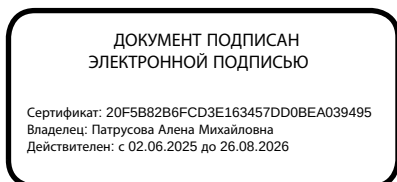


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

_____ А.М. Патрусова

" 25 " _____ мая _____ 2026 г.

Производственная (технологическая) практика

Закреплена за кафедрой	Базовая кафедра истории, педагогики и психологии
Учебный план	b440302_26_ПО.plx
Направление	44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Профиль	Психология образования
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	очная
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Вид практики	Производственная
Тип практики	Производственная (технологическая) практика
Форма проведения	дискретно

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8(4.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Контактная работа				
В форме практической подготовки	108	108	108	108
Сам. работа	108	108	108	108
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

ст.пр. Сатышев С.П. _____

Рецензент(ы):

Программа практики

Производственная (технологическая) практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 122)

составлена на основании учебного плана:

b440302_26_ПО.plx

утвержденного приказом ректора от 02.02.2026 № 62

Программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра истории, педагогики и психологии

Протокол от "17" апреля 2026 г. № 9

Срок действия программы: 4 года

Зав. кафедрой _____ Кудряшов В.В.

Председатель МКФ

доцент, к.ист.н., Лебедева Н.Н. _____

"29" апреля 20_26 г.

Протокол № 8

№ регистрации 61

Визирование РПП для исполнения в учебном году

Председатель НМС

_____ " ____ " _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__ -20__ учебном году на заседании кафедры

Базовая кафедра истории, педагогики и психологии

Внесены изменения/дополнения (Приложение ____)

Протокол от " ____ " _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	Создание организационно- педагогических условий для практического применения профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в процессе изучения теоретических курсов.
---	---

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.В.04(П)
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Методы коррекционно-развивающей работы психолога в образовании
2	Основы психологического консультирования
3	Основы вожатской деятельности
4	Общая психология
5	Психолого-педагогическая диагностика
6	Педагогическая психология
7	Психологическая служба в системе образования
8	Введение в психолого-педагогическую деятельность
9	Психология труда участников образовательного процесса
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Производственная (преддипломная) практика
2	Производственная (педагогическая) практика №3
3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-1:Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
УК-1.1:Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников	
Знать: методики поиска, сбора и обработки информации, метод си-стемного анализа.	
Уметь: применять методики поиска, сбора, обработки информации, си-стемный подход для решения по-ставленных задач и осуществлять критический анализ и синтез инфор-мации, полученной из актуальных российских и зарубежных источни-ков.	
Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой си-стемного подхода для решения по-ставленных задач.	
УК-1.2:Использует системный подход для решения поставленных задач	
Знать: метод системного анализа.	
Уметь: на основе системного под-хода формировать собственные суждения и оценки, отличая фактов от мнений, интерпретаций и оценок и т.д.	
Владеть: методикой системного подхода, позволяющей рассматри-вать различные варианты решения поставленной задачи, оценивать их преимущества и риски.	
УК-2:Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1:Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	
Знать: действующее законо-дательство и правовые нор-мы, регулирующие профес-сиональную деятельность.	
Уметь: определять ресурсы, необходимые для оптималь-ного решения поставленных задач	
Владеть: навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время.	
УК-2.2:Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	

Знать: виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.
Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты.
Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах.

ПК-4:Способен использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей и обучающихся
ПК-4.1:Определяет закономерности и принципы использования методов диагностики развития, общения, деятельности детей
Знать: теорию, методологию психодиагностики, классификацию психодиагностических методов
Уметь: диагностировать интеллектуальные, личностные и эмоционально-волевые особенности, препятствующие нормальному протеканию процесса развития, обучения, воспитания и деятельности; изучать интересы, склонности, способности обучающихся.
Владеть: умениями проведения диагностического обследования с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку и интерпретацию результатов.
ПК-4.2:Осуществляет отбор содержания и реализацию методов диагностики развития, общения, деятельности детей
Знать: возможности психодиагностических методов их ограничения и предъявляемые к ним требования.
Уметь: подбирать диагностический инструментарий, адекватный целям исследования;

Владеть: умениями планирования диагностического обследования с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку и интерпретацию результатов.
ПК-7:Понимает и применяет критерии научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследования
ПК-7.1:Понимает критерии научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследований
Знать: естественнонаучные и гуманитарные основания психологической науки, основные теоретические направления отечественной и зарубежной психологии.
Уметь: анализировать научную психологическую литературу.

Владеть: умениями анализа психологических проблем в образовательном процессе и взаимодействии его участников, соотнесения обнаруженных фактов с теоретическими научными знаниями.
ПК-7.2:Применяет критерии научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследований
Знать: методологические принципы и методы проведения научного исследования в области психологии, критерии оценки методического инструментария и достоверности получаемых выводов.
Уметь: оценивать возможности исследовательских методик, обосновывать выводы исследования.

Владеть: умениями планирования и проведения прикладного психологического исследования, приемами обработки, интерпретации и представления результатов исследования субъектам образовательного процесса.
--

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Индикаторы	Литература	Примечания
	Раздел 1. Подготовительный этап					
1.1	Ознакомление с рабочей программой практики /Ср/	8	1	УК-1.1,УК-1.2,УК-2.1,УК-2.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-7.1,ПК-7.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.8,Л2.9,Л2.10,Л2.11,Л2.12,Л2.13,Л2.14,Л2.15,Л2.16,Л3.1,Л3.2,Л3.3	Дневник практики, отчет по практике.

1.2	Инструктаж по технике безопасности /Ср/	8	0,5	УК-1.1,УК-1.2,УК-2.1,УК-2.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-7.1,ПК-7.2	Л1.1,Л1.2,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.8,Л2.9,Л2.11,Л2.12,Л2.13,Л2.14,Л2.15,Л2.16,Л3.1,Л3.2,Л3.3	Дневник практики, отчет по практике.
1.3	Знакомство с информационно - методической базой практики /Ср/	8	1	УК-1.1,УК-1.2,УК-2.1,УК-2.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-7.1,ПК-7.2	Л1.1,Л1.2,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.8,Л2.9,Л2.11,Л2.12,Л2.13,Л2.14,Л2.15,Л2.16,Л3.1,Л3.2,Л3.3	Дневник практики, отчет по практике.
1.4	Разработка индивидуального плана выполнения программы практики, в соответствии с заданием руководителя практики . /Ср/	8	2	УК-1.1,УК-1.2,УК-2.1,УК-2.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-7.1,ПК-7.2	Л1.1,Л1.2,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.8,Л2.9,Л2.11,Л2.12,Л2.13,Л2.14,Л2.15,Л2.16,Л3.1,Л3.2,Л3.3	Дневник практики, отчёт по практике. индивидуальные задания
Раздел 2. Основной этап						
2.1	Изучение общих условий деятельности образовательной организации (базы практики). Знакомство с содержанием и методикой работы психолога в образовательной организации /Ср/	8	22	УК-1.1,УК-1.2,УК-2.1,УК-2.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-7.1,ПК-7.2	Л1.1,Л1.2,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.8,Л2.9,Л2.11,Л2.12,Л2.13,Л2.14,Л2.15,Л2.16,Л3.1,Л3.2,Л3.3	Дневник практики, отчет по практике, индивидуальные задания
2.2	Выполнение индивидуальных заданий /Ср/	8	67,5	УК-1.1,УК-1.2,УК-2.1,УК-2.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-7.1,ПК-7.2	Л1.1,Л1.2,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.8,Л2.9,Л2.11,Л2.12,Л2.13,Л2.14,Л2.15,Л2.16,Л3.1,Л3.2,Л3.3	Дневник практики, отчет по практике, индивидуальные задания
Раздел 3. Заключительный этап						
3.1	Подготовка и формирование отчета по практике /Ср/	8	12	УК-1.1,УК-1.2,УК-2.1,УК-2.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-7.1,ПК-7.2	Л1.1,Л1.2,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.8,Л2.9,Л2.11,Л2.12,Л2.13,Л2.14,Л2.15,Л2.16,Л3.1,Л3.2,Л3.3	Дневник практики, отчет по практике, индивидуальные задания, вопросы к зачёту
3.2	Подготовка к защите отчёта по практике /Ср/	8	2	УК-1.1,УК-1.2,УК-2.1,УК-2.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-7.1,ПК-7.2	Л1.1,Л1.2,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.8,Л2.9,Л2.11,Л2.12,Л2.13,Л2.14,Л2.15,Л2.16,Л3.1,Л3.2,Л3.3	Дневник практики, отчет по практике, индивидуальные задания, вопросы к зачёту

3.3	Защита отчета по практике /ЗачётСОц/	8	1	УК-1.1,УК-1.2,УК-2.1,УК-2.2,ПК-4.1,ПК-4.2,ПК-7.1,ПК-7.2	Л1.1,Л1.2,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7,Л2.8,Л2.9,Л2.11,Л2.12,Л2.13,Л2.14,Л2.15,Л2.16,Л3.1,Л3.2,Л3.3	Дневник практики, отчет по практике, индивидуальные задания, вопросы к зачёту
-----	--------------------------------------	---	---	---	--	---

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1	Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекомму-никации (электронная почта, Интернет и др.))
2	Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)

6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Процедура аттестации обучающегося по итогам практики

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает руководитель практики. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы обучающегося на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации руководитель практики выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно). Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из университета, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

К отчету прилагается «Дневник практики» с отзывом-характеристикой и заполненным графиком выхода практиканта на работу. Дневник и отчет должны быть оформлены на месте практики и представлены для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия.

Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов:

- титульный лист отчета;
- индивидуальное задание;
- рабочий график;
- дневник прохождения практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в виде защиты отчета по практике (дифференцированный зачет (зачет с оценкой)). Перечень вопросов и заданий, критерии оценивания приведены в Фонде оценочных средств по практике.

7.2. Темы индивидуальных заданий

Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы:

1. Психолого-педагогический анализ личностных особенностей обучающихся, общих и специальных способностей. Анализ успеваемости обучающихся в текущем учебном году. Характеристика межгруппового взаимодействия в классе.
2. Психолого-педагогическая диагностика, помощь психологу и педагогам в организации занятий и мероприятий, проведение элементов психолого-педагогических занятий и мероприятий с детьми, совместное с психологом и педагогами взаимодействие с родителями, анализ образовательных программ и помощь в их реализации посредством разработки дополнительных материалов для занятия, составление и анализ психолого-педагогической отчетности.
3. Разработка и реализация мероприятий развивающей/коррекционно-развивающей направленности.
4. Разработка и реализация консультационно-просветительских мероприятий.

7.3. Перечень видов оценочных средств

Отчет по практике, дневник практики, перечень вопросов к дифференцированному зачету (зачету с оценкой).

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	
Основная литература	
Л1.1	Абрамова Г.С. Возрастная психология: Учебное пособие. - Москва: Академический проект, 2005. - 702 с.
Л1.3	Белобрыкина О.А. Психологическая служба в образовании [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Братск: БрГУ, 2005. - 383 с. – Режим доступа: http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Белобрыкина%20О.А.Психологическая%20служба%20в%20образовании.2005.pdf
Л1.2	Битянова М.Р. Организация психологической работы в школе: учебное пособие. - Москва: Генезис, 2000. - 298 с.
Л1.4	Сосновский Б. А., Калинова О. В., Маркова А. К., Молчанова О. Н., Телегина Э. Д. Возрастная и педагогическая психология [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2024. - 359 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/534688
Дополнительная литература	
Л2.2	Битянова М.Р., Азарова Т.В., Афанасьева Е.И. Работа психолога в начальной школе: учебное пособие. - Москва: Совершенство, 1998. - 352 с.
Л2.15	Фалунина Е.В., Сатышев С.П. Тренинг саморегуляции: учебно-методическое пособие. - Братск: БрГУ, 2017. - 236 с.
Л2.14	Фалунина Е.В., Фалунин В.Ф. Психологическое сопровождение личностного и профессионального саморазвития педагога [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для магистров. - Братск: БрГУ, 2017. - 236 с. – Режим доступа: https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Фалунина%20Е.В.Психологическое%20сопровождение%20личностного%20и%20профессионального%20саморазвития%20педагога.УМП.2017.PDF
Л2.13	Фалунина Е.В. Тренинг профессионально-личностного саморазвития: учебно-методическое пособие. - Братск: БрГУ, 2017. - 216 с.
Л2.12	Блинова Т.И., Шмониная Н.И. Педагогическое мастерство: учебно-методическое пособие. - Братск: БрГУ, 2014. - 154 с.
Л2.1	Бурлачук Л.Ф. Психодиагностика: Учебник для вузов. - Санкт-Петербург: Питер, 2005. - 351 с.
Л2.3	Непомнящая Н.И. Психодиагностика личности. Теория и практика: Учебное пособие для вузов. - Москва: Владос, 2001. - 191 с.
Л2.11	Фалунина Е.В., Мирошниченко Е.В. Педагогическая практика (Работа психолога образования с документами строгой отчетности) [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие 6. - Братск: БрГУ, 2012. - 66 с. – Режим доступа: https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Фалунина%20Е.В.Педагогическая%20практика%20в%20сфере%20общего%20образования.Работа%20психолога%20образования%20с%20документами%20строгой%20отчетности.УМП%206.2012.pdf
Л2.10	Фалунина Е.В., Шевченко Г.В. Педагогическая практика в сфере дополнительного образования. Работа с воспитанниками детского оздоровительно-образовательного лагеря [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие 2. - Братск: БрГУ, 2012. - 242 с. – Режим доступа: https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Фалунина%20Е.В.Педагогическая%20практика%20в%20сфере%20дополнительного%20образования.Работа%20с%20воспитанниками%20детского%20оздоровительно-образовательного%20лагеря.УМП%202.2012.pdf
Л2.9	Фалунина Е.В., Шевченко Г.В. Педагогическая практика в сфере общего образования. Работа с педагогическим коллективом: Учебно-методическое пособие 1. - Братск: БрГУ, 2012. - 321 с.
Л2.8	Фалунина Е.В., Чекмарева Т.Н. Методы активного социально-психологического обучения: Учебно-методическое пособие. - Братск: БрГУ, 2011. - 134 с.
Л2.7	Фалунина Е.В. Психолого-педагогические аспекты развития личности подростка: Справочное пособие педагогам по работе с родителями. - Братск: БрГУ, 2011. - 95 с.
Л2.6	Фалунина Е.В. Психолого-педагогические аспекты воспитания детей дошкольного возраста: Справочное пособие педагогам по работе с родителями. - Братск: БрГУ, 2011. - 64 с.
Л2.5	Фалунина Е.В. Психолого-педагогические аспекты адаптации первоклассников в школе: Справочное пособие педагогам по работе с родителями. - Братск: БрГУ, 2011. - 64 с.
Л2.4	Фалунина Е.В., Уткина М.М. Основы профориентологии: Сборник психодиагностических методик. - Братск: БрГУ, 2004. - 152 с.
Л2.16	Шмырева Н. А. Педагогика досуга [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2019. - 141 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600294
Учебно-методическая литература	
Л3.2	Фалунина Е.В. Интересные практики жизнетворчества: Материалы к профориентационной программе "Моя будущая взрослая жизнь!" профильной смены ДЛОЛ "На Взморье": Методическое пособие к педагогической практике бакалавров Гуманитарно-педагогического факультета. - Братск: БрГУ, 2016. - 324 с.
Л3.3	Фалунина Е.В., Фалунин В.Ф. Интересные технологии саморазвития: Материалы к профориентационной программе "Моя будущая взрослая жизнь" профильной смены ДЛОЛ "На Взморье": методическое пособие к педагогической практике бакалавров Гуманитарно-педагогического факультета. - Братск: БрГУ, 2016. - 236 с.
Л3.1	Чекмарева Т.Н. Тренинги работы с детьми: методические рекомендации. - Братск: БрГУ, 2013. - 139 с.
8.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ	
Э1	Психологический тренинг 10 класс.

Э2	Профилактика терроризма и экстремизма в школе
Э3	Конфликт в школе: профилактика, предупреждение
Э4	Методика организации и проведения интеллектуальных игр в школе
Э5	Вебинар "Организация досуга школьников в рамках дистанционного взаимодействия с педагогом"
Э6	Психологическая служба
Э7	29 мая. Часть I. Все аспекты работы психологической службы в образовательной организации
Э8	29 мая. Часть II. Все аспекты работы психологической службы в образовательной организации
Э9	Травля. Буллинг. Травля в школе. "Школьная травля. Можно ли её победить?" Л. В. Петрановская

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При проведении практики обучающийся приказом ректора направляется на предприятия (организации), деятельность которых соответствует областям (сферам) профессиональной деятельности и в соответствии с имеющимися на кафедре договорами.

Аудитория	Назначение	Оснащение аудитории	Вид занятия
0001*	Аудитория для практических занятий	Учебная мебель	Ср
0002*	лекционная аудитория	Учебная мебель	ЗачётСОц
0004*	аудитория для самостоятельной работы	Учебная мебель Оборудование: 10-ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung); принтер HP LaserJet P2055D	Ср

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

В период прохождения практики самостоятельная работа обучающегося формируется в соответствии с содержанием практики:

1. Подготовительный этап

Проводится собрание по организации практики: знакомство обучающихся с целями, задачами, требованиями к практике, информационно-методической базой практики и формой отчетности; распределение заданий, формирование индивидуального плана выполнения программы практики; инструктаж по технике безопасности.

2. Основной этап

Обучающийся осуществляет выполнение индивидуального задания, сбор практического материала; систематизирует полученные данные; анализирует, оценивает результаты и делает выводы; формирует дневник и отчет по практике.

3. Заключительный этап

Обучающийся обобщает материал, собранный в период прохождения практики, определяет его достаточность и достоверность, оформляет отчет по практике. По завершении практики предоставляет руководителю практики отчетную документацию: дневник практики, отчет по практике и иные материалы.

При подготовке к зачету с оценкой (дифференцированному зачету) обучающийся ориентируется на индивидуальное задание, результат прохождения практики, вопросы к зачету, приведенные в ФОС; использует указанную в РПП литературу и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».