

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
Е. И. Луковникова
«  » 2020 г.



ПРОГРАММА ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

**35.04.02 Технология лесозаготовительных и
деревоперерабатывающих производств**

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

**Технология и оборудование
лесопромышленных производств**

Квалификация (степень) выпускника: магистр

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	Стр.
1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ.....	5
4.1 Распределение объёма практики по видам учебных занятий и трудоемкости	5
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	6
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ (ДНЕВНИК, ОТЧЕТ И Т.Д.).....	6
6.1. Дневник практики	6
6.2. Отчет по практике	6
7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	8
8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	9
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	9
9.1. Описание материально-технической базы.....	9
9.2. Перечень баз практик	9
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ.....	9
Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	13
Приложение 2. Аннотация рабочей программы практики	16
Приложение 3. Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе	17

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1. Вид практики – учебная.

1.2. Тип учебной практики – ознакомительная практика.

1.3. Способы проведения: стационарная.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Вид деятельности выпускника

Практика охватывает круг вопросов, относящихся к педагогическому виду профессиональной деятельности выпускника в соответствии с компетенциями и видами деятельности, указанными в учебном плане.

Цель практики

- приобретение магистрантами опыта реализации образовательного процесса, выполнение комплексного анализа педагогического опыта в конкретной предметной области, организация и проведение педагогического эксперимента, реализация инновационных образовательных технологий;

- формирование и развитие у магистрантов первичных профессиональных умений и навыков в сфере избранного направления «Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств», обеспечения непрерывности и последовательности овладения ими профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускников;

- приобретение и развитие путей самостоятельного решения практических, научных проблем и приобретение навыков педагогической деятельности.

Ознакомительная практика относится к обязательной части Б2.О.01.01(У).

Задачи практики

Основной задачей практики является получение первичных профессиональных умений и навыков в условиях производственной среды.

Код компетенции	Содержание компетенций	Код и содержание индикатора(ов) достижения компетенции
1	2	3
УК – 1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию и осуществляет ее декомпозицию на отдельные задачи.
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2. Разрабатывает командную стратегию, применяя эффективные стили руководства работой команды для достижения поставленной цели.
ОПК-3	Способен разрабатывать и реализовывать новые эффективные технологии в профессиональной деятельности;	ОПК-3.2. Реализует новые эффективные технологии в профессиональной деятельности.

В результате прохождения практики обучающийся должен:
знать:

- проблемную ситуацию и методы ее декомпозиции на отдельные задачи;
- командную стратегию, эффективные стили руководства работой команды для достижения поставленной цели;
- эффективные технологии в профессиональной деятельности;

уметь:

- анализировать проблемную ситуацию и осуществлять ее декомпозицию на отдельные задачи;
- разрабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели;
- реализовывать новые эффективные технологии в профессиональной деятельности;

владеть:

- навыками критического анализа проблемных ситуаций и осуществления ее декомпозиции на отдельные задачи;
- навыками применения эффективных стилей руководства работой команды для достижения поставленной цели;
- навыками реализации новых эффективных технологий в профессиональной деятельности.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Ознакомительная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков) является обязательной.

Ознакомительная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков) базируется на знаниях, полученных при изучении таких учебных дисциплин, как: Современные проблемы науки и производства в лесном комплексе и ландшафтной архитектуре, изобретательство и защита авторских прав, Современные тенденции лесозаготовок, лесопользования и деревопереработки и др.

Основываясь на изучении перечисленных дисциплин, Ознакомительная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков) представляет основу для прохождения научно-исследовательской практики и подготовки к государственной итоговой аттестации.

Такое системное междисциплинарное изучение направлено на достижение требуемого ФГОС ВО уровня подготовки по квалификации «магистр».

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Объем практики: 3 зачетных единицы.

Продолжительность: 2 недели/108 академических часов

4.1. Распределение объема практики по видам учебных занятий и трудоемкости

Вид учебных занятий	Трудоемкость (час.)
1	2
I. Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	40
Групповые (индивидуальные) консультации*	+
II. Самостоятельная работа обучающихся (СР)	68
Подготовка к дифференцированному зачету	8
Подготовка и формирование отчета по практике	60
III. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	+

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

<i>№ раз-дела и темы</i>	<i>Наименование раздела (этапа) практики</i>	<i>Трудоемкость, (час.)</i>	<i>Самостоятельная работа обучающихся*</i>
1	2	3	4
1.	Подготовительный этап	2	6
1.1.	Инструктаж по технике безопасности	1	4
1.2.	Ознакомление с рабочей программой по практике	0,5	1
1.3.	Разработка индивидуального плана соответствия с заданием научного руководителя	0,5	1
2.	Основной этап	20	40
2.1.	Посещение и анализ занятий ведущих преподавателей кафедры университета по различным учебным дисциплинам	10	20
2.2.	Профессионально-ориентированная работа (кураторство студенческих групп, совместно с ведущими преподавателями кафедры).	10	20
3.	Обработка и анализ полученного материала	8	10
3.1.	Подготовка сценария занятия и дидактических материалов, необходимых для учебных занятий	8	10
4	Подготовка отчета по практике	10	12
4.1.	Подготовка отчета по практике. Защита отчета	10	12
	ИТОГО	40	68

6. Формы отчетности по практике

6.1. Дневник практики

Дневник является обязательной формой отчетности и заполняется практикантом непосредственно во время прохождения практики. На титульном листе дневника указывается:

- Ф.И.О. , учебная группа обучающегося;
- код и наименование направления подготовки: 35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств;
- направленность: академическая магистратура Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств;
- место проведения практики: ФГБОУ ВО «БрГУ»;
- период практики: 2 семестр 1 курса;
- Ф.И.О. научного руководителя практики от университета.

Содержательная часть дневника включает краткие сведения о выполняемой работе по конкретным датам с указанием объема времени (в часах), затраченного на выполнение конкретного вида работы.

Итогом заполнения дневника является заключение научного руководителя практики от университета.

6.2. Отчет по практике

6.2.1. Требования к отчету по практике

На протяжении всего периода прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием, практикант знакомится с информацией, документами, собирает, обобщает и обрабатывает необходимый материал в соответствии с выданным заданием, а затем представляет его в виде письменного отчета по практике (Отчет).

Содержание отчета по практике определяется руководителем практики от университета кафедры воспроизводства и переработки лесных ресурсов, с учетом общих требований к прохождению практики и индивидуального задания практиканта.

Структурными элементами Отчета являются:

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

На титульном листе Отчета указывается:

- полное название факультета: магистерской подготовки и кафедры: воспроизводства и переработки лесных ресурсов;
- Ф.И.О., учебная группа обучающегося;
- Ф.И.О. научного руководителя практики от университета с указанием ученой степени, ученого звания

В содержании указываются все разделы Отчета с указанием страниц.

Во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики.

В состав основной части входят следующие разделы:

- анализ занятий ведущих преподавателей кафедры университета по различным учебным дисциплинам.
- подготовка сценария занятия и дидактических материалов, необходимых для реализации учебных занятий.

В заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели.

Список использованных источников должен включать в себя основные и дополнительные источники, действительно использованных при подготовке и написании отчета и состоять не менее чем из 3-5 позиций.

Приложения размещают в Отчет при необходимости.

В качестве приложений могут быть представлены различные нормативные документы, законодательные акты (их части), схемы, рисунки, карты и т.п.

Отчет должен быть выполнен аккуратно, без исправлений. Объем отчета должен составлять 20 - 50 страниц.

Защита Отчетов проводится в установленный руководителем от университета день (дни).

6.2.2. Примерная тематика индивидуальных заданий

1. Разработка комплекта документов по дисциплине « ».
2. Проведение учебных занятия совместно с преподавателем (исполняя функции стажера) или самостоятельно.
3. Разработка новых подходов в организации профориентационной работы.
4. Разработка информационных технологий при проведении предлагаемой дисциплины.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№	Наименование издания	Количество экземпляров в библиотеке, шт.	Обеспеченность, (экз./ чел.)
1	2	4	5
	Основная литература		
1.	Мандель, Б.Р. Современная педагогическая психология. Полный курс: иллюстрированное учебное пособие для студентов всех форм обучения / Б.Р. Мандель. – М.; Бер-	ЭР	1.0

	лин: Директ-Медиа, 2015.– 828 с.: ил., табл. – Библиогр. В 7Н. – ISBN 978-5-4475-5085-1; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330471		
2.	Современное российское образование: проблемы и перспективы развития / под ред. О.В. Горбачева. - М.: Директ-Медиа, 2014. - 258 с. - ISBN 978-5-4458-3469-4; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210665	ЭР	1.0
3.	Педагогическая практика: учебно-методическое пособие/. - Омск: Омский государственный университет, 2012. - 68 с. -ISBN 978-5-7779-1422-4; То же [Электронный ресурс]. -URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=238039	ЭР	1.0
	Дополнительная литература		
4.	Педагогическая практика, от учебной к производственной: учебно-методическое пособие / Н.А. Бекланов, М.А. Захарова, И.А. Карпачёва и др.; Министерство образования и науки Российской Федерации, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина", Кафедра педагогики. - Елец: ЕГУ им. И.А. Бунина, 2009. - 119 с: табл. Библ. в кн.; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272404	ЭР	1.0
5.	Стратегия воспитания в образовательной системе России: подходы и проблемы / Под ред. И. А. Зимней. - 2-е изд., доп. и перераб.- М.: Издательский Дом сервис, 2004.- 480с.	12	1.0
6.	История профессионального образования в России : научное издание /Под ред. С.Я. Батышева. - М.: Профессиональное образование, 2003. - 672 с.	5	0,5
7.	Батышев. А. С. Практическая педагогика для начинающего преподавателя: расчетные работы / А. С. Батышев. - М. Профессиональное образование, 2003. - 200 с.	10	1.0
8.	Новиков, Д. А. Статистические методы в педагогических исследованиях (типовые случаи): научное издание / Д. А. Новиков. - М.: МЗ-Пресс, 2004. - 67 с.	15	1.0
9.	Крысько, В. Г. Психология и педагогика. Курс лекций: курс лекций / В. Г. Крысько. - 3-е изд. - М. : Омега-Л, 2005. - 336 с.	20	1.0
10.	Трайнев, В. А. Информационные коммуникационные педагогические технологии (обобщения и рекомендации): расчетные работы / В. А. Трайнев, И В. Трайнев. - 2-е изд. - М.: Дашков и К*, 2005. - 280 с.	10	1.0

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Электронный каталог библиотеки БрГУ http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&S21CNR=&Z21ID=
2. Электронная библиотека БрГУ <http://ecat.brstu.ru/catalog>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» <http://biblioclub.ru>
4. Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань» <http://e.lanbook.com>

5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
<http://window.edu.ru>
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru>
7. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)
<https://uisrussia.msu.ru/>
8. Национальная электронная библиотека НЭБ <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/how-to-search/> договор №101/НЭБ/2318 от 03.07.2017.

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1. Описание материально-технической базы

При прохождении практики на базе ФГБОУ ВО «БрГУ» используется материально-техническая база выпускающей базовой кафедры воспроизводства и переработки лесных ресурсов (ВиПЛР), осуществляющих подготовку магистров по направлению «Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств».

Комплексная лаборатория лесного хозяйства, таксации леса и древесиноведения; комплексная лаборатория биологии и дендрологии; дисплейный класс; учебный класс «Хускварна»; лаборатория гидро/электрооборудования лесных машин, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и производственных работ.

Кроме указанных объектов при необходимости используются учебный полигон университета и специализированные учебные лаборатории, оснащенные действующими техническими средствами

По представлению базовой кафедры ВиПЛР приказом ректора назначается руководителем практики из числа профессорско-преподавательского состава. Руководитель оказывает магистрантам организационное содействие и методическую помощь. Во время прохождения учебной практики магистрант может использовать наработанный учебно-методический материал кафедры: разработки лабораторных работ, практических занятий, домашних заданий, лекций, тестов, проведение мероприятий по воспитательной работе и др.

9.2. Перечень баз практики

Практика проводится, как правило, на выпускающей базовой кафедре ВиПЛР, осуществляющей подготовку магистров.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Задание:

1. Изучение современных методов обучения в вузе;
2. Разработка материалов по проведению отдельных дисциплин;
3. Разработка материала по проведению контроля знаний студентов.

Порядок выполнения:

1. Изучить и законспектировать основные понятия педагогики высшей школы с основными педагогическими категориями. Дать характеристику современным методам обучения в вузе.

Педагогика высшей школы позволяет научно обосновать требования к современному учебному процессу и выявить его закономерности, перевести преподавание с уровня информирования на уровень управления развитием, помочь профессиональному становлению будущих специалистов. В связи с этим преподаватель инженерных дисциплин, кроме глубокого знания своего предмета и фундаментального технического знания, должен успешно ориентиро-

ваться в области педагогической подготовки; понимать основные теоретико-педагогические проблемы; владеть педагогическим понятийным аппаратом, ориентироваться в педагогических технологиях и основных составляющих педагогического процесса (цель, содержание, метод, средство, контроль и т.д.).

Основные педагогические категории:

- Педагогика (греч. *paideia* — вести по жизни) — это наука о воспитании человека. Педагогика исследует сущность воспитания человека, его закономерности, тенденции и перспективы развития, разрабатывает теории и технологии воспитания, определяет его принципы, содержание, формы и методы. Педагогика опирается на следующие основные категории: воспитание, образование, обучение.

- Воспитание — целенаправленное создание условий (материальных, духовных, организационных) для усвоения новым поколением общественно-исторического опыта с целью подготовки его к общественной жизни и производительному труду. Воспитание, в широком смысле, включает воздействие общества на личность в целом. Воспитание, в узком смысле,

- это целенаправленная деятельность, призванная сформировать систему качеств личности, взглядов и утверждений (мировоззрение). Важнейшая функция воспитания — передача новому поколению накопленного человеческого опыта — осуществляется через образование.

- Образование — это результат усвоения человеком опыта поколений в виде системы знаний, умений и навыков, отношений. Образование — это процесс обучения и воспитания человека (в узком смысле). В образовании выделяют акт передачи и усвоения опыта.

- Обучение — процесс непосредственной передачи и усвоения опыта поколений во взаимодействии педагога и обучаемого. Процесс обучения включает в себя две части: преподавание, в ходе которого осуществляется передача (трансформация) системы знаний, умений, опыта деятельности, и учение, как усвоение опыта через его восприятие, осмысление, преобразование и использование.

- Дидактика (греч. *didaktikos* — поучающий) раздел педагогики, излагающий теорию обучения. Дидактический — обучающий.

- Парадигма — исходная модель постановки проблемы или цели и их решение.

Процесс обучения распадается на две части: деятельность преподавателя, направленная на передачу знаний, умений, опыта, и учение, как усвоение обучаемым опыта, через восприятие, осмысление, преобразование и использование.

Предварительно при подготовке конкретного курса преподаватель наполняет его теоретическим и практическим содержанием. Затем в соответствии с государственным образовательным стандартом по данному предмету проводит почасовое планирование организационных форм обучения — лекций, практических и лабораторных занятий. При подготовке курса и в процессе его ведения преподаватель продумывает методы обучения.

Методы наиболее часто используются в работе преподавателей вузов:

- Объяснительно-иллюстративный метод. Учащиеся получают знания на лекции, из учебной и методической литературы, через экранное пособие в «готовом» виде. Воспринимая и осмысливая факты, оценки, выводы, студенты остаются в рамках репродуктивного (воспроизводящего) мышления. В вузе данный метод находит самое широкое применение для передачи большого массива информации.

- Репродуктивный метод. К нему относят применение изученного на основе образца или правила. Деятельность обучаемых носит алгоритмический характер, т.е. выполняется по инструкциям, предписаниям, правилам в аналогичных, сходных с показанным образцом ситуациях.

- Метод проблемного изложения. Используя различные источники и средства, педагог, прежде чем излагать материал, ставит проблему, формулирует познавательную задачу, а затем, раскрывая систему доказательств, сравнивая точки зрения, различные подходы, показывает способ решения поставленной задачи. Студенты становятся свидетелями и соучастниками научного поиска. И в прошлом, и в настоящем такой подход широко используется.

- Частично-поисковый, или эвристический метод. Заключается в организации активного поиска решения выдвинутых в обучении (или самостоятельно сформулированных) познавательных задач либо под руководством педагога, либо на основе эвристических программ и указаний. Процесс мышления приобретает продуктивный характер, но при этом поэтапно

направляется и контролируется педагогом или самими обучающимися на основе работы над программами (в том числе и компьютерными и учебными пособиями). Такой метод, одна из разновидностей которого — эвристическая беседа — проверенный способ активизации мышления, возбуждения интереса к познанию на семинарах и коллоквиумах.

- Исследовательский метод. После анализа материала, постановки проблем, задач краткого устного или письменного инструктажа обучающиеся самостоятельно изучают литературу, источники, ведут наблюдения и выполняют другие действия поискового характера. Инициатива, самостоятельность, творческий поиск проявляются в исследовательской деятельности наиболее полно. Методы учебной работы непосредственно перерастают в методы научного исследования.

Средства обучения и учебное оборудование.

Средства обучения — это специально разработанные материальные и материализованные объекты, предназначенные для повышения эффективности учебного процесса.

Учебные книги (учебники, пособия, сборники задач) дополняют, расширяют изучаемый материал и позволяют более глубоко его осваивать.

Наглядные пособия (таблицы, плакаты и т.д.), а также аудиовизуальные средства (кинофильмы, видеофильмы, пленки с накладными проекциями) повышают эффективность восприятия материала, предлагаемого преподавателями.

Использование программных продуктов (иностранные переводчики, математические пакеты, проектировщики печатных плат, пакеты моделирования процессов в аналоговой, цифровой схмотехнической и энергетической электронике) повышают производительность работы и поднимают интерес у обучающихся к изучаемому предмету.

Специальное оборудование (тренажеры, лингафонное оборудование, имитационные устройства на персональных компьютерах) закрепляет практический навык у обучающихся по отдельным темам и предмету в целом.

Дидактические материалы (обучающие программы, сценарии деловых игр, ситуационные задачи) развивают продуктивный характер мышления. Цель занятий, с использованием этих материалов, — воспитание у обучающихся навыков активного мышления (постановка вопросов, выявление проблемы, поиск ответов).

Учебное оборудование включает технические средства обучения (ТСО), лабораторное оборудование, учебную мебель и приспособления. ТСО — это учебники, кино и диапроекторы, магнитофоны, кодоскопы, персональные компьютеры.

Технические средства обучения делятся на три группы: - информационные — служат передаче информации от преподавателя и источника к обучающимся (прямая связь); - контролируемые — служат определению степени качества усвоения информации обучающимися (обратная связь); - обучающие — служат обучению обучающихся по определенной программе. Обучающие ТСО наиболее перспективны. Они характеризуются следующими особенностями: падают учебный материал небольшими порциями, после каждой порции следует контрольный вопрос, студенты имеют возможность немедленного самоконтроля. Новейшие обучающие ТСО — тренажеры и комплексы на базе персональных компьютеров позволяют студентам работать активно, устанавливая индивидуальную скорость усвоения материала.

Лабораторное оборудование размещают в специальных отведенных аудиториях. Лабораторное оборудование — это инструмент для более глубокого и качественного изучения предмета и освоения практических навыков ведения эксперимента. Необходимо отметить, что обучение становится наиболее эффективным в том случае, когда средства обучения и учебное оборудование используется вместе, дополняя и поддерживая друг друга. Формы организации учебного процесса в высшей школе. В вузе функционируют следующие основные формы организации обучения: лекции и практические занятия (практикум; лабораторные работы; семинары; индивидуальные задания; курсовое и дипломное проектирование; ПИРС; различные виды практик).

2. Разработать по индивидуальному занятию план проведения лекционного или практического занятия по указанной дисциплине

3. Согласно выданному заданию разработать материал по проведению контроля знаний студентов (тесты, задачи и т.д.)

При составлении тестовых заданий необходимо использовать разные формы заданий.

а) Задание закрытой формы - тестовое суждение, при выполнении которого необходимо установить соответствие между элементами двух множеств. Состоит из неполного тестового утверждения с одним ключевым элементом и множества допустимых заключений, одно или несколько из которых являются правильным. Тестируемый определяет правильные заключения из данного множества.

Форма отчетности: отчет

Требования к отчету: 1. Представить краткий конспект по современным методам обучения в вузе; 2. По индивидуальному заданию представить сценарий лекции или практических занятий; 3. По индивидуальному заданию представить материал по проведению контроля знаний студентов (тесты, задачи и т.д.)

Задания для самостоятельной (индивидуальной) работы:

Проработать материал по следующим темам:

Актуальность педагогического образования для преподавателей высшей школы.

Основные педагогические категории.

Модель структуры учебного процесса.

Методы обучения в высшей школе.

Средства обучения и учебное оборудование.

Формы организации учебного процесса в высшей школе.

Открытое образование и новые требования к преподавательской деятельности

Рекомендации по выполнению заданий

Необходимо сделать краткий анализ в виде конспекта по предложенным темам, которые могут быть использованы для разработки материалов по выданной дисциплине (индивидуальное задание).

Контрольные вопросы для самопроверки

1. Основные педагогические категории. Дать определения.
2. Методы обучения в вузе.
3. Средства обучения.
4. Дать характеристику открытого образования.
5. Новые квалификационные требования

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

1. Описание фонда оценочных средств (паспорт)

№ компетенции	Элемент компетенции	Раздел (этап)	ФОС
УК – 1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	1. Подготовительный этап	Дневник и отчет по практике Вопросы к зачету 1-2
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	2. Основной этап	Дневник и отчет по практике Вопросы к зачету 3-4
ОПК-3	Способен разрабатывать и реализовывать новые эффективные технологии в профессиональной деятельности	3. Обработка и анализ полученного материала	Дневник и отчет по практике Вопросы к зачету 5

2. Вопросы к дифференцированному зачету

№ п/п	Компетенции		ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ	№ и наименование раздела
	Код	Определение		
1	2	3	4	5
1.	УК – 1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	1. Основные категории проблемных ситуаций. 2. Методы системного подхода	1. Подготовительный этап
2.	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	3. Способы организации работы команды 4. Виды командных стратегий	2. Основной этап
3.	ОПК-3	Способен разрабатывать и реализовывать новые эффективные технологии в профессиональной деятельности	5. Показатели эффективности технологий	3. Обработка и анализ полученного материала

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Оценка	Критерии
-------------------	---------------	-----------------

<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проблемную ситуацию и методы ее декомпозиции на отдельные задачи (УК-1); – командную стратегию, эффективные стили руководства работой команды для достижения поставленной цели (УК-3); – эффективные технологии в профессиональной деятельности (ОПК-1); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать проблемную ситуацию и осуществлять ее декомпозицию на отдельные задачи (УК-1); – разрабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3); – реализовывать новые эффективные технологии в профессиональной деятельности (ОПК-1); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками критического анализа проблемных ситуаций и осуществления ее декомпозиции на отдельные задачи (УК-1); – навыками применения эффективных стилей руководства работой команды для достижения поставленной цели (УК-3); – навыками реализации новых эффективных технологий в профессиональной деятельности (ОПК-1). 	отлично	<p>Выставляется практиканту в том случае, если он выполнил весь объем работы, предусмотренный программой по практике, продемонстрировав отличное владение теоретическими знаниями и практическими навыками и умениями, необходимыми для обеспечения эффективности процесса обучения в вузе. Занятия, проведенные магистрантом - практикантом, отличались высоким профессиональным уровнем и креативным характером, а также, если он в установленные сроки и в объеме сдал отчетную документацию.</p>
	хорошо	<p>Выставляется практиканту в случае, если он выполнил весь объем работы, предусмотренный программой по практике. При этом он должен был продемонстрировать хорошее владение теоретическими знаниями и практическими навыками и умениями, необходимыми для обеспечения эффективности процесса обучения. Занятия, проведенные магистрантом-практикантом, отличались хорошим профессиональным уровнем, и в установленные сроки и в полном объеме сдал отчетную документацию</p>
	удовлетворительно	<p>Выставляется практиканту в случае, если выполнил 80% объема работы, предусмотренной программой по практике. При этом он продемонстрировал удовлетворительное владение теоретическими знаниями и практическими навыками и умениями, необходимыми для обеспечения эффективности процесса обучения в вузе. Занятия, проведенные магистрантом-практикантом, не отличались хорошим профессиональным уровнем. А также если он не сдал в установленные сроки и в полном объеме отчетную документацию.</p>
	неудовлетворительно	<p>Выставляется практиканту в случае не выполнения требований, предусмотренных программой по практике, если он не продемонстрировал владение теоретическими знаниями и практическими навыками и умениями, необходимыми для обеспечения эффективности процесса обучения в вузе</p>

*Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе
на 20__-20__ учебный год*

1. В рабочую программу по практике вносятся следующие дополнения:

2. В рабочую программу по практике вносятся следующие изменения:

Протокол заседания кафедры №____ от «__» _____ 20__ г.,
(разработчик)

Заведующий кафедрой _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств от 01 августа 2017 года №735 Для 2020 года набора и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для очной формы обучения от «03» февраля 2020 г. №46.

Программу составил:

Даниленко О.К., к.т.н., доцент базовой кафедры ВиПЛР _____



Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании базовой кафедры ВиПЛР

от «26» мая 2020 г., протокол № 10

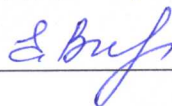
И.о. заведующего базовой кафедрой ВиПЛР _____



А.Л. Гребенюк

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Научно-методического совета факультета магистерской подготовки от «29» мая 2020 г., протокол № 04

Председатель НМС ФМП _____



Е.А. Видищева

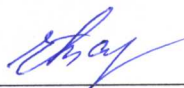
СОГЛАСОВАНО:

Руководитель магистерской программы _____



О.К. Даниленко

Начальник методического отдела _____



Е.А. Мотыгулина

Регистрационный № 250

(методический отдел)