

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ Е.И.Луковникова

" 08 " _____ июня _____ 2023 г.

Ознакомительная практика

программа практики

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра строительного материаловедения и технологий**
Учебный план g080401_23_ККСП.plx
08.04.01 Строительство
Контроль качества строительной продукции
Квалификация **магистр**
Форма обучения **очная**
Форма промежуточной аттестации Зачет с оценкой, Зачет с оценкой
Вид практики Учебная
Тип практики Ознакомительная практика
Форма проведения дискретно
Способ проведения выездная, стационарная

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1(1.1)		2(1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Контактная работа						
В форме практической подготовки	108	108	108	108	216	216
Сам. работа	108	108	108	108	216	216
Итого	108		108		216	216

Программу составил(и):
к.т.н., доц. Лебедева Т.А. _____

Рецензент(ы):

Программа практики

Ознакомительная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 08.04.01 Строительство (приказ Минобрнауки России от 31.05.2017 г. № 482)

составлена на основании учебного плана:

g080401_23_ККСП.plx

утвержденного приказом ректора от 22.02.2023 № 80 .

Программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра строительного материаловедения и технологий

Протокол от 12.04.2023 г. № 13

Срок действия программы: уч.г. - 2 года

Зав. баз. кафедрой Белых С. А. _____

Председатель НМС ФМП

декан, доцент, к.т.н., Видищева Е.А. _____ 11.05.2023 г. протокол №9

Ответственный за реализацию ОПОП _____ Белых С.А.

№ регистрации 24
(методический отдел)

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС ФМП

_____ " ____ " _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Базовая кафедра строительного материаловедения и технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение ____)

Протокол от " ____ " _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС ФМП

_____ " ____ " _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Базовая кафедра строительного материаловедения и технологий

Внесены изменения/дополнения (Приложение ____)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой _____

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	Магистранты закрепляют теоретические знания и развивают практические навыки и умения, полученные в процессе освоения профильных дисциплин
---	---

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Защита и коммерциализация интеллектуальной собственности
2	Методология научных исследований
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Научно-исследовательская работа
2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
3	История развития строительной науки

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

Индикатор 1	УК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию и осуществляет ее декомпозицию на отдельные задачи.
Индикатор 1	УК-1.2. Формирует возможные варианты решения задач на основе системного подхода.
Индикатор 1	УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения поставленной задачи.

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Индикатор 1	УК-6.1. Определяет уровень самооценки и приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
Индикатор 2	УК-6.2. Определяет способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки и самоконтроля

ОПК-2: Способен анализировать, критически осмысливать и представлять информацию, осуществлять поиск научно-технической информации, приобретать новые знания, в том числе с помощью информационных технологий

Индикатор 1	ОПК-2.1. Собирает и систематизирует научно-техническую информацию о рассматриваемом объекте, в т.ч. с использованием информационных технологий
-------------	--

ОПК-6: Способен осуществлять исследования объектов и процессов в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства

Индикатор 1	ОПК-6.1. Формулирует цели, постановку задач исследований
Индикатор 2	ОПК-6.8. Документирует результаты исследований, оформление отчетной документации
Индикатор 1	ОПК-6.2. Выбирает способы и методики выполнения исследований
Индикатор 1	ОПК-6.7. Выполняет и контролирует выполнение документальных исследований информации об объекте профессиональной деятельности

В результате освоения практики обучающийся должен

1	Знать:
1.1	методы и методологию поиска и критического анализа и оценки проблемных ситуаций в научной деятельности; основные методы анализа и выявления проблемных ситуаций в профессиональной деятельности; современные методы анализа проблемной ситуации в профессиональной деятельности и принципы ее декомпозиции на отдельные задачи; основные положения теории системного подхода для решения поставленных задач в научных исследованиях; основы системного подхода и принципы проектного управления для формирования возможных вариантов решения задач профессиональной деятельности; методы системного подхода и практические приемы по формированию вариантов решения задач профессиональной деятельности; методические и научные принципы организации научно-исследовательской деятельности; методические подходы к разработке стратегии действий по управлению проектами в профессиональной сфере; методические подходы к разработке стратегии (плана) действий для решения поставленных задач в профессиональной деятельности; основные факторы, определяющие актуальность и приоритеты в профессиональной деятельности; правила анализа и систематизации научно-технической информации по теме исследования; методические подходы к формированию возможных вариантов решения задач, возникающих в сфере правовой защиты и коммерциализации объектов интеллектуальной и промышленной собственности, объектов авторского права; методики проведения патентных исследований, в том числе в глобальных компьютерных сетях; законодательные и нормативные документы в сфере промышленной интеллектуальной собственности и их статус; принципы организации работ по оформлению заявок на объекты интеллектуальной и промышленной собственности, объекты авторского права

2	Уметь:
2.1	выявлять проблемную ситуацию и формулировать цели для ее решения; критически оценивать проблемную ситуацию и осуществлять ее декомпозицию на отдельные задачи; использовать современные методы выявления проблемной ситуации в профессиональной деятельности; планировать этапы научно-исследовательской деятельности для решения поставленных научных задач; решать задачи профессиональной деятельности на основе системного подхода и проектного управления; обоснованно выбирать методы системного подхода к формированию вариантов решения задач профессиональной деятельности и нести ответственность за принятое решение; планировать научно-исследовательскую работу для решения поставленных задач; формировать стратегию действий для решения поставленных профессиональных задач; применять методические подходы при разработке плана действий для решения поставленной задачи в профессиональной деятельности; определять цели, достижение которых способствует личностному и профессиональному развитию; систематизировать информацию по теме исследования; формулировать варианты решения задач, возникающих в сфере правовой защиты и коммерциализации объектов интеллектуальной собственности; проводить патентный поиск и патентные исследования; вести сбор, анализ и систематизацию патентной информации по теме исследования, готовить отчеты о патентных исследованиях; разрабатывать стратегию действий в сфере создания, защиты и коммерциализации объектов интеллектуальной собственности
3	Владеть:
3.1	практическими навыками декомпозиции проблемной ситуации в научной деятельности на актуальные задачи; практическими навыками выявления и анализа проблемной ситуации в профессиональной деятельности и декомпозиции ее на отдельные задачи; практическими навыками выявления и анализа проблемной ситуации в профессиональной деятельности и ее декомпозиция на отдельные задачи; практическими навыками формирования возможных вариантов решения поставленных научных задач на основе принципов системного подхода; практическими навыками решений задач в профессиональной сфере на основе системного подхода и принципами проектного управления; практическими навыками выбора варианта решения проблемной ситуации в профессиональной деятельности; практическими приемами и навыками разработки и стратегии по решению поставленной научной задачи; практическими навыками использования выбранных стратегий для решения поставленных задач в профессиональной деятельности; практическими навыками разработки и обоснования стратегии (плана) действий по решению поставленной профессиональной задачи; информацией в области профессиональной деятельности, направленной на совершенствование профессиональных умений и навыков; навыками подготовки научно-технических отчетов; практическими навыками решения задач в области интеллектуальной собственности и авторского права; навыками работы с патентной информацией разного вида; навыками работы с патентной информацией разного вида; практическими навыками решения вопросов в области создания, правовой охраны и коммерциализации результатов интеллектуальной и промышленной собственности в сфере профессиональной деятельности

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подгот. час	Примечания
	Раздел 1. Подготовительный этап						
1.1	Ознакомление с программой по практике /Ср/	1	2	УК-1,УК-6,ОПК-2,ОПК-6	Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.2	2	Устный опрос УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-2.1; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.7; ОПК-6.8
1.2	Разработка индивидуального плана выполнения программы практики в соответствии с заданием научного руководителя /Ср/	1	2	УК-1,УК-6,ОПК-2,ОПК-6	Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.2	2	Устный опрос УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-2.1; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.7; ОПК-6.8
	Раздел 2. Практический, исследовательский этап						
2.1	Сбор, анализ, систематизация и обобщение научно-технической информации по теме индивидуального задания /Ср/	1	39	УК-1,УК-6,ОПК-2,ОПК-6	Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.2	39	Дневник практики Отчет по практике Устный опрос УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-2.1; ОПК-

							6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.7; ОПК-6.8
2.2	Экскурсии в испытательные лаборатории /Ср/	1	15	УК-1,УК-6,ОПК-2,ОПК-6	Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.2	15	Дневник практики Отчет по практике Устный опрос УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-2.1; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.7; ОПК-6.8
2.3	Проведение самостоятельного исследования: изучение методики испытания и практические исследования свойств материала /Ср/	1	50	УК-1,УК-6,ОПК-2,ОПК-6	Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.2	50	Дневник практики Отчет по практике Устный опрос УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-2.1; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.7; ОПК-6.8
2.4	Проведение самостоятельного исследования:изучение методов оценки качества строительно-монтажных работ /Ср/	2	40	УК-1,УК-6,ОПК-2,ОПК-6	Л1.2,Л1.3,Л1.5	40	Дневник практики Отчет по практике Устный опрос УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-2.1; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.7; ОПК-6.8
2.5	Проведение самостоятельного исследования: изучение методов технического обследования зданий и сооружений /Ср/	2	39	УК-1,УК-6,ОПК-2,ОПК-6	Л1.1,Л1.2,Л1.3	39	Дневник практики Отчет по практике Устный опрос УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-2.1; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.7; ОПК-6.8
	Раздел 3. Подготовка отчета по практике						
3.1	Подготовка отчета по практике /Ср/	2	16	УК-1,УК-6,ОПК-2,ОПК-6	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3.1,Л3.2	16	Дневник практики Отчет по практике Устный опрос УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-2.1; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.7; ОПК-6.8
3.2	Защита отчета по практике /Ср/	2	13	УК-1,УК-6,ОПК-2,ОПК-6	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л1.5,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л3	13	Дневник практики Отчет по

					.1,Л3.2	практике Зачет с оценкой Устный опрос УК -1.1; УК-1.2; УК- 1.3; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-2.1; ОПК- 6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.7; ОПК- 6.8
--	--	--	--	--	---------	--

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру, реализующую магистерскую программу отчет по практике и дневник прохождения практики.

1. Дневник практики

Дневник является обязательной формой отчетности и заполняется магистрантом (практикантом) непосредственно во время прохождения практики.

На титульном листе дневника указывается:

- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;
- код и наименование направления подготовки;
- направленность (наименование магистерской программы);
- место проведения практики (в соответствии с приказом ректора);
- период практики (сроки проведения практики указываются в соответствии с календарным учебным графиком и приказом ректора);
- Ф.И.О. руководителя практики от предприятия (организации) или научного руководителя (руководителя от университета) (в соответствии с приказом ректора).

Содержательная часть дневника включает краткие сведения о выполняемой работе по конкретным датам с указанием объема времени (в часах), затраченного на выполнение конкретного вида работы.

Итогом заполнения дневника является заключение научного руководителя практики от университета (руководителя практики от предприятия (организации)).

2. Отчет по практике

На протяжении всего периода практики магистрант собирает, обобщает и обрабатывает необходимый материал в соответствии с индивидуальным заданием, а затем представляет его в виде письменного отчета (далее Отчет) по практике.

Структурными элементами Отчета являются:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на практику;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

На титульном листе Отчета указывается:

- полное название факультета: факультет магистерской подготовки;
- полное название кафедры;
- код и наименование направления подготовки;
- направленность (наименование магистерской программы);
- полное наименование организации (предприятия, организации) прохождения практики: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Братский государственный университет» (или наименование организации (предприятия), согласно заключенным договорам на практику);
- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;
- Ф.И.О. научного руководителя практики от университета с указанием ученой степени, ученого звания и (или) руководителя практики от предприятия (организации)).

В содержании указываются все разделы Отчета с указанием страниц.

Во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики, указать перечень осваиваемых компетенций (индикаторов достижений).

В состав основной части входят разделы (подразделы), в которых описываются все результаты, полученные в период прохождения практики. Количество разделов основной части может варьироваться в зависимости от задач, обозначенных в индивидуальном задании.

В заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели, уровень освоения компетенций.

Список использованных источников должен включать в себя список источников нормативной, научной и методической литературы (бумажный вид, электронный ресурс), использованных при подготовке и написании Отчета.

В приложениях размещают материалы, подготовленные магистрантом за период прохождения практики.

Отчет должен быть выполнен аккуратно, без исправлений в соответствии с предъявляемыми требованиями к оформлению текстовой части документов. Объем отчета в страницах определяется руководителем практики (научным руководителем практики).

Защита Отчетов проводится в установленный руководителем практики день (дни).

При прохождении практики выездным способом Отчет по практике должен быть заверен подписью руководителя

практики от производства и печатью (при наличии). К Отчету прилагается отзыв руководителя практики от производства на фирменном бланке предприятия (при наличии), заверенный подписью руководителя практики от производства и печатью организации (при наличии).

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)

Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекоммуникации (электронная почта, Интернет и др.))

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы для самопроверки:

1. ТБ в испытательных лабораториях;
2. Документы, регламентирующие охрану труда в лаборатории;
3. Методические материалы, инструкции и паспорта испытательного оборудования;
4. Основные свойства воздушных и гидравлических вяжущих веществ;
5. Основные свойства цемента разного состава;
6. Основные свойства бетонов;
7. Основные свойства керамических материалов;
8. Основные свойства теплоизоляционных материалов;
9. Перечислить известные способы определения механических свойств.

1. Порядок контроля прочности по контрольным образцам
2. Порядок неразрушающего контроля прочности
3. Порядок испытаний на морозостойкость
4. Порядок оценки свойств вяжущих
5. Порядок оценки свойств заполнителей
6. Порядок оценки теплотехнических свойств
7. Порядок контроля качества земляных работ
8. Порядок контроля опалубочных работ
9. Порядок контроля качества арматурных работ
10. Порядок контроля бетонных работ
11. Порядок контроля каменных работ
12. Порядок контроля монтажных работ
13. Порядок обследования оснований и фундаментов
14. Порядок обследования стен
15. Порядок обследования перегородок
16. Порядок обследования каркаса
17. Порядок обследования покрытий, перекрытий и полов
18. Порядок обследования крыш и кровель
19. Порядок обследования лестниц
20. Порядок обследования оконных заполнений

Темы индивидуальных заданий

Примерная тематика индивидуальных заданий:

1. Для отчета необходимо выбрать объект для исследований и соответствующее оборудование. В соответствии со спецификой выбранного объекта магистрант описывает методику и правила проведения испытаний объекта исследования, а также ход и итоги испытаний.
2. Для отчета магистрант исследует в лаборатории ФГБОУ ВО «БрГУ» объект, выбранный для индивидуальной научно-исследовательской работы. Кроме комплексной оценки качества выбранного объекта магистрант может изучить методику испытаний на отдельно взятом оборудовании и оценить уникальные свойства, определяемые конкретным прибором.

Фонд оценочных средств

Промежуточная аттестация в виде защиты отчета по ознакомительной практике (дифференцированный зачет (зачет с оценкой)).

Вопросы к зачету с оценкой:

1. Дать характеристику рассмотренным в ходе практики методам контроля качества.
2. Указать методические материалы, инструкции и паспорта испытательного оборудования используемые при проведении испытаний.
3. Привести примеры документального сопровождения испытаний (протоколы, акты, журналы).

Перечень видов оценочных средств

индивидуальное задание, вопросы к зачету с оценкой, отчет по практике, дневник практики.

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.4	Сироткин Н. А., Ольховиков С. Э. Организация и планирование строительного производства [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 212 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429200
Л1.3	Шляхтина Т.Ф. Контроль качества в строительстве [Электронный ресурс]: справочное пособие. - Братск: БрГУ, 2018. - 127 с. - Режим доступа: http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Строительство%20-%20Архитектура/Шляхтина%20Т.Ф.Контроль%20качества%20в%20строительстве.Справ.пособие.2018.PDF
Л1.2	Каракеян В. И., Никулина И. М. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум. - Москва: Юрайт, 2015. - 330 с.
Л1.5	Лебедева Т.А. Техническое регулирование и современное метрологическое обеспечение для испытаний, контроля качества и сертификации строительных материалов [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Братск: БрГУ, 2021. - 115 с. - Режим доступа: https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Строительство%20-%20Архитектура/Лебедева%20Т.А.Техническое%20регулирование%20и%20современное%20метрологическое%20обеспечение%20для%20испытаний,контроля%20качества%20и%20сертификации.УП.2021.pdf
Л1.1	Лебедева Т.А. Техническое обследование зданий и сооружений: учебное пособие. - Братск: БрГУ, 2013. - 192 с.

Дополнительная литература

Л2.1	Айзман Р.И., Петров С.В., Ширшова В.М. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности: учебное пособие. - Новосибирск: АРГА, 2011. - 208 с.
Л2.2	Дворянинова Н.В. Оценка качества строительных материалов, изделий и конструкций: практикум. - Братск: БрГУ, 2012. - 36 с.
Л2.3	Никифорова В.А. Безопасность жизнедеятельности: Методические указания к выполнению контрольной работы. - Братск: БрГУ, 2015. - 24 с.

Учебно-методическая литература

Л3.2	Косых А.В., Волков В.Ю. Технология строительных материалов на основе вторичных ресурсов региона: методические указания к лабораторному практикуму. - Братск: БрГУ, 2017. - 39 с.
Л3.1	Белых С.А., Косых А.В. Учебные и производственная практики: сквозная программа и методические указания. - Братск: БрГУ, 2013. - 29 с.

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Э1	Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации http://www.rosmintrud.ru/
Э2	Информационно-аналитический портал о недвижимости http://www.realestate.ru/
Э3	Электронный ресурс Публичная кадастровая карта http://pk5.rosreestr.ru/

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При проведении практики выездным способом, обучающийся приказом ректора направляется на предприятия (организации), деятельность которых соответствует областям (сферам) профессиональной деятельности магистерской программы и в соответствии с имеющимися на кафедре договорами.

Вид занятия	Аудитория	Наименование аудитории	Оснащённость
Ср	3019	Лаборатория компьютерных технологий для испытаний, оценки качества и обработки информации	Основное оборудование: <input type="checkbox"/> проектор Aser Projector X 1260, <input type="checkbox"/> экран, <input type="checkbox"/> монитор TFT 17" Lg L1753S-SF Silver (8 штук), <input type="checkbox"/> системный блок CPU 4000.2*512MB (8 штук). Дополнительно: - меловая доска – 1 шт. - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 16/7 шт. - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.
Ср	3014	Лаборатория строительных материалов	Основное оборудование: - шкаф сушильный ШС-80П, - шкаф вакуумный ВШ-035, - машина МИИ- 100, - комплект визуально-измерительного контроля ВИК, - вакуумный измеритель проницаемости ВИП-1.3, - камера ТВО, - бетономеситель, - копер, - весы товарные (2 шт.), - весы гидростатические, - камера нормального твердения, - комплект сит, - виброплощадка, - шкаф вакуумный ВШ-035. Дополнительно: - меловая доска – 1 шт.

			Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест) – 24 шт. - комплект мебели (посадочных мест) для преподавателя – 1 шт.
Зачёт СОц	3227	Учебная аудитория (мультимедийный класс)	Основное оборудование: <input type="checkbox"/> интерактивная доска SMART Board со встроенным проектором UX60 <input type="checkbox"/> ПК – AMD Athlon (tm) 7550 Dual-Core Processor 2.50 GHz ОЗУ 2,00ГБ Учебная мебель: – комплект мебели (посадочных мест) – 44 шт. – комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.
Ср	2201	читальный зал №1	Комплект мебели (посадочных мест) Стеллажи Комплект мебели (посадочных мест) для библиотекаря Выставочные шкафы ПК i5-2500/H67/4Gb (монитор TFT19 Samsung) (10шт.); принтер HP Laser Jet P2055D (1шт.)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

При освоении магистерской программы "Контроль качества строительной продукцией" Ознакомительная практика реализуется в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по данной образовательной программе.

Задание:

1. Ознакомиться с инструкцией по технике безопасности, охране труда, правилам внутреннего распорядка на предприятии;
2. Осуществить подборку и систематизацию информации по теме индивидуального задания;
3. Изучить особенности объекта контроля/испытания;
4. Изучить метод контроля/испытания;
5. Изучить методические материалы, инструкции и паспорта испытательного оборудования используемые при проведении контроля/испытания.
6. Изучить принцип работы с документальным сопровождением контроля/испытаний (протоколы, акты, журналы).
7. Среди ожидаемых результатов завершающего этапа практики следует выделить:
 - понимание цели и задач практики.
 - освоение профессиональной терминологии;
 - формирование навыков работы с источниками информации, базами данных, информационно-справочными системами, программными продуктами.

Форма отчетности:

1. Ведение дневника ознакомительной практики;
2. Отчет о проделанной работе.

Рекомендации по выполнению заданий

1. Основными задачами студентов будут являться
 - изучение основных видов деятельности по контролю качества на ознакомительной практике;
 - приобретение первоначального опыта практической профессиональной деятельности в соответствии со специализацией магистерской программы;
 - формирование умений презентации полученной информации
2. При выполнении заданий по практике студент должен освоить умения:
 - разбираться в нормативных документах и в информации, соответствующей направленности программы;
 - разбираться в терминологии;
 - делать обоснованные выводы и заключения об объекте.
3. Соблюдать технику безопасности на предприятиях и строительных площадках.
4. Отчет выполняется в строго указанной последовательности:
 - титульный лист;
 - задание на практику;
 - содержание;
 - введение;
 - основная часть;
 - заключение;
 - список использованных источников;
 - приложения (при необходимости).

По окончании практики студент сдает руководителю практики отчетную документацию. Оценка по практике складывается из следующих составляющих: оценка работы во время практики, оценка отчета, оценка защиты отчета.

Работа в течение практики оценивается по следующим критериям:

- качество самостоятельного проведения исследования;
- профессиональная готовность практиканта к работе.

При итоговом оценивании практики ее руководитель обобщает результаты работы обучающегося и выставляет отметку в зачетную ведомость и зачетную книжку.