

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ Е.И.Луковникова

" 15 " _____ мая _____ 2024 г.

Технологическая (проектно-технологическая) практика
программа практики

Закреплена за кафедрой **Базовая кафедра Воспроизводства и переработки лесных ресурсов**
Учебный план g350401_24_РВЛХ.plx
35.04.01 Лесное дело
Рациональное ведение лесного хозяйства
Квалификация **магистр**
Форма обучения **очная**
Форма промежуточной аттестации Зачет с оценкой
Вид практики Учебная
Тип практики Технологическая (проектно-технологическая) практика
Форма проведения дискретно
Способ проведения выездная, стационарная

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2(1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Контактная работа				
В форме практической подготовки	108	108	108	108
Сам. работа	108	108	108	108
Итого	108		108	108

Программу составил(и):
д.с-х.н., проф. Чжан С.А. _____

Рецензент(ы):

Программа практики

Технологическая (проектно-технологическая) практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 35.04.01 Лесное дело (приказ Минобрнауки России от 17.07.2017 г. № 667)

составлена на основании учебного плана:

g350401_24_РВЛХ.plx
утвержденного приказом ректора от 30.01.2024 № 31 .

Программа одобрена на заседании кафедры
Базовая кафедра Воспроизводства и переработки лесных ресурсов

Протокол от "22" марта 2024 г. № 8
Срок действия программы: уч.г. - 2 года
Зав. кафедрой Гарус И.А.

Председатель НМС ФМП
декан Видищева Е.А. "27" марта 2024 г. протокол №07

Ответственный за реализацию ОПОП _____ Пузанова О.А.

№ регистрации _____ 25 _____
(учебный отдел)

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС ФМП

_____ " ____ " _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры

Базовая кафедра Воспроизводства и переработки лесных ресурсов

Внесены изменения/дополнения (Приложение ____)

Протокол от " ____ " _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой _____

Визирование РПП для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС ФМП

_____ " ____ " _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Базовая кафедра Воспроизводства и переработки лесных ресурсов

Внесены изменения/дополнения (Приложение ____)

Протокол от " ____ " _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой _____

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

1	Ознакомление со структурой лесных производств, а также с технологией лесных и лесозаготовительных и лесопарковых предприятий.
2	Задачи практики - получить навыки самостоятельного приобретения знаний для работы на лесохозяйственном производстве; навыки анализа производственного процесса лесохозяйственного и лесопаркового предприятия; овладеть знаниями по сбору и обработке информации; навыки по принятию решений по совершенствованию технологического процесса предприятия; получить навыки по исследовательской и научной работе в области лесного хозяйства.

МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.В
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
1	Информационные системы и технологии в лесном деле
2	Методология научных исследований
3	Проекты и управление проектами
4	Ознакомительная практика
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:	
1	Научно-исследовательская работа
2	Мониторинг лесных пожаров
3	Установление сохранности лесной среды при проведении рубок лесных насаждений
4	Обработка и систематизация лесохозяйственной информации

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Индикатор 1	УК-6.1 Определяет уровень самооценки и приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.
Индикатор 2	УК-6.2 Определяет способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки и самоконтроля

ПК-4: Способен осуществлять контроль внесения информации в ГЛР и выявлять несоответствие данных ГЛР данным натурного обследования лесов

Индикатор 1	ПК-4.2 Способен выявлять несоответствие данных ГЛР данным натурного обследования лесов
-------------	--

ПК-3: Способен анализировать и систематизировать информацию от лиц, использующих леса

Индикатор 1	ПК-3.2 Определяет материалы и технологии, оборудование и инструмент, изделия и конструкции, применяемые в лесоустроительных работах
-------------	---

В результате освоения практики обучающийся должен

1	Знать:
1.1	критерии оценки уровня профессиональной компетентности; способы совершенствования собственной деятельности с целью удовлетворения требований к выполнению поставленной задачи; основные материалы и технологии, оборудование и инструмент, изделия и конструкции, применяемые в лесоустроительных работах; основные несоответствия данных ГЛР данным натурного обследования лесов
2	Уметь:
2.1	критически оценить свой уровень профессиональной компетентности; повысить свой уровень профессиональной компетентности с целью удовлетворить требованиям к выполнению поставленной задачи; определять материалы и технологии, оборудование и инструмент, изделия и конструкции, применяемые в лесоустроительных работах; выявлять несоответствие данных ГЛР данным натурного обследования лесов
3	Владеть:
3.1	навыками оценки уровня профессиональной компетентности; навыками совершенствования собственной деятельности с целью удовлетворения требований к выполнению поставленной задачи; навыками проведения лесоустроительных работ; навыками выявления несоответствия данных ГЛР данным натурного обследования лесов

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Практ. подгот. час	Примечания
	Раздел 1.						

	Подготовительный этап						
1.1	Инструктаж по технике безопасности /Ср/	2	1	УК-6,ПК-3		1	УК-6.1 УК-6.2 ПК-3.2 дневник по практике
1.2	Ознакомление с рабочей программой по практике /Ср/	2	3	УК-6,ПК-3		3	УК-6.1 УК-6.2 ПК-3.2 дневник по практике
1.3	Разработка индивидуального плана выполнения программы практики в соответствии с заданием научного руководителя /Ср/	2	5	УК-6		5	УК-6.1 УК-6.2 индивидуальное задание, отчет по практике, дневник по практике
	Раздел 2. Обработка и анализ полученной информации (материала)						
2.1	Знакомство со структурой и деятельностью лесохозяйственного предприятия /Ср/	2	38	ПК-3,ПК-4	Л1.1,Л1.3,Л1.4,Л2.2,Л2.3,Л2.5,Л2.6	30	ПК-3.2 ПК-4.2 отчет по практике, дневник по практике
2.2	Ознакомление с основными технологическими процессами лесного хозяйства /Ср/	2	50	ПК-4	Л1.2,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7	40	ПК-4.2 отчет по практике, дневник по практике
	Раздел 3. Подготовка отчета по практике						
3.1	Составление отчета по практике /Ср/	2	10	УК-6,ПК-3,ПК-4	Л1.1,Л1.2,Л2.1,Л2.2,Л2.3	10	УК-6.1 УК-6.2 ПК-3.2 ПК-4.2 отчет по практике дневник по практике
3.2	Защита отчета по практике /Ср/	2	1	УК-6,ПК-3,ПК-4	Л1.3,Л1.4,Л2.2,Л2.4,Л2.5,Л2.6	19	УК-6.1 УК-6.2 ПК-3.2 ПК-4.2 отчет по практике дневник по практике
3.3	/ЗачётСОц/	2		УК-6,ПК-3,ПК-4	Л1.1,Л1.2,Л1.3,Л1.4,Л2.1,Л2.2,Л2.3,Л2.4,Л2.5,Л2.6,Л2.7		УК-6.1 УК-6.2 ПК-3.2 ПК-4.2, индивидуальное задание, отчет по практике, дневник по практике

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По окончании практики обучающийся сдает на кафедру, реализующую магистерскую программу отчет по практике и дневник прохождения практики.

1. Дневник практики

Дневник является обязательной формой отчетности и заполняется магистрантом (практикантом) непосредственно во время прохождения практики.

На титульном листе дневника указывается:

- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;
- код и наименование направления подготовки;
- направленность (наименование магистерской программы);
- место проведения практики (в соответствии с приказом ректора);
- период практики (сроки проведения практики указываются в соответствии с календарным учебным графиком и приказом ректора);
- Ф.И.О. руководителя практики от предприятия (организации) или научного руководителя (руководителя от университета) (в соответствии с приказом ректора).

Содержательная часть дневника включает краткие сведения о выполняемой работе по конкретным датам с указанием объема времени (в часах), затраченного на выполнение конкретного вида работы.

Итогом заполнения дневника является заключение научного руководителя практики от университета (руководителя практики от предприятия (организации)).

2. Отчет по практике

На протяжении всего периода практики магистрант собирает, обобщает и обрабатывает необходимый материал в соответствии с индивидуальным заданием, а затем представляет его в виде письменного отчета (далее Отчет) по практике.

Структурными элементами Отчета являются:

- титульный лист;
- индивидуальное задание на практику;
- содержание;

- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

На титульном листе Отчета указывается:

- полное название факультета: факультет магистерской подготовки;
- полное название кафедры;
- код и наименование направления подготовки;
- направленность (наименование магистерской программы);
- полное наименование организации (предприятия, организации) прохождения практики: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Братский государственный университет» (или наименование организации (предприятия), согласно заключенным договорам на практику);
- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;
- Ф.И.О. научного руководителя практики от университета с указанием ученой степени, ученого звания и (или) руководителя практики от предприятия (организации)).

В содержании указываются все разделы Отчета с указанием страниц.

Во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики, указать перечень осваиваемых компетенций (индикаторов достижений).

В состав основной части входят разделы (подразделы), в которых описываются все результаты, полученные в период прохождения практики. Количество разделов основной части может варьироваться в зависимости от задач, обозначенных в индивидуальном задании.

В заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели, уровень освоения компетенций.

Список использованных источников должен включать в себя список источников нормативной, научной и методической литературы (бумажный вид, электронный ресурс), использованных при подготовке и написании Отчета.

В приложениях размещают материалы, подготовленные магистрантом за период прохождения практики.

Отчет должен быть выполнен аккуратно, без исправлений в соответствии с предъявляемыми требованиями к оформлению текстовой части документов. Объем отчета в страницах определяется руководителем практики (научным руководителем практики).

Защита Отчетов проводится в установленный руководителем практики день (дни).

При прохождении практики выездным способом Отчет по практике должен быть заверен подписью руководителя практики от производства и печатью (при наличии). К Отчету прилагается отзыв руководителя практики от производства на фирменном бланке предприятия (при наличии), заверенный подписью руководителя практики от производства и печатью организации (при наличии).

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекоммуникации (электронная почта, Интернет и др.))

Традиционная (репродуктивная) технология (преподаватель знакомит обучающихся с порядком выполнения задания, наблюдает за выполнением и при необходимости корректирует работу обучающихся)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету с оценкой:

1. Основные принципы поведения в нестандартных ситуациях.
2. Правила охраны труда на лесном производстве.
3. Основные методики сбора и обработки экспериментальных материалов.
4. Приемы саморазвития и самореализации на практике.
5. Нормативная база в лесном хозяйстве: структура и состав.
6. Творчество и новаторство в исследовательской работе.
7. Современные проблемы в ведении лесного хозяйства.
8. Структура лесохозяйственного и лесопаркового предприятия.
9. Деятельность лесохозяйственного предприятия
10. Технологических процессов лесохозяйственного и лесопаркового предприятия
11. Основные методики сбора и обработки экспериментальных материалов.
12. Санитарное состояние лесов объекта исследования.
13. Методики оценки ущерба от лесных пожаров.
14. Основные методики и подходы к освоению лесов.
15. Структура и состав организации технологического процесса в условиях лесного предприятия.
16. Технология лесосечных работ.
17. Организация лесовосстановительного потенциала.

Темы индивидуальных заданий

Индивидуальное задание магистранту определяется в соответствии с тематикой будущей магистерской диссертации в рамках научных интересов научного руководителя, научно-исследовательской работы базовой кафедры ВиПЛР, реализующей магистерскую программу «Рациональное ведение лесного хозяйства» или в соответствии с нижеприведенными темами.

Темы индивидуальных заданий:

1. Изучение технологических процессов лесохозяйственного и лесопаркового предприятия.
2. Описание этапов лесовосстановительных работ.
3. Описание технологических процессов рубок ухода и санитарных рубок.
4. Описание мероприятий по защите и охране лесов.
Фонд оценочных средств
Комплект оценочных средств для промежуточной аттестации

Перечень видов оценочных средств

Индивидуальное задание, отчет по практике, дневник практики, перечень вопросов к дифференцированному зачету (зачету с оценкой).

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л1.1	Ковязин В. Ф. Рекреационное лесоводство [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Санкт-Петербург: Лань, 2020. - 380 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/134337
Л1.2	Никонов М. В. Лесоводство [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 224 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/167824
Л1.3	Сеннов С. Н. Лесоведение и лесоводство [Электронный ресурс]:учебник. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 336 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/167852
Л1.4	Демаков Ю. П., Мухортов Д. И., Краснов В. Г. Лесные культуры: методология научных исследований [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2021. - 188 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621735

Дополнительная литература

Л2.7	Колодий П. В., Сигаи Е. П., Колодий Т. А. Организация и технология лесосечных работ [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Минск: РИПО, 2015. - 162 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463624
Л2.1	Сергеева Е.П., Мельник П.Г. Лесная пирология:учебно-методическое пособие. - Москва: МГУЛ, 2006. - 36 с.
Л2.6	Еремин Н. В., Калегин А. А., Михеев В. М., Бродников С. Н., Еремина Н. В. Лесные культуры [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2014. - 144 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494085
Л2.3	Никонов М. В. Лесоводство [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Санкт-Петербург: Лань, 2010. - 224 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=581
Л2.2	Чжан С.А., Пузанова О.А. Лесоводство. Лесовосстановление на вырубках:учебное пособие. - Братск: БрГУ, 2012. - 144 с.
Л2.5	Закамский В. А., Иванова Е. Лесоводство: выборочные рубки. Уход за лесом [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2015. - 148 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494237
Л2.4	Нуреева Т. В., Карасева М. А., Ушнурцев А. В., Сотнева Л. Н. Лесные культуры: учебно-методическое пособие к выполнению выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие. - Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2018. - 104 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560466

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

При проведении практики выездным способом, обучающийся приказом ректора направляется на предприятия (организации), деятельность которых соответствует областям (сферам) профессиональной деятельности магистерской программы и в соответствии с имеющимися на кафедре договорами.

Вид занятия	Аудитория	Наименование аудитории	Оснащённость
Ср	3416	Учебная аудитория (дисплейный класс)	<p>Основное оборудование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рабочая станция HP Z240 TWR intel Corei 7700K (4 Ghz); - монитор Acer v193; - системный блок CPU 4000S; - монитор Acer v193; - системный блок CPU 5000RAM; - монитор TFT 19"LG; - системный блок CPU 5000RAM; - монитор SAMSUNG 943; - системный блок ATHLONx275; - монитор TFT 19"LG 1953S-SF; - системный блок ATHLON 64x2; - монитор Acer v193; - системный блок ATHLON 64x2; - монитор Acer v193; - системный блок ATHLON 64x2; - монитор SAMSUNG E1920;

			- рабочая станция HP Z440 TWR процессор intel Xeon E5 1650v4 (3.6Ghz); - монитор HP ENVY 27s – 3шт. Дополнительно: - меловая доска/ маркерная доска поворотная- 1 шт. Учебная мебель: - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) – 10/10шт.; - комплект мебели (посадочных мест/АРМ) для преподавателя – 1 шт. (- рабочая станция HP Z 240 TWR процессор intel core i 7700K; - монитор HP ENVY 27s)
--	--	--	--

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

При освоении магистерской программы «Рациональное ведение лесного хозяйства» технологическая (проектно-технологическая) практика реализуется в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по данной ОПОП.

Программа технологической (проектно-технологической) практики предусматривает изучение следующих вопросов, из которых в каждом конкретном случае в отчет нужно включать только те, изучение которых возможно в условиях данного предприятия практики:

- структура и деятельность лесохозяйственного предприятия;
- основные технологические процессы лесного хозяйства;
- основные виды производственной деятельности предприятия.

Также необходимо ознакомиться с состоянием охраны труда на предприятии (организации) и сделать его анализ.

Практиканту при прохождении технологической практики на предприятии рекомендуется обратить особое внимание на следующие вопросы, воспользовавшись технической литературой (библиотека БрГУ, сеть Internet):

1. Изучение технологических процессов лесохозяйственного и лесопаркового предприятия.
2. Описание этапов лесовосстановительных работ.
3. Описание технологических процессов рубок ухода и санитарных рубок.
4. Описание мероприятий по защите и охране лесов от пожаров.