

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Луковникова Елена Ивановна
Должность: Проректор по учебно работе
Дата подписания: 01.11.2021 11:36:31
Уникальный программный ключ:
662f10c4f551d206a7c65a90eeb2bf0a68110b35

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

Е. И. Луковникова Е. И. Луковникова

«09» *нояб* 2021 г.

ПРОГРАММА ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

08.04.01 СТРОИТЕЛЬСТВО

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

«Управление инвестиционно-строительной деятельностью»

Квалификация (степень) выпускника: магистр

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1 Вид практики – учебная.

1.2. Тип практики – ознакомительная практики.

1.3. Способы проведения:

- стационарная;
- выездная.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Вид деятельности выпускника

Практика охватывает круг вопросов, относящихся к решению задач профессиональной деятельности следующего типа: организационно-управленческий.

Цель практики

Магистранты закрепляют теоретические знания и развивают практические навыки и умения, полученные в процессе освоения профильных дисциплин.

Задачи практики

- приобретение первоначального опыта практической профессиональной деятельности в соответствии со специализацией магистерской программы;
- формирование умений презентации полученной информации;
- выработка первоначальных профессиональных умений и навыков в области строительной деятельности;
- формирование умений по планированию, проведению и обработке информации в области инвестиций;
- формирование компетенций связанных с управлением строительной деятельностью.

| Код компетенции | Содержание компетенций | Код и содержание индикаторов достижения компетенции |
|-----------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.1. Определяет уровень самооценки и приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста УК-6.2. Определяет способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки и самоконтроля |
| ОПК-2 | Способен анализировать, критически осмысливать и представлять информацию, осуществлять поиск научно-технической информации, приобретать новые знания, в том числе с помощью информационных технологий | ОПК-2.1. Собирает и систематизирует научно-техническую информацию о рассматриваемом объекте, в т.ч. с использованием информационных технологий |
| ОПК-3 | Способен ставить и решать научно-технические задачи в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства на основе знания проблем отрасли и опыта их решения | ОПК-3.1. Формулирует научно-технические задачи в сфере профессиональной деятельности на основе знания проблем отрасли и опыта их решения ОПК-3.2. Собирает и систематизирует информацию об опыте решения научно-технических задач в сфере профессиональной деятельности ОПК-3.3. Выбирает методы решения, устанавливает ограничения к решениям научно-технических |

| | | |
|--|--|--|
| | | задачи в сфере профессиональной деятельности на основе нормативно-технической документации и знания проблем отрасли и опыта их решения ОПК-3.4. Составляет перечень работ и ресурсов, необходимых для решения научно-технической задачи в сфере профессиональной деятельности ОПК-3.5. Разрабатывает и обосновывает выбор варианта решения научно-технической задачи в сфере профессиональной деятельности |
|--|--|--|

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать:

- основные факторы, определяющие актуальность и приоритеты в профессиональной деятельности;
- правила анализа и систематизации научно-технической информации по теме исследования;
- методы решения, научно-технических задачи в сфере профессиональной деятельности на основе нормативно-технической документации и знания проблем отрасли и опыта их решения.

уметь:

- определять цели, достижение которых способствует личностному и профессиональному развитию;
- систематизировать информацию по теме исследования;
- составлять перечень работ и ресурсов, необходимых для решения научно-технической задачи в сфере профессиональной деятельности.

владеть:

- информацией в области профессиональной деятельности, направленной на совершенствование профессиональных умений и навыков;
- навыками подготовки научно-технических отчетов;
- приемами разработки и обоснования выбора варианта решения научно-технической задачи в сфере инвестиционно-строительной деятельности.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Ознакомительная практика является обязательной.

Ознакомительная практика базируется на знаниях, полученных при изучении таких учебных дисциплин, как:

- Организация и управление проектно-исследовательской деятельностью;
- Управление, эксплуатация, контроль технического состояния объектов строительства

Основываясь на изучении перечисленных дисциплин, Ознакомительная практика представляет основу для прохождения научно-исследовательской практики и подготовки к государственной итоговой аттестации.

Такое системное междисциплинарное изучение направлено на достижение требуемого ФГОС ВО уровня подготовки по квалификации «магистр».

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Объем практики: 3 зачетных единиц.

Продолжительность: 2 недели / 108 академических часов.

4.1. Распределение объема практики по видам учебных занятий и трудоемкости

| Вид учебных занятий | Трудоемкость (час.) |
|--|---------------------|
| 1 | 2 |
| I. Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) | 3,5 |

| | |
|--|----------------------------|
| Групповые (индивидуальные) консультации | + |
| II. Самостоятельная работа обучающихся (СР) | 104 |
| Работа студента во время практики | 64 |
| Подготовка к дифференцированному зачету | 20 |
| Подготовка и формирование отчета по практике | 20 |
| III. Промежуточная аттестация: | зачет с оценкой 0,5 |

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| <i>№ раз-дела и темы</i> | <i>Наименование раздела (этапа) практики</i> | <i>Трудоемкость, (час.)</i> | <i>Самостоятельная работа обучающихся*</i> |
|--------------------------|--|-----------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Подготовительный этап | 5 | 5 |
| 1.1. | Инструктаж по технике безопасности | 1 | 1 |
| 1.2. | Ознакомление с рабочей программой по практике | 2 | 2 |
| 1.3 | Разработка индивидуального плана выполнения программы практики в соответствии с заданием научного руководителя | 2 | 2 |
| 2. | Исследовательский этап | 45 | 45 |
| 2.1. | Сбор, анализ, систематизация и обобщение научно-технической информации по теме индивидуального задания | 30 | 30 |
| 2.2 | Экскурсии в (в т.ч. виртуальные) на предприятия строительства | 15 | 15 |
| 3. | Обработка и анализ полученной информации (материала) | 37 | 37 |
| 3.1. | Проведение самостоятельного исследования: о различных видах затрат в жизненном цикле строительной продукции | 37 | 37 |
| 4 | Подготовка отчета по практике | 21 | 21 |
| 4.1 | Подготовка отчета по практике | 11 | 11 |
| 4.2 | Защита отчета по практике | 10 | 10 |
| | ИТОГО | 108 | 108 |

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Дневник практики

Дневник является обязательной формой отчетности и заполняется обучающимся (практикантом) непосредственно во время прохождения практики.

На титульном листе дневника указывается:

- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;
- код и наименование направления подготовки: 08.04.01 Строительство;
- направленность (программа): Управление инвестиционно-строительной деятельностью.
- место проведения практики (полное наименование организации, предприятия и т.д.);
- период практики: 1 семестр 1 курса;

- Ф.И.О. научного руководителя практики от университета и, при необходимости, Ф.И.О. руководителя практики от производства.

Содержательная часть дневника включает краткие сведения о выполняемой работе по конкретным датам с указанием объема времени (в часах), затраченного на выполнение конкретного вида работы.

Итогом заполнения дневника является заключение научного руководителя практики (от университета) и, при необходимости, от производства.

6.2. Отчет по практике

6.2.1. Требования к отчету по практике

На протяжении всего периода прохождения практики в соответствии с заданием (индивидуальным заданием), практикант знакомится с информацией, документами, собирает, обобщает и обрабатывает необходимый материал в соответствии, а затем представляет его в виде письменного отчета по практике (Отчет).

Содержание отчета по практике определяется руководителем практики от университета (базовой кафедры), с учетом общих требований к прохождению практики и индивидуального задания практиканта.

Структурными элементами Отчета являются:

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

На титульном листе Отчета указывается:

- полное название факультета: факультет магистерской подготовки и базовой кафедры: строительного материаловедения и технологий;
- полное наименование организации, предприятия и т.д. (места прохождения практики);
- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;
- Ф.И.О. научного руководителя практики от университета с указанием ученой степени, ученого звания: к.т.н., доцент.

При условии прохождения практики под руководством двух руководителей: от университета и от производства, на титульном листе указываются также Ф.И.О. руководителя от производства.

В содержании указываются все разделы Отчета с указанием страниц.

Во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики.

В состав основной части входят следующие разделы:

- обзор научно-технической информации по теме индивидуального задания;
- описание жизненного цикла продукции и соотнесение их с затратами;
- изучение цен (стоимости) аналогичных предприятий или продукции.

В заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели.

Список использованных источников должен включать в себя основную и дополнительную литературу, представленную нормативными документами, научно-технической литературой, методическими и рекомендательными материалами, актуальными публикациями по проблеме индивидуального задания, статистическими данными, действительно использованных при подготовке и написании отчета и состоять не менее чем из 15 позиций.

Приложения размещают в Отчет при необходимости.

В качестве приложений могут быть представлены различные нормативные документы, законодательные акты (их части), схемы, рисунки, карты и т.п.

Отчет должен быть выполнен аккуратно, без исправлений. Объем отчета должен составлять 15 - 20 страниц.

Защита Отчетов проводится в установленный руководителем от университета день (дни).

6.2.2. Примерная тематика индивидуальных заданий

1. Для отчета необходимо выбрать объект для исследований строительного объекта.

Для испытаний могут быть определены отдельные строительные материалы, либо группы материалов, для определения отдельного свойства или освоения определенного прибора и методики работы с ним.

2. Для отчета магистрант исследует отдельные строительные технологии, объекты недвижимости, инженерные сооружения, профильные предприятия и их продукцию, в том числе по источникам конъюнктурной, научной, экономической и другой информации.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

| № (сквозная нумерация) | Наименование издания (автор, заглавие, выходные данные) | Количество экземпляров в библиотеке, шт. | Обеспеченность, (экз./ чел.) |
|----------------------------|--|--|------------------------------|
| 1 | 2 | 4 | 5 |
| Основная литература | | | |
| 1. | Менеджмент: учебник / ред. М. М. Максимцов, М. А. Комаров. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити, 2015. – 343 с.: табл., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008 | ЭР | 1 |
| 2. | Щербакова, А. А. Инновационная экономика и технологическое предпринимательство: учебное пособие: [16+] / А. А. Щербакова ; Вологодский государственный университет. – Вологда: Вологодский государственный университет, 2020. – 88 с.: табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611359 | ЭР | 1 |
| 3. | Инновационное предпринимательство и коммерциализация инноваций: учебно-методическое пособие / Д. Ш. Султанова, Е. Л. Алехина, И. Л. Беилин и др. ; Министерство образования и науки России, Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2016. – 112 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=501088 | ЭР | 1 |
| 4. | Зуев Б.М. Организация основного производства предприятий строительных материалов, изделий и конструкций: учебное пособие / Б.М. Зуев. - СПб.: Проспект Науки, 2008. – 224с. | 15 | 1,0 |
| 5. | Чикноворян А. Г. Технологическое проектирование производства сборного бетона и железобетона: учебное пособие/ А. Г. Чикноворян. – Самара: Самарский | ЭР | 1 |

| | | | |
|----------------------------------|---|----|---|
| | государственный архитектурно-строительный университет, 2011. – 94 с. ISBN: 978-5-95-85-0400-8; То же [Электронный ресурс]. – http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=143877&sr=1 | | |
| 6. | Беляев, Ю. М. Инновационный менеджмент: учебник: [16+] / Ю. М. Беляев. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 220 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496063 | ЭР | 1 |
| Дополнительная литература | | | |
| 7. | Акчурина И.Г. Методы принятия управленческих решений: методические указания по выполнению контрольной работы. – Братск: Изд-во БрГУ, 2019. – 32 с. http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Экономика%20и%20управление/Акчурина%20И.Г.Методы%20принятия%20управленческих%20решений.МУкКР.2019.PDF | ЭР | 1 |
| 8. | Афанасьев А. С. Основы менеджмента: учебно-методическое пособие по выполнению курсовой работы. – Братск : Изд-во БрГУ, 2017. – 43 с. | 17 | 1 |
| 9. | Клейменова Л.В. Корпоративная социальная ответственность: учебное пособие. – Братск : БрГУ, 2020. – 100 с. http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Экономика%20и%20управление/Клейменова%20Л.В.Корпоративная%20социальная%20ответственность.УП.2020.PDF | ЭР | 1 |
| 10. | Сыготина М.В., Харитонов П.В. Основы организации труда: учебное пособие. – Братск: ФГБОУ ВО «БрГУ», 2019. – 74 с. http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Экономика%20и%20управление/Сыготина%20М.В.Основы%20организации%20труда.МУкКР.2019.PDF | ЭР | 1 |
| 11. | Шитухина Н.А. Теория организации производства: Учебное пособие.- Братск: ГОУ ВПО «БрГУ», 2004.- 182 с. http://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Строительство%20-%20Архитектура/Шитухина%20Н.А.Теория%20организации%20производства.2004.pdf | ЭР | 1 |
| 12. | Герчикова, И. Н. Менеджмент: практикум / И. Н. Герчикова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 799 с. : табл., граф., схемы – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115014 | ЭР | 1 |
| 13. | Воробьев, С. Н. Управление рисками: учебное пособие / С. Н. Воробьев, К. В. Балдин. – Москва : Юнити, 2012. – 512 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117545 | ЭР | 1 |

| | | | |
|-----|--|----|---|
| 14. | Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии : учебник / И. А. Дубровин. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 432 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573394 | ЭР | 1 |
| 15 | Грудистова Е.Г. Организационная культура : учеб. пособие. – Братск : Изд-во БрГУ, 2015. – 213 с. https://ecat.brstu.ru/catalog/Учебные%20и%20учебно-методические%20пособия/Экономика%20и%20управление/Грудистова%20Е.Г.Организационная%20культура.Уч.пособие.2015.pdf | ЭР | 1 |

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Программное обеспечение: ОС Windows 7 Professional, Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN No Level.
2. Информационно-справочная система «Кодекс».
3. Электронная библиотека БрГУ <http://ecat.brstu.ru/catalog>
4. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» договор №0476 от 31.03.2015 <http://biblioclub.ru>
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>
6. Федеральная университетская компьютерная сеть России <http://www.runnet.ru/>
7. Электронный ресурс Всероссийского института научной и технической информации РАН (ВИНИТИ РАН) <http://www.viniti.ru/>
8. Электронный ресурс Всероссийского научно-технического центра (ВНТИЦентр) <http://www.vntic.org.ru/>
9. Электронный ресурс Всероссийского научно-исследовательского института классификации, терминологии и информации по стандартизации и качеству (ВНИИКИ Госстандарта России) www.vniiki.ru
10. Электронный ресурс Публичная кадастровая карта <http://pkk5.rosreestr.ru/>
11. Электронный ресурс Федеральная служба государственной статистики <http://www.gks.ru/>
12. Информационно-аналитический портал о недвижимости <http://www.realestate.ru/>
13. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации. Строителю, проектировщику, энергетику, специалисту в области безопасности и охраны труда, каждому инженеру <http://docs.cntd.ru/>
14. Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации <http://www.rosmintrud.ru/>
15. Официальный сайт Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/>
16. Государственная публичная научно-техническая библиотека <http://www.gpntb.ru/>
17. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
18. Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов <http://www.dissercat.com/>
19. Библиотека диссертаций и авторефератов России <http://www.dslib.net/>

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1. Описание материально-технической базы

Выездная ознакомительная практика проводится вне структурных подразделений

ФГБОУ ВО «БрГУ» на предприятиях по производству строительных материалов и изделий, в строительных организациях, лабораториях, в проектных организациях.

Стационарная ознакомительная практика проводится в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «БрГУ» в лаборатории компьютерных технологий для испытаний, оценки качества и обработки информации; в Центре коллективного пользования и Испытательном центре «Братскстройэксперт», на кафедрах факультета экономики и строительства.

9.2. Перечень баз практики

Ознакомительная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) проводится в строительных организациях; промышленных предприятиях; научно-исследовательских и проектно-конструкторских организациях, где возможно изучение материалов, связанных с темой выпускной квалификационной работы.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Задание:

1. Изучить нормативно-правовую, конъюнктурную, экономическую и другую информацию, описывающую организационную структуру, финансовую стратегию и ценовую политику организации на продукцию и услуги;
2. Исследовать возможные источники финансирования инвестиционно-строительных проектов, направленных на реконструкцию, техническое перевооружение, строительство объектов

Порядок выполнения:

1. Ознакомиться с инструкцией по технике безопасности, охране труда, правилам внутреннего распорядка на предприятии;
2. Осуществить подборку и систематизацию информации по теме индивидуального задания;
3. Изучить особенности работы объекта;
4. Описать жизненный цикл продукции или объекта;
5. Изучить уровень цен на продукцию или услуги в регионе, стране, мире;
6. Сделать заключение о конкурентноспособности;
7. Среди ожидаемых результатов завершающего этапа практики следует выделить:
 - понимание цели и задач практики.
 - освоение профессиональной терминологии;
 - формирование навыков работы с источниками информации, базами данных, программными продуктами

Форма отчетности:

1. Ведение дневника ознакомительной практики;
2. Отчет о проделанной работе.

Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы:

1. Обоснование конкурентноспособности объекта инвестиций;
2. Выбор аналогов, пригодных для сравнения и сопоставления (по стоимости единицы, проявленным функциям (свойствам); количеству функций (свойств));
3. Составление приложений к отчету по практике.

Рекомендации по выполнению заданий

1. Основными задачами студентов будут являться
 - изучение основных видов деятельности на ознакомительной практике;
 - приобретение первоначального опыта практической профессиональной деятельности в соответствии со специализацией магистерской программы;
 - – формирование умений презентации полученной информации

2. При выполнении заданий по практике студент должен освоить умения:
 - разбираться в нормативных документах и в информации, соответствующей направленности программы;
 - - разбираться в терминологии;
 - - делать обоснованные выводы и заключения об объекте .
3. Соблюдать технику безопасности на предприятиях и строительных площадках.
4. . Отчет выполняется в строго указанной последовательности:
 - - титульный лист;
 - - задание на практику;
 - - содержание;
 - - введение;
 - - основная часть;
 - - заключение;
 - - список использованных источников;
 - - приложения (при необходимости).

По окончании практики студент сдает руководителю практики от университета отчетную документацию. Оценка по практике складывается из двух составляющих: оценка работы во время практики (определяется руководителем практики от предприятия), оценка отчета (определяется руководителем практики от университета).

7. Работа в течение практики оценивается по следующим критериям:

- качество самостоятельного проведения исследования;
- профессиональная готовность практиканта к работе.

8. При итоговом оценивании практики ее руководитель обобщает результаты работы студента и выставляет общую отметку в зачетную ведомость и зачетную книжку студента.

9. В отзыве-характеристике должны быть отражены:

- Ф.И.О. студента;
- название практики;
- степень теоретической и практической подготовки студента;
- степень реализации целей и задач практики;
- количественную и качественную характеристику выполнения плана прохождения практики;
- заинтересованность студента-практиканта;
- дисциплинированность;
- профессиональная любознательность;
- оценка работы (выводы по итогам работы и возможные перспективы дальнейшего совершенствования профессиональной деятельности).

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Понятие инвестиционной деятельности;;
2. Документы, регламентирующие инвестиционно-строительную деятельность;
3. Понятие инвестиционно-строительного комплекса;
4. Основное содержание пректных работ; проектно-изыскательских работ; монтажных работ;
5. Особенности жизненного цикла строительной продукции;
6. Дайте определение понятия Инвестиции
7. Основные формы и методы регулирования инвестиционно-строительной деятельности;
8. Для чего созданы СРО?;
9. Формы и методы регулирования ИСД.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

1. Описание фонда оценочных средств (паспорт)

| № компетенции | Элемент компетенции | Раздел (этап) (согласно разделу 5 РПП) | ФОС (наименование согласно приложению 5 Положения) |
|----------------------|---|---|---|
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | 2. Исследовательский этап | <i>Вопросы к зачету: 1.1 – 1.10 Отчет по практике Дневник по практике</i> |
| ОПК-2 | Способен анализировать, критически осмысливать и представлять информацию, осуществлять поиск научно-технической информации, приобретать новые знания, в том числе с помощью информационных технологий | 4. Подготовка отчета по практике | <i>Вопросы к зачету: 2.1 – 2.10 Отчет по практике Дневник по практике</i> |
| ОПК-3 | Способен ставить и решать научно-технические задачи в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства на основе знания проблем отрасли и опыта их решения | | |

2. Вопросы к зачету с оценкой

| № п/п | Компетенции (согласно разделу 2 РПП) | | ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ | № и наименование раздела (согласно разделу 5 РПП) |
|--------------|---|---|--|--|
| | Код | Определение | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | 1.1. Теплоизоляционные материалы и их свойства. 1.2. Современное оборудование для испытания строительных материалов. 1.3. Основные документы регламентирующие свойства строительных материалов. 1.4. Керамический кирпич: сравнительная оценка свойств и областей применения. 1.5. Силикатные изделия и их | 2. Исследовательский этап |

| | | | | |
|-----------|--------------|---|--|---|
| | | | <p>свойства.</p> <p>1.6. Портландцемент и его основные свойства.</p> <p>1.7. Заполнители бетонов и их основные свойства.</p> <p>1.8. Газобетоны и их основные свойства.</p> <p>1.9. Пенобетонные изделия и их основные свойства.</p> <p>1.10. Строительные растворы и сухие смеси и их основные свойства.</p> | |
| 2. | ОПК-2 | Способен анализировать, критически осмысливать и представлять информацию, осуществлять поиск научно-технической информации, приобретать новые знания, в том числе с помощью информационных технологий | <p>2.1. Оценка механических свойств строительных материалов.</p> <p>2.2. Приборы разрушающего контроля прочности.</p> <p>2.3. Приборы для неразрушающего контроля.</p> <p>2.4. Оборудование для испытаний на морозостойкость.</p> <p>2.5. Оборудование для определения водонепроницаемости.</p> | 4. Подготовка отчета по практике |
| 3. | ОПК-3 | Способен ставить и решать научно-технические задачи в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства на основе знания проблем отрасли и опыта их решения | <p>2.6. Оборудование для оценки свойств вяжущих.</p> <p>2.7. Оборудование для оценки свойств заполнителей.</p> <p>2.8. Оборудование для оценки радиационной безопасности строительных материалов.</p> <p>2.9. Оборудование для оценки теплотехнических свойств.</p> <p>2.10. Оборудование для оценки структуры материалов.</p> | |

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

| Показатели | Оценка | Критерии |
|--|----------------|---|
| <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные факторы, определяющие актуальность и приоритеты в профессиональной деятельности; - правила анализа и систематизации научно-технической информации по теме исследования; - методы решения, научно-технических | отлично | <p>Выставляется практиканту в том случае, если он выполнил весь объем работы, предусмотренный программой по практике, продемонстрировав: отличное знание оформления научно-технической документации по профилю специализации, а также планирования и анализа выполнения научных исследований и разработок; умение на высоком уровне анализировать и систематизировать научно-техническую информацию по теме исследования, отличные навыки</p> |

| | | |
|--|----------------------------|--|
| <p>задачи в сфере профессиональной деятельности на основе нормативно-технической документации и знания проблем отрасли и опыта их решения.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять цели, достижение которых способствует личностному и профессиональному развитию; - систематизировать информацию по теме исследования; - составлять перечень работ и ресурсов, необходимых для решения научно-технической задачи в сфере профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информацией в области профессиональной деятельности, направленной на совершенствование профессиональных умений и навыков; - навыками подготовки научно-технических отчетов; - приемами разработки и обоснования выбора варианта решения научно-технической задачи в сфере инвестиционно-строительной деятельности. | | <p>презентации материала и самопрезентации, подготовки научно-технических отчетов и составления обзоров публикаций.</p> |
| | хорошо | <p>Выставляется практиканту в том случае, если он выполнил весь объем работы, предусмотренный программой по практике, продемонстрировав: комплексное знание оформления научно-технической документации по профилю специализации, а также планирования и анализа выполнения научных исследований и разработок; умение на хорошем уровне анализировать и систематизировать научно-техническую информацию по теме исследования, навыки презентации материала и самопрезентации, подготовки научно-технических отчетов и составления обзоров публикаций.</p> |
| | удовлетворительно | <p>Выставляется практиканту в том случае, если он выполнил весь объем работы, предусмотренный программой по практике, продемонстрировав: хаотичное знание оформления научно-технической документации по профилю специализации, а также планирования и анализа выполнения научных исследований и разработок; умение на посредственном уровне анализировать и систематизировать научно-техническую информацию по теме исследования, относительное владение навыками презентации материала и самопрезентации, подготовки научно-технических отчетов и составления обзоров публикаций.</p> |
| | неудовлетворительно | <p>Выставляется практиканту в случае невыполнения им требований, предусмотренных программой по практике, если он не продемонстрировал знание оформления научно-технической документации по профилю специализации, а также планирования и анализа выполнения научных исследований и разработок; умение на достаточном уровне анализировать и систематизировать научно-техническую информацию по теме</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | исследования, элементарные навыки презентации материала и самопрезентации, подготовки научно-технических отчетов и составления обзоров публикаций. |
|--|--|--|

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 08.04.01 Строительство от 31.05.2017 № 482 и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для:

- очной формы обучения от «01» марта 2021 г. № 80;
- заочной формы обучения от «01» марта 2021 г. № 80.

Программу составил(и):

Белых С.А.. к.т.н., доцент

(подпись)

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании базовой кафедры СМиТ

от «26» 04 2021 г., протокол № 10

Заведующий базовой кафедрой

Белых С.А.

(подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании научно-методического совета факультета магистерской подготовки от «17» мая 2021 г., протокол № 05

Председатель НМС ФМП

Е.А. Видищева

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель магистерской программы

С.А. Белых

(подпись)

Начальник методического отдела

Е.А. Мотыгулина

Регистрационный № 48

(методический отдел)