

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

"БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Е.И. Луковникова Е.И.Луковникова
01 июля 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.01.02 Проекты и управление проектами

Закреплена за **Базовая кафедра Воспроизводства и переработки
лесных ресурсов**

Учебный план g350402_19_ОЛП.plx
Направление подготовки: 35.04.02 Технология
лесозаготовительных и деревоперерабатывающих
производств

Квалификация

Форма

Общая

Виды контроля

Зачет 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	17			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	17	17	17	17
Практические	17	17	17	17
В том числе инт.	14	14	14	14
Итого ауд.	34	34	34	34
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	38	38	38	38
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

д.с.-х.н., проф., Рунова Елена Михайловна



Рабочая программа дисциплины

Проекты и управление проектами

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки от 01 августа 2017 № 735

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки: 35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих утвержденным приказом ректора от 13.06.2019 протокол № 380.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Базовая кафедра Воспроизводства и переработки лесных ресурсов

Протокол от 26__ мая _____ 2020 г. № 10 __

Срок действия программы: уч.г.2019-2020

И.о. зав. кафедрой Гребенюк А.Л.



Председатель НМС ФМП

декан, доцент, к.т.н., Видищева Е.А.



29 мая _____ 2020 г. № 04

Ответственный за реализацию ОПОП



О.К. Даниленко

(подпись) (ФИО)

Директор библиотеки



Т.Ф. Сотник

(подпись) (ФИО)

№ регистрации

227

(методический отдел)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Основной целью дисциплины "Проекты и управление проектами" является достижение следующих образовательных
1.2	результатов:
1.3	• ознакомление с системой управления проектами;
1.4	• ознакомление с элементами планирования проектов и программ;
1.5	• ознакомление с процессом формирования бюджета проектов и программ;
1.6	• ознакомление с особенностями профессиональной деятельности специалистов
1.7	в области проектного менеджмента в Российской Федерации;
1.8	• формирование базовых навыков работы в команде в ходе реализации проектов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.01.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Предварительная подготовка должна соответствовать умению формирования у обучаемых современных фундаментальных знаний в области применения универсальных методов
2.1.2	и средств, используемых для решения задач в рамках различных проектов, а также формированию знаний о закономерностях, присущих управлению проектами в проектно-ориентированных организациях, навыками управления трудовым коллективом, коммуникативными технологиями, методологией научных исследований, первоначальными знаниями в экономике отрасли.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Коммуникативные технологии
2.2.2	Методология научных исследований
2.2.3	Правовые и социальные аспекты устойчивого природопользования
2.2.4	Социально-профессиональные коммуникации
2.2.5	Управление трудовым коллективом в лесном комплексе и ландшафтной архитектуре
2.2.6	Экономика и организация деятельности в ландшафтном строительстве

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	УК1.1. Методы системного анализа при декомпозиции сложных информационных систем; методы композиции и исследования сложных систем для решения проблемных ситуаций.
3.1.2	УК2.1. Особенности разработки и управления проектом.
3.1.3	УК 3.1. Принципы организации и управления работой команды для достижения поставленной цели.
3.2	Уметь:
3.2.1	УК1.2. Применять методы системного анализа при декомпозиции сложных информационных систем; формировать возможные варианты решения задач на основе современных методов композиции и исследования сложных систем.
3.2.2	УК2.1. Применять технологии разработки и управления проектом на всех этапах жизненного цикла.
3.2.3	УК 3.1. Планировать человеческие ресурсы, распределять роли и ответственность исполнителей проекта для достижения поставленной цели.
3.3	Владеть:
3.3.1	УК1.3. Навыками формирования возможных вариантов решения задач на основе системного подхода.
3.3.2	УК2.2. Навыками применения технологии разработки и управления проектом на всех этапах жизненного цикла.
3.3.3	УК3.2. Навыками участия в командной работе, распределения ролей, подготовки и обучения исполнителей проекта для достижения поставленной цели.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Вид занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	-------------	-----------------------------	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

	Раздел	Раздел 1. Основные понятия: проект, программа, цели и стратегии, структура проекта, управление проектом						
1.1	Лек	Вводная лекция. Цель, задачи курса. Модель управления проектами. Объекты управления	1	1		Л1.1Л2.1	0	
1.2	Лек	Основные понятия: проект, программа, цели и стратегии, структура проекта, управление проектом	1	1		Л1.1Л2.1	1	
1.3	Пр	Создание нового проекта	1	2			0	
1.4	Лек	Критерии успехов и неудач проекта, жизненный цикл и фазы проекта, окружение проекта	1	2		Л1.1	0	
1.5	Лек	Организационные структуры и участники проекта. разработка проекта	1	2		Л1.1	0	
1.6	Лек	Субъекты управления проектом	1	1		Л1.1	0	
1.7	Пр	Работа со списком задач проекта. Связывание задач и наложение ограничений на время выполнения задачи	1	4		Л1.1	2	Работа в малых группах, УК-2.1., УК - 3,1
1.8	Пр	Оптимизация плана проекта (по срокам)	1	2		Л1.1Л2.1	0	
1.9	Лек	Организационные структуры проекта Постоянная или родительская организация	1	2		Л1.1Л2.2	1	Лекция - визуализация. УК-1.1, УК3,1, УК-3.1.
1.10	Ср	Самостоятельный выбор темы проекта и его участников	1	6		Л1.1Л2.1Л3.1	0	
1.11	Пр	Оптимизация по использованию ресурсов Оптимизация по стоимости. Бизнес план проекта	1	2		Л1.1Л2.1	2	Мозговой штурм. УК 2.2,УК 3.2.
1.12	Лек	Управление проектом по временным параметрам. Управление стоимостью и финансами проекта. Управление персоналом в проекте. Управление конфликтами в проекте	1	2		Л1.1Л2.1	2	
1.13	Ср	Составление бизнес-плана проекта	1	8		Л1.1Л2.1	0	
1.14	Лек	Организационные структуры проекта Постоянная или родительская организация. Управление проектом по временным параметрам. Управление стоимостью и финансами проекта	1	2		Л1.1Л2.1	0	

1.15	Лек	Участники проекта, команда проекта, управляющий проектом. Руководство и лидерство	1	2		Л1.1	0	
1.16	Пр	Жизненный цикл проекта. Организация проекта Процессы управления проектом	1	2		Л1.1	2	Работа в малых группах. УК2.2, УК-3.2.
1.17	Ср	Самостоятельный выбор команды проекта	1	6		Л1.1	0	
1.18	Пр	Управление сроками проекта. Управление стоимостью проекта. Управление качеством проекта	1	2		Л1.1	0	
1.19	Лек	История и тенденции развития в управлении проектом. Управление проектами за рубежом. Управление проектами в России. Управление проектами в современной экономике. Будущее управления проектами	1	2		Л1.1Л2.1	2	Лекция-визуализация УК - 1.1, УК - 2.1, УК-3.1
1.20	Пр	Управление человеческими ресурсами проекта. Управление рисками проекта	1	3		Л1.1Л2.1	2	Мозговой штурм. УК-2.1,УК-3.1.
1.21	Лек		1	0			0	
1.22	Ср	Оценка перспективности проекта. Защита проектов в группе	1	18		Л1.1Л2.2	0	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии с использованием интерактивных методов обучения (круглый стол (дискуссия, дебаты), семинар - исследование, семинар «Пресс – антипресс», мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака), деловые, имитационные, операционные и ролевые игры, case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ), мастер класс, дидактические игры)

Технология дистанционного обучения (получение образовательных услуг без посещения университета, с помощью современных систем телекомму-никации (электронная почта, Интернет и др.))

Технология проблемного обучения (постановка научной и учебной задачи перед обучающимися, в процессе решения задачи обучающиеся учатся самостоятельно находить необходимую информацию, способы решения, осуществляется развитие познавательной активности, творческого мышления и иных личных качеств)

Технология проектного обучения (приобретение знаний, умений и личного опыта по созданию и реализации проектов)

Образовательные технологии с использованием активных методов обучения (лекция – беседа, лекция – дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция – пресс-конференция, лекция с разбором конкретных ситуаций, лекция-консультация, занятия с применением затрудняющих условий, методы группового решения творческих задач, метод развивающейся кооперации)

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

1. Определение понятия «проект».
2. Концепция и базовые понятия управления проектами.
3. История развития управления проектами.
4. Классификация проектов.
5. Жизненный цикл инвестиционного строительного проекта.
6. Функции управления проектом.
7. Методы управления проектами.
8. Участники проекта.
9. Окружающая среда проекта.

10. Международные стандарты и сертификация в области управления проектами.
11. Основные фазы управления проектами.
12. Критерии и методы выбора проекта.
13. Устав проекта, требования и содержание.
14. Определение целей, задач и результатов проекта.
15. Методы управления содержанием работ.
16. Определение состава и взаимосвязи работ проекта.
17. Структура разбиения работ (СРР).
18. Документирование плана и результатов проекта.
19. Оценка продолжительности работ и расчет расписания проекта.
20. Критический путь проекта.
21. Разработка оптимального расписания с учетом ограничения по ресурсам.
22. Графические представления расписания проекта.
23. Основные принципы управления стоимостью проекта.
24. Структура затрат проекта.
25. Оценка стоимости проекта.
26. Методы контроля стоимости проекта.
27. Контроль исполнения проекта.
28. Анализ результатов работ.
29. Управление изменениями проекта.
30. Менеджмент качества проекта.
31. Управление командой проекта.
32. Коммуникации в проекте: виды, особенности.
33. Цели и задачи управления коммуникациями проекта.
34. Основные понятия и структура управления рисками.
35. Факторы риска и идентификация рисков проекта.
36. Методы анализа проектных рисков.
37. Методы реагирования на риск.
38. Методы снижения рисков.
39. Управление и контроль рисков.
40. Виды контрактов, технология разработки и заключения контрактов.
41. Проведение подрядных торгов.
42. Заключение контрактов за рубежом.

6.2. Темы письменных работ

Не предусмотрены

6.3. Фонд оценочных средств

1. История становления управления проектами в России
2. Международные Ассоциации Управления проектами
3. Стандарты управления проектами
4. Классификация проектов
5. Примеры проектов разных видов, типов и классов
6. Особенности управления социальными проектами
7. Жизненный цикл проекта
8. Окружение проекта
9. Участники проекта и их функции
10. Матрица ответственности
11. Существующие подходы к формированию команды проекта
12. Руководитель проекта и его функции
13. Назначение и структура бизнес-плана
14. Основные показатели эффективности проекта
15. Сущность проектного анализа

16. Принципы проведения декомпозиции проекта
17. Календарное планирование
18. Виды сетевых моделей
19. Метод критического пути
20. Метод определения освоенного объема
21. Организационные структуры управления проектами
22. Матричная структура организации проекта, ее преимущества и недостатки
23. Проектная структура организации проекта, ее преимущества и недостатки
24. Управление стоимостью проекта
25. Управление временем проекта
26. Управление качеством проекта
27. Управление рисками в проекте
28. Управление коммуникациями проекта
29. Управление контрактами и поставками в проекте
30. Управление человеческими ресурсами в проекте

31.	Управление изменениями в проекте
32.	Применение программных средств в управлении проектами
33.	Проектный офис: типы, функции
34.	Система управления проектами
35.	Проблемы внедрения проектного управления в России
36.	Сертификация в управлении проектами
37.	Причины неудач в управлении проектами

6.4. Перечень видов оценочных средств

контрольные вопросы, вопросы к экзамену

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л1. 1	Аньшин В. М., Алешин А. В., Багратиони К. А., Аньшин В. М., Ильина О. М.	Управление проектами: фундаментальный курс: учебник	Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2013	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л2. 1	Заренков В.А.	Управление проектами: Учебное пособие	москва; Санкт-Петербург: АСВ; СПбГАСУ, 2006	1	
Л2. 2	Берман С. С.	Управление проектами в логистике: учебное пособие	Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2011	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258728

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Кол-во	Эл. адрес
Л3. 1	Арай Ю. Н., Бандалюк О. В., Баркан Д. И., Благов Ю. Е., Верховская О. Р.	Управление проектами в области социального предпринимательства: учебное пособие	Санкт-Петербург: Издательство Санкт-Петербургского Государственного Университета, 2017	1	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498260

7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN No Level
7.3.1.2	Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 license No Level
7.3.1.3	Microsoft Imagine Premium для ЛПФ
7.3.1.4	Архиватор 7-Zip
7.3.1.5	Adobe Reader
7.3.1.6	doPDF
7.3.1.7	ПО "Антиплагиат"
7.3.1.8	Ай-Логос Система дистанционного обучения

7.3.1.9	Visual Basic 5.0 (Copyright © 1987-1999 Microsoft Corp.)	
7.3.1.1 0	КОМПАС-3D V13	
7.3.1.1 1	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Security.	
7.3.2 Перечень информационных справочных систем		
7.3.2.1	ИСС "Кодекс". Информационно-справочная система	
7.3.2.2	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	
7.3.2.3	Издательство "Лань" электронно-библиотечная система	
7.3.2.4	«Университетская библиотека online»	
7.3.2.5	Электронный каталог библиотеки БрГУ	
7.3.2.6	Электронная библиотека БрГУ	
7.3.2.7	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	
7.3.2.8	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	
7.3.2.9	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	
7.3.2.1 0		
7.3.2.1 1	Национальная электронная библиотека НЭБ	
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
3322	Специализированная аудитория архитектурной графики и ландшафтного проектирования	Плазменный телевизор LG – 19000, Интерактивная доска торговой марки Promethean модель Activ Board 587 Pro с настенным креплением и программным обеспечением Promethean Activin-Spire, проектор мультимедийный торговой марки «GASIO». Стенды. Мольберты, подрамники, планшеты
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
<p>При реализации различных видов учебной работы во время изучения дисциплины «Проекты и управление проектами» используются различные образовательные технологии: лекции, практические занятия самостоятельная работа</p> <p>Цель освоения дисциплины – предусматривается получение знаний по проектам и управлению проектами. Самостоятельная работа магистрантов подразумевает индивидуальную работу при подготовке к практическим занятиям и самостоятельное изучение темы.</p> <p>Для контроля знаний магистрантов предусмотрен зачет. Зачет по дисциплине служит для оценки работы магистранта в течение семестра и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания.</p> <p>При подготовке к занятиям обучающиеся прорабатывают основную и дополнительную литературу, лекции. Для закрепления изученного материала проводится опрос в начале занятия. По итогам изучения какой-либо темы обучающимися выполняется тестирование. По порядку выполнения заданий преподаватель дает подробные пояснения.</p> <p>При проведении практических занятий используется работа обучающихся в малых группах временного характера по два-три человека. Каждая из групп получает свое задание, обсуждают методику его проведения, выполняют работу и делают выводы по полученным результатам. Результаты работы оформляют в виде групповых проектов, указывая его название, цель, ход выполнения, материалы и необходимое оборудование, делают рисунки, заполняют необходимые таблицы. Затем обучающиеся защищают работы в форме собеседования с преподавателем.</p> <p>Текстовая часть практических работ выполняется на бумаге формата А4 в печатном или рукописном виде с использованием текстовых редакторов. Шрифт Times New Roman кегль – 14. Поля: левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм; интервал между строками – 1,5.</p> <p>Иллюстрации располагают непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком посередине строки с указанием слова «Рисунок», номера и наименования рисунка (например, Рисунок 1). Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела (например, «Рисунок 1.1»).</p> <p>Таблицы располагают непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, с абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире, например, «Таблица 1- Диаграмма Ганта». Вторая строка названия таблицы начинается под заглавной буквой первой строки. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица» и ее номер указываются один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями абзацного отступа пишут «Продолжение таблицы» и указывают ее номер, например, «Продолжение таблицы 1».</p> <p>Нумерация таблиц в основном тексте – арабскими цифрами сквозной нумерации.</p> <p>Формулы выделяют из текста в отдельную строку. Нумерация формул – порядковая, арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Пояснение символов, их числовых значений и единиц измерения следует приводить непосредственно под формулой после слова «где» в той же последовательности, в которой они даны в формуле. После формулы приводится расчет.</p>		

Список использованных источников дается в конце практической работы. Ссылки на использованные источники следует приводить в тексте в квадратных скобках. Пример библиографического описания: Аньшин В.М. и др. Управление проектами Москва: Издательский дом Васшей школы экономики, 2013.