

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Луковникова Елена Ивановна  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 21.12.2021 16:50:01  
Уникальный программный ключ:  
890f5aae3463de1924cbcf76ac5d7ab89e0fe7d2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

*С. Луковникова*

Е.И.Луковникова

*26 мар*

20*21* г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДВ.05.01 Муниципальное право**

Закреплена за кафедрой **Правоведения и иностранных языков**

Учебный план bz440301\_21\_П.plx

Направление: 44.03.01 Педагогическое образование

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Виды контроля на курсах:

Зачет 2

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	130	130	130	130
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.ист.н., доц., Мамонтова Татьяна Александровна

*Т.А. Мамонтова*

Рабочая программа дисциплины

### Муниципальное право

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:

Направление: 44.03.01 Педагогическое образование  
утвержденного приказом ректора от 01.03.2021 протокол № 80.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

### Правоведения и иностранных языков

Протокол от 16 марта 2021 г. № 7

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой Янюшкин С. А.

*С.А. Янюшкин*

Председатель МКФ

доцент, к.ист.н., Лебедева Н.Н.

*Н.Н. Лебедева* 2021 г. 18

Ответственный за реализацию ОПОП

*С.А. Янюшкин*  
(подпись)

*Янюшкин С.А.*  
(ФИО)

Директор библиотеки

*Светлана*  
(подпись)

*Светлана Т.И.*  
(ФИО)

№ регистрации

870  
(методический отдел)

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Целью изучения дисциплины является: формирование, развитие и закрепление у обучаемых принципиально новых взглядов относительно ценности и значения муниципального права в правовой системе России; воспитание обучаемых в духе уважения к закону и праву, профессионализму, убежденности в необходимости решения задач совершенствования демократических основ местного самоуправления в России.
1.2	
1.3	Задачами изучения дисциплины являются: овладение обучающимися навыками анализа состояния местного самоуправления как социально-правового явления; методами исследования истории и современного состояния правового развития местного самоуправления и прогнозирования будущего; овладение обучающимися способами пропаганды важности знаний муниципального права для социально-экономического развития страны; умение анализировать нормативные правовые акты, регулирующие местное самоуправление в их системном единстве и взаимодействии с государством
1.4	

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.05.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Иностранный язык
2.1.2	Психология
2.1.3	Всеобщая история
2.1.4	Юридическая психология
2.1.5	Всеобщая история государства и права
2.1.6	Учебная (ознакомительная) практика
2.1.7	Культурология
2.1.8	Профессиональная речь педагога
2.1.9	Русский язык
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Международное право
2.2.2	Административное право
2.2.3	Профессиональная этика
2.2.4	Основы конструктивного общения
2.2.5	Право социального обеспечения
2.2.6	Политология
2.2.7	Философия
2.2.8	Социология
2.2.9	Гражданское право
2.2.10	Образовательное право
2.2.11	Трудовое право
2.2.12	Производственная (проектно-технологическая) практика
2.2.13	Производственная (педагогическая) практика №2
2.2.14	Производственная (педагогическая) практика №3
2.2.15	Производственная (научно-исследовательская работа)
2.2.16	Производственная (преддипломная) практика
2.2.17	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<b>УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>	
Индикатор 1	УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников
Индикатор 2	УК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач
<b>УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b>	

Индикатор 1	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение и учитывающих действующие правовые нормы
Индикатор 2	УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
<b>ПК-2 : Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса</b>	
Индикатор 1	ПК-2.1. Определяет закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания правового образования
Индикатор 2	ПК-2.2. Осуществляет отбор содержания для реализации в различных формах обучения правоведческих дисциплин в соответствии с целями и особенностями обучающихся

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	УК-1.1. методики поиска, сбора и обработки информации.
3.1.2	УК-1.2. метод системного анализа.
3.1.3	УК-2.1. действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.
3.1.4	УК-2.2. виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.
3.1.5	ПК-2.1. закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания правового образования
3.1.6	ПК-2.2. структуру, состав и дидактические единицы содержания школьных предметов
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	УК-1.1. применять различные методики поиска, сбора и обработки информации, осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников.
3.2.2	УК-1.2. на основе системного подхода формировать собственные суждения и оценки, отличая факты от мнений, интерпретаций и оценок и т.д.
3.2.3	УК-2.1. использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.
3.2.4	УК-2.2. проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты.
3.2.5	ПК-2.1. определять содержание правового образования
3.2.6	ПК-2.2. осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся
3.2.7	
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	УК-1.1. методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач
3.3.2	УК-1.2. методикой системного подхода, позволяющей рассматривать различные варианты решения поставленной задачи, оценивать их преимущества и риски
3.3.3	УК-2.1. навыками работы с нормативно-правовой документацией
3.3.4	УК-2.2. методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах
3.3.5	ПК-2.1. предметным содержанием правового образования
3.3.6	ПК-2.2. умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел	<b>Раздел 1. Муниципальное право как комплексная отрасль права и наука</b>						
1.1	Лек	Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Источники муниципального права	2	0,25	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2
1.2	Пр	Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина	2	0,25	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2

1.3	Пр	Источники муниципального права	2	0,25	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2
1.4	Ср		2	30	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2
	Раздел	<b>Раздел 2. Общая характеристика, основные направления деятельности и полномочия местного самоуправления в современной России</b>						
2.1	Лек	Понятие, сущность, функции, система, принципы местного самоуправления	2	0,25	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2
2.2	Лек	Территориальная организация местного самоуправления	2	0,25	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0,25	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2 (лекция – беседа, лекция – дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация)
2.3	Лек	Вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления по их решению	2	0,25	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0,25	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2 (лекция – беседа, лекция – дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация)
2.4	Лек	Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями	2	0,25	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0,25	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2 (лекция – беседа, лекция – дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация)

2.5	Лек	Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и формы участия населения в осуществлении местного самоуправления	2	0,5	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0,25	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2 (лекция – беседа, лекция – дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация)
2.6	Лек	Органы и должностные лица местного самоуправления.	2	0,5	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0,25	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2 (лекция – беседа, лекция – дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация)
2.7	Лек	Муниципальная служба	2	0,25	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2
2.8	Пр	Понятие, сущность, функции, система, принципы местного самоуправления	2	0,25	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2
2.9	Пр	Территориальная организация местного самоуправления	2	0,25	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0,25	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2 (постановка научной и учебной задачи перед обучающимися, в процессе решения задачи обучающиеся учатся самостоятельно находить необходимую информацию, способы решения, осуществляется развитие познавательной активности, творческого мышления и иных личных качеств)

2.10	Пр	Вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления по их решению	2	0,5	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0,25	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2 (постановка научной и учебной задачи перед обучающимися, в процессе решения задачи обучающиеся учатся самостоятельно находить необходимую информацию, способы решения, осуществляется развитие познавательной активности, творческого мышления и иных личных качеств)
2.11	Пр	Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.	2	0,5	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0,25	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2 (постановка научной и учебной задачи перед обучающимися, в процессе решения задачи обучающиеся учатся самостоятельно находить необходимую информацию, способы решения, осуществляется развитие познавательной активности, творческого мышления и иных личных качеств)

2.12	Пр	Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и формы участия населения в осуществлении местного самоуправления	2	1	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0,25	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2 (постановка научной и учебной задачи перед обучающимися, в процессе решения задачи обучающиеся учатся самостоятельно находить необходимую информацию, способы решения, осуществляется развитие познавательной активности, творческого мышления и иных личных качеств)
2.13	Пр	Органы и должностные лица местного самоуправления.	2	0,5	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0,25	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2 (постановка научной и учебной задачи перед обучающимися, в процессе решения задачи обучающиеся учатся самостоятельно находить необходимую информацию, способы решения, осуществляется развитие познавательной активности, творческого мышления и иных личных качеств)

2.14	Пр	Муниципальная служба	2	0,5	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2
2.15	Ср		2	30	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2
	Раздел	<b>Раздел 3. Экономическая основа местного самоуправления</b>						
3.1	Лек	Муниципальная собственность: понятие, формирование, состав, порядок управления.	2	0,25	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0,25	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2 (лекция – беседа, лекция – дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация)
3.2	Лек	Финансовая основа местного самоуправления.	2	0,25	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2
3.3	Пр	Муниципальная собственность: понятие, формирование, состав, порядок управления.	2	0,5	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0,25	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2 (постановка научной и учебной задачи перед обучающимися, в процессе решения задачи обучающиеся учатся самостоятельно находить необходимую информацию, способы решения, осуществляется развитие познавательной активности, творческого мышления и иных личных качеств)
3.4	Пр	Финансовая основа местного самоуправления.	2	0,5	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2

3.5	Ср		2	30	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2
	Раздел	<b>Раздел 4.</b>						
4.1	Лек	Ответственность и контроль в сфере организации местного самоуправления	2	0,5	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0,25	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2 (лекция – беседа, лекция – дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация)
4.2	Лек	Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях.	2	0,5	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0,25	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2 (лекция – беседа, лекция – дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация)
4.3	Пр	Ответственность и контроль в сфере организации местного самоуправления	2	0,5	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0,25	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2 (постановка научной и учебной задачи перед обучающимися, в процессе решения задачи обучающиеся учатся самостоятельно находить необходимую информацию, способы решения, осуществляется развитие познавательной активности, творческого мышления и иных личных качеств)

4.4	Пр	Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях.	2	0,5	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0,25	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2 (постановка научной и учебной задачи перед обучающимися, в процессе решения задачи обучающиеся учатся самостоятельно находить необходимую информацию, способы решения, осуществляется развитие познавательной активности, творческого мышления и иных личных качеств)
4.5	Ср		2	40	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2
	Раздел	<b>Раздел 5.</b>						
5.1	Экзамен		2	4	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	УК-1.1; УК-1.2.; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК 2.2

### 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция – беседа, лекция – дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция – пресс-конференция, лекция с разбором конкретных ситуаций, лекция-консультация, занятия с применением затрудняющих условий, методы группового решения творческих задач, метод развивающейся кооперации)

Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия, дебаты), семинар - исследование, семинар «Пресс – антипресс», мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака), деловые, имитационные, операционные и ролевые игры, case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ), мастер класс, дидактические игры)

Технология проблемного обучения (постановка научной и учебной задачи перед обучающимися, в процессе решения задачи обучающиеся учатся самостоятельно находить необходимую информацию, способы решения, осуществляется развитие познавательной активности, творческого мышления и иных личных качеств)

### 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 6.1. Контрольные вопросы и задания

Текущий контроль проводится по результатам активной работы студента на практических занятиях (анализ и обсуждение практических ситуаций, публичное выступление, решение задач и т.п.) и своевременной сдаче выполненных заданий для самостоятельной работы (согласно графику).

#### КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ

Практическое занятие № 1. Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина

- 1.1. Назовите и раскройте причины появления новой отрасли – муниципального права.
- 1.2. Дайте понятие муниципального права как комплексной отрасли права.
- 1.3. Перечислите особенности предмета муниципально-правового регулирования.
- 1.4. В чем особенность метода правового регулирования муниципально-правовых отношений?
- 1.5. Что такое наука муниципального права? В чем ее отличие от отрасли муниципального права?

#### Практическое занятие № 2. Источники муниципального права

1. Понятие правовых основ местного самоуправления.
2. Конституция РФ о МСУ
3. Международно-правовые акты о местном самоуправлении. Значение Европейской Хартии для развития местного самоуправления в Российской Федерации.
4. Понятие и система муниципальных правовых актов.
5. Устав муниципального образования: понятие, признаки и содержание. Его роль и значение в формировании правовой основы деятельности местного самоуправления. (по ФЗ № 131)
6. Государственная регистрация уставов муниципальных образований.

#### Практическое занятие № 3. Понятие, сущность, функции, система, принципы местного самоуправления

1. Понятие и классификация принципов местного самоуправления
  - Понятие принципов местного самоуправления
  - Виды принципов местного самоуправления
  - Общеправовые принципы в организации местного самоуправления
  - Организационные принципы деятельности органов местного самоуправления
2. Система местного самоуправления в России и ее элементы
  - Характеристика и элементы системы местного самоуправления
  - Формы непосредственного (прямого) самоуправления населения
  - Модели местного самоуправления как элементы системы местного самоуправления
3. Понятие и основные виды функций местного самоуправления
  - Понятие функций местного самоуправления
  - Основные функции местного самоуправления
4. Общая характеристика функций местного самоуправления
  - Обеспечение участия населения в решении вопросов местного значения
  - Управление муниципальной собственностью
  - Обеспечение социально-экономического развития муниципального образования
  - Обеспечение удовлетворения жизненных потребностей населения
  - Охрана общественного порядка
  - Представительство и защита интересов и прав местного самоуправления

#### Практическое занятие № 4. Территориальная организация местного самоуправления

- 1.1. Понятие и этапы становления территориальных основ местного самоуправления.
- 1.2. Муниципальное образование: понятие, признаки и виды.
- 1.3. Границы и состав территории муниципальных образований.
- 1.4. Порядок образования, преобразования, упразднения муниципальных образований.
- 1.5. Особенности организации местного самоуправления:
  - в городах федерального значения Москве, Санкт-Петербурге и Севастополе ;
  - в закрытых административно-территориальных образованиях;
  - в наукоградах;
  - на приграничных территориях.

#### Практическое занятие № 5. Вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления по их решению

- 1.1. Понятие и особенности органов местного самоуправления
- 1.2. Классификации органов местного самоуправления
- 1.3. Принципы организации и деятельности органов местного самоуправления
- 1.4. Структура органов местного самоуправления
- 1.5. Содержание и правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления.
- 1.6. Понятие полномочий местного самоуправления и формы их реализации.
- 1.7. Отдельные государственные полномочия.
- 1.8. Соотношение компетенции представительного органа местного самоуправления и иных органов местного самоуправления.
- 1.9. Классификация полномочий органов государственной власти и субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления.
- 1.10. Обеспечивающие и регулирующие полномочия органов государственной власти.
- 1.11. Контрольные полномочия государственной власти и субъектов..

#### Практическое занятие № 6. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями

- 1.1. Содержание и правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления.
- 1.2. Понятие полномочий местного самоуправления и формы их реализации.
- 1.3. Отдельные государственные полномочия.
- 1.4. Соотношение компетенции представительного органа местного самоуправления и иных органов местного самоуправления.
- 1.5. Классификация полномочий органов государственной власти и субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления.
- 1.6. Обеспечивающие и регулирующие полномочия органов государственной власти.
- 1.7. Контрольные полномочия государственной власти и субъектов.

Практическое занятие №7. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и формы участия населения в осуществлении местного самоуправления

- 1.1. Каково значение непосредственной демократии в системе местного самоуправления?
- 1.2. Перечислите нормативно-правовые акты в соответствии, с которыми проводятся муниципальные выборы.
- 1.3. Перечислите стадии избирательного процесса на муниципальных выборах.
- 1.4. Кто имеет право выдвигать кандидатов на выборах в органы местного самоуправления?
- 1.5. Что такое местный референдум? По каким вопросам может проводиться местный референдум? Какие вопросы не могут быть вынесены на местный референдум?
- 1.6. Перечислите особенности проведения референдума по вопросам изменения территории муниципального образования.
- 1.7. Укажите юридическое значение решений, принятых гражданами на собраниях, сходах, конференциях.
- 1.8. Что понимается под территориальным общественным самоуправлением?
- 1.9. За счет каких источников формируются финансовые средства органов ТОС? В каких случаях они могут наделяться правами юридического лица?
- 1.10. Что общего и чем отличаются правотворческая инициатива граждан, публичные слушания, обращения граждан в органы местного самоуправления?

Практическое занятие № 8. Органы и должностные лица местного самоуправления.

1. Каково функциональное назначение представительных органов в системе органов местного самоуправления?
2. В чем выражается публично-правовая неприкосновенность депутата местного представительного органа?
3. Перечислите предметы исключительного ведения представительного органа местного самоуправления.
4. Что такое регламент представительного органа, какова его роль в организации деятельности данного органа?
5. Какую роль играют постоянные и временные комиссии представительного органа?

Практическое занятие №9. Муниципальная служба

- 1.1. Исполнительные органы местного самоуправления: формирование и организация работы.
- 1.2. Глава администрации.
- 1.3. Аппарат главы администрации.
- 1.4. Иные органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления.
- 1.5. Ассоциации и союзы муниципальных образований.
- 1.6. Правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления.
- 1.7. Что такое регламент представительного органа, какова его роль в организации деятельности данного органа?
- 1.8. Какую роль играют постоянные и временные комиссии представительного органа?
- 1.9. Каковы основные полномочия глав муниципальных образований?
- 1.10. Какие иные выборные должности могут быть предусмотрены уставом муниципального образования?
- 1.11. Назовите основные черты правового положения выборного должностного лица местного самоуправления.
- 1.12. Каковы функции главы муниципального образования? Каков порядок избрания на должность главы муниципального образования.
- 1.13. Кому подотчетен глава муниципального образования?
- 1.14. Каковы основные задачи и функции исполнительных органов местного самоуправления? Каков механизм взаимодействия представительных и исполнительных органов местного самоуправления?

Практическое занятие № 10. Муниципальная собственность: понятие, формирование, состав, порядок управления.

- 1.1. Что входит в состав финансово-экономической основы местного самоуправления?
- 1.2. Каков состав и порядок формирования муниципальной собственности?
- 1.3. Кто является собственником муниципального имущества?
- 1.4. Кем определяется порядок приватизации муниципальной собственности?
- 1.5. Что такое муниципальный бюджет, какова его структура?
- 1.6. Что относится к доходным источникам местных бюджетов?
- 1.7. В чем отличие закрепленных и регулирующих доходов?
- 1.8. В чем заключается отличие дотации от субвенции?
- 1.9. Поступают ли в местный бюджет доходы от приватизации государственного имущества?
- 1.10. Каковы основные направления расходов местных бюджетов?
- 1.11. Дайте определение понятия «муниципальный заказ».

1.12. Что такое «секвестрование местного бюджета», какой орган и в каком случае принимает решение о его введении?

Практическое занятие № 11. Финансовая основа местного самоуправления.

1.1. Понятие и правовое регулирование финансовой основы местного самоуправления.

1.2. Европейская Хартия местного самоуправления о принципах финансового обеспечения местного самоуправления.

1.3. Понятие, структура местного бюджета и его значение для субъекта Российской Федерации

1.4. Понятие бюджета. Доходы местного бюджета.

- Правовые аспекты развития бюджетной системы в России: исторический экскурс

- Понятие бюджета и его место в финансовой системе региона...

- Правовое регулирование доходов и расходов бюджета региона.

1.5. Местные налоги и сборы. Понятие бюджетного регулирования.

1.6. Муниципальные заимствования.

1.7. Неналоговые доходы местного бюджета.

1.8. Расходы местного бюджета.

- Расходы бюджета субъекта Российской Федерации

- Доходы бюджета субъекта Российской Федерации

1.9. Понятие и методы бюджетного регулирования

- Финансовая помощь как метод бюджетного регулирования.

- Бюджетные ссуды и бюджетные кредиты как форма финансирования расходов бюджета субъекта Российской Федерации

- Бюджетный дефицит, его влияние на экономику региона и пути преодоления

1.10. Бюджетный федерализм и его влияние на бюджет региона

- Понятие бюджетного федерализма и его проявление на уровне регионов

- Межбюджетные отношения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации

1.11. Межбюджетные отношения субъектов Российской Федерации и муниципальных образований

- сущность и принципы,

- Законодательные акты, регулирующие межбюджетные отношения с участием муниципального образования

- Права и обязанности участников бюджетного процесса в муниципальном образовании: органы местного самоуправления, их полномочия и бюджетные правоотношения.

- Бюджетный процесс от составления до рассмотрения и утверждения.

- Финансовый контроль исполнения.

Практическое занятие № 12. Ответственность и контроль в сфере организации местного самоуправления

1.1. Понятие, основания и виды ответственности в муниципальном праве

1.2. Проблемы правового регулирования и развития системы гарантий местного самоуправления в современных условиях.

1.3. Ответственность депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления перед населением

1.4. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством, физическими и юридическими лицами

- Ответственность перед государством

- Ответственность перед физическими и юридическими лицами

1.5. Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления

Практическое занятие № 13. Особенности организации местного самоуправления на различных территориях

1.1. Понятие поселения и их виды

1.2. Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения

1.3. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях (ЗАТО)

1.4. Особенности организации местного самоуправления в наукоградах

1.5. Особенности организации местного самоуправления на приграничных территориях

1.6. Особенности организации местного самоуправления на территории проживания коренных малочисленных народов и обусловленных историческими и иными местными традициями

1.7. Особенности организации местного самоуправления на территории с особым правовым статусом муниципальных образований

#### КЕЙС-ЗАДАЧИ/СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ

Практическое занятие № 1. Муниципальное право как отрасль права, наука и ученая дисциплина

1. Определите что общего у муниципального права с конституционным и административным правом. В чем отличие муниципального права от названных отраслей. Заполните сравнительную таблицу.

Элементы

сравнения

Муниципальное право

Конституционное право

Административное право

Понятие

отрасли права  
Предмет  
Основные институты  
Субъекты  
Методы  
Источники

2. Выделите основные этапы развития науки муниципального права и используя библиографию по муниципальному праву назовите ученых, которые разрабатывают (ли) проблемы муниципального права, укажите их основные научные труды.  
3. Назовите основные предпосылки российских реформ второй половины XIX века. Какие преобразования были осуществлены на уровне сельской общины, уезда, губернии, города? В чем причины и сущность контрреформ 90-х годов XIX века? Заполните сравнительную таблицу.

Сравнительные признаки советский период	Самоуправление	Местное самоуправление в
---	----------------	--------------------------

Земское с 1864 по 1918 гг.	Городское с 1870 по 1918 гг.	
----------------------------	------------------------------	--

Нормативные основы  
Территориальные единицы  
Виды органов  
Порядок формирования органов самоуправления  
Полномочия органов самоуправления  
Реформа (контрреформа)

4. Каковы были особенности организации и деятельности местных Советов на разных этапах существования Советского Союза? Проиллюстрируйте их нормами Конституций СССР 1936 г. и 1977 г.

5. Во всех действовавших до 12 декабря 1993 года Конституциях России органами государственной власти на местах были провозглашены Советы народных депутатов. Вместе с тем все основные вопросы государственно, хозяйственной и социально-культурной жизни предварительно рассматривались в соответствующих партийных органах, а принятые ими решения были обязательными для исполнения местными органами. По многим вопросам, входящим в компетенцию местных Советов, обязательные для их исполнения решения принимались вышестоящими органами государственной власти и управления. Дайте политическую и юридическую оценку сказанному. Являлись ли Советы народных депутатов самостоятельными органами местного самоуправления?

6. Раскройте содержание основных теорий о природе и сущности местного самоуправления, назовите их представителей. Заполните сравнительную таблицу.

Название теории	Время появления теории	Представители	Основные	
			достоинства	недостатки
Теория свободной общины				
Хозяйственная теория				
Государственная теория				
Теория юридических лиц				
Теория дуализма				
Социальная теория				

#### Практическое занятие № 2. Источники муниципального права

1. Проанализируйте содержание уставов муниципальных образований (на примере муниципальных образований Иркутской области) выделите общие и отличительные признаки.

2. Выступая на заседании поселкового совета по поводу проекта устава поселка, один из депутатов предложил основное внимание в будущем уставе уделить вопросам структуры органов местного самоуправления поселка, порядку их формирования и компетенции, статусу депутатов и муниципальных служащих, а финансово-экономические вопросы не включать в устав, поскольку в поселке практически отсутствует своя муниципальная собственность, собственных доходов нет, бюджет поселка полностью зависит от дотаций района. Остальные депутаты согласились с ним. Может ли быть принято предложение депутата? Какие вопросы должны быть обязательно отражены в уставе муниципального образования?

3. Управление юстиции области отказалось принять для рассмотрения и регистрации устав города Н. на том основании, что среди представленных для регистрации документов отсутствует заключение юридического управления администрации области о соответствии устава законодательству. Правомерен ли отказ в приеме документов со стороны управления юстиции? Какие документы необходимы для регистрации устава?

#### Практическое занятие № 3. Понятие, сущность, функции, система, принципы местного самоуправления

2.1. Первую сессию вновь избранного районного совета, состоявшуюся через месяц после выборов, открыл глава районной администрации. Он зачитал депутатам положения устава района о том, что полномочия председателя районного

совета исполняет глава администрации района, поэтому председатель районного совета из числа депутатов не избирается. Кроме того, глава администрации заявил депутатам, что поскольку он так же, как и депутаты, избирался на свою должность населением района на основе всеобщих равных прямых выборов тайным голосованием, то он участвует в работе представительного органа наравне с депутатами, обладая теми же правами, что и они. Депутаты согласились с предложенным главой администрации района вариант том организации работы представительного органа. Прокомментируйте данную ситуацию с точки зрения соответствия действующему законодательству.

2.2. На должность младшего специалиста управления коммунального хозяйства городской администрации был назначен Иванов. Вскоре в управлении освободилась должность ведущего специалиста, и Иванов написал заявление с просьбой о переводе его на эту должность. Начальник управления предложил Иванову сдать квалификационный экзамен для определения его возможностей занять эту должность, от чего Иванов отказался, сказав, что его квалификация подтверждается наличием у него специального образования, предшествующим многолетним трудовым стажем и положительной характеристикой с последнего места работы, поэтому он имеет полное право занять вакантную должность. За разъяснениями Иванов обратился к юрисконсульту городской администрации. От имени юрисконсульта подготовьте ответ Иванову.

#### Практическое занятие № 4. Территориальная организация местного самоуправления

2.1. Дайте понятие муниципального образования и выделите его основные признаки. Назовите виды муниципальных образований и особенности, отличающие их друг от друга.

2.2. Представительный орган Прибрежного района решил, объединив 2-3 волости в одну, укрупнить муниципальные образования. Совет ветеранов одной из волостей обжаловал это решение в суд, указав, что мнения жителей этих волостей никто не спрашивал. Решите дело. Охарактеризуйте порядок установления и изменения границ муниципального образования.

2.3. Жители некоторых населенных пунктов Лесного района решили войти в состав Степного района, поскольку эти населенные пункты были расположены в непосредственной близости от границы Степного района, многие из жителей работали в районном центре – поселке Степное, а сами эти населенные пункты по профилю хозяйственной деятельности были тесно связаны с близлежащими поселениями Степного района. Однако глава местного самоуправления Лесного района заявил о своем категорическом несогласии с изменениями границ территории района. Каков порядок изменения территорий муниципальных образований? Возможен ли переход части населенных пунктов из одного района в другой в указанной ситуации?

2.4. В селе Сосновое – административном центре Сосновского сельсовета был построен крупный деревообрабатывающий комплекс, в связи с чем численность села намного увеличилась за счет работников комплекса, приехавших из других мест. Директор комплекса обратился в администрацию района с заявлением о придании селу статуса рабочего поселка, выходе его из состава сельсовета и преобразования в самостоятельное муниципальное образование. К заявлению директора были приложены подписи 10 % жителей села в поддержку данного предложения. Может ли быть удовлетворено заявление директора деревообрабатывающего комплекса? В каком порядке возможно изменение административного статуса населенного пункта?

2.5. После открытия в городе нового научно-исследовательского института депутаты городского муниципального совета решили придать городу статус наукограда, приняв по этому поводу соответствующее постановление на своем заседании. Постоянной комиссии по законности было поручено подготовить изменения и дополнения в устав города. Принятые на очередном заседании совета поправки в устав города были направлены на регистрацию управление юстиции. Вправе ли управление юстиции зарегистрировать данные изменения и дополнения к уставу города? Каков порядок присвоения статуса наукограда?

2.6. Губернатор области издал Постановление о создании ассоциации местного самоуправления области (в нее объединились все муниципальные образования области). На первом собрании членов ассоциации, созванном областной администрацией, представителям местного самоуправления был предложен проект ее устава. В качестве основной задачи ассоциации было названо объединение усилий органов местного самоуправления области для реализации планов ее экономического и социального развития, оказания помощи и поддержки органам государственной власти. Председателем ассоциации по предложению Губернатора был выбран его первый заместитель. Устав ассоциации местного самоуправления поступил на регистрацию в управление юстиции области. Может ли управление юстиции зарегистрировать данный устав? В каком порядке создаются и союзы и ассоциации муниципальных образований?

#### Практическое занятие № 5. Вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления по их решению

2.1. Сгруппируйте вопросы местного значения. Определите общее и особенное в вопросах местного значения поселения, муниципального района, городского округа.

2.2. Районный муниципальный совет принял постановление, которым запретил до окончания сельскохозяйственных работ ввоз на территорию района овощей из других районов области в целях первоочередной и на более выгодных условиях реализации продукции, произведенной сельскохозяйственными предприятиями своего района. Законно ли постановление районного совета?

2.3. На рассмотрении областной думы был внесен проект комплексной программы развития здравоохранения в области на ближайшие пять лет, в соответствии с которым предусматривалось строительство новых больниц в трех районах области, реконструкция двух городских поликлиник, а также оснащение сельских медпунктов новым оборудованием. В проекте постановления указывалось, что финансирование программы должно осуществляться совместно за счет средств областного и местных бюджетов, причем на долю областного бюджета приходится 30 % необходимого объема финансирования. Соответствует ли законодательству данное постановление областной думы?

2.4. Члены общественного экологического движения выявили ряд нарушений законодательства об охране природы предприятиями города, в частности выброс в атмосферу вредных веществ, слив в реки неочищенных вод, вырубку

зеленных насаждений и т. п. и обратились к главе администрации города с требованием принять срочные меры к нарушителям. Глава администрации ответил, что эти вопросы не входят в компетенцию городской администрации, поэтому заявление по данной проблеме они должны направить в прокуратуру. Прав ли глава городской администрации? Какими полномочиями обладают органы местного самоуправления в сфере охраны природы?

2.5. На сходе граждан села Липовка было принято решение о том, чтобы участковый инспектор полиции привлекал жителей к проводимым им мероприятиям по охране общественного порядка в селе. Для этого он должен был заранее оповещать жителей о планируемых рейдах, проверках и иных мероприятиях, обсуждать с жителями вопрос о целесообразности применения тех или иных мер взыскания к нарушителям. Однако участковый не согласился с решением схода и обратился за поддержкой к главе сельской администрации. Как должен поступить глава сельской администрации?

Практическое занятие № 6. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями

2.1. Какими из перечисленных ниже актов возможно наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями:

- указ Президента РФ;
- закон Иркутской области;
- федеральный закон;
- постановление губернатора Иркутской области;
- постановление Совета Федерации Федерального Собрания РФ;
- постановление конституционного суда РФ;
- устав муниципального образования;
- постановление Правительства РФ.

2.2. В каком порядке должны передаваться органам местного самоуправления отдельные государственные полномочия?

2.3. Какие целевые программы могут реализовываться в муниципальных образованиях (на примере муниципальных образований Иркутской области).

Практическое занятие №7. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и формы участия населения в осуществлении местного самоуправления

2.1. Проанализируйте закон о выборах в органы местного самоуправления субъекта федерации в котором вы живете и составьте схему правомочий участников муниципальных выборов на каждой стадии избирательного процесса.

2.2. Сравните стадии проведения местных выборов и местного референдума. Какой вывод можно сделать?

2.3. Городская избирательная комиссия отказала Сидорову в регистрации в качестве кандидата в депутаты городской думы на том основании, что хотя он и проживает постоянно в г. Братске, но является гражданином Республики Казахстан.

Обосновано ли решение избирательной комиссии? Кто может избирать и быть избранным в органы местного самоуправления?

2.4. Округная избирательная комиссия отказала в регистрации в качестве кандидата в депутаты городского совета заместителю главы администрации на том основании, что в соответствии с законодательством о муниципальной службе муниципальный служащий не может быть депутатом представительного органа. Правомерен ли отказ в регистрации округной избирательной комиссии? В каком порядке и на основании каких документов осуществляется регистрация кандидатов в депутаты?

2.5. Директор совместного российско-финского предприятия Михайлов решил баллотироваться кандидатом в депутаты городской думы. Из сотрудников предприятия он образовал группу по сбору подписей в поддержку своей кандидатуры. Членам группы были предоставлены двухнедельные оплачиваемые отпуска, после окончания сбора подписей каждому была выплачена премия в размере месячного должностного оклада. Совет учредителей предприятия выделил Михайлову материальную помощь на проведение избирательной кампании, а также разрешил использовать множительно-копировальную технику предприятия для изготовления агитационных материалов. Соответствует ли данная ситуация законодательству о выборах? Каким образом должна финансироваться избирательная кампания кандидатов в депутаты?

Практическое занятие № 8. Органы и должностные лица местного самоуправления.

2.1. Опишите структуру представительного органа муниципального образования (на примере муниципальных образований Иркутской области): а) руководящие органы и должностные лица; б) функционально-отраслевые подразделения (постоянные и временные комиссии, комитеты); в) территориальные органы (депутатские группы); г) рабочие подразделения (аппарат представительного органа).

2.2. Ознакомьтесь с регламентом представительного органа муниципального образования. Назовите виды правовых актов, принимаемых представительным органом, а также сформулируйте основные требования, которым должны отвечать эти акты.

2.3. Сотрудник одного из учреждений был избран депутатом в местный представительный орган. Спустя некоторое время администрация учреждения решила уволить его за прогулы в соответствии с Трудовым кодексом РФ. Вправе ли она сделать и в каких случаях? Рассмотрите возможные варианты.

2.4. На первой сессии городского совета, состоявшего из 17 депутатов, было принято решение: образовать пять постоянных комиссий. Для того чтобы состав комиссий не был малочисленным, депутаты решили, что каждый из них может быть членом сразу нескольких (возможно, всех) комиссий. В целях повышения профессионализма и компетентности в работе постоянных комиссий в их состав были включены также по одному представителю от соответствующих структурных подразделений городской администрации. На этой же сессии была создана комиссия по проверке заявлений группы избирателей о фактах коррупции некоторых руководителей муниципальных предприятий.

Охарактеризуйте принятые городским советом решения с точки зрения соответствия их законодательству.

2.5. На заседании поселкового совета из девяти присутствовало пять депутатов. Депутаты утвердили бюджет поселка на следующий год и отчет об исполнении бюджета за предыдущий финансовый год, заслушали информацию заместителя главы поселковой администрации о ходе выполнения плана по благоустройству поселка, упразднила одну из постоянных комиссий совета и внесли по этому поводу соответствующие изменения в устав о местном самоуправлении поселка.

Правомочны ли данные решения поселкового совета?

2.6. За нарушение правил дорожного движения (переход улицы на красный свет светофора) работник милиции предложил Иванову уплатить штраф. Однако тот предъявил удостоверение депутата Городской Думы и сказал, что в соответствии с законодательством на него не могут быть наложены меры административного взыскания без согласия Городской Думы. Работник милиции направил протокол нарушения правил дорожного движения депутатом Ивановым в Городскую Думу. Прокомментируйте данную ситуацию.

Практическое занятие № 9. Муниципальная служба

2.1. Сотрудник одного из учреждений был избран депутатом в местный представительный орган. Спустя некоторое время администрация учреждения решила уволить его за прогулы в соответствии с Трудовым кодексом РФ. Вправе ли она сделать и в каких случаях? Рассмотрите возможные варианты.

2.2. На первой сессии городского совета, состоявшего из 17 депутатов, было принято решение: образовать пять постоянных комиссий. Для того чтобы состав комиссий не был малочисленным, депутаты решили, что каждый из них может быть членом сразу нескольких (возможно, всех) комиссий. В целях повышения профессионализма и компетентности в работе постоянных комиссий в их состав были включены также по одному представителю от соответствующих структурных подразделений городской администрации. На этой же сессии была создана комиссия по проверке заявлений группы избирателей о фактах коррупции некоторых руководителей муниципальных предприятий. Охарактеризуйте принятые городским советом решения с точки зрения соответствия их законодательству.

2.3. На заседании поселкового совета из девяти присутствовало пять депутатов. Депутаты утвердили бюджет поселка на следующий год и отчет об исполнении бюджета за предыдущий финансовый год, заслушали информацию заместителя главы поселковой администрации о ходе выполнения плана по благоустройству поселка, упразднила одну из постоянных комиссий совета и внесли по этому поводу соответствующие изменения в устав о местном самоуправлении поселка.

Правомочны ли данные решения поселкового совета?

2.4. За нарушение правил дорожного движения (переход улицы на красный свет светофора) работник милиции предложил Иванову уплатить штраф. Однако тот предъявил удостоверение депутата Городской Думы и сказал, что в соответствии с законодательством на него не могут быть наложены меры административного взыскания без согласия Городской Думы. Работник милиции направил протокол нарушения правил дорожного движения депутатом Ивановым в Городскую Думу. Прокомментируйте данную ситуацию.

2.5. Проанализируйте действующее законодательство о местном самоуправлении и укажите те его положения, которые способны играть роль «сдержек» и «противовесов» между представительными и исполнительными органами местного самоуправления.

2.6. Губернатор области направил во все муниципальные образования письменные рекомендации. В которых предложил представительным органам закрепить в уставах муниципальных образований следующий порядок избрания глав муниципальных образований: главы муниципальных образований избираются представительным органом местного самоуправления из своего состава. Кандидатуру на должность главы муниципального совета представляет губернатор области. Последующие изменения в устав, связанные с процедурой избрания главы муниципального образования, могут вноситься только после проведения местного референдума по этому вопросу. Прокомментируйте данные рекомендации губернатора области.

2.7. Сравните круг полномочий главы муниципального образования и главы местной администрации, укажите сходства и различия в их правовом статусе.

Практическое занятие № 10. Муниципальная собственность: понятие, формирование, состав, порядок управления.

2.1. Постановлениями главы администрации района были утверждены программа приватизации муниципальной собственности на предстоящий год, правила сдачи в аренду муниципального нежилого фонда, а также размер арендной платы. Законны ли постановления главы районной администрации?

2.2. Глава муниципального образования поселка Дуброво издал постановление о приватизации муниципального молочного завода. Губернатор области своим постановлением отменил постановление главы поселка, указав, что завод всего лишь год назад передан областью в муниципальную собственность поселка для решения задач местного значения. Какие нарушения действующего законодательства допущены руководством поселка и области?

2.3. Глава городской администрации принял постановление, которым предоставил ООО «Мастер» льготу по налогу на добавленную стоимость в размере 80 %, по местным налогам и сборам – в размере 1000 %. Данное постановление было опротестовано прокуратурой. Какие положения законодательства нарушены постановлением администрации?

2.4. Жители села провели сход, на котором приняли решение о сборе средств на строительство нового моста через речку. Сельская администрация отказалась выполнить решение схода на том основании, что установление местных налогов и сборов входит в исключительную компетенцию сельского совета. Как должен быть решен данный вопрос?

Практическое занятие № 11. Финансовая основа местного самоуправления.

2.1. Назовите основные стадии бюджетного процесса в муниципальном образовании, а также наиболее важные мероприятия, которые осуществляют представительные и исполнительные органы местного самоуправления.

2.2. Постановлениями главы администрации района были утверждены программа приватизации муниципальной

собственности на предстоящий год, правила сдачи в аренду муниципального нежилого фонда, а также размер арендной платы. Законны ли постановления главы районной администрации?

2.3. Глава муниципального образования поселка Дуброво издал постановление о приватизации муниципального молочного завода. Губернатор области своим постановлением отменил постановление главы поселка, указав, что завод всего лишь год назад передан областью в муниципальную собственность поселка для решения задач местного значения. Какие нарушения действующего законодательства допущены руководством поселка и области?

2.4. Глава городской администрации принял постановление, которым предоставил ООО «Мастер» льготу по налогу на добавленную стоимость в размере 80 %, по местным налогам и сборам – в размере 1000 %. Данное постановление было опротестовано прокуратурой. Какие положения законодательства нарушены постановлением администрации?

2.5. Жители села провели сход, на котором приняли решение о сборе средств на строительство нового моста через речку. Сельская администрация отказалась выполнить решение схода на том основании, что установление местных налогов и сборов входит в исключительную компетенцию сельского совета. Как должен быть решен данный вопрос?

Практическое занятие № 12. Ответственность и контроль в сфере организации местного самоуправления

- 2.1. Общая характеристика ответственности в муниципальном праве и права на судебную защиту.
- 2.2. Муниципально-правовая ответственность.

Практическое занятие № 13. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях

2 Эссе по проблематике Муниципального права представляет собой небольшую, свободного изложения творческую работу, выражающую мнение автора о сущности проблемы.

Эссе может быть подготовлено в устной или письменной форме. В устной форме подготовленный материал излагается на семинарском занятии. В письменном виде объем эссе, как правило, не превышает 5 страниц текста и представляется для проверки и оценки преподавателю, который в данной группе проводит семинарские занятия. Тема эссе может быть выбрана студентом как из предлагаемого и рекомендованного преподавателем перечня, так и самостоятельно. Тема эссе может быть предложена студентом, исходя из его желания и научного интереса. Новая тема эссе либо освещение новых аспектов одной из предлагаемых разделов темы, может быть выбрана студентом также и по согласованию с преподавателем. Написание эссе осуществляется самостоятельно путем творческого изложения изученных научных материалов и нормативных источников.

## 6.2. Темы письменных работ

учебы планом не предусмотрено

## 6.3. Фонд оценочных средств

Дисциплина «Муниципальное право» направлена на ознакомление с действующим законодательством, регулирующим местное самоуправление; на получение теоретических знаний и практических навыков участия в управлении муниципальным образованием, для их дальнейшего использования в практической профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины «Муниципальное право России» предусматривает:

- лекции;
  - практические занятия;
  - самостоятельную работ
- экзамен.

В ходе освоения раздела 1 «Муниципальное право как комплексная отрасль права и наука» обучающиеся должны уяснить предмет, метод, основные принципы и источники муниципального права как науки, отрасли право и учебной дисциплины; систему муниципального права, а также систему правоотношений государственных и местных органов власти. Роль отраслей российского права в формировании муниципального права.

В ходе освоения раздела 2 «Общая характеристика, основные направления деятельности и полномочия местного самоуправления в современной России» обучающиеся должны уяснить понятие местного самоуправления; деятельность населения и органов местного самоуправления под свою ответственность при решении вопросов местного значения; систему местного самоуправления в Российской Федерации; Территориальное общественное самоуправление; территориальную организацию местного самоуправления и административно-территориальное деление субъектов Российской Федерации; Учет мнения населения при решении вопросов территориальной организации местного самоуправления

Получить представление о привлечении граждан к выполнению социально значимых для поселения и городского округа работ (дежурств) в целях решения вопросов местного значения. Рассмотреть основания, порядок и условия наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Особенности статуса органов местного самоуправления как юридических лиц.

В ходе освоения раздела 3 «Экономическая основа местного самоуправления» обучающиеся должны уяснить понятия и формы муниципальной собственности: формирование, состав, порядок управления. Земельные ресурсы муниципальных образований. Участие органов местного самоуправления в хозяйственном обороте. Взаимоотношения органов местного самоуправления с предприятиями и учреждениями различных форм собственности, расположенными на территории муниципального образования.

В ходе освоения раздела 4 «Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях и ответственность в местном самоуправлении» обучающиеся должны уяснить особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях; общую характеристику и проблемы ответственности за неисполнения муниципальных правовых актов. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением.

В процессе изучения дисциплины рекомендуется на первом этапе обратить внимание на усвоение основных понятий и терминов. Овладеть понятием — значит не только знать признаки предметов и явлений, охватываемых данным понятием,

но и уметь применять понятие на практике, уметь оперировать им. А это значит, что усвоение понятия включает в себя не только путь снизу вверх — от единичных и частных случаев к их обобщению, но и обратный путь — сверху вниз, от общего к частному и единичному. Зная общее, обучающийся будет уметь видеть его в отдельном конкретном случае, с которым приходится иметь дело в данный момент.

При подготовке к экзамену рекомендуется особое внимание уделить следующим вопросам 1.1-1.16; 2.1.-2.49; 3.1.-3.17; 4.1.-4.19.

#### ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ:

1. Муниципальное право как комплексная отрасль права и наука
- 1.1. Понятие и предмет правового регулирования отрасли муниципального права.
- 1.2. Понятие и структура организации местного самоуправления.
- 1.3. Признаки общественных отношений, регулируемых муниципальным правом.
- 1.4. Муниципальное право - комплексная отрасль права.
- 1.5. Роль отраслей российского права в формировании муниципального права.
- 1.6. Методы муниципального права.
- 1.7. Институты отрасли муниципального права.
- 1.8. Муниципальное право Российской Федерации: научная и учебная дисциплина
- 1.9. Европейская Хартия местного самоуправления (1985 г.): структура, роль в правовом регулировании организации местного самоуправления.
- 1.10. Конституция Российской Федерации о местном самоуправлении.
- 1.11. Федеральные законы – источники муниципального права.
- 1.12. Система муниципальных правовых актов.
- 1.13. Место и роль устава муниципального образования в системе нормативных правовых актов местного самоуправления.
- 1.14. Соотношение актов, принятых на референдуме и сходе граждан, и устава
- 1.15. Муниципальные правовые акты представительного органа муниципального образования.
- 1.16. Требования к муниципальным правовым актам.
2. Общая характеристика, основные направления деятельности и полномочия местного самоуправления в современной России
- 2.1. Понятие местного самоуправления.
- 2.2. Деятельность населения и органов местного самоуправления под свою ответственность при решении вопросов местного значения.
- 2.3. Местное самоуправление как вид публичной власти.
- 2.4. Местное самоуправление как элемент разделения властей «по вертикали».
- 2.5. Местное самоуправление как способ оптимизации управления.
- 2.6. Местное самоуправление - одна из основ конституционного строя Российской Федерации.
- 2.7. Теории местного самоуправления.
- 2.8. Понятие и система функций местного самоуправления.
- 2.9. Сочетание форм непосредственной (прямой) и представительной демократии при осуществлении местного самоуправления.
- 2.10. Территориальное общественное самоуправление.
- 2.11. Межмуниципальное сотрудничество: понятие и виды.
- 2.12. Формы объединения ресурсов муниципальных образований для осуществления полномочий органов местного самоуправления.
- 2.13. Понятие и система принципов местного самоуправления, и их закрепление в муниципальном праве.
- 2.14. Двухтиповая модель местного самоуправления.
- 2.15. Виды муниципальных образований.
- 2.16. Территориальная организация местного самоуправления и административно-территориальное деление субъектов Российской Федерации.
- 2.17. Правовое регулирование порядка изменения границ, преобразования, упразднения и создания на межселенных территориях муниципальных образований.
- 2.18. Территория муниципального образования и ее состав.
- 2.19. Формы учета мнения населения при решении вопросов территориальной организации местного самоуправления.
- 2.20. Понятие и природа вопросов местного значения.
- 2.21. Содержание самостоятельности в решении вопросов местного значения. 2.22. Обязательность решения вопросов местного значения. Критерии решенности вопроса местного значения.
- 2.23. Механизм трансформации вопросов местного значения как предметов ведения в полномочия по их решению.
- 2.24. Понятие и содержание полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.
- 2.25. Привлечение граждан к выполнению социально значимых для поселения и городского округа работ (дежурств) в целях решения вопросов местного значения.
- 2.26. Организация и обязанность муниципальными образованиями осуществления отдельных государственных полномочий.
- 2.27. Государственный контроль за реализацией органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.
- 2.28. Специфика института добровольного участия органов местного самоуправления в осуществлении отдельных государственных полномочий.
- 2.29. Решение органами местного самоуправления вопросов, не исключенных из их компетенции и не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований и органов государственной власти.

- 2.30. Различие форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и форм участия населения в осуществлении местного самоуправления.
- 2.31. Система правового регулирования местного референдума.
- 2.32. Система правового регулирования муниципальных выборов.
- 2.33. Субъективное избирательное право на участие в местных выборах. Виды избирательных систем на местных выборах.
- 2.34. Правовое регулирование, порядок назначения и проведения голосования по вопросам муниципального образования, преобразования муниципального образования.
- 2.35. Правовая основа организации и проведения сходов граждан.
- 2.36. Правовое регулирование правотворческой инициативы граждан
- 2.37. Полномочия органов местного самоуправления по рассмотрению проектов муниципальных правовых актов, внесенных в порядке правотворческой инициативы.
- 2.38. Порядок организации и проведения публичных слушаний.
- 2.39. Право граждан Российской Федерации на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.
- 2.40. Структура органов местного самоуправления и порядок ее определения.
- 2.41. Правовое регулирование, порядок формирования, численный состав и структура представительного органа местного самоуправления.
- 2.42. Акты представительного органа местного самоуправления.
- 2.43. Глава муниципального образования.
- 2.44. Местная администрация: правовой статус, структура.
- 2.45. Контрольный орган муниципального образования.
- 2.46. Муниципальная должность.
- 2.47. Правовое регулирование муниципальной службы, различие с государственной гражданской службой.
- 2.48. Муниципальный служащий.
- 2.49. Организация муниципальной службы.
3. Экономическая основа местного самоуправления
- 3.1. Порядок формирования муниципальной собственности.
- 3.2. Основания возникновения, осуществления и прекращения права муниципальной собственности.
- 3.3. Состав муниципальной собственности.
- 3.4. Государственные гарантии защиты муниципальной собственности.
- 3.5. Управление муниципальной собственностью.
- 3.6. Муниципальная казна.
- 3.7. Порядок и условия приватизации муниципальной собственности.
- 3.8. Муниципальная собственность на землю.
- 3.9. Полномочия органов местного самоуправления по участию в хозяйственном обороте: правовое регулирование, пределы.
- 3.10. Принципы бюджетной системы Российской Федерации.
- 3.11. Бюджетные полномочия муниципальных образований.
- 3.12. Структура местных бюджетов.
- 3.13. Основные принципы межбюджетных отношений.
- 3.14. Порядок формирования и использования фондов финансовой поддержки муниципальных образований (дотации), фондов компенсаций (субвенции) и фондов софинансирования (субсидии).
- 3.15. Расходные обязательства муниципального образования.
- 3.16. Бюджетный процесс в муниципальном образовании.
- 3.17. Полномочия органов местного самоуправления по формированию, утверждению и исполнению местного бюджета.
4. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях и ответственность в местном самоуправлении
- 4.1. Проблема ответственности за неисполнения муниципальных правовых актов.
- 4.2. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением.
- 4.3. Ответственность представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством.
- 4.4. Ответственность перед юридическими и физическими лицами.
- 4.5. Особенности ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления за осуществление отдельных государственных полномочий.
- 4.6. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления.
- 4.7. Виды контроля (надзора) в сфере организации местного самоуправления.
- 4.8. Особенности организации местного самоуправления в субъектах Российской Федерации – городах федерального значения Москве и Санкт-Петербурге.
- 4.9. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях.
- 4.10. Особенности организации местного самоуправления в наукоградах.
- 4.11. Особенности организации местного самоуправления на приграничных территориях.
- 4.12. Особенности организации местного самоуправления в муниципальных образованиях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции).
- 4.13. Особенности организации местного самоуправления в «Сколково».
- 4.14. Система нормативного регулирования местного самоуправления в Братске.
- 4.15. Территориальное деление Братска.
- 4.16. Состав вопросов местного значения муниципальных образований Братска.

- 4.17. Особенности организационной основы местного самоуправления в Братске.  
 4.18. Институты непосредственной демократии при осуществлении местного самоуправления в Братске.  
 4.19. Особенности финансовой основы местного самоуправления в Братске.

#### 6.4. Перечень видов оценочных средств

устный опрос,  
 контроль с помощью технических средств и информационных систем - работа с правовой системой Консультант Плюс/Гарант;  
 инновационные оценочные средства;  
 экзамен

### 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 7.1. Рекомендуемая литература

##### 7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л1. 1	Кузякин Ю. П., Кузякин С. В.	Муниципальное право Российской Федерации: учебник	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2019	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=500643">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=500643</a>
Л1. 2	Гасанов К. К., Хазов Е. Н., Чихлалзе Л. Т.	Муниципальное право России: учебник	Москва: Юнити, 2016	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=447056">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=447056</a>
Л1. 3	Овчинников И.И., Писарев А.Н.	Муниципальное право: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2020	8	

##### 7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л2. 1	Белявский Д. С., Грязнов Д. Г.	Муниципальное право: практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018	1	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=563173">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=563173</a>

#### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронный каталог библиотеки БрГУ	<a href="http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&amp;C21COM=F&amp;I21DBN=BOOK&amp;P21DBN=BOOK&amp;S21CNR=&amp;Z21ID=">http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&amp;C21COM=F&amp;I21DBN=BOOK&amp;P21DBN=BOOK&amp;S21CNR=&amp;Z21ID=.</a>
Э2	Электронная библиотека БрГУ	<a href="http://ecat.brstu.ru/catalog">http://ecat.brstu.ru/catalog</a>
Э3	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/.</a>
Э4	Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
Э5	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
Э6	Словари.ру	<a href="http://slovari.ru">http://slovari.ru</a>
Э7	КонсультантПлюс	

##### 7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level
7.3.1.2	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level

##### 7.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
7.3.2.2	Издательство "Лань" электронно-библиотечная система
7.3.2.3	«Университетская библиотека online»
7.3.2.4	Электронный каталог библиотеки БрГУ
7.3.2.5	Электронная библиотека БрГУ
7.3.2.6	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
7.3.2.7	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

### 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2201	читальный зал №1	Учебная мебель Оборудование 10- ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung); принтер HP Laser Jet P2055D
1234	Мультимедийный класс	Учебная мебель на 49 посадочных мест. ПК (системный блок AMD Athlon(tm) 64 X2 Dual Core Processor 5000+ 2.66 GHz, RAM 2GB, монитор LG 19") - 1. Интерактивная доска SMARTBoard 680I со встроенным WXGA проектором CASIO XJ-UT310WN (1280x800).
A1201	Лекционная аудитория (мультимедийный класс)	1. Учебная мебель 2. Мультимедийная доска 3. Персональный компьютер - 23 шт.

### 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий - лекции-визуализации; проблемная лекция. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде. Усвоение материала дисциплины на лекциях, семинарах и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточному контролю подготовленным, и потребует лишь повторения ранее пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную правовую проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор предупреждает студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала. Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины «Муниципальное право» т.к. лектор дает нормативно-правовые акты, которые в современной России подвержены частому, а иногда кардинальному изменению, что обуславливает «быстрое устаревание» учебного материала, изложенного в основной и дополнительной учебной литературе. Лектор ориентирует студентов в действующем законодательстве Российской Федерации и соответственно в учебном материале.

При изложении учебного материала лекторы используют как традиционные, так и нетрадиционные формы проведения лекций. В частности, используются такие формы, как:

1. Традиционная лекция – устное систематическое и последовательное изложение материала по какой-либо проблеме, теме вопроса и т.п. Студент воспринимает информацию на лекции, затем осознает ее, после чего преобразует ее снова в слова в виде конспекта лекции. Конспект является продуктом мышления обучающегося. Целью традиционной лекции является подача обучающимся современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной проблеме или теме.

2. Проблемная лекция начинается с вопросов или с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от непроблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения. Целью проблемной лекции является усвоение студентами теоретических знаний, развитие теоретического мышления; формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего профессионала.

3. Лекция визуализация подразумевает использование принципа наглядности, т.е. подача лекционного материала в визуальной форме с использованием технических средства обучения (слайды, презентации и т.п.) или с использованием специально изготовленных схем, рисунков, чертежей и т.п. Представленная таким образом информация должна обеспечить систематизацию имеющихся у студентов знаний. В зависимости от содержания учебного материала могут использоваться различные виды визуализации – натуральные, изобразительные, символические, схематические и т.п.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических (семинарских) занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, которые обучающиеся получают заранее, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса, рекомендации дополнительной литературы.

Помимо традиционных форм усвоения накопленных ранее знаний при изучении дисциплины «Муниципальное право» используются активные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление обучающихся, вовлечь их в учебный процесс; стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету; повышают степень мотивации и эмоциональности; обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателей с помощью прямых и обратных связей. В частности, используются такие формы, как:

1. Традиционный семинар – сложная форма организации практического занятия, по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков студентов, развитию навыков самостоятельной работы с нормативными, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрениями.

2. Анализ конкретной ситуации является одним из наиболее эффективных и распространенных методов организации познавательной деятельности студентов. Ситуация - это совокупность фактов и данных, определяющих то или иное

явление или казус. Возможен случай, когда ситуация, кроме материала для анализа, содержит и проблемы, требующие решения. Анализ и разрешение ситуации осуществляется методом разбора.

3. Имитационное упражнение (решение задач) характеризуется признаками, сходными с теми, которые присущи методу конкретных ситуаций. Специфическая черта имитационного упражнения – наличие заранее известного преподавателю (но не студентам) правильного или наилучшего (оптимального) решения проблемы. Имитационное упражнение – своеобразный экзамен на знание тех или иных законоположений правил, методов, инструкций.

Устные выступления обучающихся по контрольным вопросам занятия должны быть компактными и вразумительными, без неоправданных отступлений и рассуждений. Обучающийся должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций правоведа.

Обучающийся вправе избрать для доклада (сообщения) любую тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата (доклада), имеющиеся у студента начальные знания и личный интерес к выбору данной темы. После выбора темы доклада составляется перечень источников (монографий, научных статей, законодательных и иных нормативных правовых актов, справочной литературы, содержащей комментарии, статистические данные, результаты социологических исследований и т.п.). Особое внимание следует обратить на использование законов, иных нормативно-правовых актов, действующих в последней редакции.

По окончании практического (семинарского) занятия обучающемуся следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого обучающемуся в течение семинара следует делать пометки. Более того, в случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.

Активность на занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

В программе курса невозможно указать все нормативные правовые акты и документы, относящиеся к муниципальному праву. Поэтому, список нормативных правовых актов, документов и решений судебных органов, которые необходимо использовать для подготовки к определенным темам практических занятий, должен быть согласован с преподавателем. Составитель настоящей рабочей программы обращает внимание обучающихся на постоянное обновление и совершенствование законодательства. Поэтому обучающимся рекомендуется обращать внимание на публикации в средствах массовой информации, следить за периодическими специальными журналами, проверять нормативно-правовые акты на предмет их действия в информационно-поисковых системах [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru), «Консультант Плюс», «Кодекс», «Гарант».

Рекомендуется использовать при подготовке к практическим (семинарским) занятиям официальные сайты:

- сайт Президента Российской Федерации [www.президент.рф](http://www.президент.рф)
- сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [www.council.gov.ru](http://www.council.gov.ru)
- сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации

[www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru)

- сайт Правительства Российской Федерации [www.правительство.рф](http://www.правительство.рф)
- сайт Конституционного Суда Российской Федерации [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru)
- сайт Верховного Суда Российской Федерации [www.vsrif.ru](http://www.vsrif.ru)
- сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации [www.ombudsmanrf.ru](http://www.ombudsmanrf.ru)
- сайт Центрального Банка Российской Федерации [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)
- сайт Центральной Избирательной комиссии Российской Федерации [www.cikrf.ru](http://www.cikrf.ru)
- сайт Счетной палаты Российской Федерации [www.ach.gov.ru](http://www.ach.gov.ru)
- сайт Генеральной Прокуратуры Российской Федерации [www.genproc.gov.ru](http://www.genproc.gov.ru)
- сайт Сибирского федерального округа [www.sibfo.ru](http://www.sibfo.ru)
- сайт Администрации Иркутской области <http://irkobl.ru>
- сайт Администрации г. Братска <http://www.bratsk-city.ru>
- информационно-правовой портал «Гарант» [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
- информационно-правовой портал «КонсультантПлюс» [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
- информационно-правовой портал «Кодекс» [www.kodeks.ru](http://www.kodeks.ru)
- большой юридический словарь онлайн [www.law-enc.net](http://www.law-enc.net)
- юридический словарь [www.legalterm.info](http://www.legalterm.info)
- сайт Журнала российского права [www.norma-verlag.com](http://www.norma-verlag.com)
- юридический портал «Правопорядок» [www.oprave.ru](http://www.oprave.ru)

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;
- Сдача домашнего задания в срок.

Оценивание домашних заданий входит в накопленную оценку.