

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Основы конструктивного общения

1. Цели освоения дисциплины:

Целью изучения данной дисциплины является освоение основ конструктивного общения, форм и сфер деловых отношений с деловыми лицами в рамках этических норм и требований этикета

Задачами дисциплины являются:

- изучение этических основ деловых отношений и формирование современной деловой культуры и деловой этики;
- освоение методики организации и проведения деловых бесед, совещаний;
- изучение теории и практики ведения деловых переговоров, их организации и подготовки;
- освоение тактических приемов на переговорах и техники аргументации, предотвращение конфликтных ситуаций;
- рассмотрение вопросов делового этикета;
- формирование представлений о нравственном долге и чувстве личной ответственности будущих специалистов за свои действия и их последствия в процессе профессиональной деятельности.

2. Распределение часов дисциплины

2.1 Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 ч., 2 ЗЕТ.

2.2 Наименование разделов:

1 Деловое общение

2 Деловое общение как речевая коммуникация. Этикет.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

ПК-1 - Способен осуществлять профессиональную деятельность в предметной области в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования, с мотивацией учебно-познавательной деятельности обучающихся, с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, включая детей с ОВЗ;

4. Виды контроля:

Зачет