

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Е.И.Луковникова

20 20 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.04 Методика обучения истории

Закреплена за кафедрой **Истории, педагогики и психологии**

Учебный план bz440301\_20\_И.plx

Направление: 44.03.01 Педагогическое образование

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Виды контроля на курсах:

Экзамен 3

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	14	14	14	14
Практические	16	16	16	16
В том числе инт.	18	18	18	18
Итого ауд.	30	30	30	30
Контактная работа	30	30	30	30
Сам. работа	141	141	141	141
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

к.ист.н., доц., Ковригина Снежана Валерьевна                      

Рабочая программа дисциплины

**Методика обучения истории**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:

Направление: 44.03.01 Педагогическое образование


утвержденного приказом ректора от 13.06.2019 протокол № 380.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Истории, педагогики и психологии**

Протокол от 21.05.2020г. № 8

Срок действия программы: 2022-2023 уч.г.

Зав. кафедрой Кудряшов В.В. 

Председатель МКФ

доцент, к.ист.н., Лебедева Н.Н.  26.05.2020 г. №7

Ответственный за реализацию ОПОП                       Кудряшов В.В.

(подпись)

Директор библиотеки                       Сотник Т.Ф.

(подпись)

№ регистрации                      

(методический отдел)

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Целью освоения дисциплины является формирование у будущего бакалавра
1.2	необходимого уровня знаний по предмету Методика обучения истории, а
1.3	также навыков и умений по использованию знаний в практической деятельности.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.04
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Модуль коммуникативный	
2.1.2	Основы вожатской деятельности	
2.1.3	Педагогика	
2.1.4	Производственная (педагогическая) практика №1	
2.1.5	Профессиональная речь педагога	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Производственная (педагогическая) практика №2	
2.2.2	Производственная (педагогическая) практика №3	

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ПК-3: способен участвовать в проектировании предметной среды образовательной программы**

Индикатор 1	Учитывает дидактические возможности, принципы и подходы к организации предметной среды исторических дисциплин
Индикатор 2	Обосновывает и включает в образовательную среду и процесс обучения исторические дисциплины

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	ПК-3.1компоненты образовательной среды и их дидактические возможности; принципы и подходы к организации предметной среды для обучения соответствующим предметам.
3.1.2	ПК-3.2компоненты образовательной и предметной среды, системные связи между ними.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	ПК-3.1обосновывать и включать этнокультурные объекты в образовательную среду и процесс обучения; использовать возможности социокультурной среды региона в целях достижения результатов обучения
3.2.2	ПК-3.2эффективно использовать образовательные ресурсы образовательной среды, направленность среды, особенности исторических дисциплин для развития личностных качеств субъектов.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	ПК-3.1умениями по проектированию элементов предметной среды с учетом возможностей конкретного северного региона.
3.3.2	ПК-3.2навыками выявления и использования региональных социокультурных особенностей и возможностей для развития образовательной среды и ее предметных компонентов.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел	<b>Раздел 1. Школьное историческое образование на современном этапе</b>						
1.1	Лек	Цели изучения истории. ФГОС.	3	3		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1	0	
1.2	Пр	Картография и хронология	3	4		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1	0	
1.3	Лек	Педагогические технологии. Методы и приемы обучения.	3	4		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1	4	лекция беседа
1.4	Пр	Теоретический материал в обучении истории.	3	2		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1	2	мозговой штурм

1.5	Пр	Наглядные средства обучения истории.	3	2		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	2	семинар - исследование
1.6	Ср		3	71			0	
	Раздел	<b>Раздел 2. Деятельность учителя на уроке истории.</b>						
2.1	Лек	Современный урок истории. Подготовка учителя к уроку истории.	3	4		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	
2.2	Пр	Проведение и анализ современного урока истории.	3	4		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	4	мозговой штурм
2.3	Пр	Технологическая карта урока.	3	4		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	4	дискуссия
2.4	Лек	Результаты обучения истории.	3	1		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	0	
2.5	Лек	Современные технологии обучения истории.	3	2		Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1	2	Проблемная лекция
2.6	Ср		3	70			0	
2.7	Экзамен		3	9			0	

### 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция – беседа, лекция – дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция – пресс-конференция, лекция с разбором конкретных ситуаций, лекция-консультация, занятия с применением затрудняющих условий, методы группового решения творческих задач, метод развивающейся кооперации)

Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия, дебаты), семинар - исследование, семинар «Пресс – антипресс», мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака), деловые, имитационные, операционные и ролевые игры, case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ), мастер класс, дидактические игры)

Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения)

Технология проблемного обучения (постановка научной и учебной задачи перед обучающимися, в процессе решения задачи обучающиеся учатся самостоятельно находить необходимую информацию, способы решения, осуществляется развитие познавательной активности, творческого мышления и иных личных качеств)

### 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 6.1. Контрольные вопросы и задания

вопросы к экзамену по дисциплине «Методика обучения истории»

1. Методика обучения и воспитания (история): цель, задачи, предмет изучения.
2. Учебник истории как источник исторических знаний и средство обучения
3. УМК по истории
4. Структурно-функциональный анализ учебного исторического материала
5. Мотивация обучения истории. Факторы развития познавательного интереса школьников к предмету
6. Исследовательский метод в обучении истории
7. Структура учебного исторического материала
8. Исторические факты, различные подходы к их классификации, специфика факта как учебного материала
9. Исторические представления. Их виды и место в структуре исторических знаний
10. Исторические понятия. Их классификации и место в структуре исторических знаний.
11. Дифференцированное обучение истории
12. Познавательные возможности школьников. Обучаемость
13. Внеклассная работа по истории
14. Наглядное обучение истории. Его функции
15. Предметная наглядность в обучении истории. Приёмы работы с ней
16. Изобразительная наглядность в обучении истории. Её виды. Требования к её использованию в процессе

17. обучения
18. Условно-графическая наглядность в процессе обучения истории. Её виды. Требования к её использованию в процессе обучения
19. Приёмы изучения хронологии на уроках истории
20. Изучение письменных исторических источников
21. Художественная литература в процессе обучения истории
22. Урок как основная форма организации обучения истории в школе
23. Подготовка учителя к обучению истории. Её функции и этапы
24. Тематическое и поурочное планирование: сущность и предназначение
25. Уровни самостоятельной познавательной деятельности школьников, их учет при отборе содержания, планировании методической организации, и проведении уроков истории
26. Современные технические средства обучения истории. Требования к их использованию
27. Современный комплексный анализ урока истории. Самоанализ. Рефлексия
28. Кабинет истории в школе. Основы его организации. Роль кабинета в урочной и внеурочной работе
29. Методы и приёмы обучения истории. Классификация методов по источникам познания и по уровням познавательной деятельности
30. Проверка знаний и умений учащихся в процессе обучения истории
31. Развитие методики преподавания истории в досоветский период
32. Развитие методики преподавания истории в XX – начале XXI-го века
33. Традиционное обучение истории
<b>6.2. Темы письменных работ</b>
<b>6.3. Фонд оценочных средств</b>
находится на базовой кафедре ИПиП
<b>6.4. Перечень видов оценочных средств</b>

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Рекомендуемая литература

#### 7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л1. 1	Бабина Н. Ф.	Технология: методика обучения и воспитания: учебное пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2015	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=276260">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=276260</a>
Л1. 2	Рыжов В. Н.	Дидактика: учебное пособие	Москва: Юнити, 2015	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=119006">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=119006</a>

#### 7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л2. 1	Крылова О. Н., Муштавинская И. В.	Новая дидактика современного урока в условиях введения ФГОС ООО: методическое пособие	Санкт-Петербург: КАРО, 2014	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=462174">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=462174</a>

#### 7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л3. 1	Тищенко О.В.	Методика обучения и воспитания: учебно-методическое пособие	Братск: БрГУ, 2014	1	<a href="http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Тищенко%20О.В.%20Методика%20обучения%20и%20воспитания.Уч.-метод.пособие.2014.pdf">http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Тищенко%20О.В.%20Методика%20обучения%20и%20воспитания.Уч.-метод.пособие.2014.pdf</a>

<b>7.3.1 Перечень программного обеспечения</b>		
7.3.1.1	Microsoft Imagine Premium для ГПФ	
7.3.1.2	ПО "Антиплагиат"	
<b>7.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>		
7.3.2.1	«Университетская библиотека online»	
7.3.2.2	Электронный каталог библиотеки БрГУ	
7.3.2.3	Электронная библиотека БрГУ	
7.3.2.4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>		
0001*	аудитория для практических занятий	Учебная мебель
0002*	лекционная аудитория	Учебная мебель
0003*	аудитория для семинарских занятий	Учебная мебель
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>		
<p>Подготовка к семинарским занятиям.</p> <p>Для подготовки к семинарскому занятию вам необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- внимательно изучить содержание темы дисциплины;</li> <li>- рассмотреть основную и дополнительную литературу к разделу;</li> <li>- выбрать литературу соответствующую теме семинарского занятия;</li> <li>- рассмотреть нормативно-правовые акты (НПА) соответствующие теме семинарского занятия;</li> <li>- подготовить ответы на вопросы семинарского занятия.</li> </ul> <p>Подготовку к семинарскому занятию следует вести в следующем порядке:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вначале надо ознакомиться с планом семинарского занятия, затем прочитать тексты рекомендованной литературы и найти информацию, необходимую для письменного ответа на поставленные вопросы. Чтобы логично выстроить ответ на вопрос, информацию надо систематизировать.</li> <li>2. Прочитать конспект лекции по теме семинарского занятия, отмечая карандашом материал, необходимый для освоения поставленных вопросов.</li> <li>3. Важнейшим этапом работы при подготовке к семинарскому занятию является изучение рекомендованной к каждой теме литературы.</li> </ol> <p>При работе над рекомендованными источниками и литературой необходимо помнить, что здесь недостаточно ограничиваться лишь беглым ознакомлением или просмотром текста. Рекомендации для работы с текстом:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>а) сформулируйте общее представление о произведении (ознакомьтесь с заголовком, оглавлением, если оно имеется, просмотрите текст) и целях его создания (обратите внимание на дату написания, реконструируйте, опираясь на уже имеющиеся сведения и привлекая дополнительные);</li> <li>б) внимательно прочтите текст, возвращаясь к отдельным положениям, выделяя непонятное. Снимите неясности, используя словари, справочную литературу;</li> <li>в) разделите текст на законченные в смысловом отношении части. Анализируя каждую из них, попытайтесь выделить основные положения, идеи автора, а также его аргументацию. Раскройте связи теоретических положений и конкретных фактов, определяя ту их совокупность, которая послужила основой для сделанного вывода;</li> <li>г) еще раз просмотрите весь текст, установите логические связи между выделенными частями, составьте структурный план.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. На основе изученных источников и литературы необходимо подготовить тезисы или конспект, оформив соответствующие записи в тетради.</li> </ol> <p>В тезисной форме может быть подготовлено устное выступление на семинаре. Основой тезисов является план выступления, но в отличие от него в тезисах фиксируется не просто последовательность рассматриваемых вопросов, но и в краткой форме раскрывается их основное содержание.</p> <p>Наиболее трудоемкой, но совершенно необходимой, частью подготовки к семинару является конспектирование. Конспективная форма записи требует не только фиксации наиболее важных положений источника, но и приведения необходимых рассуждений, доказательств. Нередко в конспект включают и собственные замечания, размышления, оставляемые, как правило, на полях.</p> <p>Конспект составляется в следующей последовательности:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>а) после ознакомления с информацией составляется план, записывается название источника, указывается автор, место и год издания работы;</li> <li>б) конспективная запись разделяется на части в соответствии с пунктами плана. Каждая часть должна содержать изложение какого-либо положения, а также его аргументацию. В ходе работы подчеркивается наиболее существенное, делаются пометки на полях.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. На практических занятиях обучающийся должен: <ol style="list-style-type: none"> <li>а) принимать активное участие в обсуждении вопросов семинара;</li> <li>б) внимательно следить за выступлениями;</li> <li>в) уметь вести полемику с оппонентами.</li> </ol> </li> </ol> <p>В тезисной форме может быть подготовлено устное выступление на семинаре. Основой тезисов является план выступления, но в отличие от него в тезисах фиксируется не просто последовательность рассматриваемых вопросов, но и в краткой форме раскрывается их основное содержание.</p>		

