

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

_____ А.М. Патрусова

_____ 15 мая _____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.09.07 Специальные исторические дисциплины

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра истории, педагогики и психологии**

Учебный план b440305_25_ИиО.plx

Направление: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

Экзамен 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
Неделя	17			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	34	34	34	34
Практические	34	34	34	34
В том числе инт.	12	12	12	12
Итого ауд.	68	68	68	68
Контактная работа	68	68	68	68
Сам. работа	40	40	40	40
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.ист.н., доц., Кудашкин В.А. _____

Рабочая программа дисциплины

Специальные исторические дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

составлена на основании учебного плана:

Направление: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
утвержденного приказом ректора от 31.01.2025 № 61.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра истории, педагогики и психологии

Протокол от 11.03.2025 г. № 7

Срок действия программы: 5 лет

Зав. кафедрой Кудряшов В.В.

Председатель МКФ

доцент, к.ист.н., Лебедева Н.Н. 25.04.2025 г. № 8

Ответственный за реализацию ОПОП _____ Кудряшов В.В.

Директор библиотеки _____ Сотник Т.Ф.

№ регистрации _____ 35 _____

Визирование РПД для исполнения в учебном году

Председатель МКФ

_____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__ -20__ учебном году на заседании кафедры

Базовая кафедра истории, педагогики и психологии

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у обучающихся общих представлений о формах фиксации исторической информации. Знакомство обучающихся с базовыми понятиями специальных исторических дисциплин, основными принципами, закономерностями и историей формирования и развития графики письменных источников, материалов и орудий письма, оформления рукописей, систем летосчисления и систем мер. Формирование у обучающихся общих представлений о понятии «исторический источник», его значении в историческом исследовании и знакомство с важнейшими методами работы с источниками. Овладение студентами методикой выявления и обработки палеографической, хронологической, нумизматической, генеалогической и метрологической информации. Овладение обучающимися приемами использования данных и методов специальных исторических дисциплин в источниковедческом и историческом исследованиях.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.О.09.07
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении учебной дисциплины История России (с древнейших времен до 18 века). Основываясь на изучении дисциплин основных общеобразовательных программ представляет основу для изучения дисциплин: История России (19 – начало 20 вв.).	
2.1.2	Основы проектной и исследовательской деятельности	
2.1.3	Системы искусственного интеллекта	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Производственная (проектно-технологическая) практика	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1: Анализирует современное состояние общества на основе знания истории

Знать: основы анализа современного состояния общества с позиций исторического опыта

Уметь: использовать результаты анализа современного состояния общества для принятия решений в области профессиональной деятельности

Владеть: навыками анализа современного состояния общества для принятия решений в области профессиональной деятельности с позиций исторического опыта

УК-5.3: Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций

Знать: закономерности и особенности международно-правового развития различных культур

Уметь: использовать результаты анализа современного состояния общества с позиций исторического опыта понимать и воспринимать разнообразие общества с учетом религиозных отличий и ценностей локальных цивилизаций с позиций исторического опыта

Владеть: простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества, навыками общения в мире культурного многообразия с позиций исторического опыта

ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-3.1: Умеет определять и формулировать цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС

Знать: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса)

Уметь: взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-педагогического консилиума

Владеть: методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями

ОПК-3.2: Применяет различные формы, методы, приемы и средства организации, мотивации и рефлексии совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

Знать: основные приемы и типологию образовательных технологий индивидуализации обучения

Уметь: соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся

Владеть: приемами оказания адресной помощи обучающимся

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	-------------	-----------------------------	----------------	-------	------------	------------	------------	------------

	Раздел	Раздел 1. Специальные исторические дисциплины: этапы формирования, методология.						
1.1	Лек	Этапы формирования знаний по специальным историческим дисциплинам. Место и роль специальных дисциплин в историческом исследовании. Классификация и функции специальных исторических дисциплин. Использование данных и методов специальных исторических дисциплин в источниковедческих и исторических исследованиях.	5	6		Л1.1Л2.1Л3.1	2	Лекция-презентация
1.2	Пр	Этапы формирования знаний по специальным историческим дисциплинам. Место и роль специальных дисциплин в историческом исследовании. Классификация и функции специальных исторических дисциплин. Использование данных и методов специальных исторических дисциплин в источниковедческих и исторических исследованиях.	5	6		Л1.1Л2.1Л3.1	0	
1.3	Ср	Подготовка к практическим занятиям	5	5		Л1.1Л2.1Л3.1	0	
1.4	Экзамен		5	5		Л1.1Л2.1Л3.1	0	
	Раздел	Раздел 2. Палеография						
2.1	Лек	Палеография как специальная историческая дисциплина. Материалы письма. Орудия письма. Возникновение славянской письменности. Устав: формирование и развитие. Полуустав: формирование и развитие. Скоропись: формирование и развитие. Оформление книг. Формы делопроизводства. Системы тайнописи.	5	6		Л1.1Л2.1Л3.1	2	Лекция-презентация
2.2	Пр	Палеография как специальная историческая дисциплина. Материалы письма. Орудия письма. Возникновение славянской письменности. Устав: формирование и развитие. Полуустав: формирование и развитие. Скоропись: формирование и развитие. Оформление книг. Формы делопроизводства. Системы тайнописи.	5	6		Л1.1Л2.1Л3.1	2	Семинар "Изучение берестяных грамот"
2.3	Ср	Подготовка к практическим занятиям	5	5		Л1.1Л2.1Л3.1	0	

2.4	Экзамен		5	5		Л1.1Л2.1Л3. 1	0	
	Раздел	Раздел 3. Хронология						
3.1	Лек	Хронология как специальная историческая дисциплина. Естественные и искусственные единицы измерения времени. Календарная проблема. Календари: типология и история. Древнерусские системы летосчисления	5	2		Л1.1Л2.1Л3. 1	2	Лекция-беседа
3.2	Пр	Хронология как специальная историческая дисциплина. Естественные и искусственные единицы измерения времени. Календарная проблема. Календари: типология и история. Древнерусские системы летосчисления	5	6		Л1.1Л2.1Л3. 1	2	Семинар-диспут
3.3	Ср	Подготовка к практическим занятиям	5	7		Л1.1Л2.1Л3. 1	0	
3.4	Экзамен		5	3		Л1.1Л2.1Л3. 1	0	
	Раздел	Раздел 4. Нумизматика						
4.1	Лек	Нумизматика как специальная историческая дисциплина. Нумизматические источники. Происхождение монеты. Эволюция изготовления металлических денег. Материалы для изготовления монет. Проблема подделки, фальсификации, имитации и подражание металлическим деньгам в нумизматике. Принципы нумизматического исследования. Признаки коллекции и методы ее оценки. Экспертиза подлинности монет в наше время.	5	6		Л1.1Л2.1Л3. 1	0	
4.2	Пр	Нумизматика как специальная историческая дисциплина. Нумизматические источники. Происхождение монеты. Эволюция изготовления металлических денег. Материалы для изготовления монет. Проблема подделки, фальсификации, имитации и подражание металлическим деньгам в нумизматике. Принципы нумизматического исследования. Признаки коллекции и методы ее оценки. Экспертиза подлинности монет в наше время.	5	2		Л1.1Л2.1Л3. 1	2	Семинар "Поиск клада"
4.3	Ср	Подготовка к практическим занятиям	5	5		Л1.1Л2.1Л3. 1	0	
4.4	Экзамен		5	5		Л1.1Л2.1Л3. 1	0	

	Раздел	Раздел 5. Генеалогия						
5.1	Лек	Генеалогия как специальная историческая дисциплина. Методика генеалогического исследования. Генеалогия в России. История семьи.	5	6		Л1.1Л2.1Л3.1	0	УК-5.1, 5.3; ОПК-3.1, 3.2
5.2	Пр	Генеалогия как специальная историческая дисциплина. Методика генеалогического исследования. Генеалогия в России. История семьи.	5	4		Л1.1Л2.1Л3.1	0	УК-5.1, 5.3; ОПК-3.1, 3.2
5.3	Ср	Подготовка к практическим занятиям	5	7		Л1.1Л2.1Л3.1	0	УК-5.1, 5.3; ОПК-3.1, 3.2
5.4	Экзамен		5	6		Л1.1Л2.1Л3.1	0	УК-5.1, 5.3; ОПК-3.1, 3.2
	Раздел	Раздел 6. Метрология						
6.1	Лек	Метрология как специальная историческая дисциплина. Меры и денежный счет древней Руси. Меры и денежный счет Московского царства. Сошное письмо. Меры и денежный счет Российской империи. Меры и денежный счет Советской России	5	4		Л1.1Л2.1Л3.1	0	УК-5.1, 5.3; ОПК-3.1, 3.2
6.2	Пр	Метрология как специальная историческая дисциплина. Меры и денежный счет древней Руси. Меры и денежный счет Московского царства. Сошное письмо. Меры и денежный счет Российской империи. Меры и денежный счет Советской России	5	5		Л1.1Л2.1Л3.1	0	УК-5.1, 5.3; ОПК-3.1, 3.2
6.3	Ср	Подготовка к практическим занятиям	5	5		Л1.1Л2.1Л3.1	0	УК-5.1, 5.3; ОПК-3.1, 3.2
6.4	Экзамен		5	6		Л1.1Л2.1Л3.1	0	УК-5.1, 5.3; ОПК-3.1, 3.2
	Раздел	Раздел 7. Историческая география						
7.1	Лек	Историческая география как специальная историческая дисциплина. Географическая топонимика. Антропологическая топонимика.	5	4		Л1.1Л2.1Л3.1	0	УК-5.1, 5.3; ОПК-3.1, 3.2
7.2	Пр	Историческая география как специальная историческая дисциплина. Географическая топонимика. Антропологическая топонимика.	5	5		Л1.1Л2.1Л3.1	0	УК-5.1, 5.3; ОПК-3.1, 3.2
7.3	Ср	Подготовка к практическим занятиям	5	6		Л1.1Л2.1Л3.1	0	УК-5.1, 5.3; ОПК-3.1, 3.2
7.4	Экзамен		5	6		Л1.1Л2.1Л3.1	0	УК-5.1, 5.3; ОПК-3.1, 3.2

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)

Технология компьютерного обучения(использование в учебном процессе компьютерных технологий и предоставляемых ими возможностей (электронные библиотеки))

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**6.1. Текущий контроль**

Текущим контролем успеваемости обучающихся является межсессионная аттестация – единовременное подведение итогов текущей успеваемости не менее одного раза в семестр по всем дисциплинам/практикам.

Порядок проведения, содержание и особенности текущего контроля успеваемости представлены в разработанном Фонде оценочных средств для данной дисциплины.

6.2. Темы письменных работ

Не предусмотрено учебным планом

6.3. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Порядок проведения, содержание и критерии оценивания итоговой промежуточной аттестации представлены в Фонде оценочных средств для данной дисциплины.

6.4. Перечень видов оценочных средств

ПЗ, тестовые задания, вопросы к зачету.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**7.1. Рекомендуемая литература****7.1.1. Основная литература**

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л1. 1	Леонтьева Г.А., Шорин П.А., Кобрин В.Б.	Вспомогательные исторические дисциплины: учебное пособие	Москва: Владос, 2000	25	

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л2. 1	Леонтьева Г.А.	Палеография, хронология, археография, геральдика: Учебное пособие для вузов	Москва: Владос, 2000	30	

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л3. 1	Кудашкин В.А.	Вспомогательные исторические дисциплины: учебно-методические рекомендации по квалификации бакалавр по направлению подготовки "История"	Братск: БрГУ, 2012	67	

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронная библиотека БрГУ	http://ecat.brstu.ru/catalog .
Э2	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»	http://biblioclub.ru .

7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level
7.3.1.2	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition. 1000-1499 Node 1 year Educational Renewal License
7.3.1.3	ПО "Антиплагиат.VУЗ 5.0"

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	ЭОС "Образовательная платформа ЮРАЙТ"
7.3.2.2	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)
7.3.2.3	Национальная электронная библиотека НЭБ
7.3.2.4	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
7.3.2.5	Электронная библиотека БрГУ
7.3.2.6	Электронный каталог библиотеки БрГУ
7.3.2.7	«Университетская библиотека online»
7.3.2.8	Издательство "Лань" электронно-библиотечная система

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Оснащение аудитории	Вид занятия
-----------	------------	---------------------	-------------

0001*	Аудитория для практических занятий	Учебная мебель	КР
0002*	лекционная аудитория	Учебная мебель	КР
0003*	аудитория для семинарских занятий	Учебная мебель	КР
0004*	аудитория для самостоятельной работы	Учебная мебель Оборудование: 10-ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung); принтер HP LaserJet P2055D	
1001	читальный зал №3	Учебная мебель. Оборудование 15- CPU 5000/RAM 2Gb/HDD (Монитор TFT 19 LG 1953S-SF);принтер HP LaserJet P3005	
2201	читальный зал №1	Комплект мебели (посадочных мест) Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)	

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Во время лекций студенты должны сосредоточить внимание на её содержании. Основные положения лекции, отдельные важные факты, исторические даты, имена, выводы из рассматриваемых вопросов необходимо записывать. Конспектирование предлагаемого преподавателем материала вырабатывает у студентов навыки самостоятельного отбора и анализа необходимой для них исторической информации, умение более сжато и чётко записывать услышанное. Лекции могут служить необходимым вспомогательным материалом не только в процессе подготовки к зачету, но и при написании самостоятельных творческих работ студентов: сообщений и т.д.

Семинарское занятие представляет собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого обучающийся должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать и концептуализировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструктами учебной дисциплины; решать познавательные задачи; логично выстраивать устные и письменные тексты.

Целью семинарских занятий является приобретение обучающимися новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины.

При подготовке к семинарским занятиям следует уделять внимание усвоению базовых понятий. При этом надо не «заучивать» то или иное понятие, а самостоятельно конструировать его содержание. В процессе этого конструирования вначале надо показать, какую предметную область определяет понятие, а затем охарактеризовать ее черты (признаки, функции). Например, государство - это основной институт политической системы общества, который выполняет функции административного управления, социальной интеграции и мобилизации, защиты национальных интересов и характеризуется наличием следующих признаков: 1) публичная власть; 2) единая территория; 3) подвластное население; 4) правовая система; 5) суверенитет; 6) налоги.

С целью приобретения навыков усвоения знаний эмпирического характера путем их формализации необходимо выполнять задания, связанные с построением таблиц тематического содержания, типа «Русские князья IX—XIII вв.», «Россия в Первой мировой войне», «Реформы 90-х гг. XX в. в России».

Решение познавательных задач на доказательство и сравнение способствует активизации познавательной самостоятельности обучающегося и развитию логики исторического мышления. Выполнять такого рода задания надо в соответствии с определенными алгоритмами.

Проведение семинара с элементами дискуссии. Дискуссия создает условия эффективного накопления теоретических и фактических знаний, решается задача самостоятельной подготовки обучающихся, приобретения ими ораторских навыков и возможность практически применять полученную информацию.

Особое место в структуре семинарского занятия занимают учебные доклады, которые позволяют студентам продемонстрировать теоретические и эмпирические знания, умения систематизировать и концептуализировать историческую информацию, содержащуюся в учебных и научных текстах, в соответствии с планом доклада.

Готовясь к докладу, надо прочитать рекомендованную литературу и составить простые планы прочитанных текстов, а затем составить план доклада, придерживаясь рекомендованной схемы: 1) время события, 2) историография вопроса, 3) теория вопроса, 4) причины события, 5) содержание события, 6) значение события. В докладе особое внимание следует уделять историографическим и теоретическим аспектам темы. На основе доклада затем может быть написан реферат.

Обязательным условием подготовки рефератов является использование дополнительной литературы.

Практические занятия (лабораторные работы) реализуются в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Подготовку к семинарскому занятию следует вести в следующем порядке:

1. Вначале надо ознакомиться с планом семинарского занятия, затем прочитать тексты рекомендованной литературы и найти информацию, необходимую для письменного ответа на поставленные вопросы. Чтобы логично выстроить ответ на вопрос, информацию надо систематизировать и концептуализировать в соответствии со следующим порядком:

- Хронология исторических событий.
- Историография (различные научные точки зрения по вопросу).
- Причины исторических событий (экономические, социальные, политические, духовные, влияние международной обстановки).
- Ход исторических событий (систематизируя знания по тому или иному вопросу, надо выделить основные этапы

(направления) в развитии исторических событий, а затем описать и объяснить их).

- Итоги и следствие исторических событий.

- Значение (определяя значение тех или иных исторических событий, надо показать их историческую роль, дать оценку, выявить последствия).

2. Прочитать конспект лекции по теме семинарского занятия, отмечая карандашом материал, необходимый для освоения поставленных вопросов.

3. Важнейшим этапом работы при подготовке к семинарскому занятию является изучение рекомендованной к каждой теме литературы. Исторические источники и литература — это надежная основа достоверных исторических знаний. Анализ и оценка событий и процессов прошлого, данная в произведениях выдающихся российских историков Н.М. Карамзина, С.М. Соловьева, В.О. Ключевского, С.Ф. Платонова, Н.И. Костомарова, Л.Н. Гумилева и многих других, помогают выработать собственное понимание сущности и значения исторических явлений.

При работе над рекомендованными источниками и литературой необходимо помнить, что здесь недостаточно ограничиваться лишь беглым ознакомлением или просмотром текста. Рекомендации для работы с текстом:

а) сформулируйте общее представление о произведении (ознакомьтесь с заголовком, оглавлением, если оно имеется, просмотрите текст) и целях его создания (обратите внимание на дату написания, реконструируйте, опираясь на уже имеющиеся сведения и привлекая дополнительные, историческую ситуацию, определите причины, побудившие автора написать работу);

б) внимательно прочтите текст, возвращаясь к отдельным положениям, выделяя непонятное. Снимите неясности, используя словари, справочную литературу;

в) разделите текст на законченные в смысловом отношении части. Анализируя каждую из них, попытайтесь выделить основные положения, идеи автора, а также его аргументацию. Раскройте связи теоретических положений и конкретных фактов, определяя ту их совокупность, которая послужила основой для сделанного вывода;

г) еще раз просмотрите весь текст, установите логические связи между выделенными частями, составьте структурный план.

4. На основе изученных источников и литературы необходимо подготовить тезисы или конспект, оформив соответствующие записи в тетради.

В тезисной форме может быть подготовлено устное выступление на семинаре. Основой тезисов является план выступления, но в отличие от него в тезисах фиксируется не просто последовательность рассматриваемых вопросов, но и в краткой форме раскрывается их основное содержание.

Наиболее трудоемкой, но совершенно необходимой, частью подготовки к семинару является конспектирование.

Конспективная форма записи требует не только фиксации наиболее важных положений источника, но и приведения необходимых рассуждений, доказательств. Нередко в конспект включают и собственные замечания, размышления, оставляемые, как правило, на полях.

Конспект составляется в следующей последовательности:

а) после ознакомления с произведением составляется его план, записывается название источника, указывается автор, место и год издания работы;

б) конспективная запись разделяется на части в соответствии с пунктами плана. Каждая часть должна содержать изложение какого-либо положения, а также его аргументацию. В ходе работы подчеркивается наиболее существенное, делаются пометки на полях.

5. На семинарских занятиях обучающийся должен:

а) принимать активное участие в обсуждении вопросов семинара;

б) внимательно следить за выступлениями;

в) уметь вести полемику с оппонентами.

ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКЛАДОВ НА СЕМИНАРСКОЕ ЗАНЯТИЕ

Доклады (сообщения) - первый вид научно-исследовательской работы в университете. Именно при подготовке данного вида письменной работы, обучающиеся впервые знакомятся с логикой научного исследования. Тематика докладов, как правило, озвучивается преподавателем.

Рекомендации к подготовке доклада:

1. Предварительное знакомства с темой. С целью получения представлений об эпохе, выявления главных действующих лиц необходимо знакомство с трудами общего содержания - это академические издания, вступительные статьи к монографиям и т.д.

2. Чтение источников и углубленной научной литературы. Основа любого исследования – это исторический источник. Его необходимо тщательно проанализировать и сделать определенные выводы. Работа с источниками зачастую длительная и серьезная, требуется тщательность и вдумчивость. Материал источника должен быть использован полностью, информация обязана быть осмыслена в комплексе. Чтение источника подразумевает сбор сведений с одновременной фиксацией, т.е. с составлением выписок. Любая полезная информация должна сразу записываться с неременной ссылкой на место, откуда взята.

3. Сформулировать цели и задачи доклада, составить максимально подробный план.

4. После составления плана начинается чтение специальной научной литературы и работа над отдельными частями доклада. Сбор информации из литературы не сильно отличается от сбора сведений в источнике. Существенное отличие - в подавляющем большинстве случаев прямое цитирование лучше заменить на пересказ. Если используется труд другого ученого, нужно на него сослаться, указав выходные данные книги и номер страницы.

Части доклада лучше писать в последовательности, в которой они будут читаться. Практика показывает, что оптимальным является объем до пяти страниц печатного текста 14 шрифтом через полтора интервала. Преподаватель будет оценивать качество работы с источниками, логику исследования и соответствие форме.

5. После написания доклада необходимо прочитать текст целиком, обращая внимание на ясность изложения и логику. На данном этапе устраняются несогласованность в абзацах, отдельные блоки меняются местами и т.д.

6. После подготовки итогового варианта доклад защищается на семинарском занятии.