

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Луковникова Елена Ивановна
 Должность: Проректор по учебной работе
 Дата подписания: 21.12.2021 16:50:01
 Уникальный программный ключ:
 890f5aae3463de1924cbcf76ac5d7ab89e9fa5d2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Е.И. Луковникова

Е.И.Луковникова

20.12.2021

20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.05.02 Управление образовательным учреждением

Закреплена за кафедрой **Правоведения и иностранных языков**

Учебный план bz440301_21_П.plx

Направление: 44.03.01 Педагогическое образование

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Виды контроля на курсах:

Зачет 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс Вид занятий	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	130	130	130	130
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.ист.н., доц., Мамонтова Т.А.

Рабочая программа дисциплины

Управление образовательным учреждением

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:

Направление: 44.03.01 Педагогическое образование

утвержденного приказом ректора от 01.03.2021 протокол № 80.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правоведения и иностранных языков

Протокол от 16 марта 2021 г. № 7

Срок действия программы: 2021-2025 уч.г.

Зав. кафедрой Янюшкин С. А.

Председатель МКФ

доцент, к.ист.н., Лебедева Н.Н.

Ответственный за реализацию ОПОП

(подпись)

(ФИО)

Директор библиотеки

(подпись)

(ФИО)

№ регистрации

(методический отдел)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	сформировать у обучающихся управленческую культуру, понятие менеджмента, приобрести умение и навыки в организации и управлении функционированием и развитием образовательных учреждений, выработки соответствующих стратегий и технологий.
1.2	
1.3	
1.4	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В.ДВ.05.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Безопасность жизнедеятельности	
2.1.2	Государственно-правовое обеспечение образования	
2.1.3	Иностранный язык	
2.1.4	Методологические проблемы формирования и развития мировоззрения человека	
2.1.5	Психология	
2.1.6	Организация учебно-исследовательской работы	
2.1.7	Психология семьи	
2.1.8	Юридическая психология	
2.1.9	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	
2.1.10	Основы медицинских знаний	
2.1.11	Профессиональная речь педагога	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Экономика образования	
2.2.2	Современные образовательные технологии	
2.2.3	Профессиональная этика	
2.2.4	Основы конструктивного общения	
2.2.5	Методика обучения и воспитания	
2.2.6	Образовательное право	
2.2.7	Правонарушения несовершеннолетних и их профилактика	
2.2.8	Производственная (проектно-технологическая) практика	
2.2.9	Производственная (педагогическая) практика №2	
2.2.10	Производственная (педагогическая) практика №3	
2.2.11	Производственная (научно-исследовательская работа)	
2.2.12	Производственная (преддипломная) практика	
2.2.13	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
Индикатор 1	УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников
Индикатор 2	УК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
Индикатор 1	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение и учитывающих действующие правовые нормы
Индикатор 2	УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
ПК-2 : Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса	
Индикатор 1	ПК-2.1. Определяет закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания правового образования

Индикатор 2	ПК-2.2. Осуществляет отбор содержания для реализации в различных формах обучения правоведческих дисциплин в соответствии с целями и особенностями обучающихся
-------------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	УК-1.1.методики поиска, сбора и обработки информации.
3.1.2	УК-1.2.метод системного анализа.
3.1.3	УК-2.1.действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.
3.1.4	УК-2.2. виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.
3.1.5	ПК-2.1.закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания правового образования
3.1.6	ПК-2.2.структуру, состав и дидактические единицы содержания школьных предметов
3.2	Уметь:
3.2.1	УК-1.1.применять различные методики поиска, сбора и обработки информации, осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников
3.2.2	УК-1.2.на основе системного подхода формировать собственные суждения и оценки, отличая факты от мнений, интерпретаций и оценок и т.д.
3.2.3	УК-2.1.использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.
3.2.4	УК-2.2.проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты.
3.2.5	ПК-2.1.определять содержание правового образования
3.2.6	ПК-2.2.осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся
3.3	Владеть:
3.3.1	УК-1.1.методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач
3.3.2	УК-1.2.методикой системного подхода, позволяющей рассматривать различные варианты решения поставленной задачи, оценивать их преимущества и риски
3.3.3	УК-2.1.навыками работы с нормативно-правовой документацией
3.3.4	УК-2.2. методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах
3.3.5	ПК-2.1.предметным содержанием правового образования
3.3.6	ПК-2.2.умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел	Раздел 1.						
1.1	Лек	Научно-теоритические основы управления педагогическими образовательными системами.	2	0,5	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК-2.2
1.2	Пр	Научно-теоритические основы управления педагогическими образовательными системами.	2	1	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК-2.2
1.3	Ср		2	10	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК-2.2
1.4	Лек	Организационные и правовые аспекты управления образовательными учреждениями	2	0,5	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК-2.2

1.5	Ср		2	30	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК-2.2
1.6	Пр	Организационные и правовые аспекты управления образовательными учреждениями	2	1	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0,5	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК-2.2 (постановка научной и учебной задачи перед обучающимися ся, в процессе решения задачи обучающиеся учатся самостоятельно находить необходимо ю информацию , способы решения, осуществляе тся развитие познавательн ой активности, творческого мышления и иных личных качеств)
1.7	Лек	Организация управления функционированием и развитием ОУ.	2	1	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	1	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК-2.2 лекция – беседа, лекция – дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализаци я, лекция с разбором конкретных ситуаций,

1.8	Пр	Организация управления функционированием и развитием ОУ.	2	1	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0,5	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК-2.2 постановка научной и учебной задачи перед обучающимися, в процессе решения задачи обучающиеся учатся самостоятельно находить необходимую информацию, способы решения, осуществляется развитие познавательной активности, творческого мышления и иных личных качеств)
1.9	Ср		2	30	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК-2.2
1.10	Лек	Педагогический и внутри школьный менеджмент: сущность, принципы, специфика.	2	1	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0,5	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК-2.2 лекция – беседа, лекция – дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция с разбором конкретных ситуаций,

1.11	Пр	Педагогический и внутришкольный менеджмент: сущность, принципы, специфика.	2	2	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0,5	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК-2.2 постановка научной и учебной задачи перед обучающимися ся, в процессе решения задачи обучающиеся учатся самостоятельно находить необходимую информацию, способы решения, осуществляется развитие познавательной активности, творческого мышления и иных личных качеств)
1.12	Ср		2	30	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК-2.2
1.13	Лек	Основные стратегии развития образовательных учреждений. Целевая программа развития как инструмент управления.	2	1	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0,5	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК-2.2 лекция – беседа, лекция – дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция с разбором конкретных ситуаций,

1.14	Пр	Основные стратегии развития образовательных учреждений. Целевая программа развития как инструмент управления.	2	1	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0,5	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК-2.2 (постановка научной и учебной задачи перед обучающимися, в процессе решения задачи обучающиеся учатся самостоятельно находить необходимую информацию, способы решения, осуществляется развитие познавательной активности, творческого мышления и иных личных качеств)
1.15	Ср		2	30	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК-2.2
	Раздел	Раздел 2.						
2.1	Экзамен		2	4	УК-1 УК-2 ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; ПК-2.1; ПК-2.2

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция – беседа, лекция – дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция – пресс-конференция, лекция с разбором конкретных ситуаций, лекция-консультация, занятия с применением затрудняющих условий, методы группового решения творческих задач, метод развивающейся кооперации)

Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия, дебаты), семинар - исследование, семинар «Пресс – антипресс», мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака), деловые, имитационные, операционные и ролевые игры, case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ), мастер класс, дидактические игры)

Технология проблемного обучения (постановка научной и учебной задачи перед обучающимися, в процессе решения задачи обучающиеся учатся самостоятельно находить необходимую информацию, способы решения, осуществляется развитие познавательной активности, творческого мышления и иных личных качеств)

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы и задания для текущего контроля

Текущий контроль проводится по результатам активной работы студента на практических занятиях (анализ и обсуждение практических ситуаций, публичное выступление, решение задач и т.п.) и своевременной сдаче выполненных заданий для самостоятельной работы (согласно графику). Фонд оценочных средств, позволяющих оценить результаты освоения по

дисциплине «Управление образовательным учреждением», включает в себя следующие дидактические материалы: примерные задания для самопроверки студентов; вопросы для самоконтроля студентов и подготовки к практическим занятиям.

Практическое занятие № 1. Научно-теоритические основы управления педагогическими образовательными системами

- 1.1.Методологические основы управления образовательными учреждениями.
- 1.2.Зарождение и развитие научных подходов к управлению ОУ.
- 1.3.Четыре школы управления.
- 1.4.Наука управления или количественный подход.
- 1.5.Образовательное учреждение как социально-педагогическая система, ее взаимодействие с социумом.
- 1.6.Системные подход методологическая основа образовательными учреждениями.
- 1.7.Понятие и свойства системы. Виды систем.
- 1.8.Признаки системы педагогического процесса образовательного учреждения.
- 1.9.Главные принципы современной образовательной политики: демократический и гуманистический характер управления, экономичность, научность, эффективности и системность управления.
- 1.10.Системно структурные аспекты – основополагающие методологические положения процесса управления в социально-педагогической системе управления.
- 1.11.Закон об образовании РФ.
- 1.12.Реформирование и модернизация системы образования на современном этапе.

Практическое занятие № 2. Организационные и правовые аспекты управления образовательными учреждениями.

- 1.1.Процедурно – операционная модель процесса управления ОУ. Разработка управленческих решений.
- 1.2.Методы информации их анализ в процессе управленческой деятельности.
- 1.3.Педагогическая диагностика на основе ин-формационно– аналитической деятельности. Этапы диагностирования.
- 1.4.Интенсификация и оптимизация управления через повышение научного уровня анализа урока как целостной системы педагогического процесса.
- 1.5.Цикличность организационно – исполнительской деятельности на иерархическом уровне.
- 1.6.Этапы организационно – исполнительской деятельности: анализ деятельности; целеопределение; прогнозирование; планирование; исполнение; контроль и оценки; регулирование и коррекция.
- 1.7.Разработка управленческих решений.

Практическое занятие № 3. Организация управления функционированием и развитием образовательным учреждением

- 1.1.Планирование, функционирование и развитие образовательного учреждения
- 1.2.Исследование функций управления с целью выделения оснований для определения функционального состава
- 1.3.Требования, обеспечивающие сочетание перспективного прогнозирования и текущего планирования.
- 1.4.Внедрение комплексно – целевого планирования.
- 1.5.Виды функций управленческой деятельности ОУ.
- 1.6.Контрольно – диагностическая функция.
- 1.7.Модульный подход в организации УВП.
- 1.8.Организационные технологии. Координирование управления ОУ.
- 1.9.Основные направления модернизации повышения качества образования РФ.
- 1.10.Характеристика современного этапа реформирования системы образования.
- 1.11.Мониторинг образовательных результатов ОУ. Координирование контроля на учебный год:

Практическое занятие № 4. Педагогический и внутри школьный менеджмент: сущность, принципы, специфика.

- 1.1. Определите систему правоотношений трудового права и дайте ее понятие.
 - 1.2. Дайте понятие трудового правоотношения, раскройте его особенности и отличительные признаки.
 - 1.3.Определите субъектов трудового правоотношения.
 - 1.4. Каково содержание трудового правоотношения?
 - 1.5. Охарактеризуйте основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
 - 1.6. Определите трудовой договор и сложные юридические (фактические) составы как основания возникновения трудовых правоотношений.
 - 1.7. Дайте общую характеристику правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми правоотношениями (или производных от них):
- по организации труда и управления трудом;
 - по социальному партнерству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и соглашений;
 - по участию работников и профессиональных союзов в установлении условий труда и применении трудового законодательства в предусмотренных законом случаях;
 - по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников у данного работодателя;
 - по содействию в обеспечении занятости и трудоустройства;
 - по надзору и контролю за соблюдением трудового законодательства (включая законодательство об охране труда);
 - по рассмотрению трудовых споров;
 - по социальному страхованию в случаях, предусмотренных законами.

Практическое занятие № 5. Основные стратегии развития образовательных учреждений. Целевая программа развития как инструмент управления.

- 1.1. Контроль в управлении образовательным процессом. Методы управления: учебно-воспитательные, финансово – хозяйственные, инструктивно – методические, психолого-педагогические, экономические методы управления.
- 1.2. Система управления ОУ. Методологические основы её построения. Управление развитием ОУ. Виды и функции управления развитием.
- 1.3. Программа развития ОУ.
- 1.4. Организация как функция управления ОУ. Базовые структуры управления ОУ.
- 1.5. Контроль как функция управления ОУ.
- 1.6. Методы управления: учебно-воспитательные, финансово – хозяйственные, инструктивно – методические.
- 1.7. Управление системой методической службы в образовательном учреждении
- 1.8. Педагогический и внутри школьный менеджмент: сущность, специфика, принципы функции управления. Традиционные службы внутри школьного контроля и управления.
- 1.9. Понятие педагогического и внутри школьного менеджмента. Принципы внутриучрежденческого управления педагогическими системами.
- 1.10. Основные направления развития внутри школьного менеджмента
- 1.11. Методологические и технологические основы педагогического труда.
- 1.12. Традиционные службы внутри школьного контроля и управления: педсовет, попечительский совет и др.
- 1.13. Роль руководителя ОУ в системе управления. Типы руководящих работников ОУ. Социально-психологический климат в коллективе.
- 1.14. Управленческие решения. Управление персоналом. Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления.

Творческие задания

Практическое занятие № 1. Научно-теоретические основы управления педагогическими образовательными системами

- 2.1. Выписать основные теоретико-методологические принципы управления.
- 2.2. Выписать основные этапы процесса управления педагогическими образовательными системами.
- 2.3. Привести развернутые примеры связи педагогических и психологических знаний, используемых в практической деятельности руководителя современного образовательного учреждения.
- 2.4. Провести педагогическое не включённое естественное наблюдение за проблемной ситуацией в сфере управления образовательным учреждением и педагогическим коллективом.

Практическое занятие № 2. Организационные и правовые аспекты управления образовательными учреждениями.

1. Проведение исследований по теме (с защитой):
- 1.1. Структура органов управления образования в Российской Федерации.
- 1.2. Правовой статус образовательных учреждений
- 1.3. Решение вопросов собственности и учредительства образовательных учреждений.
- 1.4. Правовые основы организационно-педагогической деятельности образовательного учреждения.
- 1.5. Содержание и направления организационно-педагогической деятельности, ее структура.
- 1.6. Правовые основы деятельности работников образования, механизм реализации и защита их прав.
- 1.7. Особенности применения трудового законодательства в системе образования.
- 1.8. Управление как функция организационной системы.
- 1.9. Управленческий цикл как отражение общей технологии управления образовательным учреждением.
- 1.10. Циклический характер внутри школьного управления.
- 1.11. Цели, принципы, формы, методы управления в образовательном учреждении.
- 1.12. Типы и виды организационных структур: линейные, функциональные, матричные.
- 1.13. Процедурно-операционная модель процесса управления образовательным учреждением. (Педагогический анализ, формирование целей педагогической и управленческой деятельности).
- 2.14. Разработка управленческих решений: функции решения в методологии организации процесса управления; технология управленческих решений; условия и факторы качества управленческих решений; модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения, эффективность решения; контроль реализации и ответственность

Практическое занятие № 3. Организация управления функционированием и развитием образовательным учреждением

2. Составление и решение практических, ситуационных задач:
- 2.1. «этапы, структурные элементы (модули) составления расписания».
- 2.2. Мониторинг образовательных результатов ОУ
- 2.3. Виды управленческой деятельности.
- 2.4. Разработка плана. Анализ работы ОУ по ведению документации (классные журналы и др.).

Практическое занятие № 4. Педагогический и внутри школьный менеджмент: сущность, принципы, специфика.

- 2.1. Провести экспертизу: предложенного варианта структурно-функциональной модели внутри школьного управления; разработать схему структурно-функциональной модели для своего ОУ.
- Педагогический и внутри школьный менеджмент: сущность, специфика, принципы функции управления. Традиционные службы внутри школьного контроля и управления.
- Понятие педагогического и внутри школьного менеджмента. Принципы внутриучрежденческого управления педагогическими системами.
- Основные направления развития внутри школьного менеджмента

Методологические и технологические основы педагогического труда.

Традиционные службы внутри школьного контроля и управления: педсовет, попечительский совет и др.

Роль руководителя ОУ в системе управления. Типы руководящих работников ОУ. Социально-психологический климат в коллективе.

Управленческие решения. Управление персоналом. Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления.

2.2. а) спроектировать блок по анализу (самоанализу) деятельности ОУ «Изучение и оценка планово-прогностических умений руководителей школ». Предложить показатели.

б) Определить уровень внутриучрежденческого управления ОУ с применением предложенной методики.

Практическое занятие № 5. Основные стратегии развития образовательных учреждений. Целевая программа развития как инструмент управления.

2.1. Провести экспертизу предложенного варианта структурно-функциональной модели внутри школьного управления; разработать схему структурно-функциональной модели для своего ОУ.

2.2. спроектировать блок по анализу (самоанализу) деятельности ОУ «Изучение и оценка планово-прогностических умений руководителей школ». Предложить показатели.

2.3. Определить уровень внутриучрежденческого управления ОУ с применением предложенной методики.

6.2. Темы письменных работ

не предусмотрены учебным планом

6.3. Фонд оценочных средств

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий.

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор предупреждает студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, которые обучающиеся получают заранее, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;
- Сдача домашнего задания в срок.

Оценивание домашних заданий входит в накопленную оценку.

экзаменационные вопросы

1. Научно-теоретические основы управления педагогическими образовательными системами
 - 1.1. Зарождение и развитие научных подходов к управлению образовательными учреждениями.
 - 1.2. Четыре школы управления: школа научного управления Ф.У. Тейлора; школа административного управления (А. Файоль); школа человеческих отношений (Е. Мэйо, А. Маслоу).
 - 1.3. Двухфакторная теория Ф. Герцберга.
 - 1.4. Теория ожиданий Врума.
 - 1.5. Наука управления или количественный подход (модель Портера-Лоулера, теория Д. Мак Клееланда).
 - 1.6. Теория «биологического подхода» А. Эрли и Ж. Моно.
 - 1.7. Методологические основы управления образовательными системами.
 - 1.8. Понятие «система», признаки систем: наличие и взаимосвязь элементов, иерархичность, связь с внешней средой. Виды систем.
 - 1.9. Педагогическая система, ее открытость.
 - 1.10. Национальная доктрина об основных направлениях развития образования.
 - 1.11. Образовательная политика России на современном этапе.
 - 1.12. Основные направления модернизации и повышения качества управления образованием в РФ.
 - 1.13. Современные теории и концепции развития образования.
 - 1.14. Развивающее образование.
 - 1.15. Идеи гуманизации в образовании.
 - 1.16. Личностно-ориентированное образование, личность современного педагога.
 - 1.17. Концептуальные основы компетентностного подхода к педагогической культуре.
2. Организационные и правовые аспекты управления образовательными учреждениями
 - 2.1. Конституционные основы системы образования.
 - 2.2. Закон Российской Федерации «Об образовании».
 - 2.3. Структура органов управления образованием в РФ.
 - 2.4. Правовой статус образовательных учреждений.
 - 2.5. Решение вопросов собственности и учредительства образовательных учреждений.
 - 2.6. Правовые основы организационно-педагогической деятельности образовательного учреждения.
 - 2.7. Содержание и направления организационно-педагогической деятельности, ее структура.
 - 2.8. Правовые основы деятельности работников образования, механизм реализации и защита их прав.
 - 2.9. Особенности применения трудового законодательства в системе образования.
 - 2.10. Управление как функция организационной системы.
 - 2.11. Управленческий цикл как отражение общей технологии управления образовательным учреждением.
 - 2.12. Циклический характер внутри школьного управления.
 - 2.13. Цели, принципы, формы, методы управления в ОУ.
 - 2.14. Типы и виды организационных структур: линейные, функциональные, матричные.
 - 2.15. Процедурно-операционная модель процесса управления ОУ.
 - 2.16. Педагогический анализ, формирование целей педагогической и управленческой деятельности.
 - 2.17. Разработка управленческих решений: функции решения в методологии организации процесса управления; технология управленческих решений; условия и факторы качества управленческих решений.
 - 2.18. Модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения, эффективность решения; контроль реализации и ответственность.
3. Организация управления функционированием и развитием образовательного учреждения
 - 3.1. Образовательное учреждение (педагогический анализ, формирование целей педагогической и управленческой деятельности).
 - 3.2. Разработка управленческих решений: функции решения в методологии организации процесса управления; типология управленческих решений; условия и факторы качества управленческих решений; модели, методология и организация процесса разработки управленческого решения, эффективность решения; контроль реализации и ответственность.
 - 3.3. Образовательное учреждение как социально-педагогическая система.
 - 3.4. Организация управления процессами функционирования ОУ.
 - 3.5. Образовательное учреждение (ОУ) как организация, законы жизни организации: пимы и признаки.
 - 3.6. Основы и принципы структурирования ОУ.
 - 3.7. Планирование процессов функционирования и развития ОУ.
 - 3.8. Прогнозирование в управлении ОУ.
 - 3.9. Принципы управления ОУ.
 - 3.10. Мотивация организационного процесса мотивации труда.
 - 3.11. Организационные технологии управления ОУ.
 - 3.12. Мониторинг образовательных результатов, технология анализа итогов учебного года, разработка годового плана работы, результаты ОУ, координирование контроля на учебный год.
 - 3.13. Аттестация образовательного учреждения.
 - 3.14. Анализ организационной культуры педагогического коллектива.
 - 3.15. Анализ работы по ведению документации.
 - 3.16. Педагогический мониторинг как механизм управления качеством образования.
 - 3.17. Информационно-аналитическое обеспечение управления ОУ, диагностическая основа управления качеством образования.
 - 3.18. Критерий оценки качества управления образованием: субъективность, дополнительность, открытость..
4. Педагогический и внутри- школьный менеджмент; сущность, принципы, специфика
 - 4.1. Генезис менеджмента и государственного управления.

- 4.2. Модели современного менеджмента.
- 4.3. Принципы управления (принципы правовой защищенности управленческих решений, принцип оптимизации управления, принцип наименьшего воздействия, норма управляемости, принцип делегирования, принцип эмерджентности, принцип новых задач, принцип обратной связи, внешнего дополнения).
- 4.4. Условия и факторы достижения цели, виды целевого управления.
- 4.5. Принятие внутри-школьного менеджмента как управления взаимодействием субъектов образовательного процесса с целью достижения оптимального результата.
- 4.6. Внутриучрежденческое управление как система.
- 4.7. Сущность, специфика, принципы, функции внутришкольного управления.
- 4.8. Контроль и оценка результатов управленческой деятельности образовательного учреждения.
- 4.9. Методы управления учебно-воспитательной деятельностью.
- 4.10. Анализ урока и воспитательного мероприятия.
- 4.11. Инструктивно-методические, психолого-педагогические, экономические методы управления.
- 4.12. Управление хозяйственно-финансовой деятельностью образовательного учреждения.
- 4.13. Характеристика основных направлений управленческой деятельности.
- 4.14. Традиционные службы внутриучрежденческого управления и контроля: (Педсовет, Совет школы, родительский комитет и новые: попечительский совет, инновационный совет).
- 4.15. Роль руководителя ОУ в системе управления, его задачи в развитии компонентов качества образования.
- 4.16. Управленческие решения.
- 4.17. Этика и тактика аналитической деятельности как составляющие части профессиональной культуры руководителя.
5. Основные стратегии развития образовательных учреждений. Целевая программа развития как инструмент управления.
- 5.1. Социальная природа образования, конкретно исторический характер образования, его целей и функций в обществе.
- 5.2. Факторы и предпосылки развития образования в обществе.
- 5.3. Объективные противоречия образовательного процесса.
- 5.4. Механизмы развития ОУ.
- 5.5. Современные теории и концепции развития образования.
- 5.6. Управление развитием.
- 5.7. Концепция и программа развития ОУ как форма стратегического планирования.
- 5.8. Источники инновации, жизненный цикл инноваций.
- 5.9. Опыт-экспериментальная работа в образовательном учреждении.
- 5.10. Программно-целевое управление, методы опытно-экспериментальной работы ОУ.
- 5.11. Формирование системы управления, алгоритм подготовки и проведения эксперимента.
- 5.12. Понятие традиционной и инновационной систем образовательных учреждений.
- 5.13. Инновационный процесс, его этапы.
- 5.14. Мотивация кадров при осуществлении нововведений, преодоление сопротивления изменениям.
- 5.15. Оценка, выбор инноваций, планирование и освоение нововведений, оценка результатов.
- 5.16. Проблемы функционирования и управления инновационными процессами.
- 5.17. Демократизация управления ОУ.
- 5.18. Диагностическая основа управления качеством образования.
- 5.19. Управление персоналом в образовании.
- 5.20. Методы подбора, профессиональной ориентации педагогических кадров.
- 5.21. Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления ОУ.
- 5.22. Мотивация инновационной деятельности педагогических кадров в системе методической службы.

6.4. Перечень видов оценочных средств

Колоквиум/устный опрос,
контроль с помощью технических средств и информационно-правовых систем - решение ситуационных задач/казусов;
инновационные оценочные средства;
экзаменационные вопросы

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
ЛП. 1	Дейнека А. В.	Управление персоналом организации: учебник	Москва: Дашков и К°, 2020	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573308
ЛП. 2	Шкатулла В. И.	Образовательное право России: учебник для вузов	Москва: Юстицинформ, 2016	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460435

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
--	---------	----------	---------------	--------	-----------

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л2.1	Михайлина Г. И., Матраева Л. В., Михайлин Д. Л., Беляк А. В.	Управление персоналом: учебное пособие	Москва: Дашков и К°, 2020	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573120
Л2.2	Шмырёва Н. А.	Инновационные процессы в управлении педагогическими системами: учебное пособие	Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278517

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронный каталог библиотеки БрГУ	http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&S21CNR=&Z21ID= .
Э2	Электронная библиотека БрГУ	http://ecat.brstu.ru/catalog
Э3	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»,	http://biblioclub.ru/ .
Э4	Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»,	https://e.lanbook.com/ .
Э5	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
Э6	Словари.ру	http://slovari.ru
Э7	КонсультантПлюс	

7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level
7.3.1.2	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
7.3.2.2	Издательство "Лань" электронно-библиотечная система
7.3.2.3	«Университетская библиотека online»
7.3.2.4	Электронный каталог библиотеки БрГУ
7.3.2.5	Электронная библиотека БрГУ
7.3.2.6	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
7.3.2.7	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2201	читальный зал №1	Учебная мебель Оборудование 10- ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung); принтер HP Laser Jet P2055D
1234	Мультимедийный класс	Учебная мебель на 49 посадочных мест. ПК (системный блок AMD Athlon(tm) 64 X2 Dual Core Processor 5000+ 2.66 GHz, RAM 2GB, монитор LG 19") - 1. Интерактивная доска SMARTBoard 680I со встроенным WXGA проектором CASIO XJ-UT310WN (1280x800).
A1201	Лекционная аудитория (мультимедийный класс)	1. Учебная мебель 2. Мультимедийная доска 3. Персональный компьютер - 23 шт.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Управление образовательным учреждением» направлена на ознакомление с действующим законодательством, регулирующим управление образовательным учреждением; на получение теоретических знаний и практических навыков участия в управлении образованием, для их дальнейшего использования в практической профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины «Управление образовательным учреждением» предусматривает:

- ☐ лекции;
- ☐ практические занятия;
- ☐ самостоятельную работу;
- ☐ экзамен.

В ходе освоения раздела 1 «Научно-теоретические основы управления педагогическими образовательными системами» обучающиеся должны уяснить зарождение и развитие научных подходов к управлению образовательными учреждениями и различные школы управления, а также методологические основы управления образовательными системами.

Познакомиться с национальной доктриной и образовательной политикой России на современном этапе и об основных направлениях развития образования

В ходе освоения раздела 2 «Организационные и правовые аспекты управления образовательными учреждениями» обучающиеся должны уяснить Конституционные основы системы образования. Правовой статус образовательных учреждений. Содержание и направления организационно-педагогической деятельности, ее структура. Цели, принципы, формы, методы управления в ОУ. Получить представление об управлении как функции организационной системы. Рассмотреть особенности применения трудового законодательства в системе образования. Типы и виды организационных структур. Процедурно-операционную модель процесса управления ОУ. Особенности разработка управленческих решений, а также модели, методологии и организацию процесса разработки управленческого решения, эффективность решения; контроль реализации и ответственность.

В ходе освоения раздела 3 «Организация управления функционированием и развитием образовательного учреждения» обучающиеся должны уяснить понятия и формы образовательного учреждения как социально-педагогической системы. Организацию управления процессами функционирования ОУ. Рассмотреть образовательное учреждение как организацию; основы и принципы структурирования ОУ; планирование процессов функционирования и развития ОУ. Определить принципы управления ОУ и мотивации организационного процесса мотивации труда; прогнозирование в управлении ОУ. Организационные технологии управления ОУ.

В ходе освоения раздела 4 «Педагогический и внутри школьный менеджмент; сущность, принципы, специфика» обучающиеся должны уяснить генезис менеджмента и государственного управления и модели современного менеджмента. Условия и факторы достижения цели в системе образования. Сущность, специфика, принципы, функции внутри школьного управления.

В ходе освоения раздела 5 «Основные стратегии развития образовательных учреждений. Целевая программа развития как инструмент управления» обучающиеся должны познакомиться с социальной природой образования, конкретно историческим характером образования, его целью и функцией в обществе. Факторами и предпосылками развития образования в обществе. Рассмотреть объективные противоречия образовательного процесса. Концепции и программы развития ОУ как форма стратегического планирования.

В процессе изучения дисциплины рекомендуется на первом этапе обратить внимание на усвоение основных понятий и терминов. Овладеть понятием — значит не только знать признаки предметов и явлений, охватываемых данным понятием, но и уметь применять понятие на практике, уметь оперировать им. А это значит, что усвоение понятия включает в себя не только путь снизу вверх — от единичных и частных случаев к их обобщению, но и обратный путь — сверху вниз, от общего к частному и единичному. Зная общее, обучающийся будет уметь видеть его в отдельном конкретном случае, с которым приходится иметь дело в данный момент.

При подготовке к экзамену рекомендуется особое внимание уделить следующим вопросам 1.1-1.17; 2.1.-2.18; 3.1.-3.18; 4.1.-4.17; 5.1.-5.22.

В процессе проведения практических занятий происходит закрепление знаний, формирование умений и навыков реализации представления о трудовых правоотношениях.

Самостоятельную работу необходимо начинать с просмотра основных определений и фактов; повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы; изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составить тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов; самостоятельно выполнить задания, аналогичные предлагаемым на занятиях; использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств; выполнить домашние задания по указанию преподавателя.

В процессе консультации с преподавателем обучающийся может получить необходимые пояснения, отработать пропущенные занятия.

Работа с литературой является важнейшим элементом в получении знаний по дисциплине. Прежде всего, необходимо воспользоваться списком рекомендуемых источников и литературой по данной дисциплине. Дополнительные сведения по изучаемым темам можно найти в периодической печати и Интернете.

Предусмотрено проведение аудиторных занятий (в виде лекций-визуализаций) в сочетании с внеаудиторной работой.