

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ Е.И.Луковникова

" 14 " \_\_\_\_\_ мая \_\_\_\_\_ 20 24 г.

### Учебная (проектно-технологическая) практика

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| Закреплена за кафедрой         | <b>Базовая кафедра истории, педагогики и психологии</b>            |
| Учебный план                   | b440305_24_ИиО.plx   |
| Направление                    | 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) |
| Профиль                        | История и обществознание   |
| Квалификация                   | <b>Бакалавр</b>  |
| Форма обучения                 | <b>очная</b>   |
| Форма промежуточной аттестации | Зачет с оценкой  |
| Вид практики                   | Учебная  |
| Тип практики                   | Учебная (проектно-технологическая) практика                        |
| Форма проведения               | дискретно  |

### Распределение часов практики

| Семестр<br>(<Курс>.<Семестр на<br>курсе>) | 4(2.2) |     | Итого |     |
|---|--------|-----|-------|-----|
|   | УП     | РП  | УП    | РП  |
| Вид занятий                               |        |     |       |     |
| Контактная работа                         |        |     |       |     |
| в том числе ИКР                           |        |     |       |     |
| Сам. работа                               | 108    | 108 | 108   | 108 |
| Итого                                     | 108    |     | 108   | 108 |

Программу составил(и):

к.ист.н., доц. Ковригина С.В. \_\_\_\_\_

Программа практики

**Учебная (проектно-технологическая) практика**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

составлена на основании учебного плана:

b440305\_24\_ИиО.plx

утвержденного приказом ректора от 30.01.2024 № 32

Программа одобрена на заседании кафедры

**Базовая кафедра истории, педагогики и психологии**

Протокол от "22" марта 2024 г. № 7

Срок действия программы: 2024-2029 уч.г.

Зав. кафедрой Кудряшов В.В.

Председатель МКФ Лебедева Н.Н.

"26" марта 2024 г.

№ 7

№ 61

---

---

**Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МКФ

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

**Базовая кафедра истории, педагогики и психологии**

Внесены изменения/дополнения (Приложение \_\_\_\_)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МКФ

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

**Базовая кафедра истории, педагогики и психологии**

Внесены изменения/дополнения (Приложение \_\_\_\_)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МКФ

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

**Базовая кафедра истории, педагогики и психологии**

Внесены изменения/дополнения (Приложение \_\_\_\_)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

---

---

**Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МКФ

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

**Базовая кафедра истории, педагогики и психологии**

Внесены изменения/дополнения (Приложение \_\_\_\_)

Протокол от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2028 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

**ЦЕЛИ ПРАКТИКИ**

|   |  |
|---|--|
| 1 | Углубление теоретических и методических знаний, умений и навыков, обучающихся по дисциплинам предметной подготовки в результате знакомства с работой предприятия/учреждения, приобретения навыков профессиональной и организационной деятельности, участия в решении практических проблем информатизации |
|---|--|

**МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
|--|--|
| Блок.Часть   | Б2.О.03(У)   |
| <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>   |  |
| 1  | Педагогика   |
| 2  | Психология   |
| 3  | Учебная (ознакомительная) практика                   |
| 4  | Возрастная анатомия, физиология и гигиена            |
| <b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:</b> |  |
| 1  | Основы вожатской деятельности                        |
| 2  | Педагогика   |
| 3  | Методика обучения истории                            |
| 4  | Технологии инклюзивного образования                  |
| 5  | Производственная (проектно-технологическая) практика |

**КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений**

**Знать:**

|             |  |
|-------------|--|
| Индикатор 1 | Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение и учитывающих действующие правовые нормы |
| Индикатор 2 | Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая имеющиеся условия, ресурсы и ограничения   |

**УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде**

**Знать:**

|             |  |
|-------------|--|
| Индикатор 1 | Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде |
| Индикатор 2 | Эффективно взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи              |

**ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)**

**Знать:**

|             |  |
|-------------|--|
| Индикатор 1 | Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных программ  |
| Индикатор 2 | Разрабатывает программу формирования образовательных результатов, в том числе УУД, и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю) |

**ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями**

**Знать:**

|             |   |
|-------------|---|
| Индикатор 1 | Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями |
| Индикатор 2 | Применяет психолого- педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями           |

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

|   |               |
|---|---------------|
| 1 | <b>Знать:</b> |
|---|---------------|

|              |   |
|--------------|---|
| Индикатор. 2 | способы достижения поставленной цели, действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность, виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач; основные приемы и нормы социального сотрудничества, основные понятия и методы правовых, возрастных, поведенческих и личностных аспектов отношений для достижения поставленных целей, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; компоненты основных и дополнительных образовательных программ; историю, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; основы дидактики, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных образовательных технологий; пути достижения образовательных результатов в области ИКТ; законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся |
| <b>2</b>     | <b>Уметь:</b>   |
| Индикатор. 2 | определять круг задач в рамках поставленной цели, использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности, проводить анализ поставленной цели, формулировать различные варианты, необходимые для ее достижения; применять основные нормы социального сотрудничества для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды (социальной группы), устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде; использовать знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; характеристику (портрет) личности обучающегося, в том числе с особыми образовательными потребностями; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания составляя (совместно с психологом и другими специалистами) психологопедагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося, в том числе с особыми образовательными потребностями   |
| <b>3</b>     | <b>Владеть:</b>   |
| Индикатор. 2 | навыками достижения поставленных задач и работы с нормативно-правовой документацией методами оценки потребности в ресурсах; навыками повышения личной эффективности и социального влияния для получения поддержки со стороны других членов сообщества, навыками обмена информацией и опытом с членами команды, навыками оценивания идеи других членов команды для достижения поставленной цели; приемами реализации программ учебных дисциплин в рамках основных и дополнительных общеобразовательных программ; средствами формирования умений, связанных с информационно коммуникационными технологиями (далее – ИКТ); приемами реализации ИКТ: на уровне пользователя, на общепедагогическом уровне; на уровне преподаваемого (ых) предметов (отражающая профессиональную ИКТ компетентность соответствующей области человеческой деятельности); действиями учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий в том числе с особыми образовательными потребностями; действиями использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями   |

### СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| Код занятия | Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия   | Семестр | Часов | Компетенции           | Литература                                   | Примечания   |
|-------------|--|---------|-------|-----------------------|--|--|
|             | <b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>             |         |       |                       |  |  |
| 1.1         | Инструктаж по технике по ТБ /Ср/                   | 4       | 2     | УК-2,УК-3,ОПК-2,ОПК-6 | Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3 | Дневник практики, отчет по практике, УК-2.1., УК-2.2.,УК-3.1., УК-3.2., ОПК-2.1., ОПК-2.2., ОПК-6.1., ОПК-6.2. |
| 1.2         | Ознакомление с рабочей программой по практике /Ср/ | 4       | 2     | УК-2,УК-3,ОПК-2,ОПК-6 | Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3 | Дневник практики, отчет по практике, УК-2.1., УК-2.2.,УК-3.1., УК-3.2., ОПК-2.1., ОПК-2.2., ОПК-6.1., ОПК-6.2. |
|             | <b>Раздел 2. Профессиональная деятельность</b>     |         |       |                       |  |  |

|  |  |   |    |                       |  |  |
|--|--|---|----|-----------------------|--|--|
| 2.1  | Организационно-воспитательная деятельность. /Ср/ | 4 | 50 | УК-2,УК-3,ОПК-2,ОПК-6 | Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3 | Дневник практики, отчет по практике, УК-2.1., УК-2.2.,УК-3.1., УК-3.2., ОПК-2.1., ОПК-2.2., ОПК-6.1., ОПК-6.2. |
| 2.2  | Коррекционно - развивающая деятельность. /Ср/    | 4 | 50 | УК-2,УК-3,ОПК-2,ОПК-6 | Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3 | Дневник практики, отчет по практике, УК-2.1., УК-2.2.,УК-3.1., УК-3.2., ОПК-2.1., ОПК-2.2., ОПК-6.1., ОПК-6.2. |
| <b>Раздел 3. Подготовка отчета по практике</b> |  |   |    |                       |  |  |
| 3.1  | Подготовка отчета /Ср/                           | 4 | 2  | УК-2,УК-3,ОПК-2,ОПК-6 | Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3 | Дневник практики, отчет по практике, УК-2.1., УК-2.2.,УК-3.1., УК-3.2., ОПК-2.1., ОПК-2.2., ОПК-6.1., ОПК-6.2. |
| 3.2  | Защита отчета по практике /ЗачётСОц/             | 4 | 2  | УК-2,УК-3,ОПК-2,ОПК-6 | Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3 | Дневник практики, отчет по практике, УК-2.1., УК-2.2.,УК-3.1., УК-3.2., ОПК-2.1., ОПК-2.2., ОПК-6.1., ОПК-6.2. |

#### ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

|   |   |
|---|---|
| 1 | Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия))   |
| 2 | Технология проектного обучения (приобретение знаний, умений и личного опыта по созданию и реализации проектов)  |
| 3 | Технология коллективного взаимодействия (работа в малых группах) (самостоятельное изучение обучающимися нового материала посредством сотрудничества в малых группах, дает возможность всем участникам участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения) |
| 4 | Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)   |

## ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Процедура аттестации обучающегося по итогам практики

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает руководитель практики. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы обучающегося на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации руководитель практики выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно). Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из университета, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части приобретения углубленных знаний и умений по теме практики;
- приложений к отчету (при необходимости).

К отчету прилагается «Дневник практики» с отзывом-характеристикой и заполненным графиком выхода практиканта на работу. Дневник и отчет должны быть оформлены на месте практики и представлены для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия.

Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов:

- титульный лист отчета;
- индивидуальное задание;
- рабочий график;
- дневник прохождения практики;
- отзыв руководителя практики от профильной организации.

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

### Контрольные вопросы и задания

Тематика индивидуальных заданий

Подготовить материалы для:

- работы педагога (кл. рук) с родителями в системе образования;
- просветительской и профилактической работы с детьми и подростками;
- психолого-педагогическая диагностика для работы со школьниками;
- воспитательной работы с детьми разных возрастных категорий и т.п., в виде образовательных программ (проектов), рефератов, а так же наглядных пособий (стенгазеты, плакаты, фото-выставки, «папки-раскладушки», видео-ролики, презентации).

Проанализировать воспитательную работу в учреждении.

### Темы письменных работ

учебным планом не предусмотрено

### Фонд оценочных средств

Вопросы к зачету с оценкой

1. Дайте методическую характеристику структуры вашего плана воспитательной работы.
  2. Какие черты характера классного руководителя способствовали проведению воспитательной работы с учащимися, какие, наоборот, мешали?
  4. Какие педагогические способности учителя проявились при проведении классных часов?
- Планирование работы учителя и ее организация.
5. Дайте оценку основных личностных качеств учителя:
    - Знание предмета и общая эрудиция учителя.
    - Уровень педагогического и методического мастерства.
    - Культура речи, темп, дикция, интенсивность, образность, эмоциональность, общая и специфическая грамотность речи.
    - Степень тактичности и демократичности взаимоотношений с учащимися.
    - Внешний вид, культура, мимика и жесты.
  6. Как сказались проведение внеклассного мероприятия на формировании общественного мнения коллектива и отдельных учащихся, на их взаимоотношениях? Как повлияет это занятие на развитие коллектива, на формирование его общественной направленности?
  7. Какие особенности учащихся были учтены при планировании внеклассной работы??
  8. Ученик в различных видах деятельности. Отношение школьника к учению, успеваемость и дисциплинированность, степень сформированности учебных навыков. Отношение к трудовой деятельности, бытовой труд школьника,

соотношение учебной, трудовой и игровой деятельности в жизни ученика, общественная активность школьника.  
 9. Охарактеризуйте программу воспитательной работы школы с точки зрения ее соответствия современным подходам в педагогике.  
 10. Опишите способы и методы организации профессионального самоопределения обучающихся. Личностно-ориентированное образование.  
 11. За счет чего на внеклассных мероприятиях поддерживалась хорошая психологическая атмосфера, общение? Как было реализовано воспитательное влияние личности учителя?

**Перечень видов оценочных средств**

Дневник по практике, отчет по практике, вопросы к зачету с оценкой

**Показатели и критерии оценивания компетенций**

| Код компетенции | Дескрипторы  | Вид занятия, работы   | Критерий оценки  |
|-----------------|--|---|--|
| УК-2            | Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение и учитывающих действующие правовые нормы | Инструктаж по технике по ТБ<br>Ознакомление с рабочей программой по практике<br>Организационно-воспитательная деятельность.<br>Коррекционно - развивающая деятельность.<br>Подготовка отчета<br>Защита отчета по практике | Соответствие продемонстрированных знаний, умений и навыков при защите материала отчета по практике |
|                 | Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая имеющиеся условия, ресурсы и ограничения   | Инструктаж по технике по ТБ<br>Ознакомление с рабочей программой по практике<br>Организационно-воспитательная деятельность.<br>Коррекционно - развивающая деятельность.<br>Подготовка отчета<br>Защита отчета по практике |  |
|                 | Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде                                     | Инструктаж по технике по ТБ<br>Ознакомление с рабочей программой по практике<br>Организационно-воспитательная деятельность.<br>Коррекционно - развивающая деятельность.<br>Подготовка отчета<br>Защита отчета по практике |  |
|                 | Эффективно взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи  | Инструктаж по технике по ТБ<br>Ознакомление с рабочей программой по практике<br>Организационно-воспитательная деятельность.<br>Коррекционно - развивающая деятельность.<br>Подготовка отчета<br>Защита отчета по практике |  |
|                 | Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных программ  | Инструктаж по технике по ТБ<br>Ознакомление с рабочей программой по практике<br>Организационно-воспитательная деятельность.<br>Коррекционно - развивающая деятельность.<br>Подготовка отчета<br>Защита отчета по практике |  |



|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  | Разрабатывает программу формирования образовательных результатов, в том числе УУД, и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю)  | Инструктаж по технике по ТБ<br>Ознакомление с рабочей программой по практике<br>Организационно-воспитательная деятельность.<br>Коррекционно - развивающая деятельность.<br>Подготовка отчета<br>Защита отчета по практике |  |
|  | Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями | Инструктаж по технике по ТБ<br>Ознакомление с рабочей программой по практике<br>Организационно-воспитательная деятельность.<br>Коррекционно - развивающая деятельность.<br>Подготовка отчета<br>Защита отчета по практике |  |
|  | Применяет психолого- педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями           | Инструктаж по технике по ТБ<br>Ознакомление с рабочей программой по практике<br>Организационно-воспитательная деятельность.<br>Коррекционно - развивающая деятельность.<br>Подготовка отчета<br>Защита отчета по практике |  |

**ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

Основная литература

|      |  |
|------|--|
| Л1.1 | Власова Т. И. Педагогика духовности: содержание и технологии духовно-нравственного воспитания [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 107 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=575702">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=575702</a> |
| Л1.2 | Власова Т. И. Общая педагогика: традиции и инновации в предметной дидактике [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 103 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=575701">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=575701</a>                   |

Дополнительная литература

|      |  |
|------|--|
| Л2.3 | Абраухова В. В. Педагогика творчества [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 127 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574373">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574373</a>   |
| Л2.2 | Мардахаев Л. В. Социальная педагогика: педагогика становления и развития личности: учебник для студентов средних и высших учебных заведений [Электронный ресурс]:учебник. - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 252 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=575016">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=575016</a> |
| Л2.4 | Мардахаев Л. В. Социальная педагогика: социальное воспитание: учебник для студентов средних и высших учебных заведений [Электронный ресурс]:учебник. - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 392 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496697">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496697</a>                      |
| Л2.1 | Власова Т. И. Социальная педагогика: содержание социализации и методики преодоления девиантного поведения [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 111 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=575703">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=575703</a>                           |

Учебно-методическая литература

|      |  |
|------|--|
| Л3.1 | Блинова Т.И. Педагогика:Планы семинарских занятий и методические указания к семинарским занятиям и самостоятельной работе. - Братск: БрГУ, 2013. - 60 с.   |
| Л3.3 | Надеева М. И. Общая педагогика [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие. - Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2016. - 260 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=560935">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=560935</a>   |
| Л3.2 | Блинова Т.И. Социальная педагогика. Ч. 1 [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие. - Братск: БрГУ, 2012. - 176 с. – Режим доступа: <a href="http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Блинова%20Т.И.Социальная%20педагогика.Учебно-метод.пособие.В%20х%20ч.Ч.1.2012.pdf">http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Общественные%20науки/Блинова%20Т.И.Социальная%20педагогика.Учебно-метод.пособие.В%20х%20ч.Ч.1.2012.pdf</a> |

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

|    |                   |
|----|-------------------|
| Э1 | библиотека "Лань" |
|----|-------------------|

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ**

| Аудитория | Назначение | Оснащение аудитории | Вид занятия |
|-----------|------------|---------------------|-------------|
|-----------|------------|---------------------|-------------|

|       |                                    |  |  |
|-------|------------------------------------|--|--|
| 0001* | Аудитория для практических занятий | Учебная мебель   |  |
| 0002* | лекционная аудитория               | Учебная мебель   |  |
| 1001  | читальный зал №3                   | Учебная мебель.<br>Оборудование 15- CPU 5000/RAM 2Gb/HDD<br>(Монитор TFT 19 LG 1953S-SF);принтер HP LaserJet P3005 |  |

### МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практика проводится в структурном подразделении университета и (или) в профессиональных организациях с которыми заключены договора.

Данная практика является первым шагом на пути формирования у обучающихся системы знаний об особенностях педагогической и профессии и ценностного отношения к будущей специальности.

Учебная (проектно-технологическая) практика проводится во 4 семестре обучения. Ее продолжительность составляет 2 недели в соответствии с учебным планом.

Общее руководство и контроль над прохождением практики обучающихся конкретного направления подготовки возлагается на руководителя практики.

Перед началом учебной(проектно-технологической) практики руководитель практики проводит организационное собрание обучающихся, направляемых на практику, и информирует о ее целях и задачах, а также формулирует индивидуальные задания для каждого обучающегося.

Обучающийся, проходящий проектно-технологическую практику должен:

- присутствовать на общем собрании по практике;
- пройти инструктаж по технике безопасности педагогической деятельности при работе в образовательных учреждениях;
- ознакомиться с правилами поведения и этическими принципами работы педагога и кл.рук системы образования;
- ознакомиться с рабочей программой практики, ее основными требованиями, целями, задачами, содержанием;
- получить информацию о правилах оформления отчета по практике и о процедуре защиты результатов работы;
- изучить и проанализировать законодательные и нормативно-правовые документы, регламентирующие психолого-педагогическую деятельность в образовании: особенности работы с базовыми нормативными документами, регламентирующими работу педагога, кл.рук системы образования; нормативно-правовые основы деятельности кл.рук. образования;  вести дневник практики.

На заключительном этапе:

- подготовить отчет по практике в соответствии с требованиями программы практики;
- своевременно сдать в установленные сроки отчет по практике на кафедру.

В процессе прохождения проектно-технологической практики руководитель оказывает методическую помощь обучающимся, согласовывает график прохождения практики и осуществляет контроль над ходом работы обучающегося, консультирует его по вопросам выполнения индивидуального задания и оформления отчета.

Руководитель практики так же участвует в организации и проведении итоговой конференции и оценивает работу обучающихся, составляет отзыв о работе практиканта.

- получить индивидуальное задание у руководителя и согласовать с ним календарный план работы на период практики;
- ознакомить руководителя учреждения (базы) и своего непосредственного руководителя практикой от этого учреждения (базы) с настоящей программой;
- индивидуальное задание занести в дневник практики.

В период прохождения практики (основной этап) обучающийся должен:

- качественно и полностью выполнять индивидуальное задание;
- собирать и обобщать материал по практике;
- систематически отчитываться перед руководителем о выполненных заданиях;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и техники безопасности по месту прохождения практики;