

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной деятельности

_____ А.М. Патрусова

" 23 " мая _____ 2025 г.

Преддипломная практика

Закреплена за кафедрой	Строительных конструкций и технологий строительства
Учебный план	gv080401_25_ККСП.plx
Направление	08.04.01 Строительство
Профиль	Контроль качества строительной продукции
Квалификация	магистр
Форма обучения	очно-заочная
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Вид практики	Производственная
Тип практики	Преддипломная практика
Форма проведения	дискретно
Форма проведения	выездная, стационарная

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5(3.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Контактная работа				
В форме практической подготовки	216	216	216	216
Сам. работа	216	216	216	216
Итого	216		216	216

Программу составил(и):

к.т.н., дек. Видищева Е.А. _____

к.т.н., доц. Лебедева Т.А. _____

Рецензент(ы):

Программа практики

Преддипломная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 08.04.01 Строительство (приказ Минобрнауки России от 31.05.2017 г. № 482)

составлена на основании учебного плана:

gv080401_25_ККСП.plx

утвержденного приказом ректора от 04.02.2025 № 67

Программа одобрена на заседании кафедры

Строительных конструкций и технологий строительства

Протокол от "15" апреля 2025 г. №12

Срок действия программы: 2 года 4 месяца

Зав. кафедрой Дудина И. В.

Председатель НМС ФМП

декан, доцент, к.т.н., Видищева Е.А.

"25" апреля 2025 г. №07

Ответственный за реализацию ОПОП _____ Лебедева Т.А.

№ регистрации _____ 28 _____

Визирование РПШ для исполнения в учебном году

Председатель НМС

_____ " ____ " _____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 20__-20__ учебном году на заседании кафедры

Строительных конструкций и технологий строительства

Внесены изменения/дополнения (Приложение ____)

Протокол от " ____ " _____ 20__ г. № ____
Зав. кафедрой _____

1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	Систематизация и реализация полученных в процессе обучения теоретических знаний и развитие практических навыков обработки результатов научно-исследовательской работы; подготовка, обработка и обобщение материалов, необходимых для выполнения магистерской диссертации; апробация сформулированных и реализованных в процессе научно-исследовательской работы теоретических предположений.
---	--

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.В.02.03(П)
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
2	Система государственного строительного надзора и строительного контроля
3	Система менеджмента качества в строительстве
4	Законодательное и нормативно-правовое обеспечение строительства
5	Экспертиза проектно-сметной документации
6	Методология научных исследований
7	Научно-техническая информация в строительстве
8	Пооперационный контроль качества продукции
9	Контроль качества строительно-монтажных работ
10	Методы и формы организации процесса строительства, реконструкции, капитального ремонта
11	Охрана труда, техника безопасности строительства
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-1:Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-1.1:Критически анализирует проблемную ситуацию и осуществляет ее декомпозицию на отдельные задачи
знать: методические подходы к оценке содержания магистерской диссертации и формированию ее структуры;
уметь: применять существующие методические подходы при разработке структуры (содержания) магистерской диссертации;
владеть: практическими навыками формирования структуры (содержания) магистерской диссертации.
УК-1.3:Вырабатывает стратегию действий для решения поставленной задачи
знать: методические подходы к разработке стратегии (плана) действий по формированию текстовой части магистерской диссертации;
уметь: применять существующие подходы при формировании плана действий для решения поставленной задачи;
владеть: практическими навыками разработки и обоснования стратегии (плана) действий по формированию текстовой части магистерской диссертации;
УК-6:Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
УК-6.1:Определяет уровень самооценки и приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
знать: основные принципы определения уровня самооценки и приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста в процессе формирования магистерской диссертации;
уметь: определять возможный уровень самооценки, расставлять приоритеты собственной научной деятельности, формировать этапы личностного и профессионального саморазвития, реализовывать личностные способности, творческий потенциал;
владеть: приемами саморазвития и самореализации в в процессе формирования магистерской диссертации; практическими навыками достижения установленного уровня личностного и профессионального роста в науке; адекватно воспринимать самооценку достигнутых научных результатов.

УК-6.2: Определяет способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки и самоконтроля
знать: методические подходы к оценке личностного потенциала и выбору техник самооценки и самоконтроля для реализации приоритетов собственной деятельности в период написания магистерской диссертации;
уметь: определять уровень самооценки и самоконтроля собственной деятельности;
владеть: практическими навыками самооценки, самоконтроля достижения установленного уровня личностного развития и профессионального роста в период написания магистерской диссертации.
ПК-1: Способен формировать новые направления научных исследований и опытно-конструкторских разработок в области строительства
ПК-1.1: Владеет необходимыми знаниями отечественной и международной нормативной базы в области строительства
знать: основные понятия и нормативные документы, действующие в области строительства; российский и международный опыт в области строительства;
уметь: применять в процессе формирования магистерской диссертации действующие нормативные документы; российский и международный опыт;
владеть: практическими навыками и необходимыми теоретическим знаниями отечественной и международной нормативной базы в области строительства для обоснования в магистерской диссертации полученных результатов научных исследований.
ПК-1.3: Проводит обзор научно-технической литературы и информации по теме научного исследования (в т.ч. с использованием информационно-коммуникационных технологий)
знать: аналитические методы проведения обзора научно-технической информации по теме научного исследования (в т.ч. с использованием информационно-коммуникационных технологий);
уметь: производить аналитический обзор (в т.ч. с использованием информационно-коммуникационных технологий) научно-технической информации по теме научного исследования;
владеть: практическими навыками проведения поиска и составления обзора научно-технической информации по проблеме научного исследования (в т.ч. с использованием информационно-коммуникационных технологий).
ПК-2: Способен определять сферы применения результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок в области строительства
ПК-2.2: Обрабатывает и систематизирует результаты исследований, определяет область применения и (или) внедрения результатов проведенных научных исследований и опытно-конструкторских разработок в области строительства
знать: основные методы обработки, анализа и систематизации результатов научных исследований в магистерской диссертации с целью определения области применения и внедрения полученных результатов;
уметь: применять методы обработки, анализа и систематизации полученных результатов научных исследований;
владеть: практическими навыками определения области применения и (или) внедрения после обработки, анализа, систематизации и интерпретации полученных результатов научных исследований, приведенных в магистерской диссертации.
ПК-2.3: Способен организовать процесс внедрения результатов проведенных научных исследований и опытно-конструкторских разработок в области строительства
знать: основы организации и управления процессом внедрения результатов проведенных научных исследований и опытно-конструкторских разработок в области строительства;
уметь: применять существующие подходы и управленческие решения к организации процесса внедрения результатов проведенных научных исследований и опытно-конструкторских разработок в области строительства;
владеть: навыками применения на практике управленческих решений по реализации процесса внедрения результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и мероприятий по контролю реализации процесса внедрения.
ПК-2.4: Способен обеспечить руководство практической реализацией результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и контроль реализации процесса внедрения
знать: методические подходы к формированию этапов реализации и этапов контроля реализации процесса внедрения результатов проведенных научных исследований и опытно-конструкторских разработок в области строительства;
уметь: применять существующие подходы контроля процесса реализации результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
владеть: практическими навыками контроля реализации процесса внедрения результатов проведенных научных исследований и опытно-конструкторских разработок в области строительства.
ПК-2.5: Демонстрирует навыки оформления, представления, апробации и защиты результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ

<p>знать: действующие нормативные документы, регламентирующие требования по оформлению и представлению результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;</p>
<p>уметь: применять на практике действующие нормативные требования, регламентирующие требования к оформлению и представлению результатов научных исследований;</p>
<p>владеть: практическими навыками оформления результатов научных исследований и умением проводить контролирующие мероприятия по установлению соответствия требованиям нормативов.</p>
<p>ПК-3:Способен организовать разработку и внедрение новых методов и средств технического контроля</p>
<p>ПК-3.3:Знает и умеет организовать технический контроль качества продукции на производстве используя документы системы менеджмента качества</p>
<p>знать: действующие документы по вопросам стандартизации и вопросам качества продукции;</p>
<p>уметь: анализировать требования по качеству продукции и формировать систему контроля по исполнению данных требований;</p>
<p>владеть: практическими навыками контроля качества технического состояния строительной продукции.</p>
<p>ПК-4:Способен организовать и провести оценку соответствия, входного контроля, испытаний и приемки продукции</p>
<p>ПК-4.3:Умеет планировать, организовывать и проводить все виды контроля продукции</p>
<p>знать: методы планирования, организации и проведения контроля качества строительной продукции;</p>
<p>уметь: применять на практике методические подходы к формированию мероприятий по производству работ по контролю качества строительной продукции;</p>
<p>владеть: практическими навыками планирования, организации и проведения всех видов контроля качества строительной продукции.</p>
<p>ПК-5:Способен осуществлять инженерно-техническое сопровождение работ по инженерным изысканиям, архитектурно-строительному проектированию и проведению экспертизы результатов инженерных изысканий, проектной документации</p>
<p>ПК-5.2:Осуществляет выбор и анализ нормативных документов, регламентирующих требования к разработке проектной документации на всех этапах жизненного цикла строительной продукции и к проведению экспертизы результатов проектной деятельности</p>
<p>знать: требования нормативных правовых актов и распорядительных документов в области инженерных изысканий и проектной документации на всех этапах жизненного цикла строительной продукции, включая экспертизу результатов проектной деятельности;</p>
<p>уметь: использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций для доступа к нормативным документам, регламентирующим требования к разработке проектной документации на всех этапах жизненного цикла строительной продукции и к проведению экспертизы результатов проектной деятельности;</p>
<p>владеть: навыками выбора и анализа нормативных документов, регламентирующих требования к разработке проектной документации на всех этапах жизненного цикла строительной продукции и к проведению экспертизы результатов проектной деятельности и предоставления лицу, осуществляющему строительство для выполнения работ.</p>
<p>ПК-6:Способен осуществлять взаимодействие с подрядными организациями, надзорными органами, органами власти и другими организациями на всех этапах жизненного цикла строительной продукции</p>
<p>ПК-6.1:Владеет необходимыми навыками делового общения и правилами ведения переговоров</p>
<p>знать: этику делового общения и правила ведения переговоров;</p>
<p>уметь: вести переговоры с подрядными организациями, привлекаемыми к осуществлению строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства по правилам делового общения и ведения переговоров;</p>
<p>владеть: навыками делового общения и правилами ведения переговоров при выполнении мероприятий, направленных на организацию осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, линейных объектов подрядными организациями.</p>
<p>ПК-7:Способен обеспечить соблюдение в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства (линейного объекта) требований проектной документации, технических регламентов, сводов правил, национальных стандартов, специальных технических условий</p>
<p>ПК-7.3:Способен обеспечить контроль соответствия выполняемых работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства (линейного объекта), используемых в процессе строительства материалов, оборудования, конструкций и изделий требованиям организационно-технологической, проектной и рабочей документации, нормативным документам</p>
<p>знать: подходы к проведению строительного контроля;</p>

уметь: осуществлять контроль наличия и правильности ведения подрядчиком исполнительной документации по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, в том числе оценивать достоверность предоставленных подрядчиком исполнительных геодезических схем выполненных конструкций с выборочным контролем точности положения соответствующих элементов; использовать измерительную аппаратуру для контроля свойств строительных материалов и изделий;

владеть: навыками контроля соответствия выполняемых работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства (линейного объекта), используемых в процессе строительства материалов, оборудования, конструкций и изделий требованиям проектной документации, рабочей документации, организационно-технологической документации, технических регламентов, сводов правил, стандартов, специальных технических условий, градостроительного плана земельного участка, результатам инженерных изысканий.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Индикаторы	Литература	Примечания
	Раздел 1. Подготовительный этап					
1.1	Ознакомление с рабочей программой преддипломной практики /Ср/	5	1	УК-1.1, УК-1.3		дневник практики
1.2	Инструктаж по технике безопасности /Ср/	5	1	УК-6.1, УК-6.2		дневник практики
1.3	Разработка индивидуального плана выполнения программы преддипломной практики, в соответствии с заданием научного руководителя и темой научного исследования /Ср/	5	3	УК-1.1, УК-1.3, УК-6.1, УК-6.2, ПК-1.1, ПК-6.1, ПК-2.3, ПК-4.3, ПК-5.2	Л1.2	дневник практики, индивидуальное задание
1.4	Знакомство с информационно-методической базой преддипломной практики /Ср/	5	3	УК-6.1, ПК-1.1, ПК-1.3	Л2.2, Л3.1	дневник практики, индивидуальное задание
	Раздел 2. Основной этап					
2.1	Анализ, обработка и оформление полученной информации: - работа над рукописью выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации); - определение научной и (или) практической значимости проведенных исследований; - работа над структурой и содержанием автореферата магистерской диссертации; - подготовка тезисов, материалов к публикации результатов проделанной работы. /Ср/	5	190	УК-1.1, УК-1.3, УК-6.1, УК-6.2, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-6.1, ПК-7.3, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-3.3, ПК-4.3, ПК-5.2	Л1.1, Л1.3, Л2.1, Л3.1	дневник практики, отчет по практике
	Раздел 3. Заключительный этап					

3.1	Подготовка и формирование отчета по практике /Ср/	5	15	УК-1.1,УК-1.3,УК-6.1,УК-6.2,ПК-1.1,ПК-7.3,ПК-2.2,ПК-2.5	ЛЗ.1	дневник практики, отчет по практике
3.2	Подготовка к защите отчета /Ср/	5	2	УК-1.3,ПК-1.1,ПК-6.1,ПК-2.5		дневник практики, отчет по практике, вопросы к зачету
3.3	Защита отчета /Ср/	5	1	УК-6.1,УК-6.2,ПК-2.5	ЛЗ.1	индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике, вопросы к зачету
3.4	/ЗачётСОц/	5		УК-1.1,УК-1.3,УК-6.1,УК-6.2,ПК-1.1,ПК-1.3,ПК-6.1,ПК-7.3,ПК-2.2,ПК-2.3,ПК-2.4,ПК-2.5,ПК-3.3,ПК-4.3,ПК-5.2	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л2.1,Л2.2,ЛЗ.1	индивидуальное задание, дневник практики, отчет по практике, вопросы к зачету

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1	Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекоммуникации (электронная почта, Интернет и др.))
2	Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру, реализующую магистерскую программу отчет по практике и дневник прохождения практики.

1. Дневник практики

Дневник является обязательной формой отчетности и заполняется магистрантом (практикантом) непосредственно во время прохождения практики.

На титульном листе дневника указывается:

- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;
- код и наименование направления подготовки;
- направленность (наименование магистерской программы);
- место проведения практики (в соответствии с приказом ректора);
- период практики (сроки проведения практики указываются в соответствии с календарным учебным графиком и приказом ректора);
- Ф.И.О. руководителя практики от предприятия (организации) или научного руководителя (руководителя от университета) (в соответствии с приказом ректора).

Содержательная часть дневника включает краткие сведения о выполняемой работе по конкретным датам с указанием объема времени (в часах), затраченного на выполнение конкретного вида работы.

Итогом заполнения дневника является заключение научного руководителя практики от университета (руководителя практики от предприятия (организации)).

2. Отчет по практике

На протяжении всего периода практики магистрант собирает, обобщает и обрабатывает необходимый материал в соответствии с индивидуальным заданием, а затем представляет его в виде письменного отчета (далее Отчет) по практике.

Структурными элементами Отчета являются:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на практику;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

На титульном листе Отчета указывается:

- полное название факультета: факультет магистерской подготовки;
- полное название кафедры;
- код и наименование направления подготовки;
- направленность (наименование магистерской программы);
- полное наименование организации (предприятия, организации) прохождения практики: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Братский государственный университет» (или наименование организации (предприятия), согласно заключенным договорам на практику);
- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;
- Ф.И.О. научного руководителя практики от университета с указанием ученой степени, ученого звания и (или) руководителя практики от предприятия (организации)).

В содержании указываются все разделы Отчета с указанием страниц.

Во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики, указать перечень осваиваемых компетенций (индикаторов достижений).

В состав основной части входят разделы (подразделы), в которых описываются все результаты, полученные в период прохождения практики. Количество разделов основной части может варьироваться в зависимости от задач, обозначенных в индивидуальном задании.

В заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели, уровень освоения компетенций.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в виде защиты отчета по практике (дифференцированный зачет (зачет с оценкой)). Перечень вопросов и заданий, критерии оценивания приведены в Фонде оценочных средств по практике.

7.2. Темы индивидуальных заданий

В период преддипломной практики магистрант выполняет индивидуальное задание, выданное им руководителем практики или научным руководителем. Индивидуальное задание магистранту определяется в соответствии с темой магистерской диссертации, выполняемой либо в рамках научных интересов научного руководителя либо в рамках научно-исследовательской работы кафедры "СКИТС" и базовой кафедры "СМиТ", совместно осуществляющих реализацию магистерской программы "Контроль качества строительной продукции".

7.3. Перечень видов оценочных средств

Индивидуальное задание, отчет по практике, дневник практики, перечень вопросов к дифференцированному зачету (зачету оценкой).

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ

ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**8.1. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

Основная литература

Л1.1	Аманжолова Б. А., Хоменко Е. В. Научная работа магистрантов [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2016. - 99 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574616
Л1.2	Степанова Н. Ю. Основы научных исследований. Методика научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2019. - 93 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560936
Л1.3	Горелов В. П., Горелов С. В., Зачесов В. П. Аспирантам, соискателям ученых степеней и ученых званий [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 459 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434949

Дополнительная литература

Л2.1	Авксентьева А. В., Сентерев Ю. А., Шульмина В. Е. Магистерская диссертация в вопросах и ответах [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2019. - 61 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=564000
Л2.2	Кононова О. В., Вайнштейн В. М., Мирошин А. Н. Теория и методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2018. - 88 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494311

Учебно-методическая литература

Л3.1	Люблинский В.А., Видищева Е.А. Магистерская диссертация: подготовка, оформление, защита [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Братск: БрГУ, 2014. - 100 с. – Режим доступа: http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Строительство%20-%20Архитектура/Люблинский%20В.А.%20Магистерская%20диссертация.Подготовка,%20оформление,%20защита.Уч.-метод.пособие.2014.pdf
------	--

8.2. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Э1	Положение о выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации) и порядке ее защиты в ФГБОУ ВО «БрГУ»
Э2	Положение о магистерской подготовке в ФГБОУ ВО «БрГУ»

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При проведении практики выездным способом, обучающийся приказом ректора направляется на предприятия (организации), деятельность которых соответствует областям (сферам) профессиональной деятельности магистерской программы и в соответствии с имеющимися на кафедре договорами.

Аудитория	Назначение	Оснащение аудитории	Вид занятия
1001	читальный зал №3	Учебная мебель. Оборудование 15- CPU 5000/RAM 2Gb/HDD (Монитор TFT 19 LG 1953S-SF);принтер HP LaserJet P3005	Ср
3125	Учебная аудитория (мультимедийный/дисплейный класс)	Основное оборудование: - интерактивная доска SMART Board 6801 со встроенным KGA проектором Uniti 35/77/195,6см; - персональный компьютер AMD Ryzen 5 7600X 6-Core Processor 4.70 GHz/ монитор MSI 23/8 MP242V - 15 шт. Дополнительно: - доска маркерная – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 28/14 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.	Ср
3125	Учебная аудитория (мультимедийный/дисплейный класс)	Основное оборудование: - интерактивная доска SMART Board 6801 со встроенным KGA проектором Uniti 35/77/195,6см; - персональный компьютер AMD Ryzen 5 7600X 6-Core Processor 4.70 GHz/ монитор MSI 23/8 MP242V - 15 шт. Дополнительно: - доска маркерная – 1 шт. Учебная мебель:	Зачёт СОц

		- комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 28/14 шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.	
3019	Лаборатория компьютерных технологий для испытаний, оценки качества и обработки информации	Основное оборудование: - Системный блок – 8 шт.; - Монитор MSI 23.8" Pro MP242V - 8 шт. □ монитор TFT 17" Lg L1753S-SF Silver – 8 шт Дополнительно: - меловая доска – 1 шт. - маркерная доска – 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 16/7 шт. - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1/1 шт.	Ср

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

При освоении магистерской программы практика реализуется в форме практической подготовки путём непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по данной ОПОП.

В период прохождения практики самостоятельная работа магистранта формируется в соответствии с содержанием практики:

1. Подготовительный этап

Магистрант знакомится с рабочей программой практики; проходит инструктаж по технике безопасности; совместно с руководителем практики (научным руководителем) формирует индивидуальное задание; получает направление на практику.

2. Основной этап

Магистрант в соответствии с индивидуальным заданием:

- собирает, систематизирует необходимую информацию по теме исследования;
- проводит экспериментальные исследования;
- систематизирует полученные данные;
- анализирует и оценивает результаты;
- формирует дневник и отчет по практике.

3. Заключительный этап

Магистрант формирует отчет в соответствии со структурой предложенной руководителем практики. При этом, в содержании указываются все разделы отчета с указанием страниц; во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики, привести перечень осваиваемых компетенций; в основной части магистрант отражает результаты проделанной работы в соответствии с выданным индивидуальным заданием; в заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели; список использованных источников включает в себя перечень источников (бумажный вид, электронный ресурс), использованных при подготовке и написании отчета; приложения содержат материалы, подготовленные магистрантом за период прохождения практики.

При подготовке к зачету с оценкой (дифференцированному зачету) магистрант ориентируется на индивидуальное задание, результат прохождения практики, вопросы к зачету, приведенные в РПП и ФОС; использует указанную в РПП литературу и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».