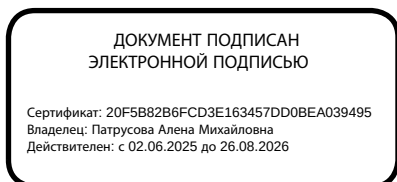


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

_____ А.М. Патрусова

"18 " _____ мая _____ 2026 г.

Учебная (проектно-технологическая) практика

Закреплена за кафедрой **Правоведения и иностранных языков**
Учебный план b440305_26_ПиИЯ.plx
Направление 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профиль Право и иностранный язык (английский)
Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **очная**
Форма промежуточной аттестации Зачет с оценкой
Вид практики Учебная
Тип практики Учебная (проектно-технологическая) практика
Форма проведения дискретно

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4(2.2)		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная работа				
В форме практической подготовки	108	108	108	108
Сам. работа	108	108	108	108
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.ист.н., доц. Янюшкин С.А. _____

Рецензент(ы):

Программа практики

Учебная (проектно-технологическая) практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

составлена на основании учебного плана:

b440305_26_ПиИЯ.plx

утвержденного приказом ректора от 02.02.2026 № 62

Программа одобрена на заседании кафедры

Правоведения и иностранных языков

Протокол от "22" апреля 2026 г. № 9

Срок действия программы: 5 лет

Зав. кафедрой Янюшкин С. А.

Председатель МКФ

доцент, к.ист.н., Лебедева Н.Н.

"29" апреля 2026 г. №

Протокол №8

№ регистрации 60

Визирование РПП для исполнения в учебном году

Председатель НМС

_____ " ____ " _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__ -20__ учебном году на заседании кафедры

Правоведения и иностранных языков

Внесены изменения/дополнения (Приложение ____)

Протокол от " ____ " _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	Закрепление и углубление теоретических знаний, приобретение навыков практической работы и формирование компетентности обучающегося по избранному направлению подготовки (профилю подготовки) в государственных, муниципальных и частных организациях и учреждениях.
---	---

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О.03(У)
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Основы проектной и исследовательской деятельности
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Производственная (педагогическая адаптационная) практика
2	Производственная (преддипломная) практика
3	Производственная (педагогическая преподавательская) практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-2:Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-2.1:Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение и учитывающих действующие правовые нормы	
Знать: действующее законодательство и правовые нормы регулирующие профессиональную деятельность в системе образования при организации и проведении практики.	
Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, учитывая действующее законодательство и правовые нормы регулирующие профессиональную деятельность в системе образования при организации и проведении практики.	
Владеть: навыками работы с нормативно-правовой документацией при организации и проведении практики.	
УК-2.2:Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	
Знать: основные критерии определения оптимальных способов решения профессиональных задач, учитывая имеющиеся условия, ресурсы и ограничения при организации и проведении практики.	
Уметь: оценивать оптимальные способы решения профессиональных задач, учитывая имеющиеся условия, ресурсы и ограничения при организации и проведении практики.	
Владеть: навыками выбора оптимальных способов решения задач профессиональной деятельности, учитывая имеющиеся условия, ресурсы и ограничения при организации и проведении практики.	
УК-3:Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-3.1:Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	
Знать: основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, возрастных, поведенческих и личностных аспектов отношений при организации и проведении практики.	
Уметь: применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды при организации и проведении практики.	
Владеть: навыками повышения личной эффективности и социального влияния для получения поддержки со стороны других членов сообщества при организации и проведении практики.	
УК-3.2:Эффективно взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи	
Знать: технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии при организации и проведении практики.	
Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе при организации и проведении практики.	
Владеть: навыками обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды, навыками оценивания идеи других членов команды для достижения поставленной цели при организации и проведении практики.	
ОПК-2:Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	
ОПК-2.1:Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных программ	
Знать: компоненты основных и дополнительных образовательных программ при организации и проведении практики.	

Уметь: классифицировать образовательные системы и образовательные технологии при организации и проведении практики.
Владеть: приемами реализации программ учебных дисциплин в рамках основных и дополнительных общеобразовательных программ при организации и проведении практики.
ОПК-2.2:Разрабатывает программу формирования образовательных результатов, в том числе УУД, и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю)
Знать основы разработки программ отдельных учебных предметов, в том числе программ дополнительного образования (согласно освоенному профилю), а также разрабатывает программу формирования образовательных результатов, в том числе УУД, и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю) при организации и проведении практики.
Уметь: применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде при организации и проведении практики.
Владеть: средствами формирования умений, связанных с информационно-коммуникационными технологиями; приемами реализации ИКТ: на уровне пользователя, на общепедагогическом уровне; на уровне преподаваемого предметов (отражающая профессиональную ИКТ компетентность соответствующей области человеческой деятельности) при организации и проведении практики.
ОПК-6:Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
ОПК-6.1:Демонстрирует знания психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
Знать: законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями при организации и проведении практики.
Уметь: использовать знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; характеристику (портрет) личности обучающегося, в том числе с особыми образовательными потребностями при организации и проведении практики.
Владеть: действиями учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий в том числе с особыми образовательными потребностями при организации и проведении практики.
ОПК-6.2:Применяет психолого- педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
Знать: психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности с учетом индивидуальных особенностей обучающихся при организации и проведении практики.
Уметь: применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося, в том числе с особыми образовательными потребностями при организации и проведении практики.
Владеть: действиями использования образовательных технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями при организации и проведении практики.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Индикаторы	Литература	Примечания
	Раздел 1. Подготовительный этап					
1.1	Ознакомление с рабочей программой по практике, инструктаж по технике безопасности, требований к отчетным документам практики (дневник и отчет практики). /Ср/	4	8		Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4	(Дневник по практике. Отчет по практике.)УК-2.1. УК-2.2.
	Раздел 2. Основной этап					

2.1	Ознакомление с основной образовательной программой общего образования образовательной организации, с дополнительной образовательной программой организации дополнительного образования детей. Изучение учебно-методической документации (учебный план, план внеурочной деятельности, календарнотематические планы по учебным предметам). Наблюдение и протоколирование уроков по основным предметным областям общего образования (Право и иностранный язык). Наблюдение за внеурочным занятием. Изучение Учебно-методические материалы и методическое обеспечение реализации основной образовательной программы (технологические карты уроков по основным предметным областям (Право и иностранных языков), технологические карты внеурочных занятий, дидактические материалы к урокам и внеурочному занятию). /Ср/	4	54		Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4	(преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)УК-2.1. УК-2.2.УК-3.1.УК-3.2. ОПК-1.1. ОПК-1.2.ОПК-2.1. ОПК-2.2.ОПК-6.1.ОПК-6.2
	Раздел 3. Обработка и анализ полученной информации (материала)					

3.1	Анализ основной образовательной программой общего образования образовательной организации. Анализ дополнительной образовательной программы организации дополнительного образования детей. Анализ учебно-методической документации (учебный план, план внеурочной деятельности, календарнотематические планы по учебным предметам). Анализ уроков по основным предметным областям общего образования (Право и иностранный язык). Анализ внеурочного занятия. Анализ учебно-методических материалов и методического обеспечения реализации основной образовательной программы (технологические карты уроков по основным предметным областям (Право и иностранных языков), технологические карты внеурочных занятий, дидактические материалы к урокам и внеурочному занятию). /Ср/	4	45		Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4	(преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся) УК-2.1. УК-2.2.УК-3.1.УК-3.2. ОПК-1.1. ОПК-1.2.ОПК-2.1. ОПК-2.2.ОПК-6.1.ОПК-6.2
	Раздел 4. Подготовка отчета по практике					
4.1	Защита отчетов по практике. Зачет с оценкой /ЗачётСОц/	4	1		Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л3.1,Л3.2,Л3.3,Л3.4	Дневник по практике. Отчет по практике. Зачет с оценкой. УК-2.1. УК-2.2.УК-3.1.УК-3.2. ОПК-1.1. ОПК-1.2.ОПК-2.1. ОПК-2.2.ОПК-6.1.ОПК-6.2

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1	Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)
---	---

6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Процедура аттестации обучающегося по итогам практики

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру отчет по практике и дневник прохождения практики.

Отчет должен иметь объем 20-25 страниц формата А4 машинописного текста и при необходимости дополнительно приложение, в которое могут входить графические, табличные и прочие материалы.

Результаты практики оценивает руководитель практики. Во внимание принимается качество отчета, который должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, и отзыв руководителя практики от предприятия, а также устные ответы обучающегося на вопросы по прохождению и результатам практики. По итогам аттестации руководитель практики выставляет дифференцированную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из университета, как имеющие академическую задолженность.

Структура отчета

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- введения, в котором приводится общая характеристика места практики;
- основной части, в которой описываются все результаты, полученные в ходе прохождения практики;
- заключения, в котором анализируется проведенная работа в целом и дальнейшие мероприятия в части

приобретения углубленных знаний и умений по теме практики; - приложенный к отчету (при необходимости). К отчету прилагается «Дневник практики» с отзывом-характеристикой и заполненным графиком выхода практиканта на работу. Дневник и отчет должны быть оформлены на месте практики и представлены для заключения и отзыва руководителю практики от предприятия. Структура отчета должна содержать необходимый перечень следующих документов: - титульный лист отчета; - индивидуальное задание; - рабочий график; - дневник прохождения практики; - отзыв руководителя практики от профильной организации.
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ
7.1. Промежуточная аттестация
Промежуточная аттестация проводится в виде защиты отчета по практике (дифференцированный зачет (зачет с оценкой)). Перечень вопросов и заданий, критерии оценивания приведены в Фонде оценочных средств по практике.
7.2. Темы индивидуальных заданий
ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ В процессе прохождения практики каждый практикант выполняет задание на практику, включающее ознакомление с проектированием практических учебных, творческих(внеурочных) заданий, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности обучающихся, с основными или дополнительными общеразвивающими программами и разработками научно-методического обеспечения их реализации; ознакомление с педагогическими технологиями в профессиональной деятельности, необходимыми для индивидуализации обучения, развития, воспитания, социальной адаптации, в том числе, обучающихся с особыми образовательными потребностями; Индивидуальное задание: 1 Часть. Ознакомиться и изучить: 1. Основную образовательную программу общего образования образовательной организации. Провести анализ. 2. Дополнительную образовательную программу организации дополнительного образования детей. Провести анализ. 3. Учебно-методическую документацию (учебный план, план внеурочной деятельности, календарно-тематические планы по учебным предметам). Провести анализ. 4. Учебно-методические материалы и методическое обеспечение реализации основной образовательной программы (технологические карты уроков по основным предметным областям (Право и иностранных языков), технологические карты внеурочных занятий, дидактические материалы к урокам и внеурочному занятию). Провести анализ. 2 часть. Осуществить: 1. Наблюдение, протоколирование и анализ уроков по основным предметным областям общего образования (Право и иностранный язык). 2. Наблюдение и анализ внеурочного занятия. Особое внимание должно быть обращено на сбор необходимых материалов. От полноты собранных сведений, их достоверности во многом зависит качество практической работы. Для обеспечения высокой степени достоверности данных необходимо исключить ошибки при выписке материала из первичных документов, записи делать разборчиво, правильно вести документирование. Для выполнения индивидуального задания следует обобщить полученные источники информации по теме задания. Если необходимо продолжить изучение источников по совершенствованию работы места практики, обработать и систематизировать записи ранее прочитанных документов. В случае отсутствия необходимого информационного материала следует установить, где и каким образом он может быть получен. Организовать сбор необходимых статистических данных, при необходимости провести изучение интернет-источников. Используя различные методы исследования, детально проанализировать полученный материал, результаты наблюдений и выявить имеются ли недостатки и ошибки в (проектной) работе места практики, предложить пути решения выявленных проблем. Вопросы к зачету с оценкой: 1. Способы поиска, сбора и обработки информации необходимые при прохождении практики. 2. Сформулируйте цели и задачи практики. 3. Способы достижения поставленной цели при прохождении практики.

4. С каких позиций вами проводилась оценка проектов, подготовленных учащимися?
5. Достижению каких образовательных результатов способствует реализация проектной деятельности?
6. Какова сущность и основные этапы организации проектной деятельности учащихся?
7. Каковы особенности реализации проектной деятельности в зависимости от уровня образования?
8. Зачем нужна организация проектной деятельности в школе?

7.3. Перечень видов оценочных средств

Отчет по практике, дневник практики, перечень вопросов к дифференцированному зачету (зачету с оценкой).

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Мардахаев Л. В. Социальная педагогика: педагогика становления и развития личности: учебник для студентов средних и высших учебных заведений [Электронный ресурс]:учебник. - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 252 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575016
Л1.2	Мардахаев Л. В. Социальная педагогика: социальное воспитание: учебник для студентов средних и высших учебных заведений [Электронный ресурс]:учебник. - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 392 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496697
Л1.3	Речицкая Е. Г. Педагогические технологии воспитательной работы в специальных (коррекционных) школах I и II вида. В 2 ч. Ч. 2 [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Владос, 2013. - 392 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=58325

Дополнительная литература

Л2.1	Панфилова А.П. Инновационные педагогические технологии. Активное обучение:Учебное пособие. - Москва: Академия, 2009. - 192 с.
Л2.2	Власова Т. И. Педагогика духовности: содержание и технологии духовно-нравственного воспитания [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 107 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575702
Л2.3	Власова Т. И. Общая педагогика: традиции и инновации в предметной дидактике [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 103 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575701
Л2.4	Абраухова В. В. Педагогика творчества [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 127 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574373

Учебно-методическая литература

Л3.1	Пахомова Н. Ю., Суволокина И. В., Денисова И. В. Программа курса «Проектная деятельность». 2—4 классы [Электронный ресурс]:методическое пособие. - Москва: Русское слово — учебник, 2016. - 105 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486136
Л3.2	Пахомова Н. Ю., Суволокина И. В., Денисова И. В. Проектная деятельность: методическое пособие для учителя начальных классов. 3 класс [Электронный ресурс]:методическое пособие. - Москва: Русское слово — учебник, 2017. - 162 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486134
Л3.3	Пахомова Н. Ю., Суволокина И. В., Денисова И. В. Проектная деятельность: методическое пособие для учителя начальных классов. 4 класс [Электронный ресурс]:методическое пособие. - Москва: Русское слово — учебник, 2015. - 193 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486133
Л3.4	Пахомова Н. Ю., Дмитриева Н. В., Кузьмина Е. В. Проектная деятельность. Оценивание достижений обучающихся: методическое пособие для учителя начальных классов. 2 класс [Электронный ресурс]:методическое пособие. - Москва: Русское слово — учебник, 2017. - 73 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486095

8.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Э1	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»
Э2	Консультант Плюс

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При проведении практики обучающийся приказом ректора направляется на предприятия (организации), деятельность которых соответствует областям (сферам) профессиональной деятельности и в соответствии с имеющимися на кафедре договорами.

Аудитория	Назначение	Оснащение аудитории	Вид занятия
2201	читальный зал №1	Комплект мебели (посадочных мест/АРМ) - 160/10 Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)	Ср
2406	Учебная аудитория	Основное оборудование: - Монитор MSI 23.8", PRO MP243X (100Hz.1920x1080.	ЗачётСОц

		IPS, 5ms, 2x2Вт, HDMI.DP); - Телевизор LED75" (190 см) Xiaomi TV A Pro 75 2025 [4K Ultra HD, 3840x2160, Smart TV]; Дополнительно: - меловая доска – 1 шт. *Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 64 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 2 шт.;	
--	--	---	--

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

Практика реализуется в форме практической подготовки при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

В период прохождения практики самостоятельная работа обучающегося формируется в соответствии с содержанием практики:

1. Подготовительный этап

Проводится собрание по организации практики: знакомство обучающихся с целями, задачами, требованиями к практике, информационно-методической базой практики и формой отчетности; распределение заданий, формирование индивидуального плана выполнения программы практики; инструктаж по технике безопасности.

2. Основной этап

Обучающийся осуществляет выполнение индивидуального задания, сбор практического материала; систематизирует полученные данные; анализирует, оценивает результаты и делает выводы; формирует дневник и отчет по практике.

3. Заключительный этап

Обучающийся обобщает материал, собранный в период прохождения практики, определяет его достаточность и достоверность, оформляет отчет по практике. По завершении практики предоставляет руководителю практики отчетную документацию: дневник практики, отчет по практике и иные материалы.

При подготовке к зачету с оценкой (дифференцированному зачету) обучающийся ориентируется на индивидуальное задание, результат прохождения практики, вопросы к зачету, приведенные в ФОС; использует указанную в РПП литературу и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».