

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БРАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

Е.И. Луковникова

« 20 » г.



**ПРОГРАММА
ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

**35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих
производств**

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Технология и оборудование лесопромышленных производств

Квалификация (степень) выпускника: магистр

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ.....	4
4.1 Распределение объёма практики по видам учебных занятий и трудоемкости	4
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	5
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ (ДНЕВНИК, ОТЧЕТ И Т.Д.).....	5
6.1. Дневник практики	5
6.2. Отчет по практике	6
7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	8
8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	9
9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	9
9.1. Описание материально-технической базы.....	9
9.2. Перечень баз практик	9
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ.....	9
Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	11
Приложение 2. Аннотация рабочей программы практики	14
Приложение 3. Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе	15

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1. Вид практики – производственная.

1.2 Тип практики: преддипломная

1.3 Способ проведения: стационарная и выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и может проходить в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «БрГУ» и на предприятиях лесозаготовительного и деревоперерабатывающего производств согласно заключенным договорам.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Вид деятельности выпускника

Практика охватывает круг вопросов, относящихся к научно-исследовательскому виду профессиональной деятельности выпускника в соответствии с компетенциями указанными в учебном плане.

Цель практики

Целью преддипломной практики является сбор, обработка и обобщение ранее собранной информации для выполнения выпускной квалификационной работы.

Задачи практики

Овладение практическими знаниями, необходимыми для работы на лесозаготовительном и деревоперерабатывающем производствах, овладение знаниями по сбору и обработке экспериментального материала, получение навыков исследовательской и научной работы в лесной отрасли.

Код компетенции	Содержание компетенций	Код и содержание индикатора(ов) достижения компетенции
1	2	3
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения поставленной задачи.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2. Управляет проектом на всех этапах жизненного цикла.
ПК-1	Способен к анализу рекламаций, изучению причин возникновения дефектов и нарушений технологии производства, снижению качества работ, выпуска брака и продукции пониженных сортов, по разработке предложений по их устранению	ПК-1.1. Анализирует причины возникновения дефектов продукции (процессов) при эксплуатации продукции (услуг)
ПК-2	Способен к разработке мероприятий по повышению качества продукции (работ, услуг), обеспечению их соответствия современному уровню развития науки и техники, потребностям внутреннего рынка, экспортным требованиям	ПК-2.1. Разрабатывает план мероприятий по выявлению необходимых параметров качества проектируемой продукции (услуг)

ПК-3	Способен к разработке новых технологических процессов для их дальнейшей апробации	ПК-3.2. Владеет навыками формирования предложений по разработке новых технологических процессов на основании результатов анализа и мониторинга
ПК-4	Способен к апробации новых технологических процессов в соответствии с нормативно установленными требованиями к качеству выпускаемой продукции	ПК-4.1. Владеет навыками сбора, систематизации и оценки результатов апробации для разработки корректирующих мероприятий
ПК-5	Способен контролировать использование лесов, переданных в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, исполнение условий договоров купли-продажи лесных насаждений, организацию осмотра лесосеки и представление обобщенной информации в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений	ПК-5.2. Умеет производить учет заготовленной арендаторами древесины на лесном складе
ПК-6	Способен к преподаванию по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	ПК-6.1. Знает особенности профессиональной педагогической деятельности, методы и средства профессиональной поддержки педагогов

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать:

- стратегию действий;
- способы управления проектом;
- причины возникновения дефектов продукции (процессов) при эксплуатации продукции (услуг) ;
- параметры качества проектируемой продукции (услуг) ;
- способы разработки новых технологических процессов на основании результатов анализа и мониторинга;
- методы сбора и систематизации результатов апробации;
- способы учета заготовленной арендаторами древесины на лесном складе;
- особенности профессиональной педагогической деятельности, методы и средства профессиональной поддержки педагогов.

уметь:

- решать поставленную задачу;
- управлять проектом на всех этапах жизненного цикла;
- анализировать причины возникновения дефектов продукции (процессов) при эксплуатации продукции (услуг) ;
- выявлять необходимые параметры качества проектируемой продукции (услуг) ;
- формировать предложения по разработке новых технологических процессов на основании результатов анализа и мониторинга;
- собирать, систематизировать и оценивать результаты апробации для разработки корректи-

рующих мероприятий;

- производить учет заготовленной арендаторами древесины на лесном складе;
- применять знания особенностей профессиональной педагогической деятельности, методы и средства профессиональной поддержки педагогов;

владеть:

- навыками выработки стратегии действий для решения поставленной задачи;
- навыками управления проектом на всех этапах жизненного цикла;
- навыками анализа причин возникновения дефектов продукции (процессов) при эксплуатации продукции (услуг) ;
- навыками разработки плана мероприятий по выявлению необходимых параметров качества проектируемой продукции (услуг) ;
- навыками формирования предложений по разработке новых технологических процессов на основании результатов анализа и мониторинга;
- навыками сбора, систематизации и оценки результатов апробации для разработки корректирующих мероприятий;
- навыками производства учета заготовленной арендаторами древесины на лесном складе;
- навыками применения методов и средств профессиональной поддержки педагогов.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика преддипломная является обязательной.

Практика преддипломная базируется на знаниях, полученных при изучении таких учебных дисциплин, как: управление качеством продукции лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств; основы надежности лесозаготовительного оборудования; стратегия развития лесопромышленного комплекса; актуальные проблемы технологических процессов лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств и другие.

Основываясь на изучении перечисленных дисциплин, преддипломная практика представляет основу для выполнения государственной итоговой аттестации.

Такое системное междисциплинарное изучение направлено на достижение требуемого ФГОС ВО уровня подготовки по квалификации «магистр»

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ, ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Объем практики: 9 зачетных единиц.

Продолжительность: 6 недель / 324 академических часов.

4.1. Распределение объема практики по видам учебных занятий и трудоемкости

Вид учебных занятий	Трудоемкость (час.)
I. Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	10
Групповые (индивидуальные) консультации*	+
II. Самостоятельная работа обучающихся (СР)	310
Получение и обработка материала	260
Подготовка и формирование отчета по практике	34
Подготовка к зачету с оценкой	16
III. Промежуточная аттестация:	4
зачет с оценкой	

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ раздела и темы	Наименование раздела (этапа) практики	Трудоемкость, (час.)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость; (час.)
			самостоятельная работа обучающихся
1.	Подготовительный этап	10	10
1.1.	Инструктаж по технике безопасности	-	2
1.2.	Ознакомление с рабочей программой по практике	-	8
2.	Экспериментальный (исследовательский)	182	182
2.1.	Знакомство со структурой и деятельностью лесозаготовительного предприятия	10	10
2.2.	Изучение текущей отчетности по предприятию, проведение анализа научной и технической литературы по исследуемой тематике.	30	30
2.3	Ознакомление с основными технологическими процессами лесозаготовок	30	30
2.4	Разработка программы и методики экспериментальных исследований	32	32
2.5	Сбор и обработка экспериментальных данных для написания ВКР	80	80
3.	Обработка и анализ полученной информации (материала)	90	90
4.	Подготовка отчета по практике	34	34
5	Защита отчета по преддипломной практике	8	8
	ИТОГО	324	324

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Дневник практики

Дневник является обязательной формой отчетности и заполняется обучающимся (практикантом) непосредственно во время прохождения практики.

На титульном листе дневника указывается:

- Ф.И.О. , учебная группа обучающегося ОЛПМ:
- код и наименование направления подготовки: 35.04.02 – Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств;
- направленность (наименование программы) Технология и оборудование лесопромышленных производств;
- место проведения практики (полное наименование организации, предприятия и т.д.);
- период практики: 4 семестр (10 недель);
- Ф.И.О. руководителя практики от университета и, при необходимости,

При условии прохождения практики под руководством двух руководителей: от университета и от производства, на титульном листе указываются также Ф.И.О. руководителя от производства.

Содержательная часть дневника включает краткие сведения о выполняемой работе по конкретным датам с указанием объема времени (в часах), затраченного на выполнение конкретного вида работы.

Итогом заполнения дневника является заключение руководителя практики (от универ-

ситета) и, при необходимости, от производства.

6.2. Отчет по практике

6.2.1. Требования к отчету по практике.

На протяжении всего периода прохождения практики в соответствии с заданием (индивидуальным заданием), практикант знакомится с информацией, документами, собирает, обобщает и обрабатывает необходимый материал в соответствии с целями преддипломной практикой, а затем представляет его в виде письменного отчета по практике (Отчет).

Отчет по практике должен быть заверен подписью руководителя практики от производства и печатью. К Отчету прилагается отзыв руководителя практики от производства, заверенный подписью руководителя практики от производства и печатью организации.

Содержание отчета по практике определяется руководителем практики от университета (кафедры), с учетом общих требований к прохождению практики и индивидуального задания практиканта.

Структурными элементами Отчета являются:

- титульный лист;
- задание на практику;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

На титульном листе Отчета указывается:

- полное название факультета: факультет магистерской подготовки и кафедры воспроизводства и переработка лесных ресурсов;
- полное наименование организации, предприятия и т.д. (места прохождения практики);
- Ф.И.О., учебная группа обучающегося ОЛПм- ;
- Ф.И.О. руководителя практики от университета с указанием ученой степени, ученого звания.

При условии прохождения практики под руководством двух руководителей: от университета и от производства, на титульном листе указываются также Ф.И.О. руководителя от производства.

В отчете отражаются все виды деятельности, осуществленные за время прохождения практики, краткий анализ осуществленной деятельности, полученные задания на практику и степень их реализации при прохождении практики

В содержании указываются все разделы Отчета с указанием страниц.

Во введении необходимо сформулировать и описать цели и задачи практики.

В состав основной части входят следующие разделы:

- сравнительный анализ технологических процессов производства и передовых технологий, рекомендуемых научной и исследовательской литературой;
- сбор и обработка экспериментальных данных, полученных на производстве
- мероприятия по охране труда, техники безопасности, безопасности жизнедеятельности.

В заключении излагаются основные результаты прохождения практики, оценивается успешность решения поставленных задач и степень достижения цели.

Список использованных источников должен включать в себя учебники и справочную литературу, нормативно-технические документы, авторские свидетельства и патенты, при необходимости научные статьи, монографии, авторефераты диссертаций и диссертации, а так же другую научно-техническую литературу, действительно использованную при подготовке и написании отчета и состоять не менее чем из 20 позиций.

Приложения размещают в Отчет при необходимости.

В качестве приложений могут быть представлены различные нормативные документы, схемы, рисунки, карты и т.п.

Отчет должен быть выполнен аккуратно, без исправлений. Объем отчета должен составлять 20 - 40 страниц.

Защита Отчетов проводится в установленный руководителем от университета день (дни).

6.2.2. Примерная тематика индивидуальных заданий

1. Изучение перспективных новейших технологий рубок лесных насаждений
2. Анализ состояния современного комплекса машин и механизмов на лесозаготовках.
3. Бизнес-планирование на предприятиях лесного комплекса.
4. Системный анализ в области проектирования лесных машин.
5. Современные технологии лесозаготовок в регионах Сибири.

**7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

№	Наименование издания	Количество экземпляров в библиотеке, шт.	Обеспеченность, (экз./ чел.)
1.	Иванов, В. А. Технология и оборудование лесозаготовок : учебное пособие / В. А. Иванов, М. В. Степанищева, Д. С. Рузаков. - Братск : БрГУ, 2016. - 114 с.	23	1,0
2.	Петровский, В. С. Автоматизация технологических процессов и производств лесопромышленного комплекса : учебник / В. С. Петровский. - Москва : Академия, 2013. - 416 с	3	1,0
3.	Сафин, Р.Г. Управление качеством продукции лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств : учебное пособие / Р.Г. Сафин, Л.Ф. Асатова, Н.Ф. Тимербаев ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань : Издательство КНИТУ, 2013. - 103 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-1410-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270278 (27.06.2018).	ЭР	1,0
4.	Технология и оборудование лесных складов и деревоперерабатывающих производств : учебное пособие / А.Н. Чемоданов, Е.М. Царев, С.Е. Анисимов и др. ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017. - 112 с. : ил. - Библиогр.: с. 84-85. - ISBN 978-5-8158-1824-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477291 (27.06.2018).	ЭР	1,0
5	Сафин, Р.Г. Основы научных исследований. Организация и планирование эксперимента : учебное пособие / Р.Г. Сафин, Н.Ф. Тимербаев, А.И. Иванов ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань : Издательство КНИТУ, 2013. - 154 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-1412-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270277 (27.06.2018).	ЭР	1,0
6	Системы машин и условия их эффективного применения : учебное пособие / Ю.А. Ширнин, Е.М. Царев, С.Е. Анисимов, А.Ю. Ширин ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 268 с. : ил. - Библиогр.: с. 196-197. - ISBN 978-5-8158-1718-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461639 (27.06.2018).	ЭР	1,0
7		15	1,0

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru>
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека on-line» <http://biblioclub.ru>
3. Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань» <http://e.lanbook.com>
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>
5. Электронная библиотека БрГУ <http://ecat.brstu.ru/catalog>
6. Электронный каталог библиотеки БрГУ http://irbis.brstu.ru/CGI/irbis64r_15/cgiirbis_64/exe?LNG=&C21COM=F&121DBN=BOOK&P21DBN=BOOK&P21CNR=&Z21ID=

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1. Описание материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

Для проведения защиты отчетов о прохождении производственной практики используются учебные аудитории, оснащенные стационарным оборудованием для презентаций.

9.2. Перечень баз практики

1. Территориальный отдел по Падунскому лесничеству Министерства лесного комплекса Иркутской области
2. ООО «ЛАРИКС ЛЮКС» г. Братск
3. Базовая кафедра воспроизводства и переработки лесных ресурсов ФГБОУ ВО «БрГУ».

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Программа преддипломной практики предусматривает изучение следующих вопросов, из которых в каждом конкретном случае в отчет нужно включать только те, изучение которых возможно в условиях данного предприятия практики:

- структура и деятельность предприятия;
- текущая отчетность по предприятию.
- основные технологические процессы лесозаготовительного и деревоперерабатывающего производств;
- основные виды производственной деятельности предприятия.

Также необходимо ознакомиться с состоянием охраны труда на предприятии (организации) и сделать его анализ.

Практиканту при прохождении практики на предприятии рекомендуется обратить особое внимание на следующие вопросы, воспользовавшись технической литературой (библиотека БрГУ, сеть Internet):

1. Изучение технологических процессов лесозаготовительного и деревоперерабатывающего производств;

2. Описание технологических процессов предприятия.
3. Описание мероприятий по защите и охране лесов от пожаров.
4. Анализ сохранения подроста при рубке насаждений.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

1. Описание фонда оценочных средств (паспорт)

№ компетенции	Элемент компетенции	Раздел (этап)	ФОС
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	1. Подготовительный этап.	Отчет по практике Дневник по практике Вопросы к зачету 1.1-1.4
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
ПК-1	Способен к анализу рекламаций, изучению причин возникновения дефектов и нарушений технологии производства, снижению качества работ, выпуска брака и продукции пониженных сортов, по разработке предложений по их устранению	2. Экспериментальный этап	Отчет по практике Дневник по практике
ПК-2	Способен к разработке мероприятий по повышению качества продукции (работ, услуг), обеспечению их соответствия современному уровню развития науки и техники, потребностям внутреннего рынка, экспортным требованиям	3. Обработка и анализ полученных материалов	Отчет по практике Дневник по практике
ПК-3	Способен к разработке новых технологических процессов для их дальнейшей апробации		
ПК-4	Способен к апробации новых технологических процессов в соответствии с нормативно установленными требованиями к качеству выпускаемой продукции		

ПК-5	Способен контролировать использование лесов, переданных в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, исполнение условий договоров купли-продажи лесных насаждений, организацию осмотра лесосеки и представление обобщенной информации в орган государственной власти субъекта Российской Федерации в области лесных отношений		
ПК-6	Способен к преподаванию по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации		

2. Вопросы к зачету с оценкой

№ п/п	Компетенции		ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ	№ и наименование раздела
	Код	Определение		
1	2	3	4	5
1.	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	1. Структура лесозаготовительного предприятия. 2. Выбор оптимальной методики исследования по теме диссертации. 3. Основные принципы поиска литературы по теме диссертации 4. Использование информационно – коммуникационных технологий для проведения поисковых работ по теме диссертации.	1. Подготовительный этап.
	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Оценка	Критерии
------------	--------	----------

<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – стратегию действий (УК-1); – способы управления проектом (УК-2); – причины возникновения дефектов продукции (процессов) при эксплуатации продукции (услуг) (ПК-1); – параметры качества проектируемой продукции (услуг) (ПК-2); – способы разработки новых технологических процессов на основании результатов анализа и мониторинга (ПК-3); – методы сбора и систематизации результатов апробации (ПК-4); – способы учета заготовленной арендаторами древесины на лесном складе (ПК-5); – особенности профессиональной педагогической деятельности, методы и средства профессиональной поддержки педагогов (ПК-6). <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решать поставленную задачу (УК-1); – управлять проектом на всех этапах жизненного цикла(УК-2); – анализировать причины возникновения дефектов продукции (процессов) при эксплуатации продукции (услуг) (ПК-1); – выявлять необходимые параметры качества проектируемой продукции (услуг) (ПК-2); – формировать предложения по разработке новых технологических процессов на основании результатов анализа и мониторинга(ПК-3); – собирать, систематизировать и оценивать результаты апробации для разработки корректирующих мероприятий(ПК-4); – производить учет заготовленной арендаторами древесины на лесном складе(ПК-5); – применять знания особенностей профессиональной педагогической деятельности, методы и средства профессиональной поддержки педагогов(ПК-6); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками выработки стратегии действий для решения поставленной задачи (УК-1); – навыками управления проектом на всех этапах жизненного цикла (УК-2); – навыками анализа причин возникновения дефектов продукции (процессов) при 	<p>отлично</p>	<p>Активно применял на практике навыки будущей профессиональной деятельности; осуществил подборку аналитических и статистических данных, которые лягут во основу практической части ВКР; умело анализирует полученный во время практики материал; задачи, поставленные на период практики, решены в полном объеме; правильно оформил отчет о практике</p>
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решать поставленную задачу (УК-1); – управлять проектом на всех этапах жизненного цикла(УК-2); – анализировать причины возникновения дефектов продукции (процессов) при эксплуатации продукции (услуг) (ПК-1); – выявлять необходимые параметры качества проектируемой продукции (услуг) (ПК-2); – формировать предложения по разработке новых технологических процессов на основании результатов анализа и мониторинга(ПК-3); – собирать, систематизировать и оценивать результаты апробации для разработки корректирующих мероприятий(ПК-4); – производить учет заготовленной арендаторами древесины на лесном складе(ПК-5); – применять знания особенностей профессиональной педагогической деятельности, методы и средства профессиональной поддержки педагогов(ПК-6); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками выработки стратегии действий для решения поставленной задачи (УК-1); – навыками управления проектом на всех этапах жизненного цикла (УК-2); – навыками анализа причин возникновения дефектов продукции (процессов) при 	<p>хорошо</p>	<p>Применял на практике навыки будущей профессиональной деятельности; аналитических и статистических данных, которые могут быть использованы при написании практической части ВКР; анализирует полученный во время практики материал; задачи, поставленные на период практики, решены в полном объеме, но слабо обоснованы; отчет о практике оформлен с незначительными недостатками</p>
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решать поставленную задачу (УК-1); – управлять проектом на всех этапах жизненного цикла(УК-2); – анализировать причины возникновения дефектов продукции (процессов) при эксплуатации продукции (услуг) (ПК-1); – выявлять необходимые параметры качества проектируемой продукции (услуг) (ПК-2); – формировать предложения по разработке новых технологических процессов на основании результатов анализа и мониторинга(ПК-3); – собирать, систематизировать и оценивать результаты апробации для разработки корректирующих мероприятий(ПК-4); – производить учет заготовленной арендаторами древесины на лесном складе(ПК-5); – применять знания особенностей профессиональной педагогической деятельности, методы и средства профессиональной поддержки педагогов(ПК-6); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками выработки стратегии действий для решения поставленной задачи (УК-1); – навыками управления проектом на всех этапах жизненного цикла (УК-2); – навыками анализа причин возникновения дефектов продукции (процессов) при 	<p>удовлетворительно</p>	<p>Не смог применить на практике навыки будущей профессиональной деятельности в полном объеме; осуществил подборку необходимых аналитических и статистических данных, которые частично могут быть использованы при написании практической части ВКР; недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал; задачи, поставленные на период практики, решены частично, нет четкого обоснования и детализации; отчет о практике оформлен с недостатками</p>

<p>эксплуатации продукции (услуг) (ПК-1) ;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками разработки плана мероприятий по выявлению необходимых параметров качества проектируемой продукции (услуг) (ПК-2); – навыками формирования предложений по разработке новых технологических процессов на основании результатов анализа и мониторинга(ПК-3); – навыками сбора, систематизации и оценки результатов апробации для разработки корректирующих мероприятий(ПК-4); – навыками производства учета заготовленной арендаторами древесины на лесном складе(ПК-5); – навыками применения методов и средств профессиональной поддержки педагогов(ПК-6). 	<p>неудовлетворительно</p>	<p>Не смог применить на практике навыки будущей профессиональной деятельности; не осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, или данные материалы не могут быть использованы при написании ВКР; не правильно анализирует полученный во время практики материал; задачи, поставленные на период практики, не решены; не верно оформлен отчет о практик .</p>
---	-----------------------------------	--

*Протокол о дополнениях и изменениях в рабочей программе
на 20__-20__ учебный год*

1. В рабочую программу по практике вносятся следующие дополнения:

2. В рабочую программу по практике вносятся следующие изменения:

Протокол заседания кафедры №____ от «__» _____ 20__ г.,
(разработчик)

Заведующий кафедрой _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.04.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств от 01 августа 2017 года №735 Для 2020 года набора и учебным планом ФГБОУ ВО «БрГУ» для очной формы обучения от «03» февраля 2020 г. №46.

Программу составил:

Даниленко О.К., к.т.н., доцент базовой кафедры ВиПЛР _____



Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании базовой кафедры ВиПЛР

от «26» мая 2020 г., протокол № 10

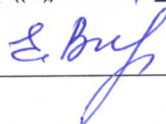
И.о. заведующего базовой кафедрой ВиПЛР _____



А.Л. Гребенюк

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Научно-методического совета факультета магистерской подготовки от «29 мая 2020 г., протокол № 04

Председатель НМС ФМП _____



Е.А. Видищева

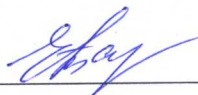
СОГЛАСОВАНО:

Руководитель магистерской программы _____



О.К. Даниленко

Начальник методического отдела _____



Е.А. Мотыгулина

Регистрационный № 254

(методический отдел)