ содержания НОД. Соответствие содержания НОД требованиям государственных стандартов, государственных программ.

2. Написание конспектов и проведение НОД, согласно плану работы воспитателя группы.

Рекомендации по выполнению заданий:

1. После проведения каждого занятия проведите самоанализ своей деятельности по следующей схеме:

1. Задачи НОД (образовательные, воспитательные, развивающие), их взаимосвязь и пути реализации.

2. Готовность к занятию - оборудование НОД, наглядные пособия, санитарно-гигиенические требования.

3. Организационная структура, четкость, последовательность, логичность этапов НОД. Дозировка времени.

4. Содержание НОД: научность материала, его воспитывающее и развивающее значение, правильность отбора материала по объему, содержанию и трудности для детей.

5. Методическое обеспечение НОД: использование методов и приемов обучения, обоснованность их выбора, целесообразность и эффективность применения (соответствие содержания материала уровню подготовленности).

6. Методика проведения различных частей НОД: и занятия в целом.

7. Поведение детей в ходе НОД: активность детей; самостоятельность, интерес; сосредоточенность и устойчивость внимания; отношение детей к воспитателю и друг к другу.

8. Достижение образовательной, воспитательной и развивающей целей НОД;

9. Выводы и предложения по дальнейшему совершенствованию своей работы

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Особенности планирования НОД в группах разного возраста по продуктивным видам деятельности

2. Влияние психологического настроения детей на результативность занятия.

3. Организационная структура занятий по видам продуктивной деятельности

Задание 2: Самостоятельное проведение мероприятий по физическому воспитанию детей.

1. Соблюдение процесса выполнения двигательного режима детей дошкольного возраста (гимнастика, физкультурные занятия, физкультминутки, движения на прогулке, закаливание, физкультурный досуг).

2. Методика проведения физкультурных занятий с детьми различного возраста.

3. Материально – техническое обеспечение физического развития детей.

Порядок выполнения:

1. Изучение особенностей организации и руководства физическим развитием детей.

2. Изучение планирования физического развития в группе на неделю.

3. Самостоятельное проведение игровой деятельности с детьми (со всей группой, с подгруппой детей и индивидуально).

Форма отчетности:

1. Дневник наблюдения за работой воспитателя по физическому развитию детей в группе.

2. Конспекты 2-х физкультурных занятий и физкультурного досуга для детей.

3. Картотека физкультминуток для детей дошкольного возраста (возраст на выбор)

Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы:

1. Изучение и анализ материально – техническое обеспечение физического развития детей в группе и в детском саду.

2. Разработка и проведение 2-х физкультурных занятий и физкультурного досуга для детей.

3. Составление картотеки физкультминуток для детей дошкольного возраста (возраст на выбор)

Рекомендации по выполнению заданий:

1. При наблюдении за работой воспитателя особое внимание обратить на организацию и методические приемы, которые использует воспитатель при проведении физических упражнений с детьми.

2. После самостоятельного проведения физкультурного занятия проведите его самоанализ по следующей схеме:

Цель:

- сопоставление образовательных, развивающих и воспитательных задач с достигнутыми результатами;

- выявление эффективности методов и приемов, использованных при организации деятельности педагога и воспитанников, и их здоровьесберегающей направленности;

- формирование рефлексивной культуры педагога.

1. Характеристика детской группы:

- возраст детей;

- количество;
- особенности.

2. Подготовленность данного занятия предыдущим обучением и связь с последующим.

3. Анализ программного содержания занятия:

- триединство задач (образовательные, развивающие и воспитательные);
- соответствие программным требованиям и подготовленности детей;
- степень достижения.

4. Анализ содержания занятия:

- эффективность использованных методов и приёмов;
- целеполагание совместное с детьми;
- полезная (речевая, обучающая плотность) занятия;
- эффективность использования наглядных пособий, раздаточного материала;
- реализация принципа индивидуализации и дифференциации;
- стимулирование познавательной активности детей;
- реализация развивающих возможностей занятия;
- научность и адаптация новых знаний к возможностям детского восприятия.

5. Здоровьесберегающие компоненты занятия:

- санитарно-гигиенические условия;
- смена динамических поз, видов детской деятельности;
- физкультминутки, пальчиковая, артикуляционная, дыхательная, зрительная гимнастики, обоснование их проведения;
- соответствие продолжительности занятия требованиям СанПиН;
- наличие эмоционально-чувственного компонента обучения;
- стиль взаимоотношений с детьми.

6. Анализ деятельности детей:

- интерес;
- активность (в том числе речевая);
- работоспособность на разных этапах занятия;
- культура общения и поведения.

7. Перспектива:

- индивидуальная работа по итогам занятия;
- необходимость оптимизации методов и приемов.

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. Методика проведения физкультурных занятий с детьми различного возраста.
2. Материально – техническое обеспечение физического развития детей.
3. Методические требования к физкультурным занятиям в детском саду.

Задание 3: Изучение и участие во взаимодействии с семьями воспитанников, спонсорами, общественностью.

Преимственность в работе детского сада и школы

1. Работа с родителями в ДОУ
2. Работа с родителями в детском саду по ФГОС, формы взаимодействия.
3. План работы ДОУ с семьями воспитанников на год. Формы взаимодействия ДОУ с семьей (материалы по организации общих родительских собраний, лекций, бесед с родителями, других форм работы.)
4. Мониторинг семей воспитанников.
5. Работа с неблагополучными семьями в ДОУ.
6. Преимственность в работе детского сада и школы в годовом плане (материалы для проведения совместных мероприятий).

Порядок выполнения:

1. Ознакомление с планом работы ДОУ с семьями воспитанников на год. Формы взаимодействия ДОУ с семьей
2. Изучение договора о сотрудничестве между детским садом и школой, положения о взаимодействии со школой.

Направления взаимодействия ДОУ и школы:

А). Организационно-методическое обеспечение включает:

- установление делового сотрудничества между воспитателями и учителями начальных классов

Б). Информационно – просветительское: предполагает:

- взаимное ознакомление учителей и воспитателей с задачами образовательно–воспитательной работы в ДОУ и школе.

В). Организационно - методическое обеспечение включает:

- работу с детьми дошкольной группы, работу с родителями,
- изучение программы старших групп и первого класса,
- участие в совместных педсоветах, в семинарах.

3. Выявление наличия у ДОУ спонсоров, связи с общественностью.

Форма отчетности:

1. Разработанное совместное мероприятие по взаимодействию ДОУ и школы.
2. План работы с неблагополучными семьями (при наличии таковых)

Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы:

1. Внимательно изучить:

- Договор о сотрудничестве между детским садом и школой.
- Положение о взаимодействии со школой.

2. Разработать совместное мероприятие по взаимодействию ДОУ и школы.

<p>3. План работы ДОУ с неблагополучными семьями Рекомендации по выполнению заданий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Перед разработкой совместного мероприятия по взаимодействию ДОУ и школы, ознакомьтесь с направлениями взаимодействия, выберите одно из направлений. <p>Контрольные вопросы для самопроверки</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. В чем суть преемственности между школой и ДОУ. 2. Формы взаимодействия ДОУ с общественностью. 3. Формы работы ДОУ с неблагополучными семьями. <p>Задание 4: Итоговый этап практики Порядок выполнения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Систематизация материалов и составление отчета по практике, в соответствии с дневником практики. 2. Оформление отчета о практике, сдача отчета руководителю практики от предприятия/организации. 3. Предоставление на кафедру отчета и отзыва руководителя практики 4. Подготовка выступления о прохождении практики на итоговую конференцию. 			
Темы письменных работ			
Не предусмотрено учебным планом.			
Фонд оценочных средств			
<p>Вопросы к зачету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Педагогические условия и методы воспитания и обучения в дошкольной педагогике. 2. Структура образовательного процесса в ДОУ, его компоненты, их взаимосвязь. 3. Особенности планирования НОД в группах разного возраста по продуктивным видам деятельности 4. Влияние психологического настроения детей на результативность занятия. 5. Организационная структура занятий по видам продуктивной деятельности 6. Методика проведения физкультурных занятий с детьми различного возраста. 7. Материально – техническое обеспечение физического развития детей. 8. Методические требования к физкультурным занятиям в детском саду. 9. В чем суть преемственности между школой и ДОУ. 10. Формы взаимодействия ДОУ с общественностью. 11. Формы работы ДОУ с неблагополучными семьями. 12. Трудности в прохождении практики. 			
Перечень видов оценочных средств			
<p>Дневник по практике. Отчет по практике.</p>			
Показатели и критерии оценивания компетенций			
Код компетенции	Дескрипторы	Вид занятия, работы	Критерий оценки
УК-3	УК-3.1. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.	<p>Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с целями, задачами и структурой практики.</p> <p>Пополнение «педагогической копилки» на практику.</p> <p>Самостоятельное проведение непосредственной образовательной деятельности (НОД).</p> <p>Самостоятельное проведение мероприятий по физическому воспитанию детей.</p> <p>Изучение и участие во взаимодействии с семьями воспитанников, спонсорами, общественностью.</p> <p>Написание и защита отчета о прохождении практики, сдача дневника и отчета практики.</p>	Соответствие продемонстрированных знаний, умений и навыков при защите материала отчета по практике

	<p>УК-3.2. Эффективно взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи.</p>	<p>Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с целями, задачами и структурой практики. Пополнение «педагогической копилки» на практику. Самостоятельное проведение непосредственной образовательной деятельности (НОД). Самостоятельное проведение мероприятий по физическому воспитанию детей. Изучение и участие во взаимодействии с семьями воспитанников, спонсорами, общественностью. Написание и защита отчета о прохождении практики, сдача дневника и отчета практики.</p>	
	<p>ОПК.5.1. Демонстрирует знание планируемых образовательных результатов в соответствии с образовательными стандартами: формируемых в преподаваемом предмете предметных и метапредметных компетенций; личностных результатов образования на конкретном уровне образования.</p>	<p>Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с целями, задачами и структурой практики. Пополнение «педагогической копилки» на практику. Самостоятельное проведение непосредственной образовательной деятельности (НОД). Самостоятельное проведение мероприятий по физическому воспитанию детей. Изучение и участие во взаимодействии с семьями воспитанников, спонсорами, общественностью. Написание и защита отчета о прохождении практики, сдача дневника и отчета практики.</p>	
	<p>ОПК.5.2. Осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся с целью их применения, выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов.</p>	<p>Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с целями, задачами и структурой практики. Пополнение «педагогической копилки» на практику. Самостоятельное проведение непосредственной образовательной деятельности (НОД). Самостоятельное проведение мероприятий по физическому воспитанию детей. Изучение и участие во взаимодействии с семьями воспитанников, спонсорами, общественностью. Написание и защита отчета о прохождении практики, сдача дневника и отчета практики.</p>	

	ОПК.8.1. Осуществляет трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями.	Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с целями, задачами и структурой практики. Пополнение «педагогической копилки» на практику. Самостоятельное проведение непосредственной образовательной деятельности (НОД). Самостоятельное проведение мероприятий по физическому воспитанию детей. Изучение и участие во взаимодействии с семьями воспитанников, спонсорами, общественностью. Написание и защита отчета о прохождении практики, сдача дневника и отчета практики.	
	ОПК.8.2. Владеет методами научно-педагогического исследования, анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии в предметной области.	Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с целями, задачами и структурой практики. Пополнение «педагогической копилки» на практику. Самостоятельное проведение непосредственной образовательной деятельности (НОД). Самостоятельное проведение мероприятий по физическому воспитанию детей. Изучение и участие во взаимодействии с семьями воспитанников, спонсорами, общественностью. Написание и защита отчета о прохождении практики, сдача дневника и отчета практики.	

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.2	Методика воспитания и обучения детей дошкольного возраста [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2016. - 132 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481574
Л1.3	Абраухова В. В. Дошкольная педагогика. Воспитание и развитие детей в ДОО [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 117 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598995
Л1.4	Буршит И. Е., Иванова Т. Ф. Дошкольная педагогика [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Таганрог: Таганрогский государственный педагогический институт имени А. П. Чехова, 2013. - 155 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614549
Л1.1	Блинова Т.И. Дефектология:учебное пособие. - Братск: БрГУ, 2013. - 207 с.

Дополнительная литература

Л2.3	Блинова Т.И., Морнов К.А., Подлиняев О.Л. Социальная работа в образовании:учебно-методическое пособие. - Братск: БрГУ, 2015. - 145 с.
Л2.1	Блинова Т.И. Методы активного обучения:учебно-методическое пособие. - Братск: БрГУ, 2014. - 166 с.
Л2.2	Блинова Т.И., Шмони́на Н.И. Педагогическое мастерство:учебно-методическое пособие. - Братск: БрГУ, 2014. - 154 с.

Учебно-методическая литература

Л3.4	Блинова Т.И.,Шмони́на Н.И. Учебные и производственные практики [Электронный ресурс]:методические указания к прохождению практик. - Братск:БрГУ, 2021. - 88с. – Режим доступа: https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Блинова%20Т.И.Учебные%20и%20производственные%20практики.МУкППП.2021.pdf
Л3.3	Блинова Т.И. Введение в педагогическую деятельность [Электронный ресурс]:методические указания к практическим занятиям и выполнению контрольной работы. - Братск: БрГУ, 2021. - 40 с. – Режим доступа: https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Блинова%20Т.И.Введение%20в%20педагогическую%20деятельность.МУкПЗиКР.2021.pdf

ЛЗ.1	Блинова Т.И. Дошкольная педагогика [Электронный ресурс]:методические указания к практическим занятиям, выполнению курсовой и самостоятельной работ. - Братск: БрГУ, 2021. - 55 с. – Режим доступа: https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Блинова%20Т.И.Дошкольная%20педагогика.МУкПЗ%20КРиСР.2021.pdf
ЛЗ.2	Блинова Т.И. Основы специальной педагогики и психологии [Электронный ресурс]:методические указания к практическим занятиям м выполнению контрольной работы. - Братск: БрГУ, 2021. - 40 с. – Режим доступа: https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Блинова%20Т.И.Основы%20специальной%20педагогики%20и%20психологии.МУкПЗиКР.2021.pdf

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

1001	читальный зал №3	Учебная мебель. Оборудование 15- CPU 5000/RAM 2Gb/HDD (Монитор TFT 19 LG 1953S-SF);принтер HP LaserJet P3005
0001*	аудитория для практических занятий	Учебная мебель

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практика проводится в структурных подразделениях университета и /или в профессиональных организациях на основании заключенных договоров.

Дневник практики.

Дневник является обязательной формой отчетности и заполняется обучающимся (практикантом) непосредственно во время прохождения практики. Дневник входит в структуру отчета по практике.

Содержательная часть дневника включает краткие сведения о выполняемой работе по конкретным датам с указанием объема времени (в часах), затраченного на выполнение конкретного вида работы, место проведения практики (полное наименование организации, предприятия и т.д.);

Итогом заполнения дневника является заключение руководителя.

Отчет по практике.

Требования к отчету по практике

На протяжении всего периода прохождения практики в соответствии с заданием (индивидуальным заданием), практикант осуществляет педагогическую деятельность, обобщает и обрабатывает необходимый материал, а затем представляет его в виде письменного отчета по практике.

Структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;
- введение;
- индивидуальное задание на практику;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

На титульном листе Отчета указывается:

- название учебного заведения;
- код и наименование направления подготовки:44.03.01 Педагогическое образование;
- направленность (наименование профиля подготовки) профиль Дошкольное образование;
- полное название факультета – Гуманитарно-педагогический (факультет заочного и ускоренного обучения) и кафедры – Базовая кафедра истории, педагогики и психологии;
- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;
- Ф.И.О. руководителя практики от университета с указанием ученой степени, ученого звания.
- название города, в котором находится учебное заведение;
- год написания отчета.

В содержании указываются все разделы Отчета с указанием страниц.

Во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики.

В состав основной части входят отчет и дневник по производственной (педагогической) практике.

В заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели.

Приложения размещают в Отчет при необходимости.

Отчет должен быть выполнен аккуратно, без исправлений. Объем отчета должен составлять не более 20-25 страниц.

Выдача задания, прием и защита отчета по практике проводится в соответствии с календарным учебным графиком.