

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ Е.И.Луковникова

_____ 24 мая _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.08.03 Теория и методика обучения праву

Закреплена за кафедрой **Правоведения и иностранных языков**

Учебный план bs440305_23_ПиИЯ.plx

Направление: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Виды контроля на курсах:

Экзамен 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	161	161	161	161
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

к.ист.н., доц., Тищенко Ольга Валентиновна _____

Рабочая программа дисциплины

Теория и методика обучения праву

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

составлена на основании учебного плана:

Направление: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) утвержденного приказом ректора от 17.02.2023г. № 72 .

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Правоведения и иностранных языков

Протокол от 24 апреля 2023г. № 8

Срок действия программы: 2023-2027 уч.г.

Зав. кафедрой Янюшкин С. А.

Председатель МКФ

доцент, к.ист.н. Лебедева Н.Н. 25 апреля 2023г. № 9

Ответственный за реализацию ОПОП _____ Янюшкин С.А.
(подпись) (ФИО)

Директор библиотеки _____ Сотник Т.Ф.
(подпись)

№ регистрации _____ 25
(методический отдел)

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 1755 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 1755-1756 учебном году на заседании кафедры
Правоведения и иностранных языков

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 1755 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 1756 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 1756-1757 учебном году на заседании кафедры
Правоведения и иностранных языков

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 1756 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 1757 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 1757-1758 учебном году на заседании кафедры
Правоведения и иностранных языков

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 1757 г. № __

Зав. кафедрой _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МКФ

_____ 1758 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 1758-1759 учебном году на заседании кафедры
Правоведения и иностранных языков

Внесены изменения/дополнения (Приложение _____)

Протокол от _____ 1758 г. № __

Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций будущих бакалавров, формирование способности осуществлять обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.08.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Теория и методика обучения иностранному языку
2.1.2	Основы вожатской деятельности
2.1.3	Психология
2.1.4	Педагогика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Развивающие технологии в обучении по профилям подготовки
2.2.2	Современные модели и средства оценивания в обучении
2.2.3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

Индикатор 1	ОПК.3.1. Умеет определять и формулировать цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС
Индикатор 2	ОПК.3.2. Применяет различные формы, методы, приемы и средства организации, мотивации и рефлексии совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

Индикатор 1	ОПК.5.1. Демонстрирует знание планируемых образовательных результатов в соответствии с образовательными стандартами: формируемых в преподаваемом предмете предметных и метапредметных компетенций; личностных результатов образования на конкретном уровне образования
Индикатор 2	ОПК.5.2. Осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся с целью их применения, выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов.

ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

Индикатор 1	ОПК.6.1. Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
Индикатор 2	ОПК.6.2. Применяет психолого- педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

Индикатор 1	ОПК.7.1. Определяет права и обязанности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе
-------------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
------------	---------------

3.1.1	основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями при изучении теории и методики обучения праву; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения; принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся при изучении теории и методики обучения праву; специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно развивающую работу с неуспевающими обучающимися при изучении теории и методики обучения праву; законы развития личности и проявления личностных свойств, законы периодизации и кризисов развития, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями при изучении теоретических и методических основ обучения праву; индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся при изучении теоретических и методических основ обучения праву; особенности правового взаимодействия участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе.
3.2	Уметь:
3.2.1	взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-педагогического консилиума при изучении теории и методики обучения праву; соотносить виды при изучении теории и методики обучения праву. адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся при изучении теории и методики обучения праву; применять инструментарий, методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся при изучении теории и методики обучения праву; проводить педагогическую диагностику неуспеваемости обучающихся; Уметь: использовать знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; характеристику (портрет) личности обучающегося, в том числе с особыми образовательными потребностями при изучении теоретических и методических основ обучения праву; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося, в том числе с особыми образовательными потребностями при изучении теоретических и методических основ обучения праву; определять правовой статус участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе.
3.3	Владеть:
3.3.1	методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.) при изучении теории и методики обучения праву; приемами оказания адресной помощи обучающимся при изучении теории и методики обучения праву; действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов (личностных, предметных, метапредметных) обучающихся при изучении теории и методики обучения праву; прием при изучении теории и методики обучения праву. ами освоения и адекватного применения специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися при изучении теории и методики обучения праву; действиями учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий в том числе с особыми образовательными потребностями при изучении теоретических и методических основ обучения праву; действиями использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями при изучении теоретических и методических основ обучения праву; действиями выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; навыками выбора форм, методов и приемов взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел	Раздел 1. Методика преподавания как педагогическая наука						
1.1	Лек	История правового образования в России. Современная школа как правовое пространство	2	2	ОПК-6 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	2	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1, лекция- беседа

1.2	Пр	История правового образования в России. Современная школа как правовое пространство	2	2	ОПК-6 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1
1.3	Ср	История правового образования в России. Современная школа как правовое пространство	2	12	ОПК-6 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1
1.4	Экзамен	История правового образования в России. Современная школа как правовое пространство	2	1	ОПК-6 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1
	Раздел	Раздел 2. Нормативно-правовое обеспечение образования.						
2.1	Пр	Нормативно-правовое обеспечение образования.	2	2	ОПК-6 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1
2.2	Ср	Нормативно-правовое обеспечение образования.	2	12	ОПК-6 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1
2.3	Экзамен	Нормативно-правовое обеспечение образования.	2	1	ОПК-6 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1
	Раздел	Раздел 3. Методы и методические приемы обучения. Основные организационные формы учебных занятий.						

3.1	Лек	Понятие, значение методов обучения, классификации	2	2	ОПК-6 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1
3.2	Пр	Понятие, значение методов обучения, классификации	2	2	ОПК-6 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	2	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1 круглый стол
3.3	Ср	Понятие, значение методов обучения, классификации	2	12	ОПК-6 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1
3.4	Ср	Основные организационные формы учебных занятий	2	12	ОПК-6 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1
3.5	Экзамен	Основные организационные формы учебных занятий	2	1	ОПК-6 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1
	Раздел	Раздел 4. Самостоятельная работа учащихся: подготовка докладов, рефератов и сообщений.						
4.1	Ср	Самостоятельная работа учащихся: подготовка докладов, рефератов и сообщений.	2	12	ОПК-6 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1

4.2	Экзамен	Самостоятельная работа учащихся: подготовка докладов, рефератов и сообщений.	2	1	ОПК-6 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1
	Раздел	Раздел 5. Современный урок и требования к нему. Контроль и учет знаний обучающихся.						
5.1	Ср	Подготовка технологической карты урока: определение целей, планирование содержания. Типовые и авторские системы оценки знаний обучающихся	2	10	ОПК-6 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1
5.2	Экзамен	Подготовка технологической карты урока: определение целей, планирование содержания. Типовые и авторские системы оценки знаний обучающихся	2	1	ОПК-6 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1
	Раздел	Раздел 6. Современные технологии и средства обучения.						
6.1	Ср	Происхождение педагогической технологии, многообразие технологий	2	1	ОПК-6 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1
6.2	Экзамен	Происхождение педагогической технологии, многообразие технологий	2	1	ОПК-6 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1
	Раздел	Раздел 7. Подготовка учителя к организации учебного процесса. Научная организация труда учителя.						
7.1	Ср	Особенности планирования учебного процесса	2	10	ОПК-3 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2

7.2	Экзамен	Особенности планирования учебного процесса	2	1	ОПК-3 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2
	Раздел	Раздел 8. Понятие, цели, содержание правового воспитания.						
8.1	Ср	Методические основы правового воспитания обучающихся	2	10	ОПК-3 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2
8.2	Ср	Формы воспитательного воздействия	2	16	ОПК-3 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2
8.3	Экзамен	Формы воспитательного воздействия	2	1	ОПК-3 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2
	Раздел	Раздел 9. Метапредметные и внутрикурсовые связи в учебном процессе.						
9.1	Ср	Метапредметные и внутрикурсовые связи в учебном процессе.	2	18	ОПК-3 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2
	Раздел	Раздел 10. Инновации в образовании						
10.1	Ср	Инновации в образовании	2	18	ОПК-3 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2
	Раздел	Раздел 11. Методика преподавания отдельных тем.						

11.1	Ср	Методика преподавания отдельных тем.	2	18	ОПК-3 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2
11.2	Экзамен		2	1	ОПК-3 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-5.1, ОПК-5.2, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция – беседа)

Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия))

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

Раздел 1. Методика преподавания как педагогическая наука.

Тема: История правового образования в России. Современная школа как правовое пространство.

Лекция-беседа.

План:

1. История правового образования в России. Современная школа как правовое пространство.
2. Анализ образовательного стандарта по праву и обществознанию.
3. Требования к результатам освоения основной образовательной программы.

Основные понятия:

Методика обучения, этапы становления методики обучения праву, цели, функции, принципы методики обучения.

Темы сообщений:

1. История правового образования в России XIX-XXI вв.
2. Современная школа как правовое пространство.
3. Особенности процесса правового образования: принципы построения учебных курсов
4. Авторские школы преподавания права.
5. Стандартизация системы образования от ГОСов до ФГОСов.
6. Особенности организации образовательного процесса с учетом требований ФГОСов.
7. Провести сравнительный анализ образовательных стандартов среднего общего образования по праву и обществознания на базовом и профильном уровне.

Вопросы:

1. Охарактеризовать основные положения концепций правового образования С.С. Алексева, В.В. Лазарева, А.С. Шабурова, Е.А. Певцовой, В.Н. Пронькина, А.Б. Гутникова.
2. Проанализировать особенности концептуальных подходов к правовому образованию в трудах В. Максаковой, С. Поляковой «Школа – правовое пространство», Т.В. Кашаниной, А.Ф. Никитина, А.В. Воронцова, А.В. Ильина, С.А. Морозовой
3. Выявить роль методики обучения праву в системе школьного образования страны в XIX – начале XX вв.
4. Охарактеризовать развитие методики обучения праву в советской школе
5. Проанализировать особенности методики обучения праву в конце XX – начале XXI вв.
6. В чем состоит особенность стандартизации системы образования в России.
7. Назовите структурные элементы образовательного стандарта.
8. В чем сходство и отличие образовательного стандарта среднего общего образования по праву и обществознанию на базовом и профильном уровне.
9. Охарактеризовать требования к результатам освоения основной образовательной программы. Компетентностный подход, характеристика универсальных учебных действий.

Тема: Понятие, значение методов обучения, классификации.

Круглый стол.

Цель работы:

1. Сформировать представление о понятие «метод» и «прием», их значении в организации учебного занятия.
2. Уяснить классификации методов обучения по различным основаниям.
3. Проанализировать традиционные и нетрадиционные методы преподавания права; эмоциональное и рациональное на уроке; учет возрастных особенностей детей при выборе методов обучения.
4. Рассмотреть методы работы с документами на уроках права и обществознания.

Задание:

Подготовить информационные сообщения по темам и обсудить их в ходе занятия:

1. Место метода обучения в структуре системы образования.
2. Методы и методические приемы: классификации, особенности использования.
3. Факторы, влияющие на выбор метода обучения.
4. Соотнести понятия и объясните их смысл (при необходимости используйте учебник по педагогике):
 - рассказ
 - лекция
 - беседа
 - дискуссии
 - диспуты
 - экскурсия
 - упражнения
 - лабораторная работа
 - методы сообщения новых юридических знаний;
 - методы приобретения новых знаний, их закрепления и выработки умений, навыков.
5. Разработать элемент урока с использованием традиционных и нетрадиционных методов и приемов обучения.
6. Разработать элемент урока с использованием наглядности.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выяснить место методов и приемов в образовательном процессе, их значении в организации учебного занятия.
2. Проанализировать классификации методов обучения по различным основаниям, привести примеры реализации на уроке.
3. Какие критерии выбора методов существуют, как происходит учет возрастных особенностей детей при выборе методов обучения.
4. Перечислить методы работы с документами на уроках права и обществознания, этапы работы с документом, требования к нему.

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Как соотносятся между собой «методы» и «методические приемы» обучения праву?
2. О каких методах обучения праву вам известно? Приведите примеры классификаций.
3. Использование каких методов на ваш взгляд, более результативно и при каких условиях?
4. Какую роль в обучении играет наглядность?
5. Попробуйте самостоятельно разяснить сущность методики работы с юридическими документами. Выработайте

6.2. Темы письменных работ

Вопросы контрольной работы:

1. Специфика изучения Конституционного права России на уроках права и обществознания в школе.
2. Методика работы с документальной и художественно литературой на уроках права и обществознания в школе.
3. Методика применения дифференцированного подхода в обучении на уроках права и обществознания.
4. Правовое воспитание школьников: формы, методы и приемы работы.
5. Правовое воспитание школьников: историко-педагогический аспект.
6. Печатные наглядные пособия и опорные конспекты на уроках права и обществознания.
7. Внеурочная работа по праву в школе.
8. Методика преподавания основ административного (гражданского, уголовного, семейного, трудового) права на уроке права.
9. Организация учебного взаимодействия на уроке между участниками образовательного процесса.
10. Актуальные проблемы правового образования в современной России.
11. Вербальные средства обучения права и методика их применения на уроке.
12. Методика применения технических средств обучения на уроках права в 5-9 классах.
13. Формы, методы, приемы работы с наглядностью на уроках права.
14. Методы организации работы по изучению нормативных правовых документов на уроках обществознания в 5-9 классах.
15. Система развивающего обучения в старших классах.
16. Организация метапредметных связей в преподавании права 5-9 классах.
17. Нетрадиционные формы организации уроков в старших классах.
18. Современные проблемы и тенденции развития правового и обществоведческого образования.
19. Школьный учебник права как источник знаний и средство обучения.
20. Стратегия развития правового и обществоведческого образования на современном этапе.

6.3. Фонд оценочных средств

ВОПРОСЫ ЭКЗАМЕНА:

Раздел 1. Методика преподавания как педагогическая наука.

1. Становление права как учебной дисциплины с древности до начала XX века
2. Развитие современной системы обучения праву.
3. Становление права как учебной дисциплины в 1930-1980-е гг.
4. Основные концепции правового образования.
5. Методика обучения праву: цели, принципы
6. Методика обучения праву как педагогическая наука: основные задачи, функции.

Раздел 2. Нормативно-правовое обеспечение образования.

7. Перечислите основные нормативно-правовые акты, регулирующие образовательный процесс.
8. Дайте сравнительную характеристику ФЗ "Об образовании" 1992г. и ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" 2013г.
9. Роль нормативно-правовых актов субъектов Российской Федерации в регулировании образовательного процесса.
10. Характеристика документов муниципальных органов управления образованием.
11. Роль локальных актов образовательной организации в управлении образовательным процессом.
12. Эволюция государственных образовательных стандартов

Раздел 3. Методы и методические приемы обучения. Основные организационные формы учебных занятий.

13. Понятие методов и методических приемов обучения. Основные классификации.
14. Основные типы и формы учебных занятий по праву.
15. Урок обобщающего повторения и контрольный урок по праву. Цель, основное содержание уроков.
16. Игры в обучении праву. Значение, требования к подготовке и организации.
17. Роль игры в обучении праву. Дидактические и сюжетно-ролевые игры.
18. Роль игры в обучении праву. Деловые и иллюстративные игры.
19. Дискуссии, диалоги и дебаты в обучении праву
20. Прием «изучение казусов» и методика ранжирования в практике правового обучения в школе
21. Факторы, влияющие на выбор методов обучения

Раздел 4. Самостоятельная работа учащихся: подготовка докладов, рефератов и сообщений.

22. Значение самостоятельной работы учащихся, формы реализации.
23. Подготовка к научно-исследовательской работе обучающихся.
24. Самостоятельная исследовательская работа по праву. Модели защиты рефератов.
25. Проектная деятельность школьников. Виды, структура проектов.

Раздел 5. Современный урок и требования к нему. Контроль и учет знаний обучающихся.

26. Универсальные учебные действия, их классификация и способы формирования.
27. Контроль и учет знаний школьников по праву.
28. Требования к современному уроку права. Технологическая карта урока.
29. Кейс-метод обучения праву: источники, этапы создания, методика работы
30. Критерии обученности школьников праву
31. Современные способы активизации обучения праву
32. Традиционные и инновационные технологии в правовом обучении
33. Современный урок права. Роль учителя и юридическое содержание урока.

Раздел 6. Современные технологии и средства обучения.

34. Методические особенности использования разнообразных средств обучения.
35. Образовательные технологии: определение, классификация, особенности использования.
36. Технические средства обучения и изобразительная наглядность в обучении праву
37. Учебная литература по праву: классификация, методика работы
38. Традиционное и исследовательское обучение праву. Особенности технологий.
39. Технология использования юридических документов в процессе обучения праву: приемы, этапы работы.

Раздел 7. Подготовка учителя к организации учебного процесса. Научная организация труда учителя.

40. Планирование правового обучения в школе. Научная организация труда учителя.
41. Профессиональный стандарт деятельности педагога: значение, структура
42. Планирование правового обучения в школе
43. Обучение праву на базовом и профильном уровне. Требования, предъявляемые к учителю.
44. Методические основы подготовки учителя к уроку права

Раздел 8. Понятие, цели, содержание правового воспитания.

45. Модели гражданского образования.
46. Внеурочная деятельность по праву: формы, значение.
47. Правовое воспитание школьников: формы, содержание.
48. Гражданско-патриотическое воспитание: теория и практика.

Раздел 9. Метапредметные и внутрикурсовые связи в учебном процессе.

49. Способы формирования метапредметных компетенций обучающихся.

50. Межпредметные и внутрипредметные связи в правовом обучении.
 51. Приемы установления внутрикурсовых связей в учебном процессе.
 52. Формирование универсальных учебных действий школьников в процессе установления внутрикурсовых связей

Раздел 10. Инновации в образовании.

53. Дать понятие об инновационных процессах в образовании.
 54. Возникновение, распространение и классификация инновационных процессов в образовании.
 55. Общая характеристика современного содержания образования. Роль и место инновационных образовательных технологий в современном образовании.
 56. Современные информационно-коммуникационные технологии в образовательном процессе.
 57. "Активные" и "интерактивные" методы обучения как примеры реализации инноваций.
 58. Характеристика рейтинговой системы.
 59. Кейс-метод как инновационный способ организации обучения.
 60. Проект как инновационный способ реализации исследовательских задач.
 61. Критерии эффективности педагогических инноваций.
 62. Метод портфолио как средство оценивания результатов обучения.
 63. Требования Профессионального стандарта педагога с позиции инновационного образования.

Раздел 11. Методика преподавания отдельных тем.

64. Преподавание уголовного права в школе
 65. Методика преподавания тем по вопросам правового регулирования экологии и образования.
 66. Методика преподавания отдельных отраслей частного права.
 67. Учебное занятие по конституционному праву. Требования и практические особенности.
 68. Учебное занятие по теории права. Требования и практические особенности.
 69. Методика работы с юридическими документами в процессе преподавания отдельных тем.

6.4. Перечень видов оценочных средств

Раздел 1. Методика преподавания как педагогическая наука.

ФОС: вопросы к экзамену 1-6, доклады и сообщения на практическом занятии, ПЗ№1.

Раздел 2. Нормативно-правовое обеспечение образования.

ФОС: вопросы к экзамену 7-12, доклады и сообщения на практическом занятии, ПЗ№2.

Раздел 3. Методы и методические приемы обучения. Основные организационные формы учебных занятий.

ФОС: вопросы к экзамену 13-21, доклады и сообщения на практическом занятии, ПЗ№3 (круглый стол).

Раздел 4. Самостоятельная работа учащихся: подготовка докладов, рефератов и сообщений.

ФОС: вопросы к экзамену 22-25, доклады и сообщения на практическом занятии.

Раздел 5. Современный урок и требования к нему. Контроль и учет знаний обучающихся.

ФОС: вопросы к экзамену 26-33, доклады и сообщения на практическом занятии.

Раздел 6. Современные технологии и средства обучения.

ФОС: вопросы к экзамену 34-39, доклады и сообщения на практическом занятии.

Раздел 7. Подготовка учителя к организации учебного процесса. Научная организация труда учителя.

ФОС: вопросы к экзамену 40-44, доклады и сообщения на практическом занятии.

Раздел 8. Понятие, цели, содержание правового воспитания.

ФОС: вопросы к экзамену 45-48, доклады и сообщения на практическом занятии.

Раздел 9. Метапредметные и внутрикурсовые связи в учебном процессе.

ФОС: вопросы к экзамену 49-52, доклады и сообщения на практическом занятии.

Раздел 10. Инновации в образовании.

ФОС: вопросы к экзамену 53-63, доклады и сообщения на практическом занятии.

Раздел 11. Методика преподавания отдельных тем.

ФОС: вопросы к экзамену 64-69, доклады и сообщения на практическом занятии.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
ЛП. 1	Загвязинский В. И., Емельянова И. Н.	Теория обучения и воспитания: учебник для бакалавров	Москва: Юрайт, 2016	13	
ЛП. 2		Методика преподавания обществоведческих дисциплин: учебное пособие	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459098
ЛП. 3	Ильин Г. Л.	Инновации в образовании: учебное пособие	Москва: Прометей, 2015	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437317

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л1. 4	Пешкова В. Е.	Педагогика: курс лекций. Ч.2. Общие основы педагогики: учебное пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2015	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426826
Л1. 5	Новгородцев а И. В.	Педагогика с методикой преподавания специальных дисциплин: учебное пособие модульного типа	Москва: Флинта, 2017	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103816

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л2. 1	Коджаспирова Г.М., Петров К.В.	Технические средства обучения и методика их использования: Учебное пособие для вузов	Москва: Академия, 2005	30	
Л2. 2	Кукушин В.С.	Теория и методика обучения: учебное пособие для вузов	Ростов-на-Дону: Феникс, 2005	30	
Л2. 3	Певцова Е.А.	Теория и методика обучения праву: Учебник для вузов	Москва: Владос, 2003	39	
Л2. 4	Краевский В.В., Хуторской А. В.	Основы обучения: дидактика и методика: учебное пособие	Москва: Академия, 2008	15	
Л2. 5	Блинова Т.И.	Методы активного обучения: учебно-методическое пособие	Братск: БрГУ, 2014	46	
Л2. 6	Тищенко О.В.	Методика обучения и воспитания: учебно-методическое пособие	Братск: БрГУ, 2014	22	
Л2. 7		Инклюзивное образование: психолого-педагогические особенности обучающихся с ОВЗ: методическое пособие	Глазов: Глазовский государственный педагогический институт, 2016	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458737
Л2. 8	Измайлова Е. Н., Касимова Э. Г.	Компетентностный подход в образовании: учебное пособие	Уфа: Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445137

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л3. 1	Ковригина С.В.	Методика обучения и воспитания: методические указания к семинарским занятиям	Братск: БрГУ, 2015	22	

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронный каталог библиотеки БрГУ	http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&S21CNR=&Z21ID
Э2	Электронная библиотека БрГУ	http://ecat.brstu.ru/catalog
Э3	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»	http://biblioclub.ru/
Э4	Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»	https://e.lanbook.com/
Э5	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru

7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level
---------	--

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
7.3.2.2	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
7.3.2.3	Электронная библиотека БрГУ
7.3.2.4	Электронный каталог библиотеки БрГУ
7.3.2.5	«Университетская библиотека online»
7.3.2.6	Издательство "Лань" электронно-библиотечная система

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Оснащение аудитории	Вид занятия
2201	читальный зал №1	Комплект мебели (посадочных мест) Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)	
2406	Учебная аудитория	Меловая доска – 1 шт. Учебная мебель: Комплект мебели (посадочных мест) – 54 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт.	

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе подготовки обучающихся к практической работе должны быть созданы конкретные представления об особенностях общественно-научного знания и права как школьных дисциплин, о специфике методов и приемов работы учителя. В ходе выполнения практических работ обучающийся должен быть нацелен на получение навыков самостоятельной практической работы с технологической картой урока и учебно-методическим комплексом, разработанными с учетом требований образовательного стандарта. В результате практических работ у обучающегося должны быть выработаны умения работать с разнообразными источниками знаний, навык учета особенностей реальной социальной действительности при реализации задач воспитания и обучения с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта, а также Профессионального стандарта педагога.

Методические рекомендации могут облегчить предметное усвоение изучаемого материала. Цели практических занятий – освоение студентами особенностей реализации образовательных отношений, рассмотрение методики организации инновационного образовательного процесса; проверка знаний студентов по темам курса, исправление ошибочных суждений и выводов. Основной акцент на практических занятиях по темам курса делается на детальном, углубленном анализе теории и практики обучения с точки зрения традиционного и инновационного подхода в современной России.

На практическое занятие выносятся теоретические вопросы, перечень которых приводится в программе и решение практического задания или разбор практического задания, выполненного самостоятельно. Семинарское занятие проводится следующим образом. Преподаватель предлагает студентам (по их желанию, или определенному студенту) выступить с сообщением по вопросу семинара. По завершении сообщения преподаватель может задать студенту дополнительные вопросы или предложить задать вопросы выступающему другим студентам. Далее преподаватель предлагает высказаться по вопросу семинара желающим, в результате чего может возникнуть дискуссия, что приветствуется. Непосредственно на практическом занятии студентам следует работать активно, высказывать свою позицию и обосновывать ее, принимать или обоснованно опровергать позицию оппонентов. Далее может быть предложено решение практического задания, теста, просмотр подготовленной презентации, проведение мини научной конференции по подготовленным темам, участие в дискуссии и т.п.

Основными формами внеаудиторной работы являются: изучение источников, подготовка рефератов, научных докладов, презентаций и конспектов, решение практических заданий, решение творческого задания. Самостоятельная работа может выполняться студентом в читальном зале библиотеки, в учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Организация самостоятельной работы студента должна предусматривать контролируемый доступ к базам данных, к ресурсу Интернет. Обязательно предусматриваются получение студентом консультации, контроль и помощь со стороны преподавателя.

Формой итогового контроля знаний студентов по дисциплине является зачет и экзамен.

Изучение студентами дисциплины должно сочетаться с самостоятельной проработкой основополагающих вопросов учебной дисциплины и собственными методическими разработками учебных и внеучебных мероприятий. На основании предварительного изучения рекомендованной и самостоятельно подобранной литературы, таблиц и текстов договоров студент должен дать краткие по объему и глубокие по содержанию ответы на поставленные вопросы, подтверждая их примерами из практики со ссылками на конкретные статьи договоров и соглашений. В процессе подготовки обучающихся должны быть созданы конкретные представления об особенностях реализации инновационных образовательных процессов, требованиях, предъявляемых к результатам обучения с точки зрения ФГОС.

Данная учебная дисциплина имеет тесную взаимосвязь (терминологии, методологии) со многими учебными дисциплинами, что подтверждает ее межсистемный и междотраслевой характер.

Наиболее трудоемкой, но совершенно необходимой, частью подготовки к практическому занятию является конспектирование. Конспективная форма записи требует не только фиксации наиболее важных положений источника, но и приведения необходимых рассуждений, доказательств. Нередко в конспект включают и собственные замечания, размышления, оставляемые, как правило, на полях. Конспект составляется в следующей последовательности:

- после ознакомления с произведением составляется его план, записывается название источника, указывается автор, место и год издания работы;
- конспективная запись разделяется на части в соответствии с пунктами плана. Каждая часть должна содержать изложение какого-либо положения, а также его аргументацию. В ходе работы подчеркивается наиболее существенное, делаются пометки на полях.

На практических занятиях обучающийся должен:

- принимать активное участие в обсуждении вопросов семинара;
- внимательно следить за выступлениями;
- уметь вести полемику с оппонентами.

Доклады (сообщения) - первый вид научно-исследовательской работы в университете. Именно при подготовке данного вида письменной работы, обучающиеся впервые знакомятся с логикой научного исследования. Тематика докладов, как

правило, озвучивается преподавателем.

Рекомендации к подготовке доклада:

1. Предварительное знакомство с темой. С целью получения представлений об этапах становления инновационного образования как системы необходимо знакомство с трудами общего содержания - это академические издания, вступительные статьи к монографиям и т.д.
2. Чтение источников (документов) и углубленной научной литературы. Его необходимо тщательно проанализировать и сделать определенные выводы. Работа с источниками зачастую длительная и серьезная, требуется тщательность и вдумчивость. Материал источника должен быть использован полностью, информация обязана быть осмыслена в комплексе. Чтение источника подразумевает сбор сведений с одновременной фиксацией, т.е. с составлением выписок. Любая полезная информация должна сразу записываться с неременной ссылкой на источник.
3. Сформулировать цели и задачи доклада, составить максимально подробный план.
4. После составления плана начинается чтение специальной научной литературы и работа над отдельными частями доклада. Сбор информации из литературы не сильно отличается от сбора сведений в источнике. Существенное отличие - в подавляющем большинстве случаев прямое цитирование лучше заменить на пересказ. Если используется труд другого ученого, нужно на него сослаться, указав выходные данные книги и номер страницы. Части доклада лучше писать в последовательности, в которой они будут читаться. Практика показывает, что оптимальным является объем до пяти страниц печатного текста 14 шрифтом через полтора интервала. Преподаватель будет оценивать качество работы с источниками, логику исследования и соответствие форме.
5. После написания доклада необходимо прочитать текст целиком, обращая внимание на ясность изложения и логику. На данном этапе устраняются несогласованность в абзацах, отдельные блоки меняются местами и т.д.
6. После подготовки итогового варианта доклад защищается на семинарском занятии.