

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

_____ Е.И. Луковникова

« 24 » _____ мая _____ 2023 г.

ПРОГРАММА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Б3.02 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

44.03.05 Право и иностранный язык (с двумя профилями подготовки)

ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ

Право и иностранный язык (английский)

Квалификация выпускника: бакалавр

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	4
3. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНИВАЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	4
4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	6
4.1. Формы проведения государственной итоговой аттестации.....	6
4.2. Трудоемкость государственной итоговой аттестации.....	6
5. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	7
5.1. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.....	7
5.1.1. Содержание государственного экзамена.....	8
5.1.2. Структура экзаменационного билета.....	14
5.1.3. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для подготовки к сдаче государственного экзамена.....	20
5.2. Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы	29
5.2.1. Выполнение и подготовка выпускной квалификационной работы к процедуре Защиты.....	30
5.2.2. Тематика выпускной квалификационной работы	33
5.2.3. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы	38
5.2.4. Методические указания для обучающихся по подготовке выпускной квалификационной работы	38
5.3. Процедура защиты выпускной квалификационной работы	40
5.3.1. Методические материалы, определяющие процедуру защиты выпускной квалификационной работы	44
5.4. Перечень учебно-методического обеспечения, необходимого для подготовки выпускной квалификационной работы.....	45
5.5. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для подготовки выпускной квалификационной работы.....	45
6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО - ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	49
7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	50
8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	50

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация выпускников ФГБОУ ВО «БрГУ» осуществляется после освоения ими основной профессиональной образовательной программы «Право и иностранный язык (английский)» по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» в полном объеме.

Объем ГИА определяется ОПОП в соответствии с образовательным стандартом по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

ГИА устанавливает соответствие объема и качества сформированных обучающимся компетенций требованиям, предъявляемым ФГОС ВО к профессиональной подготовленности выпускника по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

ГИА по профилю «Право и иностранный язык (английский)» проводится в сроки, установленные учебным планом и календарным учебным графиком.

ГИА по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» проводится в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы.

К государственной итоговой аттестации допускается бакалавр, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по ОПОП.

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

ГИА осуществляется государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), состав которой утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ».

Государственная экзаменационная комиссия по ОПОП состоит из экзаменационных комиссий по видам итоговых аттестационных испытаний, предусмотренных образовательным стандартом высшего образования:

- экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена;
- экзаменационной комиссии по защите ВКР.

Программа ГИА, включающая требования к государственному экзамену и ВКР, порядок выполнения ВКР, критерии оценки результатов государственного экзамена, подготовки и защиты ВКР, методические указания для обучающихся по подготовке и сдаче государственного экзамена, выполнению и защите ВКР разрабатываются кафедрой правоведения и иностранных языков, осуществляющей подготовку бакалавров по данному профилю, реализующей подготовку бакалавров по профилю «Юриспруденция».

Программа ГИА рассматривается на заседании выпускающей кафедры правоведения и иностранных языков, согласовывается и утверждается в установленном порядке, доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

В программу ГИА по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), включая подготовку к защите и процедуру защиты бакалаврской работы по одной из тем, отражающих актуальную проблематику деятельности в сфере юриспруденции.

Программа ГИА входит в состав ОПОП по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» и хранится в документах на выпускающей кафедре правоведения и иностранных языков.

Нормативные документы, регламентирующие проведение ГИА по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденный Приказом Минобрнауки России от «22» февраля 2018 г №125;

- Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденное приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ» от 12.02.2020 №228;

- Положение о проверке выпускных квалификационных работ в системе «Антиплагиат ВУЗ» в ФГБОУ ВО «БрГУ», утвержденное приказом ректора от 05.03.2019 № 142.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня освоения выпускником компетенций по профилю «Право и иностранный язык (английский)» направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) качества его подготовки к профессиональной деятельности.

Область профессиональной деятельности:

- 01 Образование и наука (в сфере основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования), а также в других областях профессиональной деятельности и(или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы бакалавриата, выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- педагогический;
- проектный;
- методический.

Основными объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- Образовательный процесс в сфере общего образования, воспитывающая образовательная среда;
- Образовательные программы общего образования, образовательные результаты.

К задачам государственной итоговой аттестации относятся:

- оценка способности и умения выпускников, опираясь на полученные знания, умения и сформированные навыки, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, качественно излагать специальную информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения;

- решение вопроса о присвоении квалификации «бакалавр», по результатам ГИА и выдаче выпускнику документа об образовании и о квалификации - диплом бакалавра;

- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

3. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНИВАЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

При проведении ГИА оценивается усвоение обучающимся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Перечень оцениваемых компетенций представлен в таблице 1 .

Перечень оцениваемых компетенций при проведении ГИА

Код компетенции	Содержание компетенции
1	2
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в предметной области в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования, с мотивацией учебно-познавательной деятельности обучающихся, с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, включая детей с ОВЗ
ПК-2	Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса
ПК-3	Способен участвовать в проектировании предметной среды образовательной программы
ПК-4	Способен осуществлять методическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Формы проведения государственной итоговой аттестации

В соответствии с п. 2.7. ФГОС по программе обучения «Бакалавриат» направления 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

4.2. Трудоемкость государственной итоговой аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО, в учебном плане направления 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 324 часа (9 з.е.). На проведение ГИА, согласно учебному плану, календарному учебному графику, выделяется 6 недель. ГИА по профилю «Право и иностранный язык (английский)» проводится в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы (сдача государственного экзамена, процедура защиты выпускной квалификационной работы) и в форме самостоятельной работы обучающихся (подготовка к сдаче государственного экзамена, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы).

Трудоемкость по видам итоговых испытаний в зачетных единицах представлена в таблице 2.

Таблица 2

Вид итогового аттестационного испытания	Трудоемкость, ЗЕ	Семестр
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3	10
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита ВКР	6	10

Для проведения государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «БрГУ» создаются государственные экзаменационные комиссии, которые состоят из председателя, членов комиссии и секретаря.

Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «БрГУ» создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии и секретаря.

Указанные комиссии действуют в течение календарного года.

В состав государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена входят: председатель и не менее 3 человек, из числа ведущих научно-педагогических работников выпускающей кафедры, как правило, преподающих учебные дисциплины, включенные в программу государственного экзамена.

В состав государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к ППС ФГБОУ ВО «БрГУ» и (или) к научным работниками ФГБОУ ВО «БрГУ» и имеют ученое звание и (или) ученую степень.

Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Заседания комиссии проводятся председателем.

По результатам защиты ВКР обучающийся имеет право на апелляцию. Он может подать в апелляционную комиссию заявление по правилам, установленным Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА. Обучающийся должен представить на кафедру документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный срок в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из ФГБОУ ВО «БрГУ» с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

В случае повторного получения оценки «неудовлетворительно» обучающийся не допускается к выполнению ВКР, отчисляется и получает справку об обучении.

Лицо, не прошедшее ГИА, может повторно пройти ГИА не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА. Указанное лицо может повторно пройти ГИА не более двух раз.

Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по личному заявлению восстанавливается в ФГБОУ ВО «БрГУ» на период времени, указанный в приказе ректора, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении ГИА по желанию обучающегося приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ» ему может быть установлена иная тема ВКР.

5. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Государственный экзамен является составной частью обязательной государственной итоговой аттестации обучающихся – выпускников по направлению подготовки бакалавров 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» и призван выявить и оценить теоретическую и практическую подготовку к решению профессиональных задач в области права и иностранного языка в соответствии с требованиями ФГОС высшего образования.

К государственному экзамену допускаются обучающиеся, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной образовательной программе, включая все виды практик.

Продолжительность подготовки к ответу зависит от объема и сложности задания и регламентируется программой ГИА.

Расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, утверждается приказом ректора.

К государственному экзамену допускаются обучающиеся, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной образовательной программе, включая все виды практик.

Программа государственного экзамена охватывает тематику дисциплин теоретической и практической подготовки по данному направлению и имеет междисциплинарный характер.

Государственный экзамен позволяет выявить и оценить подготовленность выпускников к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности и включает проверку овладения выпускниками компетенциями, знаниями и умениями в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Государственный экзамен проводится ГЭК по билетам, включенным в состав фондов оценочных средств по государственной итоговой аттестации. Фонды оценочных средств по государственной итоговой аттестации формируются и утверждаются кафедрой правоведения и иностранных языков в соответствии с положением университета «О фондах оценочных средств».

В билеты государственного экзамена включаются 3 теоретических вопроса из программы. Количество билетов определяется численностью группы и обеспечением выборности. Обучающиеся готовятся к экзамену, руководствуясь данной программой.

Государственный экзамен проводится по утвержденной программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Перед государственным экзаменом проводятся предэкзаменационные консультации обучающимся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена, читаются обзорные лекции.

При приеме государственного экзамена ГЭК обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам, и условия для объективной оценки качества освоения выпускниками соответствующей образовательной программы:

- проведение государственного экзамена строго в рамках программы государственного экзамена, утвержденной в установленном порядке;
- предоставление бланков для подготовки к ответу на государственном экзамене;
- размещение выпускников в аудитории при подготовке к ответу на государственном экзамене на места, указанные ГЭК, на удалении друг от друга;
- оценка в ходе государственного экзамена знаний выпускника, для чего комиссия обязана исключить применение, а также попытки применения выпускником, сдающим государственный экзамен, учебных пособий, методических материалов, учебной и иной литературы (за исключением разрешенных для использования на государственном экзамене).

Результаты государственного экзамена объявляются в день его проведения. Решения ГЭК по вопросам приема государственного экзамена оформляются протоколом.

5.1.1. Содержание государственного экзамена

В программу государственного экзамена включен материал учебных дисциплин программы направления 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

Перечень учебных дисциплин и оцениваемых при сдаче государственного экзамена компетенций представлен в таблице 3:

Таблица 3

№ п/п	Наименование дисциплины	Наименование Раздела	Перечень оцениваемых компетенций / индикаторов компетенций
1	2	3	4
1.	Б1.О.07.03 Педагогика	Блок 1.Дисциплины (модули) Обязательная часть	УК-2; УК-3; ОПК-6
2.	Б1.О.07.06 Технологии инклюзивного образования		УК-2; ОПК-6
3	Б1.О.08.01 Основы проектной и исследовательской деятельности		УК-2; ОПК-2;

4	Б1.0.08.02 Теория и методика обучения иностранному языку		УК-3; ОПК-3; ОПК-6;	
5	Б1.0.08.03 Теория и методика обучения праву		ОПК-3; ОПК-6;	
6	Б1.0.09.02 Теория государства и права		УК-1; УК-2; УК-10;	
7	Б1.О.09.05 Конституционное право России		УК-2; УК-10; ОПК-1	
8	Б1.О.09.06 Лексикология		УК-1;	
9	Б1.О.09.06 Разговорная речь		УК-4 ОПК-5;	
10	Б1.О.09.09 Гражданское право		УК-2; УК-10; ОПК-1; ОПК-7	
11	Б1.О.09.10 Образовательное право		УК-2; ОПК-1; ОПК-7	
12	Б1.О.09.11 Практическая грамматика		УК-4; ОПК-5	
13	Б1.О.09.12 Стилистика		УК-1	
14	Б1.О.09.14 ИТ в преподавании иностранного языка		УК-1; ОПК-9	
15.	Б1.В.01.01 Международное право		Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-2; ПК-2;
16.	Б1.В.01.02 Теория и практика перевода			УК-1; ПК-2; ПК-4
17.	Б1.В.01.03 Административное право			УК-2; УК-10; ПК-2
18.	Б1.В.01.04 Практикум по культуре речевого общения	УК-1; ПК-2		
19.	Б1.В.01.06 Язык деловой коммуникации	УК-4; ПК-2		
20.	Б1.В.01.08 Современные образовательные технологии	УК-1; УК-4; ПК-1; ПК-3		

При подготовке к государственному экзамену обучающиеся должны внимательно ознакомиться с вопросами к нему.

Подготовку по указанным вопросам целесообразно осуществлять в соответствии с материалом, представленным в определенных главах рекомендованных учебников.

Уточнять вопросы, возникшие при подготовке к госэкзамену, можно в рамках установочных лекций.

Подготовку к экзамену следует вести равномерно в течение всего периода после получения настоящей программы до момента его проведения.

Перечень оцениваемых компетенций представлен в таблице 4.

Таблица 4

Перечень оцениваемых компетенций к государственному экзамену

Код компетенции	Содержание (или элемент) компетенции	Требования к уровню освоения
1	2	3
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: способы поиска, сбора и обработки информации, метод системного подхода Уметь: применять способы поиска, сбора и обработки информации, формировать собственные суждения и оценки, отличая факты от мнений, интерпретаций и оценок, осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из актуальных российских и зарубежных источников. Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода позволяющей рассматривать различные варианты решения поставленной задачи, оценивать их преимущества и риски
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: способы достижения поставленной цели, действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность, виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач. Уметь: определять круг задач в рамках поставленной цели,

		<p>использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности, проводить анализ поставленной цели, формулировать различные варианты, необходимые для ее достижения</p> <p>Владеть: навыками достижения поставленных задач и работы с нормативно-правовой документацией методами оценки потребности в ресурсах</p>
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>Знать: основные приемы и нормы социального сотрудничества, основные понятия и методы правовых, возрастных, поведенческих и личностных аспектов отношений для достижения поставленных целей, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.</p> <p>Уметь: применять основные нормы социального сотрудничества для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды (социальной группы), устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе.</p> <p>Владеть: навыками повышения личной эффективности и социального влияния для получения поддержки со стороны других членов сообщества, навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды, навыками оценивания идеи других членов команды для достижения поставленной цели.</p>
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	<p>Знать: правила и закономерности деловой (учебной) устной и письменной коммуникации при использовании современных образовательных технологий, принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранных языках, правила деловой (учебной) устной и письменной коммуникации.</p> <p>Уметь: использовать на практике современные образовательные технологии, т.е. совокупность способов организации, каналов, приемов, режимов и форматов передачи необходимой учебной и социокультурной информации, относящейся непосредственно к содержанию обучения и подчиненной образовательным задачам, применять на практике деловую (учебную) коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового (учебного) общения на русском и иностранных языках в т.ч. в сфере юриспруденции</p> <p>Владеть: навыками целенаправленного и эффективного применения современных образовательных технологий в реалиях образовательной коммуникации, навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении, навыками деловых (учебных) коммуникаций в устной и письменной форме, методикой составления суждения в межличностном деловом (учебном) общении на русском и иностранных языках в т.ч. в сфере юриспруденции</p>
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие коррупционному поведению в различных областях жизнедеятельности; признаки коррупционного поведения; способы профилактики коррупционного поведения.</p> <p>Уметь: анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие коррупционному поведению в различных областях жизнедеятельности; выявлять признаки коррупционного поведения и пресекать его совершение; планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.</p> <p>Владеть: анализом действующих правовых норм для формирования нетерпимого отношения к коррупционному</p>

		поведению в различных областях жизнедеятельности; навыками формирования нетерпимого отношения к коррупции; способами профилактики коррупционного поведения, планированием, организацией и проведением мероприятий, обеспечивающих формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<p>Знать: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты основного общего, среднего общего образования, нормы профессиональной этики и речевого этикета педагога, законодательные документы о правах ребенка, актуальные вопросы трудового законодательства; конвенцию о правах ребенка; образовательные отношения, правовые и этические нормы профессиональной деятельности в системе образования Российской Федерации</p> <p>Уметь: применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики; организовывать образовательную среду в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики - в условиях реальных педагогических ситуаций; навыками по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования – в части анализа содержания современных подходов к организации и функционированию системы общего образования.</p>
ОПК-2.	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	<p>Знать: компоненты основных и дополнительных образовательных программ; историю, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; основы дидактики, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных образовательных технологий; пути достижения образовательных результатов в области ИКТ</p> <p>Уметь: классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде</p> <p>Владеть: приемами реализации программ учебных дисциплин в рамках основных и дополнительных общеобразовательных программ; средствами формирования умений, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее – ИКТ); приемами реализации ИКТ: на уровне пользователя, на общепедагогическом уровне; на уровне преподаваемого (ых) предметов (отражающая профессиональную ИКТ компетентность соответствующей области человеческой деятельности)</p>
ОПК-3.	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в	Знать: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные

	соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	приемы и типологию технологий индивидуализации обучения Уметь: взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-педагогического консилиума; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся Владеть: методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); приемами оказания адресной помощи обучающимся
ОПК-5.	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Знать: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся; специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися Уметь: применять инструментарий, методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику неуспеваемости обучающихся Владеть: действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов (личностных, предметных, метапредметных) обучающихся; приемами освоения и адекватного применения специальных технологий и методов, позволяющих проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися
ОПК-6.	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Знать: законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся Уметь: использовать знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; характеристику (портрет) личности обучающегося, в том числе с особыми образовательными потребностями; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психологопедагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося, в том числе с особыми образовательными потребностями Владеть: действиями учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий в том числе с особыми образовательными потребностями; действиями использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-7.	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Знать: основные закономерности правовых (гражданских, семейных) отношений, позволяющие эффективно работать с родительской ответственностью; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ; законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития Уметь: определять права и обязанности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной

		<p>деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе; выбирать формы, методы, приемы взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации.</p> <p>Владеть: действиями выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; действиями взаимодействия с другими специалистами в рамках психолого-педагогического консилиума.</p>
ОПК-9.	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p>Знать: принципы работы современных информационных технологий; информационные источники, включая юридические базы данных, принципы обработки и систематизации полученной информации.</p> <p>Уметь: использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности; ориентироваться в информационном пространстве, применять информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками решения профессиональных задач с использованием современных информационных технологий; навыками решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p>
ПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в предметной области в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования, с мотивацией учебно-познавательной деятельности обучающихся, с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, включая детей с ОВЗ	<p>Знать: требования федеральных государственных образовательных стандартов основного и среднего общего образования, основные достижения современной науки и междисциплинарные области взаимодействия ее отраслей, возрастные особенности обучающихся, включая детей с ОВЗ, в процессе освоения преподаваемых дисциплин</p> <p>Уметь: осуществлять профессиональную деятельность в предметной области в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного и среднего общего образования, с уровнем развития современной науки, с мотивацией учебно-познавательной деятельности обучающихся, осуществлять профессиональную деятельность в предметной области с учетом возрастных особенностей обучающихся, включая детей с ОВЗ</p> <p>Владеть: методикой осуществления профессиональной деятельности в предметной области в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного и среднего общего образования, с мотивацией учебно-познавательной деятельности обучающихся, с уровнем развития современной науки, принципами организации педагогического сопровождения обучающихся в процессе освоения преподаваемых дисциплин с учетом возрастных особенностей обучающихся, включая детей с ОВЗ</p>
ПК-2	Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса	<p>Знать: закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания образования; структуру, состав и дидактические единицы содержания школьных предметов; нормативно-правовые акты регламентирующие образовательный процесс</p> <p>Уметь: определять содержание образования; осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения в соответствии с дидактическими целями и возрастными особенностями обучающихся; оперировать понятиями и категориями, правильно находить и толковать правовые нормы регламентирующие образовательный процесс</p> <p>Владеть: предметным содержанием образования;</p>

		умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения; терминологией, навыками всестороннего анализа правовых норм регламентирующих образовательный процесс
ПК-3	Способен участвовать в проектировании предметной среды образовательной программы	<p>Знать: компоненты образовательной среды и их дидактические возможности; принципы и подходы к организации предметной среды для обучения школьных предметов: где осуществляется образовательная деятельность; возможности социокультурной среды региона</p> <p>Уметь: обосновывать и включать полученные знания в образовательную среду и процесс обучения; использовать возможности социокультурной среды региона в целях достижения результатов обучения</p> <p>Владеть: умениями по проектированию элементов предметной среды; способами учета возможностей конкретного региона</p>
ПК-4	Способен осуществлять методическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов	<p>Знать: содержание и организационные модели деятельности обучающихся в процессе достижения личностных, метапредметных и предметных результатов учащихся в контексте обучения школьным предметам; методы и приемы контроля, оценивания и коррекции результатов обучения</p> <p>Уметь: оказывать индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей, образовательных возможностей и потребностей; разрабатывать индивидуально ориентированные программы, в том числе для особых типов школ (кочевые, малокомплектные, сезонные и др.), методические разработки и дидактические материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся в целях реализации гибкого алгоритма управления процессом образовательной деятельности обучающихся; оценивать достижения обучающихся на основе взаимного дополнения количественной и качественной характеристик образовательных результатов (портфолио, профиль умений, дневник достижений и др.)</p> <p>Владеть: способами учета индивидуальных особенностей и образовательных потребностей обучающихся; умениями по созданию и применению в практике обучения школьным предметам, рабочих программ, методических разработок, дидактических материалов</p>

5.1.2. Структура экзаменационного билета

Каждый экзаменационный билет содержит 3 вопроса:

1. Содержит вопросы по дисциплинам «Педагогика», «Технологии инклюзивного образования», «основы проектной и исследовательской деятельности», «Теория и методика обучения иностранному языку», «Теория и методика обучения праву», «Современные образовательные технологии» и устанавливает уровень освоения выпускником следующих компетенций УК-2; УК-3; ОПК-3, ОПК-6, ПК-1, ПК-3:

УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение и учитывающих действующие правовые нормы

УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая имеющиеся условия, ресурсы и ограничения

УК-3.1. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде

УК-3.2. Эффективно взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи

ОПК.3.1. Умеет определять и формулировать цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями

ФГОС

ОПК.3.2. Применяет различные формы, методы, приемы и средства организации, мотивации и рефлексии совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

ОПК.6.1. Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК.6.2. Применяет психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ПК-1.1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в предметной области в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного и среднего общего образования, с мотивацией учебно-познавательной деятельности обучающихся и с уровнем развития современной науки

ПК-1.2. Имеет навыки организации педагогического сопровождения обучающихся в процессе освоения преподаваемых дисциплин с учетом возрастных особенностей обучающихся, включая детей с ОВЗ

ПК-3.1. Учитывает дидактические возможности, принципы и подходы к организации предметной среды дисциплин, обосновывает и включает их в образовательную среду и процесс обучения.

ПК-3.2. Использует возможности социокультурной среды региона в целях достижения результатов обучения дисциплинам.

2. Содержит вопросы по дисциплинам «Теория государства и права», «Конституционное право России», «Гражданское право», «Образовательное право», «Административное право», «Международное право», и устанавливает уровень освоения выпускником следующих компетенций УК-1; УК-2; УК-10; ОПК-1, ОПК-7; ПК-2:

УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников

УК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач

УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение и учитывающих действующие правовые нормы

УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая имеющиеся условия, ресурсы и ограничения

УК-10.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие коррупционному поведению в различных областях жизнедеятельности.

УК-10.2. Выявляет признаки коррупционного поведения и пресекает его совершение, формирует нетерпимое отношение к коррупции.

УК-10.3. Применяет способы профилактики коррупционного поведения, планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.

ОПК.1.1. Знает нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики

ОПК.1.2. Строит образовательные отношения в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности

ОПК.7.1. Определяет права и обязанности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе

ОПК.7.2. Умеет выстраивать конструктивное общение с коллегами и родителями по вопросам индивидуализации образовательного процесса

ПК-2.1. Определяет закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания образования

ПК-2.2. Осуществляет отбор содержания для реализации в различных формах обучения дисциплин в соответствии с целями и особенностями обучающихся

ПК-2.3. Ознакомление с нормативно-правовыми актами регламентирующими образовательный процесс

3. Практикум по культуре речевого общения. Охватывает основные аспекты владения языковыми навыками, обеспечивающими достаточную лингвистическую подготовку, демонстрируя знания в области стилистического строя современного английского языка как системы разноуровневых функциональных единиц, знания о формальной и смысловой структуре единиц и средств, образующих грамматический строй английского языка, об их функционировании в тексте, изучении проблематики современных грамматических исследований и методики анализа языкового материала; освоения основных моделей перевода и переводческих трансформаций, способов их использования при анализе процесса перевода; основных видов переводческих соответствий и способов перевода безэквивалентных языковых единиц, основных лингвостилистических

особенностей перевода текстов различных стилей и жанров; лингвистических законов функционирования словарного состава языка и устанавливает уровень освоения выпускником следующих компетенций УК-1, УК-4, ОПК-5; ОПК-9; ПК-2; ПК-4:

УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников

УК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач

УК-4.1. Использует современные информационно-коммуникативные средства и технологии для деловой коммуникации.

УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке.

УК-4.3. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее, чем на одном иностранном языке.

ОПК.5.1. Демонстрирует знание планируемых образовательных результатов в соответствии с образовательными стандартами: формируемых в преподаваемом предмете предметных и метапредметных компетенций; личностных результатов образования на конкретном уровне образования

ОПК.5.2. Осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся с целью их применения, выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов.

ОПК-9.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий

ОПК-9.2. Применяет современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности

ПК-2.1. Определяет закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания образования

ПК-2.2. Осуществляет отбор содержания для реализации в различных формах обучения дисциплин в соответствии с целями и особенностями обучающихся

ПК-2.3. Ознакомление с нормативно-правовыми актами регламентирующими образовательный процесс

ПК.4.1. Демонстрирует знание содержания и организационных моделей внеурочной деятельности обучающихся.

ПК.4.2. Разрабатывает и осуществляет реализацию образовательных программ урочной деятельности для достижения планируемых результатов, отбирает диагностический инструментарий для оценки динамики процесса воспитания и социализации обучающихся, оценивает его результативность.

За каждый вопрос экзаменационного билета выставляется экзаменационная оценка.

Оценки заносятся в итоговый бланк.

По итогам государственного экзамена выставляется дифференцированная оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» «неудовлетворительно».

Перечень вопросов по дисциплинам, выносимых на государственный экзамен

1. Педагогика

1. Педагогика, как наука, предмет и задачи педагогики, связь с другими науками, современная система педагогических наук

2. Образование как общечеловеческая ценность, основные направления современного образования

3. Понятие дидактики, проблемы, которые она изучает, отличие общей и частной дидактик.

4. Сущность содержания образования и его исторический характер, нормативные документы, регламентирующие содержание общего среднего образования.

5. Урок, как основная форма обучения в школе, структура и классификация уроков, требования к современному уроку.

6. Диагностика и контроль в обучении, виды, формы и методы контроля, неуспеваемость и пути ее преодоления

7. Понятие воспитания, виды и формы воспитания, роль и организация воспитательного процесса в современной школе

8. Методы и современные средства воспитания, их классификация.

2. Технологии инклюзивного образования

1. Понятие инклюзии и инклюзивного образования, его основные принципы, история развития инклюзивного образования в России

2. Дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), классификации отклонений в развитии ребенка, биологические и социальные причины отклоняющегося развития
3. Нормативно – правовая база инклюзивного образования, современное состояние инклюзивного образования в России.
4. Отклонение в развитии и его компенсация, виды компенсаций
5. Современные инклюзивные технологии в образовании.

3. Основы проектной и исследовательской деятельности

1. Особенности организации проектной и исследовательской деятельности в образовательном процессе.
2. Методологические принципы организации проектной и исследовательской деятельности в образовательной организации.
3. Методология проведения научных исследований.
4. Виды и формы научно-исследовательской работы обучающихся вуза.
5. Формы организации проектов и научных исследований в образовательном процессе.
6. Способы представления результатов исследовательской деятельности.
7. Культура использования информационных ресурсов в проектной и исследовательской деятельности.
8. Субъект-субъектные отношения в проектной и исследовательской деятельности.

4. Теория и методика обучения праву

1. Требования к современному уроку права. Технологическая карта урока.
2. Современные способы активизации познавательной деятельности обучающихся.
3. Самостоятельная исследовательская работа по праву: этапы работы и формы реализации.
4. Контроль и учет знаний школьников по праву.
5. Универсальные учебные действия, их классификация и способы формирования.
6. Понятие методов и методических приемов обучения. Основные классификации.
7. Роль игры в обучении праву: классификация, требования к организации.
8. Дискуссии, диалоги и дебаты в обучении праву.

5. Современные образовательные технологии

1. Современные подходы к определению понятия «педагогическая технология», классификации педагогических технологий.
2. Технологии личностно-ориентированного обучения.
3. Основные и дополнительные элементы педагогической технологии.
4. Технологии педагогической диагностики и контроля в образовательном процессе.
5. Технологии воспитания.
6. Технология витагенного обучения.
7. Технология проблемного обучения.
8. Информационно-коммуникационные технологии

6. Теория государства и права

1. Предмет общей теории государства и права. Характеристики теории государства и права. Место теории государства и права в системе наук, изучающих государство и право.
2. Задачи и функции теории государства и права на современном этапе развития общества. Понятие и структура методологии теории государства и права
3. Основные теории о происхождении государства и права. Типология государства. Формационный и цивилизационный подходы к типологии. Классификация современных государств и их разновидности.
4. Сущность и понятие права. Типы современного правопонимания. Объективное и субъективное право. Естественное и позитивное право.

5. Систематизация нормативных актов, её понятие и значение. Инкорпорация и кодификация. Свод законов.

6. Субъекты права. Субъект права и субъект правоотношения. Правосубъектность, правоспособность и дееспособность. Правовой статус. Виды субъектов права.

7. Понятие и признаки юридической ответственности. Социальная и юридическая ответственность. Юридическая ответственность и государственное принуждение. Виды правонарушений.

8. Понятие правовой системы. Понятие правовой семьи.

7. Конституционное право России

1. Конституционное (государственное) право как отрасль права. Понятие и предмет конституционного права. Субъекты и виды конституционно-правовых норм.

2. Правовой статус личности. Права и свободы человека и гражданина. Средства их защиты. Гражданство. Статус беженцев и вынужденных переселенцев.

3. Федеративное устройство Российской Федерации. Разграничение предметов ведения между Российской Федерацией и ее субъектами.

4. Избирательное право Российской Федерации. Референдум в Российской Федерации.

5. Институт главы государства в Российской Федерации. Функции и полномочия Президента Российской Федерации. Условия и порядок избрания, прекращения полномочий Президента Российской Федерации. Органы, обеспечивающие деятельность главы государства в Российской Федерации.

6. Понятие, функции и место законодательных органов власти в системе разделения властей. Порядок формирования, структура законодательного органа. Организация работы парламента. Взаимодействие парламента с Президентом РФ и Правительством.

7. Место исполнительной власти в системе органов государственной власти. Взаимодействие Правительства РФ с другими органами государственной власти. Функции, полномочия, состав и порядок формирования Правительства РФ.

8. Местное самоуправление и основы его функционирования в Российской Федерации. Полномочия и формы осуществления местного самоуправления.

9. Конституционный Суд РФ как орган конституционного контроля.

8. Гражданское право

1. Понятие, предмет, метод, функции, принципы и субъекты гражданского права. Способы защиты гражданских прав и их особенности.

2. Гражданские правоотношения: понятие и виды. Объекты гражданских прав. Сделки в гражданском праве: их виды и классификация. Виды гражданско-правовых договоров.

3. Отдельные виды обязательств в гражданском праве. Исполнение обязательств и способы обеспечения обязательств.

4. Договор купли-продажи: понятие, характеристика, форма и условия договора.

5. Основания наследования. Наследование по завещанию и по закону.

6. Наследование отдельных видов имущества.

7. Общие положения права интеллектуальной собственности

8. Авторское право. Патентное право. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг.

9. Образовательное право

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ как источник образовательного права.

2. Понятие и структура системы образования РФ.
3. Федеральные государственные образовательные стандарты. Основы государственной политики Российской Федерации в сфере образования.
4. Принципы образовательного права.
5. Управление образовательной организацией.
6. Основные права, обязанности и ответственность обучающихся образовательных организаций.
7. Основные права, обязанности и ответственность работников образовательных организаций.
8. Порядок лицензирования, аккредитации образовательных организаций.

10. Международное право

1. Международное публичное право как особая правовая система.
2. Нормы международного права: виды норм, создание норм, кодификация.
3. Понятие и виды источников международного права.
4. Международный договор: классификация и структура договора, стадии заключения.
5. Основные принципы международного права.
6. Понятие и классификация субъектов международного права. Международная правосубъектность.
7. Международно-правовое признание: понятие, виды, формы.
8. Правопреемство государств: понятие и виды правопреемства.

11. Административное право

1. Административное право как отрасль права. Место административного права в правовой системе Российской Федерации
2. Предмет, метод, система, источники административного права. Виды административно-правовых норм.
3. Субъекты административного права
4. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти в Российской Федерации. Понятие и принципы государственной службы.
5. Формы и методы государственного управления. Акты государственного управления, их виды.
6. Понятие административной ответственности. Нормативные основания административной ответственности.
7. Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, задачи, принципы.
8. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.

12. Чтение, перевод и анализ иноязычного текста (содержательный, языковой, эстетический, культурологический) на основании дисциплин: «Лексикология», «Разговорная речь», «Практическая грамматика», «Стилистика», «IT в преподавании иностранного языка», «Теория и практика перевода», «Практикум по культуре речевого общения», «Язык деловой коммуникации»

5.1.3. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для подготовки к сдаче государственного экзамена

Таблица 5

№	Наименование издания (автор, заглавие, выходные данные)	Количество экземпляров в библиотеке, шт.	Обеспеченность, (экз./ чел.)
1	2	3	4
Основная литература			
1.	Киселев Г. М., Бочкова Р. В. Информационные технологии в педагогическом образовании: учебник - Москва: Дашков и К, 2021. - 304 с. https://biblioclub.ru/	1 (ЭУ)	1
2.	Административное право. Особенная часть: практикум - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2018. - 163 с. http://biblioclub.ru/	1 (ЭУ)	1
3.	Стахов А.И. Административное право России: учебник и практикум для вузов - Москва: Юрайт, 2020. - 484 с.		
4.	Алехин А. П., Кармолицкий А. А. Административное право России. Особенная часть: учебник - Москва: Зерцало-М, 2018. - 272 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
5.	Алехин А. П., Кармолицкий А. А. Административное право России. Общая часть: учебник - Москва: Зерцало-М, 2018. - 480 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
6.	Гонгало Б. М. Гражданское право. В 2 т. Т.2: учебник - Москва: Статут, 2016. - 528 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
7.	Рассолова Т. М. Гражданское право: учебник - Москва: Юнити-Дана, 2017. - 848 с. http://biblioclub.ru/index.php?page	1 (ЭУ)	1
8.	Зенин И.А. Гражданское право. Общая часть: учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2020. - 489 с.		
9.	Гонгало Б. М. Гражданское право. в 2 т. Т.1: учебник - Москва: Статут, 2016. - 511 с. http://biblioclub.ru/index.php?page	1 (ЭУ)	1
10.	Комкова Г.Н., Колесников Е.В., Липчанская М.А. Конституционное право Российской Федерации: учебник для вузов - Москва: Юрайт, 2020. - 369 с.	8	0,4
11.	Конституционное право России: учебник - Москва: Юнити-Дана, 2021. - 473 с. https://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
12.	Лапшин И. С., Коломейцева Т. А., Свистунова Л. Ю., Семичева А. С., Шушания Ш. С., Лапшин И. С. Конституционное право: учебник - Москва: Университет Синергия, 2021. - 236 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
13.	Лукьянова Е. А., Толочин И. В., Коновалова М. Н., Сорокина М. В., Толочин И. В. Учебник по лексикологии: учебник - Санкт-Петербург: Антология, 2014. - 352 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
14.	Международное право. В 2 т. Т.1. Общая часть: учебник - Москва: Юрайт, 2020. - 282 с.	8	0,4
15.	Абашидзе А. Х., Абдуллин А. И., Андреев М. В., Бирюков П. Н., Валеев Р. М. Международное право: учебник для бакалавров - Москва: Статут, 2017. - 496 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
16.	Международное право. В 2 т. Т.2. Особенная часть: учебник - Москва: Юрайт, 2020. - 443 с.	1 (ЭУ)	1
17.	Международное право: учебник - Москва: Статут, 2016. -	1 (ЭУ)	1

	848 с. http://biblioclub.ru/		
18.	Игнатенко Г.В. Международное право: Учебник для вузов - Москва: Норма, 2006. - 720 с.	8	0,4
19.	Валеев Р.М. Международное право: учебник для бакалавров - Москва: Статут, 2017. - 496 с. http://ecat.brstu.ru/catalog/Приобретенные_издания/Международное_право_2017.pdf	1 (ЭУ)	1
20.	Васильев А. В. Теория права и государства:учебник - Москва: ФЛИНТА, 2022. - 441 с. https://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
21.	Мардахаев Л. В. Социальная педагогика: педагогика становления и развития личности: учебник для студентов средних и высших учебных заведений:учебник - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 252 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
22.	Мардахаев Л. В. Социальная педагогика: социальное воспитание: учебник для студентов средних и высших учебных заведений:учебник - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 392 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
23.	Липский И. А., Сикорская Л. Е., Прохорова О. Г., Галасюк И. Н., Лебедева Н. В., Липский И. А., Сикорская Д. Е. Социальная педагогика:учебник - Москва: Дашков и К°, 2021. - 279 с. https://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
24.	Мардахаев Л. В. Социальная педагогика: педагогика становления и развития личности:учебник - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 252 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
25.	Качалова К. Н., Израилевич Е. Е. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами:учебник - Санкт-Петербург: КАРО, 2018. - 608 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
26.	Старков О. В., Упоров И. В. Теория государства и права:учебник - Москва: Дашков и К°, 2018. - 371 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
27.	Цечоев В. К., Швандерова А. Р. Теория государства и права:учебник - Москва: Прометей, 2021. - 330 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
28.	Рассолов М. М. Теория государства и права:учебник - Москва: Юнити, 2017. - 576 с. https://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
29.	Матузов Н. И., Малько А. В. Теория государства и права:учебник - Москва: Дело, 2022. - 528 с. https://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
30.	Сиполс О.В. Develop your reading skills: comprehension and translation practice. Обучение чтению и переводу (английский язык):учебное пособие - Москва: Флинта, 2007.	8	0,4
31.	Прибыткова А. А. Обучение говорению на английском языке на материале «Погода»:учебное пособие - Липецк: Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2021. - 72 с. https://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
32.	Андреев Т. Н., Чеснокова Е. В. Раннее обучение иностранным языкам:учебное пособие - Липецк: Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян- Шанского, 2021. - 115 с. https://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
33.	Нейман С. Ю. Английский язык. Обучение фонетике и чтению:учебное пособие - Омск: Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2017. - 136 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
34.	Кушникова Г. К. Electrical Power: обучение профессионально-ориентированному чтению:учебное пособие - Москва: Флинта, 2018. - 105 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1

35.	Певцова Е.А. Теория и методика обучения праву: Учебник для вузов - Москва: Владос, 2003. - 399 с.	8	0,4
36.	Загвязинский В. И., Емельянова И. Н. Теория обучения и воспитания: учебник для бакалавров - Москва: Юрайт, 2016. - 314 с.	8	0,4
37.	Слепович В. С. Курс перевода (английский - русский язык): учебник - Минск: ТетраСистемс, 2014. - 318 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
38.	Слепович В. С. Перевод (английский - русский): учебник - Минск: Тетралит, 2014. - 336 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
39.	Мардахаев Л. В. Социальная педагогика: основы воспитания: учебник - Москва: Директ- Медиа, 2022. - 412 с. https://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
40.	Мардахаев Л. В. Социальная педагогика: социальное воспитание: учебник - Москва: Директ-Медиа, 2022. - 400 с. https://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
41.	Колесникова Н.Л. Деловое общение. Business Communication: учебное пособие - Москва: Флинта; Наука, 2015. - 152 с.	8	0,4
42.	Данчевская О.Е., Малев А.В. Английский язык для межкультурного и профессионального общения. English for Cross-Cultural and Professional Communication: учебное пособие - Москва: Флинта; Наука, 2015. - 192 с.	8	0,4
43.	Колесникова Н.А., Томашевская Л.А. Деловое общение в тестах и интервью. Business- related topics in tests and interviews: учебное пособие - Москва: Флинта; Наука, 2014. - 216 с.	8	0,4
44.	Слепович В. С. Деловой английский язык: учебное пособие - Минск: ТетраСистемс, 2012. - 270 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
45.	Шпилея Е. А. Дидактические материалы для самостоятельной работы по курсу «Business English» («Деловой английский язык»): учебное пособие - Санкт-Петербург: Институт специальной педагогики и психологии, 2015. - 80 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
46.	Бедрицкая Л. В., Василевская Л. И., Борисенко Д. Л. Деловой английский язык: учебное пособие - Минск: Тетралит, 2014. - 320 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
47.	Арнольд И. В. Стилистика. Современный английский язык: учебник для вузов - Москва: Флинта, 2021. - 385 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
48.	Крохалева Л. С., Бурлак Т. Ф., Чистая С. Ф., Кунцевич С. Е., Назина Г. А. Стилистика английского языка: учебное пособие - Минск: РИПО, 2017. - 124 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
49.	Шишикин В. Г., Никитенко Е. В. Научно-исследовательская и практическая работа студентов: учебное пособие - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2019. - 111 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
50.	Данилова И. И., Привалова Ю. В. Введение в проектную и научно-исследовательскую деятельность: учебное пособие - Ростов-на-Дону Таганрог: Южный федеральный университет, 2019. - 107 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
51.	Афонин И. Д. Курс лекций по дисциплине «Организационные, правовые и финансовые аспекты научно-исследовательской работы»: учебное пособие - Москва Берлин: Директ- Медиа, 2019. - 128 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1

52.	Азарская М. А., Поздеев В. Л. Научно-исследовательская работа в вузе: учебное пособие - Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2016. - 230 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
53.	Медведева Е. В., Савельева И. В. Английский язык для студентов-филологов: учебное пособие - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2012. - 132 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
54.	Данчевская О.Е., Малев А.В. Английский язык для межкультурного и профессионального общения. English for Cross-Cultural and Professional Communication: учебное пособие - Москва: Флинта; Наука, 2015. - 192 с.	1 (ЭУ)	1
Дополнительная литература			
1.	Захарова Т. В., Турлова Е. В. Практические основы компьютерных технологий в переводе: учебное пособие - Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2017. - 109 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
2.	Халыпина Л. П., Анохина Н. В. Новые информационные технологии в профессиональной педагогической деятельности: учебное пособие - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2011. - 118 с. http://biblioclub.ru/	1 (ЭУ)	1
3.	Гуслякова А. В. Информационные технологии и лингвистика XXI века: учебное пособие - Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2016. - 96 с. http://biblioclub.ru/	1 (ЭУ)	1
4.	Кемрюгов Т. Х., Фёдоров М. В. Административное право: общая часть: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция: учебное пособие - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2019. - 150 с. http://biblioclub.ru/	1 (ЭУ)	1
5.	Административное право. Общая часть: курс лекций (лекция) - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2019. - 423 с. http://biblioclub.ru/	1 (ЭУ)	1
6.	Административное право: методические указания к практическим занятиям для бакалавров напр. 40.03.01 Юриспруденция - Ставрополь: СКФУ, 2016. - 37с. https://ecat.brstu.ru/catalog/Ресурсы свободного доступа /Административное право. МУкПЗ.2016.pdf	8	0,4
7.	Асосков А. В., Башкатов М. Л., Бузанов В. Ю., Дюжева О. А., Зенин И. А. Гражданское право: учебные программы общих и специальных курсов: учебно-методическое пособие - Москва: Статут, 2018. - 384 с. http://biblioclub.ru/index.php?page	1 (ЭУ)	1
8.	Анисимов А.П., Козлова М.Ю., Чикильдина А.Ю., Рыженков А.Я. Гражданское право России. Практикум: учебное пособие для вузов - Москва: Юрайт, 2020. - 333 с.	1 (ЭУ)	1
9.	Мамонтова Т.А. Конституционное право России: методические указания к выполнению курсовой работы - Братск: БрГУ, 2019. - 28 с. http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные и учебно-методические пособия/Общественные науки/ Мамонтова Т.А. Конституционное право России. МУкКР.2019.PDF	1 (ЭУ)	1
10.	Лисицына Е. С. Конституционное право: методическое пособие для обучающихся : методическое пособие - Сочи:	1 (ЭУ)	1

	Сочинский государственный университет, 2020. - 16 с. https://biblioclub.ru/		
11.	Трусов Н. А. Основы конституционного права России: в схемах и определениях: учебное наглядное пособие - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2021. - 120 с. https://biblioclub.ru/	1 (ЭУ)	1
12.	Краснов М. А. Введение в конституционное право с разъяснением сложных вопросов: учебное пособие - Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. - 512 с. http://biblioclub.ru/	1 (ЭУ)	1
13.	Бабич Г.Н. Lexicology: a current guide. Лексикология английского языка: учебное пособие - Москва: Флинта, 2010. - 200 с.	1 (ЭУ)	1
14.	Кругликова Е. А. Лексикология английского языка: учебное пособие - Красноярск: СФУ, 2016. - 162 с. http://biblioclub.ru/	1 (ЭУ)	1
15.	Морозова Н. Н. Лексикология английского языка: учебное пособие - Москва: Прометей, 2013. - 102 с. http://biblioclub.ru/	1 (ЭУ)	1
16.	Лиц М. О. Международная правовая помощь по гражданским и административным делам : учебно-методическое пособие - Тюмень: Тюменский государственный университет, 2018. - 51 с. http://biblioclub.ru/	1 (ЭУ)	1
17	Погожева О. В. Международное право: учебное пособие (практикум): практикум - Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019. - 95 с. http://biblioclub.ru/	8	0,4
18.	Скоробогатов А. В., Борисова Н. Р. Нормативно-правовое обеспечение образования: учебное пособие - Казань: Познание, 2014. - 288 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
19.	Братановский С. Н., Братановская М. С. Правовые основы инновационной деятельности: учебное пособие - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 229 с. http://biblioclub.ru	5	0,25
20.	Шкатулла В.И. Образовательное право России: учебник для вузов - Москва: Юстицинформ, 2015. - 774 с. http://ecat.brstu.ru/catalog/ Приобретенные издания/Шкатулла В.И. Образовательное право России.2015.pdf	8	0,4
21.	Федорова М.Ю. Образовательное право: Учеб. пособие для вузов - Москва: Владос, 2004. - 320 с.	8	0,4
22.	Нестерова Н. М. Правовое регулирование гражданско-правовых отношений в сфере образования: учебное пособие - Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2016. - 108 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
23.	Алексеев Н. А. Креативная педагогика: психологическая интерпретация: учебное пособие - Тюмень: Тюменский государственный университет, 2016. - 503 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
24.	Власова Т. И. Общая педагогика: традиции и инновации в предметной дидактике: учебное пособие - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 103 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
25.	Абраухова В. В. Педагогика творчества: учебное пособие - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 127 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
26.	Блинова Т.И. Социальная педагогика. Ч. 1: учебно-	1 (ЭУ)	1

	методическое пособие - Братск: БрГУ, 2012. - 176 с. http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные и учебно-методические пособия/ Общественные науки /Блинова Т.И.Социальная педагогика.Учебно- метод.пособие.В 2-х ч.Ч.1.2012.pdf		
27.	Надеева М. И. Общая педагогика:учебно-методическое пособие - Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2016. - 260 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
28.	Блинова Т.И. Социальная педагогика. Ч.2:учебно-методическое пособие - Братск: БрГУ, 2012. - 184 с. http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные и учебно-методические пособия/ Общественные науки/ Блинова Т.И.Социальная педагогика.Учебно- метод.пособие.В 2-х ч.Ч.2.2012.pdf	1 (ЭУ)	1
29.	Липский И. А., Сикорская Л. Е., Прохорова О. Г., Галасюк И. Н., Лебедева Н. В., Липский И. А., Сикорская Д. Е. Социальная педагогика:учебник - Москва: Дашков и К°, 2021. - 279 с. https://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
30.	Власова Т. И. Социальная педагогика: содержание социализации и методики преодоления девиантного поведения:учебное пособие - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 111 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
31.	Власова Т. И. Педагогика духовности: содержание и технологии духовно-нравственного воспитания: учебное пособие - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 107 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
32.	Гуревич В. В. Практическая грамматика английского языка: упражнения и комментарии:учебное пособие - Москва: Флинта, 2017. - 292 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
33.	Митрошкина Т. В. Грамматика английского языка:учебно-методическое пособие - Минск: ТетраСистемс, 2013. - 304 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
34.	Шевелёва С. А. Грамматика английского языка:учебное пособие - Москва: Юнити, 2017. - 424 с. https://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
35.	Скопинцева В. И., Сидельникова И. В. Фонетика и грамматика английского языка:учебное пособие - Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. - 189 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
36.	Гуревич В. В. Теоретическая грамматика английского языка: сравнительная типология английского и русского языков:учебное пособие - Москва: Флинта, 2017. - 169 с. http://biblioclub.ru		
37.	Корнеева Е. А., Дудорова Э. С. Грамматика английского языка с опорными упражнениями:самоучитель - Санкт-Петербург: КАРО, 2014. - 640 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
38.	Сенин И. Н. Теория государства и права:учебно-методическое пособие - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 313 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
39.	Смагина И. Л. Обучение студентов стратегиям самостоятельной работы на занятиях по английскому языку:учебно-методическое пособие - Омск: ОмГПУ, 2020. - 90 с. https://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
40.	Андреев Т. Н., Болдырева С. В., Емельянова Е. Ю., Маслова Ю. В., Усачева Е. А. Методика преподавания основного иностранного языка: учебно-методическое пособие по организации самостоятельной подготовки студентов к семинарским занятиям:учебно- методическое пособие - Липецк: Липецкий государственный	1 (ЭУ)	1

	педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2017. - 82 с. http://biblioclub.ru		
41.	Гринченко Н. А. Ускоренное обучение английскому языку как второму иностранному студентов-бакалавров (начальный уровень): учебно-методическое пособие - Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2015. - 167 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
42.	Иванченко А. И. Практическая методика обучения иностранным языкам: методическое пособие - Санкт-Петербург: КАРО, 2016. - 255 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
43.	Инклюзивное образование: психолого-педагогические особенности обучающихся с ОВЗ: методическое пособие - Глазов: Глазовский государственный педагогический институт, 2016. - 43 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
44.	Пешкова В. Е. Педагогика: курс лекций. Ч.2. Общие основы педагогики: учебное пособие - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 121 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
45.	Тищенко О.В. Методика обучения и воспитания: учебно-методическое пособие - Братск: БрГУ, 2014. - 102 с.	1 (ЭУ)	1
46.	Методика преподавания обществоведческих дисциплин: учебное пособие - Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. - 189 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
47.	Ильин Г. Л. Инновации в образовании: учебное пособие - Москва: Прометей, 2015. - 426 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
48.	Кукушин В.С. Теория и методика обучения: учебное пособие для вузов - Ростов-на-Дону: Феникс, 2005. - 474 с.	8	0,4
49.	Краевский В.В., Хуторской А. В. Основы обучения: дидактика и методика: учебное пособие - Москва: Академия, 2008. - 352 с.		
50.	Ковригина С.В. Методика обучения и воспитания: методические указания к семинарским занятиям - Братск: БрГУ, 2015. - 28 с.	8	0,4
51.	Новгородцева И. В. Педагогика с методикой преподавания специальных дисциплин: учебное пособие модульного типа - Москва: Флинта, 2017. - 378 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
52.	Коджаспирова Г.М., Петров К.В. Технические средства обучения и методика их использования: Учебное пособие для вузов - Москва: Академия, 2005. - 352 с.	8	0,4
53.	Блинова Т.И. Методы активного обучения: учебно-методическое пособие - Братск: БрГУ, 2014. - 166 с.	8	0,4
54.	Федотова И. Г., Толстопятенко Г. П., Старосельская Н. В., Ишевская Н. А. Практикум по переводу с английского языка на русский и с русского языка на английский текстов юридического характера: учебное пособие - Москва: Статут, 2017. - 101 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
55.	Вильданова Г. А. Теория и практика перевода: (на материале английского языка): учебное пособие - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 111 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
56.	Яшина Н.К. Практикум по переводу с английского языка на русский: учебное пособие - Москва: Флинта, 2009. - 72 с.	8	0,4
57.	Гвоздович Е. Н. Безэквивалентная лексика: теория и практика перевода: учебно- методическое пособие - Минск: ТетраСистемс, 2010. - 128 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
58.	Андреева Е. Д. Теория перевода: технология перевода: учебное пособие - Оренбург: Оренбургский	1 (ЭУ)	1

	государственный университет, 2017. - 153 с. http://biblioclub.ru		
59.	Головина Е. В. Практика перевода специального текста. Практикум: учебное пособие - Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2015. - 108 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
60.	Инклюзивное образование: психолого-педагогические особенности обучающихся с ОВЗ: методическое пособие - Глазов: Глазовский государственный педагогический институт, 2016. - 43 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
61.	Блинова Т.И. Дефектология: учебное пособие - Братск: БрГУ, 2013. - 207 с.	8	0,4
62.	Староверова М. С. Инклюзивное образование: настольная книга педагога, работающего с детьми с ОВЗ: методическое пособие - Москва: Владос, 2014. - 168 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
63.	Бенилова С. Ю., Давидович Л. Р., Микляева Н. В. Дошкольная дефектология: ранняя комплексная профилактика нарушений развития у детей (современные подходы): учебное пособие - Москва: Парадигма, 2012. - 312 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
64.	Подольская О. А. Инклюзивное образование лиц с ограниченными возможностями здоровья: учебное пособие - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 57 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
65.	Блинова Т.И. Основы специальной педагогики и психологии: методические указания к практическим занятиям м выполнению контрольной работы - Братск: БрГУ, 2021. - 40 с. https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные_и_учебно-методические_пособия/Общественные_науки/Блинова_Т.И.Основы_специальной_педагогики_и_психологии._МУкПЗиКР.2021.pdf	1 (ЭУ)	1
66.	Подольская О. А., Яковлева И. В. Основы специальной педагогики и психологии: учебное пособие - Елец: Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2013. - 212 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
67.	Ридецкая О. Г. Коррекционная педагогика с основами специальной психологии: хрестоматия - Москва: Директ-Медиа, 2013. - 647 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
68.	Пешкова В. Е. Учебно-методический комплекс по дисциплине «Основы специальной педагогики и психологии»: рабочая программа дисциплины: учебно-методическое пособие - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 143 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
69.	Вольская О. В., Нехорошкова А. Н., Ляпина И. С., Стафеева Е. В., Толстикова О. Н. Основы специальной педагогики и психологии: учебное пособие - Архангельск: Северный (Арктический) федеральный университет (САФУ), 2014. - 112 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
70.	Бабиян Т. В., Борисенко В. А., Гришечко О. С. Фоностилистика английского языка: учебное пособие - Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2015. - 122 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
71.	Мельник Н. В. Стилистика дискурса: учебно-методическое пособие - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2017. - 60 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
72.	Николаева Е. С., Чередникова Е. А. Стилистика английского языка для бакалавров: учебное пособие для бакалавров	1 (ЭУ)	1

	направления 45.03.02. «Лингвистика», профиль 45.03.02.02 «Перевод и переводоведение»: учебное пособие - Ростов-на-Дону: Издательско- полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019. - 72 с. https://biblioclub.ru		
73.	Гуревич В. В. English Stylistics: Стилистика английского языка: учебное пособие - Москва: Флинта, 2017. - 69 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
74.	Королева Т.М. Методология, методика и инструментарий научно-исследовательской работы при подготовке выпускной квалификационной работы: учебно-методическое пособие - Братск: БрГУ, 2018. - 68 с.	8	0,4
75.	Ульянова О. Б., Самофалова А. С. Speaking English in a global setting: the communicative aspect: практикум по культуре речевого общения 1-го иностранного языка (английский язык) для студентов бакалавров направления 45.03.02 лингвистика: учебно-методическое пособие - Тюмень: Тюменский государственный университет, 2019. - 48 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
76.	Азябцева Л. А. Иностранный язык региона специализации (английский язык): пособие по развитию навыков устной речи: учебно-методическое пособие - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2016. - 108 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
77.	Цибулькинова В. Е. Образовательные системы и педагогические технологии: учебно- методический комплекс дисциплины - Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2016. - 52 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
78.	Даутова О. Б., Муштавинская И. В. Новая идеология ФГОС: реализация системно- деятельностного подхода в образовании: методическое пособие - Москва: Русское слово — учебник, 2015. - 217 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
79.	Сафонцев С. А., Сафонцева Н. Ю. Эффективные образовательные технологии: учебное пособие - Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2016. - 55 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
80.	Зеленская Ю. Б., Милованова О. В. Инновационные педагогические технологии: учебно- методическое пособие - Санкт-Петербург: Институт специальной педагогики и психологии, 2015. - 48 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
81.	Даутова О. Б., Крылова О. Н., Баранова Ю. А., Варова И. А., Голунова О. Г. Учебные исследования и проекты в школе: технологии и стратегии реализации: методическое пособие - Санкт-Петербург: КАРО, 2019. - 208 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
82.	Даутова О. Б. Проектирование учебно-познавательной деятельности школьника на уроке в условиях ФГОС: учебное пособие - Санкт-Петербург: КАРО, 2016. - 184 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
83.	Братановский С. Н., Братановская М. С. Правовые основы инновационной деятельности: учебное пособие - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 229 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
84.	Даутова О. Б. Образовательная коммуникация: традиционные и инновационные технологии: учебно-методическое пособие - Санкт-Петербург: КАРО, 2018. - 176 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1

85.	Околелов О. П. Образовательные технологии: учебно-методическое пособие – Москва Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 204 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
86.	Максимова С. В. Портфолио как средство развития творческой активности учащихся: методическое пособие, программа, тематическое планирование: методическое пособие - Москва: Русское слово — учебник, 2016. - 121 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1
87.	Цибульников В. Е. Управление образовательными системами: учебно-методический комплекс дисциплины - Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2016. - 51 с. http://biblioclub.ru	1 (ЭУ)	1

5.2. Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (обучающимися) приказом ректора закрепляется руководитель, тема ВКР и при необходимости, консультант (консультанты).

На подготовку и написание бакалаврской работы отводится установленное учебным планом по профилю «Юриспруденция» количество недель, в течение которых бакалавр работает самостоятельно под руководством руководителя, контролирующего уровень и качество выполнения работы.

Бакалавр предоставляет полностью оформленную бакалаврскую работу руководителю в сроки, предусмотренные календарным графиком подготовки ВКР. Руководитель подготавливает отзыв, отображающий следующие положения: соответствие выполненной ВКР направлению подготовки; актуальность темы ВКР; уровень теоретической проработки и практическая значимость; глубина и оригинальность решения поставленных вопросов; оценка готовности работы к защите; краткая характеристика исполнителя как специалиста и указание на степень соответствия работы требованиям, предъявляемым к бакалаврской работе.

Руководитель обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

Защита бакалаврской работы регулируется Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры ФГБОУ ВО «БрГУ».

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), состав которой утверждается приказом ректора в рамках направления подготовки по представлению заведующего кафедрой, ответственного за реализацию образовательной программы. Заседания комиссии проводятся председателем.

Основной задачей ГЭК является обеспечение объективной профессиональной оценки знаний и практических навыков (компетенций) выпускников на основании экспертизы содержания бакалаврской работы и оценки умения бакалавра представлять и защищать основные положения и результаты проделанной работы.

Не позднее, чем за неделю до начала защит бакалавр должен представить секретарю ГЭК следующие документы и материалы:

- ВКР (подписанную в установленном порядке);
- иллюстративный материал (при необходимости);
- результаты автоматической проверки текста на наличие заимствований в системе «Антиплагиат ВУЗ».

На защиту одной ВКР отводится 0,5 час.

Заседания ГЭК по защите ВКР протоколируются. В протокол вносится оценка защиты ВКР, а также записываются заданные вопросы, особые вопросы, особые мнения и т.п. В протоколе указывается присвоенная квалификация, а также, какой диплом (с отличием или без

отличия) выдается выпускнику БрГУ. Протоколы подписываются председателем ГЭК и секретарем ГЭК.

По окончании защиты ВКР должны быть размещены в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «БрГУ».

По результатам ГИА обучающийся имеет право на апелляцию. Он может подать в апелляционную комиссию заявление по правилам, установленным Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА. Обучающийся должен представить на кафедру правоведения и иностранных языков документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный срок в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из ФГБОУ ВО «БрГУ» с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

В случае повторного получения оценки «неудовлетворительно» обучающийся не допускается к выполнению ВКР, отчисляется и получает справку об обучении.

Лицо, не прошедшее ГИА, может повторно пройти ГИА не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА. Указанное лицо может повторно пройти ГИА не более двух раз.

Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по личному заявлению восстанавливается в ФГБОУ ВО «БрГУ» на период времени, указанный в приказе ректора, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении ГИА по желанию обучающегося приказом ректора ФГБОУ ВО «БрГУ» ему может быть установлена иная тема ВКР.

5.2.1 Выполнение и подготовка выпускной квалификационной работы к процедуре защиты

В процессе выполнения и подготовки ВКР к процедуре защиты оценивается уровень освоения бакалаврами универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Перечень оцениваемых компетенций и требования к уровню освоения представлен в таблице 6.

Таблица 6

Перечень оцениваемых компетенций на этапе выполнения и подготовки ВКР к процедуре защиты

Код компетенции	Содержание компетенции	Требования к уровню освоения (индикаторы компетенций)
1	2	3
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников. УК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение. УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие

		правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. УК-3.2. Эффективно взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах)	УК-4.1.Использует современные информационно-коммуникативные средства и технологии для деловой коммуникации. УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке. УК-4.3. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее, чем на одном иностранном языке.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Анализирует современное состояние общества на основе знания истории. УК-5.2. Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний УК-5.3. Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Эффективно планирует собственное время при решении поставленных задач для достижения результата. УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации.
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни. УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Выявляет возможные угрозы для повседневной жизни и здоровья человека, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. УК-8.2. Осуществляет действия по созданию и поддержанию безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. УК-8.3. Обладает навыками оказания первой помощи пострадавшему.
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными

		<p>возможностями здоровья.</p> <p>УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.</p> <p>УК-9.3. Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность, в социальной и профессиональной сферах.</p>
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие коррупционному поведению в различных областях жизнедеятельности.</p> <p>УК-11.2. Выявляет признаки коррупционного поведения и пресекает его совершение, формирует нетерпимое отношение к коррупции.</p> <p>УК-11.3. Применяет способы профилактики коррупционного поведения, планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.</p>
ОПК- 1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	<p>ОПК-1.1. Способен осуществлять периодизацию развития отечественной и зарубежных правовых систем.</p> <p>ОПК-1.2. Критически оценивает совокупность объективных условий формирования, функционирования и развития права.</p>
ОПК-2.	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-2.1. Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права.</p> <p>ОПК-2.2. Предвидит правовые последствия применения норм материального и процессуального права.</p>
ОПК-3.	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	<p>ОПК-3.1. Демонстрирует знания характера и содержания экспертной юридической деятельности.</p> <p>ОПК-3.2. Применяет отдельные методы, используемые при осуществлении правовой экспертизы, оформляет итоговые экспертные документы</p>
ОПК-4.	Способен профессионально толковать нормы права	<p>ОПК-4.1. Демонстрирует знания видов толкования.</p> <p>ОПК-4.2. Применяет различные способы толкования и разъяснения норм права</p>
ОПК-5.	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	<p>ОПК-5.1. Правильно применяет основные юридические понятия.</p> <p>ОПК-5.2. Формулирует и обосновывает правовую позицию.</p>

ОПК-6.	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.2. Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах
ОПК-7.	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1. Демонстрирует знания правовых основ противодействия коррупции, понимает и демонстрирует уважительное отношение к этическим принципам, применяемым в отдельных видах юридической деятельности. ОПК-7.2. Выбирает вид правомерного поведения исходя из конкретных жизненных обстоятельств, принимает меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов
ОПК-8.	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1. Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности, использует справочные правовые системы. ОПК-8.2. Демонстрирует знания правовых основ в сфере обеспечения информационной безопасности, критически оценивает источники юридически значимой информации.
ПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-1.1. Эффективно осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры ПК-1.2. Правильно определяет отраслевую принадлежность правовых норм при принятии решений в области своей профессиональной деятельности
ПК-2	Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, применять нормативные правовые акты, владеть навыками подготовки юридических документов	ПК-2.1. Выявляет факты, имеющие юридическое значение, определяет юридические последствия квалифицируемых обстоятельств. ПК-2.2. Понимает содержание стадий нормотворческого процесса
ПК-3	Способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ПК-3.1. Поддерживает должный уровень уважения чести и достоинство личности, соблюдения и защиты прав, свобод и гарантий личности ПК-3.2. Эффективно выполняет должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-4	Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения, устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-4.1. Осуществляет предупреждение правонарушений, устраняет причины и условия, способствующие их совершению ПК-4.2. Эффективно выявляет, пресекает, раскрывает и расследует преступления и иные правонарушения

5.2.2 Тематика выпускной квалификационной работы

Тематика выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), соответствующая профилю «Юриспруденция» утверждается приказом ректора, размещается на информационном стенде кафедры правоведения и иностранных языков и доводится до бакалавров не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала ГИА.

Темы и руководители выпускной квалификационной работы утверждаются приказом ректором по представлению выпускающей кафедры правоведения и иностранных языков.

Тема ВКР, как правило, предлагается руководителем, но может быть также рекомендована организацией, в которой обучающийся проходил практику; или выбрана самим обучающимся в рамках профильной направленности «Право и иностранный язык (английский)». Возможна разработка тем, связанная с реальным проектированием и будущим местом деятельности выпускника.

Руководителем ВКР является преподаватель из числа профессорско-преподавательского состава кафедры правоведения и иностранных языков, имеющий ученую степень и (или) ученое звание, а также к руководству ВКР могут быть привлечены ведущие специалисты предприятий и организаций в области юриспруденции.

Тематика ВКР:

1. Производство по делам с участием иностранных лиц.
2. Производство по делам о признании приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.
3. Право собственности на недвижимое имущество.
4. Понятие и особенности гражданско-правовой ответственности.
5. Коммерческая тайна: правовые аспекты.
6. Наследование по завещанию.
7. Понятие и виды сделок.
8. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
9. Гражданско-правовые проблемы компенсации морального вреда.
10. Защита чести, достоинства и деловой репутации.
11. Виды гражданско-правовой ответственности.
12. Особенности исполнения денежных обязательств в гражданском праве.
13. Личные неимущественные права несовершеннолетних.
14. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
15. Наследование прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах обществах.
16. Страхование автогражданской ответственности.
17. Компенсация морального вреда гражданину-потребителю.
18. Недействительность сделок.
19. Наследование по закону Российской Федерации.
20. Способы возникновения права собственности.
21. Защита прав налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов.
22. Алиментные обязательства членов семьи.
23. Сделки с нарушением законности содержания.
24. Договор аренды земельного участка.
25. Брачный договор.
26. Наследование жилых помещений в РФ.
27. Правосубъектность несовершеннолетних.
28. Меры принудительного исполнения судебных актов и актов иных органов.
29. Основание и порядок лишения прав на жилые помещения.
30. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами на современном этапе.
31. Объекты гражданского права.
32. Гражданско-правовые способы защиты права собственности.
33. Право частной собственности на землю.
34. Правовое положение предприятий с иностранными инвестициями.
35. Основание и условия гражданско-правовой ответственности.
36. Приобретение права собственности.
37. Прекращение брака по российскому законодательству.

38. Усыновление как приоритетная форма устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
39. Лишение родительских прав.
40. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников в современных условиях.
41. Защита авторских прав по российскому гражданскому законодательству.
42. Раздел имущества по семейному законодательству Российской Федерации.
43. Право собственности крестьянского (фермерского) хозяйства.
44. Правовое положение крестьянского (фермерского) хозяйства.
45. Правовое регулирование рекламной деятельности.
46. Правосубъектность юридического лица.
47. Правовое положение структурных подразделений юридического лица.
48. Злоупотребление правом в корпоративных правоотношениях.
49. Несостоятельность граждан.
50. Защита прав потребителей в бытовом обслуживании.
51. Правовое регулирование качества товаров (продукции).
52. Гражданско-правовая ответственность за ненадлежащее исполнение обязательства.
53. Имущественная ответственность изготовителей (поставщиков) за поставку товаров ненадлежащего качества.
54. Правовые формы привлечения иностранных инвестиций в российскую экономику.
55. Правовой режим свободных экономических зон в РФ.
56. Правовой статус иностранных юридических лиц на территории РФ.
57. Охрана изобретений в российском праве.
58. Права изобретателей и их правовая защита.
59. Гражданско-правовая охрана программных средств для электронно-вычислительной техники.
60. Право на результаты творчества, используемые в производстве («промышленная собственность»).
61. Договоры о создании, передачи и использовании научно технических достижений.
62. Защита прав граждан-потребителей в транспортном обслуживании.
63. Государственное регулирование транспортной деятельности.
64. Презумпция невиновности в налоговом праве.
65. Субъекты арбитражных процессуальных правоотношений.
66. Суд как субъект арбитражных процессуальных правоотношений.
67. Стороны как основные участники арбитражного процесса.
68. Третьи лица в арбитражном процессе.
69. Прокурор в арбитражном процессе.
70. Судебное представительство и его виды.
71. Адвокат в арбитражном процессе.
72. Действие уголовного закона в пространстве
73. Необходимая оборона по российскому уголовному праву
74. Понятие и цели наказания в уголовном праве России
75. Общие начала назначения наказания
76. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание
77. Условное осуждение
78. Освобождение от уголовной ответственности
79. Освобождение от наказания
80. Уголовная ответственность несовершеннолетних
81. Вовлечение несовершеннолетних в совершение преступления (ст.150 УК РФ)
82. Уголовно-правовые меры борьбы с незаконным предпринимательством
83. Уголовно-правовая характеристика терроризма (ст.205 УК РФ)
84. Уголовно-правовая характеристика бандитизма (ст.209 УК РФ)
85. Уголовно-правовая характеристика хулиганства (ст.213 УК РФ)

86. Уголовно-правовая характеристика незаконного оборота наркотических средств или психотропных веществ
87. Уголовно-правовая характеристика экологических преступлений
88. Нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств (ст.264 УК РФ)
89. Уголовно-правовая характеристика преступлений в сфере компьютерной информации
90. Уголовно-правовая характеристика получения взятки (ст.290 УК РФ)
91. Правовой статус политических партий в Российской Федерации
92. Конституционно - правовое регулирование приобретения и прекращения гражданства в Российской Федерации
93. Институт Уполномоченного по правам человека в субъекте Российской Федерации (на примере Иркутской области)
94. Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации
95. Конституционно-правовые основы общественного контроля в Российской Федерации
96. Конституционное право на бесплатную квалифицированную юридическую помощь в Российской Федерации
97. Конституционно-правовой статус органов прокуратуры
98. Конституционно-правовой статус Следственного комитета Российской Федерации
99. Правовое регулирование гражданства детей (на примере России и зарубежных стран)
100. Правовое регулирование муниципальной службы в Российской Федерации
101. Территориальные основы местного самоуправления в Российской Федерации
102. Юридическая ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления
103. Правовой статус депутата представительного органа муниципального образования
104. Представительный орган в системе органов местного самоуправления
105. Административная ответственность за нарушение правил дорожного движения
106. Административная ответственность юридических лиц
107. Административная ответственность за нарушение трудового законодательства РФ
108. Административная ответственность юридических лиц за нарушения законодательства о защите прав потребителей
109. Административная ответственность несовершеннолетних лиц
110. Административное правонарушение как основание административной ответственности
111. Административная ответственность должностных лиц
112. Рассмотрение эффективности применения административных наказаний как мер административной ответственности
113. Административная ответственность за правонарушения в области лесопользования
114. Административная ответственность иностранных граждан и лиц без гражданства
115. Актуальные проблемы противодействия коррупции в системе государственной службы Российской Федерации
116. Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность
117. Проблемы правоприменения кодекса РФ об административных правонарушениях в части производства по делам об административных правонарушениях
118. Административно-правовой статус государственного гражданского служащего Российской Федерации
119. Административно-правовой статус человека и гражданина в РФ

120. Административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства: проблемы теории и практики
121. Социальное назначение и функции уголовного судопроизводства.
122. Международные стандарты по правам человека в сфере российского уголовного судопроизводства.
123. Основания и пределы вмешательства правоохранительных органов в частную жизнь граждан.
124. Обеспечение безопасности личности в уголовном судопроизводстве.
125. Институт судебной защиты прав, свобод и законных интересов личности и средства его реализации в уголовном судопроизводстве России (на досудебном этапе).
126. Иммунитеты в уголовном судопроизводстве.
127. Меры безопасности в отношении лиц, оказывающих содействие правосудию.
128. Гражданский иск в уголовном судопроизводстве: процессуальная форма, порядок подачи и рассмотрения.
129. Понятие, признаки и классификация доказательств.
130. Предмет и пределы доказывания, их соотношение.
131. Обжалование действий и решений суда и должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство.
132. Актуальные вопросы реабилитации в уголовном судопроизводстве.
133. Проблемы правовой регламентации института подследственности в российском уголовном судопроизводстве.
134. Возбуждение уголовного дела как стадия уголовного судопроизводства.
135. Сравнительная характеристика предварительного следствия и дознания как форм предварительного расследования.
136. Привлечение лица в качестве обвиняемого.
137. Допрос как способ доказывания и средство обеспечения прав личности в уголовном судопроизводстве
138. Приговор и его виды в российском уголовном судопроизводстве.
139. Оправдательный приговор в российском уголовном судопроизводстве.
140. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением.
141. Суд присяжных в российском уголовном судопроизводстве.
142. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей.
143. Апелляционный порядок рассмотрения уголовного дела
144. Иноязычные видеоматериалы как средство развития аудитивных умений старшекласников.
145. Реализация индивидуального подхода к обучению младших школьников иностранному языку.
146. Ролевая игра в обучении школьников иноязычному говорению.
147. Организация самостоятельной работы школьников по иностранному языку посредством ИКТ.
148. Игровые технологии в формировании лингвистической компетенции младших школьников
149. Обучение иноязычной лексике в игре.
150. Особенности обучения иноязычной грамматике в начальной школе.
151. Иноязычный текст как средство развития познавательного интереса младших школьников.
152. Использование ИКТ на уроках иностранного языка.
153. Использование современных технических средств в обучении старшекласников иноязычному говорению.
154. Развитие умений самостоятельной работы учащихся в процессе проектной деятельности по иностранному языку.
- 155.

156. Учет индивидуальных особенностей учащихся в процессе обучения иноязычному аудированию.
157. Формирование социокультурной компетенции на уроке иностранного языка.
158. Личностно-ориентированные технологии организации взаимодействия учащихся на уроках иностранного языка.
159. Лингводидактические основы раннего обучения иностранному языку
160. Языковой портфель как средство организации продуктивной учебной деятельности школьников на уроке иностранного языка.
161. Американизмы, отражающие особенности общественно-политической жизни США.

Тематика бакалаврских работ актуализируется каждые 2 года.

5.2.3 Порядок выполнения выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (ВКР), бакалаврская работа – это самостоятельное исследование по определенной теме, подтверждающее квалификацию выпускника и публично им защищаемое. Для успешного выполнения ВКР бакалавр должен иметь глубокие знания в избранной им области, уметь самостоятельно анализировать и обобщать литературные данные, проводить экспериментальные исследования, представлять полученные результаты, делать обоснованные выводы.

Конечная цель ВКР – продемонстрировать уровень знаний, умений и навыков обучающегося и соответствие их квалификационным требованиям, предъявляемым к бакалаврам по направлению 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Юриспруденция».

Процесс выполнения бакалавром бакалаврской работы включает следующие этапы:

- закрепление темы ВКР;
- составление задания;
- теоретические и прикладные исследования/эксперимент;
- оценка результатов исследования/эксперимента;
- подготовка к защите;
- защита ВКР.

Руководитель одновременно с отзывом на ВКР формирует справку, содержащую оценку (уровень) сформированности компетенций, реализуемых на этапе подготовки бакалаврской работы в соответствии с таблицей 6.

5.2.4 Методические указания для обучающихся по подготовке выпускной квалификационной работы

Общие требования к бакалаврской работе

Тема и цели бакалаврской работы должны быть значимы для развития отрасли и соответствовать профильной направленности «Юриспруденция».

Выводы и результаты, полученные в бакалаврской работе, должны быть достоверны.

Бакалаврская работа должна демонстрировать способность бакалавра применять для достижения поставленных целей полученные знания, умения и навыки; самостоятельность автора; навыки коммуникации и презентации результатов работы; опыт публичного общения.

ВКР должна быть логично структурирована, написана понятным для представления в открытом доступе языком, не должна содержать плагиат в любой сознательной или случайной форме.

Требования к содержанию

Бакалаврская работа должна быть актуальной и решать поставленные задачи; содержать элементы исследования/эксперимента; отвечать четкому построению и логической последовательности изложения подготовленного материала; выполняться с использованием современных методов и моделей, специализированных пакетов компьютерных программ и комплексов и быть убедительно аргументированной (для чего в тексте ВКР могут быть использованы таблицы, иллюстрации, диаграммы и т.д.).

Бакалаврская работа должна содержать:

- обоснование выбора темы и постановку задачи;
- обзор отечественной и зарубежной научной литературы;
- обоснование выбора методик исследования/эксперимента;
- изложение полученных результатов;
- анализ полученных результатов;
- вывод и список использованных источников.

Требования к структуре

Материалы бакалаврской работы должны располагаться в следующем порядке:

- титульный лист;
- задание на ВКР;
- календарный план;
- содержание с указанием страниц;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения, вспомогательные указатели (по мере необходимости).

Введение содержит четкое и краткое обоснование выбора темы; определение актуальности предмета и объекта исследования/эксперимента; формулировку целей и задач исследования/эксперимента; описание используемых в процессе выполнения работы методов исследований и обработки данных.

Основная часть состоит из глав и содержит анализ состояния проблемы исследования/эксперимента; предлагаемые способы решения; проверку и подтверждение результатов исследования/эксперимента

Заключение представляет собой последовательное логически выдержанное изложение итогов работы и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, сформулированными во введении.

Список использованных источников включает отечественные и зарубежные научные публикации по теме исследования/эксперимента. Каждый источник, включенный в список, должен иметь отражение в тексте ВКР.

По мере необходимости в структуру ВКР могут быть включены приложения и вспомогательные указатели.

Требования к объему

Примерный объем бакалаврской работы без учета приложений составляет 80 страниц машинописного текста.

Основное содержание работы сопровождается таблицами, рисунками, диаграммами и пр. Объем графического и иллюстративного материала бакалавр согласовывает с руководителем.

Краткие требования к оформлению

Текст бакалаврской работы оформляется в соответствии со следующими требованиями:

- шрифт Times New Roman или Courier New Cyr – кегль 14, межстрочный интервал – 1,5. Расстояние от края листа до границ текста следует оставлять: в начале строк (размер левого поля) – 30 мм; в конце строк (размер правого поля) – 10 мм; от верхней или нижней строки текста до верхнего или нижнего края листа (размер верхнего и нижнего полей) – 20 мм. Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту ВКР и равным 12,5 мм;

- все страницы ВКР, начиная с титульного листа, нумеруются (на титульном листе порядковый номер страницы не ставится). Порядковый номер страницы проставляется в центре нижней части листа тем же шрифтом, что и текст ВКР;

- каждая глава начинается с новой страницы. Это правило относится ко всем структурным частям бакалаврской работы (введению, основной части, выводам, списку использованных источников, приложениям). Разделы основной части должны иметь порядковые номера в пределах всей ВКР, обозначенные арабскими цифрами. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела;

- список использованных источников должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.82-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;

- графическая часть ВКР (иллюстративный материал) может быть представлена в виде чертежей, схем и т.п. (оформление с соблюдением соответствующих государственных стандартов) или слайдов. Иллюстрации к докладу по защите бакалаврской работы выполняются бакалавром самостоятельно в объеме необходимом для успешной защиты.

5.3 Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Максимальное число защит в один день работы в одной государственной экзаменационной комиссии не должно превышать 10.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Процедура защиты:

- заседание ГЭК начинается с объявления списка обучающихся, защищающих ВКР на данном заседании. Председатель комиссии или его заместитель оглашает регламент работы заседания, затем в порядке очередности приглашает на защиту обучающихся, каждый раз объявляя фамилию, имя и отчество обучающегося, тему ВКР, фамилию и должность руководителя ВКР;

- для доклада обучающемуся предоставляется до 10 минут. В процессе доклада может использоваться компьютерная презентация работы, подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал, иллюстрирующий основные положения бакалаврской работ;

- после доклада обучающегося, ему задаются вопросы по теме бакалаврской работы;

- после ответа обучающегося на вопросы секретарь ГЭК зачитывает отзыв на ВКР;

- затем председатель выясняет у членов комиссии, удовлетворены ли они ответом обучающегося, просит присутствующих выступить по существу ВКР и объявляет защиту ВКР законченной.

Решения об итогах защиты и оценке принимаются большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами, которые ведет секретарь ГЭК.

При проведении процедуры защиты ВКР оценивается уровень освоения бакалаврами универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Перечень оцениваемых компетенций и требования к уровню освоения представлен в таблице 7.

Таблица 7

Перечень оцениваемых компетенций при защите ВКР

Код компетенции	Содержание компетенции	Требования к уровню освоения (индикаторы компетенций)
1	2	3
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников. УК-1.2. Использует системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение. УК-2.2. Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения.
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. УК-3.2. Эффективно взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах)	УК-4.1. Использует современные информационно-коммуникативные средства и технологии для деловой коммуникации. УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке. УК-4.3. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее, чем на одном иностранном языке.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Анализирует современное состояние общества на основе знания истории. УК-5.2. Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний УК-5.3. Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Эффективно планирует собственное время при решении поставленных задач для достижения результата. УК-6.2. Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации.
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни. УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора

		здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Выявляет возможные угрозы для повседневной жизни и здоровья человека, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. УК-8.2. Осуществляет действия по созданию и поддержанию безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. УК-8.3. Обладает навыками оказания первой помощи пострадавшему.
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья. УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья. УК-9.3. Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность, в социальной и профессиональной сферах.
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие противодействие коррупционному поведению в различных областях жизнедеятельности. УК-11.2. Выявляет признаки коррупционного поведения и пресекает его совершение, формирует нетерпимое отношение к коррупции. УК-11.3. Применяет способы профилактики коррупционного поведения, планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1. Способен осуществлять периодизацию развития отечественной и зарубежных правовых систем. ОПК-1.2. Критически оценивает совокупность объективных условий формирования,

		функционирования и развития права.
ОПК-2.	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права. ОПК-2.2. Предвидит правовые последствия применения норм материального и процессуального права.
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1. Демонстрирует знания характера и содержания экспертной юридической деятельности. ОПК-3.2. Применяет отдельные методы, используемые при осуществлении правовой экспертизы, оформляет итоговые экспертные документы
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1. Демонстрирует знания видов толкования. ОПК-4.2. Применяет различные способы толкования и разъяснения норм права
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1. Правильно применяет основные юридические понятия. ОПК-5.2. Формулирует и обосновывает правовую позицию.
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.2. Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1. Демонстрирует знания правовых основ противодействия коррупции, понимает и демонстрирует уважительное отношение к этическим принципам, применяемым в отдельных видах юридической деятельности. ОПК-7.2. Выбирает вид правомерного поведения исходя из конкретных жизненных обстоятельств, принимает меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1. Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности, использует справочные правовые системы. ОПК-8.2. Демонстрирует знания правовых основ в сфере обеспечения информационной безопасности, критически оценивает источники юридически значимой информации.
ПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-1.1. Эффективно осуществляет профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры ПК-1.2. Правильно определяет отраслевую принадлежность правовых норм при принятии решений в области своей профессиональной деятельности
ПК-2	Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, применять нормативные правовые акты, владеть навыками подготовки юридических документов	ПК-2.1. Выявляет факты, имеющие юридическое значение, определяет юридические последствия квалифицируемых обстоятельств. ПК-2.2. Понимает содержание стадий нормотворческого процесса
ПК-3	Способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и	ПК-3.1. Поддерживает должный уровень уважения чести и достоинство личности,

	свободы человека и гражданина, выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	соблюдения и защиты прав, свобод и гарантий личности ПК-3.2. Эффективно выполняет должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-4	Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения, устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-4.1. Осуществляет предупреждение правонарушений, устраняет причины и условия, способствующие их совершению ПК-4.2. Эффективно выявляет, пресекает, раскрывает и расследует преступления и иные правонарушения

5.3.1 Методические материалы, определяющие процедуру защиты выпускной квалификационной работы

Бакалавр при непосредственном руководстве руководителя осуществляет подготовку к выступлению на заседании ГЭК, которая включает:

- написание текста доклада о результатах проделанной работы;
- подготовку демонстрационных материалов (мультимедийная презентация; планы, схемы, графики, выполненные на листах ватмана и т.п.);

Доклад (сообщение о проделанной работе) бакалавра ограничен во времени и должен занимать не более 10 минут. Время доклада следует использовать рационально, излагая только главные моменты проделанной работы. Превышение временного регламента нежелательно.

Структура доклада обычно повторяет структуру работы и условно может быть разделена на три части. Каждая часть, хоть и является самостоятельным смысловым блоком, логически взаимосвязана друг с другом и представляют единство, совокупно характеризующее проведенное исследование/ эксперимент.

Необходимое количество, состав и содержание демонстрационного материала в каждом конкретном случае определяется руководителем совместно с бакалавром.

Необходимо помнить, что не только содержание доклада, но и стиль изложения самим бакалавром, его корректная и уверенная манера поведения во время доклада и ответов на вопросы членов комиссии и присутствующих создают благоприятную атмосферу для положительной оценки ВКР.

Защита ВКР происходит публично. На защиту (заседание ГЭК) приглашаются все желающие из числа ППС, обучающиеся и др.

Каждая защита должна проходить в следующей последовательности:

1. Начало работы государственной экзаменационной комиссии.
2. Представление к защите.
3. Доклад бакалавра.
4. Обсуждение работы.
5. Заключительное слово бакалавра.

Общая продолжительность защиты одной ВКР, как правило, составляет 30 – 35 минут.

После публичной защиты всех назначенных на данный день ВКР проводится закрытое совещание членов ГЭК, на котором обсуждаются результаты защиты и выносятся общая оценка по подготовке ВКР и процедуре ее защиты.

ГЭК может рекомендовать результаты исследований/эксперимента к внедрению или публикации; саму работу к участию в конкурсе выпускных квалификационных по соответствующему направлению; а автора – к поступлению в магистратуру.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

При выставлении оценки учитываются: качество выполненной работы, степень самостоятельности и инициатива, проявленная обучающимся при выполнении работы; оформление бакалаврской работы (качество иллюстративного материала, грамотность, связность и ясность изложения, правильное оформление библиографии); содержание доклада и умение излагать мысли; общая теоретическая и практическая подготовка, проявленная при ответах на вопросы; отзыв руководителя работы.

По окончании оформления секретарем всей необходимой документации в аудиторию приглашаются студенты, защитившие выпускные квалификационные работы, и все присутствующие на заседании. Председатель комиссии (а при его отсутствии – его заместитель) объявляет оценки и решение комиссии о присвоении выпускникам квалификации (степени) «бакалавр» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, поздравляет закончивших обучение выпускников и закрывает заседание ГЭК.

5.4. Перечень учебно-методического обеспечения, необходимого для подготовки выпускной квалификационной работы

1. Мамонтова Т.А., Янюшкин С.А. Программа государственной итоговой аттестации Б3.02 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2. Азарская, М.А. Научно-исследовательская работа в вузе : учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 230 с. : ил. - Библиогр.: с. 166-168. - ISBN 978-5-8158-1785-2; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461553>
3. Коровкина, Н. Методика подготовки исследовательских работ студентов : лекции / Н. Коровкина, Г. Левочкина. – Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. – 206 с.
4. Исакова, А.И. Учебно-исследовательская работа : учебное пособие / А.И. Исакова ; Министерство образования и науки РФ, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : ТУСУР, 2016. – 117 с.
5. Исакова, А.И. Научная работа : учебное пособие / А.И. Исакова ; Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : ТУСУР, 2016. – 109 с. : ил.
6. Емельянова, И.Н. Научно-исследовательская работа студентов в системе педагогического образования: магистерская диссертация : [16+] / И.Н. Емельянова ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2017. – 116 с. : ил.
7. Мезинов, В.Н. Научно-исследовательская работа студентов педагогических специальностей : учебно-методическое пособие к курсу по выбору / В.Н. Мезинов ; Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина. – Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2012. – 103 с.
8. Королева Т.М. Методология, методика и инструментарий научно-исследовательской работы при подготовке выпускной квалификационной работы: учебно-методическое пособие / Т. М. Королева. - Братск : БрГУ, 2018. - 68 с

5.5. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для подготовки выпускной квалификационной работы

№	Наименование издания (автор, заглавие, выходные данные)	Количество экземпляров в библиотеке, шт.	Обеспечен- ность, (экз./ чел.)
1	2	3	4
Основная литература			

1.	Зенин И.А. Гражданское право. Общая часть: учебник для вузов./ И.А. Зенин Москва: Юрайт, 2020. – 489 с.	8	0,4
2.	Гражданское право: учебник: в 2 томах / под ред. Б. М. Гонгало. – Москва: Статут, 2016. – Том1. – 511 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453039 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1235-8 (т. 1). - ISBN 978-5-8354-1234-1. – Текст: электронный.	1 (ЭУ)	1
3.	Гражданское право: учебник: в 2 томах / под ред. Б. М. Гонгало. – Москва: Статут, 2016. – Том 2. – 528 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=4530 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1236-5 (т. 2). - ISBN 978-5-8354-1234-1. – Текст: электронный.	1 (ЭУ)	1
4.	Гражданский процесс: учебник / отв. ред. В. В. Ярков; Уральский государственный юридический университет. – 10-е изд., перераб. и доп. – Москва: Статут, 2017. – 702 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486575 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1383-6. – Текст: электронный.	1 (ЭУ)	1
5.	Гражданский процесс: учебник: [12+] / Н. В. Алексеева, А. В. Аргунов, А. Арифулин [и др.]; под ред. С. В. Никитина; Российский государственный университет правосудия. – Москва: Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2016. – 388 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560848 – Библиогр.: с. 358-376. – ISBN 978-5-93916-518-1. – Текст: электронный.	1 (ЭУ)	1
6.	Семейное право: учебник : [16+] / под ред. П. В. Крашенинникова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2019. – 319 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563860 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907139-04-6. – Текст: электронный.	1 (ЭУ)	1
7.	Конституционное право: учебник : [16+] / И. С. Лапшин, Т. А. Коломоейцева, Л. Ю. Свистунова [и др.] ; под ред. И. С. Лапшина. – Москва: Университет Синергия, 2021. – 236 с.: ил. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602846 – Библиогр.: с. 228-231. – ISBN 978-5-4257-0501-3. – DOI 10.37791/978-5-4257-0501-3-2021-1-236. – Текст: электронный.	1 (ЭУ)	1
8.	Ястребов, В. Б. Прокурорский надзор: учебник : [16+] / В. Б. Ястребов. – Москва : Зерцало-М, 2017. – 408 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=63525 – ISBN 978-5-94373-403-8. – Текст: электронный.	1 (ЭУ)	1
9.	Ястребов, В. Б. Прокурорский надзор: учебник: [16+] / В. Б. Ястребов. – Москва: Зерцало-М, 2017. – 408 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=63525 – ISBN 978-5-94373-403-8. – Текст: электронный.	1 (ЭУ)	1
10.	Семейное право: учебник для студентов вузов / под ред. П. В. Алексия, И. В. Петрова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2015. – 319 с.: табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446569 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01328-2. – Текст: электронный.	1 (ЭУ)	1
11.	Конституционное право Российской Федерации: учебник для вузов./ Комкова Г.Н., Колесников Е.В., Липчанская М.А. - Москва: Юрайт, 2020. – 369 с.	8	0,4
12.	Адвокатура: учебник: [16+] / Московский государственный институт международных отношений (университет) МИД Российской Федерации. – Москва: Прометей, 2017. – 275 с. – Режим доступа: по подписке. –	1 (ЭУ)	1

	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483241 – ISBN 978-5-906879-49-3. – Текст: электронный.		
13.	Козаченко И.Я. Уголовно-исполнительное право: учебник для вузов. /И.Я Козаченко - Москва: Юрайт, 2020. – 408 с.	8	0,4
14.	Гуреев, В. А. Исполнительное производство : учебник / В. А. Гуреев, В. В. Гушин ; Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва : Статут, 2014. – 455 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450448 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-0965-5. – Текст: электронный.	1 (ЭУ)	1
15.	Исполнительное производство : учебник : [16+] / К. Л. Брановицкий, Д. В. Бурачевский, В. В. Долганичев [и др.] ; под общ. ред. В. В. Яркова ; Уральский государственный юридический университет. – Москва: Статут, 2020. – 576 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601394 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1585-4. – Текст: электронный.	1 (ЭУ)	1
16.	Гальперин М.Л. Исполнительное производство: учебник для вузов/ М.Л. Гальперин Москва: - Юрайт, 2020. – 489 с.	8	0,4
	Старков, О. В. Теория государства и права : учебник : [16+] / О. В. Старков, И. В. Упоров ; под общ. ред. О. В. Старкова. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 371 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572960 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01395-9. – Текст: электронный.	1 (ЭУ)	1
17.	Проблемы теории права и правореализации: учебник / Л. Т. Бакулина, Р. Г. Валиев, М. В. Воронин [и др.] ; отв. ред. Л. Т. Бакулина ; Казанский (Приволжский) федеральный университет. – Москва : Статут, 2017. – 384 с. – (Учебник Казанского университета). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497318 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1307-2. – Текст: электронный.	1 (ЭУ)	1
18.	Матузов, Н. И. Теория государства и права: учебник: [16+] / Н. И. Матузов, А. В. Малько; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – 5-е изд. – Москва: Дело, 2020. – 529 с.: схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577776	1 (ЭУ)	1
19.	Старков, О. В. Теория государства и права: учебник : [16+] / О. В. Старков, И. В. Упоров; под общ. ред. О. В. Старкова. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 371 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572960	1 (ЭУ)	1
20.	Международное право: учебник: [16+] / А. Х. Абашидзе, А. И. Абдуллин, М. В. Андреев и др.; отв. ред. Р. М. Валеев, Г. И. Курдюков; Казанский (Приволжский) федеральный университет. – Москва: Статут, 2017. – 496 с. – (Учебник Казанского университета). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497309	1 (ЭУ)	1
21.	Алехин, А. П. Административное право России. Особенная часть: учебник / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий; отв. ред. А. П. Алехин; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра административного права. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Зерцало-М, 2018. – 272 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573971 – ISBN 978-5-94373-421-2. – Текст: электронный.	1 (ЭУ)	1
22.	Алехин, А. П. Административное право России. Общая часть: учебник / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий; отв. ред. А. П. Алехин; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра административного права. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва :	1 (ЭУ)	1

	Зерцало-М, 2018. – 480 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573963 – ISBN 978-5-94373-420-5. – Текст: электронный.		
23.	Арбитражный процесс: учебник / под ред. В. В. Яркова, С. Л. Дегтярева; Уральский государственный юридический университет. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва: Статут, 2017. – 752 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486572 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1379-9 (в пер.). – Текст: электронный.	1 (ЭУ)	1
24.	Буянова, М. О. Трудовое право России: учебник / М. О. Буянова, О. Б. Зайцева; под общ. ред. М. О. Буяновой. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2017. – 572 с. – (Высшее образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562838 – Библиогр.: с. 555-565. – ISBN 978-5-222-27709-6. – Текст: электронный.	1 (ЭУ)	1
25.	Экологическое право: учебник для бакалавров и специалистов (по состоянию законодательства на 1 мая 2020 года): [16+] / Е. Н. Абанина, Ю. А. Плотникова, Ю. В. Сорокина [и др.]; Саратовская государственная юридическая академия. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 360 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598048 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1332-6. – DOI 10.23681/598048. – Текст: электронный.	1 (ЭУ)	1
26.	Земельное право: учебник / под ред. И. А. Соболев, Н. А. Волковой, Р. М. Ахмедова. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана: Закон и право, 2016. – 383 с.: ил. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447159 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02825-5. – Текст: электронный.	1 (ЭУ)	1
27.	Крохина, Ю. А. Налоговое право: учебник / Ю. А. Крохина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити, 2015. – 463 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116806 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01567-5. – Текст: электронный.	1 (ЭУ)	1
28.	Криминалистика: учебник / ред. А. Ф. Вольнский, В. П. Лавров. – 2-е изд. перераб. и доп. – Москва: Юнити, 2015. – 943 с. : схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115190 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01398-5. – Текст: электронный.	1 (ЭУ)	1
29.	Наследственное право: учебник: [16+] / Ю. Ф. Беспалов, А. Ю. Касаткина, З. В. Каменева, Н. Д. Эриашвили; отв. ред. Ю. Ф. Беспалов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити, 2015. – 355 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426628 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02687-9. – Текст : электронный.	1 (ЭУ)	1
30.	Кузякин, Ю. П. Муниципальное право Российской Федерации: учебник : [16+] / Ю. П. Кузякин, С. В. Кузякин. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 406 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500643 . – ISBN 978-5-4499-0021-0. – DOI 10.23681/500643. – Текст : электронный.	1 (ЭУ)	1
Дополнительная литература			
1.	Рассолова, Т. М. Гражданское право: учебник / Т. М. Рассолова. – Москва : Юнити, 2015. – 847 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114802 – ISBN 978-5-238-01871-3. – Текст: электронный.	1 (ЭУ)	1
2.	Гражданское право: учебник / П. В. Алексей, Н. Д. Эриашвили, С. А. Борякова, Н. А. Волкова ; ред. М. М. Рассолов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 917 с. – («Dura lex, sed lex»). – Режим доступа: по подписке. –	1 (ЭУ)	1

	URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114526 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01936-9. – Текст: электронный.		
3.	Гражданский процесс: учебник / ред. Л. В. Туманова, Н. Д. Амаглобели. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 599 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119014 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02337-3. – Текст: электронный.	1 (ЭУ)	1
4.	Ерохина, Е. В. Семейное право: учебник / Е. В. Ерохина, И. Найденкова; Оренбургский государственный университет. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2014. – 300 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=25911 – Текст: электронный.	1 (ЭУ)	1
5.	Щечоев, В. К. Теория государства и права: учебник: [16+] / В. К. Щечоев, А. Р. Швандерова. – Москва: Прометей, 2017. – 331 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483186	1 (ЭУ)	1
6.	Рассолов, М. М. Теория государства и права: учебник / М. М. Рассолов. – Москва: Юнити, 2015. – 575 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446503	1 (ЭУ)	1
7.	Муниципальное право России: учебник / под ред. К. К. Гасанова, Е. Н. Хазова, Л. Т. Чихлалзе. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити, 2016. – 399 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447056 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02832-3. – Текст : электронный.	1 (ЭУ)	1

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Электронная библиотека БРГУ <http://ecat.brstu.ru/catalog>
3. Электронный каталог библиотеки БРГУ http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&S21CNR=&Z21ID
4. Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань», <https://e.lanbook.com/>.
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>
6. Словари.ру (поиск по словарям) <http://slovari.ru> (требуется регистрация).
7. КонсультантПлюс. Справочно-правовая система. Профиль Универсальный. (доступ в читальном зале №1)
8. Официальный сайт Справочной правовой системы «Кодекс» // URL: <http://www.kodeks.ru/>
9. Официальный сайт Президента РФ // URL: <http://президент.рф>
10. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ // URL: <http://www.duma.gov.ru>
11. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ // URL: <http://council.gov.ru>
12. Официальный сайт Правительства РФ // URL: <http://www.government.ru/>
13. Официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации // URL: <http://www.minjust.ru>
14. Официальный сайт Конституционного Суда РФ // URL: <http://www.ksrf.ru/>
15. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в РФ // URL: <http://ombudsman.gov.ru>
16. Официальный сайт Общественной палаты РФ // URL: <http://www.oprf.ru/>

17. Официальный сайт Европейского суда по правам человека // URL: <http://www.echr.ru/>
18. Официальный сайт Верховного суда РФ // URL: <http://supcourt.ru/>
19. Официальный сайт Судебного департамента при Верховном суде РФ // URL: <http://www.cdep.ru/>
20. Официальный сайт Субъектов Российской Федерации в сети Интернет // URL: <http://www.gov.ru/main/regions/regioni-44.html>
21. Официальный сайт «Юридическая Россия» – образовательный правовой портал // URL: <http://www.law.edu.ru>
22. Официальный сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) // URL: <http://wciom.ru/>
23. Официальный сайт Википедия [Электронный ресурс] // URL: <http://wikipedia>

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN No Level Лицензия №46290018 от 18.12.2009г. Срок пользования неограничен
2. Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level Лицензия №46290018 от 18.12.2009г. Срок пользования неограничен
3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition. 1000-1499 Node 1 year Educational Renewal License Договор № 1458 от 12.11.2021 г. Срок действия договора – с 12.11.2021г. по 19.11.2022г
4. ПО «Антиплагиат.ВУЗ», Договор №4488/1536 от 23.11.2021 г. Срок действия договора – с 23.11.2021г. по 22.11.2022г
5. LibreOffice Свободно распространяемое
6. Adobe Acrobat Reader DC Свободно распространяемое
7. 7-Zip Свободно распространяемое

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вид занятия	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Специализированная аудитория по информационным технологиям	Комплект мебели (посадочных мест)- 24/21 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Интерактивная доска SMART Board X885ix со встроенным проектором UX 60-1 шт. ПК i5-2500/H67/4Gb/500Gb (Монитор TFT19 Samsung E1920NR) - 22 шт. Принтер лазерный HP LaserJet Enterprise P3015dn- 1 шт. Сканер CANOSCAN LIDE220-1 шт.--
	Читальный зал № 1	Комплект мебели (посадочных мест) – 160 шт. Стеллажи - 20 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря – 4 шт. Выставочные шкафы-3шт. ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) – 10шт.; принтер HP Laser Jet P2055D – 1шт.,

Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Читальный зал № 1	Комплект мебели (посадочных мест) – 160 шт. Стеллажи - 20 шт. Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря – 4 шт. Выставочные шкафы-3шт. ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) – 10шт.; принтер HP Laser Jet P2055D – 1шт.,
	Специализированная аудитория по информационным технологиям	Комплект мебели (посадочных мест)- 24/21 шт. Комплект мебели для преподавателя – 1 шт. Интерактивная доска SMART Board X885ix со встроенным проектором UX 60-1 шт. ПК i5-2500/H67/4Gb/500Gb (Монитор TFT19 Samsung E1920NR) - 22 шт. Принтер лазерный HP LaserJet Enterprise P3015dn- 1 шт. Сканер CANOSCAN LIDE220-1 шт.

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) от «22» февраля 2018 г. № 125 и учебными планами ФГБОУ ВО «БрГУ» для набора 2023 г.:

- очной формы обучения от «17» февраля 2023 г. № 72;
- заочной формы обучения от «17» февраля 2023 г. № 72;
- заочной (ускоренное обучение) формы обучения от «17» февраля 2023 г. № 72.

Программу составили:

Мамонтова Т.А. доцент, к.и.н.

Янюшкин С.А. доцент, к.и.н., доцент

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
Правоведения и иностранных языков

от «24» апреля 2023 г., протокол № 8

Заведующий выпускающей кафедрой ПиИЯ

Янюшкин С.А.

Рабочая программа одобрена методической комиссией ГПФ

от «25» апреля 2023 г., протокол № 9

Председатель методической комиссии факультета

Лебедева Н.Н.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник методического отдела _____ Мотыгулина Е.А.

Регистрационный № 66